

Bundel van de B&W vergadering publicatie van 2 februari 2021

- 2.1 Vaststellen inkoopstrategie beschermd wonen, maatschappelijke opvang, bemoeizorg en preventie en vrouwenopvang 2022 e.v.
Dossier 7750 voorblad
BW voorstel - vaststellen inkoopstrategie beschermd wonen, maatschappelijke opvang, bemoeizorg en preventie en vrouwenopvang 2022 e.v.docx
- 2.2 Beleidsregel Evenementen Gemeente Roermond 2021 en Aanmeldingsformulier Evenementenkalender
Dossier 7629 voorblad
BW voorstel - beleidsregel Evenementen Gemeente Roermond 2021 en Aanmeldingsformulier Evenementenkalender vs4 opm NB.docx
- 2.3 Commissieadvies RU8 krediet monocontainers
Dossier 7737 voorblad
BW voorstel - beantwoording commissieadvies RU8 kredietmonocontainers
Bijlage 1 - commissie advies RU8 Krediet monocontainers
- 2.4 Raadsinformatiebrief corona december 2020 / januari 2021
Dossier 7727 voorblad
BW voorstel - raadsinformatiebrief corona aanpak dec 2020/jan 2021.docx
- 2.5 Beëindiging bestuursopdracht internationale zaken
Dossier 7735 voorblad
BW voorstel - stopzetting bestuursopdracht internationale zaken.docx
- 2.6 Besluit tot het voeren van verweer in kort geding procedure coffeeshop I
Dossier 7746 voorblad
BW voorstel - besluit tot het voeren van verweer inzake kort geding gemeente coffeeshop I.docx
- 2.7 Besluit tot het voeren van verweer in kort geding procedure coffeeshop II
Dossier 7749 voorblad
BW voorstel - besluit tot het voeren van verweer inzake kort geding coffeeshops II.docx
- 2.8 Ter inzage leggen verslagen KLC n.a.v. vragen raadslid
Dossier 7736 voorblad
BW voorstel - ter inzage leggen verslagen KLC n.a.v. vragen raadslid.docx
- 2.9 Toestemming doorverkoop bedrijfskavel 8 Oosthoven
Dossier 7514 voorblad
BW - Kavel 8 Oosthoven.docx
- 3.1 BIZ subsidiebeschikkingen 2021
Dossier 7724 voorblad
BW voorstel - BIZ-subsidiebeschikkingen 2021 .docx
- 3.2 Klantbelevingsonderzoek schuldhulpverlening 2020
Dossier 7734 voorblad
BW voorstel - klantbelevingsonderzoek schuldhulpverlening 2020.docx
- 3.3 Ontwikkeling locatie Van Appeven
Dossier 5652 voorblad
BW voorstel - ontwikkeling Van Appeven.docx
- 3.4 Uitslag draagvlakmeting BIZ bedrijventerrein Stadsrand Noord 2021-2025
Dossier 7725 voorblad
BW voorstel - uitslag draagvlakmeting BIZ bedrijventerrein Stadsrand Noord 2021-2025 .docx
- 3.5 Verzamelvoorstel Corona week 5
Dossier 7723 voorblad

- A Bijgewerkte agenda's
- A.1 26 januari 2021: agendapunt 2.8 Beantwoording art. 43 vragen LVR inzake handhaving
- A.2 26 januari 2021: agendapunt 2.12 Inkoop behandeling met verblijf Noord- en Midden-Limburg 2022 en verder

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7750
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	2.1
Omschrijving	Vaststellen inkoopstrategie beschermd wonen, maatschappelijke opvang, bemoeizorg en preventie en vrouwenopvang 2022 e.v.
Gerelateerde zaaknummers	9105-2021 / 132084-2020 / 32589-2020

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. de inkoopstrategie beschermd wonen, maatschappelijke opvang, bemoeizorg, OGGZ-preventie per 1 januari 2022 vast te stellen;
2. middels bijgevoegd besluit mandaat, volmacht en machtiging te verlenen aan het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Venlo, voor het uitvoeren van het inkoopproces en het aangaan van de daaruit voortvloeiende overeenkomsten, inclusief alle voorbereidende handelingen, uitwerkingen en beslissingen, mits passend binnen de vastgestelde kaders.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. de inkoopstrategie beschermd wonen, maatschappelijke opvang, bemoeizorg, OGGZ-preventie per 1 januari 2022 vast te stellen;
2. middels bijgevoegd besluit mandaat, volmacht en machtiging te verlenen aan het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Venlo, voor het uitvoeren van het inkoopproces en het aangaan van de daaruit voortvloeiende overeenkomsten, inclusief alle voorbereidende handelingen, uitwerkingen en beslissingen, mits passend binnen de vastgestelde kaders.

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Vaststellen inkoopstrategie beschermd wonen, maatschappelijke opvang, bemoeizorg en preventie en vrouwenopvang 2022 e.v.

Zaaknummer: 9105-2021

Datum: 2 februari 2021

Inleiding

De inkoopstrategie van beschermd wonen (BW), maatschappelijke opvang (MO) en bemoeizorg & preventie (B&P) per 1 januari 2022 maakt onderdeel uit van het uitvoeringsplan *Regionale samenwerking voor inwoners met complexe problematiek* dat op 8 december 2020 door uw college is vastgesteld (132084-2020).

Per 1-1-2022 werken de Noord- en Midden-Limburgse gemeenten (NML) samen aan deze taken. In de uitgangspunten, die voorafgaand aan het uitvoeringsplan door de veertien NML-gemeenten zijn vastgesteld (14 april 2020: 32589-2020), is afgesproken dat we taken inkoop, contractbeheer, monitoring en financieel beheer regionaal oppakken. Op dit moment wordt verkend hoe de afspraken met betrekking tot deze taken er precies uit gaan zien en hoe dit juridisch en financieel het beste geborgd kan worden.

Voor wat betreft de inkoop BW, MO en B&P is afgesproken dat we, vooruitlopend op de besluitvorming over de regionale samenwerking, de inkoop gezamenlijk voorbereiden en door de gemeente Venlo laten uitvoeren, met ondersteuning van de Modulaire Gemeenschappelijk Regeling Noord-Limburg (MGR). Venlo had deze taak op grond van haar materiele rol als centrumgemeente en het Convenant Beschermd Wonen en Opvang gemeenten Noord- en Midden-Limburg 2020-2021 (collegebesluit 17 december 2019: 116635-2019). Omdat elke NML-gemeente na 1 januari 2022 zelf verantwoordelijk is voor de inkoop van de zorg op het gebied van BW, MO en B&P, is het van belang dat elke NML-gemeente de inkoopstrategie vaststelt en een mandaat/volmacht/machtigingsbesluit neemt ten aanzien van de taken die gepaard gaan met de betreffende inkoop.

Met deze inkoopstrategie bereiden wij voor de veertien NML-gemeenten de aanbesteding voor met betrekking tot de segmenten beschermd wonen, maatschappelijke opvang en bemoeizorg & OGGZ-preventie voor een termijn van 4 jaar (met een optie op verlenging van 2 x 3 jaar). De looptijd van de raamovereenkomst is (inclusief verlengingen) langer dan vier jaar. De redenen hiervoor zijn onder andere dat meerjarige ontwikkeldoelstellingen bereikt moeten worden, continuïteit in de dienstverlening tussen inschrijver en inwoners gewenst is, transitiekosten, 'inregelkosten' en benodigde inkoopinspanning relatief hoog zijn en er vanuit de rijksoverheid gestimuleerd wordt om meerjarige overeenkomsten te sluiten. Dit vraagt om een langer en duurzame samenwerking tussen opdrachtgever en inschrijver.

Zoals in de BC Wmo regionale taken van 23 september en 9 december 2020 is besproken, is het vaststellen van de inkoopstrategie door de colleges van de NML-gemeenten een voorwaarde om op of rond 1 februari 2021 de benodigde inkoopdocumenten te kunnen publiceren. De planning is erop gericht dat er op 1 juli a.s. definitief kan worden gegund. In de periode van 1 juli 2021 tot 1 januari 2022 kunnen zowel gemeenten als aanbieders zich administratief en organisatorisch voorbereiden op de samenwerking die zij vanaf 1 januari 2022 aangaan op basis van de nieuwe contracten. De huidige contracten BW, MO en B&P lopen op 1 januari 2022 af.

Het bovenliggende doel van het uitvoeringsplan en de inkoop is om passende zorg en ondersteuning te organiseren voor kwetsbare inwoners van Noord- en Midden-Limburg op het gebied van BW, MO, B&P binnen de middelen die wij als regio hiervoor, vanuit de Rijksmiddelen, jaarlijks beschikbaar krijgen. De nieuwe inkoopstrategie maakt daar onverkort onderdeel van uit.

De inkoopstrategie voor deze onderdelen weerspiegelt de regiovisie die wij eerder (21 maart 2017: 4997-2017) hebben vastgesteld ten behoeve van deze doelgroep. De inkoopstrategie heeft inhoudelijk ook betrekking op de vrouwenopvang (VO). De regionale financiële afspraken (financiële solidariteit) die nu worden verkend en waarover u pas in maart of april 2021 besluit, gelden dan ook niet voor dit onderdeel.

In het uitvoeringsplan *Regionale samenwerking voor inwoners met complexe problematiek* op kwetsbare burgers laten wij ons leiden door de uitgangspunten dat:

1. iedereen een dak boven het hoofd heeft, iedereen meedoet in de samenleving en iedereen een veilig thuis heeft;
2. iedereen zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving kan blijven;
3. wij als gemeenten ervoor zorgen dat het ondersteunen van de zelfredzaamheid en de participatie zo dicht mogelijk bij de inwoner wordt belegd;
4. wonen en begeleiden zo veel mogelijk in de eigen wijk plaatsvindt;
5. we kiezen voor kleinschaligheid zowel bij de opvang van mensen die geen eigen woonplek meer hebben als ook voor mensen die een vorm van beschermd wonen nodig hebben.

In de inkoopstrategie (zie bijlage 1a en 1b) is deze visie steeds terug te vinden in de specifieke eisen die wij per segment hebben beschreven. Een van de belangrijkste eisen bij zowel beschermd wonen als de maatschappelijk opvang betreft de korte verblijfsduur. Van aanbieders verwachten wij dat zij hun cliënten zo snel mogelijk weer begeleiden naar een leven buiten hun voorzieningen. Op die kritische prestatie indicator (KPI) gaan we expliciet sturen.

Financiële gevolgen

Middels het in het concept mandaatbesluit opgenomen mogelijkheid tot ondermandaat kan de inkoopprocedure daadwerkelijk worden uitgevoerd door de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Limburg-Noord (MGR).

De kosten van het inkooptraject (i.c. de kosten die de MGR om per 1 juli a.s. te kunnen aanbesteden) worden betaald vanuit de begroting van de huidige centrumgemeente Venlo. Dit voorstel heeft geen financiële consequenties voor uw begroting 2021.

Voor de kosten van de regionale inkoop vanaf 1-1- 2022 (het budget voor de zorgkosten) geldt dat deze passen binnen de jaarlijkse uitkeringen die wij van het Rijk krijgen.

Vanaf 1-1-2022 wordt voor beschermd wonen jaarlijks voor € 19 miljoen ingekocht (320 plekken). In dit aantal is de verwachte afname als gevolg van de overgang van cliënten naar de Wet langdurige zorg, voor zover nu bekend, meegenomen. De inkomsten die wij voor 2022 vanuit het Rijk krijgen zijn nog steeds gebaseerd op het historisch verdeelmodel. In de loop van 2021 zal duidelijk worden wat het nieuwe verdeelmodel per 1 januari 2023 gaat worden. Pas dan kan een meerjarenbegroting BW MO B&P opgesteld en in de BC Wmo gepresenteerd worden. De kosten-batenverhouding op beschermd wonen is in de afgelopen jaren steeds positief geweest.

Vanaf 1-1-2022 wordt voor maatschappelijke opvang jaarlijks voor € 5,7 miljoen ingekocht. De inkomsten die wij als regio Noord- en Midden-Limburg vanaf 2022 vanuit het Rijk krijgen, blijven tot

zeker 2026 gebaseerd op het huidige objectief verdeelmodel MO. Met het genoemde budget moet vanaf 2022 ook de toename (landelijk maar ook regionaal) in het aantal dak- en thuislozen worden opgevangen.

Vanaf 1-1-2022 kopen wij voor bemoeizorg en OGGZ-preventie respectievelijk € 1,2 miljoen en € 0,9 miljoen. Bemoeizorg is een beschikbaarheidsfunctie die regionaal vanuit een budget wordt betaald. Het budget, € 1,2 miljoen, is vast en gemaximeerd. Ook hier voorzien wij geen majeure wijzigingen en de aanpak is feitelijk voortzetting van bestaand beleid. Op het gebied van preventie geldt hetzelfde als bij bemoeizorg: het gaat om een voortzetting van bestaand beleid. Het voorlichtings- en vroegsignaleringsprogramma is erop gericht om snel op (dreigende) problematiek bij inwoners te kunnen inspringen. Conform de huidige gegevens vallen de kosten van de inkoop van de beide onderdelen van dit segment vallen binnen de beschikbare middelen.

