

Bundel – B&W vergadering publicatie van 3 december 2024

- 1.1 Uitvoeringsplan 'sporttalent en Topsport Roermond 2025–2027'
Dossier 12806 voorblad
BW voorstel – uitvoeringsplan 'Sporttalent en Topsport Roermond 2025 2027'
- 1.2 Eiernijn – Addendum op de anterieure grondexploitatieovereenkomst
Dossier 12821 voorblad
BW voorstel – addendum op de anterieure grondexploitatieovereenkomst
- 1.3 Budgetsubsidie verlenen CJG 2025
Dossier 12759 voorblad
BW voorstel – budgetsubsidie Centrum voor Jeugd en Gezin – Roermond 2025
- 1.4 Aansprakelijkheidsverzekeringscontract
Dossier 12844 voorblad
BW Voorstel – aansprakelijkheidsverzekeringscontract
- 1.5 Jaarverslag Leerplicht en Doorstroompunt 2022–2023/2023–2024
Dossier 12870 voorblad
BW voorstel – jaarverslag Leerplicht en Doorstroompunt 2022–2023–2023–2024
- 1.6 Planning en Control jaarplanning 2025
Dossier 12770 voorblad
BW voorstel – P&C jaarplanning 2025
- 1.7 Vaststellen wijkagenda's 2024, Wijken- en kernenbeleid
Dossier 12711 voorblad
BW voorstel – vaststellen wijkagenda's 2024–2025
- 1.8 Reactie op brief van Stichting Duurzaam Zevenellen
Dossier 12822 voorblad
BW voorstel – reactie op brief Stichting Duurzaam Zevenellen
- 1.9 Definitief treffen Centrumregeling RES Noord- en Midden Limburg
Dossier 12838 voorblad
BW voorstel – definitief treffen centrumregeling RES Noord- en Midden Limburg
- 2.1 Begroting 2025
Dossier 12271 voorblad
BW voorstel – verwerking amendementen en moties begroting 2025
- 2.2 Omgevingsvergunning bouw van een woning aan de Veldbeek ongenummerd
Dossier 12857 voorblad
BW Voorstel – omgevingsvergunning nieuwbouw van een woning aan de Veldbeek ongenummerd
- 2.3 Toekenning straatnamen herontwikkeling Rooswinkelterrein
Dossier 12825 voorblad
BW voorstel – voorgenomen toekenning straatnamen herontwikkeling Rooswinkelterrein

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12806
Extern Zaak ID	92926
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	1.1
Titel	Uitvoeringsplan 'sporttalent en Topsport Roermond 2025-2027'

Gerelateerde zaaknummers

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	3 december 2024
B&W vergadering publicatie	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. het uitvoeringsplan 'Sporttalent en Topsport Roermond 2025-2027' vast te stellen;
2. de nadere regel: 'Sporttalenten, Topsporters en Topsportverenigingen Roermond 2025-2027' conform bijgevoegd conceptbesluit (bijlage 2) vast te stellen.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. het uitvoeringsplan 'Sporttalent en Topsport Roermond 2025-2027' vast te stellen;
2. de nadere regel: 'Sporttalenten, Topsporters en Topsportverenigingen Roermond 2025-2027' conform bijgevoegd conceptbesluit (bijlage 2) vast te stellen;
3. mandaat portefeuillehouder voor redactionele aanpassingen nadere regel Sporttalent, Topsporters en Topsportverenigingen Roermond.



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: BW voorstel uitvoeringsplan 'Sporttalent en Topsport Roermond 2025-2027'

Zaaknummer: 92926-2024

Datum: 20 november 2024

Inleiding

De gemeenteraad heeft in 2024 voor een periode van 3 jaar een bedrag van in totaliteit € 225.000,- toegekend voor de ondersteuning van sporttalenten en topsport. Doelstelling is om sporttalenten, topsporters en topsportverenigingen uit Roermond te ondersteunen in hun ambitie door te groeien tot topsporter dan wel dat niveau te behouden of nog verder te verbeteren. Dit voorstel adviseert over besteding van de middelen via het uitvoeringsplan 'Sporttalent en Topsport Roermond 2025-2027' (bijlage 1).

Voorstel

Aan het college wordt voorgesteld:

1. Het uitvoeringsplan 'Sporttalent en Topsport Roermond 2025-2027' vast te stellen;
2. De nadere regel: 'Sporttalenten, Topsporters en Topsportverenigingen Roermond 2025-2027' conform bijgevoegd conceptbesluit (bijlage 2) vast te stellen.

Argumenten

1.1 Ondersteuning vanuit uitvoeringsplan 'Sporttalent en Topsport Roermond 2025-2027'

In het uitvoeringsplan wordt de ondersteuning van talenten, topsporters en topsportverenigingen geconcretiseerd. Hierbij is inhoudelijk aangehaakt op landelijke voorbeelden. Ook het is het concept uitvoeringsplan besproken met Limburg Sport, zijnde de provinciale organisatie voor talenten en topsporters. Met dit voorstel krijgt het beleid met betrekking tot talenten, topsporters en topsportverenigingen nadrukkelijk aandacht in Roermond. De waarde van topsport wordt op meer erkend en ook op de maatschappelijke waarde van topsport wordt ingezet. Het uitvoeringsplan bevat de volgende drie onderdelen:

- a) Financiële ondersteuning vanuit de nadere regel 'Sporttalenten, Topsporters en Topsportverenigingen Roermond 2025-2027' (zie paragraaf 1.2);
- b) Versterken kader georganiseerde sportverenigingen t.b.v. talentherkenning en -ondersteuning (zie paragraaf 1.3);
- c) TOPsupport Roermond, de mogelijkheid voor bedrijven om aan te sluiten bij het uitvoeringsplan (zie paragraaf 1.4)

1.2 Financiële ondersteuning vanuit nadere regel: ‘Subsidieregeling Sporttalenten, Topsporters en Topsportverenigingen Roermond 2025-2027’

De nadere regel bestaat uit twee subsidiemogelijkheden:

- a) Subsidiemogelijkheid talenten, topsporters en topsportverenigingen.

Het betreft een financiële regeling voor sporttalenten, topsporters en topsportverenigingen die op basis van criteria een geldelijke bijdrage (subsidie) kunnen aanvragen. Het betreft een financiële bijdrage in al die te maken kosten zoals trainingen, wedstrijden, reiskosten, etc. In de subsidiebeschikking wordt opgenomen dat het een tijdelijke subsidieregeling is voor de jaren 2025 tot en met 2027. Er zijn in Roermond momenteel circa 40 personen die voldoen aan de criteria voor talent/topsporter en 3 topsportverenigingen die voldoen aan de status topsportvereniging. Als al deze personen/verenigingen een aanvraag indienen is hiermee circa € 42.000 gemoeid. Voor de uitvoering wordt rekening gehouden met een bedrag van € 47.500 per jaar zodat er ruimte is voor enige toename.

- b) Maatschappelijke projecten door topsportverenigingen

Subsidiemogelijkheid voor topsportverenigingen om via maatschappelijke projecten bij te dragen aan doelstellingen van het Gezond Actief Leven Akkoord (GALA) en/of lokaal sport- en beweegbeleid. Hiervoor is per jaar € 30.000,- (met maximaal € 10.000,- per topsportvereniging) beschikbaar.

1.3 Herkennen en ondersteunen talenten bij georganiseerde sportverenigingen

De basis van talent en topsport wordt gelegd in de breedtesport. Denk maar eens aan veelzijdig bewegen, juiste coaching, sportief prestatief gedrag, omgaan met winst en verlies, behouden van plezier en een sociaal veilige sportomgeving. De verantwoordelijkheid over al deze aspecten is bij de breedtesport grotendeels in handen van goedwillende vrijwilligers, bij de jeugdsport met name bestaande uit ouders. Binnen het actuele sport- en beweegbeleid 2024-2028 omarmen we het Athletic Skills Model (ASM) als de sporttaal die we met zijn allen willen spreken. Het versterken van het vrijwilligerskader is van belang om vanuit de breedtesport door te kunnen groeien naar talent én dat hiervoor kader aanwezig is die weet om te gaan met talentherkenning. Dit wordt gedaan door het laten verzorgen van ASM-workshops aan kaderleden van georganiseerde sportverenigingen. Vanuit het uitvoeringsplan is hiervoor per jaar een bedrag van € 3.000,- beschikbaar.

1.4 Uitvoering TOPsupport

Het is nadrukkelijk de bedoeling dat onze sporttalenten en topsporters/topsportverenigingen een voorbeeld zijn voor Roermond en een positieve bijdrage leveren aan de breedtesport. Ze dienen als goede voorbeelden en de inwoners van Roermond zijn trots op hun prestaties. Deze positieve uitstraling dient ook het bedrijfsleven enthousiast te maken een (financiële) bijdrage en/of dienst aan de uitvoering van het plan te leveren. De bijdragen/diensten vanuit het bedrijfsleven zijn rechtstreeks bestemd voor de uitvoering van het plan. Het verlenen van de subsidies op basis van de nadere regel wordt uitgevoerd door de gemeente. Aandachtspunt is nog hoe om te gaan met bijdragen in financiën/diensten van de bedrijven/partners. Het is in ieder geval niet aan te bevelen om vanuit de gemeentelijke organisatie bedrijven te benaderen een geldelijke bijdrage of dienst te leveren voor de uitvoering van het plan. Dit kan verwachtingen wekken voor het leveren van een tegenprestatie of gemeentelijke opdracht. Het vraagstuk met betrekking tot de wijze waarop bedrijven/partners kunnen aansluiten en hoe deze worden benaderd dient nog nader te worden uitgewerkt. Een optie is om hiervoor een aparte stichting op te richten. Momenteel wordt dit op haalbaarheid onderzocht. Advisering hierover wordt zo spoedig mogelijk aan uw college voorgelegd.

Kanttekeningen en risico's

1.1 (Vooralsnog) budget voor periode van drie jaar

Punt van aandacht en ook risico is het niet structurele karakter van de financiële inzet van de gemeente. In 2027 dient advisering en besluitvorming te volgen over het al dan niet continueren van het uitvoeringsplan. In de subsidiebeschikkingen aan de talenten, topsporters en topsportverenigingen wordt opgenomen dat de subsidiemogelijkheden (vooralsnog) gelden voor de jaren 2025 tot en met 2027.

Historisch overzicht

Vanuit eerder sport- en beweegbeleid is vanaf 2012 een (bepaalde) subsidiemogelijkheid geboden aan talenten, topsporters en topsportverenigingen.

Financiën

Onderstaande tabel geeft inzicht in de beschikbare gelden en verwachte uitgaven en laat zien dat er voor de komende 3 jaar voldoende budgetruimte aanwezig is om deze regeling met einddatum 31-12-2027 uit te voeren.

Beschikbare middelen

	<i>Kostenplaats</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>Totaal</i>
Bijdrage gemeente*	62620	€ 75.000	€ 75.000	€ 75.000	€ 225.000
Bestaand budget subsidie talenten en topsporters	62198	€ 5.886	€ 5.886	€ 5.886	€ 17.658
Totaal beschikbaar		€ 80.886	€ 80.886	€ 80.886	€ 242.658

*de bijdrage door de gemeente is € 225.000 voor een periode van drie jaar. Het betreft momenteel geen structureel budget.

Uitgaven

	<i>2025</i>	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>Totaal</i>
Subsidie sporttalenten, topsporters, topsportverenigingen	€ 47.500	€ 47.500	€ 47.500	€ 142.500
Maatschappelijke projecten topsportverenigingen	€ 30.000	€ 30.000	€ 30.000	€ 90.000
Versterken kader georganiseerde sportverenigingen via ASM	€ 3.000	€ 3.000	€ 3.000	€ 9.000
Totaal	€ 80.500	€ 80.500	€ 80.500	€ 241.500

Communicatie en participatie

Na besluitvorming volgt publicatie van de nieuwe nadere regel geldend per 1-1-2025 en daarmee ook de gelijktijdige intrekking van de huidige beleidsregel 'Talentontwikkeling topsport'. Via Limburg Sport worden de talenten/topsporters die voor de nadere regel in aanmerking komen geïnformeerd. De georganiseerde sportverenigingen worden geïnformeerd over het uitvoeringsplan én de verdere aanpak rondom het versterken van het kader via het Athletic Skills Model.

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)

Financieel is er voldoende dekking om de regeling met einddatum 31-12-2027 voor 3 jaar uit te voeren, conform de kaders beschreven in de nadere regels. Opmerkingen juridisch adviseur zijn verwerkt in dit voorstel en is akkoord met het voorstel.

Evaluatie

Per half jaar wordt een evaluatie gegeven over de stand van zaken c.q. de voortgang hiervan inclusief informatie over de uitvoering van de nadere regel op basis waarvan de subsidies worden verstrekt.

Bijlagen

Bijlage 1: Uitvoeringsplan 'Sporttalent en Topsport Roermond 2025-2027'

Bijlage 2: Nadere regel 'Subsidieregeling Sporttalenten, Topsporters en Topsportverenigingen Roermond 2025-2027'

Bijlage 1 bij Nadere regel: lijst NOC*NSF erkende topsport- en internationale wedstrijd sportdisciplines

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12821
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	1.2
Titel	Eiermijn – Addendum op de anterieure grondexploitatieovereenkomst

Gerelateerde zaaknummers

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	3 december 2024
B&W vergadering openbaar	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. een addendum II op de anterieure grondexploitatieovereenkomst aan te gaan met Eiermijn B.V. over het bouwplan Eiermijn en de verkregen SBI subsidie conform het bijgevoegde concept addendum II;
2. een incidentele subsidie te verlenen van maximaal € 300.000,- voor het project Eiermijn conform de bijgevoegde concept beschikking.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. een addendum II op de anterieure grondexploitatieovereenkomst aan te gaan met Eiermijn B.V. over het bouwplan Eiermijn en de verkregen SBI subsidie conform het bijgevoegde concept addendum II;
2. een incidentele subsidie te verlenen van maximaal € 300.000,- voor het project Eiermijn conform de bijgevoegde concept beschikking.



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Addendum II op de grondexploitatieovereenkomst Eiermijn

Zaaknummer: 138598-2024

Datum: 27 november 2024

Inleiding

Sinds september 2020 is het eigendom van de Eiermijn over gegaan naar een ontwikkelende aannemer welke het plan verder heeft uitgewerkt waarna het bestemmingsplan "Eiermijn" bij besluit van 7 juli 2022 door de gemeenteraad is vastgesteld. De oude Eiermijn, op de hoek van de Koninginnelaan en Prins Bernhardstraat wordt een nieuwe woningbouwlocatie. Het woningbouwprogramma bestaat uit 58 woningen en ziet er als volgt uit:

Appartement met lift:	38 woningen
Loftwoningen:	16 woningen
Patio- / nultreden woning:	4 woningen

Voor de realisatie van het project is in het kader van de startbouwimpuls (hierna: SBI) subsidie een bijdrage gevraagd door de ontwikkelaar. Op 11 december 2023 heeft de gemeente Roermond de toekenningsbeschikking Startbouwimpuls vanuit het Rijk ontvangen (bijlage 1). In deze beschikking is voor het project een subsidie verkregen ter hoogte van €725.000,-.

Aan de subsidie zijn hoofdzakelijk de volgende voorwaarden verbonden:

1. Het project dient uit minimaal 50% betaalbare woningen te bestaan;
2. Het project dient te starten in het opgegeven jaartal en kwartaal;
3. Het project dient uiterlijk Q2 2027 gerealiseerd te zijn.

Voorstel

Het college heeft besloten:

1. een addendum II op de anterieure grondexploitatieovereenkomst aan te gaan met Eiermijn B.V. over het bouwplan Eiermijn en de verkregen SBI subsidie conform het bijgevoegde concept addendum II;
2. een incidentele subsidie te verlenen van maximaal € 300.000,- voor het project Eiermijn conform de bijgevoegde concept beschikking.

Argumenten

1.1 Startbouwimpuls (SBI)

Voor het project is door de gemeente een subsidie aangevraagd en verkregen ter hoogte van €725.000,- welke verdeeld is in een bedrag van €599.174,- excl. btw en €125.826,- via het btw-

compensatiefonds. In dit geval is het beschikbaar stellen van middelen mogelijk te kwalificeren als staatssteun maar als het bedrag wordt verminderd naar €300.000,- is de bijdrage te scharen onder de de-minimisverordening (bijlage 2). Het resterende gedeelte van dit bedrag á €299.174,- exclusief btw en €362.000,- inclusief btw kan door de gemeente worden ingezet voor de aanleg van het openbare gebied. De btw is voor de gemeente compensabel middels het btw-compensatiefonds. Met de ontwikkelaar moeten aanvullende afspraken worden gemaakt over de inzet van de middelen uit de SBI. Hiertoe zijn afspraken vastgelegd in het addendum II (bijlage 5).

