gemeente **Roermond**

Jaarstukken 2025



Inhoudsopgave jaarstukken 2025

Voorwoord 5

Leeswijzer 9

1. *Jaarverslag 2025* 13

Financiële positie **15**

2. *Programmaverantwoording 2025* 19

Programma 0 - Bestuur en ondersteuning en algemene dekkingsmiddelen **21**
Programma 1 - Veiligheid **33**
Programma 2 - Verkeer, vervoer en waterstaat **39**
Programma 3 - Economie **47**
Programma 4 - Onderwijs **53**
Programma 5 - Sport, cultuur en recreatie **59**
Programma 6 - Sociaal Domein **69**
Programma 7 - Volksgezondheid en milieu **85**
Programma 8 - Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing **95**
(Verplichte) BBV-beleidsindicatoren **103**
Urgente ontwikkelingen en aanvullende prioriteiten begroting 2025 **107**
Resultaatbestemming jaarrekening 2024 **111**
Budgetoverheveling jaarrekening 2024 **115**

3. *Paragrafen* 117

3.1 Paragraaf Lokale heffingen **119**
3.2 Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing **127**
3.3 Paragraaf Onderhoud kapitaalgoederen **139**
3.4 Paragraaf Financiering (treasury) **149**
3.5 Paragraaf Bedrijfsvoering **155**
3.6 Paragraaf Verbonden partijen en participaties **173**
3.7 Paragraaf Grondbeleid **213**
3.8 Paragraaf Wet Open Overheid **219**

4. Jaarrekening 221

4.1 Balans per 31 december 2025 223

4.2 Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2025 229

4.3 Toelichtingen 233
4.3.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling **235**
4.3.2 Toelichting op de balans per 31 december 2025 **241**
4.3.3 Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening **266**
4.3.4 Analyse begrotingsafwijkingen en begrotingsrechtmatigheid **279**

4.4 Verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen 283

4.5 Staat van baten en lasten over het jaar 2025 per taakveld 325

4.6 Rechtsmatigheidsverantwoording van het College van Burgemeester & Wethouders 333

5. Overige gegevens 337

5.1 Controleverklaring accountant 339

Colofon 341

Voorwoord

Voorwoord

Met de jaarstukken 2025 legt het gemeentebestuur verantwoording af over het gevoerde beleid en de financiële resultaten van het afgelopen jaar. We markeren een bijzonder moment: het zijn de laatste volledige jaarstukken van het college in de bestuursperiode 2022-2026. Daarmee is het niet alleen een moment van terugkijken, maar ook van reflectie op de koers die de afgelopen jaren is ingezet.

Het financieel resultaat over 2025 bedraagt circa € 20 miljoen en laat zien dat wij onze ambities grotendeels hebben gerealiseerd, binnen de gestelde financiële kaders. In de laatste tussenrapportage 2025 werd nog uitgegaan van een resultaat van circa € 13 miljoen. Mede als gevolg van het positieve effect van de decembercirculaire 2025 is dit bijgesteld naar circa € 15 miljoen. Het resterende verschil wordt in de diverse programma's nader toegelicht. Tegelijkertijd constateren wij wederom dat de financiële positie van gemeenten in toenemende mate onder druk staat. De aanhoudende onzekerheid over rijksbeleid en rijksfinanciering vraagt om blijvende alertheid en zorgvuldige afwegingen. Het via circulaires verstrekken van incidentele middelen aan gemeenten biedt daarbij geen houvast voor de overheid die het dichtst bij inwoners en ondernemers staat. Het is van belang dat het Rijk dit erkent en zorgt voor meer stabiliteit en voorspelbaarheid.

In 2025 hebben wij verder uitvoering gegeven aan het coalitieakkoord 'De stad van ambitie, daadkracht en verbinding'. Op uiteenlopende beleidsterreinen zijn in 2025 opnieuw concrete resultaten geboekt. Zo is de ontwikkeling van het Centrumkwartier versneld en zijn belangrijke stappen gezet in de ruimtelijke ontwikkeling van onze stad. Onder meer met gebiedsprofielen voor de Spoorzone en de niet stedelijke Maasplassen. Ook op het gebied van duurzaamheid is vooruitgang geboekt met een nieuw programma en initiatieven die samen met inwoners en ondernemers zijn opgepakt.

Binnen het sociaal domein is stevig geïnvesteerd in kansen voor inwoners, onder andere via het programma 'Kiezen voor Kansen' en innovatieve projecten zoals het afkopen van schulden. Tegelijkertijd is gewerkt aan een sterke en toegankelijke dienstverlening, onder meer met digitale toepassingen zoals de Zo Gemeld-app en is ingezet op verbetering van de bereikbaarheid en verkeersveiligheid. Ook intern zijn stappen gezet in de verdere professionalisering van onze organisatie. Zo is in 2025 een nieuw financieel systeem (ERPx) ingevoerd. Dat de jaarstukken in dit jaar van verandering tijdig en volledig tot stand zijn gekomen, onderstreept dat deze overgang zorgvuldig is verlopen.

Op het gebied van onderwijs, cultuur en sport zijn belangrijke stappen gezet. Voorzieningen zijn versterkt, zoals bijvoorbeeld een dependance van de bibliotheek in de wijk Donderberg en de doorontwikkeling van het Cuypershuis. Ook is de aanpak van ondermijnende criminaliteit geïntensiveerd, met aandacht voor zowel handhaving als preventie, waarbij in het bijzonder is ingezet op jongeren. Tegelijkertijd is de digitale veiligheid verbreed naar maatschappelijke weerbaarheid, passend bij de geopolitieke ontwikkelingen.

In de fysieke leefomgeving zijn belangrijke mijlpalen bereikt binnen diverse projecten. Voor Roerdelta fase 2 zijn concrete stappen gezet met een projectovereenkomst en een verkregen rijkssubsidie. Ook bij projecten als Jazz City, het Weerstandterrein en Tegelarijveld is voortgang geboekt in planvorming en participatie. Voor het Weerstandterrein is daarnaast rijkssubsidie verkregen voor de voorbereiding.

Al deze resultaten zijn gerealiseerd in een tijd die werd gekenmerkt door onzekerheid en dynamiek. Internationaal blijven conflicten en oorlogen hun weerslag hebben op onze economie en samenleving. Nationaal werd het jaar gekenmerkt door politieke instabiliteit, met landelijke verkiezingen en de vorming van een minderheidskabinet, waardoor op diverse belangrijke thema's nog onduidelijkheid bestaat over de koers van het Rijk. Dit alles ging zoals eerder vermeld ook gepaard met onzekerheid over beleid en financiering vanuit het Rijk, wat direct doorwerkt in de mogelijkheden van gemeenten. Ondanks deze omstandigheden hebben wij samen met onze partners koers gehouden.

We willen onze oprechte dank uitspreken aan de leden van de gemeenteraad, de inwoners, onze ambtelijke medewerkers en iedereen die zich heeft ingezet voor onze stad en het realiseren van onze doelstellingen in 2025. Samen hebben wij verder gebouwd aan een stad van ambitie, daadkracht en verbinding. Dat biedt vertrouwen voor de toekomst.

Namens het college van burgemeester en wethouders,

Dirk Franssen,
Wethouder economie, stedelijke ontwikkeling en financiën

Leeswijzer

Leeswijzer

Voor u liggen de jaarstukken 2025 van de gemeente Roermond. Deze jaarstukken zijn de verantwoording van het college aan de raad over het gevoerde beleid en beheer.
De jaarstukken 2025 hebben dezelfde opzet als de programmabegroting 2025.

Jaarverslag 2025

In het hoofdstuk van de financiële positie krijgt u op hoofdlijnen inzicht in het financiële resultaat 2025, de grootste afwijkingen en de financiële positie.

Programmaverantwoording 2025

In de programmabegroting 2025 heeft uw raad het strategisch doel per programma bepaald, waarbij aangegeven is “Wat willen we bereiken?”, “Wat gaan we ervoor doen?”, “Wat levert het op?” en “Wat mag dat gaan kosten?”

Op de laatste 2 vragen zullen wij in de programmaverantwoording op terug komen.
Bij de beoogde en bereikte resultaten wordt er in de jaarstukken, vergelijkbaar met de 3e tussenrapportage 2025, gewerkt met kleurindicaties. Hiervoor worden de kleuren groen (gerealiseerd), oranje (deels gerealiseerd) en rood (niet gerealiseerd) gebruikt.

	Speerpunt is volledig gerealiseerd. Alles is volgens planning verlopen.
	Speerpunt is gedeeltelijk gerealiseerd. Dit blijkt uit...
	Speerpunt is niet gerealiseerd. Oorzaak is...

Met het toevoegen van de kleurindicaties maken we visueel wat er tekstueel al staat, zodat in één oogopslag inzichtelijk is welke beoogde resultaten zijn gerealiseerd.

Op de 3e W-vraag: “Wat heeft het gekost?”, vindt u per programma een tabel per product, waarbij een vergelijk wordt gemaakt tussen de begroting 2025 na wijzigingen en de gerealiseerde baten en lasten per programma.
Indien de afwijking per programma groter is dan € 100.000 (baten en lasten), vindt u daar een korte toelichting bij in de verschillenanalyse.

Overal waar de afwijking negatief is, betekent dat oftewel meer lasten uitgegeven dan begroot of minder baten ontvangen dan begroot. Bij positieve afwijkingen is dit uiteraard andersom.

Paragrafen
De gemeente is verplicht om in het jaarverslag de volgende paragrafen op te nemen:
- Lokale heffingen;
- Weerstandsvermogen en risicobeheersing;
- Onderhoud kapitaalgoederen;
- Financiering (treasury);
- Bedrijfsvoering;
- Verbonden partijen en participaties;
- Grondbeleid;
- Wet Open Overheid.

De paragrafen geven een dwarsdoorsnede van de financiële aspecten in de jaarrekening. Het gaat met name om de beleidslijnen voor beheersmatige aspecten die grote financiële gevolgen kunnen hebben en/of van belang zijn voor het realiseren van de programma's. Deze informatie komt in de jaarrekening veelal versnipperd voor en is daardoor minder inzichtelijk voor de gemeenteraad. De bedoeling van de paragrafen is om de raad de juiste en integrale informatie te geven om de kaderstellende en controlerende rol ook op de beheersmatige aspecten waar te maken.

Jaarrekening 2025

In de jaarrekening 2025 vindt u vooral de verplichte onderdelen vanuit de Besluit Begroting en Verantwoording (BBV):

- Balans per 31 december 2025;
- Overzicht van baten en lasten 2025;
- Toelichtingen;
- Diverse (verplichte) overzichten en bijlagen;
- Verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen (SiSa);
- Staat van baten en lasten over het jaar 2025 per taakveld;
- Rechtmatigheidsverantwoording van het College van Burgemeester & Wethouders.

1.

Jaarverslag 2025

Financiële positie

Inleiding

De financiële positie speelt een cruciale rol bij het maken van integrale afwegingen, zowel op de korte termijn als op strategisch en (middel)lange termijn. Hoewel de financiële positie geen doel op zich is, moet zij altijd worden bekeken in relatie tot de totale maatschappelijke opgaven van de stad. Het realiseren van maatschappelijk rendement en het bijdragen aan de inhoudelijke doelstellingen staan daarbij centraal. In dit hoofdstuk wordt een overzicht gegeven van het financiële resultaat over 2025 van de gemeente Roermond. Daarbij wordt ingegaan op de belangrijkste afwijkingen per programma, de incidentele financiële positie en het weerstandsvermogen.

Financieel resultaat 2025

Resultaat 2025 (bedragen x € 1.000)	Lasten	Baten	Saldo
Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten	316.549	313.126	-3.423
Mutaties in reserves	20.230	44.259	24.029
Gerealiseerd resultaat			**20.606**

Uit bovenstaande tabel blijkt dat het gerealiseerde resultaat € 20,6 miljoen bedraagt.

Bij de primaire begroting 2025 werd er nog rekening gehouden met een overschot van € 1,3 miljoen. Dit saldo werd, na het vaststellen van de 2e en 3e tussenrapportage nog bijgesteld naar een positief saldo van € 12,9 miljoen.

In januari 2026 heeft u een raadsinformatiebrief (zaaknummer: 69836-2025) met de effecten vanuit de decembercirculaire 2025 ontvangen, waarin een positief effect voor 2025 van € 1,7 miljoen is gepresenteerd. Het begrotingssaldo 2025 zou daarmee uitkomen op € 14,6 miljoen. Dit saldo kan na afloop van het verslagjaar echter niet meer gewijzigd worden.

Hierdoor blijft het totaal geprognotiseerde overschot na decembercirculaire 2025 gelijk aan het geprognotiseerde overschot in de door uw raad op 18 december 2025 vastgestelde 3° tussenrapportage 2025 van € 12,9 miljoen.

Het verschil tussen de 3e tussenrapportage en de jaarrekening 2025 bedraagt € 7,7 miljoen.

Resultaat 2025 ten opzichte van de begroting na wijziging (bedragen x € 1.000)	Begroting 2025 na wijzigingen	Realisatie 2025	Afwijkingen ten opzichte van de begroting
Totale lasten	321.163	316.549	4.614
Totale baten	309.621	313.126	3.505
Totaal saldo van baten en lasten	**-11.542**	**-3.423**	**8.119**
Mutaties in reserves	24.432	24.029	-403
Gerealiseerd (netto) resultaat*	**12.890**	**20.606**	**7.716**

Resultaat per programma

De afwijkingen ten opzichte van de begroting (na wijziging) die we zien op de baten en lasten zijn als volgt over de programma's verdeeld:

Programma's	Afwijkingen		
Bedragen x € 1.000	Lasten	Baten	Afwijkingen ten opzichte van de begroting
0 Bestuur en ondersteuning en algemene dekkingsmiddelen	-1.962	3.487	1.525
1 Veiligheid	819	-148	671
2 Verkeer, vervoer en waterstaat	342	165	507
3 Economie	254	-141	113
4 Onderwijs	-75	384	309
5 Sport, cultuur en recreatie	152	-242	-90
6 Sociaal Domein	3.504	184	3.688
7 Volksgezondheid en milieu	430	-111	319
8 Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing	747	-73	674
Totaal			**7.716**

Voor een totale analyse per programma wordt verwezen naar de verschillenanalyses in de jaarstukken. Hierin worden alle afwijkingen > € 100.000 per product verder toegelicht. De in de verschillenanalyse opgenomen personele afwijkingen zijn in de paragraaf bedrijfsvoering verder toegelicht.