De hiervoor genoemde inkoopbudgetten zijn in lijn met de verwachte inkomsten van het Rijk en in lijn met de kosten die ook in 2021 worden gemaakt. In tabel 1 treft u een financieel overzicht aan dat als doel heeft u een beeld te geven van de verwachte inkomsten en uitgaven in 2022. In de zomer van 2021 zal een begroting 2022 BW MO B&P worden opgesteld en aan uw college worden voorgelegd.

Tabel 1 overzicht verwachte inkomsten en uitgaven vanaf 1-1-2022

	Beschermd wonen	Maatschappelijke opvang	Bemoeizorg & Preventie	Vrouwen opvang
Uitkering Rijk	€ 40.532.521	€ 9.531.010		→(1)
Eigen bijdrage	€ 974.059	N.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale inkomsten	€ 41.479.580	€ 9.531.010		→
Budget inkoop	€ 19.000.000	€ 4.400.000	€ 2.100.000	€ 1.300.000
Kosten uitvoering en overige kosten (2)	€ 13.800.522	€ 2.019.122		→
Resultaat	€ 7.185.200	€ 100.624		→

Ad 1. De pijlen geven aan dat de bedragen voor Maatschappelijke opvang inclusief Bemoeizorg & Preventie en Vrouwenopvang zijn.

Ad 2. De kosten van uitvoering en overige kosten zijn gebaseerd op wat er nu aan kosten wordt gemaakt door de gemeente Venlo. Hieronder vallen o.a. de kosten Beschermd Thuis (€ 5,9 miljoen) kosten PGB BW (€ 2,2 miljoen) ambulantiseringmiddelen (1,5 miljoen), perceptiekosten en de (lokale) toegang BW. Let op: het gaat hier om een inschatting van de baten en lasten 2022. U vindt de diverse kostenposten in het bijgaande Excel-overzicht (bijlage 2).

In het collegevoorstel over de regionale samenwerking (maart/april 2021) zullen de kosten van uitvoering en overige kosten nader gespecificeerd zijn. Dit geldt ook voor de kosten die vanaf 1-1-2022 ten laste komen van de afzonderlijke gemeenten (lokale toegang BW, overgang cliënten BT naar Wmo BGI en dagbesteding BW-cliënten).

Na de definitieve gunning (1 juli 2021) weten we wat de exacte prijzen zijn van de inkoop op de drie segmenten. Wij zullen de colleges dan informeren over de daadwerkelijke inkoopkosten vanaf 1-1-2022.

Kantttekeningen en risico's

Rondom de inkoop(strategie) zijn de volgende kanttekeningen/risico's:

- a) de uitkomst van het aantal cliënten BW dat naar de Wlz over gaat. Door een achterstand bij het CIZ als gevolg van het grote aantal aanvragen, weten we het exacte aantal BW-clieuten nog niet. De verwachting is dat Venlo in Q2 van 2021 een definitieve bestandvergelijking met het CIZ kan maken. Voorlopig houden we rekening met een overgang van circa 30% van het cliëntenbestand. Dit betekent dat we als regio vanaf 1-1-2022 tussen 300 en 320 cliënten BW overhouden.
- b) In het Bestuurlijk Overleg Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang van 7 december 2020 is besloten dat de start van het ingroeipad nieuwe (objectieve)verdeelmmodel met een jaar wordt uitgesteld. Op 1 januari 2023 start dit ingroeipad waar de financiële middelen in een periode van 10 jaar stapsgewijs worden gedecentraliseerd naar de regiogemeenten. Voor maatschappelijke opvang geldt deze doordecentralisatie pas in 2026.
Dit betekent dat de doeluitkering BW voor 2022 op dezelfde financiële basis (het historisch verdeelmmodel) als voorheen wordt vastgesteld.
- c) De indexering vindt plaats op basis van de OVA. De situatie kan zich voordoen dat de Rijksmiddelen op enig moment niet langer de indexering dekken.
- d) Op dit moment wordt ingeschat dat de toename van het aantal dak- en thuislozen binnen de maatschappelijke opvang binnen het budget opgevangen kan worden. Wanneer de toename echter nog groter wordt (bijvoorbeeld ten gevolge van de coronapandemie), is het de vraag of van de opdrachtnemer verwacht mag worden dat ook een dergelijke volgende stijging binnen het budget opgevangen kan worden.
- e) Er wordt een aantal taken verschoven van verantwoordelijkheid van de centrumgemeente naar de verantwoordelijkheid van de lokale gemeenten. Hiermee verschuiven ook de kosten. Het is op dit moment onduidelijk of de lokale gemeenten voldoende (kostendeekkend) gecompenseerd worden.
- f) De teruggang in het aantal aanbieders brengt de volgende risico's met zich mee:
 - procedures door partijen die de opdracht niet gegund krijgen en in de huidige situatie wel ondersteuning bieden aan cliënten;
 - cliënten die over moeten stappen naar een andere zorgaanbieder omdat hun huidige aanbieder geen contract meer heeft.

Beheersmaatregelen

Voor een aantal van de hierboven genoemde kanttekeningen / risico's zijn reeds beheersmaatregelen aan te geven (zie hieronder). Voor de andere geldt dat de beheersmaatregelen in de komende periode worden uitgewerkt in het verdere inkoopproces. Hier zal in latere stukken op worden teruggekomen.

Ad a en b

Ongeacht deze landelijke besluitvorming hebben wij een goed beeld van de aantallen te verwachten cliënten en de beschikbare budgetten per 1-1-2022. Bovendien hanteren we in de inkoopdocumenten een disclaimer waarin de onzekerheden op aantallen en budget staan vermeld. Gedurende het hele traject zal er steeds actief worden ingespeeld op landelijke ontwikkelingen en zullen de afspraken zo nodig worden bijgesteld.

Ad c

Er wordt op dit moment bekeken of er in de aanbestedingsstukken een passage kan worden opgenomen ten aanzien van het alleen meegaan met de OVA-index indien ook de Rijksmiddelen meestijgen. De regels ten aanzien van een bieden van een reële kostprijs moeten hierbij meegenomen worden.

Ad d

Om fluctuaties (toe-of afname) in de populatie op te kunnen vangen wordt er gewerkt met een bandbreedte van 5%. Om objectief te kunnen bepalen of er sprake is van een fluctuatie die buiten de bandbreedte gaat, wordt gebruik gemaakt van de landelijke monitor van VWS en CBS.

Ad e

Vanuit de gemeente Roermond wordt meegedacht over een passende verdeelsleutel om de verdeling van de middelen zoveel als mogelijk te laten aansluiten bij de werkelijke kosten.

Ad f

- Door zorgvuldig te handelen in het aanbestedingsproces, wordt het risico op procedures verkleind;
- Cliënten kunnen voor de duur van de lopende indicatie bij hun huidige aanbieder blijven (frictie). Wanneer de inwoner daarna nog ondersteuning nodig heeft (de indicatie verlengd moet worden), is het de bedoeling dat cliënten zoveel als mogelijk gebruik gaan maken van de ondersteuning van één van de gecontracteerde partijen. Het staat een inwoner echter vrij om, op basis van een PGB, gebruik te blijven maken van de ondersteuning van de huidige aanbieder.

Opdrachtgever

De veertien wethouders Wmo regionale taken vormen samen de opdrachtgever van het gehele project *Regionale samenwerking voor inwoners met complexe problematiek*, namens de colleges van de deelnemende Noord- en Midden-Limburgse gemeenten (14 april 2020: 32589-2020). De stuurgroep, bestaande uit de wethouders Wmo van Venlo, Roermond, Weert en Venray en de managers SD van Weert en Leudal, bereidt besluiten voor die door de afzonderlijke colleges en zo nodig gemeenteraden dienen te worden genomen.

Voor de daadwerkelijke inkoopactiviteiten geldt dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Venlo na besluitvorming door uw college bevoegd wordt om de inkoop BW, MO en B&P voor te (doen) bereiden en uit te (doen) voeren. Om die reden wordt geadviseerd bijgaand concept besluit mandaat/volmacht/machtiging te nemen (zie bijlage 3).

Communicatie en participatie

Er is een communicatieplan uitgewerkt. Gemeenteraden en colleges worden regelmatig door middel van een nieuwsbrief en zo nodig werksessies geïnformeerd over de voortgang van het project. Ook betrekken we de Wmo- en Participatieraden, cliëntenraden van aanbieders, de aanbieders en diverse stakeholders bij dit project.

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)

Vanuit Bedrijfsvoering wordt geconstateerd dat met dit voorstel in algemene zin de kaders en uitgangspunten vastliggen voor de inkoopprocedure. Ten aanzien van de daadwerkelijke inkoopprocedure, de onderhandelingsprocedure met aanbieders, de concrete contractuele afspraken, de omvang van de doelgroep en het verdeelmodel zijn echter nog veel onduidelijkheden. Dat brengt een risico mee, aangezien uw college eindverantwoordelijk is voor de te voeren inkoopprocedure en

de daaruit voortvloeiende overeenkomsten. Vandaar dat het concept mandaatbesluit begrensd wordt door de op dit moment bekende kaders. Daarnaast is vanuit de gemeente Roermond en de regio MLO ambtelijke vertegenwoordiging aanwezig in de diverse werkgroepen die zich bezighouden met de voorbereiding en uitvoering van de inkoopprocedure. Vanuit die vertegenwoordiging moet ook oog zijn voor de kaders waarbinnen het mandaat is verleend en bij dreigende (wezenlijke) afwijking dient uw college daarvan tijdig in kennis te worden gesteld.

Tevens wordt geadviseerd om tijdig het contractmanagement in te richten op de te sluiten overeenkomsten, zodat de uitvoering gemonitord kan worden en actief gestuurd wordt op de te behalen kostenreductie.

Gevraagd besluit

1. Het college heeft besloten de inkoopstrategie beschermd wonen, maatschappelijke opvang, bemoeizorg, OGGZ-preventie per 1 januari 2022 vast te stellen;
2. het college heeft besloten middels bijgevoegd besluit mandaat, volmacht en machtiging te verlenen aan het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Venlo, voor het uitvoeren van het inkoopproces en het aangaan van de daaruit voortvloeiende overeenkomsten, inclusief alle voorbereidende handelingen, uitwerkingen en beslissingen, mits passend binnen de vastgestelde kaders.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7629
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	2.2
Omschrijving	Beleidsregel Evenementen Gemeente Roermond 2021 en Aanmeldingsformulier Evenementenkalender
Gerelateerde zaaknummers	3153-2021

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten om:

1. de beleidsregel Evenementen Gemeente Roermond 2021 vast te stellen;
2. de toelichting Beleidsregel Evenementen Gemeente Roermond 2021 vast te stellen;
3. het aanmeldingsformulier evenementen t.b.v. plaatsing op de evenementenkalender vast stellen.

Besluit

Het college heeft besloten om:

1. de beleidsregel Evenementen Gemeente Roermond 2021 vast te stellen;
2. de toelichting Beleidsregel Evenementen Gemeente Roermond 2021 vast te stellen;
3. het aanmeldingsformulier evenementen t.b.v. plaatsing op de evenementenkalender vast stellen.

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Beleidsregel Evenementen Gemeente Roermond 2021 en
Aanmeldingsformulier Evenementenkalender

Zaaknummer: 3153-2021

Datum: 2 februari 2021

Inleiding

Op 25 augustus 2020 heeft uw college het Integraal Uitvoeringskader Evenementen (IUE) vastgesteld. Dit uitvoeringskader is een nadere uitwerking van de in 2016 door de Raad vastgesteld nota Evenementen in Roermond (beleidskader). In de Nota van 2016 is de visie beschreven hoe wij met evenementen in Roermond willen omgaan. In het IUE zijn uitgangspunten geregeld omtrent het organiseren van evenementen in Roermond. Het doel van het IUE is om ruimte te bieden aan bestaande en nieuwe evenementen, maar er tegelijkertijd voor te zorgen dat de evenementen een maatschappelijke waarde hebben en georganiseerd worden met respect voor de omgeving.

Het IUE is nog niet gepubliceerd, aangezien de “Beleidsregel Evenementen gemeente Roermond 2021” en het aanmeldformulier voor de evenementenkalender nog uitgewerkt moesten worden. Daarnaast moest ook de APV van Roermond aangepast worden. Dit laatste is inmiddels gebeurd en de huidige APV sluit aan op het IUE.

Na vaststelling van de “Beleidsregel Evenementen gemeente Roermond 2021” en het aanmeldformulier voor de evenementenkalender worden deze op de voorgeschreven wijze gepubliceerd middels het Gemeenteblad. Het IUE en bijbehorende bijlagen worden integraal met voornoemde beleidsregel gepubliceerd. . Na publicatie is het “nieuwe” aanvraagproces geformaliseerd, dat wil zeggen dat aanvragen voor evenementen voor het jaar 2022 vanaf 15 juli 2021 moeten worden aangemeld voor plaatsing op de evenementenkalender.