1.2 Het is noodzakelijk dat de gemeente het openbaar gebied aanlegt

Bij de financiering van algemene openbare infrastructuur hoeft geen sprake te zijn van staatssteun. De Commissie ziet de realisering van infrastructuur niet als een economische activiteit maar een typische taak van de overheid. In dat kader is de keuze gemaakt dat de gemeente de opdrachtgever is voor de realisatie van het openbaar gebied en worden hierover afspraken gemaakt welke worden vastgelegd in addendum II. Dit betekent dat de gemeente de inrichting/realisatie van het openbaar gebied aanbesteedt, de aannemer selecteert en de uitvoering controleert. De gemeente bekostigt de aanleg van het openbaar gebied tot ten hoogste het overgebleven subsidiebedrag €299.174,- exclusief btw. Een eventueel hogere kostprijs dan € 299.174,- voor de realisatie van het Openbaar Gebied komt voor rekening en risico van Exploitant. Een eventueel lagere kostprijs betekent dat een deel van de SBI wordt teruggegeven aan het Rijk.

2.1 De concept-beschikking strookt met de de-minimis regeling

De concept-beschikking (bijlage 2) wordt verleend tot een bedrag van €300.000,-, het bedrag van de maximale de-minimussteun. Dat betekent dat de subsidiebeschikking samengaat met een door initiatiefnemer ingediende de-minimis verklaring.

2.2 De subsidieverplichtingen worden volledig doorgelegd aan de initiatiefnemer

Aan de subsidie zijn de verplichtingen verbonden zoals die voortvloeien uit de Regeling specifieke uitkering startbouwimpuls 2023 en de beschikking van het Rijk d.d. 11 december 2023. Deze voorwaarden legt de gemeente door aan de initiatiefnemer. Deze betreffen met name de start van de bouw, de realisatie van het project binnen drie jaar en het aantal betaalbare woningen dat in het project is opgenomen.

Kanttekeningen en risico's

1.1 De initiatiefnemer voldoet niet aan de gestelde voorwaarden uit de subsidie

In de inleiding is gesproken over de drie hoofdvoorwaarden die gekoppeld zijn aan de subsidie. In dit geval is door de ontwikkelaar een minimaal betaalbaarheidspercentage van 62% opgenomen (36 van de 58 woningen) en was de start bouw voorzien in Q2 2024. Vanwege onder andere gesprekken met nutsvoorzieningen is de start bouw in Q2 2024 niet haalbaar gebleken. Daarnaast heeft de ontwikkelaar verzocht het aandeel betaalbare woningen te verlagen naar minimaal 55% (32 van de 58 woningen). Deze wijzigingen in het project zijn op 16 september 2024 besproken met de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) welke de controle op de uitvoering van de subsidie doet. Uit ambtelijk overleg met het ministerie en RVO komt naar voren dat de genoemde vertraging van de start bouw van Q2 naar Q4 2024 en de verlaging van 36 naar 32 betaalbare woningen afwijkt van de subsidiebeschikking van het Rijk, maar niet per definitie hoeft te leiden tot intrekking of verlaging van de subsidie. Naar aanleiding van dit gesprek met RVO is aan het Rijk door de gemeente via een brief d.d. 15 oktober jl. mededeling gedaan over (de oorzaken van) de vertraging van de start van het project en de inhoudelijke wijziging van het project ten opzichte van de aanvraag

bij het Rijk (de afname van het aantal betaalbare koopwoningen van 36 naar 32). Tevens is het Rijk medegedeeld dat initiatiefnemer heeft aangegeven, uiterlijk in Q4 2024 te starten. Op de brief d.d. 15 oktober jl heeft het Rijk nog niet gereageerd, waarmee nog geen formele duidelijkheid bestaat over de gevolgen voor de rijkssubsidie. Vooralsnog wordt daarom in de concept beschikking (bijlage 2) uitgegaan van de oorspronkelijke aanvraag.

Indien initiatiefnemer niet aan de subsidievoorwaarden voldoet kan het Rijk de subsidietoekenning d.d. 11 december 2023 intrekken of gedeeltelijk vaststellen. In het addendum zijn hierover afspraken opgenomen waardoor het risico hiervan bij de ontwikkelaar ligt. Verder is het mogelijk dat door bijvoorbeeld een faillissement de realisatie van het project niet kan worden afgerond. Indien dit probleem betrekking heeft op betrokken aannemers, dan is door garantie- en waarborgregelingen vastgelegd dat de bouw toch wordt afgerond.

1.2 Gemeente laat de openbare ruimte aanleggen

Wanneer het Rijk de subsidie (deels) terugvordert en ontwikkelaar niet in staat is de door de gemeente gemaakte kosten terug te betalen bestaat het risico dat de gemeente de aanleg van het openbaar gebied niet kan betalen uit de subsidie en gemaakte kosten niet verhaald kunnen worden op de ontwikkelaar. In artikel 13 van de oorspronkelijke overeenkomst is hiertoe een bankgarantie ter grootte van € 233.000,- opgenomen. Daarnaast zijn in het addendum II in artikel 6.4 afspraken gemaakt over de terugbetaling van de subsidie danwel door de gemeente gemaakte kosten.

Historisch overzicht

- 15 juni 2021: Ondertekening anterieure grondexploitatieovereenkomst Eiermijn;
- 7 juni 2022: Ondertekening addendum I anterieure grondexploitatieovereenkomst Eiermijn;
- 7 juli 2022: Vaststelling bestemmingsplan "Eiermijn";
- 14 november 2023: Verlening omgevingsvergunning voor de realisatie van het project.
- 11 december 2023; Verlening rijkssubsidie in het kader van start bouw impuls

Financiële gevolgen

De ontvangen subsidie van € 599.174 (excl. BTW) wordt volledig ingezet ten behoeve van het project.

Deels ontvangt de projectontwikkelaar een subsidie (€ 300.000). Hierbij wordt 90% bevoorschot, het restant blijft beschikbaar op de balans van de gemeente. Indien de projectontwikkelaar niet voldoet aan de voorwaarden zal het voorschot teruggevorderd worden en vindt terugbetaling aan het Rijk plaats. Dit geldt ook indien blijkt dat niet het volledige subsidiebedrag ten behoeve van het project inzetbaar is. Raming van zowel de baten als lasten vindt plaats via de reguliere P&C cyclus.

Het restant van de ontvangen subsidie zet de gemeente in voor de aanleg van de openbare ruimte (maximale bijdrage € 299.174). Hiervoor is in de 2^e tussenrapportage 2024 reeds een investeringsbudget aangevraagd, met dekking vanuit de ontvangen subsidie (€ 300.000 lasten en baten).

Verantwoording vindt plaats via SISA. Voor het gedeelte dat bevoorschot is aan de projectontwikkelaar vindt nog afstemming plaats met het ministerie. Naar alle waarschijnlijkheid vindt verantwoording plaats op basis van realisatie van de projectontwikkelaar. Het deel van de subsidie waarmee de gemeente de openbare ruimte aanlegt, kan verantwoord worden op basis van verwerkte facturen in het financieel systeem.

Communicatie en participatie

Gedurende de planprocedure heeft op verschillende momenten communicatie en participatie plaats gevonden. Op 12 september 2024 heeft nog “Kom kijken dag” plaatsgevonden waarbij omwonenden en geïnteresseerden een kijkje konden nemen in de oude Eiermijn. Vanuit de buurt zijn er geen opmerkingen ontvangen ten aanzien van de voorgenumen planvorming.

Uitvoering en evaluatie

De verkoop van de woningen is vooruitlopend op de start bouw door de ontwikkelaar reeds gestart. De bouw is gestart in november 2024.

De gemeente Roermond voert de aanbesteding voor de aanleg van de (toekomstige) openbare ruimte uit en coördineert de werkzaamheden. De kosten voor de aanleg worden gedekt uit de SBI subsidie of komen voor rekening van de ontwikkelaar indien dit niet toereikend blijkt te zijn.

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)

Juridische Zaken: akkoord. Opmerkingen in voorstel en concept addendum II zijn verwerkt.

Financieel advies: akkoord. De opmerkingen vanuit financiën zijn verwerkt in addendum II en onder het onderdeel financiële gevolgen.

Subsidie advies: akkoord.

Bijlagen

Bijlage 1 – Beschikking SBI subsidie 11 december 2023;

Bijlage 2 – Concept-beschikking SBI Eiermijn op basis van de de-minimisverordening;

Bijlage 3 – Anterieure grondexploitatieovereenkomst Eiermijn;

Bijlage 4 – Addendum I anterieure grondexploitatieovereenkomst Eiermijn;

Bijlage 5 - Addendum II anterieure grondexploitatieovereenkomst Eiermijn - concept.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12759
Extern Zaak ID	57872-2024
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	1.3
Titel	Budgetsubsidie verlenen CJG 2025
Gerelateerde zaaknummers	

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	3 december 2024
B&W vergadering openbaar	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

- op grond van artikel 16 lid 5, van de Algemene subsidieverordening 2008, voor subsidiejaar 2025 aan stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg een budgetsubsidie te verlenen van maximaal € 3.889.048.
- op grond van artikel 10 lid 4, van de Algemene subsidieverordening 2008, aan Centrum voor Jeugd en Gezin een voorschot te verlenen van maximaal € 3.889.048 en dit bedrag in 11 gelijke termijnen uit te betalen;
- de dekking voor het Centrum voor Jeugd en Gezin incidenteel met € 418.469 te verhogen naar € 3.889.048 vanwege de activiteiten 'verkorten wachttijden, veiligheidscasuïstiek', 'versterken verbinding onderwijs-jeugdhulp' en 'Kansrijke start' (bijlage 4) en te dekken uit het programma Kiezen voor Kansen en het plan Investeer in Jeugd 2024-2028, conform begroting 2025;
- stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg te informeren over het besluit middels bijgevoegde conceptbeschikking (bijlage 3).

Besluit

Het college heeft besloten:

- op grond van artikel 16 lid 5, van de Algemene subsidieverordening 2008, voor subsidiejaar 2025 aan stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg een budgetsubsidie te verlenen van maximaal € 3.889.048.
- op grond van artikel 10 lid 4, van de Algemene subsidieverordening 2008, aan Centrum voor Jeugd en Gezin een voorschot te verlenen van maximaal € 3.889.048 en dit bedrag in 11 gelijke termijnen uit te betalen;
- de dekking voor het Centrum voor Jeugd en Gezin incidenteel met € 418.469 te verhogen naar € 3.889.048 vanwege de activiteiten 'verkorten wachttijden, veiligheidscasuïstiek', 'versterken verbinding onderwijs-jeugdhulp' en 'Kansrijke start' (bijlage 4) en te dekken uit

het programma Kiezen voor Kansen en het plan Investeer in Jeugd 2024–2028, conform begroting 2025;

4. stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden–Limburg te informeren over het besluit middels bijgevoegde conceptbeschikking (bijlage 3).



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Budgetsubsidie Centrum voor Jeugd en Gezin - Roermond 2025

Zaaknummer: 57872-2024

Datum: 27 november 2024

Inleiding

In dit voorstel wordt uw college geadviseerd om een budgetsubsidie van maximaal € 3.889.048 te verlenen voor het jaar 2025 aan Centrum voor Jeugd en Gezin (hierna 'CJG'). CJG heeft op grond van de Algemene Subsidieverordening 2008 Roermond (Asv 2008) een subsidieaanvraag (bijlage 1) inclusief addendum (bijlage 4) ingediend voor de uitvoering van activiteiten op het gebied van jeugdhulp voor 2025.

De 7 gemeenten in Midden-Limburg staan samen aan de lat om het CJG te bekostigen. Alle Midden-Limburgse inwoners kunnen daarmee met individuele hulpvragen over opvoeding en ontwikkeling van kinderen en jeugdigen terecht bij het CJG. Het CJG biedt hulp op maat, binnen de volgende activiteiten:

- Preventie en informatie
- Consultatie (aan scholen, kinderopvang, verenigingen), advies en lichte opvoedondersteuning;
- Ambulante jeugdhulp;
- Toegang naar individuele voorziening (gespecialiseerde jeugdhulp of specifieke vormen van jeugdhulp);
- Toeleiding naar en samenwerking met gedwongen kader en justitie, incl. voorzitterschap beschermplein.

Dit pakket vormt samen de basishulp- en dienstverlening van het CJG. Dit is exclusief incidentele / aanvullende inzet van CJG medewerkers in bepaalde gemeenten ten behoeve van specifieke taken of in het kader van bepaalde pilots.

Aan het college wordt voorgesteld:

1. op grond van artikel 16 lid 5, van de Algemene subsidieverordening 2008, voor subsidiejaar 2025 aan stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg een budgetsubsidie te verlenen van maximaal € 3.889.048.
2. op grond van artikel 10 lid 4, van de Algemene subsidieverordening 2008, aan Centrum voor Jeugd en Gezin een voorschot te verlenen van maximaal € 3.889.048 en dit bedrag in 11 gelijke termijnen uit te betalen;
3. de dekking voor het Centrum voor Jeugd en Gezin incidenteel met € 418.469 te verhogen naar € 3.889.048 vanwege de activiteiten 'verkorten wachttijden, veiligheidscasuïstiek', 'versterken verbinding onderwijs-jeugdhulp' en 'Kansrijke start' (bijlage 4) en te dekken uit het programma Kiezen voor Kansen en het plan Investeer in Jeugd 2024-2028, conform begroting 2025;
4. stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg te informeren over het besluit middels bijgevoegde conceptbeschikking (bijlage 3).

Argumenten

1.1 De subsidieaanvraag is tijdig en volledig ingediend

De aanvraag van het CJG is op 30 april 2024 (bijlage 1) tijdig en volledig ingediend op basis van de Algemene Subsidieverordening (Asv) 2008. Op de aanvraag is op 21 november nog een addendum ingediend (zie ook de argumenten bij beslispunt 3).

1.2 Onze gemeente geeft uitvoering aan verplichtingen uit de Jeugdwet om bepaald jeugdhulpaanbod te realiseren en om toegang tot gespecialiseerde jeugdhulp in te richten

In de Jeugdwet staat de verplichting opgenomen voor gemeenten om een kwalitatief en kwantitatief aanbod te realiseren op het vlak van laagdrempelige ondersteuning aan jeugdigen en ouders. Met deze subsidieverlening aan het CJG geeft onze gemeente hieraan uitvoering.

Wanneer een vrij toegankelijke laagdrempelige ondersteuning onvoldoende passend is bij de aard of zwaarte van de problematiek, moeten gemeenten verwijzen naar (toegang verlenen tot) gespecialiseerde jeugdhulp. Deze toegang is sinds de oprichting van het CJG per 2015 belegd bij (gemandateerd aan) het CJG. Het verlenen van toegang vraagt specifieke expertise (het kunnen maken van een goede beoordeling van welke gespecialiseerde hulp er nodig is). Het CJG heeft deze expertise in huis. Het CJG vormt een laagdrempelige basisvoorziening voor inwoners met ondersteuningsvragen op het gebied van de jeugd(hulp). Het CJG is vrij toegankelijk (kosteloos) en biedt een laagdrempelig aanbod voor onze inwoners. Met de subsidieverlening aan het CJG kunnen eenvoudige vragen of signalen van mogelijke problematiek snel worden opgepakt en wordt erger voorkomen.

1.3 Uitvoering door CJG biedt schaalvoordelen

Op dit moment subsidiëren alle gemeenten in Midden-Limburg het CJG voor de genoemde activiteiten. Dit betekent dat er schaalvoordelen behaald kunnen worden op:

- Inhoud: van elkaar leren, expertise verhogen;
- Proces: inrichting van eenduidige en uniforme werkprocessen, verbeteringen kunnen voor alle gemeenten worden doorgevoerd;
- Financiën: denk aan overhead en efficiëntie op inhoud en proces.