Incidentele financiële positie - Stand van de algemene reserve

Eerder is vermeld dat 2025 wordt afgesloten met een positief resultaat van € 20,6 miljoen. Dit bedrag wordt gestort in de algemene reserve. Het verloop van de algemene reserve is hierdoor als volgt:

Bedragen x € 1.000	2025	2026	2027	2028	2029
Stand algemene reserve jaarrekening 2025	**38.625**	**38.986**	**53.007**	**52.957**	**52.907**
-/- Besluit Kiezen voor Kansen		-2.925			
-/- Limburgse centraal/grootschalige woningbouw OV (november)		-425			
+/+ 1e tussenrapportage 2025	44				
Vrijval bestemmingsreserve centrumkwartier	10.000				
Onttrekking t.b.v. voorziening centrumkwartier	-14.417				
Onttrekking t.b.v. implementatie nieuw financieel systeem	-1.225				
+/+ Jaarrekeningresultaat 2024	14.628				
-/- Budgetoverhevelingen 2024	-1.381				
-/- Besluit raadsvoorstel jaarrekening inzake vorming bestemmingsreserve Europees Sociaal Fonds (ESF)	-1.000				
-/- Besluit raadsvoorstel resultaatbestemmingen 2024	-6.364	-1.721			
-/- Besluit amendementen jaarstukken 2024	-548	-30	-50	-50	
-/- Onttrekking inzake kapitaallastenreserve Dam-Lateraal		-1.484			
-/- 2e tussenrapportage 2025	-44				
+/+ 3e tussenrapportage 2025	668				
Stand na voorgaande besluitvorming	**38.986**	**32.401**	**52.957**	**52.907**	**52.907**
Verwachte besluitvorming:					
+/+ Jaarrekeningresultaat 2025		20.606			
Prognose stand algemene reserve	**38.986**	**53.007**	**52.957**	**52.907**	**52.907**
Benodigde weerstandscapaciteit	**-10.836**	**-10.836**	**-10.836**	**-10.836**	**-10.836**
waaronder claim sociaal domein:	*-2.200*	*-2.200*	*-2.200*	*-2.200*	*-2.200*
Stand algemene reserve na aftrek minimumpositie	**28.150**	**42.171**	**42.121**	**42.071**	**42.071**

In de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing is op basis van het benodigde weerstandsvermogen het minimum van de algemene reserve bepaald op € 10,8 miljoen. Dit is inclusief de claim voor het sociaal domein.

Weerstandscapaciteit

De doelstelling is het beschikbaar hebben van voldoende middelen (weerstandscapaciteit) voor het opvangen van geïdentificeerde risico's.

Als basis voor het bepalen van het benodigde weerstandsvermogen worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Een actuele risico-inventarisatie
- Een weerstandsratio binnen de bandbreedte van 1,4 (minimaal) – 2 (ruim voldoende)
- Het streven naar een minimale solvabiliteit van 20%

Deze zijn vastgesteld door de gemeenteraad op 21 december 2023 middels de Nota Risicomanagement en Weerstandsvermogen.

De ratio weerstandsvermogen bedraagt 6,6 op basis van de incidenteel beschikbare middelen en 0,84 op basis van de structureel beschikbare middelen. Voor het incidenteel deel is deze hoger dan de ratio welke in de begroting 2025 (4,7) is opgenomen, wat als 'uitstekend' wordt geclassificeerd. Anderzijds voor het structureel deel is dit juist lager dan de ratio welke in de begroting 2025 (1,8) is opgenomen, wat als 'matig' wordt geclassificeerd. Dit laatste is mede verklaarbaar door de onzekerheid over de structurele middelen uit het gemeentefonds.

De solvabiliteitsratio bedraagt 43,4 % en is een verbetering ten opzichte van de begroting 2025 (27,7%). Dit wordt onder andere veroorzaakt door een toename van het eigen vermogen als gevolg van het jaarrekeningresultaat.

Voor een volledig overzicht verwijzen wij u naar de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing.

2.

Programma-verantwoording 2025

Programma 0

Bestuur en ondersteuning en algemene dekkingsmiddelen

Strategisch doel programma

Binnen het programma 'bestuur en ondersteuning' worden de algemene baten en lasten voor het draaiend houden van de gemeente geboekt. Denk hierbij aan het gemeentehuis, het college, burgerzaken, treasury uitgaven of ICT. Ook de primaire baten van de gemeente boeken we op dit hoofdtaakveld, namelijk de gemeentefondsuitkering en de lokale lasten zoals de OZB- en parkeerbelasting. Ten slotte zijn de boekhoudposten ook op dit taakveld te vinden. Deze gebruiken we om de exploitatie boekhoudkundig sluitend te maken.

Beleidskaders:

- Toekomstvisie Roermond 2030 (2016).
- Euregio-Visie 2030 (2021).
- Bestuursovereenkomst Samenwerking Midden-Limburg (2021).
- Agenda van Midden-Limburg (2016).
- Communicatievisie gemeente Roermond (2015).
- Nota vastgoed (2025).
- Visie 'Midden-Limburg, verbindend hart van Limburg" (2020)
- Coalitieakkoord ''De stad van ambitie, daadkracht en verbinding'' (2022).

Verbonden partijen:

- Euregio Rijn-Maas Noord.
- Samenwerking Midden-Limburg (SML).

Producten:

0.1 Bestuur

Wat wilden we bereiken?

Samenwerking Midden-Limburg (SML) is de samenwerking tussen de Midden-Limburgse gemeenten Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Roerdalen, Roermond en Weert. De samenwerking richt zich op de hoofdthema's Ruimte, Wonen en Economie en beoogt de ruimtelijk-economische kwaliteit in de regio te verbeteren en het vestigingsklimaat van Midden-Limburg te versterken. SML is een netwerksamenwerking en fungeert als coördinatie- en afstemmingsplatform. De gemeente Roermond treedt op als centrumgemeente.

In 2020 hebben de zeven bij SML aangesloten gemeenten de visie "Midden-Limburg, verbindend hart van Limburg" vastgesteld. Deze visie is het inhoudelijk referentiekader voor de samenwerking. Op basis van deze visie is in 2021 de Investeringsagenda Midden-Limburg opgesteld. Om de grote regionale opgaven aan te kunnen pakken en de noodzakelijke financiering daarbij te verkrijgen is in 2023 samen met partners in de regio en andere overheden waaronder provincie en waterschap, een nieuwe aanvraag opgesteld en ingediend voor de zogenaamde Regio Deal: een rijksregeling ter bevordering van de brede welvaart in de regio. De Midden-Limburgse aanvraag is in februari 2024 toegekend.
Roermond is lid van de Euregio Rijn-Maas-Noord (ERMN). Het overkoepelende doel van de euregio is het verminderen van grensbelemmeringen voor wonen, werken, studeren en zakendoen en het versterken van de identiteit van het gebied als een samenhangende regio. Daarnaast is de ERMN een belangrijke schakel in het subsidieprogramma van de Europese Unie: het Interreg-programma.

Verder heeft de gemeente een officiële stedenband met de gemeente Mönchengladbach. De contacten met deze gemeente zijn sinds 2021 geïntensiveerd. Op het gebied van sport en cultuur zijn er samenwerkingen en uitwisselingen. Ook op andere terreinen (citymanagement, vervoer en infrastructuur) kijken we naar mogelijkheden tot grensoverschrijdende samenwerking.
Met de gemeenten Niederkrüchten en Brüggen onderhouden we de contacten als buurgemeenten.

0.2 Burgerzaken

Wat wilden we bereiken?

De nieuwe visie Dienstverlening krijgt steeds meer vorm binnen de organisatie. Deze visie maakt duidelijk wat de inwoners kunnen en mogen verwachten van de gemeente. Hierdoor stellen wij onze inwoners, ondernemers en alle andere klanten nog nadrukkelijker centraal bij de gemeentelijke dienstverlening. Snel, betrouwbaar en duidelijk is waar we als gemeente Roermond naar streven. Door digitale kanalen zoals website, social media en online formulieren optimaal te benutten ontstaat er meer ruimte over voor een persoonlijke benadering voor hen die dit nodig hebben.

0.3 Beheer overige gebouwen en gronden

Wat wilden we bereiken?

Op een effectieve en efficiënte wijze komen tot een optimale vastgoedportefeuille voor zowel gebouwen en gronden.

0.4 Overhead

Wat heeft het gekost?

Product	Lasten/ Baten	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije ruimte
0.4 Overhead	Lasten	35.089	1.144	36.233	35.707	526
	Lasten	**35.089**	**1.144**	**36.233**	**35.707**	**526**
	Baten	-420	-93	-513	-524	11
	Baten	**-420**	**-93**	**-513**	**-524**	**11**
Totaal		**34.669**	**1.051**	**35.720**	**35.183**	**537**

Definitie overhead

Overhead betreft alle kosten die samenhangen met sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. Uitvloeisel hiervan is dat kosten zoveel mogelijk direct worden toegerekend aan de betreffende taken/activiteiten. Dit betekent dat alle bedrijfskosten die direct verbonden zijn aan activiteiten/taken/producten die gericht zijn op de externe klant, op de betreffende taakvelden moeten worden verantwoord. De overhead wordt centraal begroot en verantwoord op het overzicht overhead via taakveld 0.4 Overhead.

0.5 – 0.7 Treasury, OZB, belastingen en algemene dekkingsmiddelen

Wat heeft het gekost?

Product	Lasten/ Baten	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije ruimte
0.5 Treasury	Lasten	269	383	652	627	25
0.61 OZB woningen		649	-268	381	260	121
0.62 OZB niet woningen		429	-136	293	203	90
0.63 Parkeerbelasting		65	0	65	128	-63
0.64 Belastingen overig		20	54	74	571	-497
Lasten		**1.432**	**33**	**1.465**	**1.789**	**-324**
0.5 Treasury	Baten	-261	-499	-760	-939	179
0.61 OZB woningen		-10.734	-565	-11.299	-11.311	12
0.62 OZB niet woningen		-8.771	-500	-9.271	-9.669	398
0.63 Parkeerbelasting		-2.435	250	-2.185	-2.506	321
0.64 Belastingen overig		-325	0	-325	-577	252
0.7 Alg uitk. en ov.uitk.gemeentefonds		-163.414	-13.013	-176.427	-178.668	2.241
Baten		**-185.940**	**-14.327**	**-200.267**	**-203.670**	**3.403**
Totaal		**-184.508**	**-14.294**	**-198.802**	**-201.881**	**3.079**

Definitie algemene dekkingsmiddelen

De algemene dekkingsmiddelen zijn die inkomsten van de gemeente waar geen directe dienstverlening en/of bestedingsverplichtingen tegenover staan. Het zijn dan ook vrij besteedbare middelen die jaarlijks worden ingezet ter dekking van de uitgaven op de diverse programma's.
De belangrijkste daarvan zijn de uitkering uit het Gemeentefonds en de opbrengst Onroerendezaakbelastingen (OZB). Daarnaast zijn er nog een aantal kleinere opbrengsten zonder specifiek bestedingsdoel waarvan de belangrijkste in bovenstaand overzicht zijn opgenomen.
Treasury is een taakveld binnen het programma 0. Bestuur en ondersteuning. Treasury is het sturen en beheersen van, het verantwoorden over, en het toezicht houden op de financiële geldstromen, de financiële positie en de hieraan verbonden risico's. Binnen deze begroting is een paragraaf financiering (treasury) opgenomen waar we deze taken verder toelichten.

Onroerende Zaakbelasting (OZB) is een taakveld binnen het programma 0. Bestuur en ondersteuning. OZB wordt geheven van eigenaren van woningen en van eigenaren én gebruikers van niet-woningen. Deze gemeentelijke belasting behoort naast de parkeerbelasting tot de algemene dekkingsmiddelen en wordt ingezet voor de taken die de gemeente uitvoert. Binnen deze begroting is een paragraaf lokale heffingen opgenomen, waar we nader ingegaan op de diverse belastingsoorten welke de gemeente inzet om opbrengsten te genereren.
Het gemeentefonds is een fonds op de rijksbegroting waaruit Nederlandse gemeenten (jaarlijks) een algemene uitkering toebedeeld krijgen. Met deze middelen moet de gemeente haar taken vervullen conform het niveau dat door de wet is voorgeschreven. Met deze uitkering houden we zowel het bestuurlijke- als ambtelijke apparaat in stand. Gemeenten krijgen daarnaast van andere ministeries specifieke uitkeringen (Decentralisatie- en Integratie-uitkeringen) voor het vervullen van specifieke taken.

In het besteden van de algemene uitkering is de gemeente vrij. Over deze besteding hoeven we geen verantwoording af te leggen aan het Rijk. Wel dienen we de wettelijke taken uit te voeren. Jaarlijks informeren de gemeentefondscirculaires de gemeenten over de bijstellingen.

0.8 Overige baten en lasten

Wat heeft het gekost?

Product	Lasten/ Baten	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Verschil
0.8 Overige baten en lasten	Lasten	3	0	3	10	-7
	Lasten	**3**	**0**	**3**	**10**	**-7**
	Baten	-1	0	-1	-2	1
	Baten	**-1**	**0**	**-1**	**-2**	**1**
Totaal		**2**	**0**	**2**	**8**	**-6**

Reservering toekomstige loon/prijs indexaties
De gemeente houdt rekening met toekomstige indexaties van lonen en prijzen. Hiervoor ontvangt zij ook middelen via de gemeentefonds circulaires. Voor de reserveringen wordt aangesloten bij de CPB-ramingen sector overheid. Bijstellingen vinden plaats middels de gemeentefonds circulaires.

Bedrag voor onvoorzien
Op grond van het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) zijn we als gemeente verplicht om een bedrag voor onvoorzien te ramen in de begroting. In de (meerjaren) begroting 2025 hebben we dit bedrag niet per programma geraamd maar voor de begroting als geheel en voldoen daarmee aan de BBV. Het geraamde bedrag voor de gemeentelijke begroting is laag (€ 1.000). Dit komt doordat we hebben gekozen om de onvoorziene uitgaven integraal te verantwoorden en toe te lichten onder de programma's waar deze onvoorziene uitgaven zich in het verslagjaar voor doen. Dit bevordert de transparantie en leesbaarheid in de jaarverantwoording. Ook houden we in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing rekening met een weerstandsvermogen gebaseerd op een actuele inventarisatie van de risico's.

0.9 Vennootschapsbelasting

Overzicht: Bedrag van heffing voor de vennootschapsbelasting

Product	Lasten/ Baten	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Verschil
0.9 Vennootschapsbelasting	Lasten	83	73	156	23	133
	Lasten	**83**	**73**	**156**	**23**	**133**
	Baten	0	0	0	0	0
	Baten	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal		**83**	**73**	**156**	**23**	**133**

Definitie vennootschapsbelasting
De vennootschapsbelasting (VPB) is een belasting over de belastbare winst.
Als gevolg van de invoering van de Wet modernisering VPB-plicht overheids-ondernemingen, zijn gemeenten verplicht vennootschapsbelasting te betalen als zij een fiscale onderneming hebben. Deze wet is, mede onder druk van de Europese Commissie, ingevoerd om een gelijk speelveld te maken tussen overheidsondernemingen en private ondernemingen.
Een gemeente betaalt VPB over de belastbare winst indien en voor zover zij een onderneming drijft. Niet alle activiteiten van de gemeente zijn dus in de VPB betrokken, maar alleen de activiteiten die voldoen aan de volgende voorwaarden: er is sprake van een duurzame organisatie van kapitaal en arbeid, waarbij wordt deelgenomen aan het economische verkeer, en er is sprake van een winststreven.