Beleidsregel

Het vaststellen van een beleidsregel is een bevoegdheid dat aan uw college toekomt. Deze beleidsregel bevat namelijk geen algemeen verbindend voorschriften (kaders) wat anders een bevoegdheid van de gemeenteraad zou zijn. De kaders voor evenementen heeft de Raad namelijk in 2016 reeds vastgesteld.

De voorliggende Beleidsregel Evenementen gemeente Roermond 2021 is nodig voor de formalisering van en in lijn met het eerder door U vastgestelde IUE. Uw college heeft eerder besloten om te gaan werken met een evenementenkalender. Deze werkwijze is nieuw en dient formeel vastgelegd te worden in een beleidsregel. Naast de formalisatie van de evenementenkalender worden ook de aspecten met betrekking tot de aanvraag van een evenementenvergunning vastgelegd. Daarbij is ook de verruiming van de meldingsplichtige activiteiten opgenomen. Deze verruiming is inmiddels ook verankerd in de nieuw vastgesteld Algemene Plaatselijke Verordening van 17 december 2020.

Om alle betrokken partijen goed te informeren over de strekking van de beleidsregels is er een toelichting geschreven die onlosmakelijk met de beleidsregel zal worden gepubliceerd.

Aanmeldformulier voor evenementenkalender

Gezien het feit dat wij de verzoeken voor plaatsing op de evenementenkalender willen uniformeren dient het format van het aanmeldingsformulier voor plaatsing op de evenementenkalender vastgesteld te worden. Dit formulier is nieuw. Een analoge variant is als bijlage bij dit voorstel gevoegd.

Op het aanmeldformulier geeft een evenementenorganisator de voorkeur aan voor een locatie, datum en tijdstip van het evenement en dienen verschillende vragen die voortvloeien uit de reeds vastgestelde evenementenmonitor worden beantwoord..

Het formulier wordt digitaal beschikbaar gesteld op de website van de gemeente Roermond in de vorm van een e-formulier. Wanneer een organisatie verzoekt om een fysiek aanmeldformulier zal de evenementencoördinator dit ter beschikking stellen.

Andere elementen nog ter uitwerking van het Integraal Uitvoeringskader Evenementen

Het onderwerp duurzaamheid en het aspect inclusie maken reeds deel uit van het IUE. Het IUE is de onderlegger voor het gesprek tussen de evenementencoördinator en de evenementenorganisatie. Dit laat echter onverlet dat duurzaamheid formeel geen onderdeel uitmaakt van het toetsingskader voor het aanvragen van een evenementenvergunning, daar duurzaamheid geen weigeringsgrond is op basis van de APV. Dit neemt niet weg dat duurzaamheid wel een belangrijk aspect vormt voor het gesprek tussen de evenementencoördinator en evenementenorganisatie. Derhalve wordt op dit moment gewerkt aan duurzaamheidsbeleid voor evenementen en daarnaast ook nog een nieuw subsidie- en faciliteringsbeleid. Het streven is erop gericht dat genoemde elementen uiterlijk in het tweede kwartaal van 2021 aan uw college worden voorgelegd. Voor de uitwerking van deze elementen is nog voldoende tijd daar het nieuwe beleid voorziet op evenementen vanaf 2022. Deze elementen staan los van het aanmeldformulier en het aanvraagproces voor evenementen.

Wachten totdat genoemde onderdelen zijn uitgewerkt kan betekenen dat de gemeente niet in 2021/2022 kan aanvangen met de uitvoering van het nieuwe evenementenbeleid, maar dat uitvoering een jaar opschuift. Dit omdat aanmelding voor evenementen middels het aanmeldformulier voor plaatsing op de evenementenkalender moet geschieden in het tijdvak van 15 juli tot 1 september van het jaar voorafgaande aan de uitvoeringsdatum van het evenement.

Publicatie

Het besluit wordt op de gebruikelijke wijze gepubliceerd in het gemeenteblad en treedt in werking de dag na bekendmaking. Tevens worden naast onderhavige beleidsregel en aanmeldformulier het Integraal Uitvoeringskader Evenementen (inclusief bijlagen) gepubliceerd.

Communicatie

Op donderdag 21 januari 2021 is een webinar voor evenementenorganisaties georganiseerd waarin de voorgestelde wijzigingen en werkwijze zijn uitgedragen. De sessie is positief verlopen en de informatie over de nieuwe werkwijze is door de organisaties goed ontvangen.

Naast het webinar zal ook de informatie over het nieuwe aanvraagproces op de evenementenpagina van de gemeentelijke website worden geplaatst. Denk hierbij aan alle vastgestelde (beleids)documenten, de opname van de webinar en een animatiefilmpje die in een paar minuten de nieuwe werkwijze duidelijk uitlegt.

Het proces is in nauwe samenwerking met de interne betrokken partijen tot stand gekomen. Daarnaast zullen zij ook betrokken worden bij het digitale aanvraagproces.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7737
Extern Zaak ID	141714-2020
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	2.3
Omschrijving	Commissieadvies RU8 krediet monocontainers
Gerelateerde zaaknummers	

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten om in te stemmen met de beantwoording commissie advies RU8 en deze te verzenden aan de gemeenteraad

Besluit

Het college heeft besloten:

1. om in te stemmen met de beantwoording commissie advies RU8 met mandaat voor de portefeuillehouder om de formuleringen in het commissie advies aan te passen;
2. het aangepaste commissie advies RU8 te verzenden aan de gemeenteraad.



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Commissieadvies RU8 krediet monocontainers
Zaaknummer: 141714-2020
Datum: 02-02-2021
Bijlagen: Bijlage 1: Commissie advies RU8 krediet monocontainers

Inleiding

Op 25 januari heeft de commissie ruimte het raadsvoorstel krediet monocontainers behandeld. Hierop zijn door verschillende fracties vragen gesteld die worden beantwoord middels bijlage 1.

Voorgestelde besluiten

1. In te stemmen met de beantwoording commissie advies RU8 en deze te verzenden aan de gemeenteraad

Commissie-advies

Naam commissie: Commissie Ruimte

Datum commissievergadering: 20 januari 2021

Fracties afwezig bij commissiebehandeling:

☐ LVR ☐ GL ☐ CDA ☐ DS ☐ VVD ☐ D66 ☐ SP ☐ SPR ☐ DENK

Onderwerp: Krediet monocontainers

Advies commissie:

Is dit onderwerp rijp voor behandeling in de gemeenteraad? ☒ Ja ☐ Nee ☐ n.v.t.

Wijze van agendering voor de raad:

☐ hamerstuk ☒ bespreekstuk ☐ n.v.t.

Woordvoering vindt plaats door de vertegenwoordiger van LVR, GL, CDA, DS, VVD, D66, SP en SPR.

Enkele door de verschillende fracties gemaakte opmerkingen zijn:

DS constateert dat, in tegenstelling tot hetgeen in het implementatieplan staat, er geen sprake is van een geruisloze overgang op 1 januari jl. van de afvalinzameling door de huidige dienstverlener naar Van Kaathoven. DS informeert naar de consequenties voor de begroting als de containers in één keer worden aangeschaft in plaats van gefaseerd. Tevens wil DS graag vernemen waar de informatiepunten worden ingericht, de kosten van het monteren en koppelen van de chip en op welke wijze de burger verder wordt meegenomen in de communicatie.

VVD informeert waarom het voorstel nu voorligt, waarom is deze discussie niet in december jl. gevoerd of bij de begrotingsbehandeling. VVD informeert wat er gebeurt met de tarieven van de afvalstoffenheffing, is er sprake van een structurele verhoging. VVD vindt het ondoorzichtig zoals het nu wordt gepresenteerd. VVD informeert of in de tussentijd nog iets met de container kan worden gedaan (tussenschot er bijvoorbeeld uithalen) en wat met de informatie uit de chip wordt gedaan.

D66 merkt op dat de gemeente ook afhankelijk is van wat er buiten de gemeentegrenzen gebeurt, bijvoorbeeld het invoeren van statiegeld op kleine flesjes. D66 informeert hoeveel kleding extra is ingezameld en wat gedaan wordt met de huidige afvalcontainers (kunnen deze bijvoorbeeld gerecycled worden).

SP constateert dat het helemaal niet zo'n soepele overgang is en dat vereist goede communicatie. SP wil graag meer duidelijkheid over de wijze waarop het gefinancierd gaat worden en heeft nog een aantal vragen, mede naar aanleiding van de beantwoording van de commissievragen van de heer De Kunder. Waarom is bijvoorbeeld voor een afschrijftermijn van twee jaar gekozen, hoe transparant is het om Van Kaathoven de aanbesteding te laten verrichten voor de aanschaf van de nieuwe bakken, welk budget is geraamd om een gedragsverandering van producent en consument te bewerkstelligen.

SPR merkt op dat veel te laat begonnen is met het opnieuw aanbesteden, de containers hadden er al vanaf 1 januari jl. moeten zijn. SPR merkt op dat voorgesteld wordt de bakken nu meteen te chippen, maar dat de raad nog geen besluit heeft genomen over het al dan niet invoeren van diftar. Tevens informeert SPR of er een slot op de containers komt in het geval de containers aan de straat staan en er per gewicht betaald moet gaan worden.

LVR merkt op dat het aan de raad te danken is dat over dit voorstel wordt gepraat. LVR informeert naar de datum waarop het voorstel is geaccordeerd door het college en naar de wijze van inzameling bij appartementen en flats. LVR merkt op dat met de chips al een voorschot wordt genomen op de diftar-systematiek, maar de raad moet volledig vrij zijn om te debatteren over het al dan niet invoeren van diftar. LVR informeert naar de meerwaarde van de chips, waar landt die informatie en waar wordt deze voor gebruikt. Tevens informeert LVR wat het kost om containers zonder chips aan te schaffen en wat het kost om de chips later aan te brengen. LVR overweegt om een amendement in te dienen om de chips niet nu al in de containers te verwerken.

GL informeert wat het recyclen of doorverkopen van de containers oplevert en of de mogelijkheid van het verwijderen van het tussenschot (zodat een monocontainer ontstaat) ook is onderzocht. Tevens informeert GL of het chippen van de containers nu al noodzakelijk is en of daarmee de privacy voldoende is gewaarborgd.

CDA merkt op dat de huidige duocontainers al in 2016 waren afgeschreven en het besluit tot herinvestering is uitgesteld in afwachting van het afvalbeleid. CDA wil graag beter inzicht in de financiële consequenties (bijvoorbeeld van de rentekosten, afschrijving, mogelijke opbrengst oude duocontainers), voorkomen moet worden dat door de ondergrens van de algemene reserve wordt gezakt.

Wethouder Evers gaat in op de vragen en opmerkingen. Hij gaat onder andere in op de financiële gevolgen voor de begroting, de reden waarom het voorstel nu voorligt, de keuze voor de informatiepunten, de inzameling van textiel, de mogelijkheden voor verkoop en/of verwerking van de huidige containers, de wijze van aanbesteding voor de aanschaf van de nieuwe containers en de voorlichting die corona-proof plaatsvindt.

Wethouder Evers deelt mede dat wordt voorgesteld om de grote diversiteit aan duobakken in de gemeente Roermond nu in één keer te vervangen zodat er een goed kwalitatief product staat. De huidige voorgestelde veranderingen betreffen alleen huishoudens met een duocontainer, dus niet voor de inwoners van flats en appartementen die gebruik maken van een afvallemmer.

Wethouder Evers benadrukt het belang van het chippen voor het containermanagementsysteem, wat onder andere zorgt voor een goede dienstverlening aan de inwoners. Hij deelt mede dat de chips niet door derden kunnen worden gelezen, alles verloopt conform de AVG en hij voorziet dan ook geen problemen met privacy. Op de groene flap worden de kosten van het chippen nader uitgesplitst.

Daarbij wordt onder andere ingegaan op de kosten van de chip zelf en de kosten voor het monteren. Verder wordt ook inzicht gegeven in de kosten van het nu meteen plaatsen van de chips in de containers en de kosten wanneer dit op een ander moment plaatsvindt.

De hoogte van de afvalstoffenheffing wordt voor een groot gedeelte bepaald door de kapitaalslasten, de ontwikkelingen rondom het milieupark en de verwerkingskosten. In het geval er andere belangrijke componenten zijn voor het bepalen van de hoogte van de afvalstoffenheffing worden deze vermeld op de groene flap.

Wethouder Evers zegt toe op de groene flap de besluitvorming in het college en de publicatie ervan nog eens goed te duiden.

Tevens zegt hij toe dat zal worden nagegaan of er nog vragen van de SP onbeantwoord zijn gebleven. Indien dat het geval is, zullen deze op de groene flap van een antwoord worden voorzien.

De commissie acht dit stuk rijp voor behandeling in de raad. Agendering als bespreekstuk

Standpunt college:

Geachte raadsleden,

Op 25 januari j.l. heeft uw commissie ruimte gesproken over het raadsvoorstel krediet monocontainers. Hierbij beantwoordt het college de nog openstaande vragen en geen de gevraagde nadere toelichting.