1.4 Regionale toegang i.r.t. de Hervormingsagenda jeugd

In andere regio's in Limburg hebben gemeenten de toegangsfunctie in eigen huis gehaald. Dit heeft tot gevolg dat iedere gemeente eigen keuzes maakt over inhoud en proces van deze toegangsfunctie. Samenwerkingspartners zoals gespecialiseerde jeugdaanbieders worden hierdoor geconfronteerd met een grote diversiteit aan regels en administratie. Overal is het immers anders ingericht. Hoewel er in de samenwerking met het CJG nog voldoende verbeterlagen zijn te maken, geven samenwerkingspartners ook aan blij te zijn dat gemeenten in Midden-Limburg kiezen voor een eenduidig en uniform toegangsproces voor alle 7 gemeenten. Daarnaast sluit dit concept van regionale toegang goed aan bij de uitgangspunten van de Hervormingsagenda Jeugd.

1.5 De grootste gedeelte van het subsidiebedrag is de kosten van het aantal operationele fte's per gemeente

Het CJG is bij deze aanvraag uitgegaan van eenzelfde aantal jeugd- en gezinswerkers als in 2024 voor de uitvoering van de basistaken. Uitgaande van een totaal van 83,09 fte en een aandeel van Roermond van 24,68 fte komen de kosten voor de jeugd- en gezinswerkers voor Roermond in 2025 uit op € 2.671.636.

Deze formatieverdeling is exclusief incidentele/aanvullende formatie in bepaalde gemeenten ten behoeve van specifieke taken en/of pilots. Hieronder valt bijvoorbeeld de inzet van de centrale zorgverlener in het project Kei Gezond.

1.6 Uitvoering preventieve taken (consulententeam) worden beter vormgeven

Tot deze activiteiten behoren themabijeenkomsten, workshops, lezingen, gastlessen en dergelijke. Deze krijgen zowel op locaties alsook digitaal vorm. Doelgroepen zijn jeugdigen en ouders, maar ook professionals zoals leerkrachten, docenten en kinderopvangmedewerkers. Plus in toenemende mate ook vrijwilligers van verenigingen, bijvoorbeeld trainers van sportverenigingen. Ook zijn de consulenten aanwezig bij diverse gelegenheden met infostands en informeren zij professionals en ouders middels nieuwsbrieven, hun website en dergelijke. Zij verzorgen spreekuren op diverse locaties, geven informatie en advies en beantwoorden (via chat, mail, telefonisch of face-to-face) met name lichte opvoedingsvragen. Om goed invulling te kunnen geven aan deze taakgebieden is het voorstel om het aantal regionale consulentenuren in 2025 op 92 uur/week, gedurende 45 weken in te zetten.

Om de uitvoering en regie over deze taken goed te kunnen coördineren, loopt de inzet van de consulenten via het CJG. Het CJG treedt op verzoek van de gemeenten op als penvoerder voor de leverende organisaties (Menswel, Wel.kom en AMW-ML en de GGD) en betaalt de ontvangen vergoedingen één-op-één door aan de ingeschakelde organisaties. Met uitzondering van de GGD, die betalen de gemeenten op basis van een dienstverleningsovereenkomst rechtstreeks aan de GGD. De gemeente Roermond betaalt volgens de afgesproken verdeelsleutel 31% van de met deze activiteit gemoeide kosten (dat is €119.181).

In de afgelopen jaren is gebleken dat niet alle deelnemende organisaties de afgesproken formatie konden leveren. Met bijgevoegde subsidiebeschikking (bijlage 3) geven we het CJG toestemming om indien nodig de benodigde formatie zelf te werven wanneer deze niet vanuit de netwerkpartners kan worden geleverd. Zij hebben aangegeven dit binnen het huidig ingediend financieel kader te kunnen vormgeven.

1.7 De eerder opgelegde verplichtingen over reservevorming blijven gelden

In november 2018 zijn tussen het CJG en de gemeenten in Midden-Limburg afspraken gemaakt over de vermogens- en reservevorming door het CJG. Hierbij is uitgegaan van de kostenstructuur en het verwachte verloop hiervan in de komende periode. Daarbij is afgesproken dat het CJG een tweetal reserves mag vormen:

- De reserve onvoorziene personeelslasten. Deze mag niet groter zijn dan 5% van het gezamenlijk vast te stellen subsidiebedrag van de subsidiërende gemeenten.
- De vereveningsreserve per subsidiërende gemeente. Deze mag niet groter zijn dan 5% van het door elke individuele gemeente vast te stellen subsidiebedrag.

1.8 Monitoring

Het CJG rapporteert middels kwartaalrapportages en jaarrapportage over hun activiteiten in de regio Midden-Limburg alsook specifiek in Roermond. De rapportages worden besproken in een ambtelijk – en indien nodig bestuurlijk – overleg met de gemeente. Het CJG is, indien de gemeente dit wenst, verplicht mee te werken aan een nader onderzoek over de activiteiten waarop deze overeenkomst van toepassing is.

2.1 De hoogte van het subsidiebedrag rechtvaardigt het betalingsritme in 11 gelijke termijnen

Vanuit de gemeente als subsidieverlener is het gebruikelijk om de subsidie te verdelen over meerdere gelijke termijnen. Hoe hoger het subsidiebedrag, hoe meer termijnen er vaak gehanteerd worden. Op deze manier worden de financiële risico's voor de gemeente verkleind.

3.1 Verkorten wachttijden en toename veiligheidscasuïstiek

Het CJG heeft langere tijd last van personeelsproblemen, denk aan personeelstekort, personeelwisselingen en hoog ziekteverzuim. Daarnaast zien we een toename van veiligheidscasuïstiek. Dit heeft gevolgen voor de kwaliteit van de dienstverlening. Concreet heeft het ertoe geleid dat er wachttijden zijn ontstaan bij het CJG. De toename van veiligheidscasuïstiek

betekent in de praktijk dat het CJG minder tijd en capaciteit heeft voor reguliere toegangstaken en ambulante trajecten. In het kader van de Hervormingsagenda jeugd is het van belang dat we investeren in preventie en vroegsignalering. In het plan 'Investeer in jeugd 2024-2028' hebben we middelen gereserveerd om invulling te kunnen geven aan deze ambitie uit de Hervormingsagenda jeugd. Daarnaast hebben we te maken met wettelijke termijnen vanuit de jeugdwet, die we nu in de praktijk niet halen. Middels deze impuls zetten we in op verkorten/wegwerken van de wachttijden. Tevens wordt er expertise ingevlogen om veiligheidscasuïstiek duurzaam en effectief op te pakken. Op deze manier zetten we een stap om duurzame veiligheid te creëren voor kinderen en gezinnen, zodat kinderen veilig kunnen opgroeien. Dit betreft vooralsnog een incidentele inzet.

3.2 Versterken verbinding onderwijs-jeugdhulp

Het CJG is een van de partners die een bijdrage levert in het gebiedsgericht werken. De medewerkers van het CJG zijn gekoppeld aan de vindplaatsen van jeugdigen en gezinnen. Zo zijn ze er eerder bij om preventief signalen op te pakken, om te voorkomen dat er zware zorg nodig is. De medewerkers van het CJG zijn gekoppeld aan het onderwijs. In de praktijk zien we kansen om deze samenwerking te verbeteren. Dat doen we vooral in de wijken waar het nodig is om deze verbinding te versterken vanwege de ondersteuningsbehoefte van jeugdigen en gezinnen. Deze ondersteuning wordt in afstemming met het onderwijs vormgegeven. Dit is een impuls die we tijdelijk inzetten om de verbinding te versterken.

Tevens past deze lokale stap in het regionaal proces van het project 'Samenhang onderwijs-jeugdhulp'.

3.3 Kansrijke start: GIZ, Prenataal ZAT

Het versterken van de basisstructuur en het prenataal ZAT maken onderdeel uit van de aanpak Kansrijke Start, welke enerzijds is verankerd in het lokale programma Kiezen voor Kansen en anderzijds in het regionale uitvoeringsplan Kansrijke Start. Op basis hiervan maakt de lokale coalitie Kansrijke Start een begin met het intensiveren van de aanpak.

Versterken basisstructuur

Om passende zorg en ondersteuning voor (aanstaande en) jonge gezinnen in een (potentieel/zeer) kwetsbare situatie zo goed en zo snel als mogelijk beschikbaar te maken, wordt er gewerkt aan een Basisstructuur Kansrijke Start. Brede en tijdige risicosignalering, een goede verkenning, heldere doorgeleiding en snelle en passende inzet van ondersteuning zijn hierin kernthema's. De coalitie streeft hierin naar een sterke en uniforme basisstructuur door professionals uit het medisch en sociaal domein op de volgende drie onderdelen:

- uniforme risicosignalering;
- verkennen;
- steun op maat voor (aanstaande) gezinnen die zich bevinden in een kwetsbare situatie.

Om de uniforme risicosignalering tot stand te brengen, heeft de lokale coalitie Kansrijke Start besloten om met de effectieve, goed onderbouwde GIZ methodiek van het Nederlands Centrum Jeugdgezondheid aan de slag te gaan. Er kan namelijk nog veel winst behaald worden in een uniforme en brede risicosignalering met daaropvolgend effectievere verkenning en steun op maat voor de (aanstaande) gezinnen. De medewerkers van het CJG worden getraind in deze methodiek. Zij zullen vervolgens deze methodiek toepassen op daarvoor bestemde casuïstiek.

Het CJG zal ook extra inzet plegen als het gaat om het voorzitterschap van het Prenataal Zorg en Advies Team (ZAT). Het prenataal ZAT is een overlegplatform waarin (kwetsbare aanstaande ouders) casuïstiek tussen sociaal en medisch domein besproken worden.

Zie bijlage 4 (addendum subsidieaanvraag CJG ML 2025) voor nadere duiding.

3.4 De gemeenteraad heeft extra middelen beschikbaar gesteld voor de aanpak 'Kansrijke start en 'verkorten van wachttijden, veiligheidscasuïstiek'

Op 7 november 2024 heeft de gemeenteraad het plan 'Investeer in jeugd 2024-2028' vastgesteld. Met dit besluit zijn er extra middelen beschikbaar gesteld voor de lokale aanpak Kansrijke start en verkorten van de wachttijden bij het CJG.

Kanttekeningen en risico's

3.1 De activiteiten 'verkorten wachttijden, veiligheidscasuïstiek', 'versterken verbinding onderwijs-jeugdhulp' en 'kansrijke start' worden gedekt uit incidentele middelen

Deze activiteiten worden bekostigd uit de intensiveringsprogramma's Kiezen voor Kansen en het plan Investeer in Jeugd, welke mogelijk worden gemaakt met incidentele middelen. Deze middelen zijn onvoorwaardelijk eindig. Het risico is dat deze activiteiten voor een beperkte periode gesubsidieerd kunnen worden.

Historisch overzicht

Om invulling te geven aan de decentralisatie jeugdzorg per 1 januari 2015 hebben de gemeenten van Midden-Limburg Oost en West samen het CJG vormgegeven. Elk jaar heeft het CJG subsidie gekregen van de gemeenten om invulling te geven aan de door hen uit te voeren activiteiten.

- Collegebesluit inzake subsidieverlening CJG 2024 d.d. 7 december 2023 (zaaknummer 47445-2023)
- Raadsbesluit inzake het programma Kiezen voor Kansen d.d. 6 juli 2023 (zaaknummer 75042-2023)
- Raadsbesluit inzake het plan 'Investeer in jeugd 2024-2028' d.d. 7 november 2024 (zaaknummer 105555-2024)

Financiële gevolgen

Het CJG vraagt, op basis van de definitief ingediende subsidieaanvraag (bijlage 1), inclusief addendum op de subsidieaanvraag 2025 (bijlage 4), voor 2025 in totaal een subsidie van € 3.889.048 aan ten behoeve van de uitvoering van de eerdergenoemde uit te voeren activiteiten. Dit bedrag is als volgt opgebouwd:

Kostenpost	Bedrag 2025
Uitvoering primair proces, incl. Basisconsulenten	€ 2.671.636 € 119.181
Huisvestingskosten lokaal	€ 60.000
Overige kosten (o.a. overhead, materiaalkosten preventieve taken, administratieve kosten etc.)	€ 619.763
'verkorten wachttijden, veiligheidscasuïstiek', 'versterken verbinding onderwijs-jeugdhulp' en 'kansrijke start'	€ 418.469
Totaal	€ 3.889.048,-

Een inhoudelijke toelichting op deze kosten is te vinden in bijlage 3 van de oorspronkelijke subsidieaanvraag door het CJG (bijlage 1) en in het addendum (bijlage 4).

De subsidieaanvraag 2024 vormt de basis voor de subsidieaanvraag 2025. Dat betekent financieel dat de kostenposten nagenoeg overeenkomen met 2024, behalve de indexatie (3,75%) en de extra activiteiten 'verkorten wachttijden, veiligheidscasuïstiek', 'versterken verbinding onderwijs-jeugdhulp' en 'kansrijke start'. Deze activiteiten zijn incidenteel van aard.

Basistaken en extra inzet 2025

Het CJG voert voor 2025, zoals voorafgaande jaren, haar basistaken uit, zie inleiding. In de addendum vragen zij extra middelen om een aantal activiteiten (conform Hervormingsagenda jeugd) voor 2025 te kunnen uitvoeren, te weten:

- verkorten wachttijden, inzet veiligheidscasuïstiek;
- versterken verbinding onderwijs-jeugdhulp en
- Kansrijke start

Met deze impuls zetten we concrete stappen richting de ambities uit de Hervormingsagenda jeugd en Toekomstscenario Kind- en Gezinsbescherming. Voor deze beweging heeft het Rijk incidentele middelen beschikbaar gesteld. We blijven de voortgang volgen en monitoren om te bepalen wat structureel nodig is en wat incidenteel kan worden ingezet. Voor kadernota 2026 zullen we inzichtelijk maken wat we structureel hebben en wat incidenteel ingezet kan worden.

Beschikbaar budget 2025

Budgetnaam	Kostenplaats	Budget 2025
CJG ambulante hulp en toegang	61827	€ 3.431.475
Kiezen voor kansen/ Recht op gezinsleven (Investeer in Jeugd/Bestaanszekerheid)	62572	€ 150.000
Kiezen voor kansen/Kansrijke start	62582	€ 32.573
Kiezen voor kansen/Recht op gezinsleven	62572	€ 200.000
Kiezen voor kansen/Onderwijs-jeugdhulp	62577	€ 75.000
Totaal		Eindtotaal structureel € 3.431.475 Eindtotaal incidenteel € 457.573 Eindtotaal € 3.889.048

Het CJG is voor 2025 uitgegaan van kostenstijgingen:

- Personeelskosten zijn geïndexeerd met 3,75% t.o.v. de (herijkte) aanvraag 2024.
- Het subsidiebedrag voor de basisconsulenten 2025 is eveneens geïndexeerd met 3,75%.
- De lokale huisvestingskosten 2025 zijn ingeschat op basis van de jaarrekening 2023.
- Voor de stijging in materiële kosten is uitgegaan dat deze ongeveer gelijke tred zal houden met de personele kostenstijgingen.
- Ook de tarieven voor aanvullende taken zijn geïndexeerd met 3,75%.

De gemeente Roermond hanteert voor 2025 een index conform IMOC van 2,2%. In de kadernota en begroting 2025 is een deel van dit verschil in indexatie reeds als autonome ontwikkeling opgenomen. Desondanks ontstaat er nog een financieel verschil van € 39.104 op de structurele activiteiten. Voorgesteld wordt om dit deel van de structurele subsidie 2025 te dekken uit incidentele middelen.

De subsidieaanvraag blijft hiermee binnen het beschikbare budget 2025. In aanloop naar de kadernota 2026 zal onderzocht worden of en zo ja welke structurele financiële gevolgen er zijn voor de toekomstige subsidie aan het CJG.

Communicatie en participatie

Uw college wordt voorgesteld om het Centrum voor Jeugd en Gezin over uw besluit te informeren middels bijgevoegde subsidiebeschikking 2025 (bijlage 3).

Uitvoering en evaluatie

- CJG dient verzoek tot vaststelling over deze aanvraag conform AsV in te dienen vóór 1 mei 2026;
- Al geconstateerde noodzakelijke verbeterpunten zoals de monitoring en lokale behoeftes zullen worden meegenomen in de sturingsoverleggen (budgetoverleggen) met het CJG.