De gemeente dient jaarlijks in haar begroting en haar jaarstukken rekening te houden met de VPB, omdat de VPB een last is die onderdeel uit maakt van het stelsel van baten en lasten en het resultaat. Jaarlijks, nadat de jaarrekening is vastgesteld, wordt de aangifte vennootschapsbelasting opgesteld en ingediend.

Wat hebben we gedaan in 2025?

De volledige speerpunten vanuit programma 0 (wat willen we bereiken/ wat gaan we ervoor doen) vindt u terug op pagina 23-29 in de programmabegroting 2025.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
0.1	***Bestuur***	***Regiodeal Midden-Limburg*** De Samenwerkingsovereenkomst met de 7 Limburgse gemeenten en provincie is ondertekend. Er zijn in 2025 al 23 initiatieven goed bevonden door het Regio Provincie Overleg (RPO). De initiatiefnemers dienen vervolgens de definitieve aanvraag voor subsidie in bij de kassier (Provincie Limburg) die nog een technische toets doet waarna de subsidie kan worden toegekend en de projecten kunnen starten. Van deze initiatieven is ongeveer de helft binnen het regiodeal programma “Economie, Onderwijs en Arbeidsmarkt” en de overige binnen de programma’s “Leefbaarheid en Veiligheid” en “Landschap en Klimaat”. Voor verdere informatie verwijzen wij naar de raadsinformatiebrief van 18 maart 2026. ***Samenwerking Euregio*** De gemeente heeft naast de intensivering van de samenwerking met Mönchengladbach diverse contacten aangehaald aan Duitse zijde zoals bijvoorbeeld met de Bezierkregierung Düsseldorf. Ook is gepleit voor het wegnemen van belemmeringen rondom mobiliteit (fietsverbinding en Openbaar vervoer) en energie tijdens de grenslandconfenferentie. Resultaat hiervan is de oprichting van een grens overstijgende werkgroep met stakeholders van de overheden en energiedistributeurs en producenten. In 2025 zijn een aantal INTERREG-projecten van Roermond of bedrijven of instellingen vanuit Roermond geïnitieerd. Voorbeelden hiervan zijn projecten Match and Meet (bedrijvennetwerk) en een INTERREG aanvraag voor de huisvesting van Arbeidsmigranten.
0.2	***Burgerzaken***	***Wet Modernisering Elektronisch Bestuurlijk Verkeer (Wmebv)*** De Wet Modernisering Elektronisch Bestuurlijk Verkeer (Wmebv) is 1-1-2026 in werking getreden waarbij in 2025 de vereiste digitale aanvraagformulieren zijn gerealiseerd en het ook vereiste aanwijzingsbesluit is vastgesteld. Met dit besluit legt een gemeente formeel vast welke digitale kanalen (zoals een webformulier) zij voldoende veilig en betrouwbaar achten voor het ontvangen van formele berichten van inwoners en bedrijven. Op roermond.nl is een vertaalfunctie toegevoegd (rechtsboven of op mobiel onder het menu) zodat alle pagina’s vertaald kunnen worden naar ruim 30 talen. Daarnaast zijn er twee sjablonen van brieven geoptimaliseerd qua leesbaarheid. ***PodiumD - Contact*** De oplevering van de benodigde software (PodiumD Contact) voor het Klant Contact Centrum/ KCC om alle contactmomenten vast te leggen, heeft vertraging opgelopen. Dat betekent dat we de verbetering van de dienstverlening die dit met zich meebrengt niet kunnen doorvoeren en nieuwe functionaliteiten nog niet benut worden. De meest voorkomende onderwerpen en vragen zijn geïnventariseerd door het KCC en worden vastgelegd/bijgewerkt. Deze veel gestelde vragen kunnen we als vraag-antwoord combinatie koppelen in het systeem zodra de nieuwe software beschikbaar is. ***Dienstverleningsdashboard*** In het tweede kwartaal is het dienstverleningsdashboard opgeleverd waarmee managers inzicht hebben in en kan sturen op de servicenormen van de (tijdige) afhandeling van terugbelverzoeken en zaken/aanvragen binnen hun cluster.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
0.3	***Beheer overige gebouwen en gronden***	***Doorontwikkeling Vastgoedmanagement*** In 2025 is de verdere doorontwikkeling van het vastgoedmanagement voortgezet. Tevens is in 2025 de Nota Vastgoed vastgesteld. Er zijn diverse voorbereidende activiteiten uitgevoerd, waaronder het aanscherpen van processen, het opstellen van kaders en randvoorwaarden, en het creëren van een organisatorische basis (o.m. vastgoeddata op orde en contractbeheer). Daarmee is een fundering gelegd om in 2026 de verdere professionalisering en doorontwikkeling doelgericht op te pakken. In 2025 is in beperkte mate ervaring opgedaan met de nieuwe werkwijze, waarbij een afweging wordt gemaakt tussen behouden, herbestemmen of vervreemden. Als gevolg hiervan wordt vastgoed, dat niet langer aansluit bij de beleidsdoelstellingen, herbestemd, anders ingevuld dan wel afgestoten en verkocht. ***Herijking Meerjarig Onderhoudsplan (MJOP)*** De herijking van het beheerplan (MJOP) is voorbereid middels gebouwinspecties en onderzoek. De resultaten worden verwerkt in een nieuw (duurzaam) MJOP dat ter vaststelling aan de raad wordt voorgelegd.

Wat heeft het gekost?

Programma (bedragen x € 1.000)	Lasten / baten	Product	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije Ruimte
0.0 Bestuur en onder-steuning	Lasten	0.1 Bestuur	3.012	176	3.188	5.410	-2.222
		0.2 Burgerzaken	2.763	558	3.321	3.002	319
		0.2 Beheer overige gebouwen en gronden	5.403	-1.089	4.314	4.298	16
		0.4 Overhead	35.089	1.144	36.233	35.707	526
		0.5 Treasury	269	383	652	627	25
		0.61 OZB woningen	649	-268	381	260	121
		0.62 OZB niet woningen	429	-136	293	203	90
		0.63 Parkeerbelasting	65	0	65	128	-63
		0.64 Belastingen overig	20	54	74	571	-497
		0.8 Overige baten en lasten	3	0	3	10	-7
		0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)	83	73	156	23	133
	Lasten		**47.785**	**895**	**48.680**	**50.239**	**-1.559**
	Baten	0.1 Bestuur	0	0	0	-1	1
		0.2 Burgerzaken	-971	-529	-1.500	-1.418	-82
		0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	-1.693	0	-1.693	-1.846	153
		0.4 Overhead	-420	-93	-513	-524	11
		0.5 Treasury	-261	-499	-760	-939	179
		0.61 OZB woningen	-10.734	-565	-11.299	-11.311	12
		0.62 OZB niet woningen	-8.771	-500	-9.271	-9.669	398
		0.63 Parkeerbelasting	-2.435	250	-2.185	-2.506	321
		0.64 Belastingen overig	-325	0	-325	-577	252
		0.7 Alg uitk. en ov.uitk.gemeentefonds	-163.414	-13.013	-176.427	-178.668	2.241
		0.8 Overige baten en lasten	-1	0	-1	-2	1
		0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)	0	0	0	0	0
	Baten		**-189.025**	**-14.949**	**-203.974**	**-207.461**	**3.487**
	Resultaat voor bestemming		**-141.240**	**-14.054**	**-155.294**	**-157.222**	**1.928**
	Lasten	0.10 Mutaties reserves	4.028	15.799	19.827	20.230	-403
	Baten	0.10 Mutaties reserves	-8.391	-35.868	-44.259	-44.259	0
	Mutatie reserve		**-4.363**	**-20.069**	**-24.432**	**-24.029**	**-403**
Totaal			**-145.603**	**-34.123**	**-179.726**	**-181.251**	**1.525**

Belangrijkste afwijkingen tussen de realisatie 2025 en de begroting (na wijziging) 2025:

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
0.1 Bestuur	**Pensioenvoorziening bestuur (APPA)** Er vindt een hogere dotatie aan de gemeentelijke voorziening APPA-pensioen plaats i.v.m. de nieuwe BBV-richtlijnen die voorsorteren op de nieuwe wetgeving omtrent het verplichte APPA-fonds. Dit zorgt ervoor dat de gemeentelijke voorziening o.b.v. individuele waardeoverdrachten en opslagen voor het Appa-fonds dient te worden berekend. Dit zorgt voor extra lasten in 2025. De nieuwe BBV-richtlijnen konden door de late publicatiedatum (december 2025) niet meer in de 3e turap 2025 worden verwerkt. Een grote mutatie tussen de oude en nieuwe regeling is dat in de oude regeling pensionadas niet meer werden opgenomen in de voorziening maar gedekt werden in de exploitatie en in de nieuwe regeling vallen zij wel in de voorziening.	-1.957		-1.957	N	I
	Doorbelasting salariskosten Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf bedrijfsvoering.	-338		-338	N	I
	Overig	73	1	74	V	I
	Totaal	**-2.222**	**1**	**-2.221**	**N**	**I**
0.2 Burgerzaken	**Verkiezingen** Voor de organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen is het beschikbare budget verdeeld over 2025 en 2026. Het budget dat in 2025 niet volledig is benut ad. €104.000, wordt doorgeschoven naar 2026. Op deze manier zijn er in 2026 voldoende financiële middelen beschikbaar om de gemeenteraadsverkiezingen op een zorgvuldige en professionele wijze te organiseren. Het voorstel tot resultaatbestemming wordt gelijktijdig met de jaarrekening aan de raad voorgelegd.	104		104	V	I
	Reisdocumenten We hebben minder reisdocumenten verstrekt, hierdoor zijn de leges gedaald maar de opbrengsten ook.	115	-82	33	V	I
	Overig	100	0	100	V	I
	Totaal	**319**	**-82**	**237**	**V**	**I**
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	**Huur- en pachtopbrengsten** De inkomsten voor met name pachtopbrengsten zijn hoger dan waarmee rekening was gehouden in de begroting. Oorzaak is de overgang naar geliberaliseerde pachten.		116	116	V	S
	Overig	16	37	53	V	I
	Totaal	**16**	**153**	**169**	**V**	**I/S**
0.4 Overhead	**Ondersteunende personeelsbudgetten** Er is minder gebruik gemaakt van ondersteunende personeelsbudgetten. Het gaat bijvoorbeeld om onderuitputting van het opleidingsbudget en het budget voor positieve gezondheid en bedrijfsgeneeskunde.	327		327	V	I

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
0.4 Overhead	**Wet open overheid** Het WOO-project loopt vertraging op, waardoor de middelen 2025 niet zijn benut. Om de uitvoering van de Wet Open Overheid en de noodzakelijke verbeteringen te versnellen, is tijdelijke inzet van een adviseur informatievoorziening nodig. Daarom wordt voorgesteld het incidentele WOO-budget van € 85.000 over te hevelen naar 2026. Het voorstel tot resultaatbestemming wordt gelijktijdig met de jaarrekening aan de raad voorgelegd.	85		85	V	I
	Organisatieontwikkeling Voor de voortgang van de doorontwikkeling van de organisatie is personeel ingehuurd. Het budget is in 2025 niet volledig uitgenut.	108		108	V	I
	Overig	6	11	17	V	I
	Totaal	**526**	**11**	**537**	**V**	**I**
0.5 Treasury	**Dividend** Het dividend van Enexis 2024 is hoger uitgevallen dan waarmee in de begroting rekening was gehouden.		121	121	V	I
	Overig	25	58	83	V	I
	Totaal	**25**	**179**	**204**	**V**	**I**
0.6 OZB en overige belastingen	**OZB - niet woningen** Zowel de OZB gebruik als OZB-eigenaar niet-woningen zijn hoger dan verwacht. Daarnaast is er een onderuitputting van het budget voor heffing en waardering geweest in 2025.	210	410	620	V	S
	Parkeerbelasting De inkomsten uit parkeer naheffingen (boetes) en parkeerautomaten hebben tot hogere inkomsten geleid in 2025.		321	321	V	S
	Voorziening dubieuze debiteuren In 2025 is een bedrag van € 210.000 van heffingen en vorderingen als oninbaar afgeboekt door BsGW. Als gevolg van een hoger debiteurensaldo ultimo 2025 stijgt de voorziening dubieuze debiteuren BsGW evenredig en bedraagt de storting € 287.000.	-497		-497	N	I
	Overig	-62	252	190	V	I
	Totaal	**-349**	**983**	**634**	**V**	**I/S**
0.7 Algemene dekkings-middelen	**Gemeentefonds** De overschrijding van baten wordt met name veroorzaakt door de decembercirculaire 2025. In deze circulaire ontvangt Roermond nog voor ca. € 1,7 mln. incidentele middelen voor het jaar 2025. Vanwege het publicatiemoment (16 december 2025) kan de begroting niet meer worden aangepast, waardoor dit verschil ontstaat. Het overige positieve verschil zit in afrekeningen oude boekjaren. Deze verrekening vindt plaats in dezelfde circulaire.		2.241	2.241	V	I
	Totaal	**0**	**2.241**	**2.241**	**V**	**I**
0.8 Overige baten en lasten	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	-7	1	-6	N	I
	Totaal	**-7**	**1**	**-6**	**N**	**I**

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
0.9 Vennoot-schaps-belasting	**Vennootschapsbelasting** Het positieve verschil op vennootschapsbelasting wordt met name veroorzaakt, doordat de voorlopige aanslag 2025 lager is dan het begrote bedrag hiervoor. Het overige betreffen definitieve afrekeningen oude boekjaren.	133		133	V	I
	Totaal	**133**	**0**	**133**	**V**	**I**
0.10 Mutaties reserves	**Arbeidsmarktregio (AMR)** Het financieel overschot van de arbeidsmarktregio Midden-Limburg is gestort in de egalisatiereserve. (De lasten en baten zijn meegenomen in programma 6)	-403		-403	N	I
	Totaal	**-403**	**0**	**-403**	N	I
Totaal programma		**-1.962**	**3.487**	**1.525**	**V**	**I/S**

Programma 1

Veiligheid

Strategisch doel programma

Roermond is een veilige, weerbare, leefbare en aantrekkelijke stad voor iedereen, behalve voor criminelen. Vanuit verbinding en vertrouwen werkt de gemeente samen met alle inwoners en partijen om de normen en (voor)waarden die nodig zijn om een veilig en prettig leef-, werk- en ondernemersklimaat te waarborgen. Hierin zijn we vriendelijk waar het kan en hard waar het moet.

Beleidskaders:

- Integraal Veiligheidsbeleid 2024 – 2027.
- Uitvoeringsplan integrale veiligheid 2025/2026.
- Programmaplan Ondermijning 2024-2027.
- Regionaal beleidsplan 2024-2027 Veiligheidsregio Limburg-Noord.

Verbonden partijen:

- Veiligheidsregio Limburg-Noord (VRLN).

Producten:

1.1 Crisisbeheersing en brandweer

Wat wilden we bereiken?