Financiële consequenties

In de investeringsplanning is uitgegaan van een vervanging van de bakken over een periode van 2 jaar. In de jaren 2021 en 2022. Op basis van het voorliggend raadsvoorstel wordt de omwisselactie binnen 1 jaar in 2021 uitgevoerd. Hiervoor is het nodig dat een deel van de investeringsmiddelen (een bedrag van € 700.000,-) een jaar naar voren wordt gehaald. Dat gebeurt middels de begrotingswijziging zoals voorgesteld. Met het naar voren halen van investeringsmiddelen verschuift ook een deel van de hiermee samenhangende kapitaallasten (rente en afschrijving) naar voren. In de oude situatie waren deze kapitaalslasten € 78.750 (bij € 700.000) gepland in de jaren 2021 en 2022. Deze kapitaalslasten (totaal € 157.500) zullen bij akkoord op dit voorstel voor het volledige bedrag van € 1.400.000 direct effect hebben op de afvalstoffenheffing vanaf 2022. De afschrijving van deze kapitaalslasten bedraagt 10 jaar, omdat dat de levensduur van de containers is. Op basis van deze kapitaallasten stijgt de afvalstoffenheffing vanaf 2022 met € 5,72. Echter is afval een gesloten exploitatie en zijn voordeligere contracten en eventuele nadelige effecten zoals marktfluctuaties of stijging van marktprijzen ook van effect op de afvalstoffenheffing. Bekende ontwikkelingen die negatief effect hebben op de afvalstoffenheffing zijn de stijgende verwerkingskosten van afvalstromen op het milieupark. In zowel de jaarrekening 2020, kadernota 2021 en de aanloop naar de nieuwe tariefverordening zal worden aangegeven welke ontwikkelingen worden verwacht en waar nodig zullen de effecten voor de afvalstoffenheffing hierin worden meegenomen.

Vervanging totale voorraad containers

Het voorstel is om de totale voorraad containers te vervangen omdat de oude duo containers zijn afgeschreven sinds 2016 en niet allemaal geschikt zijn voor grebber belading waardoor er de kans bestaat dat deze containers snel weer kapot zullen gaan, daarnaast hebben ook niet alle containers een chipnest. Ook staan er verschillende soorten containers uit binnen de gemeente Roermond die allemaal in kaart moeten worden gebracht omdat er geen gebruik wordt gemaakt van een containermanagementsysteem. De tussenschotten zorgen voor stevigheid van de containers, bij het verwijderen is het mogelijk dat deze sneller stuk zullen gaan. Door alle containers te vervangen hoeft de gemeente de komende jaren nog maar een minimaal aantal aan containers te vervangen, dat bespaart kosten.

Opbrengsten oude containers

De oude containers zijn op twee manieren nog winstgevend:

Optie 1: verkoop als totale container	Optie 2: Verschrootten container en recyclen componenten
Verwachte netto opbrengst van € 63.000	Verwachte netto opbrengst afhankelijk van de olieprijs € 77.175

Deze opbrengsten zullen eenmalig ten gunste van de exploitatie afval worden geboekt.

Chippen van containers en containermanagement

De levering van de nieuwe monocontainers vindt plaats in tranches van 5000 containers per week. Dat geldt ook voor de uitzet van de nieuwe monocontainers. De monocontainers worden de dag voor inzameling van de duocontainers bij de inwoners geleverd. Vervolgens worden de duocontainers leeggemaakt en daarna worden ze opgehaald.

Op locatie bij de inwoner worden de containers gechipt en geregistreerd in het containermanagement systeem (software). Ook wordt in dit systeem de barcode op de container en de seriecode van de container geregistreerd. Het chippen is belangrijk om goed in kaart te brengen welke containers op welke locatie staan, zodat oneigenlijk gebruik of illegale activiteit wordt uitgesloten. Doordat de containers gechipt zijn en er een registratiesysteem aanwezig is op het voertuig wordt ook inzichtelijk of de containers wel/niet zijn leeggemaakt. Dat maakt de service verlening naar inwoners gemakkelijker. De inzamelvoertuigen hebben een registratiesysteem dat doordat de container gehipt zijn deze herkent als container van de gemeente Roermond. Op die manier weten we ook precies wanneer de container is leeggemaakt. Diftar is heel nadrukkelijk nog niet aan de orde, maar het CMS en de chips bieden straks wel een mogelijkheid tot koppeling met de BSGW als uw gemeenteraad daartoe mocht besluiten.

Kostenoverzicht aanschaf en montage chips omwisselactie 2021		
Omschrijving	aantal	Toelichting
Chip incl. montage als onderdeel van de omwisselactie van duo naar monocontainers	39.000 stuks	€ 2,99 per container
Totaal	€ 116.610,00	

Kostenoverzicht aanschaf en montage chips achteraf		
Omschrijving	aantal	Toelichting
Chip incl. montage, koppeling en nazorg ronde	39.000 stuks	€ 7,50 per container
Totaal	€ 292.500,00	

Mocht op een later moment besloten worden om over te gaan tot chippen van de bakken zal eerst een goede registratie aan de orde zijn van de bakken. Omdat dat nu niet direct gebeurd is zullen alle containers op locatie moeten worden gechipt en gekoppeld aan het container management systeem. Dit brengt extra kosten met zich mee. De kosten voor het achteraf aanbrengen van een chip op de container bedragen +/- € 7,50 per container. Deze prijs is inclusief de chip en 1 naronde. De ervaring leert dat burgers slecht reageren op een nachipactie.

Chips en privacy

De chip is gekoppeld aan een adres (objectgegevens) en niet aan persoonsgegevens. De chip wordt gebruikt om de containers te beheren (containermanagement) en te zien wanneer deze worden aangeboden. Gegevens zijn niet openbaar en in het bezit van de gemeente Roermond zelf. De gemeente kan niet zien hoeveel restafval wordt aangeboden per container. De containers worden bij inzameling niet gewogen. De chips zorgt er alleen voor dat de container wordt herkend bij inzameling en wordt leeggemaakt. Op die manier voorkomen we ook dat er oneigenlijke containers worden ingezameld in de gemeente Roermond.

Communicatie naar inwoners

Inwoners ontvangen over het maken van de keuze voor een 140L of 240L container een brief per adres met daarin een unieke code, ook kunnen inwoners de keuze maken via een telefonische helpdesk of via een van de inloopvoorzieningen in de wijken. Na het maken van de keuze ontvangen inwoners een brief per adres over de omwisseling. Hoe de monocontainers worden aangeboden en wanneer en hoe de duocontainers worden opgehaald. Inwoners ontvangen ook een afvalkrant en digitale afvalwijzer waarin de nieuwe routes worden gecommuniceerd die per 1 juli zullen gaan gelden. Ook zal er op sociale media, via de nieuwsbrief en buurtpost van de gemeente aandacht zijn voor de omwisseling en de inzameling middels monocontainers op vanaf 1 juli.

Publicatie openbaar collegestuk 7 januari 2021

Het collegestuk van 7 januari 2021 is inmiddels gepubliceerd.

Vragen SP fractie

1. *Hoe kan het gemeentebestuur een beslissing nemen over formaten containers, als er geen heldere calculatie is van kosten?*

De calculatie van de kosten is bekend. Het kredietvoorstel is hiervan het resultaat.

2. *Kapitaallasten slechts in twee jaren afgeschreven?*

Nee. Zie hiervoor de uitwerking onder de paragraaf: financiële consequenties.

3. *Bedrag verhandeling?*

Zie hiervoor de uitwerking onder de paragraaf: opbrengsten oude containers

4. *Bij welke firma's gaan we de containers aanschaffen?*

Dat is onderdeel van de opdracht van Van Kaathoven. De specificaties zijn besproken met de gemeente en voldoen aan eisen die gesteld dienen te worden voor inzameling middels grebbervoertuigen.

5. *Hoe transparant is het als VK dat doet?*

De keuze om Van Kaathoven deze opdracht te gunnen is onderdeel van de herzieningsclausule

van de aanbesteding inzameling huisvuil. Op deze manier kan de gemeente Roermond inwoners snellere levering van containers garanderen en is de benodigde kennis bij de inzamelaar optimaal ingezet. Een eigen aanbesteding starten voor de aanschaf van monocontainers had meer dan 8 maanden geduurd.

6. *Fysieke inspanning inlooppunten?*

Wij zijn voornemens om corona proof vanaf 22 februari diverse wijken aan te doen om inwoners de mogelijkheid te geven in gesprek te gaan over de nieuwe bakken, ondersteuning te krijgen bij het scheiden en hulp bij het maken van een keuze over de 140L of 240L bakken.

7. *Welke acties heeft het college ondernomen/ voornemens te ondernemen om afval in verpakkingen te voorkomen?*

Deze verantwoordelijkheid ligt met name bij de producenten van verpakkingsafval. Vanuit de VNG is er speciale aandacht voor het verminderen van verpakkingsafval door producenten. Het afvalfonds is verantwoordelijk voor de heffing van de afvalbeheersbijdrage verpakkingen. De gemeenten ontvangen van het afvalfonds vergoedingen voor de inzameling en verwerking van het verpakkingsafval.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7727
Extern Zaak ID	12237-2021
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	2.4
Omschrijving	Raadsinformatiebrief corona december 2020 / januari 2021
Gerelateerde zaaknummers	12237-2021

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college heeft de raadsinformatiebrief over de corona aanpak december 2020/januari 2021 vastgesteld.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. de raadsinformatiebrief over de corona aanpak december 2020 / januari 2021 vast te stellen met mandaat voor de portefeuillehouder om de RIB aan te passen;
2. de aangepaste RIB door te geleiden naar de gemeenteraad.

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Raadsinformatiebrief corona december 2020 / januari 2021

Zaaknummer: 12237-2021

Datum: 2 februari 2021

Bijgaand treft u een concept raadsinformatiebrief aan over de genomen maatregelen in de aanpak van de corona-crisis vanaf december 2020. Met de fractievoorzitters is recent afgesproken dat één keer per maand een raadsinformatiebrief wordt opgesteld, tenzij er omstandigheden zijn die het noodzakelijk maken dit eerder te doen. Daarnaast wordt maandelijks een raadsinformatiebrief opgesteld afkomstig van het bestuursorgaan burgemeester. Die raadsinformatiebrief gaat over de uitvoering en handhaving van de bevoegdheden zoals die zijn opgenomen in de Tijdelijke wet maatregelen Covid-19 en wordt u op een later moment nog op de gebruikelijke wijze ter kennisneming aangeboden.

Deze raadsinformatiebrief is tot stand gekomen via een uitvraag aan alle clusters. Voorgesteld wordt in te stemmen met bijgevoegde raadsinformatiebrief.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7735
Extern Zaak ID	133467-2020
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	2.5
Omschrijving	Beëindiging bestuursopdracht internationale zaken
Gerelateerde zaaknummers	

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. in te stemmen met beëindiging van de Bestuursopdracht Internationale Zaken Noord- en Midden-Limburg en bijbehorend liquidatieplan;
2. de financiële besparing voor het jaar 2021 begrotingstechnisch te verwerken zoals beschreven in de financiële paragraaf.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. in te stemmen met beëindiging van de Bestuursopdracht Internationale Zaken Noord- en Midden-Limburg en bijbehorend liquidatieplan;
2. de financiële besparing voor het jaar 2021 begrotingstechnisch te verwerken zoals beschreven in de financiële paragraaf.

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: stopzetting bestuursopdracht internationale zaken

Zaaknummer: 133467-2020

Datum: 25 januari 2021

Inleiding

De gemeente Venlo geeft, in opdracht van de Noord- en Midden-Limburgse gemeenten, uitvoering aan de bestuursopdracht internationale zaken (BOIZ). Eerder heeft uw college besloten tot uittreding uit deze BOIZ, feitelijk per 1 januari 2022. Inmiddels hebben meerdere gemeenten een verzoek tot uittreding ingediend of aangegeven dit op korte termijn te zullen gaan doen.

Naar aanleiding hiervan is in het Burgemeestersoverleg van de regio Noord-Limburg aan de gemeente Venlo gevraagd de procedure tot stopzetting zoals vastgelegd in het afsprakenkader BOIZ d.d. juli 2016 in gang te zetten (zie bijlage 2).

Uw college wordt verzocht te besluiten of u kunt instemmen met beëindiging van de Bestuursopdracht Internationale Zaken Noord- en Midden-Limburg per 1 september 2020 en dit besluit aan het college van Burgemeester en Wethouders van Venlo kenbaar te maken.

Tevens wordt u verzocht te besluiten tot instemming met het liquidatieplan en ook dit besluit aan de het college van Burgemeester en Wethouders van Venlo kenbaar te maken (zie bijlage 1). En de financiële besparing voor het jaar 2021 begrotingstechnisch te verwerken zoals beschreven in de financiële paragraaf.

Historie

Om tot een meerjarig sluitende begroting te komen stond uw college voor de uitdaging in de komende jaren, naast de bezuinigingen in het sociaal domein, 8 miljoen euro te bezuinigen. In het kader van de begrotingsbehandeling zijn diverse oplossingsrichtingen voorgelegd aan onze gemeenteraad, waaronder uittreding uit de bestuursopdracht internationale zaken. Dit leverde een structurele besparing op van € 16.000 met ingang van 1 januari 2022. Op 7 november 2019 heeft de gemeenteraad de begroting vastgesteld en daarmee ook ingestemd met de uittreding uit de bestuursopdracht internationale zaken. Dit betekende dat Roermond, conform het afsprakenkader 2016, per 1 januari 2022 zou uittreden uit de bestuursopdracht. Dit heeft u destijds zo ook schriftelijk laten weten aan de gemeente Venlo als uitvoerder van deze bestuursopdracht. Tevens is de begroting conform gewijzigd.