Bijlagen

Bijlage 1 - Subsidieaanvraag CJG 2025

Bijlage 2 - Aanbiedingsbrief subsidieaanvraag 2025

Bijlage 3 - Beschikking subsidietoekenning CJG 2025

Bijlage 4 - Addendum subsidieaanvraag CJG 2025

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)

Vanuit Bedrijfsvoering (juridisch en financieel) kan worden ingestemd met het voorstel.

Subsidieverlening past binnen de kaders van de Asv. Met name ten aanzien van de incidentele activiteiten is geadviseerd om meer concrete (resultaat)verplichtingen op te nemen in de beschikking.

De overige financiële en juridische aspecten zijn verwerkt in het voorstel en bijbehorende bijlagen.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12844
Extern Zaak ID	131129-2024
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	1.4
Titel	Aansprakelijkheidsverzekeringscontract
Gerelateerde zaaknummers	

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	3 december 2024
B&W vergadering openbaar	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. het voornemen om een aansprakelijkheidsverzekeringscontract af te sluiten met Mandatis B.V. kenbaar te maken via een procedure van vrijwillige transparantie op TenderNed;
2. indien er geen bezwaar wordt gemaakt in het kader van de procedure van vrijwillige transparantie het aansprakelijkheidsverzekeringscontract voor de duur van drie jaar (van 1 januari 2025 tot 1 januari 2028) met een stilzwijgende verlengingsmogelijkheid van 2 keer 12 maanden aan te gaan met Mandatis B.V.;
3. de dekking vorm te geven zoals is beschreven in de financiële paragraaf;
4. de bijlagen aan te merken als niet openbaar op grond van artikel 5.1 lid 2 onder b en f van de Woo.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. het voornemen om een aansprakelijkheidsverzekeringscontract af te sluiten met Mandatis B.V. kenbaar te maken via een procedure van vrijwillige transparantie op TenderNed;
2. indien er geen bezwaar wordt gemaakt in het kader van de procedure van vrijwillige transparantie het aansprakelijkheidsverzekeringscontract voor de duur van drie jaar (van 1 januari 2025 tot 1 januari 2028) met een stilzwijgende verlengingsmogelijkheid van 2 keer 12 maanden aan te gaan met Mandatis B.V.;
3. de dekking vorm te geven zoals is beschreven in de financiële paragraaf;
4. de bijlagen aan te merken als niet openbaar op grond van artikel 5.1 lid 2 onder b en f van de Woo.



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: aansprakelijkheidsverzekeringcontract

Zaaknummer: 131129-2024

Datum: 27-11-2024

Inleiding

De gemeente Roermond heeft in 2018 een contract voor het afdekken van het aansprakelijkheidsrisico afgesloten met Mandatis B.V., handelend onder de naam Melior verzekeringen. Dit contract liep in 2022 af en is vervolgens drie keer met 12 maanden verlengd omdat de marktsituatie dermate slecht was dat het aanbesteden van de opdracht voor een aansprakelijkheidsverzekering voor de gemeente zeer ongunstig zou zijn geweest.

In augustus 2024 is wederom een verlengingsvoorstel ontvangen. In reactie hierop is gevraagd of het mogelijk was om in plaats van een verlenging een offerte te ontvangen voor een meerjarig contract voor de aansprakelijkheidsverzekering. De offerte voor het meerjarig contract is op 25 oktober 2024 ontvangen. Desgevraagd is op 11 november 2024 een aangepaste offerte (bijlage 1) ontvangen met daarin voor 2025 een Social Return verplichting.

Een competitieve markt voor aansprakelijkheidsverzekeringen is er momenteel niet, omdat Melior de enige verzekeraar is die op deze markt opereert. Melior is derhalve monopolist. De geoffreerde te betalen premie en het geoffreerde eigen risico treft u aan in de door Melior op 11 november 2024 uitgebrachte offerte (bijlage 1). Deze offerte houdt in vergelijking met de premie die in 2024 wordt betaald een premiestijging in van 5%. De premiestijging in de offerte voor 3 jaar is echter dezelfde als de premiestijging in het verlengingsvoorstel voor 1 jaar.

Voorgesteld wordt een contract voor de aansprakelijkheidsverzekering voor 3 jaar af te sluiten met een stilzwijgende verlengingsmogelijkheid van 2 keer 12 maanden met Mandatis B.V. en dit kenbaar te maken via de procedure van vrijwillige transparantie op TenderNed.

Het voorstel wordt aan uw college voorgelegd omdat het een opdracht betreft die de drempel voor de Europese aanbesteding overstijgt.

Voorstel

Het college wordt voorgesteld:

1. het voornemen om een aansprakelijkheidsverzekeringscontract af te sluiten met Mandatis B.V. kenbaar te maken via een procedure van vrijwillige transparantie op TenderNed;
2. indien er geen bezwaar wordt gemaakt in het kader van de procedure van vrijwillige transparantie het aansprakelijkheidsverzekeringscontract voor de duur van drie jaar (van 1 januari 2025 tot 1 januari 2028) met een stilzwijgende verlengingsmogelijkheid van 2 keer 12 maanden aan te gaan met Mandatis B.V.;
3. De dekking vorm te geven zoals is beschreven in de financiële paragraaf;
4. De bijlagen aan te merken als niet openbaar op grond van artikel 5.1 lid 2 onder f van de Woo.

Argumenten

1.1. Volgen procedure vrijwillige transparantie

Omwille van de rechtmatigheid is gekeken naar mogelijkheden om het afsluiten van een contract voor de aansprakelijkheidsverzekering transparant te doen zijn. Het aanbestedingssysteem biedt hiervoor een mogelijkheid via de procedure van vrijwillige transparantie. Deze procedure houdt in dat het voornemen tot het aangaan van een contract (in dit geval het contract voor het afsluiten van een aansprakelijkheidsverzekering) openbaar wordt gemaakt via TenderNed (het aanbestedingsplatform van de Nederlandse Overheid), waarna andere partijen (mochten die er toch nog zijn) in de gelegenheid worden gesteld binnen 20 dagen na de publicatie van het voornemen bezwaar tegen dit voornemen te maken.

2.1. Keuze voor een meerjarig contract

Er is een offerte voor een contract voor meerdere jaren aangevraagd omdat de gemeente bij een verlenging van het contract steeds werd geconfronteerd met zowel een premieverhoging als een indexering. Een contract voor meerdere jaren gaat uit van eenzelfde premie per jaar voor het aantal jaren dat het contract is afgesloten. De gemeente kan gedurende de looptijd van het contract niet meer met een premieverhoging worden geconfronteerd, enkel nog met een indexering.

2.2 Wenselijkheid voor het afsluiten van een aansprakelijkheidsverzekering

Omdat het om risico's gaat die de gemeente niet zelf wenst te dragen wordt het zeer wenselijk geacht een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. De premie die de gemeente komende jaren voor het meerjarige contract moet betalen wordt aanvaardbaar geacht.

De overeenkomst wordt vorm gegeven middels acceptatie van de polis die de gemeente ontvangt.

2.3 Gevolgen verhoging eigen risico

De vraag is verzekeraar uitgezet wat de gevolgen voor de premie zouden zijn als het eigen risico zou worden verhoogd van € 2.500, - tot € 10.000, -. Het aantal uitbetaalde schades betrof de laatste 3 jaren 54, waarvan 15 schades tussen de € 2.500, - en € 10.000, -.

Kanttekeningen en risico's

2.1. Inzetten Social Return

Melior geeft aan dat Social Return op dit moment op verschillende manieren binnen het bedrijf wordt ingezet. Zo worden bijvoorbeeld de loonkosten van een collega gedekt via Social Return.

Daarnaast zet Melior Social return in bij verschillende organisaties, zoals:

- De Makerij;
- De Stichting Leergeld;
- Cycloon;
- Everyday Heroes.

Melior heeft medegedeeld (en dit was verdisconteerd in de offerte van 25 oktober 2024) vanaf 1 januari 2025 geen Social Return verplichting meer in de opdracht te willen opnemen.

Naar aanleiding van het niet opnemen van de Social Return is er overleg met Melior geweest. In verband hiermee is er op 11 november 2024 een nieuwe offerte van Melior ontvangen waarin alsnog een bepaling is opgenomen, inhoudende dat Melior voor het jaar 2025 twee procent van de opdrachtwaarde aan Social Return zal besteden en dat de invulling met de gemeente Roermond zal

worden afgestemd. Voor de jaren 2026 en 2027 wil Melior thans echter geen specifieke toezegging doen over de Social Return bijdrage. Wel wil Melior in de loop van 2025 samen met de gemeente bekijken welke invulling zij hieraan kunnen geven, zie hiervoor bijlage 2, de mail van 13 november 2024).

Overigens geeft verzekeraar aan dat de Social Return verplichting altijd voor haar rekening komt en nooit wordt verdisconteerd in de premie.

4.1 Niet openbaarmaking

De bedragen in de offerte zijn niet openbaar. Artikel 5.1 lid 2 onder f bepaalt dat de openbaarmaking achterwege blijft als de bescherming van concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens wordt aangetast, dit is het geval als bedragen genoemd in de offertes bekend zouden worden gemaakt.

Financiële gevolgen

De meerkosten van de premiestijging bedragen ca. € 20.000, -. Het budget op kostenplaats 'Verzekeringen Algemeen' is in basis niet toereikend om dit structurele effect wat samenhangt met het sluiten van het meerjarig contract af te dekken. Dit wordt opgelost door binnen het taakveld overhead meerjarig te schuiven met € 20.000 aan budget 'Adviezen Planshade' waar al jaren onder uitputting op plaatsvindt, om hiermee voldoende dekking te garanderen voor de meerkosten van de aansprakelijkheidsverzekering.

Bijlagen

Bijlage 1 – Offerte Melior

Bijlage 2 – mail Melior inzake Social Return

Bijlage 3 – inkoopstrategie

Bijlage 4 – polis 2024 (huidige premie)

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)

Inkoop adviseert positief. Hun opmerkingen zijn meegenomen, zie inkoopstrategie bijlage 2.

Financiën adviseert positief.

Deze kostenplaats 62080 wordt al jaren niet volledig uitgeput. Daarmee is hier dekking aanwezig, welke ingezet kan worden. In de aanloop naar de volgende begroting zal opnieuw bekeken worden in welke mate hier budget nodig is. De aangegeven kostenplaatsen bevinden zich beiden binnen het product Overhead, waardoor een administratieve wijziging mogelijk is.

Juridisch adviseert positief. De opmerkingen zijn verwerkt in het voorstel.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12870
Extern Zaak ID	131072-2024
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	1.5
Titel	Jaarverslag Leerplicht en Doorstroompunt 2022-2023/2023-2024

Gerelateerde zaaknummers

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	3 december 2024
B&W vergadering publicatie	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. het Jaarverslag Leerplicht en Doorstroompunt 2022-2023/2023-2024 vast te stellen;
2. de gemeenteraad met een raadsinformatiebrief te informeren over het Jaarverslag.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. het Jaarverslag Leerplicht en Doorstroompunt 2022-2023/2023-2024 vast te stellen;
2. de gemeenteraad met een raadsinformatiebrief te informeren over het Jaarverslag.



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Jaarverslag Leerplicht en Doorstroompunt 2022-2023/2023-2024

Zaaknummer: 131072-2024

Datum: 27 november 2024

Inleiding

In de Leerplichtwet 1969 is in artikel 25 bepaald dat het college jaarlijks verslag doet aan de gemeenteraad over het gevoerde beleid bij handhaving van de leerplicht en kwalificatieplicht (voor kinderen tussen 5 en 18 jaar) en de resultaten daarvan. Ook doet het college jaarlijks een opgave aan het Ministerie van OC&W van de omvang en behandeling van het gemelde schoolverzuim in de gemeente.

Voor het Doorstroompunt geldt de wettelijke verplichting dat het college jaarlijks een Effectrapportage indient bij het Ministerie van OC&W.

De leerplichtambtenaren van de gemeente Roermond houden toezicht op naleving van de Leerplichtwet. Zij werken samen met jongeren, ouders, scholen, hulpverlenende instanties, justitie en andere betrokkenen om te zorgen dat kinderen naar school gaan. In de dagelijkse praktijk wordt met name ingezet op preventie en zorg, en alleen indien nodig op curatie en handhaving.

Bijgaand jaarverslag geeft inzicht in de uitvoering van de Leerplichtwet en het Doorstroompunt in Roermond en in de bestrijding van Voortijdig schoolverlaten (VSV) van het afgelopen schooljaar 2023-2024, met een korte samenvatting van schooljaar 2022-2023.

Voorstel

1. Uw college wordt voorgesteld het Jaarverslag Leerplicht-DSP schooljaar 2022-2023 en 2023-2024 vast te stellen;
2. De gemeenteraad hierover in kennis te stellen door middel van bijgaande Raadsinformatiebrief.

Samenvatting Jaarverslag

De gemeente Roermond behoort tot de Doorstroompuntregio 38 Limburg Noord, onder regie van contact-gemeente Venlo. Roermond fungeert als contactgemeente in de subregio en geeft uitvoering aan de Leerplichtwet en Doorstroompunt voor de gemeenten Roermond, Roerdalen, Maasgouw en Echt-Susteren.

Leerplicht en het Doorstroompunt bewaken het recht op onderwijs als basis voor de persoonlijke ontwikkeling, maatschappelijke participatie en arbeidskansen van jongeren. De aanpak is gericht op het voorkomen en bestrijden van schoolverzuim, thuiszitten en voortijdig schoolverlaten (VSV) en op de begeleiding van jongeren naar een zelfstandige toekomst. Jongeren die uitvallen in het onderwijs worden actief doorgeleid naar onderwijs of krijgen ondersteuning bij de zoektocht naar een andere

vorm van dag invulling zoals werk, dagbesteding, een leerwerktraject of zorg. Daarmee vervult Leerplicht en het Doorstroompunt een belangrijke regie- en schakelfunctie op lokaal en regionaal niveau.

In het jaarverslag geven we een uitgebreid overzicht van alle werkzaamheden en resultaten die het team leerplicht en het doorstroompunt heeft verricht binnen de verschillende werkprocessen: preventief, curatief, en handhavend. Tevens heeft dit jaarverslag geleid tot aanpassingen in de uitvoering binnen Leerplicht en het Doorstroompunt.

Hieronder volgt een beknopte weergave van de cijfers gericht op verzuim en VSV vanuit de wettelijke taken over de schooljaren 2022-2023 en 2023-2024:

- De subregio Roermond telt in totaal 15.847 leerplichtige – en kwalificatieplichtigen jongeren, waarvan het merendeel uit de gemeente Roermond (7661).
- In het schooljaar 2023-2024 zijn er in de subregio Roermond 167 meldingen van relatief verzuim geregistreerd. Dit betekent een daling in de gemeenten Roermond en Roerdalen vergeleken met 2022-2023, terwijl Echt-Susteren en Maasgouw juist een lichte toename laten zien, mede door zogenaamd luxe verzuim.
- In Roermond was er in 54 gevallen sprake van absoluut verzuim, waarvan het grootste deel (43) opnieuw is ingeschreven in het onderwijs. Het aantal meldingen van absoluut verzuim is gedaald ten opzichte van het schooljaar 2022-2023 (88 meldingen, waarvan er toen 29 opnieuw waren ingeschreven). Deze daling geldt ook voor de gemeenten in de MER-regio.
- Het aantal vrijstellingen van de leerplicht is in Roermond licht gedaald ten opzichte van het schooljaar 2022-2023, terwijl in de MER-gemeenten juist een stijging zichtbaar is.
- In het schooljaar 2023-2024 heeft de gemeente Roermond via het verzuimloket 401 verzuimmeldingen ontvangen over 18- tot 23-jarigen. Ten opzichte van schooljaar 2022-2023 is dit een stijging in het aantal verzuimmeldingen. De verdeling over de gemeenten is terug te vinden in het jaarverslag.
- Uit de door DUO gepubliceerde voorlopige cijfers blijkt dat het aantal nieuwe VSV'ers voor de DSP-subregio Roermond voor het schooljaar 2022-2023 met 2,55 % (absoluut totaal 206) hoger ligt dan het landelijk gemiddelde van 2,34%. Het streefpercentage landelijk gezien is 1,77%. Een nadere uitsplitsing toont het volgende beeld: Roermond 3,04% (absoluut 116), Maasgouw 2,2% (absoluut 27), Echt-Susteren 2,29% (absoluut 39) en Roerdalen 1,73% (absoluut 24). Voor de DSP-regio 38 Gewest Limburg-Noord – in totaal – bedraagt dit percentage 2,15%.