Het beperken en beheersen van risico's op het gebied van gezondheid en fysieke veiligheid en beperking van de impact op de inwoners bij een incident. En in het geval van een crisis vindt er indien nodig een snelle en adequate opschaling plaats.

1.2 Openbare orde en veiligheid

Wat wilden we bereiken?

We willen bereiken dat inwoners, ondernemers en bezoekers van Roermond veilig zijn en zich veilig voelen.

Wat hebben we gedaan in 2025?

De volledige speerpunten vanuit programma 1 (wat willen we bereiken/ wat gaan we ervoor doen) vindt u terug op pagina 31-33 in de programmabegroting 2025.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
1.1	***Crisisbeheersing en brandweer***	Op basis van landelijke ontwikkelingen is het regionaal crisisplan 2024-2027 geactualiseerd en per april 2025 geïmplementeerd. Via de raadsinformatiebrief van mei 2025 (zaaknummer 59189-2025) bent u hierover geïnformeerd. In dit regionaal crisisplan staat beschreven hoe de VRLN-veiligheidsrisico's monitort. Dit gebeurt onder meer door dreigingsanalyses waar de contactambtenaren van de gemeente Roermond gebruik van maken. In het handelen van de veiligheidsregio is het bevorderen van de zelfredzaamheid van inwoners één van de belangrijkste uitgangspunten. Zo heeft de Veiligheidsregio in het licht van de huidige geopolitieke ontwikkelingen in 2025 een programmamanager weerbare samenleving aangesteld die een meerjarig programma opstelt voor het vergroten van de maatschappelijke weerbaarheid. De VRLN en haar partners oefenen doorlopend in de zogenaamde koude fase om een eventuele ramp of crisis zo effectief mogelijk te kunnen bestrijden. De VRLN voldoet aan de verplichte oefencriteria. Zoals toegelicht in de 2e tussenrapportage 2025 kon de grootschalige geplande oefening niet doorgaan vanwege samenloop met de landelijke verkiezingen. Om toch te voldoen aan de oefenbehoefte heeft de VRLN meerdere kleinere oefenmomenten en kennisdelingen georganiseerd. Op lokaal niveau heeft de gemeente in november 2025 een oefening in het kader van hoog water gehouden. Het Euregionale Rijn-Maas-Waal Incidentbestrijding en Crisismanagement (ERMWIC)-project loopt volgens planning. Er wordt gewerkt aan internationale samenwerking op het gebied van incidentbestrijding en crisisbeheersing door uitwisseling van kennis, harmoniseren van procedures en de praktische uitvoering van kleine oefening. Het streven is een internationale eindoefening in 2027. In 2025 zijn alle voorbereidende werkzaamheden uitgevoerd voor het opstarten van de ruimtelijke procedure voor de bouw van een nieuwe brandweerkazerne in Roermond. Voor een nadere inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar programma 8.
1.2	***Openbare orde en veiligheid***	Er is invulling gegeven aan de tweede jaarschijf van het door uw raad vastgestelde IVP 2024-2027. We sturen strategisch op de middellange termijn op de drie geprioriteerde inhoudelijke thema's: ondermijning, maatschappelijke onrust en digitale veiligheid. Voor dit laatste thema zijn we in 2025 aangesloten op de veranderde geopolitieke context en is het thema 'digitale veiligheid' verbreed naar het thema 'maatschappelijke weerbaarheid'. Het thema jeugd loopt als een rode draad door deze 3 strategisch geprioriteerde thema's. Daarnaast is in 2025 stevig geïnvesteerd in het op orde brengen van de basisrandvoorwaarden voor veiligheid; de overkoepelde ambitie uit het IVP 'de basis op orde'. Zoals het inrichten van het bestuurlijk instrumentarium via beleid en procesbeschrijvingen, een sterkere informatiepositie en een krachtigere ketensamenwerking. Onderstaand een opsomming op hoofdlijnen van de inspanningen die op bovenstaande thema's zijn verricht.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
1.2	***Openbare orde en veiligheid***	**Ondermijning** In de aanpak van ondermijning is het Bibob instrument, overeenkomstig het beleid, geïmplementeerd in het proces van de omgevingsvergunning en zijn we gestart met de implementatie bij Vastgoedtransacties. In 2025 zijn 44 Bibob onderzoeken uitgevoerd. Om de meldingsbereidheid te verhogen en een beter zicht te krijgen op ondermijnende activiteiten zijn we aangesloten bij Meld Misdaad Anoniem (MMA) met 158 meldingen in 2025. Ook zijn we aangesloten bij de campagne Horen, zien en Melden en is een Integraal Ondermijningsbeeld (IOB) algemeen en IOB-jeugd opgeleverd door het RIEC. De resultaten en aanbevelingen van de beide ondermijningsbeelden zijn aan het college en de raad gepresenteerd. Voor een sterkere informatiepositie en het beter stroomlijnen van de werkprocessen op het gebied van ondermijning is in 2025 de inkoop- en aanbesteding van een case managementsysteem afgerond. Voor het versterken van de bewustwording en onze netwerken was Roermond in september 2025 de hoststad van de tiende editie van het landelijke SBO-congres Ondermijning. Onderdeel van de ondermijningsaanpak is het *voorkomen dat jongeren afglijden in de criminaliteit.* Met behulp van de middelen van het Rijk in het kader van Preventie met gezag is overeenkomstig de aanbeveling uit het IOB-jeugd gestart met het opzetten van een integrale, sluitende jeugdaanpak, waar zowel de groepsaanpak als ook de persoonsgerichte aanpak jeugd onderdeel van uitmaken. Dit doen we in samenwerking met het zorg- en veiligheidshuis. Diverse bewezen effectieve interventies zijn ingezet voor het versterken van het welzijn, de ontwikkeling en kansen van jongeren. Zo is de VIOS-aanpak (Veiligheid in en om school) gestart en de inzet van HALT op school geïntensiveerd. Ook is de interventie ‘Alleen jij Bepaalt (sport)’ gestart met 2 groepen, de Re-integratieofficier is gestart en de interventie ’Alles Kidzz’ is gestart vanuit het Centrum voor jeugd en gezin (CJG). **Maatschappelijke weerbaarheid** In 2025 is geïnvesteerd in het vergroten van de bewustwording op het gebied van digitale veiligheid onder ouderen, de jongeren en hun ouders en/of verzorgers door het organiseren van theatershows, roadshows en extra voorlichting. Daarnaast stond 2025 in het teken van het vergroten van de maatschappelijke weerbaarheid. De eerste stappen in het vergroten van de in- en externe bewustwording zijn gezet, met als hoogtepunt de pilot 72 uur zonder stroom. De inzichten uit deze pilot worden meegenomen in de inrichting van noodsteunpunten, dat in 2026 wordt opgepakt. **Maatschappelijke onrust** In het kader van dit thema zijn diverse trainingen gegeven aan professionals op het gebied van polarisatie en radicalisering. De methodiek voor de persoonsgerichte aanpak op het gebied van Contra Terrorisme, Extremisme en Radicalisering (CTER) is beschreven en in 2025 vastgesteld. Het Provinciaal en Regionaal Extremisme Overleg Radicalisering (PEOR en REOR) zijn opnieuw geactiveerd en structureel ingebed in onze werkwijze, waardoor de gezamenlijke aanpak van extremisme en radicalisering verder is geprofessionaliseerd. In 2025 is een straatscan uitgevoerd om maatschappelijke signalen, spanningen en ontwikkelingen binnen de gemeente vroegtijdig in beeld te brengen. De bevindingen zijn gedeeld in twee workshops met ketenpartners binnen het sociaal en veiligheidsdomein. In 2025 is de gemeente aangesloten bij de scenarioteams in het kader van de integrale aanpak van complexe casuïstiek; een multidisciplinair overleg waarin partners uit zorg, veiligheid en justitie gezamenlijk scenario’s en handelingsperspectieven uitwerken ter ondersteuning van het bevoegd gezag.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
1.2	***Openbare orde en veiligheid***	**Basis op orde** Naast de drie strategisch geprioriteerde thema's is ingezet op het veilig houden van de wijken met de inzet van ons bestuurlijk instrumentarium. In 2025 zijn 14 woningen en 1 bedrijfspand gesloten op basis van de Wet Damocles en 2 bedrijfspanden op basis van de Wet Victoria. Voor handhaving van de openbare orde is 3 maal tijdelijk cameratoezicht ingezet na explosies bij 2 bedrijven en 1 woning. Daarnaast is preventief cameratoezicht ingesteld in het kader van de integrale vuurwerkaanpak voor de jaarwisseling, de voorjaarskermis en carnaval. In 2025 is uitvoering gegeven aan de raadsmotie en heeft het bestuursorgaan burgemeester op 16 oktober 2025 het herijkte camerabeleid vastgesteld (zie RIB van 3 november 2025 met zaaknummer 115834-2025). De beleidsregels voor de verplaatsing van de coffeeshop en het wegnemen van de overlast in het centrum zijn zorgvuldig en succesvol uitgevoerd. Ook is geïnvesteerd in de afhandeling van de bijbehorende juridische procedures en WOO-verzoeken. In samenwerking met stadstoezicht en politie is integraal toezicht en handhaving uitgevoerd om toename in straathandel en overlast te voorkomen. De raad is hierover geïnformeerd via de RIB van 03-11-2025 (zaaknummer 32429-2021). Eind 2025 is het sekswerkbeleid vastgesteld. Naast regulering van de seksbranche is het beleid gericht op het verbeteren van de positie van sekswerkers via het borgen van goede werkomstandigheden en het vergroten van de weerbaarheid van sekswerkers. Om onze bestuurlijke gereedschapskist te vergroten in de aanpak van woonoverlast en onveiligheid is in 2025 de Wet aanpak woonoverlast geïmplementeerd en heeft uw raad via de APV aan de burgemeester de bevoegdheid verleend een specifieke gedragsaanwijzing op te leggen. De regisseur woonoverlast die medio 2025 is gestart heeft 19 actieve woonoverlast casussen in behandeling. **Toezicht en handhaving** Het handhavingsplan stadstoezicht 2025 is vastgesteld (RIB 8 april 2025 zaaknr. 38076-2025) waarbij in de prioritering ook is aangesloten bij het IVP 2024-2027. Het handhavingsarrangement met werkafspraken tussen politie en stadstoezicht is in concept gereed. Vanuit stadstoezicht en de clusters VTH, L&V en Publiekszaken is uitvoering gegeven aan de werkzaamheden van de taskforce overbewoning om illegale kamerbewoning tegen te gaan vanwege de negatieve effecten op de leefbaarheid en veiligheid in de wijken. Er zijn in totaal 42 controles uitgevoerd waarbij 220 adressen zijn bezocht. Daarnaast heeft Roermond zich aangesloten bij het regionaal ACT!-interventieteam en zijn 6 controles uitgevoerd in de aanpak van ondermijning. Op en rond de Maasplassen zijn meerdere succesvolle integrale handhavingsacties uitgevoerd. Via de RIB van 18 december 2025 (zaaknummer 137512-2025) is de raad geïnformeerd over de voortgang in het project Veilige Maasplassen. Ook heeft projectmatige inzet van toezicht plaatsgevonden in de samenwerking van stadstoezicht met politie; stationsomgeving en de aanpak fat bikes en elektrische fietsen in de binnenstad.

Wat heeft het gekost?

Programma (bedragen x € 1.000)	Lasten / baten	Product	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije Ruimte
1.0 Veiligheid	Lasten	1.1 Crisisbeheersing en brandweer	6.589	0	6.589	6.543	46
		1.2 Openbare orde en veiligheid	7.169	1.747	8.916	8.143	773
	Lasten		**13.758**	**1.747**	**15.505**	**14.686**	**819**
	Baten	1.1 Crisisbeheersing en brandweer	0	0	0	-11	11
		1.2 Openbare orde en veiligheid	-1.214	-741	-1.955	-1.796	-159
	Baten		**-1.214**	**-741**	**-1.955**	**-1.807**	**-148**
	Resultaat voor bestemming		**12.544**	**1.006**	**13.550**	**12.879**	**671**
Totaal			**12.544**	**1.006**	**13.550**	**12.879**	**671**

Belangrijkste afwijkingen tussen de realisatie 2025 en de begroting (na wijziging) 2025:

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
1.1 Crisis-beheersing en brandweer	Afwijking baten en lasten < € 100.000					
	Overig	46	11		V	I
	Totaal	**46**	**11**	**57**	**V**	**I**
1.2 Openbare orde en veiligheid	**Doorbelasting salariskosten** Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	273		273	V	I
	Project Maasplassen De uitvoering van het onderzoek naar waterrecreatie is doorgeschoven naar 2026 vanwege seizoensgebonden dataverzameling. Daarnaast is het plaatsen van vaarbebording, waarvoor de opdracht reeds is verstrekt, vertraagd en worden deze voor de start van het vaarseizoen 2026 geplaatst waarmee ook de kosten ad. €60.000 ten laste van 2026 komen. Derhalve vallen de kosten in 2025 lager uit dan begroot en is er een resultaatbestemming bij de raad aangevraagd van in totaal € 85.000 ter dekking van de kosten in 2026. Het voorstel tot resultaatbestemming wordt gelijktijdig met de jaarrekening aan de raad voorgelegd.	116		116	V	I

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
1.2 Openbare orde en veiligheid	**SPUKS (extremisme & preventie met gezag)** De onderbesteding heeft o.a. te maken met het feit dat de geplande activiteiten in 2025 geen doorgang of vervolg hebben gekregen vanwege de wissel in de coördinator van het project radicalisering, extremisme en terrorisme en de periode die hiertussen heeft gezeten. Gezien het een nieuwe functie betrof, heeft het ook na deze wissel enige tijd geduurd voor de functie vorm kreeg en activiteiten weer opgepakt konden worden. Veel van de initiatieven zijn derhalve doorgeschoven naar 2026. Ook binnen het project preventie met gezag heeft zich een soortgelijke situatie voorgedaan waardoor het project later dan gepland van start kon gaan. Omdat dit bij meerdere gemeenten speelt, heeft het ministerie de uitvoeringstermijn van dit project met een halfjaar verruimd.	180	-180	0	V/N	I
	Wet betaalbare huur De middelen voor de wet betaalbare huur zijn beschikbaar gesteld bij de septembercirculaire. Gelet op de korte termijn dat deze middelen beschikbaar waren in 2025, zijn deze niet ingezet.	70		70	V	I
	Weerbare samenleving Van de incidenteel beschikbare middelen ad. € 50.000 voor 2025 is slechts € 7.000 besteed. De verwachting was dat in 2025 gestart kon worden met de omgevingsdialogen en de inrichting van de noodsteunpunten in de wijken. De vertraging en daarmee de onderbesteding is het gevolg van het ontbreken van heldere (regionale) kaders voor de inrichting van de noodsteunpunten. Voorgesteld wordt om een bedrag van € 50.000 van het jaarrekeningresultaat 2025 te bestemmen voor dit onderwerp in 2026. Het voorstel tot resultaatbestemming wordt gelijktijdig met de jaarrekening aan de raad voorgelegd.	43		43	V	I
	Overig	91	21	112	V	I
	Totaal	**773**	**-159**	**614**	**V**	**I**
Totaal programma		**819**	**-148**	**671**	**V**	**I**

Programma 2

Verkeer, vervoer en waterstaat

Strategisch doel programma

Roermond blijft de komende jaren inzetten op het stimuleren van duurzame en actieve mobiliteit zoals (elektrische) deelmobiliteit, lopen en fietsen. Daarmee dragen we bij aan een bereikbare, verkeersveilige, leefbare en gezonde stad voor onze inwoners, forenzen en bezoekers.
We richten de openbare ruimte duurzaam en toegankelijk in, zodat dit uitnodigt tot wandelen, fietsen, buitenspelen en ontmoeten. Voor verkeer en mobiliteit is onze leidraad de visie en doelstellingen uit het Gemeentelijk Verkeer- en Vervoerplan (GVVP). Naast het GVVP als breed beleidskader vertaalt de gemeente ook beleid uit het Verkeersveiligheidsplan, Parkeervisie en Parkeerbeleidsplan en het uitvoeringsbeleid laadinfrastructuur naar concrete acties, projecten en initiatieven. Daarnaast liften we waar mogelijk mee met projecten op andere (vak)gebieden, welke vanuit onderhoud of beleid geïnitieerd worden.