Stopzetting bestuursopdracht

Inmiddels hebben meerdere gemeenten een verzoek tot uittreding ingediend of aangegeven dit op korte termijn te zullen gaan doen. Naar aanleiding hiervan is in het Burgemeestersoverleg van de regio Noord-Limburg aan de gemeente Venlo, als uitvoerende gemeente, gevraagd de procedure tot stopzetting zoals vastgelegd in het afsprakenkader BOIZ d.d. juli 2016 in gang te zetten.

Gevolgen voor coördinatie samenwerkingsverband IJzeren Rijn Midden Limburg

Belangbehartiging van de regio in het kader van de ontwikkeling van de IJzeren Rijn is nu ondergebracht bij de beleidsadviseur BOIZ. Venlo en het Samenwerkingsverband IJzeren Rijn zijn op dit moment ambtelijk in gesprek over of, hoe en wanneer de overdracht van taken kan plaatsvinden.

Financiële gevolgen

Tot 1 september 2020 zijn de taken overeenkomstig het afsprakenkader uitgevoerd. Door personele ontwikkelingen is er voor Venlo geen sprake van frictiekosten. Daardoor hoeft geen gebruik gemaakt te worden van de overgangstermijn zoals is opgenomen in het Afsprakenkader Bestuursopdracht Internationale Zaken d.d. juli 2016. Dat betekent dat, indien wordt besloten tot stopzetting van de BIZ per 1-9-2020 en alle participanten aan hun financiële verplichting over 2020 hebben voldaan, er geen financiële verplichtingen meer openstaan voor elk van de deelnemende partijen. Dit betekent dat Roermond nog een bedrag van (8/12^e van € 16.299) € 10.866 moet betalen over het jaar 2020.

Naar aanleiding van uw eerder besluit tot uittreding uit de bestuursopdracht is de begroting gewijzigd in die zin dat de structurele besparing van € 16.000 is ingeboekt met ingang van 2022. Doordat de bestuursopdracht nu ruim een jaar eerder wordt stopgezet kan de structurele besparing ook een jaar eerder, dus per 2021 worden ingeboekt.

Voorgesteld wordt deze aanvullende besparing voor alleen het jaar 2021 van € 16.000 mee te nemen in een tussentijdse rapportage 2021, die tevens aan de gemeenteraad zal worden voorgelegd.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7746
Extern Zaak ID	13351-2021
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	2.6
Omschrijving	Besluit tot het voeren van verweer in kort geding procedure coffeeshop I

Gerelateerde zaaknummers

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021

Toelichting

Voorgesteld besluit

Het college besluit

1. om verweer te voeren in de kort geding procedure, bij de rechtbank Limburg geregistreerd onder zaaknummer 287641 KGZA 21-30 en de huisadvocaat te machtigen en daartoe opdracht te geven de gemeente in deze procedure te vertegenwoordigen.
2. dat de gemeente in deze procedure woonplaats kiest ten kantore van de huisadvocaat.

Besluit

Het college besluit

1. om verweer te voeren in de kort geding procedure, bij de rechtbank Limburg geregistreerd onder zaaknummer 287641 KGZA 21-30 en de huisadvocaat te machtigen en daartoe opdracht te geven de gemeente in deze procedure te vertegenwoordigen.
2. dat de gemeente in deze procedure woonplaats kiest ten kantore van de huisadvocaat.

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Besluit tot het voeren van verweer in kort geding procedure coffeeshop I

Zaaknummer: 13351-2021

Datum: 2 februari 2021

Besluit

Het college besluit om verweer te voeren in de kort geding procedure, die bij de rechtbank Limburg is geregistreerd onder zaaknummer 287641 KGZA 21-30 en de huisadvocaat te machtigen en daartoe opdracht te geven de gemeente in deze procedure te vertegenwoordigen. In aansluiting daarop besluit het college dat de gemeente in deze procedure woonplaats kiest ten kantore van de huisadvocaat.

Inleiding

Op 22 juli 2020 is de beleidsregel van de burgemeester houdende de regels omtrent verdeling van de exploitatievergunningen coffeeshops in werking getreden (hierna: de beleidsregel). Vervolgens heeft de burgemeester op 20 oktober 2020 via het gemeenteblad bekendgemaakt dat er twee exploitatievergunningen vrij komen en dat in dat kader in de periode van 4 januari 2021 tot en met 28 februari 2021 aanvragen kunnen worden ingediend voor een van deze twee vergunningen.

In het beleid is opgenomen dat een gegadigde met niet meer dan één aanvraag verbonden mag zijn. Bij verbondenheid met meerdere aanvragen wordt de gegadigde uitgesloten van de procedure. Van verbondenheid met een andere aanvraag wordt in ieder geval geacht sprake te zijn indien een gegadigde, zijn levenspartner of familieleden tot en met de tweede graad, of een van zijn bestuursleden of een van zijn leidinggevenden, binnen de grenzen van de gemeente Roermond een pand in eigendom heeft/exploiteert waarop de andere aanvraag betrekking heeft.

Verbondenheid met twee aanvragen wordt onwenselijk geacht omdat in een situatie waarin de coffeeshops binnen Roermond in één hand zijn, het risico bestaat dat indien de ondernemer om persoonlijke redenen geen coffeeshop meer kan of wil exploiteren, de gemeente, zelfs van de ene dag op de andere, geen coffeeshop meer heeft. Aannemelijk is dat de klanten van deze coffeeshops dan andere leveranciers zoeken, buiten maar ook binnen Roermond. Deze ongecontroleerde (straat)handel is niet wenselijk, ook niet voor een korte periode. Om dit risico te verkleinen geldt voortaan in Roermond de regel dat een ondernemer nog maar één coffeeshop mag exploiteren. Dit betekent daarom ook dat een ondernemer ook maar bij één coffeeshop betrokken mag zijn. Bij de selectie wordt hierop gelet.

Eiseres kan zich niet verenigen met de hiervoor beschreven bepaling uit de beleidsregel en heeft daarom een kort geding aangespannen tegen de gemeente waarin zij vordert de gemeente wordt veroordeeld tot het toestaan dat zij mee mag dingen naar een van de twee beschikbaar te komen vergunningen, ongeacht of haar vader (die kennelijk ook een aanvraag zal indienen) ook een aanvraag indient.

Zoals hiervoor uiteengezet is de door eiseres ter discussie gestelde bepaling in de beleidsregel opgenomen in het algemeen belang. De gemeente Roermond wil in verband met

veiligheidsoverwegingen niet afhankelijk zijn van één partij die belangen heeft in alle coffeeshops in Roermond.

De mondelinge behandeling van dit kort geding vindt plaats op donderdag 4 februari 2021, om 14:30 uur in het gerechtsgebouw te Roermond.

Argumenten

Op grond van artikel 160 Gemeentewet, besluit het college van burgemeester en wethouders namens de gemeente tot het voeren van rechtsgedingen, alsook tot het uitvoeren van handelingen ter voorbereiding daarop.

Het besluit om woonplaats te kiezen ten kantore van de advocaat houdt kort gezegd in dat gedurende de procedure de communicatie met het gerechtshof via (het kantoor van) de huisadvocaat kan verlopen.

Kanttekeningen en risico's

Geen (het besluit behelst immers het voeren van verweer en opdracht aan de huisadvocaat om de gemeente te vertegenwoordigen)

Uitvoering en evaluatie

Brief aan huisadvocaat.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7749
Extern Zaak ID	13329-2021
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	2.7
Omschrijving	Besluit tot het voeren van verweer in kort geding procedure coffeeshop II

Gerelateerde zaaknummers

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college besluit om verweer te voeren in de kort geding procedure, bij de rechtbank Limburg geregistreerd onder zaaknummer 287583 KGZA 21-27 en de huisadvocaat te machtigen en daartoe opdracht te geven de gemeente in deze procedure te vertegenwoordigen. In aansluiting daarop besluit het college dat de gemeente in deze procedure woonplaats kiest ten kantore van de huisadvocaat.

Besluit

Het college besluit om verweer te voeren in de kort geding procedure, bij de rechtbank Limburg geregistreerd onder zaaknummer 287583 KGZA 21-27 en de huisadvocaat te machtigen en daartoe opdracht te geven de gemeente in deze procedure te vertegenwoordigen. In aansluiting daarop besluit het college dat de gemeente in deze procedure woonplaats kiest ten kantore van de huisadvocaat.

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Besluit tot het voeren van verweer in kort geding procedure coffeeshop II

Zaaknummer: 13329-2021

Datum: 2 februari 2021

Besluit

Het college besluit om verweer te voeren in de kort geding procedure, bij de rechtbank Limburg geregistreerd onder zaaknummer 287583 KGZA 21-27 en de huisadvocaat te machtigen en daartoe opdracht te geven de gemeente in deze procedure te vertegenwoordigen. In aansluiting daarop besluit het college dat de gemeente in deze procedure woonplaats kiest ten kantore van de huisadvocaat.

Inleiding

Op 22 juli 2020 is de beleidsregel van de burgemeester houdende de regels omtrent verdeling van de exploitatievergunningen coffeeshops in werking getreden (hierna: de beleidsregel). Vervolgens heeft de burgemeester op 20 oktober 2020 via het gemeenteblad bekendgemaakt dat er twee exploitatievergunningen vrij komen en dat in dat kader in de periode van 4 januari 2021 tot en met 28 februari 2021 aanvragen kunnen worden ingediend voor een van deze twee vergunningen.

Eisers in kort geding kunnen zich niet verenigen met deze beleidsregel omdat na tenuitvoerlegging van deze beleidsregel de bestaande situatie waarin eisers de twee in Roermond voor coffeeshops beschikbare exploitatievergunningen hadden, eindigt. Zij stellen dat zulks een inbreuk zou vormen op hun recht op twee coffeeshops in Roermond, dat als een eigendomsrecht bescherming zou genieten.

Voormeld standpunt van eisers druist in tegen het standpunt van de gemeente dat ten grondslag heeft gelegen aan de beleidsregel. Dit standpunt van de gemeente houdt in dat hier sprake is van een schaars recht (er worden immers maar twee vergunningen verleend), waarbij eenieder gelijke kansen dient te krijgen bij het meedingen naar een van de twee beschikbare vergunningen. Daarnaast zijn zowel de huidige als de daaraan voorafgaande vergunningen slechts tijdelijk verleend en ook dat is een bevestiging dat de gemeente de huidige situatie, waarin eisers de twee coffeeshopvergunningen hebben, niet voor onbepaalde tijd heeft willen toestaan. Bovendien gaat het in dezen om een coffeeshop en dat betekent dat de handel in drugs niet wordt vergund, maar slechts gedoogd. Eisers hebben geen 'recht' op een eeuwigdurende gedoogverklaring.

In het beleid is verder opgenomen dat een gegadigde met niet meer dan één aanvraag verbonden mag zijn. Bij verbondenheid met meerdere aanvragen wordt de gegadigde uitgesloten van de procedure. Van verbondenheid met een andere aanvraag wordt in ieder geval geacht sprake te zijn indien een gegadigde, zijn levenspartner of familieleden tot en met de tweede graad, of een van zijn bestuursleden of een van zijn leidinggevenden, binnen de grenzen van de gemeente Roermond een pand in eigendom heeft/exploiteert waarop de andere aanvraag betrekking heeft.

Verbondenheid met twee aanvragen wordt onwenselijk geacht omdat in een situatie waarin de coffeeshops binnen Roermond in één hand zijn, het risico bestaat dat indien de ondernemer om persoonlijke redenen geen coffeeshop meer kan of wil exploiteren, de gemeente, zelfs van de ene

dag op de andere, geen coffeeshop meer heeft. Aannemelijk is dat de klanten van deze coffeeshops dan andere leveranciers zoeken, buiten maar ook binnen Roermond. Deze ongecontroleerde (straat)handel is niet wenselijk, ook niet voor een korte periode. Om dit risico te verkleinen geldt voortaan in Roermond de regel dat een ondernemer nog maar één coffeeshop mag exploiteren. Dit betekent daarom ook dat een ondernemer ook maar bij één coffeeshop betrokken mag zijn. Bij de selectie wordt hierop gelet.

Eisers kunnen zich ook niet verenigen met de hiervoor beschreven bepaling die ziet op de hoofdelijke verbondenheid en eisen derhalve dat het wordt verboden deze beleidsregel jegens hen toe te passen, zodat zij toch twee aanvragen kunnen indienen.

Zoals hiervoor uiteengezet is de bepaling die ziet op het voorkomen van hoofdelijke verbondenheid tussen aanvragen in de beleidsregel opgenomen in het algemeen belang. De gemeente Roermond wil in verband met veiligheidsoverwegingen niet afhankelijk zijn van één partij die belangen heeft in alle coffeeshops in Roermond.