De cijfers tonen zowel behaalde successen als voortdurende uitdagingen. Factoren zoals intensieve samenwerking, preventieve maatregelen, pilots en de inzet van extra personele capaciteit hebben bijgedragen aan positieve resultaten. Tegelijkertijd blijven er knelpunten, zoals luxe verzuim, een hoog percentage voortijdig schoolverlaters (VSV) en een stijging in verzuimmeldingen onder jongvolwassenen. Deze trends benadrukken de blijvende behoefte aan maatwerk, intensievere structurele ondersteuning en gerichte interventies om kwetsbare jongeren effectief te ondersteunen.

De resultaten uit het Jaarverslag hebben geleid tot een doorontwikkeling van het team Leerplicht en het Doorstroompunt. De belangrijkste maatregelen en initiatieven zijn gericht op het versterken van maatwerk, samenwerking, preventie, en wetgevingsvoorbereiding:

1. Doelgroepgerichte aanpak

Specifieke initiatieven zoals Pilot Jongeren in Beeld, de Actietafel Thuiszitters en Kwetsbare Jongeren, en de Intensieve Aanpak richten zich op individuele ondersteuning van jongeren, met als doel het behalen van een startkwalificatie en duurzame participatie in de samenleving.

2. Versterkte samenwerking met onderwijs en ketenpartners

Door de intensivering van samenwerkingen wordt beter ingespeeld op signalering en gezamenlijke oplossingen, met een focus op voorkomen van schooluitval en het creëren van samenhangende ondersteuningstrajecten.

3. Gericht beleid op verzuim en thuiszitters

Effectief verzuimbeleid en een specifieke aanpak voor thuiszitters worden verder ontwikkeld in samenwerking met de GGD, de Samenwerkingsverbanden, scholen en leerplichtambtenaren, gericht op het voorkomen en tijdig signaleren van problematisch schoolverzuim.

4. Vrijstellingen op leerplichtbeleid

Het beleid rondom vrijstellingen van leerplicht wordt herzien, met speciale aandacht voor jongeren met psychische of lichamelijke beperkingen en levensbeschouwelijke verzoeken. Daarnaast wordt de ambtsinstructie voor leerplichtambtenaren aangepast en opnieuw vastgesteld, om de uitvoering verder te professionaliseren.

5. Wet- en beleidsinitiatieven

Vorbereidingen worden getroffen op landelijke wetsvoorstellen, zoals de overgang van leerplicht naar leerrecht en het wetsvoorstel van school naar duurzaam werk. Hoewel de invoering van deze wetten is uitgesteld, worden jongeren tot 27 jaar nauwgezet gemonitord via het project Jongeren in Beeld.

6. Aanpak Kwetsbare Jongeren

Voor jongeren in een kwetsbare positie is een integrale aanpak in ontwikkeling, waarin ondersteuning pas stopt als alle essentiële levensdomeinen (de Big 5: wonen, inkomen, school/werk, gezondheid, support) stabiel zijn. Dit draagt bij aan een duurzame overgang naar volwassenheid.

Deze beleidsmaatregelen illustreren een integrale benadering waarin individuele ondersteuning, structurele samenwerking, en proactieve beleidsvoorbereiding centraal staan.

Argumenten

1.1 Het voorstel voorziet in een wettelijke verplichting

Op grond van artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 dient het college van burgemeester en wethouders jaarlijks een verslag uit te brengen aan de gemeenteraad over de uitvoering van de Leerplichtwet en het Doorstroompunt en het gevoerde beleid bij handhaving van de leer- en kwalificatieplicht van het laatst afgesloten school- of cursusjaar. Ook doet het college jaarlijks een opgave aan het Ministerie van OC&W van de omvang en behandeling van het gemelde schoolverzuim in de gemeente¹. Voor het DSP geldt daarnaast de wettelijke verplichting dat het college jaarlijks een DSP Effectrapportage indient bij het Ministerie van OC&W.

2.1 Met het versturen van bijgevoegde raadsinformatie informeren wij de Gemeenteraad over de uitvoering van Leerplicht en het Doorstroompunt.

Hiermee voldoen we aan de bovengenoemde verplichtingen. Naast een samenvatting worden in deze brief ook de beleidsmaatregelen genoemd die uitgevoerd worden of in (door)ontwikkeling zijn naar aanleiding van de resultaten uit het jaarverslag. De gemeenten behorende tot de subregio Roermond worden eveneens geïnformeerd.

Kanttekeningen en risico's

1.1 Jaarverslag 2022-2023

De informatie van Leerplicht over het schooljaar 2022-2023 is geïntegreerd in het meest recente jaarverslag 2023-2024.

Historisch overzicht

Besluitvorming heeft plaatsgevonden inzake de Jaarverslagen Leerplicht-RMC subregio Roermond over de schooljaren:

- 2021-2022 (zaaknummer 95377-2023)
- 2020-2021 (zaaknummer 132271-2022)
- 2019-2020 (zaaknummer 127529-2020)
- 2018-2019 (zaaknummer 90031-2019)

Financiële gevolgen

N.v.t.

Communicatie

Het voorstel is intern afgestemd met de Clustermanager, alsook extern met de gemeenten behorende tot de subregio Roermond.

Bijlagen

1. Jaarverslag Leerplicht-RMC schooljaar 2022-2023 en 2023-2024
2. Raadsinformatiebrief.

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)

N.v.t.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12770
Extern Zaak ID	Zaaknummer 132276 – 2024
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	1.6
Titel	Planning en Control jaarplanning 2025
Gerelateerde zaaknummers	

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	3 december 2024
B&W vergadering openbaar	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. de bestuurlijke P&C gids inclusief jaarplanning 2025 vast te stellen;
2. de gemeenteraad te informeren via bijgevoegde raadsinformatiebrief;
3. de bestuurlijke gids inclusief jaarplanning 2025 aan de dagelijkse besturen van de gemeenschappelijke regelingen en de grote subsidieontvangers te sturen.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. de bestuurlijke P&C gids inclusief jaarplanning 2025 vast te stellen;
2. de gemeenteraad te informeren via bijgevoegde raadsinformatiebrief;
3. de bestuurlijke gids inclusief jaarplanning 2025 aan de dagelijkse besturen van de gemeenschappelijke regelingen en de grote subsidieontvangers te sturen.



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Planning en Control (P&C) gids inclusief jaarplanning 2025

Zaaknummer: 132276 -2024

Datum: 26 november 2024

Inleiding

In de financiële verordening zijn op hoofdlijnen de spelregels voor het financieel beleid, de financiële organisatie en het financieel beheer opgenomen. In de P&C gids 2025 worden deze hoofdlijnen vertaald naar een uitvoeringsplan voor het jaar 2025. De P&C gids bevat het doel, de inhoud en de kaders van de P&C producten. De bestuurlijke planning geeft inzicht in de planning van de verschillende P&C producten. Het college stelt de P&C gids en de bestuurlijke planning vast, de raad en de besturen van de gemeenschappelijke regelingen en subsidieontvangers worden via een (raads)informatiebrief geïnformeerd.

Bij dit voorstel zijn 3 bijlagen gevoegd:

1. Bestuurlijke P&C gids inclusief jaarplanning 2025
2. Raadsinformatiebrief P&C gids inclusief jaarplanning 2025
3. Informatiebrief gemeenschappelijke regelingen en subsidieontvangers P&C gids 2025

Voorstel

Aan het college wordt voorgesteld:

1. De bestuurlijke P&C gids inclusief jaarplanning 2025 vast te stellen;
2. De gemeenteraad te informeren via bijgevoegde raadsinformatiebrief;
3. De bestuurlijke gids inclusief jaarplanning 2025 aan de dagelijkse besturen van de gemeenschappelijke regelingen en de grote subsidieontvangers te sturen.

Argumenten

1.1 We sluiten aan bij financieel beleid.

Met de P&C gids en jaarplanning sluiten we aan bij het bestaand financieel beleid. De P&C gids bevat de spelregels om te komen tot een efficiënte en effectieve uitvoering van de diverse P&C producten.

1.2 Het voortzetten van de P&C gids 2025 (inclusief jaarplanning) zorgt voor continuïteit.

De laatste 2 jaar is er een P&C gids inclusief jaarplanning vastgesteld door het college. Dit proces continueren we wederom voor het jaar 2025, daar deze voor betrokkenen als positief wordt ervaren.

1.3 De P&C gids 2025 (inclusief jaarplanplanning) zorgt voor duidelijkheid.

Een duidelijke planning geeft overzicht en biedt een vaste structuur, zodat iedereen weet wat en op welk moment er een bijdrage wordt verwacht. De P&C gids geeft inzicht in het doel, de inhoud en

de kaders per P&C product. Dit zorgt ervoor dat zowel het bestuur als de ambtelijke organisatie duidelijkheid heeft over wat de P&C producten inhouden.

1.4 In de P&C gids 2025 is bij het onderdeel Kadernota 2026 en de Jaarstukken 2024 een wijziging doorgevoerd bij de (inhoudelijke) kaders.

De kadernota 2026 is de laatste kadernota voor het einde van de huidige bestuursperiode. De begroting 2025 staat in het teken van 'afmaken waar we aan begonnen zijn'. Derhalve worden er, net zoals in de begroting 2025, naast de autonome ontwikkelingen alleen nog urgente ontwikkelingen, die voor de gemeente Roermond van groot belang zijn (conform definitie) inzichtelijk gemaakt. Daarnaast is er in het proces kadernota – begroting 2025 duidelijk geworden dat de definitie 'autonome ontwikkeling' een aanscherping vraagt. De aanpassing is dan ook opgenomen in de P&C gids 2025. Het uitgangspunt is om uit te gaan van de bestaande focus en prioritering. Om deze reden worden er eveneens geen resultaatbestemmingen bij de jaarrekening (wat al een uitzondering was) opgenomen.

Kanttekeningen en risico's

1.3 De P&C jaarplanning kent o.b.v. de bestuurlijke jaarplanning 2025 enkele uitdagingen.

Op basis van de bestuurlijke jaarplanning 2025 zijn er enkele knelpunten geconstateerd in met name het proces van de kadernota, jaarstukken en de begroting. Deze aandachtspunten zijn met de portefeuillehouder financiën en de griffie besproken en na onderling overleg zijn er een aantal aanpassingen doorgevoerd. Desondanks blijft er sprake van een strakke planning door de diverse feestdagen, vakanties en de late accountantscontrole. Het persgesprek en de (technische) presentatie van de kadernota en de jaarstukken vinden bijna gelijktijdig plaats. Eveneens is het proces van uitzetten en beantwoording technische vragen op momenten dusdanig kort dat deze voor een aantal P&C producten middels een spoedprocedure dient te verlopen.

De concernmanager bedrijfsvoering geeft op verzoek van de wethouder financiën een toelichting / uitleg in het presidium van 2 december a.s..

Historisch overzicht

- Planning en Control jaarplanning 2024 (zaaknummer 118506-2023).

Financiële gevolgen

Dit voorstel heeft geen financiële gevolgen. Het betreft de P&C gids en P&C jaarplanning welke behoort tot de reguliere taken.

Communicatie en participatie

- Via Intro zal – na besluitvorming - de P&C gids inclusief jaarplanning beschikbaar worden gesteld voor de ambtelijke organisatie.
- De gemeenteraad wordt middels een raadsinformatiebrief geïnformeerd.
- De gemeenschappelijke regelingen en subsidieverstrekkingen worden middels een informatiebrief geïnformeerd.
- De P&C producten worden na besluitvorming geagendeerd op de integrale voorraadagenda's van de commissies en de auditcommissies worden in overleg met de griffier gepland.
- In het presidium van 2 december a.s. geeft de concernmanager bedrijfsvoering een toelichting / uitleg over de aangepaste bestuurlijke jaarplanning 2025.

Uitvoering en evaluatie

Na vaststelling van de P&C gids 2025 inclusief jaarplanning door het college, zullen de belangrijke momenten en deadlines uit de P&C jaarplanning centraal toegevoegd worden aan de agenda's. Voor

het vaststellen van de bestuurlijke jaarplanning 2026 dient er vroegtijdig afstemming gezocht te worden met de griffie en het presidium.

Advies bedrijfsvoering

Financiën

Financieel Advies is akkoord met de P&C gids met inachtneming van de kanttekeningen en risico's. De gids is inhoudelijk met de clustermanager financiën en de concernmanager bedrijfsvoering afgestemd. Verder geen financiële gevolgen.

Control

Het voorstel is besproken en afgestemd met control. In de planning staan nog uitdagingen aangezien de bestuurlijke agenda rond vakantieperiodes is gepland. Dit komt ook duidelijk terug in het voorstel en hierop dient tijdig te worden geanticipeerd.

Daarnaast is het P&C proces met control afgestemd betreffende de managementgesprekken die nu reeds intern worden gevoerd. Dit proces van managementgesprekken gaat met deze planning beter aansluiten op het P&C proces zodat de output van deze gesprekken ook verwerkt kan worden in de P&C documenten. Hierbij is control van mening dat dit gaat leiden tot een kwaliteitsverbetering op de inhoud voor het P&C document en daarnaast leidt dit ertoe dat het cluster- en opgavemanagement niet dubbel bevraagd wordt. Er wordt positief ingestemd met dit voorstel.

Communicatie

Het onderdeel 'Heldere en begrijpelijke schrijfstijl' in de P&C gids is afgestemd met communicatie.

Bijlagen

- 1 - Bestuurlijke P&C gids inclusief jaarplanning 2025
- 2 - Raadsinformatiebrief P&C gids inclusief jaarplanning 2025
- 3 - Informatiebrief gemeenschappelijk regelingen en subsidieontvangers P&C gids 2025

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12711
Extern Zaak ID	118873-2024
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	1.7
Titel	Vaststellen wijkagenda's 2024, Wijken- en kernenbeleid
Gerelateerde zaaknummers	118873-2024

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	3 december 2024
B&W vergadering openbaar	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. de voorliggende wijkagenda's (bijlage 1 t/m 16) vast te stellen;
2. de gemeenteraad overeenkomstig bijgevoegde raadsinformatiebrief (bijlage 17) hierover te informeren.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. de voorliggende wijkagenda's (bijlage 1 t/m 16) vast te stellen;
2. de gemeenteraad overeenkomstig bijgevoegde raadsinformatiebrief (bijlage 17) hierover te informeren.



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Vaststellen wijkagenda's 2024-2025

Zaaknummer: 118873-2024

Datum: 20 november 2024

Inleiding

Met het coalitieakkoord 2022-2026 'De stad van ambitie, daadkracht en verbinding' zet uw college in op leefbare, veilige wijken, waar meer ontmoeting en sociale interactie plaatsvindt. De gemeente wil meer zichtbaar zijn in de wijk en buurt. Op 22 februari 2024 heeft de gemeenteraad van Roermond het Wijken- en kernenbeleid (WKB) vastgesteld. Hiermee heeft de gemeente zichzelf de ambitie gesteld om het wijkgericht werken verder door te ontwikkelen en zo effectiever in te kunnen spelen op kansen in de wijken en kernen om de leefbaarheid in de woon- en leefomgeving van bewoners te verbeteren.

Een van de centrale elementen van het nieuwe WKB is het werken met een wijkagenda. Het gezamenlijk werken aan een wijkagenda is een manier waarop de gemeente actief de inwoners in positie brengt om samen met de gemeente en andere maatschappelijke partijen te werken aan een wijk waar het prettig wonen en leven is.

De afgelopen 8 maanden is hard gewerkt aan het opstellen van de verschillende wijkagenda's. Dit heeft geresulteerd in 15 afzonderlijke wijkagenda's voor 2024-2025. De wijkagenda is een instrument om te bouwen aan een duurzame betrokkenheid van onze inwoners bij hun omgeving. Dit vraagt van onze wijkregisseurs zeker in de eerste jaren een stevige tijdsinvestering in het neerzetten van de juiste samenwerkingsvormen, het vormen van de wijkcoalitie, versterken van de inwonersvertegenwoordiging en de samenwerkingsafspraken die hiermee samengaan. Zowel met onze externe partners als ook met onze interne collega's. Je zou kunnen zeggen dat de kosten hiermee voor de baten gaan.