Beleidskaders:

- Gemeentelijk Verkeer en Vervoerplan (2017)
- Programma Duurzaamheid (2025-2028)
- Verkeersveiligheidsplan (2025)
- Parkeervisie en Parkeerbeleidsplan (2020-2021)
- Uitvoeringsregels Langzame en Actieve deelmobiliteit (2021)
- Uitvoeringsbeleid laadinfrastructuur elektrische voertuigen (2022)
- Beheerplannen:
  - Algemeen
  - Verhardingen
  - Civieltechnische kunstwerken
  - Havens en waterpartijen
  - Wegmeubilair
  - Verkeersvoorzieningen
  - Nota Parkeernormen (2025)

Verbonden partijen:

We werken nadrukkelijk samen met de externe partners zoals de BIZ-zen, Citymanagement, Midden Limburg Bereikbaar, Parkmanagement Midden-Limburg, wijk- en dorpsraden, Arriva, NS, Prorail, Mobiliteitsraad, projectontwikkelaars, corporaties etc. Maar ook Rijk, provincie en (Eu) regio.

Producten:

2.1 Verkeer en vervoer

Wat wilden we bereiken?

Roermond staat voor een groene, gezonde en aangename gemeente om te wonen, te werken en te leven. Hier past een leefomgeving en openbare ruimte bij die uitnodigt tot wandelen, fietsen, buitenspelen en ontmoeten. Dit betekent dat de openbare ruimte van een dusdanige kwaliteit moet zijn dat deze activiteiten zorgen voor stimulatie en dat het buiten op straat ‘goed toeven’ is.
De gemeente streeft naar een mobiliteitstransitie om daarmee de leefbaarheid in brede zin te verbeteren. Stimuleren van (elektrische) deelmobiliteit, meer gebruik van de fiets, lopen en het openbaar vervoer, minder gebruik van de auto door zowel inwoners als bezoekers en slimmere en meer duurzame logistiek. Dit moet bijdragen aan verbetering van de doorstroming en bereikbaarheid en aan een leefbare, gezonde, duurzame en verkeersveilige gemeente.

2.2 Parkeren

Wat wilden we bereiken?

Parkeren blijft een belangrijke schakel in de bereikbaarheidsketen en speelt ook een belangrijke rol in de ambitie naar een mobiliteitstransitie en het faciliteren van ruimtelijke en economische ontwikkelingen in Roermond. Een transitie gericht op toenemend gebruik van andersoortig vervoer zonder dat het functioneren van de binnenstad hieronder leidt. Parkeerbeleid kan en moet hierin sturend zijn door bijvoorbeeld goede maatregelen voor het fietsparkeren en eigentijdse, realistische parkeernormen.

2.3 en 2.4 (Economische) Havens en waterwegen

Wat wilden we bereiken?

Een goede infrastructuur van onze havens en waterwegen zorgt ervoor dat Roermond haar logistieke keten binnen Europa versterkt. De Maas is hierbij een belangrijke vervoerscorridor die we moeten verbeteren en versterken. Zo kan de haven beter benut worden en zal er meer transport van de weg naar het water plaatsvinden (Modal Shift).

Hierdoor neemt de verkeersdruk op het wegennet rondom Roermond af. Om dit te kunnen bereiken is het noodzakelijk om bedrijven en havens rondom deze vervoerscorridor te beschermen tegen hoogwater. Op recreatievlak zetten we in op aantrekkelijke recreatieve havens en via de inzet van Limburg Marketing aan de promotie en gebruik van de cruiseterminal door riviercruises.

2.5 Openbaar vervoer

Wat wilden we bereiken?

Een goed functionerend openbaar vervoersysteem is belangrijk voor de totale bereikbaarheid van de stad (trein en bus). Het openbaar vervoer is een goed alternatief voor de auto en draagt daarmee bij aan de mobiliteitstransitie die de gemeente voor ogen heeft.

Wat hebben we gedaan in 2025?

De volledige speerpunten vanuit programma 2 (wat willen we bereiken/ wat gaan we ervoor doen) vindt u terug op pagina 35-38 in de programmabegroting 2025.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
2.1	***Verkeer en vervoer***	**Regionale fietsverbindingen** In 2025 is gewerkt aan het voorbereiden van regionale fietsverbindingen. Voor de fiets- en voetgangersverbinding via de binnenstedelijke IJzeren Rijn is in 2025 nog geen toestemming vanuit Belgische federale overheid om met onderzoeken en eerste voorbereidende werkzaamheden te starten. Voor de Fietsbrug Leeuwen – Buggenum is een maatschappelijke kosten en batenanalyse opgesteld. Voor de fietsverbinding Linne – Merum is er een positieve grondhouding van Rijkswaterstaat (RWS) en Limburgs Landschap gecreëerd, echter de provinciale cofinanciering is onverwacht teruggetrokken. Hierover zijn we in gesprek met de provincie. **Handboek Openbare Ruimte** We zijn in 2025 gestart met het kwaliteitshandboek voor de openbare ruimte, wat vooral gaat over het uniformeren van het gebruik van materialen in de openbare ruimte passend bij de locaties in het stedelijk gebied van de gemeente. Doel is om medio 2026 dit handboek gereed te hebben. **Maasniel** In 2025 is in samenspraak met belanghebbenden gestart met het onderzoek in Maasniel voor een toekomstig gewenste ontsluiting Maasniel, rekening houdend met bijvoorbeeld de ontwikkeling Weerstand. **Stallingscapaciteit fiets** De stallingscapaciteit voor fietsers in de omgeving Neerstraat is gerealiseerd en inmiddels is gebleken dat de inpandige stallingscapaciteit alweer te gering is. Ondertussen is een pilot gestart met aanvullende fietsenrekken in de openbare ruimte om meer stallingscapaciteit in de openbare ruimte te realiseren. De eerste rekken worden voorjaar 2026 geplaatst. **Elektrische auto's en deelfietsen** In 2025 zijn 4 elektrische deelauto's en 10 deelfietsen voor onze gemeentelijke organisatie gecontinueerd voor gebruik intern. Hiermee dragen wij significant bij aan doelstellingen uit CO2-prestatieladder. **Scanauto** Het proces om te komen tot een scanauto is gestart en het voorstel komt in april 2026 in college. De scanauto volgt het besluit van 14-10-2021 tot volledige digitalisering van de parkeerketen.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
2.1	***Verkeer en vervoer***	**Uitvoeringsplan 2025 en regionaal jaarplan 2025** Het uitvoeringsplan 2025 is door Midden Limburg Bereikbaar uitgevoerd, als onderdeel van het Regionaal Jaarplan 2025 uit het Regionaal Mobiliteitsoverleg (RMO). Middels het uitvoeren van het uitvoeringsplan zijn gedragsmaatregelen zoals fietsstimulering en gebruik van het OV en maatregelen tegen verkeershinder uitgevoerd. Daarnaast is een klein restbedrag besteed aan begeleiding en coördinatie van het regelscenario topdruktedagen en nazorg van diverse tunnelsluitingen. **Infrastructurele projecten** In 2025 zijn verschillende infrastructurele projecten in voorbereiding, uitvoering en nazorg. Er is gewerkt aan de voorbereiding van onder andere Schepersweg en in Roermond Zuid drie wijkrenovaties. Wat realisatie betreft, is in 2025 de Heinsbergerweg heringericht, is begonnen met de realisatie van de Singelring en de herinrichting van het Crasbornplein in Swalmen. In nazorg zijn onder andere de Oranjelaan en Kapellerlaan. Aan de Kappellerlaan zijn in 2025 diverse aanpassingen uitgevoerd ter verbetering van de verkeersveiligheid, toegankelijkheid en bestrijden van trillinghinder. **Stationsplein** In 2025 is gewerkt aan de verdere planuitwerking van het project herontwikkeling van het Stationsplein, op basis van het vastgestelde Gebiedsprofiel Binnenstad. Het college heeft ontwerpuitgangspunten vastgesteld. Deze zijn vervolgens uitgewerkt in een voorlopig inrichtingsontwerp. Er wordt onderzoek gedaan naar onder meer verkeer, vergroening en verblijfskwaliteit. De omgeving wordt actief betrokken via participatie met stakeholders. Bespreking heeft plaatsgevonden in de commissie Ruimte van december 2025. De opgehaalde input wordt benut voor de verdere uitwerking richting een definitief ontwerp in 2026. **Verkeersveiligheidsplan** Het verkeersveiligheidsplan met uitvoeringsprogramma is vastgesteld door de Raad op 28 mei 2025. Hiermee is de basis gelegd verkeersveiligheidsmaatregelen in de stad uit te voeren de komende jaren, ondersteunt met Rijkssubsidie. De subsidie is toegekend, maar de formele beschikking volgt in 2026. Vanuit het vorige verkeersveiligheidsplan uit 2021-22 is onder andere de Bredeweg-Charles Ruysstraat en fietsoversteek rotonde Mussenberg in voorbereiding voor uitvoering in 2026.
2.2	***Parkeren***	**Parkeeronderzoek Wilhelminaplein** Er heeft een parkeeronderzoek plaatsgevonden in verband met de herinrichting van Wilhelminaplein. Naar aanleiding hiervan zijn enkele maatregelen doorgevoerd zoals het invoeren van betaald parkeren tussen 20:00u en 22:00u. Daarnaast heeft de aanbesteding voor nieuwe parkeerapparatuur in parkeergarage Kazerneplein in 2025 plaatsgevonden. Deze wordt in 2026 geplaatst. **Laadpalen** Conform de concessie van de provincies Noord-Brabant en Limburg zijn door Vattenfal nieuwe laadpalen geplaatst verspreid over de gemeente. **Nota Parkeernormen** In 2025 is de Nota Parkeernormen geactualiseerd en vastgesteld naar Roermondse situatie met in 2024 geatualiseerde CROW-normen als basis waaraan vergunningenaanvragen en gebiedsontwikkelingen worden getoetst.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
2.3 En 2.4	***(Economische) Havens en waterwegen***	**Willem Alexander Haven** Het Maatwerkplan Willem-Alexanderhaven is in uitvoering en levert een belangrijke bijdrage aan de verdere versterking van de haveninfrastructuur. Met dit plan wordt ingezet op het verbeteren van de waterveiligheid en het stimuleren van duurzaam vervoer over water, waarmee zowel economische als duurzaamheidsdoelen worden ondersteund. Daarnaast maakt de realisatie van walstroomvoorzieningen in de haven onderdeel uit van het maatwerkplan. Hiermee zal de geur- en geluidsoverlast door het aanmeren van schepen worden verminderd en wordt bijgedragen aan een toekomstbestendige haven. De realisatieovereenkomst is inmiddels ondertekend. Hiermee is een volgende, concrete stap gezet in de uitvoering van het project en is de voortgang formeel geborgd. Ten aanzien de beleidsmatige component blueports wordt verwezen naar programma 3. **Roerdelta** In 2025 hebben we een aannemer gecontracteerd om de La Bonne Aventura te herinrichten. In Q3 2025 is het voornemen tot verhuur van de haven gepubliceerd, een zogenaamde Didam-publicatie. In Q4 2025 is gestart met de realisatie. **Baggerplan** Het meerjarig baggerplan wordt uitgevoerd en er is afstemming met andere ontwikkelingen zoals het verhogen dan het hoogwaterbeschermingsniveau. In 2025 is het huidige baggerplan grotendeels gerealiseerd. Het aanvullende deel ten behoeve van de doorvaarroute Donker Nack - Doevesbeemd is in onderzoek en in voorbereiding genomen.
2.5	***Openbaar vervoer***	**Grensoverschrijdende busverbinding** In 2025 zijn de kansen onderzocht voor een mogelijke subsidie via het Rheinische Revier, om een eventuele cofinanciering te realiseren voor een grensoverschrijdende busverbinding tussen Roermond en Viersen / Mönchengladbach. Dit loopt door in 2026. **Voorzieningen buspassagiers** Het ontwerp van het voorterrein rond het stationsgebouw en van de wachtruimte voor de buspassagiers is gerealiseerd in 2025. In 2026 wordt gestart met de uitvoering van het voorterrein rond het stationsgebouw. De fietsenstalling van P&R Noord is uitgevoerd in 2025, waarmee we extra capaciteit voor fietsers hebben toegevoegd. Dit draagt bij aan duurzaam vervoer.

Wat heeft het gekost?