De mondelinge behandeling van dit kort geding vindt plaats op donderdag 4 februari 2021, om 13:30 uur in het gerechtsgebouw te Roermond.

Argumenten

Op grond van artikel 160 Gemeentewet, besluit het college van burgemeester en wethouders namens de gemeente tot het voeren van rechtsgedingen, alsook tot het uitvoeren van handelingen ter voorbereiding daarop.

Het besluit om woonplaats te kiezen ten kantore van de advocaat houdt kort gezegd in dat gedurende de procedure de communicatie met het gerechtshof via (het kantoor van) de huisadvocaat kan verlopen.

Kanttekeningen en risico's

Geen (het besluit behelst immers het voeren van verweer en opdracht aan de huisadvocaat om de gemeente te vertegenwoordigen)

Uitvoering en evaluatie

Brief aan huisadvocaat.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7736
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	2.8
Omschrijving	Ter inzage leggen verslagen KLC n.a.v. vragen raadslid
Gerelateerde zaaknummers	17442-2020

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten de gevraagde verslagen inzake klc ter inzage te leggen.

Besluit

1. het college heeft besloten de gevraagde verslagen inzake KLC ter inzage te leggen met mandaat voor de portefeuillehouder om uit te zoeken of de tekst in het B&W voorstel juist geformuleerd is;
2. het college heeft besloten dat de door raadslid Van Rey opgevraagde verslagen niet openbaar zijn op artikel 10 en 11 Wet openbaarheid van bestuur..

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Ter inzage leggen verslagen KLC nav vragen raadslid

Zaaknummer: 17442-2020

Datum: 27 januari 2021

Naar aanleiding van de commissievergadering Ruimte van 20 januari 2021 inzake het agendapunt raadsvoorstel Bijdrage onderdeel wonen in Samenwerkingsagenda KLC heeft raadslid van Rey onderstaande vragen gesteld:

“in mijn eerste termijn heb ik gevraagd of er besprekingsverslagen met woningcorporaties zijn en correspondentie met hun? Geen antwoord op gekregen.

Wilt u wethouder nog herinneren aan mijn vraag.

Tevens wil ik de verslagen van overleggen met de Provincie Limburg over KLC ontvangen door college van B&W en/of individuele wethouders met de Provincie Limburg (breed).

Ik zie uit naar de bevestiging van ontvangst van deze mail en doorzending.”

Op de door raadslid Van Rey gevraagde documenten zijn uitzonderingen op de openbaarheid genoemd in artikel 10 en 11 van de WOB van toepassing. Aangezien de documenten niet openbaar zijn, wordt voorgesteld de documenten via de griffier ter inzage te leggen. De betreffende documenten zijn dus op dit moment nog niet openbaar. De niet openbaarheid kan voor wat betreft de passages over KLC worden opgeheven op het moment dat de besluitvorming over de subsidieverlening door GS heeft plaatsgevonden en de KLC subsidie van de provincie ontvangen is.

Bijgevoegd zijn:

- Verslag bestuurlijk overleg met Wonen Limburg d.d. 20 mei 2020 (bijlage 1)
- Verslag ambtelijk overleg met corporaties d.d. 14 mei 2020 (bijlage 2)
- Verslag Bestuurlijk overleg met Wonen Limburg d.d. 5 oktober 2020 (bijlage 3)
- Verslag Bestuurlijk overleg met Wonen Zuid d.d. 12 oktober 2020 (bijlage 4)
- Verslag Bestuurlijk overleg met Wonen Limburg d.d. 5 november 2020 (bijlage 5)
- Afsprakenlijst Bestuurlijk overleg met provincie d.d. 14 november 2019 (bijlage 6)
- Afsprakenlijst Bestuurlijk overleg met provincie d.d. 13 mei 2020 (bijlage 7)
- Afsprakenlijst Bestuurlijk overleg met provincie d.d. 27 mei 2020 (bijlage 8)
- Afsprakenlijst Bestuurlijk overleg met provincie d.d. 2 september 2020 (bijlage 9)

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7514
Extern Zaak ID	134877-2020
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	2.9
Omschrijving	Toestemming doorverkoop bedrijfskavel 8 Oosthoven
Gerelateerde zaaknummers	134877-2020

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten toestemming te verlenen voor de eigendomsoverdracht van kavel 8 Oosthoven aan Kadri Holding BV.

Besluit

Het college heeft besloten toestemming te verlenen voor de eigendomsoverdracht van kavel 8 Oosthoven aan Kadri Holding BV.

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Kavel 8 Oosthoven

Zaaknummer: 134877-2020

Datum: 2 februari 2020

Inleiding

Op basis van collegebesluit 22 maart 2017 heeft de gemeente kavel 8 Oosthoven op 3 juli 2017 in eigendom overgedragen aan de huidige eigenaar.

In deze akte is een bepaling opgenomen op grond waarvan toestemming van burgemeester en wethouders nodig is voor o.a. een eigendomsoverdracht, zolang de bebouwing nog niet is gerealiseerd. In verband met de voorgenomen bouw van de bedrijfshal vraagt de huidige eigenaar (hierna: betrokkene) toestemming om deze kavel in eigendom over te dragen aan het bedrijf Kadri Holding BV, waarvan betrokkene enig aandeelhouder is (bijlage 1).

Argumenten

Betrokkene heeft ten tijde van de aankoop van de gemeente van kavel 8 ook het aangrenzend bestaande kavel – inclusief bestaande bedrijfsloods en bedrijfswoning – aangekocht (kavel 9, adres Oosthoven 17). Bedoeling van betrokkene is om dat bestaande bedrijf uit te breiden met een bedrijfshal op de van kavel 8. Op 6 september 2017 is voor deze hal een omgevingsvergunning verleend, maar de bouw heeft nog niet daadwerkelijk plaatsgevonden.

In de akte is destijds een bepaling opgenomen op grond waarvan toestemming van uw college nodig is voor o.a. een eigendomsoverdracht van de kavel, zolang de bebouwing nog niet is gerealiseerd. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden. Verzoeker is nu voornemens om op korte termijn te starten met de bouw van deze bedrijfshal. Om die reden vraagt hij toestemming om het eigendom van deze kavel over te dragen aan het bedrijf Kadri Holding BV, waarvan hij enig aandeelhouder is, teneinde deze bebouwing te kunnen realiseren.

De betreffende bepaling is in de algemene voorwaarden voor de verkoop van de kavels gelegen aan Oosthoven opgenomen en is te vinden als beding horende bij de leveringsakte. Doel hiervan is om te bereiken dat de kavel door de kopers ook daadwerkelijk in gebruik zal worden genomen conform de door hen aangekondigde intenties, teneinde speculatie met deze kavels te voorkomen.

Gelet op het voorgaande bestaat er geen bezwaar tegen het verlenen van de gevraagde toestemming onder enkele voorwaarden conform art. 9 lid d van de notariële akte.

- De eigendomsoverdracht dient plaats te vinden tegen maximaal dezelfde prijs als waarvoor de kavel van de gemeente is gekocht.
- Koper is verplicht om op de gekochte kavel een bedrijfshal te bouwen. De hiervoor in de akte opgenomen termijn is inmiddels verstreken. Daarom wordt voorgesteld aan de toestemming de voorwaarde te verbinden, dat de bedrijfshal gerealiseerd dient te zijn binnen 1 kalenderjaar nadat de eigendomsoverdracht notarieel zal worden verleden. Dit met instandhouding van de boetebepaling conform art. 9 van de notariële akte.

De voorwaarden neergelegd in art 9 sub c jo. art. 12 van de akte zijn gezien de huidige stand van zaken niet meer actueel gebleken en worden vervangen door de volgende voorwaarden:

- Het perceel mag gedurende 10 kalenderjaren nadat de eigendomsoverdracht notarieel is verleden (3 juli 2017), niet in eigendom worden overgedragen, niet met beperkte rechten worden bezwaard, niet in erfpacht uitgegeven, niet verhuurd en/of verpacht zonder voorafgaande toestemming van uw college. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden. Dit met het oog op waarborging dat de percelen functioneel een geheel blijven vormen.
- De boete ter hoogte van €25.000,- opgenomen in artikel 12 treedt in werking indien de koper binnen deze termijn van 10 jaar nadat de eigendomsoverdracht notarieel is verleden (3 juli 2017) toch over zou gaan tot het realiseren van een (tweede) bedrijfswoning. De hoogte van de boete is afgestemd op de omstandigheid dat bij de verkoop van de kavel aan betrokkene een grondprijs is gehanteerd op basis van bedrijfsterrein zonder bedrijfswoning.

Voor wat betreft de overige bepalingen uit de notariële akte, blijven deze in stand.

Kanttekeningen en risico's

Bij een eigendomsoverdracht kan sprake zijn van speculatiewinst indien dit tegen een hogere prijs plaatsvindt dan waarvoor de gemeente de grond heeft verkocht. Door het stellen van een voorwaarde aan de te verlenen toestemming kan dit worden voorkomen.

Historisch overzicht

Collegebesluit 28 maart 2017 tot verkoop van kavel 8 Oosthoven.

Financiële gevolgen

Aan dit besluit zijn geen financiële gevolgen voor de gemeente verbonden.

Communicatie en participatie

Na besluitvorming zal verzoeker worden geïnformeerd middels bijgaande conceptbrief (bijlage 2).

Uitvoering en evaluatie

Na het verlenen van toestemming zal verzoeker de notaris vragen de levering notarieel te regelen.

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)

Dit voorstel is afgestemd met cluster Bedrijfsvoering.

Publicatiedatum voorstel

Direct na besluitvorming.

Bijlagen

Bijlage 1: Verzoek van 9 november 2020 om toestemming kavel 8 Oosthoven te leveren

Bijlage 2: Concept-brief

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7724
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	3.1
Omschrijving	BIZ subsidiebeschikkingen 2021
Gerelateerde zaaknummers	

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten op grond van de betreffende verordening op de heffing en invordering van een BIZ-bijdrage, alsmede onder goedkeuring van de ingediende begrotingen en de activiteitenplannen voor het jaar 2021, subsidie te verlenen aan:

- stichting BIZ Binnenstad Roermond zone A voor een bedrag van € 265.000,--
 - stichting BIZ Binnenstad Roermond zone B voor een bedrag van € 120.000,--
 - stichting BIZ Binnenstad Roermond zone C voor een bedrag van € 70.000,--
 - stichting BIZ Bedrijventerrein Merum voor een bedrag van € 25.000,--
 - stichting BIZ Bedrijventerrein Swalmen voor een bedrag van € 24.000,--
 - stichting BIZ Bedrijventerrein Willem Alexander voor een bedrag van € 22.000,--
 - stichting BIZ Retailpark Roermond voor een bedrag van € 175.000,--
- De bijgevoegde subsidiebeschikkingen zullen aan de betreffende partijen verzonden worden.

Besluit

Het college heeft besloten op grond van de betreffende verordening op de heffing en invordering van een BIZ-bijdrage, alsmede onder goedkeuring van de ingediende begrotingen en de activiteitenplannen voor het jaar 2021, subsidie te verlenen aan:

- stichting BIZ Binnenstad Roermond zone A voor een bedrag van € 265.000,--
- stichting BIZ Binnenstad Roermond zone B voor een bedrag van € 120.000,--
- stichting BIZ Binnenstad Roermond zone C voor een bedrag van € 70.000,--
- stichting BIZ Bedrijventerrein Merum voor een bedrag van € 25.000,--
- stichting BIZ Bedrijventerrein Swalmen voor een bedrag van € 24.000,--
- stichting BIZ Bedrijventerrein Willem Alexander voor een bedrag van € 22.000,--

- stichting BIZ Retailpark Roermond voor een bedrag van € 175.000,--
De bijgevoegde subsidiebeschikkingen zullen aan de betreffende partijen verzonden worden.

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: BIZ-subsidiebeschikkingen 2021

Zaaknummer: 124079-2020, 10725-2021, 138168-2020, 138193-2020, 132090-2020

Datum: 27 januari 2021

Inleiding

Sinds 2011 kent de gemeente Roermond in totaal acht bedrijveninvesteringszones (BI-zones). De grondslag voor de BI-zones is de BIZ-belastingverordening. De gemeente keert op basis van deze verordening de opbrengst van de BIZ-heffingen als een subsidie uit aan de betreffende BIZ stichtingen. De stichtingen verplichten zich de gelden aan te wenden voor activiteiten die door hen zijn opgenomen in een jaarlijks activiteitenplan. De uit te voeren activiteiten zijn gericht op het bevorderen van leefbaarheid, veiligheid, economische ontwikkeling en de openbare ruimte van het BIZ gebied. Uw college wordt voorgesteld om de subsidies 2021 ter beschikking te stellen en de betrokken stichtingen hierover te informeren.

Toelichting op voorstel

De BIZ heffingen wordt geïnd door de Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW). De gemeente keert deze heffingen uit aan de BIZ stichtingen in de vorm van een subsidie. De stichtingen dienen jaarlijks bij de gemeente een subsidieverzoek in, vergezeld door een activiteitenplan en voorzien van een begroting.