De inhoud van de voorliggende wijkagenda's sluit aan bij de fase waarin we nu staan zoals beschreven in het groei- en ontwikkelmodel in het wijken- en kernenbeleid: *"In 2024 zal het in de meeste wijken gaan om een beknopte wijkagenda met relatief kleinschalige plannen die eenvoudig zijn in de uitvoering. Daarbij is de betrokkenheid van dorps- en wijkraden wat kleiner in het eerste jaar, wanneer zij nog niet als volwaardig coalitiepartners kunnen of willen fungeren."*

Voorstel

Aan het college wordt voorgesteld:

1. De voorliggende wijkagenda's (bijlage 1 t/m 16) vast te stellen.
2. De gemeenteraad overeenkomstig bijgevoegde raadsinformatiebrief (bijlage 17) hierover te informeren.

Argumenten

1.1 Het voorstel past binnen het ingezet beleid

- Het centraal stellen van de behoeften, wensen en kansen van onze inwoners past binnen de centrale ambitie uit het coalitieakkoord 2022-2026 “*De Stad van ambitie, daadkracht en verbinding*”.
- Het WKB is op 22 februari 2024 vastgesteld. Een van de centrale elementen uit dit beleid is de wijkagenda. We streven ernaar voor iedere wijk een wijkagenda op te stellen. De eerste wijkagenda's worden via dit voorstel opgeleverd.

1.2 Wijken- en kernenbeleid als groei- en ontwikkelmodel

- Bij de vaststelling van het wijken- en kernenbeleid is bepaald dat we uitgaan van een ontwikkelmodel. De ervaring leert dat ‘groot denken, maar klein beginnen’ een sleutel is voor succes.
- Voor de betrokkenheid is het belangrijk dat we tussentijds zichtbare resultaten boeken.
- We willen inwoners een grotere rol geven bij het versterken van de leefbaarheid in hun omgeving. Daarbij willen we niet alleen samenwerken met bestaande dorps- en wijkorganisaties, maar onze oren breder te luister leggen om te horen wat er speelt en leeft in de wijken.
- De verschillende wijken en kernen in Roermond hebben elk hun eigen karakter en dynamiek. Werken aan leefbaarheid vraagt daarom in elke wijk of kern een andere aanpak.
- We zijn gestart met het opzetten van de benodigde en passende samenwerkingsvorm op wijkniveau. Dit vraagt een investering in het verbreden en versterken van de inbreng van inwoners en andere partijen in de wijk. Dit is een proces van lange adem.
- Hierbij ligt de nadruk in eerste instantie op thema's die dicht bij de leefwereld van inwoners liggen: sociale samenhang en leefbaarheid (denk aan deelthema's als overlast, fysieke leefomgeving).
- Als nieuwe structuren of samenwerkingsvormen hun beslag hebben gekregen en succesvol blijken kunnen ook andere thema's worden toegevoegd.

1.3 De wijkagenda's zijn het resultaat van een samenwerkingsproces

- De wijkagenda is een set van maatregelen en activiteiten rond leefbaarheid en de directe leefomgeving, die in de komende jaren samen met bewoners en partners in de wijk worden opgepakt.
- De wijkagenda is een dynamisch document, waar ook tussentijds zaken aan kunnen worden toegevoegd om aan te sluiten bij de actualiteit.
- De plek waar partijen samenwerken aan het verzamelen van wensen, ideeën en voorstellen noemen we de wijkcoalitie. De samenstelling van de wijkcoalitie kan variëren per wijk.
- De wijkagenda's zijn tot stand gekomen met alle betrokken partijen uit de verschillende wijkcoalities. De opgenomen maatregelen in deze wijkagenda's zijn dan ook integraal afgestemd, waarbij de wensen, kansen en behoeften vanuit de inwoner centraal staan.
- De inhoud van de voorliggende wijkagenda's sluit aan bij de fase waarin we nu staan zoals beschreven in het groei- en ontwikkelmodel in het wijken- en kernenbeleid: ‘in 2024 zal het in de meeste wijken gaan om een beknopte wijkagenda met relatief kleinschalige plannen die eenvoudig zijn in de uitvoering. Daarbij is de betrokkenheid van dorps- en wijkraden wat kleiner in het eerste jaar, wanneer zij nog niet als volwaardig coalitiepartners kunnen of willen fungeren.’

- Sommige activiteiten uit de wijkagenda zijn praktisch van aard en vragen vooral inzet en toewijding. Andere maatregelen vragen iets meer voorbereiding en inzet van financiële middelen.
- Om de uitvoering van de wijkagenda te vergemakkelijken is een ondersteunend wijkbudget in het leven geroepen.

1.4 Het voorstel is integraal afgestemd

- Voor de verdere afstemming op ambtelijk niveau zijn middels een zogenaamd 'kernteam' werkafspraken gemaakt over de bijdrage aan de uitwerking van maatregelen. Aan dit kernteam neemt deel: de gemeentesecretaris, alle voor nu relevante clustermanagers en de beleidsmedewerker wijkgericht werken.
- Daar waar maatregelen concreet zijn uitgewerkt, is in de voorfase afzonderlijk overleg geweest tussen de vakinhoudelijke clusters, en hebben (indien noodzakelijk) de reguliere trajecten doorlopen. Hierbij kan worden gedacht aan juridische-, financiële- of vergunning technische afstemming. We conformeren ons hierbij aan bestaande afspraken, beleid(skaders) en subsidieregels.
- Daar waar maatregelen nog niet concreet zijn uitgewerkt, worden deze na vaststelling van de wijkagenda integraal afgestemd. Door het vaststellen van de maatregel kan nadrukkelijker aanspraak worden gemaakt op de benodigde ambtelijke capaciteit.

Kanttekeningen en risico's

1.1 Het bouwen aan de basis is een zorgvuldig proces

In dit eerste jaar is vooral geïnvesteerd op het neerzetten van de juiste samenwerkingsstructuren binnen de verschillende wijken, het vormen van de wijkcoalitie, het positioneren en versterken van de inwonersvertegenwoordigingen en de samenwerkingsafspraken die hiermee samengaan. Dit is het bouwen aan de juiste basis. Dit proces moet zorgvuldig doorlopen worden om de betrokkenheid en het vertrouwen van alle partijen zo groot mogelijk te houden. Te snel toe willen werken naar resultaten kan afbreukrisico zijn bij het neerzetten van een duurzame samenwerking. Het is immers de wijk die het tempo bepaalt.

1.2 Het opzetten en onderhouden van wijkcoalities vergt tijd

Binnen de samenwerking van de wijkcoalitie worden belangrijke thema's die spelen en leven in de wijk geagendeerd. Gezamenlijk wordt er gezocht naar maatregelen waarbinnen deze thema's aan bod komen. Het opzetten en onderhouden van deze wijkcoalities vraagt een bepaalde capaciteit. We zijn bij het opstellen van het WKB ervan uitgegaan dat we binnen de bestaande capaciteit een start zouden kunnen maken met de eerste aanzet van de wijkcoalitie en een eerste (basis)wijkagenda. Dit is ook gelukt.

We constateren hierbij wel dat het binnen deze huidige capaciteit lastig is om voor iedere wijk voldoende tijd in te ruimen die recht doet aan het bouwen aan de samenwerking, het betrekken van partners en het bouwen aan vertrouwen. Ook constateren we dat de huidige capaciteit van wijkregisseurs in verhouding tot de ambitie kwetsbaar is wanneer zich onvoorziene situaties voordoen zoals uitval door ziekte.

Historisch overzicht

- Vaststelling notitie 'Mensen maken de wijk', april 2010;
- Motie Wijk- en Kernenbeleid (19M46), d.d. 7 november 2019;
- Motie Uitvoering motie wijk- en kernenbeleid (20M10) d.d. 9 juli 2020;
- Collegebesluit Uitvoeringstoets 2021 d.d. 20 april 2021.
- Motie Klaar voor de herstart Kadernota 2022 (21M16), d.d. 8 juli 2021
- Raadsinformatiebrief inzake procesopzet uitvoering Wijk- en kernenbeleid (77069-2021), d.d. 21 juli 2021;
- Raadsinformatiebrief inzake Lemon-onderzoek en evaluatie Dorpsplan Swalmen (15556-2023), d.d. 14 februari 2023;
- Commissie-informatiebrief inzake voortgang Wijk- en kernenbeleid (9538-2023), d.d. 11 september 2023.
- Wijken- en kernenbeleid "*Werk aan de wijk! #meervoorelkaar*", d.d. 22 februari 2024

Financiële gevolgen

Voor de uitvoering van het Wijken- en kernenbeleid is in de meerjarenbegroting van 2024 tot en met 2027 jaarlijks een bedrag van € 250.000,- gereserveerd (kostenplaats 65292). Voor 2024 is rekening gehouden met een deel voor opstart- en doorontwikkelingskosten en een deel voor de uitvoering van de wijkagenda's en het faciliteren van inwonersinitiatieven. Het budget voor wijkgericht werken dat jaarlijks beschikbaar is, wordt na aftrek van de opstart- en doorontwikkelkosten, verdeeld over de wijken in de gemeente. Dat is gebeurd naar rato van het inwonertal.

De besteding van het wijkbudget per maatregel is conform interne afspraken beleid- en of subsidieregels.

De besteding voor 2024 ziet er als volgt uit.

Proceskosten	€ 112.972,50	
Companen	€ 55.094,50	
Communicatie	€ 10.000,00	
Leefbaarheidsonderzoek	€ 28.881,00	
Dashboard data per wijk	€ 18.997,00	
Initiatieven/wijkagenda	€ 100.340,81	
Trapveldje Swalmen	€ 16.000,00	
Skatepark op10	€ 28.025,88	
Informatiebord Maasniel	€ 4.300,00	
Buurtterras 307 complex	€ 3.000,00	
Bewonersbijeenkomst Asenray	€ 323,65	
Muurschildering Ontmoetingscentrum binnenstad	€ 2.470,26	
Informatiebord Leeuwen	€ 421,02	
Speeltuin Hoogvonderen	€ 30.000,00	
Buurtbox Hoogvonderen	€ 15.000,00	
Ondersteuning activiteiten fun 4all	€ 800,00	
Narekening Burgerbegroting Swalmen	€ 17.000,00	
	€ 230.313,31	Totaal
Totaal kostenplaats	€ 250.000,00	
Restant	€ 19.686,69	

Overige maatregelen die zijn gedekt uit andere (interne) financieringsbronnen:

- Marktringen Donderberg (reguliere begroting BOR)
- Afvalbak Vismarkt (reguliere begroting BOR)
- Afvalbak Asselt (reguliere begroting BOR)
- Whatsapp buurtpreventie borden Hattem (reguliere begroting BOR)
- Ontmoetingsbankje Quartier Damianus (Leefbaarheidsfonds Wonen Limburg)

Communicatie en participatie

- Bij de totstandkoming van de maatregelen op de verschillende wijkagenda's zijn de vertegenwoordigingen van de inwoners (dorps- en wijkraden) en de voor nu relevante partners nadrukkelijk betrokken. Zij hebben onderdeel uitgemaakt van de verschillende wijkcoalities waarbinnen de wijkagenda is afgestemd.
- De 'wijkwethouders' zijn allen geïnformeerd over de vorming van de wijkcoalities, en de wijze waarop de wijkagenda's dit jaar vorm hebben gekregen.
- Op 21 augustus 2024 is de gemeenteraad tijdens de raadsinformatieavond (gele avond) bijgepraat door middel van een presentatie. Tijdens deze presentatie zijn de eerste ervaringen vanuit zowel wijkregie als de bewonersorganisaties besproken, er is besproken welke zaken in 2024 zijn uitgevoerd, de wijze waarop de wijkagenda 2025 vorm zal krijgen en op welke wijze de tussenevaluatie zal plaatsvinden.
- De gemeenteraad zal aan de hand van een raadsinformatiebrief worden geïnformeerd over de vaststelling van deze wijkagenda's.
- Ten behoeve van communicatie is reeds een logo en een compacte huisstijl/beeldmerk ontwikkeld. Op basis daarvan zijn ook roll-upbanners en *beach flags* gemaakt die al op locatie kunnen worden ingezet.
- In samenwerking met een creatief communicatiebureau wordt een communicatieplan opgesteld. Aan de hand van dit plan worden toekomstige communicatie-uitingen van het Wijken- en Kernenbeleid ontwikkeld en evt. begeleid. Denk aan het opstellen van nieuwsberichten, vormgeving van offline en online uitingen, etc.
- Over de vaststelling van de wijkagenda's wordt ook extern naar inwoners gecommuniceerd. De inwoners van de wijken en de wijkcoalities zijn actief betrokken geweest bij de totstandkoming van de wijkagenda's. Het communiceren naar deze inwoners over wat er uiteindelijk met bewonersinitiatieven gedaan wordt is niet meer dan logisch. Daarnaast is het voor de zichtbaarheid van de uitvoering van het Wijken- en Kernenbeleid van belang dat initiatieven die gerealiseerd worden t.b.v. gemeentelijke communicatie in beeld worden gebracht. Dit kan andere inwoners stimuleren om ook initiatief te nemen.

Uitvoering en evaluatie

- Bij de vaststelling van het Wijken- en kernenbeleid is afgesproken dat in 2025 een tussenevaluatie zal plaatsvinden. Deze tussenevaluatie zal zich richten op het procesverloop, de aanpak van de totstandkoming van de wijkagenda's, de wijze waarop de partners, inclusief de dorps- en wijkraden, hierin zijn betrokken en de besteding van het wijkbudget.
- Na vaststelling van deze wijkagenda's zal de gemeenteraad overeenkomstig bijgevoegde raadsinformatiebrief worden geïnformeerd.

Bijlagen

- Bijlage 1: Algemene beschouwing wijkagenda's gemeente Roermond
- Bijlage 2: Wijkagenda Asenray
- Bijlage 3: Wijkagenda Asselt
- Bijlage 4: Wijkagenda Boukoul
- Bijlage 5: Wijkagenda Centrum
- Bijlage 6: Wijkagenda Donderberg
- Bijlage 7: Wijkagenda Herten
- Bijlage 8: Wijkagenda Hoogvonderen
- Bijlage 9: Wijkagenda Leeuwen
- Bijlage 10: Wijkagenda Maasniel
- Bijlage 11: Wijkagenda Maasplassen
- Bijlage 12: Wijkagenda Roermond-Zuid
- Bijlage 13: Wijkagenda Swalmen
- Bijlage 14: Wijkagenda Tegelarijeveld
- Bijlage 15: Wijkagenda Veld
- Bijlage 16: Wijkagenda Vrijveld
- Bijlage 17: Raadsinformatiebrief wijkagenda's 2024-2025

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)

- Advies bedrijfsvoering is verwerkt in dit voorstel

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12822
Extern Zaak ID	116067-2024
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	1.8
Titel	Reactie op brief van Stichting Duurzaam Zevenellen
Gerelateerde zaaknummers	n.v.t.

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	3 december 2024
B&W vergadering publicatie	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten de brief van SDZ van 23 september 2024 te beantwoorden overeenkomstig bijgevoegde concept antwoordbrief.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. de brief van SDZ van 23 september 2024 te beantwoorden overeenkomstig bijgevoegde concept antwoordbrief;
2. mandaat portefeuillehouder voor redactionele aanpassingen concept brief.



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Reactie op brief van Stichting Duurzaam Zevenellen

Zaaknummer: 116067-2024

Datum: 20 november 2024

Inleiding

In haar brief van 23 september 2024 heeft Stichting Duurzaam Zevenellen (SDZ) u geïnformeerd over zorgen en onrust over de toekomstige activiteiten van RWE-FUREC op het bedrijventerrein Zevenellen in de Gemeente Leudal. Ook vanuit het Roermondse zijn er partijen aangesloten bij SDZ, te weten: Dorpscomité Leeuwen, Dorpsraad Swalmen, Wijkraad Herten, IVN Roermond, Milieu- en Heemkundevereniging Swalmen, Milieudefensie Roermond e.o. en .Milieugroep Roermond. SDZ vraagt u om een kritische blik en antwoord op de brief die zij aan u verstuurd hebben.

Voorstel

Aan het college wordt voorgesteld:

1. De brief van SDZ van 23 september 2024 te beantwoorden overeenkomstig bijgevoegde concept antwoordbrief.

Argumenten

1.1 *Het college reageert schriftelijk op brief van Stichting Duurzaam Zevenellen.*

Middels het versturen van de voorgestelde antwoordbrief reageert u schriftelijk op ongerustheden, vragen en verzoeken die SDZ met u deelde per brief van 23 september 2024.