Programma (bedragen x € 1.000)	Lasten / baten	Product	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije Ruimte
2.0 Verkeer, vervoer en waterstaat	Lasten	2.1 Verkeer en vervoer	12.087	1.182	13.269	12.958	311
		2.2 Parkeren	2.119	-30	2.089	2.174	-85
		2.3 Recreatieve havens	223	-2	221	180	41
		2.4 Economische havens en waterwegen	232	10	242	221	21
		2.5 Openbaar vervoer	64	0	64	10	54
	Lasten		**14.725**	**1.160**	**15.885**	**15.543**	**342**
	Baten	2.1 Verkeer en vervoer	**-479**	-1.217	-1.696	-1.693	-3
		2.2 Parkeren	**-1.308**	50	-1.258	-1.456	198
		2.3 Recreatieve havens	**-6**	0	-6	0	-6
		2.4 Economische havens en waterwegen	**-468**	100	-368	-344	-24
	Baten		**-2.261**	**-1.067**	**-3.328**	**-3.493**	**165**
	Resultaat voor bestemming		**12.464**	**93**	**12.557**	**12.050**	**507**
Totaal			**12.464**	**93**	**12.557**	**12.050**	**507**

Belangrijkste afwijkingen tussen de realisatie 2025 en de begroting (na wijziging) 2025:

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
2.1 Verkeer en vervoer	**Straatverlichting** Op de lasten is een onderschrijding op elektra/gas zichtbaar. Dit betreffen niet direct beïnvloedbare kosten en zijn afhankelijk van het verbruik en de marktprijs.	186		186	V	I
	Diverse onderhoud wegen De onderuitputting van het budget wordt veroorzaakt door ziekteverzuim in het cluster waardoor er minder opdrachten weggezet zijn geworden in een periode van overdracht van werkzaamheden aan nieuwe arbeidskrachten.	159		159	V	I
	Half- en onverharde wegen In 2025 zijn de uitgaven hoger dan begroot als gevolg van de hogere kosten voor zowel beheer als onderhoud van half-verhardingen. Oorzaak hiervan is het natte voorjaar en de toename van het recreatief verkeer op de onverharde wegen waardoor onderhoud/kwaliteitsniveaus zijn veranderd.	-113		-113	N	I
	Salariskosten verkeer en vervoer Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	-436		-436	N	I
	SPUK Midden Limburg Bereikbaar Bij de tussentijdse rapportage is een inschatting gemaakt van uitgaven die gedaan worden binnen deze spuk. In de jaarrekening blijkt met name de inhuur lager te zijn dan begroot. Hierdoor zijn er minder baten en minder lasten.	195	-195	0	V/N	I
	Onderhoud basiskwaliteit plus Het onderhoudsscenario Basiskwaliteit plus richt zich op het verhogen van de beeldkwaliteit binnen de beheercategorieën zwerfafval, afvalbakken, reiniging van speelvoorzieningen en reiniging van wegmeubilair. Op basis van de uitgevoerde schouwen kan worden gesteld dat deze categorieën in 2025 hebben voldaan aan de doelstellingen die binnen Basiskwaliteit plus zijn vastgesteld. Het beheer van zwerfafval en het ledigen van afvalbakken is opgenomen in het integrale onderhoudscontract. Binnen dit contract zijn geen structurele afwijkingen geconstateerd. De reiniging van speelvoorzieningen is deels geborgd binnen het reguliere onderhouds- en inspectiecontract. In 2025 zijn daarnaast enkele speelvoorzieningen aanvullend gereinigd vanuit dit budget. De reiniging van wegmeubilair wordt uitgevoerd door de eigen dienst.	154		154	V	I
	Kabels en leidingen derden Het aantal meldingen is toegenomen waardoor zowel de kosten van de afdeling als de baten voor de leges zijn toegenomen in 2025. Hetgeen overigens in lijn ligt met de landelijke trend door graafwerkzaamheden aan bijvoorbeeld het stroomnet.	-30	170	140	V	S
	Overig	196	22	218	V	I
	Totaal	**311**	**-3**	**308**	**V**	**I/S**

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
2.2 Parkeren	**Parkeergarage Kazerneplein** Er zijn meer opbrengsten gerealiseerd dan begroot.	-28	136	108	V	I
	Personeelskosten rijwielstallingen In 2024/2025 is op verzoek van de Raad een derde locatie Rijwielstalling in gebruik genomen. Hiervoor zijn geen personeelskosten begroot en daarnaast heeft de rijwielstalling te maken gehad met een hoger ziekteverzuim dan verwacht. Om de openstelling te garanderen is er gebruik gemaakt van een extra flexibele schil met uitzendkrachten. Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	-147		-147	N	I
	Overig	90	62	152	N	I
	Totaal	**-85**	**198**	**113**	**V**	**I**
2.3 Recreatieve havens	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	41	-6	35	V	I
	Totaal	**41**	**-6**	**35**	**V**	**I**
2.4 Economische havens en waterwegen	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	21	-24	-3	N	I
	Totaal	**21**	**-24**	**-3**	**N**	**I**
2.5 Openbaar vervoer	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	54		54	V	I
	Totaal	**54**		**54**	**V**	**I**
Totaal programma		**342**	**165**	**507**	**V**	**I/S**

Programma 3

Economie

Strategisch doel programma

Klimaatverandering, geopolitieke spanningen en krapte op de arbeidsmarkt vragen om anders te kijken naar de lokale economie. Het vraagt om verandering. Economische groei op zichzelf is geen doel, de brede welvaart staat centraal. Overheid, bedrijfsleven én onderwijsinstellingen zien het belang van deze transitie. Gezamenlijk kijken we hoe we hier het beste invulling aan kunnen geven, zodat we:

- Het leef - en vestigingsklimaat verbeteren om zo het concurrerend vermogen van onze bedrijven en Roermond als geheel te versterken.
- Een evenwichtige arbeidsmarkt blijven stimuleren.
- Menselijk kapitaal behouden en benutten.
- Lokale (vrijetijds)economie toekomstbestendig kunnen maken.

Roermond werkt samen met haar partners aan een duurzaam en ondernemend Roermond. Wij werken aan een sterke economische structuur die dienend is aan de brede welvaart van de inwoner; door het bieden van werk en de mogelijkheid tot ontwikkeling in een gezonde en aantrekkelijke leefomgeving.

Beleidskaders:

- Economische visie Roermond (2017).
- Programma Duurzaamheid (2025-2028).
- Detailhandelsbeleid 2025-2030
- Integraal uitvoeringskader Evenementen (2020).
- Ontwikkelkader Stedelijke Maasplassen (2019).
- Visie en Actieprogramma Recreatie en Toerisme Midden Limburg. Verbinden, Vertellen en verrijken (2019).
- Hotel en B&B beleid (2017).
- Regionaal beleidskader werklocaties (2019).
- Handelingsperspectief kantoren Roermond (2023).
- Gebiedsprofiel Binnenstad Roermond (2023).
- Horecabeleid (2024).

Verbonden partijen:

- Ontwikkelingsmaatschappij Midden-Limburg (OML B.V.).
- Stichting Keyport.
- Samenwerkingsverband Midden-Limburg (SML).

Producten:

3.1 Economische ontwikkeling

Wat wilden we bereiken?

We werken de komende jaren aan een florerende (vrijetijds)economie. Hierbij richten we ons op:

- Het versterken en verbinden van de drie unique selling points van Roermond; de historische binnenstad, de Maasplassen en Designer Outlet Roermond, zijn - met elkaar verbonden - aantrekkelijke verblijfs, -en werkgebieden voor zowel inwoners, bezoekers en ondernemers.
- Een vitale, aantrekkelijke binnenstad waar het goed wonen, verblijven en ondernemen is.
- Het versterken van de regionale positie van onze bedrijventerreinen.
- De voorzieningenstructuur in onze wijken is vitaal.
- Het beschikken over voldoende menselijk kapitaal.
- Een toegankelijke dienstverlening naar ondernemers: publieke dienstverlening met een menselijke maat.
- Gezamenlijk aanpak van gemeente en ondernemers om de kwaliteit en de economische ontwikkeling van Roermond te versterken, middels bedrijfsinvesteringszones.
- Het verduurzamen van evenementen.

3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur

Wat wilden we bereiken?

We zetten in op een succesvolle doorontwikkeling en borging van een goed vestigingsklimaat van de bedrijventerreinen en werklocaties. Wij versterken onze regionale positie.

3.3 Bedrijfsloket en bedrijfsregelingen

Wat wilden we bereiken?

Toegankelijke dienstverlening naar ondernemers; publieke dienstverlening met een menselijke maat.

3.4 Economische promotie

Wat wilden we bereiken?

Roermond heeft een economische, stedelijke identiteit met een duidelijke koers. We weten (nieuwe) bewoners, bezoekers, bedrijven en kennisinstellingen aan Roermond te binden door de stad als sterk merk op de kaart te zetten. Een aansprekende en effectieve citybranding, - making én marketing zorgt voor cohesie, consistentie én groei in de breedte.

Wat hebben we gedaan in 2025?

De volledige speerpunten vanuit programma 3 (wat willen we bereiken/ wat gaan we ervoor doen) vindt u terug op pagina 39-41 in de programmabegroting 2025.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
3.1	***Economische ontwikkeling***	**Uitvoering Gebiedsprofielen** De door de raad vastgestelde gebiedsprofielen Binnenstad, Centrum Swalmen, niet stedelijke maasplassen en Spoorzone worden uitgevoerd. De toelichting t.a.v. de voortgang is opgenomen in programma 8. **Uitvoering Regionale Toeristische Projecten** De deelname aan de Limburgse Datahub is voor 4 jaar geborgd. Hiermee wordt voorzien in structurele toegang tot gedeelde data en analysecapaciteit, wat bijdraagt aan datagedreven beleidsvorming en regionale samenwerking. Aanvullend zijn een aantal toeristische projecten ondergebracht onder de Regiodeal voor Recreatie en Toerisme en zijn voor 5 projecten binnen de Regiodeal definitieve aanvragen gedaan. We zijn nu in afwachting van de subsidiebeschikkingen van de Provincie Limburg. **Transformatie Binnenstad** De transformatie van de binnenstad stoelt op de uitvoering van enerzijds de stimuleringsregeling en anderzijds op de realisatie van de kansrijke ontwikkelingen, zoals benoemd in het Gebiedsprofiel Binnenstad. De stimuleringsregeling kwaliteitsimpuls binnenstad is vanwege succes verlengd. Tevens is er een extra regeling aan toegevoegd t.b.v. nieuwe vestigingen. Voor de resultaten van de regeling verwijzen wij naar de Commissie Informatiebrief van 22 januari 2026. **Optimaliseren datagericht werken** Door data gedreven werken hebben we ons detailhandelsbeleid gericht geactualiseerd en aangescherpt. Op basis van data zien we dat kwaliteitsimpulsregelingen en de vernieuwing van de evenementenkalender hebben bijgedragen aan minder leegstand en hogere bezoekersaantallen. Via Commissie informatiebrieven heeft de raad aan de hand van data ook kennis kunnen nemen van de werkgelegenheidseffecten van de samenwerking met economische partners zoals OML, Keyport, PML en de BI-zones. Met data kunnen we ook gezamenlijke PR & Marketing-acties met BIZ Binnenstad en Citymanagement toetsen en bijsturen. Zoals eerder genoemd kan data ook gericht benut worden bij de uitvoering van (regionale)toeristische projecten. **Actualiseren beleid omtrent Perifaire detailhandelsvestiging (PDV) locaties/ detailhandel** Het Detailhandelsbeleid is geactualiseerd en door de raad vastgesteld in september 2025. **Verlaging Dam-Lateraal kanaal** In 2025 hebben wij de opstelling van een Bestuursovereenkomst met het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat opgestart en gewerkt aan alle noodzakelijke voorbereidingen voor de indiening van de vergunningen. Begin 2026 worden de vergunningen aangevraagd en is de bestuursovereenkomst met het Rijk inmiddels getekend. **Verduurzaming evenementen** Er is gestart met de evaluatie van het Integraal Uitvoeringskader Evenementen. Oplevering wordt verwacht in Q2 2026. Tevens is gestart met het opstellen van de duurzaamheidsparagraaf, deze wordt Q1 2026 opgeleverd. De uitrol van de stadsbeker is gecontinueerd.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
3.1	***Economische ontwikkeling***	**Ondersteunen (nieuw) ondernemerschap** Ondersteuning heeft plaatsgevonden middels de inzet van: de kwaliteitsimpulsregeling, Streetwise, de Bedrijvencontactfunctionaris, de Winkelstraatmanager. Deze acties zijn in samenwerking met onze economische partners (Citymanagement en de Biz-en) uitgevoerd. **Uitvoering wettelijke taken BIZ** De BIZ-draagvlakmeting is voor alle BI-zones zeer succesvol geweest. Ondernemers, bedrijven en vastgoedeigenaren gaven een duidelijk mandaat. De komende 5 jaar, t/m 2030, wordt samengewerkt aan een toekomstbestendig ondernemersklimaat en de kwaliteit, aantrekkelijkheid van de diverse gebieden. De BIZ Willem Alexander en BIZ Roerstreek gaan samen verder onder de BIZ Industrie en Logistiek. In de verordening en uitvoeringsovereenkomst zijn de afspraken, acties en verplichtingen vastgelegd.
3.2	***Fysieke bedrijfsinfrastructuur***	**Uitvoeringsstrategiewerklocaties en bedrijventerreinen** Er is gewerkt aan de voorbereiding van een uitvoeringsstrategie voor werklocaties en bedrijventerreinen: Het onderzoek naar de verduurzaming van bedrijventerreinen heeft geleid tot concrete projectaanvragen in het kader van de Regio Deal. **Herstructureringsopgaven** Voor wat betreft de herstructureringsopgaven en het aangescherpte locatiebeleid is geconcludeerd dat nadere uitwerking gewenst is. Een verkeersplan voor Roerstreek, ter verbetering van de infrastructuur, is in 2025 gestart. **Binnenhavenprojecten** Daarnaast is ingezet op de ontwikkeling van een overkoepelende strategie voor binnenhavenprojecten. Dit heeft vorm gekregen door de samenwerking binnen Blueports Limburg en de totstandkoming van de (nog vast te stellen) Limburgse Havenvisie, waarmee een gezamenlijk strategisch kader is neergezet voor de verdere ontwikkeling van de binnenhavens.
3.3	***Bedrijfsloket en bedrijfsregelingen***	**Inzet accountmanagement** Het continueren van de inzet van de bedrijvencontactfunctionaris, accountmanager, winkelstraatmanager en evenementencoördinator, zorgt voor goed relatiebeheer, ondersteuning van (startende) ondernemers en organisatoren en draagt in het algemeen bij aan een aantrekkelijk ondernemersklimaat. We geven uitvoering aan het Routeplan Keyport. **Ondersteuning starters** Gekeken is naar de huidige ondersteuning door de gemeente voor startende ondernemers in Roermond. Inzichtelijk is geworden dat de huidige ondersteuning goed is, maar niet de hele markt bediend. Er is een bredere analyse nodig ter verkenning van de behoeften van start-ups en scale-ups. De analyse volgt in Q4 2026.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
3.4	***Economische promotie***	**Werken aan de Citymarketingstrategie** Het college heeft de Aanpak Citybranding 2025-2032 vastgesteld. Hierin is beschreven hoe de eerder vastgestelde identiteit wordt vertaald naar beleid, uitvoering, programmering en communicatie. Dit betreft het bouwen aan en laden van het merkverhaal, het ontwerpen van een visuele identiteit, het borgen van de merkarchitectuur en de interne verankering van het merkverhaal. We verwijzen u graag naar de raadsinformatiebrief van 16 december 2025. Verdere uitwerking van de branding strategie wordt i.s.m. Stichting Citymanagement vormgegeven. **Uitvoering regionale toeristische marketingstrategie** De nieuwe regionale toeristische brandingstrategie is opgeleverd. Deze is onderdeel van de meerjarige afspraken met Limburg Marketing. In 2026 zal de nadruk liggen op het verder ontwikkelen van het merkverhaal en het ontwerpen van visuele identiteit. **Positioneren van Roermond als aantrekkelijk woon, en werkomgeving voor de jeugd** Diverse projecten, zoals fieldlabs op bedrijventerreinen en de maatwerkopleiding horeca, zijn uitgevoerd. We hebben diverse activiteiten in het kader van Menselijke Kapitaal ondersteund, zoals fieldslabs en het Wonen en werken Platform.

Wat heeft het gekost?