De bijgevoegde jaarplannen van de stichtingen zijn ontvangen, getoetst en akkoord bevonden op grond van de uitvoeringsovereenkomst als onderdeel van de betreffende verordening op de heffing en invordering van een BIZ-bijdrage. Het betreft een vijftal BI-zones. In verband met de herdraagvlakmeting van bedrijventerrein Stadrand Noord en Roerstreek, en de draagvlakmeting van de BIZ Centrum Swalmen is door de diverse besturen om uitstel gevraagd voor het indienen van de jaarplannen. Naar verwachting ontvangt u in maart 2021 een voorstel voor deze drie BI-zones. Uiterlijk 1 mei 2022 wordt per BIZ stichting een verantwoording over de eerder verleende subsidie bij de gemeente ingediend waarna vervolgens de subsidie kan worden vastgesteld.

Toelichting op de middelen:

De geraamde BIZ-heffingen / subsidies zijn gebaseerd op een prognose die is gebaseerd op de feitelijke inkomsten van het voorafgaande jaar. Daarbij wordt een percentage van 5 % als buffer gehanteerd ten behoeve van niet te realiseren inkomsten als gevolg van leegstand en waardeontwikkeling. Dit betekent dat de BIZ stichtingen via de voorschotten 95% van de geprognoseerde BIZ inkomsten zoals hieronder opgenomen krijgen uitgekeerd. Het restant 5% wordt verrekend met de daadwerkelijke inkomsten en verrekeningen uit voorgaande jaren.

In de beschikking is het restantbedrag opgenomen en wordt met de eerstvolgende bevoorschotting van 2021 verrekend. Verrekening kan maximaal tot 5 jaar terug (gekoppeld aan de maximale termijn van waarde-aanpassingen van onroerend goed na indienen bezwaar). In 2021 sluiten we definitief het jaar 2016. Omdat we het jaar 2016 nu definitief afsluiten, worden ook de nog openstaande bedragen van 2016 verrekend, deze hadden we immers bevoorschot aan de BI-zones en ondanks alle invorderingsinspanningen van de BsGW blijken deze niet binnen te komen. Voor alle BI-zones samen betreft dit een bedrag ad. € 325,00.

Grootboek / KP	BIZ	Subsidie 2021	Verrekening 2016 tot en met 2020	waarvan Openstaand bedrag 2016
442100 - 61676	Binnenstad Roermond zone A	€ 265.000,-	- € 28.178,23	- € 250,00
442100 - 61723	Binnenstad Roermond zone B	€ 120.000,-	€ 114,55	€ 0,00
nntb	Binnenstad Roermond zone C	€ 70.000,-	0	0
442100 - 61677	Bedrijventerrein Merum	€ 25.000,-	€ 2.660,90	€ 0,00
442100 - 61678	Bedrijventerrein Roerstreek	€ 60.000,-	€ 1.463,25	- € 75,00
442100 - 61680	Bedrijventerrein Swalmen	€ 24.000,-	€ 1.484,20	€ 0,00
442100 - 61681	Bedrijventerrein Willem Alexander	€ 22.000,-	€ 220,62	€ 0,00
442100 - 61722	Retailpark Roermond	€ 175.000,-	€ 23.610,00	€ 0,00
442100 - 61721	Centrum Swalmen	€ 14.000,-	€ 2.302,00	€ 0,00
442100 - 61679	Bedrijventerrein Stadsrand Noord	€ 30.000,-	€ 1.533,40	€ 0,00

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7734
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	3.2
Omschrijving	Klantbelevingsonderzoek schuldhulpverlening 2020
Gerelateerde zaaknummers	

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021
Cie BS	16 maart 2021

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. kennis te nemen van het klantbelevingsonderzoek schuldhulpverlening 2020;
2. het klantbelevingsonderzoek ter kennisname door te leiden naar de commissie BS.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. kennis te nemen van het klantbelevingsonderzoek schuldhulpverlening 2020;
2. het klantbelevingsonderzoek ter kennisname door te leiden naar de commissie BS.



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Klantbelevingsonderzoek schuldhulpverlening 2020

Zaaknummer: 32471 - 2020

Datum: 28 januari 2021

Inleiding

In het Beleidsplan schuldhulpverlening 2017-2020 'Weg uit de schulden' zijn de hoofdzaken opgenomen voor het te voeren beleid op het gebied van de schuldhulpverlening. In het beleidsplan is opgenomen dat de klantbeleving tweejaarlijks wordt gemeten.

Als prestatie-indicator is opgenomen dat er vastgehouden wordt aan een klantbeleving van minimaal een 7,6. In 2018 heeft voor het laatst een klantbelevingsonderzoek plaatsgevonden over de dienstverlening van het team schuldhulpverlening.

In november / december is de klantbeleving opnieuw gemeten.. Met dit voorstel informeren wij u over de conclusies uit dit onderzoek.

Werkwijze

Het klantbelevingsonderzoek is uitgevoerd door onafhankelijk onderzoeksbureau BMC. Het onderzoek geeft inzicht in de tevredenheid en beleving van burgers die opgenomen zijn in een traject schuldhulpverlening. Het onderzoek is een combinatie van kwantitatief onderzoek (gesloten vragen via een vragenlijst) aangevuld met een kwalitatief onderzoek door middel van 20 telefonische verdiepende interviews.

De vragenlijst is door het team schuldhulpverlening verstuurd naar alle 655 huishoudens met een actief traject schuldhulpverlening in Roermond.

117 respondenten hebben de vragen lijst ingevuld en teruggestuurd. Dit komt neer op 18% van alle bevroagden. Op basis van deze 18% respondenten geven de resultaten uit dit onderzoek een goede indicatie van de werkelijke beleving van de dienstverlening door de klanten van het team schuldhulpverlening.

Waar mogelijk wordt een vergelijking gemaakt met de resultaten uit het onderzoek over 2018. De vergelijking biedt context hoe de dit jaar gegeven waardering te interpreteren.

Resultaten klantbelevingsonderzoek

Hieronder vindt u een samenvatting van de belangrijkste resultaten van het klantbelevingsonderzoek schuldhulpverlening.

Algemeen beeld

Over het algemeen zijn respondenten erg tevreden over de ondersteuning. Zij geven als rapportcijfer voor de totale dienstverlening gemiddeld een 8,8. In het onderzoek over 2018 was het algemeen cijfer een 8,2 gemiddeld. Dit betekent een stijging van de klanttevredenheid met 0,6 en een positief verschil van 1,2 punt ten opzichte van de in het beleidsplan gesteld prestatie-indicator van 7,6.

Dit zeker gelet op de huidige Coronacrisis, waarin de gebruikelijke dienstverlening niet meer mogelijk is en contacten digitaal of via de telefoon verlopen, een uitzonderlijke prestatie!

Informatie

Het merendeel van de respondenten (82%) wist dat de gemeente hen kon helpen bij hun schulden of financiële problemen. Toch is dus bijna één op de vijf respondenten hier niet van op de hoogte. De ervaringen met het intakegesprek zijn erg positief.

Zowel uit de vragenlijst als uit de interviews blijkt dat respondenten ervaren dat zij goed en volledig worden voorgelicht tijdens het gesprek. Ook ervaren zij voldoende ruimte om vragen te stellen en dat hun vragen goed worden beantwoord. Het plan van aanpak geeft de respondenten een duidelijk beeld van wat er te wachten staat (wat het team schuldhulpverlening gaat doen en waarom zij dat gaan doen).

Het hoogste cijfer geven respondenten gemiddeld voor de snelheid waarmee zij antwoord krijgen op vragen (8,2). Ook de informatie die zij kregen tijdens het traject krijgt een hoge waardering (8,0). We zien dat de waardering veelal vergelijkbaar hoog of hoger is dan het onderzoek over 2018. Met name de informatievoorziening (kwaliteit en frequentie) in de periode tussen het intakegesprek en de start van het traject wordt positiever gewaardeerd.

Bij de waardering van het informatiemateriaal zien we hoge cijfers. Het taalgebruik in formulieren en de duidelijkheid van de in te vullen formulieren krijgen gemiddeld de hoogste rapportcijfers (beide 8,3). Ook is de waardering bij alle aspecten iets toegenomen ten opzichte van de meting over 2018.

Dienstverlening

Respondenten waarderen de bejegening van de receptie van het stadskantoor en de telefonische klantenservice als goed. De begeleiding tijdens het traject krijgt een 8,2 en de aangeboden oplossingen een 8,3. De waardering voor alle aspecten rondom de telefonische klantenservice is vergelijkbaar hoog als in 2018.

De klantmanagers van het team schuldhulpverlening krijgen van de respondenten gemiddeld een 8,5 voor de ervaren dienstverlening. In het vorige onderzoek was dit een 8,4. We constateren dat de klantmanagers van het Team Schuldhulpverlening over de gehele linie positief beoordeeld worden.

Wel valt op dat alle positieve uitspraken minder vaak beaamd worden dan in 2018. Alhoewel het merendeel van de respondenten positief oordeelt, is er een klein deel dat zich juist kritisch uitlaat over hun klantmanager.

Het verschil is het grootst bij de uitspraak over het kijken naar mogelijkheden in plaats van onmogelijkheden. Daar waar in 2018 91% zich in deze uitspraak kon vinden is dit in de huidige meting nog 77%. We zien dat bijna alle respondenten het (helemaal) eens zijn met de stelling dat de klantmanagers op een beleefde manier met hen omgaan (95%). Relatief het kleinste aandeel is het eens met de stelling dat de klantmanagers gemakkelijk te bereiken zijn via de telefoon (75%).

Uit de telefonische interviews komt naar voren dat de respondenten de klantmanagers als goed bereikbaar, hulpvaardig en deskundig ervaren. Ook in de interviews laat het merendeel van de geïnterviewden een bijzonder positief geluid horen over de klantvriendelijkheid en inzet van de klantmanagers. Zij hebben niets dan lof voor de klantmanagers. Enkele geïnterviewden laten zich juist kritisch uit. Alhoewel dit in principe over dezelfde klantmanagers kan gaan en aan de perceptie van de geïnterviewden kan liggen is het ook mogelijk dat het niveau van dienstverlening per medewerker verschilt.

Wel is 32% van de respondenten het eens met de negatief geformuleerde stelling dat de klantmanagers vooroordelen hebben over wat de respondent wil of kan. Twee op de tien respondenten vindt dat de klantmanagers te vaak wisselen en één op de tien respondenten vindt dat de klantmanagers te veel van hen eisen.

Verwachtingen en verantwoordelijkheid

De verwachtingen die een respondent heeft zijn vaak van grote invloed op de ervaringen. Uit het onderzoek blijkt dat 90% van de respondenten ervaart dat hun plichten van tevoren helder zijn gemaakt. Ook ervaren zij dat het team Schuldhulpverlening genoeg doet om hen te helpen (89%). En dat hun rechten van tevoren helder zijn gemaakt (88%).

Het relatief kleinste aandeel is het eens met de stelling dat zij na het traject zelf hun financiën weer kunnen beheren (72%). Het verschil met de meting in 2018 is hier het grootst. In 2018 verwachtte 83% dat zij na het traject hun financiën weer zelfstandig konden beheren. Veel geïnterviewde klanten geven aan dat daar op termijn wel aan gewerkt gaat worden, maar dat zij daar voorlopig zelf niet te veel ruimte voor zien.

Hoe mensen naar de toekomst kijken, verschilt veel per respondent. Vaak hangt dit samen met de fase waarin men zit. Dus hoe lang zij al ondersteuning krijgen. Maar ook heeft het vaak te maken met de gezondheid van de respondent of ontwikkelingen op het gebied van werk en inkomsten.

Budgetbeheer

Ongeveer de helft van de respondenten geeft aan budgetbeheer te ontvangen van de gemeente. Zij zijn hier over het algemeen erg tevreden over. Bijna alle respondenten ervaren dat de budgetbeheerder hen genoeg helpt om hun financiën op orde te krijgen (98%). Ook ervaren zij dat door budgetbeheer hun vaste lasten op tijd worden betaald (97%) en het hen rust geeft in hun persoonlijke situatie (90%). Het aandeel respondenten dat via budgetbeheer leert om weer zelf met geld om te gaan (78%) en het aandeel respondenten dat denkt na afloop hun betalingen zelf (weer) te kunnen doen (74%) is kleiner. Dit ligt in lijn met het algemeen vertrouwen dat respondenten hebben in het zelf kunnen beheren van hun financiën (zoals omschreven in de alinea's hierboven).

Succes- en verbeterpunten vanuit klanten

Aan het eind van de vragenlijst is gevraagd één punt te noemen dat klanten goed vinden aan de schuldhulpverlening van team Schuldhulpverlening en één punt dat het team Schuldhulpverlening zou moeten verbeteren. Het meest genoemde punt dat respondenten goed vinden aan de schuldhulpverlening is 'alles in het algemeen' (44% van de respondenten noemt dit). Op de tweede plaats staat 'de klantvriendelijkheid/behulpzaamheid' (41%) en op de derde plaats 'dat hulp mogelijk is' (31%).