Kanttekeningen en risico's

De Stichting Duurzaam Zevenellen heeft de gemeente Roermond reeds een aantal malen geïnformeerd en om stellingname gevraagd ten aanzien van de activiteiten die RWE-FUREC voornemens is te ontwikkelen op bedrijventerrein Zevenellen. Eerder en ook nu wordt duidelijk aangegeven waar de bevoegdheden met betrekking tot de voorgenomen activiteiten van RWE-FUREC liggen. Het valt te verwachten dat er verder in het proces opnieuw aan u gevraagd wordt om inhoudelijk op de toekomstige ontwikkelingen te reageren.

Historisch overzicht

Vanaf 2019 heeft de gemeente Roermond brieven ontvangen van o.a. wijk- en dorpsraden en buurtverenigingen welke hun zorgen uiten over de ontwikkelingen op bedrijventerrein Zevenellen. Aanvankelijk is er met name rond het thema mestverwerking onrust.

In het begin van 2022 volgen er in diverse media publicaties over de initiatieven van RWE-FUREC die voornemens zijn om afval te verwerken op Zevenellen. Partijen die voor dat moment hun vragen stelden over de mestverwerking uiten nu vooral hun zorgen over de afvalverwerking en de bijbehorende logistiek.

In maart 2023 wordt de Stichting Duurzaam Zevenellen (SDZ) opgericht waarbij ook Roermondse vertegenwoordigers zich aansluiten. Volgens de website van SDZ zijn dat: Dorpscomité Leeuwen, Dorpsraad Swalmen, Wijkraad Herten, IVN Roermond, Milieu- en Heemkundevereniging Swalmen, Milieudefensie Roermond e.o. en .Milieugroep Roermond. SDZ volgt de ontwikkelingen op bedrijventerrein Zevenellen (vooral omtrent RWE-FUREC) op de voet en vraagt blijvend aandacht van de gemeente Roermond om de initiatieven met een kritische blik te volgen en daar waar mogelijk of nodig haar invloed uit te oefenen en tot actie over te gaan richting het bevoegde gezag en de gemeente Leudal.

Financiële gevolgen

Niet van toepassing

Communicatie en participatie

Middels verzending van de antwoordbrief communiceert u met Stichting Duurzaam Zevenellen.

Bijlagen

1. Conceptbrief aan Stichting Duurzaam Zevenellen
2. Inkomende brief van Stichting Duurzaam Zevenellen d.d. 23 september 2024

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12838
Extern Zaak ID	138197-2024
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	1.9
Titel	Definitief treffen Centrumregeling RES Noord- en Midden Limburg

Gerelateerde zaaknummers

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	3 december 2024
B&W vergadering openbaar	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. de Centrumregeling Regionale Energie Strategie Noord- en Midden Limburg te treffen overeenkomstig artikel 73 van de Wet gemeenschappelijke regelingen conform het bijgaande besluit (bijlage 1);
2. het Mandaat- volmachts- en machtigingsbesluit Regionale EnergieStrategie Noord- en Midden Limburg gemeente Roermond vast te stellen conform het bijgaande besluit (bijlage 2).

Besluit

Het college heeft besloten:

1. de Centrumregeling Regionale Energie Strategie Noord- en Midden Limburg te treffen overeenkomstig artikel 73 van de Wet gemeenschappelijke regelingen conform het bijgaande besluit (bijlage 1);
2. het Mandaat- volmachts- en machtigingsbesluit Regionale EnergieStrategie Noord- en Midden Limburg gemeente Roermond vast te stellen conform het bijgaande besluit (bijlage 2).



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Definitief treffen Centrumregeling RES Noord- en Midden Limburg

Zaaknummer: 138197-2024

Datum: 27 november 2024

Inleiding

Om de uitdagingen binnen de Regionale Energiestrategie Noord- en Midden Limburg (RES NML) de komende jaren het hoofd te kunnen bieden is een gelijkwaardige en continue samenwerking cruciaal. Met die reden is in 2023 besloten een samenwerking aan te gaan met als basis centrumregeling. Alle deelnemers hebben ingestemd met de uitwerking van de centrumregeling. Inmiddels is het formele proces om te komen tot vaststelling van de centrumregeling doorlopen. De gemeenteraden, provinciale staten en het algemeen bestuur van het waterschap hebben de benodigde toestemming verleend en nu komt de RES NML aan bij de laatste processtap: het definitief treffen van de regeling door alle deelnemers en het verlenen van de benodigde mandaten, volmachten en machtigingen aan de centrumgemeente Venlo voor het uitvoeren van de taken zoals vernoemd in de centrumregeling.

Voorstel

Uw college wordt voorgesteld:

1. de Centrumregeling Regionale Energie Strategie Noord- en Midden Limburg te treffen overeenkomstig artikel 73 van de Wet gemeenschappelijke regelingen conform het bijgaande besluit (bijlage 1).
2. het Mandaat- volmachts- en machtigingsbesluit Regionale Energie Strategie Noord- en Midden Limburg gemeente Roermond vast te stellen conform het bijgaande besluit (bijlage 2).

Argumenten

1.1 Het betreft de laatste stap in een zorgvuldig doorlopen besluitvormingsproces, waarvoor de gemeenteraad uw college op 4 juli 2024 toestemming heeft verleend

Op 4 juli 2024 heeft de gemeenteraad van Roermond besloten uw college overeenkomstig artikel 73, vierde en vijfde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen, toestemming te verlenen tot het besluiten tot het treffen van de Gemeenschappelijke regeling Centrumregeling RES-NML overeenkomstig het aan de raad gezonden ontwerpbesluit Centrumregeling Regionale Energie Strategie Noord- en Midden Limburg.

Kanttekeningen en risico's

Deze zijn in het voorbereidende besluitvormingsproces via alle colleges en raden aan bod gekomen.

Historisch overzicht

- 3 juni 2021: de gemeenteraad van Roermond heeft de Regionale Energie Strategie (RES 1.0) vastgesteld om zodoende de ambities van het klimaatakkoord te realiseren binnen de RES-NML
- 13 december 2022: het college neemt kennis van het document "Naar een sterkere RES-samenwerking Noord- en Midden Limburg" en gaat akkoord met de verdere uitwerking van de samenwerkingsvorm "Centrumregeling".
- 22 juni 2023: raadsinformatiebrief voortgangsrapportage RES-NML
- 14 augustus en 21 september 2023: raadsinformatiesessies omtrent het ontwerpbesluit Centrumregeling
- 22 augustus 2023: gemeenteraad is via toezending van het ontwerpbesluit "Centrumregeling Regionale Energie Strategie Noord- en Midden Limburg" in de gelegenheid gesteld zienswijzen in te dienen omtrent het ontwerpbesluit.
- 12 oktober 2023: gemeenteraad heeft besloten geen zienswijzen in te dienen.
- 4 juli 2024: de gemeenteraad heeft besloten het college van burgemeester en wethouders overeenkomstig artikel 73, vierde en vijfde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen, toestemming te verlenen tot het besluiten tot het treffen van de Gemeenschappelijke regeling Centrumregeling RES-NML overeenkomstig het aan de raad gezonden ontwerpbesluit Centrumregeling Regionale Energie Strategie Noord- en Midden Limburg.

Financiële gevolgen

De RES bijdrage bedraagt € 2,60 per inwoner per jaar. Voor gemeente Roermond is dit € 157.939,60 (60.746 inwoners x € 2,60). De peildatum voor het inwoneraantal is 1 januari 2024 en wordt elke twee jaar geactualiseerd.

De kosten ad € 157.939,60 kunnen worden betaald uit de kostenplaats CDOKE. Deze biedt voldoende ruimte hiervoor.

Het Rijk heeft, in ieder geval tot 2030, structureel middelen beschikbaar gesteld om uitvoering te geven aan de realisatie van de klimaatdoelen vanuit de uitvoeringsmiddelen klimaat ("Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid" de zogenaamde CDOKE-middelen). Eind 2023 is het structurele karakter daarvan bevestigd middels een bericht van de VNG. Deze regeling bevat voldoende financiële middelen om de kosten (€ 2,60/jaar/inwoner) van samenwerking binnen de Centrumregeling te dekken.

Communicatie en participatie

Het betreft een formele stap in de procedure om de centrumregeling te kunnen treffen. De gemeenteraden zijn via het besluitvormingsproces (zie historisch overzicht) op de hoogte.

Uitvoering en evaluatie

De inhoud en werking van de centrumregeling zullen één keer per twee jaar geëvalueerd worden. Het portefeuillehoudersoverleg van de RES zal daartoe een onderzoeksvorstel aan de deelnemers voorleggen.

Het besluit tot het treffen van de centrumregeling en het mandaatbesluit zullen door Roermond worden geplaatst in het Gemeenteblad ter uitvoering van het bepaalde in artikel 3:42 Algemene wet bestuursrecht. Als alle deelnemers definitief hebben besloten tot het treffen van de regeling zal het college van Venlo zorgen voor de publicatie van de regeling in het eigen Gemeenteblad, zoals voorgeschreven in artikel 74 in verband met artikel 26 Wet gemeenschappelijke regelingen.

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)

Juridische Zaken: akkoord. Opmerkingen zijn verwerkt in het voorstel. Besluit is overeenkomstig eerdere (concept) besluitvorming.

Financieel advies akkoord. De CDOKE middelen zijn bij de begroting 2025 cfm. de begrotingscirculaire structureel opgenomen in de begroting. Jaarlijks is er ruim 1 miljoen beschikbaar. Binnen deze kostenplaats kunnen de jaarlijkse kosten voor de RES opgevangen worden.

Advies communicatie, HR, I&S: niet van toepassing

Bijlagen

Bijlage 1: de Centrumregeling Regionale Energie Strategie Noord- en Midden Limburg;

Bijlage 2: het concept Mandaat- volmachts- en machtigingsbesluit Regionale Energie Strategie Noord- en Midden Limburg gemeente Roermond.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12271
Extern Zaak ID	72555-2024
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	2.1
Titel	Begroting 2025
Gerelateerde zaaknummers	

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	1 oktober 2024
B&W vergadering openbaar	1 oktober 2024
B&W vergadering publicatie	18 oktober 2024
Cie BM	28 oktober 2024
Gemeenteraad	7 november 2024
B&W vergadering publicatie	3 december 2024
B&W vergadering openbaar	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten de gemeenteraad te informeren over de financiële gevolgen van de op 7 november 2024 besloten amendementen en moties op de begroting 2025 middels bijgevoegde raadsinformatiebrief.

Besluit

Het college heeft besloten de gemeenteraad te informeren over de financiële gevolgen van de op 7 november 2024 besloten amendementen en moties op de begroting 2025 middels bijgevoegde raadsinformatiebrief.

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Verwerking Amendementen en Moties begroting 2025

Zaaknummer: 72555-2024

Datum: 26 november 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. De gemeenteraad te informeren over de financiële gevolgen van de op 7 november 2024 besloten amendementen en moties middels bijgevoegde raadsinformatiebrief.

Inleiding

Op 7 november jl. heeft de gemeenteraad de begroting 2025 geamendeerd vastgesteld. Een uiteenzetting van de exacte financiële gevolgen dient nog plaats te vinden.

1. Argumenten

Middels de voorliggende raadsinformatiebrief geeft uw college de gemeenteraad informatie over de financiële gevolgen van de aangenomen amendementen en moties op de begroting 2025. Tevens wordt er een update verstrekt van het begrotingssaldo.

Kanttekeningen en risico's

Er is geen sprake van aanvullende risico's inzake de financiële verwerking van de aangenomen amendementen en moties dan de risico's al genoemd in de begroting 2025; paragraaf 'weerstandvermogen en risicobeheersing'.

Financiële gevolgen

Onderstaand een uiteenzetting van de financiële gevolgen van de besluitvorming op amendementen (A01+A02) en moties (M05) door de gemeenteraad vastgesteld op 7 november jl. tijdens de begrotingsbehandeling 2025.

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	2025	2026	2027	2028
A01 'Uitvoeringsbudget herstel slechte trottoirs'	250	0	0	0
A02 Speeltuin Kitskensberg	60	0	0	0
A03 Fietsstraat	30	0	0	0
A04 Dierenbuddy's	100	0	0	0
A05 'Stimuleringsregeling Ondernemerschap in Roermondse Centra'	200	0	0	0
A06 Stimulering lokale duurzaamheidsinitiatieven	100	0	0	0
A07 Volwassenenfonds sport- en cultuur	100	0	0	0
A08 Duurzaam plan voor groene transitie	45	0	0	0
Totaal	885	0	0	0
Ten laste van begrotingssaldo	- 885	0	0	0

Dit leidt tot onderstaande update van het begrotingssaldo:

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	2025	2026	2027	2028
Update begrotingssaldo na septembercirculaire *	2.405	- 657	993	905
Af: administratieve correctie evenementenbudget (raad december*)			-220	-220
Af: Raadsvoorstel Water- en rioleringsplan (raad oktober)	66	300	341	241
Af: Dekking amendementen en moties (raad november)	- 885	0	0	0
Update begrotingssaldo (na besluitvorming amendementen en moties)	1.586	-357	1.114	926

*Besluitvorming septembercirculaire + correctie evenementenbudget zit in 3^e tussenrapportage 24 (Raadsvoorstel 19 dec. a.s.)

Communicatie en participatie

Middels de bijgevoegde raadsinformatiebrief wordt de gemeenteraad zo spoedig mogelijk na besluitvorming geïnformeerd over de financiële gevolgen van de besloten amendementen en moties.

Uitvoering en evaluatie

N.v.t.

Bijlagen

1. Concept Raadsinformatiebrief 'Financiële gevolgen aangenomen amendementen en moties begroting 2025'.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12857
Extern Zaak ID	Z2023-00001238
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	2.2
Titel	Omgevingsvergunning bouw van een woning aan de Veldbeek ongenummerd

Gerelateerde zaaknummers

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	3 december 2024
B&W vergadering openbaar	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. dat de ingekomen zienswijze geen aanleiding vormt om de omgevingsvergunning niet te verlenen, conform bijgevoegde concept nota van zienswijzen;
2. om de aangevraagde omgevingsvergunning voor de nieuwbouw van een woning aan de Veldbeek ongenummerd, 6071 NK Swalmen onder voorwaarden te verlenen.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. dat de ingekomen zienswijze geen aanleiding vormt om de omgevingsvergunning niet te verlenen, conform bijgevoegde concept nota van zienswijzen;
2. om de aangevraagde omgevingsvergunning voor de nieuwbouw van een woning aan de Veldbeek ongenummerd, 6071 NK Swalmen onder voorwaarden te verlenen.



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Omgevingsvergunning nieuwbouw van een woning aan de Veldbeek ongenummerd.

Zaaknummer: Z2023-00001238 (Rx-Mission)

Datum: 27 november 2024

Inleiding en samenvatting

Op 7 juli 2023 is een omgevingsvergunning aangevraagd voor de nieuwbouw van een woning aan de Veldbeek ongenummerd, 6071 NK Swalmen. De woning betreft een vrijstaande nultredenwoning met vrijstaande garage. De procedure die wordt doorlopen betreft het Wabo-projectbesluit.

Op 19 juni 2024 is de ontwerp-omgevingsvergunning ter inzage gelegd. Gedurende de zienswijzenperiode is vervolgens één zienswijze ten aanzien van de ontwerp-omgevingsvergunning ingediend. De ingekomen zienswijze voldoet aan alle ontvankelijkheidseisen. Naar aanleiding van de ontvangen zienswijze is een zienswijzennotitie opgesteld. Tevens is de concept-omgevingsvergunning waar nodig geactualiseerd en zijn enkele tekstuele verbeteringen doorgevoerd. Het is nu aan uw college om te besluiten op de aanvraag omgevingsvergunning.

Voorstel

Aan het college wordt voorgesteld:

1. te besluiten dat de ingekomen zienswijze geen aanleiding vormt om de omgevingsvergunning niet te verlenen, conform bijgevoegde concept nota van zienswijzen;
2. de aangevraagde omgevingsvergunning voor de nieuwbouw van een woning aan de Veldbeek ongenummerd, 6071 NK Swalmen onder voorwaarden te verlenen.

Wij lichten ons voorstel hierna verder toe.

Toelichting

Inhoud initiatief

De aanvraag ziet op het toevoegen van één vrijstaande nultredenwoning met vrijstaande garage aan de Veldbeek ongenummerd.