Programma (bedragen x € 1.000)	Lasten / baten	Product	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije Ruimte
3.0 Economie	Lasten	3.1 Economische ontwikkeling	1.869	1.774	3.643	3.499	144
		3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	210	-69	141	138	3
		3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	1.616	199	1.815	1.796	19
		3.4 Economische promotie	1.463	290	1.753	1.665	88
	Lasten		**5.158**	**2.194**	**7.352**	**7.098**	**254**
	Baten	3.1 Economische ontwikkeling	-143	-331	-474	-445	-29
		3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	-913	-35	-948	-907	-41
		3.4 Economische promotie	-1.440	-643	-2.083	-2.012	-71
	Baten		**-2.496**	**-1.009**	**-3.505**	**-3.364**	**-141**
	Resultaat voor bestemming		**2.662**	**1.185**	**3.847**	**3.734**	**113**
Totaal			**2.662**	**1.185**	**3.847**	**3.734**	**113**

Belangrijkste afwijkingen tussen de realisatie 2025 en de begroting (na wijziging) 2025:

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
3.1 Economische ontwikkeling	**Wijkagenda's 2025** Een deel van de activiteiten uit de vastgestelde wijkagenda's 2025 wordt in 2026 uitgevoerd. Hiervoor zijn in 2025 reeds verplichtingen aangegaan. Het voorstel tot resultaatbestemming wordt gelijktijdig met de jaarrekening aan de raad voorgelegd.	126		126	V	I
	Overig	18	-29	-11	N	I
	Totaal	**144**	**-29**	**115**	**V**	**I**
3.2 Fysieke bedrijfs-infrastructuur	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	3	0	3	V	I
	Totaal	**3**	**0**	**3**	**V**	**I**
3.3 Bedrijfsloket en bedrijfs-regelingen	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	**19**	-41	-22	N	I
	Totaal	**19**	**-41**	**-22**	**N**	**I**
3.4 Economische promotie	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	88	-71	17	V	I
	Totaal	88	**-71**	**17**	**V**	**I**
Totaal programma		**254**	**-141**	**113**	**V**	**I**

Programma 4

Onderwijs

Strategisch doel programma

Goed onderwijs biedt kansen en legt een basis voor de toekomst. Het draagt bij aan de ontwikkeling van onze inwoners, het vergroot de kans op een succesvolle deelname aan de samenleving en op de arbeidsmarkt en het draagt bij aan onze economie. Onderwijs is ook een ontmoetingsplek. Het draagt bij aan de sociale cohesie, aan gedeelde normen en waarden en aan vitale gemeenschappen. De gemeente Roermond streeft naar een kwalitatief goed en dekkend onderwijsaanbod dat toegankelijk is en gelijke kansen biedt voor iedereen, ongeacht achtergrond of de omgeving waarin men opgroeit. Met de jeugd als primaire doelgroep, maar met 'een leven lang ontwikkelen' als uitgangspunt.

De gemeente zet zich samen met partners in voor goed onderwijs, onder meer op het gebied van:

- voor- en vroegschoolse educatie en kinderopvang;
- de verbinding passend onderwijs en jeugdhulp;
- gelijke kansen en onderwijsachterstanden;
- de aansluiting onderwijs en arbeidsmarkt;
- Leerplicht en Doorstroompunt;
- de aanpak van jongeren in een kwetsbare positie en voortijdig schoolverlaten;
- bibliotheekwerk;
- laaggeletterdheid en volwasseneducatie;
- onderwijshuisvesting;
- leerlingenvervoer.

We sluiten aan bij bestaand beleid, stellen bij waar nodig en (door)ontwikkelen succesvolle interventies en aanpakken. Daarbij zoeken we nadrukkelijk de verbinding met andere beleidsterreinen en sluiten we aan bij het gemeentelijke programma 'Kiezen voor Kansen' in het sociaal domein.

Beleidskaders:

- Beleidsnotitie Kansrijke peuter- en kleutertijd 2024-2027.
- Lokale Educatieve Agenda (LEA) gemeente Roermond.
- Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) in het kader van de Wet passend onderwijs en Jeugdwet, gemeente Roermond.
- Kiezen voor Kansen: Programma Sociaal Domein Roermond 2023-2028.
- Programma Regionale aanpak voortijdig schoolverlaten 2020-2024.
- Regionaal programma volwasseneneducatie en laaggeletterdheid 2021-2024.
- Lokaal uitvoeringsplan laaggeletterdheid Roermond 2021-2024.
- Overlegtafel Arbeidsmarkt-economie-onderwijs, Taskforce Post-Corona Arbeidsmarktregio Midden-Limburg.
- Integraal Huisvestingsplan (IHP) Onderwijs gemeente Roermond 2020-2040.

Producten:

4.1 Openbaar basisonderwijs

Wat wilden we bereiken?

De gemeente heeft een grondwettelijke taak om te voorzien in voldoende openbaar basisonderwijs. In Roermond gaat het om de openbare basisscholen Aan de Roer, De Brink en De Stapsteen. Dit onderwijs en deze scholen zijn onderdeel van de navolgende sub-producten.

4.2 Onderwijshuisvesting

Wat wilden we bereiken?

De gemeente heeft een wettelijke zorgplicht voor de huisvesting van het primair en voortgezet onderwijs. We vervullen deze zorgplicht en streven naar passende onderwijshuisvesting als belangrijke randvoorwaarde voor het bieden van goed onderwijs. We realiseren onderwijshuisvesting van goede kwaliteit, die duurzaam en toekomstbestendig is en die bijdraagt aan de leefomgeving.

4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken

Wat wilden we bereiken?

We streven naar een kwalitatief goed, dekkend en toegankelijk onderwijsaanbod dat bijdraagt aan de kansengelijkheid van onze inwoners. Zo veel mogelijk jongeren doorlopen succesvol hun onderwijsloopbaan en stromen door naar een passende plek. Achterstanden of stagnaties in de ontwikkeling worden zo vroeg mogelijk gesignaleerd en maximaal bestreden. We bieden extra ondersteuning indien nodig en besteden extra aandacht aan doelgroepen, scholen en gebieden waar dat het hardst nodig is om ervoor te zorgen dat iedereen daadwerkelijk de kans krijgt om het beste uit zichzelf te halen en een goede start in het leven te kunnen maken. Dit begint al vroeg, voorafgaand aan de start in het onderwijs, onder meer in de kinderopvang die als belangrijke vindplaats fungeert voor vroegtijdige signalering van problematiek bij het kind en/of in diens thuissituatie. Dit eindigt niet met het verlaten van onderwijs, maar heeft ook daarna nog onze aandacht. We werken daarin intensief samen met onze partners.

Wat hebben we gedaan in 2025?

De volledige speerpunten vanuit programma 4 (wat willen we bereiken/ wat gaan we ervoor doen) vindt u terug op pagina 43-45 in de programmabegroting 2025.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
4.1	***Openbaar basisonderwijs***	De gemeente voldoet aan haar wettelijke taak om te voorzien in voldoende openbaar basisonderwijs. Dit is onderdeel van de navolgende subproducten.
4.2	***Onderwijshuisvesting***	De gemeente voldoet aan haar wettelijke taak om te voorzien in passende onderwijshuisvesting voor het Primair en Voortgezet Onderwijs. Conform het Integraal Huisvestingsplan (IHP) Onderwijs zijn meerdere projecten in voorbereiding en uitvoering. In afstemming met het onderwijs als bouwheer zijn diverse wijzigingen doorgevoerd in de oorspronkelijke planning. In 2025 zijn de volgende projecten opgepakt: • Voor BS De Kasteeltuin is een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd en is een definitief ontwerp opgesteld, ter voorbereiding op verdere besluitvorming en realisatie in 2026 en verder. • Voor ROER College Schöndeln zijn de oorspronkelijke nieuwbouwplannen herzien met het oog op behoud van monumentaal erfgoed en vertaald naar een aangepast ontwerp, bestaande uit een combinatie van renovatie en nieuwbouw. Parallel hieraan zijn voorbereidende werkzaamheden getroffen en is toegewerkt naar verdere besluitvorming. • Voor BS Vrijeschool Christophorus is een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd en is een schetsontwerp opgesteld, ter voorbereiding op verdere besluitvorming. • Voor BS Sint Theresia en BS Willem de Zwijger zijn startnotities opgesteld en zijn voorbereidingen getroffen voor de verdere planvorming. • Voor SO Herman Broerenschool is een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd, dat wordt opgevolgd door een aanvullende studie. • OBS De Brink maakt onderdeel uit van een bredere verkennende studie naar een gebiedsontwikkeling in de Wijk Hoogvonderen. Binnen deze integrale studie zijn, naast de basisschool, ook andere koppelkansen onderzocht. De studie gaat over naar een volgende fase. • IBS Marjam (voorheen: Alhambraa) is tijdelijk gehuisvest aan de Ambachtsingel 40 Roermond. Voor deze locatie zijn aanpassingen uitgevoerd waarmee de onderwijshuisvesting voldoet aan de geldende vereisten.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
4.3	***Onderwijsbeleid en leerlingzaken***	**Kansrijke peuter- en kleutertijd** De gemeente heeft de aanpak Kansrijke peuter- en kleutertijd geïmplementeerd. In dit kader is het gemeentelijk beleid voor Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) herijkt in 2024 en zijn interventies zoals gratis kinderopvang en de inzet van kindcoaches in de kinderopvang en het basisonderwijs in uitvoering. Daarnaast is de Universiteit Maastricht onderzoek gestart naar de ingezette interventies. **Aanpak kansrijk onderwijs** De gemeente heeft in samenwerking met partners een Lokale Educatieve Agenda (LEA) voor Roermond opgesteld en in uitvoering gebracht. De thema's die in gezamenlijkheid met (extra) aandacht worden opgepakt zijn: doorgaande ontwikkellijnen, kansrijke ontwikkeling, veiligheid in en om school en de verbinding onderwijs en zorg. In dat kader zijn diverse aanpakken en interventies uitgevoerd, o.a. in de gemeentelijke aanpak Kiezen voor Kansen, de MaatwerkAlliantie en Preventie met Gezag. In het kader van Veiligheid In en Om School (VIOS) is een nieuw convenant opgesteld en aanpak ontwikkeld, in samenwerking met de partners. De gemeente heeft uitvoering gegeven aan de aanpak Kansrijk onderwijs. Binnen het Primair Onderwijs is de Rijke Schooldag geïmplementeerd. In het Voortgezet Onderwijs is de inzet van jongerenwerk en straatcoaching binnen de onderwijssetting gecontinueerd en is gestart met huiswerkbegeleiding volgens de zogenoemde Navigating-methode. De implementatie van de Symbioseklas in het Voortgezet Onderwijs, in samenwerking met het Voortgezet Speciaal Onderwijs, heeft vertraging opgelopen en wordt voorzien in 2026 en verder. De voorbereiding op de Wet van school naar duurzaam werk, die op 1 januari is ingegaan, is afgerond en heeft geleid tot een vastgesteld regionaal programma 2026-2029. Leerplicht en Doorstroompunt hebben aantoonbaar ingezet op het terugdringen van verzuim, uitval en voortijdig schoolverlaten, zoals beschreven in het Jaarverslag 2024-2025. De MaatwerkAlliantie is verder doorontwikkeld; steeds meer organisaties nemen de werkwijze over en passen deze toe in hun eigen praktijk. Voor inwoners met beperkte basisvaardigheden zijn nieuwe initiatieven in ontwikkeling, waaronder het LLO-collectief, in samenwerking met de LWV en Gilde Opleidingen. Regionaal is een programma voorbereid waarmee de ingezette koers van de aanpak volwasseneneducatie en basisvaardigheden wordt voortgezet. **Triple/quattro-helix samenwerking en campusontwikkeling** De gemeente heeft inzet gepleegd ter bevordering van de triple-/quattro-helix samenwerking tussen overheid, onderwijs en bedrijfsleven. In dat kader is de gemeente in gesprek met Zuyd Hogeschool over de ontwikkeling van een aanbod hoger onderwijs met Roermond als standplaats. In dat kader is een aanvraag ingediend bij de Regio Deal Midden-Limburg; die aanvraag voorziet in de voorbereidingen voor de realisatie van o.a. Associate degree-opleidingen en een Bachelor-opleiding in Roermond. De nieuwbouw van zowel Yuverta als van Gilde Opleidingen is gereed en in gebruik genomen. De gemeente werkt samen met de onderwijsinstellingen in het gebied toe naar een verdere campusontwikkeling. Verder heeft de gemeente met de inzet van een projectleider toegewerkt naar een herontwikkeling van de vrijgekomen locatie Kasteel Hillenraedtstraat 1 Roermond. Hiervoor is een ruimtelijk raamwerk opgesteld, dat bestaat uit een woningbouwprogramma en huisvesting van een basisschool.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
4.3	***Onderwijsbeleid en leerlingzaken***	**Aanpak samenwerking onderwijs en jeugdhulp** In het kader van de samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp is regionaal gestart met het ontwikkelen van een visie en bijbehorende uitvoeringsagenda ter versterking van deze samenwerking. **Bibliotheekwerk** De gemeente heeft huisvesting gerealiseerd voor een bibliotheekvestiging in de wijk Donderberg.

Wat heeft het gekost?

Programma (bedragen x € 1.000)	Lasten / baten	Product	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije Ruimte
4.0 Onderwijs	Lasten	4.1 Openbaar onderwijs	129	90	219	200	19
		4.2 Onderwijshuisvesting	3.097	-255	2.842	2.911	-69
		4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	7.390	958	8.348	8.373	-25
	Lasten		**10.616**	**793**	**11.409**	**11.484**	**-75**
	Baten	4.2 Onderwijshuisvesting	-199	-130	-329	-354	25
		4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	-3.546	-890	-4.436	-4.795	359
	Baten		**-3.745**	**-1.020**	**-4.765**	**-5.149**	**384**
	Resultaat voor bestemming		**6.871**	**-227**	**6.644**	**6.335**	**309**
Totaal			**6.871**	**-227**	**6.644**	**6.335**	**309**

Belangrijkste afwijkingen tussen de realisatie 2025 en de begroting (na wijziging) 2025:

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
4.1 Openbaar onderwijs	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	19	0	19	V	I
	Totaal	**19**	**0**	**19**	**V**	**I**
4.2 Onderwijs-huisvesting	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	-69	25	-44	N	I
	Totaal	**-69**	**25**	**-44**	**N**	**I**
4.3 Onderwijs-beleid en leerlingzaken	**SPUK OAB-peuterspeelzalen** De gemeente maakt zo maximaal mogelijk gebruik van de SPUK-middelen van het Rijk. Derhalve zijn er meer uitgaven gedaan binnen de SPUK-regeling dan vooraf begroot. Dit verloopt budgettair neutraal, daar ook meer baten zijn verantwoord dan begroot.	-290	290	0	V/N	**I**
	Kiezen voor Kansen De aanpak Kansrijk Onderwijs omvat diverse interventies in en met het Primair Onderwijs (PO) en Voortgezet Onderwijs (VO). De interventies - en inzet van middelen - zijn gekoppeld aan schooljaren, in plaats van kalenderjaren. Derhalve worden deze middelen voorgesteld voor resultaatbestemming in de jaarrekening 2025. Het voorstel tot resultaatbestemming wordt gelijktijdig met de jaarrekening aan de raad voorgelegd.	116		116	V	**I**
	Salariskosten onderwijsbeleid en leerlingzaken Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	108		108	V	
	Overig	41	69	110	V	I
	Totaal	**-25**	**359**	**334**	**V**	**I**
Totaal programma		**-75**	**384**	**309**	**V**	**I**

Programma 5

Sport, cultuur en recreatie

Strategisch doel programma

Een aantrekkelijke leefbare woongemeente is een van onze doelen. Aantrekkelijk en leefbaar vanwege een bereikbaar cultuuraanbod, zorg voor het erfgoed, aanwezigheid van natuurlijke recreatiemogelijkheden en een uitgebreid en toegankelijk sport-, speel- en beweegaanbod en voldoende parken, planten en andere 'groene' inrichting van de gemeente.

