



VOORSTEL AAN HET COLLEGE VAN DE GEMEENTE ROERMOND

Onderwerp: Raadsinformatiebrief voorgenomen aansluiting Midden Limburg bij module 1 MGR

Zaaknummer: 142747-2024

Datum: 11 december 2024

Inleiding

De bedrijfsvoering van het sociaal domein in Midden Limburg (ML) is op dit moment opgedeeld in twee regio's: Midden-Limburg Oost (MLO) en Midden-Limburg West (MLW). De huidige organisatie in beide regio's is erg kwetsbaar; met name door de kleine schaal. In het afgelopen jaar hebben beide regio's een gezamenlijk adviesrapport (bijlage 1) laten opstellen over de mogelijkheid om de kwetsbaarheid te verminderen door opschaling en versterking van de samenwerking.

Op 5 juni 2024 hebben de bestuurlijk opdrachtgevers sociaal domein Midden Limburg besloten het "rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering Midden Limburg" vast te stellen en de in het rapport opgenomen aanbevelingen te onderschrijven en hier een nadere duiding aan te geven zoals verwoord in het door de ambtelijk opdrachtgevers ML opgestelde voorblad bij het advies-rapport (bijlage 2).

Het besluit van de bestuurlijk opdrachtgevers ML omvat dat onderzocht moet worden of en hoe er op Noord en Midden Limburgse schaal kan worden samengewerkt op het vlak van de bedrijfsvoering van Jeugdhulp en Wmo vanwege de meerwaarde voor beide regio's.

Dit is bestuurlijk verkend in de vergadering van het Algemeen bestuur Modulair Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Limburg Noord (MGR) op 5 september 2024. Door het Algemeen bestuur (AB) van de MGR is de intentie uitgesproken om de aansluiting van de Midden-Limburgse gemeenten op module 1 van de MGR per 1 januari 2026 te realiseren. De inhoudelijke en financiële consequenties van aansluiting van de Midden-Limburgse gemeenten op module 1 van de MGR worden daarvoor in kaart gebracht.

Op 27 november heeft het AB van de MGR besloten:

- Te starten met de procedure tot aanpassen van de gemeenschappelijke regeling per 1-1-26 zodat Midden-Limburg kan toetreden tot module 1 en dat het kunnen uitvoeren van de bedrijfsvoeringstaken door de MGR mogelijk wordt gemaakt in de gemeenschappelijke regeling.
- De raden te informeren via bijgevoegde informatiebrief.
- Een kwartiermaker aan te stellen om het traject tot en met aansluiting van de Midden Limburgse gemeenten op module 1 van de MGR vorm te geven.

Voorgesteld wordt de raad hierover via de bijgevoegde raadsinformatiebrief inclusief bijlagen (bijlage 3 en 4) te informeren

Voorstel

Aan het college wordt voorgesteld:

1. kennis te nemen van het rapport en voorblad “rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering Midden Limburg”;
2. de raad via een raadsinformatiebrief te informeren over het proces om te komen tot aanpassing van de MGR met als doel aansluiting van Midden-Limburg bij module 1 van de MGR.

Argumenten

1.1 De huidige inrichting van de bedrijfsvoerings- en ondersteunende taken op het gebied van de Wmo en Jeugdwet is te kwetsbaar.

De kwaliteit en continuïteit van de bedrijfsvoeringsfuncties in de regio's MLO en MLW is verder onder druk komen te staan. Dit is onder andere te wijten aan het steeds complexer en specialistischer worden van bedrijfsvoerings- en ondersteunende taken en een zeer krappe arbeidsmarkt (met onnodige onderlinge concurrentie tussen de huidige regio's). Met een opgeschaalde eigenstandige bedrijfsvoerings-entiteit met mandaat, met één leidinggevende, capaciteit en budget geef je de gewenste verbeterslag in kwaliteit, kwantiteit en continuïteit.

1.2 De voorgestelde schaal (Noord- en Midden-Limburg) is robuust

Het Rijk heeft in de “Robuustheidsscan Jeugdzorgregio's” aangegeven dat Midden-Limburg de minimale schaalgrootte voor Jeugdzorg moet zijn. Met een samenwerking op grotere schaal, tussen Noord- en Midden-Limburg, voldoen we aan deze minimale eis en creëren we voordelen in efficiency en kwaliteit voor zowel Midden Limburg als ook voor Noord Limburg..

1.3 De lappendeken van samenwerkingsverbanden verminderen

Op dit moment werken we in verschillende verbanden samen in Noord en Midden-Limburg. Deze voorgestelde opschaling zorgt voor minder ambtelijke en bestuurlijke drukte en voor meer efficiëntie.