Omgevingswet

Per 1 januari 2024 is de Omgevingswet in werking getreden. Omdat onderhavige aanvraag is ingediend vóór inwerkingtreding van de Omgevingswet, blijft op grond van artikel 4.3. van de Invoeringswet Omgevingswet het oude recht van toepassing (met uitzondering van artikel 3.9, derde lid, eerste zin, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht). Gelet hierop volgt onderstaande planologische beoordeling.

De aanvraag omgevingsvergunning ziet op de volgende activiteiten:

- het (ver)bouwen van een bouwwerk (artikel 2.1, lid 1, sub a Wet algemene bepalingen omgevingsrecht)

- het gebruiken van gronden of bouwwerken in strijd met een bestemmingsplan, een beheersverordening, een exploitatieplan of voorbereidingsbesluit (artikel 2.1, lid 1, sub c Wet algemene bepalingen omgevingsrecht)
- Het maken, hebben of veranderen van een uitweg of het gebruik daarvan veranderen (Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.2, lid 1, sub e).

Bestemmingsplan

De locatie is gelegen in de bestemmingsplannen 'Kern Swalmen', vastgesteld door de raad op 07 juli 2011, 'Herziening Kern Swalmen', vastgesteld door de raad op 25 september 2014. Daarnaast zijn ook de Herziening(en) van het paraplubestemmingsplan kamerverhuur en ministudio's van toepassing op de locatie. De locatie heeft de bestemming 'Agrarisch' en de dubbelbestemming 'Waarde – Archeologie'. Qua maatvoering geldt een maximum bouwhoogte van 7 meter en een maximum goothoogte van 4 meter.

De voorgestelde woning valt aan te merken als reguliere woning. Op grond van het bestemmingsplan 'Kern Swalmen' zijn woningen niet toegestaan binnen de bestemming 'Agrarisch'.

Ruimtelijke en beleidsmatige afwegingen

Op grond van de structuurvisie kwaliteitsbijdrage valt de locatie binnen de bebouwingscontour van Swalmen. Sinds de vaststelling van de structuurvisie komt de grond daarmee in principe in aanmerking voor woningbouw.

Het behoud van zowel de ecologische waarde als de esthetiek van de straat is van cruciaal belang om de harmonie en het karakter van de omgeving te waarborgen. Het voorgestelde gebouw is aanvaardbaar in termen van zijn massavorm (één laag met een schuin dak). Gedurende het ontwerpproces is vanuit stedenbouw aandacht gevraagd voor de positie en omvang van de ramen en de structuur in de gevelcompositie. De aanpassingen, met name gericht op de gevels inclusief raamposities en -groottes, hebben geleid tot een verbeterde esthetiek en functionaliteit van het ontwerp. De geoptimaliseerde gevels dragen bij aan een meer aantrekkelijke en leefbare landschappelijke omgeving. Vanuit stedenbouwkundig oogpunt bestaat derhalve geen bezwaar voor deze ontwikkeling. Met deze ontwikkeling wordt één nultredenwoning toegevoegd aan de woningvoorraad. Nu en in ook in de toekomst zal er voldoende behoefte zijn aan dit type woningen.

Voor de overwegingen ten aanzien van de overige omgevingsaspecten wordt verwezen naar de concept-omgevingsvergunning en ruimtelijke onderbouwing in de bijlagen bij dit voorstel. Op basis daarvan wordt geconcludeerd dat er sprake is van een goede ruimtelijke ordening.

Resultaten zienswijzenprocedure

De ontwerp-omgevingsvergunning heeft van 19 juni 2024 tot en met 30 juli 2024 ter inzage gelegen. Ten aanzien van de ontwerp-omgevingsvergunning is één zienswijze ingediend, welke tevens voldoet aan de ontvankelijkheidseisen.

De ingediende zienswijze ziet hoofdzakelijk op:

- Bereikbaarheid voor hulpdiensten is onvoldoende gewaarborgd;
- Gevolgen voor verkeerssituatie van de Veldbeek zijn onvoldoende onderzocht;
- Negatieve gevolgen voor het vrije uitzicht en bezonning op het perceel van indieners.

Gezien het smalle wegprofiel van de Veldbeek is de Veiligheidsregio gevraagd advies uit te brengen in het kader van bereikbaarheid voor hulpdiensten. De Veiligheidsregio heeft geadviseerd een

risicogerichte benadering toe te passen. Gezien de geringe aard en omvang van deze ontwikkeling, namelijk het toevoegen van slechts één vrijstaande woning in een straat waar al een tiental woningen staan, is er niet of nauwelijks sprake van een toename in de bestaande veiligheidsrisico's van de Veldbeek. Tevens is in de ruimtelijke onderbouwing aangetoond dat de locatie voldoende bereikbaar is voor verschillende voertuigen van hulpdiensten, waaronder de standaard tankautospuit (bluswagen) van de brandweer. Deze risicogerichte benadering geeft verder geen aanleiding om in het kader van bereikbaarheid voor hulpdiensten en brandveiligheid geen medewerking te verlenen of nadere voorwaarden te stellen.

Vanwege het smalle profiel biedt de Veldbeek geen ruimte voor kruisend verkeer. In de praktijk betekent dit, dat passerende auto's ruimte voor elkaar moeten maken door een inrit van een aan de Veldbeek gelegen woning te gebruiken of een kort stuk achteruit te rijden. Een woning zoals beoogd genereert gemiddeld tussen de 8 en 10 verkeersbewegingen per etmaal. Dit aantal is dermate laag, dat dit geen invloed heeft op de verkeersveiligheid van de Veldbeek.

Qua maatvoering van de garage is aansluiting gezocht bij de bestaande bouwregels van naastgelegen percelen. Op basis hiervan worden geen onevenredig nadelige gevolgen verwacht in het kader van bezonning op het perceel van indieners.

De ingediende zienswijze geeft geen reden om de aangevraagde omgevingsvergunning te weigeren. Wel is de concept-omgevingsvergunning behorende bij het besluit aangepast, in die zin dat de overwegingen zijn geactualiseerd en enkele tekstuele verbeteringen zijn doorgevoerd. Voor het volledige overzicht van de ontvangen zienswijze en de voorgestelde standpuntbepaling daarop, wordt verder verwezen naar de Concept Nota van zienswijzen, die als bijlage 1 bij dit voorstel is opgenomen.

Verklaring van geen bedenkingen

Op 13 juli 2017 heeft de gemeenteraad conform artikel 6.5, derde lid van het Besluit omgevingsrecht (Bor) besloten dat voor de realisatie van maximaal 10 (bedrijfs)woningen binnen bestaand stedelijk gebied een verklaring van geen bedenkingen niet is vereist. Omdat in het voorliggende geval slechts één reguliere woning wordt gebouwd binnen bestaand stedelijk gebied, is een verklaring van geen bedenkingen niet vereist.

Voorwaarden aan de omgevingsvergunning

Uw college wordt voorgesteld om de omgevingsvergunning onder voorwaarden te verlenen. De voorwaarden hebben betrekking op het voorzien van de woning van een mechanisch ventilatiesysteem en het uitvoeren archeologisch onderzoek. Voor het volledige overzicht van de voorwaarden wordt verwezen naar onderdeel 6 van de concept-omgevingsvergunning die als bijlage 2 is opgenomen bij dit voorstel.

Vervolg

Indien u conform dit voorstel beslist, wordt de omgevingsvergunning verleend. De beslissing op de aanvraag en de standpuntbepaling op de zienswijzen zal worden gecommuniceerd aan initiatiefnemer en de indieners van de zienswijzen. Het besluit tot het verlenen van de omgevingsvergunning wordt gepubliceerd in het Elektronisch Gemeenteblad. Tegen dat besluit staat beroep open bij de Rechtbank Limburg.

Kanttekeningen en risico's

Niet van toepassing.

Historisch overzicht

- Op 14 december 2021 is principemedewerking voor één jaar verleend voor de nieuwbouw van een woning aan de Veldbeek ongenummerd;
- Op 20 juni 2023 heeft uw college de principemedewerking bestendigd voor een periode van één jaar;
- Op 7 juli 2023 is een omgevingsvergunning aangevraagd voor de nieuwbouw van een woning aan de Veldbeek ongenummerd;
- Op 19 juni 2024 is de procedure ten behoeve van het verlenen van omgevingsvergunning gestart, door het ontwerpbesluit gedurende zes weken voor eenieder ter inzage te leggen.

Financiële gevolgen

Niet van toepassing.

Communicatie en participatie

Op de voorbereiding en publicatie van de omgevingsvergunning is de wettelijke procedure als beschreven in paragraaf 3.3 van de Wabo van toepassing in samenhang gezien met afdeling 3.4 van de Awb.

Er heeft veelvuldig overleg plaatsgevonden met de indieners van de zienswijze, ook voorafgaand aan de aanvraag omgevingsvergunning door initiatiefnemer. Er is gebleken dat de opvattingen over de mogelijkheden en de wenselijkheid voor een nieuwbouwwoning op deze locatie ver uit elkaar liggen. Daarom is van gemeentewege in het kader van de zienswijzenprocedure niet opnieuw contact gezocht met indieners.

Onder het kopje 'Resultaten zienswijzenprocedure' is beschreven op welke wijze de inbreng van de omgeving heeft geleid tot aanpassingen aan het plan.

Uitvoering en evaluatie

Niet van toepassing.

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)

Niet van toepassing.

Publicatiedatum voorstel

Regulier.

Bijlagen

Bijlage 1 – Concept Nota van zienswijzen

Bijlage 2 – Concept besluittekst omgevingsvergunning

Bijlage 3 – Ruimtelijke onderbouwing

Bijlage 4 – Tekeningen beoogde situatie

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	12825
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	3 december 2024
Agendapunt	2.3
Titel	Toekenning straatnamen herontwikkeling Rooswinkelterrein

Gerelateerde zaaknummers

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	3 december 2024
B&W vergadering openbaar	3 december 2024

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. het voornemen te uiten op de in de bijgevoegde situatietekening aangeduide straat A de naam Alberdingk Thijmstraat toe te kennen;
2. het voornemen te uiten op de in de bijgevoegde situatietekening aangeduide straat B de naam Van Aefferdenstraat toe te kennen;
3. alvorens een definitief besluit te nemen over de straatnaamgeving het voorgenomen besluit te sonderen in de commissie BS.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. het voornemen te uiten op de in de bijgevoegde situatietekening aangeduide straat A de naam Alberdingk Thijmstraat toe te kennen;
2. het voornemen te uiten op de in de bijgevoegde situatietekening aangeduide straat B de naam Van Aefferdenstraat toe te kennen;
3. alvorens een definitief besluit te nemen over de straatnaamgeving het voorgenomen besluit te sonderen in de commissie BS.

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Voorgenomen toekenning straatnamen herontwikkeling Rooswinkelterrein

Zaaknummer: 129849-2024

Datum: 28 november 2024

Inleiding

Bedrijventerrein Rooswinkel, gelegen ten zuiden van de Prins Bernhardstraat wordt herontwikkeld als woonlocatie. Er zullen 90 woningen gerealiseerd worden. Er zullen twee nieuwe straten worden aangelegd, waarvoor dus ook twee nieuwe straatnamen nodig zijn.

Voorstel

Aan het college wordt voorgesteld:

1. Het voornemen te uiten op de in de bijgevoegde situatietekening aangeduide straat A de naam Alberdingk Thijmstraat toe te kennen;
2. Het voornemen te uiten op de in de bijgevoegde situatietekening aangeduide straat B de naam Van Aefferdenstraat toe te kennen;
3. Alvorens een definitief besluit te nemen over de straatnaamgeving het voorgenomen besluit te sonderen in de commissie BS.

Argumenten

- 1.1. Het voorstel past in bestaand beleid 'Beleidsregels naamgeving en (huis)nummering gemeente Roermond'. Hierin is opgenomen dat het niet wenselijk is dat de straatnaam elders in de gemeente bestaat, dit om verwarring te voorkomen. Daarnaast dienen de nieuwe straatnamen bij te dragen aan het streven naar een afspiegeling van de diversiteit in de samenleving. De voorgestelde straatnamen Alberdingk Thijmstraat en Van Aefferdenstraat sluiten hier bij aan.
- 1.2 In het bestaand beleid 'Beleidsregels naamgeving en (huis)nummering gemeente Roermond' is bovendien opgenomen dat de straatnaam moet passen bij de (uitstraling van de) openbare ruimte die moet worden vernoemd. Daarnaast moet de straatnaam bijdragen aan de vindbaarheid van de locatie. De historische achtergrond van de naam 'Alberdingk Thijm' is bekend. Antoinette Alberdingk Thijm, ook wel bekend als Nenny, huwde in 1859 architect Pierre Cuypers. Samen kregen zij twee zoons en drie dochters. Nenny Alberdingk Thijm overleed op 7 januari 1898 op 68-jarige leeftijd in Roermond en werd ter aarde besteld in het familiegraf van de familie Cuypers op de begraafplaats bij de Kapel in 't Zand. Kapel in 't Zand ligt op loopafstand van de nieuw te benoemen straten. De historische achtergrond van de naam 'Van Aefferden' is ook bekend. Roermondse jonkvrouw Josephina Carlina Petronella Hubertina van Aefferden, lid van de familie Van Aefferden, trouwde in 1842 met Jacobus Warnerus Constantinus van Gorkum. Er was sprake van een gemengd huwelijk. Josephina was katholiek en Jacobus was van huis uit protestant. Ook het leeftijds- en standsverschil tussen beiden zorgde destijds voor opschudding. Na zijn overlijden werd Jacobus op het protestantse deel van de begraafplaats begraven. Jonkvrouw Josephina wilde bij hem begraven worden, maar dit kon niet. De oplossing werd een dubbelgraf, aan beide zijden van de muur, de graftekens zijn verbonden door twee handen die over de muur elkaar vastpakken. Dit graf, in Roermond bekend als het graf met de handjes, ligt op loopafstand van de nieuw te benoemen straten.

Sondering Commissie Burgers en Samenleving

Op grond van de vastgestelde 'Verordening straatnaamgeving en huisnummering Roermond 2010' dient het college elk voornemen tot straatnaamgeving vooraf ter sondering voor te leggen aan de betreffende raadscommissie, in dit geval de commissie BS.

Wanneer uw college conform dit voorstel beslist, zal middels het bijgevoegde commissievoorstel de beoogde naamgeving worden gesondeerd in de commissievergadering van 21 januari 2025.

Het college neemt een definitief besluit over de straatnaamgeving nadat het voornemen in de commissie is behandeld.

Financiële gevolgen

Er zijn geen financiële gevolgen bekend als gevolg van de toekenning van de namen Alberdingk Thijmstraat en Van Aefferdenstraat.

Communicatie en participatie

De vaststelling van de namen wordt bekendgemaakt in het Gemeenteblad.

Uitvoering en evaluatie

De vaststelling van de namen Alberdingk Thijmstraat en Van Aefferdenstraat wordt meteen na de definitieve toekenning geregistreerd in de Basisregistratie adressen en gebouwen, de officiële landelijke registratie. Daarnaast worden de hulpdiensten (de Veiligheidsregio Limburg Noord) afzonderlijk geïnformeerd.

De straatnaamborden worden zoals vastgelegd in het beleid voorzien van de volgende verklarende onderschriften:

Alberdingk Thijmstraat: Antoinette Alberdingk Thijm overleed op 7 januari 1898. Zij was getrouwd met architect Pierre Cuypers.

Van Aefferdenstraat: Jonkvrouw Josephina van Aefferden trouwde in 1842 met Jacobus van Gorkum. De relatie zorgde voor opschudding. Het grafmonument Van Gorkum – Van Aefferden staat bekend als het graf met de handjes.

De betrokkenen bij het herontwikkelingsproject worden zo spoedig mogelijk na afloop van de termijn van inzage van de publicatie van het straatnaambesluit op de hoogte gesteld. In overleg met de contactpersoon van de gemeente Roermond worden op een geschikt moment de nieuwe straatnaamborden geplaatst.

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)

Er is geen overleg met bedrijfsvoering nodig geweest voor dit collegevoorstel.

Publicatiedatum voorstel

Direct na besluitvorming.

Bijlagen

Bijlage 1 Situatietekening herontwikkeling Rooswinkelterrein

Bijlage 2 Situatietekening nieuwe straten

Bijlage 3 Commissievoorstel toekenning straatnamen herontwikkeling Rooswinkelterrein