De optelsom van de percentages van genoemde punten die men goed vindt, telt op ruim boven de 100% omdat sommige respondenten meer dan één antwoord aanvinken. Dit geeft aan dat respondenten het lastig vinden om slechts één punt te noemen dat zij goed vinden.

De meest genoemde verbeterpunten liggen dicht bij elkaar. Ook valt op dat aanzienlijk minder respondenten een verbeterpunt hebben genoemd ten opzichte van het aantal genoemde punten dat men goed vindt. Verbeterpunten die het meest genoemd worden, zijn minder wisselingen van klantmanagers (11%) en rekening houden met hun situatie (11%).

Uit de interviews komt vooral sterk naar voren dat mensen blij zijn als het traject gestart is. Mensen waarderen de inzet en betrokkenheid van de medewerkers. Ook komt in verschillende verhalen het belang terug van het verlagen van stress. De genoemde tips en verbeterpunten waren divers van aard.

Financiële gevolgen

Er zijn geen financiële gevolgen.

Communicatie en participatie

Het belevingsonderzoek is op 18 januari jl. besproken met de Cliëntenraad PW. De Cliëntenraad was enthousiast over de behaalde resultaten maar vroeg wel om kritisch te blijven kijken naar de kwaliteit van de dienstverlening van het team schuldhulpverlening.

We zullen de goede resultaten vanuit het onderzoek onder de aandacht van de media brengen met een persbericht. Ook zullen we de resultaten delen via onze eigen communicatiekanalen (digitale nieuwsbrief, website etc.).

Uitvoering en evaluatie

In het beleidsplan schuldhulpverlening is opgenomen dat wij tweejaarlijks de klantbeleving meten.

Het beleidsplan schuldhulpverlening liep tot 2020. Momenteel vindt een evaluatie plaats van het beleid op het gebied van de schuldhulpverlening. Die bestaat uit:

1. Cijfermatige analyse van schuldhulpverlening van huishoudens in Roermond aan de hand van een aantal kerncijfers.
2. Analyse op het behalen van de prestatie-indicatoren zoals deze genoemd zijn in het beleidsplan;
3. Dit klantbelevingsonderzoek;
4. Een enquête onder de partners van het team schuldhulpverlening
5. Een dialoogsessie met de Cliëntenraad Participatiewet
6. Een evaluatie onder de schuldhulpverleners zelf.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	5652
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	3.3
Omschrijving	Ontwikkeling locatie Van Appeven
Gerelateerde zaaknummers	30339-2017

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	22 oktober 2019
B&W vergadering publicatie	22 oktober 2019
B&W vergadering openbaar	10 december 2019
B&W vergadering publicatie	10 december 2019
Cie RU	29 januari 2020
Cie RU	5 februari 2020
B&W vergadering openbaar	18 februari 2020
B&W vergadering publicatie	18 februari 2020
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten de met Van Appeven gesloten intentieovereenkomst over de ontwikkeling van diens bedrijfslocatie aan de Groeneweg te Ool te verlengen tot 30 november 2021;

Besluit

Het college heeft besloten de met Van Appeven gesloten intentieovereenkomst over de ontwikkeling van diens bedrijfslocatie aan de Groeneweg te Ool te verlengen tot 30 november 2021;

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Ontwikkeling locatie Van Appeven

Zaaknummer: 30339-2017

Advies:

de met Van Appeven gesloten intentieovereenkomst over de ontwikkeling van diens bedrijfslocatie aan de Groeneweg te Ool verlengen tot 30 november 2021;

Inleiding

In oktober 2019 is met Van Appeven Fruitsappen een intentieovereenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over de herontwikkeling van de huidige bedrijfslocatie locatie van Van Appeven aan de Groeneweg te Ool. Het kader voor deze ontwikkeling, het Ruimtelijk Kwaliteitskader Ool, is op 18 februari 2020 door uw college vastgesteld.

In de genoemde overeenkomst is opgenomen dat uiterlijk 31 januari 2021 een vervolgovereenkomst is gesloten. Dit bleek echter niet haalbaar om de in dit voorstel beschreven redenen.

Het doel van onderhavig voorstel is het verkrijgen van een besluit over verlenging van de overeenkomst en vaststelling van de projectopdracht.

Intentieovereenkomst

Bij brief van 21 december 2020 (**Bijlage 2**) verzoekt Van Appeven de gesloten intentieovereenkomst te verlengen. De initiële termijn van 31 januari 2021 is niet gehaald vanwege een aantal redenen.

- ✓ Het ontwerpproces van het stedenbouwkundig ontwerp duurt langer dan verwacht.
- ✓ De Coronacrisis heeft ook voor Van Appeven forse impact gehad waardoor in de planvorming even pas op de plaats is gemaakt.

De verwachting is dat het mogelijk is om uiterlijk 30 november 2021 tot vervolgafspraken te komen over deze ontwikkeling. Al met al is het redelijk het verzoek om verlenging te honoreren en wordt voorgesteld de overeenkomst te verlengen en Van Appeven te berichten door middel van bijgevoegde brief (**Bijlage 1**).

Bijlagen

1. Brief aan Van Appeven
2. Brief van Van Appeven d.d. 21 december 2020

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7725
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	3.4
Omschrijving	Uitslag draagvlakmeting BIZ bedrijventerrein Stadsrand Noord 2021–2025

Gerelateerde zaaknummers

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college van B&W heeft besloten de uitslag van de stemming van de BIZ bedrijventerrein Stadsrand Noord 2021–2025 vast te stellen.

Besluit

Het college van B&W heeft besloten de uitslag van de stemming van de BIZ bedrijventerrein Stadsrand Noord 2021–2025 vast te stellen.

VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Uitslag draagvlakmeting BIZ bedrijventerrein Stadsrand Noord 2021-2025

Zaaknummer: 120554-2020

Datum: 27 januari 2021

Inleiding:

Begin november heeft u medewerking verleend aan een her-draagvlakmeting voor de bedrijven-investeringszone (BIZ) Stadsrand Noord. De her-draagvlakmeting vond plaats van 3 december 2020 tot en met 22 december 2020 12:00 uur. De telling van de uitgebrachte stemmen vond, onder toezicht van de notaris, plaats op 22 december.

Uit de her-draagvlakmeting is gebleken dat er voldoende draagvlak aanwezig is onder de bijdrageplichtige ondernemers om de BIZ van bedrijventerrein Stadsrand Noord opnieuw in te stellen. Ook is aan alle wettelijke voorwaarden van de draagvlakmeting voldaan. Hiermee kan de heffing en inning van de bijdrage starten voor de betreffende BIZ met ingang van belastingjaar 2021 voor een periode van 5 jaar.

In 2020 vonden 5 succesvolle draagvlakmetingen plaats voor voortzetting in de periode 2021-2025. Het betreft de BIZ Binnenstad Roermond en de BIZ bedrijventerreinen Merum, Swalmen, Willem Alexander en Stadsrand Noord. De BIZ bedrijventerrein Roerstreek zal in de periode februari-maart 2021 een her-draagvlakmeting uitvoeren. Tegelijkertijd zal de BIZ Centrum Swalmen haar draagvlakmeting uitvoeren. Voor beiden betreft het een draagvlakmeting voor de periode 2021-2025. De BIZ Retailpark Roermond zal in september een draagvlakmeting houden voor de periode 2022-2026. Vooraf zal uw College en de raad nog nadere stukken ontvangen. De portefeuillehouder heeft recentelijk de raad hierover geïnformeerd.

Uw college wordt voorgesteld de uitslag van de her-draagvlakmeting BIZ Stadsrand Noord vast te stellen. De gemeenteraad is hierover al geïnformeerd via bijgevoegd persbericht.

Toelichting op het voorstel

Voor de uitslag van de draagvlakmeting zijn een aantal wettelijk gestelde voorwaarden bepalend:

- de respons van de bijdrageplichtigen is minimaal 50%;
- van de respondenten is minimaal twee-derde voor;
- de voor-stemmers vertegenwoordigen meer WOZ-waarde dan de tegen-stemmers.

Onderstaand overzicht geeft de uitslagen weer van de her-draagvlakmeting van BIZ Stadsrand Noord. De WOZ waarde van de voor-stemmers was hoger dan de WOZ waarde van de tegen-stemmers.

BIZ	uitgereikt	retour ontvangen	50%- criterium	voor	tegen	geldige stemmen	2/3 criterium	ongeldig
Stadsrand Nrd	114	83	72,82%	55	26	81	67,9%	2

In het vastgestelde reglement is opgenomen wanneer er sprake is van een geldige of ongeldige stem. Indien in het reglement niet werd voorzien in bepaalde scenario's omtrent de geldigheid van een stem is maatwerk geleverd door gemeente in samenspraak met de notaris en juristen. Het proces-verbaal is bijgevoegd en op grond van juridisch advies zijn de opmerkingen van de notaris verwerkt in de stemverhouding en definitieve uitslag.

Communicatie en participatie

Door middel van een persbericht is de media reeds geïnformeerd over de uitslag. Bij de Rijksoverheid word de BIZ die het draagvlak heeft gehaald gemeld ter publicatie.

Uitvoering en evaluatie

Met de diverse BI-zones en overige betrokken partijen zal evaluatie plaatsvinden en de bevindingen worden vastgelegd voor navolgende draagvlakmetingen en waar mogelijk geïmplementeerd in het lopende proces, samenwerking. Op grond van de verordening vragen de afzonderlijke BIZ besturen subsidie aan voor 2021 en navolgende jaren.

B&W vergadering publicatie

Dossiernummer	7723
Extern Zaak ID	46729-2020
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	2 februari 2021
Agendapunt	3.5
Omschrijving	Verzamelvoorstel Corona week 5
Gerelateerde zaaknummers	46729-2020

Geagendeerd	Vergaderdatum
B&W vergadering openbaar	2 februari 2021
B&W vergadering publicatie	2 februari 2021

Voorgesteld besluit

Het college heeft besloten:

1. conform bijgevoegde concept-besluiten inzake de in het voorstel genoemde verzoeken om financiële ondersteuning in het kader van de verordening Coronafonds;
2. de verschillende aanvragers hierover te informeren door middel van de als bijlage bijgevoegde uitgaande brieven;
3. de begroting te wijzigen zoals voorgesteld onder de financiële gevolgen.

Besluit

Het college heeft besloten:

1. conform bijgevoegde concept-besluiten inzake de in het voorstel genoemde verzoeken om financiële ondersteuning in het kader van de verordening Coronafonds;
2. de verschillende aanvragers hierover te informeren door middel van de als bijlage bijgevoegde uitgaande brieven;
3. de begroting te wijzigen zoals voorgesteld onder de financiële gevolgen.



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Aanvragen Coronafonds week 5

Zaaknummer: 46729- 2020

Datum: 2-2-2021

Ondernemingen, verenigingen en stichtingen die als gevolg van de coronacrisis ernstig in hun voortbestaan worden bedreigd en die geen andere steun kunnen krijgen, kunnen een beroep doen op onze gemeente voor financiële ondersteuning binnen 2 deelgebieden:

Maatregelen 1.5 samenleving en innovatie en de Verordening houdende regels omtrent het Coronafonds (Verordening Corona-fonds).

Verschillende verzoeken om financiële ondersteuning zijn ingediend en worden in dit voorstel als volgt aan uw college ter besluitvorming voorgelegd conform bijlage 0.

Volledigheidshalve wordt uw college doorverwezen naar deze aanvragen en bijlagen bij dit voorstel. De motivering om tot een toekenning dan wel afwijzing over te gaan vindt u in de bijgevoegde concept-besluiten (bijlage 2).

Uw college wordt naar aanleiding hiervan voorgesteld om:

1. te besluiten conform bijgevoegde concept-besluiten inzake de in het voorstel genoemde verzoeken om financiële ondersteuning in het kader van de verordening Coronafonds;
2. de verschillende aanvragers hierover te informeren door middel van de als bijlage bijgevoegde uitgaande brieven;
3. de begroting te wijzigen zoals voorgesteld onder de financiële gevolgen.

Financiële gevolgen

De kosten van in totaal € 8.740,10 kunnen, na onttrekking uit het door de gemeenteraad ingestelde Corona-fonds, worden gedekt uit de navolgende budgetten:

Budgetnummer	Naam budget	Bedrag
62342	Corona 3.2 - Fysieke bedrijfsinfrastructuur	€ 8.740,10
Totaal		€ 8.740,10

Voorgesteld wordt om de begroting als volgt te wijzigen:

<i>Begrotingswijziging</i>					
<i>Toelichting op de financiële paragraaf</i>					
<i>Mutaties in de exploitatie</i>					
Omschrijving	2021	2022	2023	2024	2025
Corona 3.2 - Fysieke bedrijfsinfrastructuur (443800.62342)	€ 8.740,10				
Coronafonds mutatie reserve subproduct D-061001 (871005.62272)	-/- € 8.740,10				

<i>Wijzigingen in reserves/voorzieningen en aanvraag investeringskredieten</i>					
Omschrijving	2021	2022	2023	2024	2025
Coronafonds (50656) Verordening Coronafonds	-/- € 8.740,10				

Bijlagen

- Concept-besluiten
- Concept uitgaande brieven