1.4 Het aanstellen van een kwartiermaker past bij de urgentie en complexiteit

Het is noodzakelijk dat we de huidige inrichting van de bedrijfsvoerings- en ondersteunende taken op het gebied van de Wmo en Jeugdwet verbeteren op het gebied van kwaliteit en continuïteit. Op dit moment zijn we erg kwetsbaar en concurreren we om hetzelfde personeel. Met het aanstellen van een (onafhankelijk) kwartiermaker met de juiste kennis en kunde zorgen we voor de benodigde prioriteit en focus. Dit is een randvoorwaarde om te komen tot het resultaat conform de bestuursopdracht.

1.5 De lokale (beleids)autonomie op het vlak van Wmo en Jeugdwet blijft bij de individuele gemeenten liggen

De inhoudelijke opdracht aan een kwartiermaker richt zich niet op het opschalen van beleidstaken, maar op het realiseren van (niet vrijblijvende) samenwerking op het gebied van de bedrijfs- en ondersteunende functies, waaronder, maar niet uitsluitend:

- Inkoop
- Contractmanagement en -beheer
- Facturatie
- Business control en monitoring
- Informatieanalyse
- Toezicht op kwaliteit Wmo en Rechtmatigheid Wmo en Jeugdhulp.
- Juristen aanbesteding
- Projectmanagement

Kanttekeningen en risico's

2.1 Het succes van de bestuursopdracht valt of staat bij bestuurlijk commitment

Alhoewel we geen nieuwe GR oprichten, maar een uitbreiding van een bestaande GR voorstellen, blijft het aangaan van bovenlokale samenwerkingsvormen mogelijk gevoelig liggen bij gemeenteraden en vraagt derhalve om zorgvuldige en tijdige communicatie met de betrokken bestuurlijke gremia. Daarom is er een raadsinformatiebrief opgesteld om de verschillende raden te informeren over deze ontwikkeling.

2.2 De regio's zijn op dit moment verschillend ingericht

De regio's verschillen op dit moment qua inrichting. Functie-inhoud is niet overal hetzelfde en iedere regio heeft zijn eigen sterke en minder sterke punten. In het opschalingstraject is hier aandacht voor. De kwartiermaker gaat op zoek naar een vorm waarin we de sterke punten behouden en de minder sterke punten verbeteren met voordelen voor zowel Noord- als Midden Limburg.

2.3 Personele gevolgen

In de voorbereiding op de aansluiting bij de MGR zal er aandacht zijn voor de personele gevolgen voor medewerkers die thans werkzaam zijn bij de Midden Limburgse gemeenten. Er moet daarbij door de kwartiermaker nadere invulling worden gegeven aan de te doorlopen wettelijke/gemeentelijke procedures ten aanzien van personele consequenties (bijvoorbeeld ten aanzien van mogelijke bovenformativiteit).

Historisch overzicht

- Raadsbesluit Regionale samenwerking voor inwoners met complexe problematiek d.d. 16 december 2021;

Financiële gevolgen

De kosten voor de aan te trekken kwartiermaker komen ten laste van de MGR.

Uitgangspunt voor de gemeenten is dat de bestaande financiële kaders voor de bedrijfsvoerings- en ondersteunende functies in geval van opschaling niet overschreden mogen worden. De opdracht is om binnen de formatiekosten te blijven zoals die reeds zijn afgesproken.

Communicatie en participatie

Medewerkers van de Midden Limburgse gemeenten informeren we via de gangbare overlegstructuren. De gemeenteraad informeren we via de bijgevoegde raadsinformatiebrief.

De medewerkers van de MGR worden via hun eigen werkgever meegenomen in het traject. In heel Noord- en Midden Limburg zullen de gemeenten hun raden op 18 december 2024 informeren via de "informatiebrief voor de raden MGR" (bijlage 4).

Uitvoering en evaluatie

Uitvoering van het plan vindt plaats volgens het in de informatiebrief van de MGR opgenomen tijdpad.

Bijlagen

Bijlage 1 - Rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering sociaal domein Midden-Limburg

Bijlage 2 - Voorblad bij rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering sociaal domein Midden-Limburg

Bijlage 3 - Brief raadsinformatie voorgenomen aansluiting Midden Limburg bij module 1 MGR

Bijlage 4 - Informatiebrief voor de raden MGR

Advies bedrijfsvoering (Communicatie, Financiën, HR, I&S, Juridisch)