Een gemeente met gezonde sportieve inwoners die omkijken naar elkaar. Ook dat is wat Roermond nastreeft. Actieve inwoners die meedoen in de maatschappij en gebruik maken van het uitgebreide aanbod. We pakken door om, samen met partners en inwoners, te zorgen die aantrekkelijke woongemeente te zijn en blijven. Ook streven we naar een bloeiende cultuurstad, waarbij erfgoed en cultuur bijdragen aan de gezondheid en het welzijn van de inwoners. Een cultuurstad die ook de binding tussen inwoners bevordert en de economie stimuleert. Het zorgen voor mogelijkheden voor makers en amateurkunstenaars en het verbeteren van culturele instellingen en innovatie zijn daarvoor belangrijke onderdelen.

Beleidskaders:

- Integrale groenvisie (2025-2035).
- Nota Sport- en beweegbeleid 2024-2028 'Roermond: sportief bezig '(2024).
- Landelijk Sportakkoord II (2023).
- Cultuurvisie Cultuur Werkplaats Roermond (2023-2026): Roermond werkt aan Cultuur.
- Kiezen voor Kansen: Programma Sociaal Domein (2023-2028).
- Erfgoedvisie *Erfgoedvisie "Ambitieus aan de slag met het verleden" (2024-2030)*
- Nota Spelen, bewegen en ontmoeten in de openbare ruimte (2025)

Producten:

5.1 Sportbeleid en activering

Wat wilden we bereiken?

We willen bereiken dat Roermond 'Sportief bezig' is. Dat is ook de titel van het in maart 2024 vastgestelde sport- en beweegbeleid. Met dit uitgebreide aanbod bereiken we vele inwoners. Dit draagt bij aan belangrijke onderwerpen, zoals gezondheid en actieve inwoners. Met ons sport- en beweegbeleid willen we bereiken dat zoveel mogelijk inwoners voldoen aan de beweegrichtlijn van het Ministerie van VWS (Volksgezondheid, Welzijn en Sport). We zetten in op gelijke kansen voor deelname aan sport- en bewegen door goede sportaanbieders in een veilige en sportomgeving die voor iedereen bereikbaar is. We willen ook bereiken dat onze jonge inwoners van kinds af aan vaardig in bewegen zijn en blijven. Specifiek richten we onze aandacht op inwoners die nu niet/weinig sporten of bewegen en/of wijken waar de sport- en beweegdeelname achterblijft. Ook willen we met de maatschappelijke waarde van (top)sport nog meer inwoners de meerwaarde van sporten en bewegen laten beleven en deze zo aanmoedigen tot deelname aan sport en bewegen.

5.2 Sportaccommodaties

Wat wilden we bereiken?

- Als het om sportaccommodaties gaat willen we voldoen aan de vraag en behoefte van de inwoners en sportverenigingen. Belangrijk zijn een voldoende kwaliteitsniveau, toekomstbestendigheid en duurzaamheid.
- Een sporthal die beter uitgerust is voor topsport (zaalvoetbal en volleybal) en breedtesport.
- Een volledig accommodatiebeleid (onderwijs, wijkfuncties, sport) voor de komende jaren

5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie

Wat wilden we bereiken?

Actief meedoen aan cultuur heeft positieve effecten op de lichamelijke en de geestelijke gezondheid. Ook versterkt dit de binding met anderen door het verbeteren van sociale banden en het gevoel van samenzijn. Bovendien leidt een levendige, culturele omgeving tot economische vooruitgang. Dit door meer inkomsten voor lokale kunstenaars, horeca en toerisme. Ons doel is cultuur en erfgoed voor alle inwoners en waar ruimte is voor nieuwe initiatieven. We willen een divers aanbod van culturele instellingen om een goed gevuld cultureel aanbod te garanderen. Ook willen we meer kansen creëren voor 'makers' en amateurkunstenaars en verbeteren we de samenwerking van de culturele instellingen.

Met deze aandachtspunten willen we een culturele omgeving creëren waarin iedereen de kans krijgt om actief mee te doen en bij te dragen aan het culturele leven in Roermond.

5.4 Musea

Wat wilden we bereiken?

Het Cuypershuis wil nationale en internationale bezoekers aantrekken die kennis willen maken met het werk van Pierre Cuypers en met het werk van vormgevers en ontwerpers uit deze tijd.

5.5 Cultureel erfgoed

Wat wilden we bereiken?

De erfgoedvisie “Ambitieus aan de slag met het verleden 2024-2030” is in december 2023 vastgesteld. De visie kent drie rode draden en een erfgoedagenda. De gemeente Roermond wil de maatschappelijke en verbindende waarden van haar cultureel erfgoed op z’n best benutten. Het doel is zichtbaarheid, toegankelijkheid en het kunnen beleven van erfgoed en erfgoededucatie. Daar willen we samen met erfgoedgemeenschappen voor zorgen; het erfgoed is tenslotte van ons allemaal. De gemeente Roermond kiest ervoor om richting 2030 met drie rode draden te werken. Deze rode draden komen uit de analyse van visie- en beleidsdocumenten en de opbrengsten van het participatieproces van deze Erfgoedvisie.

De drie rode draden zijn:

1. Behoud en versterken van erfgoed;
2. Zichtbaarheid, toegankelijkheid en het kunnen beleven van erfgoed en erfgoededucatie;
3. Erfgoed is van ons allemaal.

5.6 Media

In 2025 vervalt de vijfjarige aanwijzing van de lokale omroep en volgt een nieuwe aanwijzingsprocedure.

5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie

Wat wilden we bereiken?

Bewegen, ontmoeten, recreatie:

We werken toe naar een openbare ruimte die onze inwoners inspireert om in de buitenlucht te spelen, bewegen en ontmoeten. Dit draagt bij aan verbinding met elkaar, gezondheid en welzijn. In 2024 is gestart met de herijking van het speelruimteplan, wat in het voorjaar van 2025 wordt vastgesteld. Het herijkte beleid geeft invulling aan het thema spelen, bewegen en ontmoeten in de openbare ruimte voor alle inwoners van Roermond.

Integrale Groenvisie:

De Integrale Groenvisie legt een sterke koppeling tussen biodiversiteit (variatie van onder andere dieren en planten), klimaatadaptatie (aanpassingen door klimaatverandering), gezondheid en welzijn. Het doel is een diverse, groene omgeving die bijdraagt aan een gezonde, veilige en beleefbare omgeving. Om deze ambities uit te voeren, wordt een uitvoeringsprogramma opgesteld dat gericht is op het versterken van de biodiversiteit in onze gemeente en hoe groen wordt ingezet om de gevolgen van klimaatverandering te verzachten. Met vergroening van de openbare ruimte slaan we meerdere vliegen in een klap: we zorgen voor meer biodiversiteit, minder hittestress, verbeteren de waterhuishouding en de kwaliteit van de openbare ruimte.

Wat hebben we gedaan in 2025?

De volledige speerpunten vanuit programma 5 (wat willen we bereiken/ wat gaan we ervoor doen) vindt u terug op pagina 47-51 in de programmabegroting 2025.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
5.1	***Sportbeleid en activering***	**Vitale en toekomstbestendige sportverenigingen** Er is gewerkt aan toekomstbestendig sport- en beweegaanbod door input op te halen bij de georganiseerde sportverenigingen op basis waarvan verdiepende overleggen per thema hebben plaatsgevonden. Waar nodig is passende ondersteuning geboden. Daarnaast is het opleiden van 'kader' gestimuleerd om de verenigingen toekomstbestendig te versterken. De voorbereidingen voor het ondersteunen van sportverenigingen bij het voldoen aan de sociale veiligheid zijn gestart in 2025. Deze eisen zijn bedoeld om een sociaal veilige sport te waarborgen. **Meer inwoners die sporten en/of bewegen voldoen aan de beweegrichtlijn** De jaarplannen (gemeentebreed) en de specifieke wijkplannen in wijken waar sport- en beweegdeelname achterblijft zijn vastgesteld. Dit op basis van de beschikbare data. Onderdeel van deze plannen is dat in drie wijken in juni 2025 is gestart met de pilot Fit at Home voor gezinnen. Hiermee richten we ons op inwoners die nu weinig of niet bewegen. Het project loopt nog tot en met juli 2026 waarna een evaluatie volgt. **Meer aandacht voor topsportprestaties (ter ondersteuning van sporters als motivator voor de breedtesport)** Het project talenten- en topsportfonds is afgerond conform planning. Sinds september 2025 is de gemeente Roermond aangesloten bij het Yvonne van Gennip Talentenfonds waarmee talentvolle jonge sporters financieel kunnen worden ondersteund.
5.2	***Sportaccommodaties***	**Een aanbod aan sportaccommodaties dat beter voldoet aan de vraag van de inwoners en de behoefte van met name de georganiseerde sportverenigingen.** In het kader van amendement 25A10 'vervanging tribune Jo Gerrishal' heeft een onderzoek plaatsgevonden naar de uitbreiding van de tribunecapaciteit (zie RIB zaaknummer 130233-2025). In 2026 vindt in navolging van dit onderzoek een regionale verkenning plaats naar het draagvlak voor een regionale topsportaccommodatie in Roermond. Ondertussen is in 2025 in de Jo Gerrishal een Viplounge aangelegd, is er LED boarding opgehangen en is er een speelveld voor volleybal op de vloer aangebracht. De verkenningsfase naar het onderzoek Stip op de horizon Swalmen voor een multifunctionele sportaccommodatie in Swalmen is in 2025 naar tevredenheid van de betrokken stakeholders doorlopen en afgesloten met de ondertekening van de intentieverklaring samenwerking Stip op de horizon Swalmen. Dit krijgt in 2026 een vervolg. In overleg met SHH is de aanbesteding voor de vervanging van de wedstrijd- en trainingsvelden van sportpark de Wolfsberg eind Q4 2025 gestart en volgt de uitvoering en afronding in Q2 2026. De renovatie van de 3 tennisbanen is in samenspraak met RRC NIP voorbereid. Uitvoering is gepland in januari / februari 2026. De renovatie van de kleedlokalen op sportpark De Wijher en sportpark Kitskensberg is gereed. Op Sportpark De Wijher zijn beachvolleybalvelden gerealiseerd.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
5.2	***Sportaccommodaties***	**Een aan de huidige tijd aangepast gemeentelijk sportaccommodatiebeleid** Eind Q2/begin Q3 2025 zijn de uitkomsten van onderzoek verkenning samenwerking buitensportverenigingen gedeeld met de betrokken verenigingen. Een van de opbrengsten van het onderzoek is dat er draagvlak is voor de totstandkoming van een integraal sportaccommodatiebeleid waarbij de verenigingen de gemeente hebben opgeroepen hierin regie te nemen. Dit krijgt in 2026 een vervolg. **Een verbetering qua veiligheid en functionaliteit van de buitenruimte bij zwembad De Roerdomp** In 2025 is gestart met de renovatie van de buitenruimte van zwembad De Roerdomp. Een en ander is gereed in Q2 2026.
5.3	***Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie***	**Uitvoering cultuurvisie en samenwerking cultuur en andere organisaties en sectoren** In 2025 zijn verdere stappen gezet in de uitvoering van de cultuurvisie “Cultuur Werkplaats Roermond 2023-2026: Roermond werkt aan Cultuur”. Ook heeft een evaluatie van de cultuurvisie plaatsgevonden. Aandachtspunten voor 2026 zijn opgehaald bij het culturele veld. Ook is met het culturele veld vooruitgekeken naar de herijking van de visie voor de nieuwe beleidsperiode vanaf 2027. De subsidieregelingen ‘Maakplaats 2023-2026’ en ‘Samenwerken in Cultuur 2023-2026’ zijn in 2025 nagenoeg volledig uitgenut. **Verbinding initiatieven (onderwijs, sport, welzijn)** De cultuurcoaches zijn ingezet voor verbinding en ondersteuning van initiatieven zoals de organisatie van festival Cultuurnacht in de binnenstad en Oproer: een meerdaags cultuurevent voor middelbare scholieren en diverse initiatieven binnen de streetculture scene. Er heeft onderzoek plaatsgevonden naar de inzet van een derde cultuurcoach voor wereldculturen. Dit krijgt in 2026 een vervolg. **Impuls voor samenwerking binnen de infrastructuur van cultuur** Op basis van het extern advies over de doorontwikkeling en toekomst van het Platform Cultuur Roermond (PCR) is het platform met de aanbevelingen aan de slag. **Bovenregionale visie is vastgesteld** Na vaststelling van de Meerjarenvisie Noord- en Midden-Limburg is een uitvoeringsplan opgesteld. In 2025 is een start gemaakt met de uitvoering daarvan en dit loopt door in 2026. **Samenwerking tussen culturele partners binnen de gemeente Roermond en de gemeente Mönchengladbach** In 2025 heeft een intensief traject plaatsgevonden om cultuur uitwisseling tussen Roermond en Mönchengladbach te stimuleren. Dit is gedaan met workshops, lezingen en een cultuursymposium. Hiervoor is subsidie aangevraagd en toegekend binnen de INTERREG regeling.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
5.3	***Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie***	**Meer kansen voor makers en amateurkunstenaars om hun talenten te ontwikkelen en te presenteren** De amateurkunsten zijn ondersteund door middel van waarderingssubsidie binnen de regeling “Basissubsidie Culturele Amateurkunsten”. Het kernteam streetculture heeft subsidie gekregen en ondersteunt verschillende urban initiatieven. Een mogelijkheid tot het aanvragen van een waarderingssubsidie is opgenomen in de regeling “Basissubsidie Culturele Amateurkunsten”. **DE MAAKPLAATS is gestart** Vanuit de subsidieregeling “Culturele Maakplaats Roermond 2023- 2026” is het initiatief DE MAAKPLAATS ontstaan. Dit is een broed-/ maakplaats in leegstaande panden in de binnenstad. De eerste plek is gerealiseerd aan het Munsterplein in samenwerking met Gilde Opleidingen. **Meer bekendheid en betrokkenheid bij cultuur door een verbeterde communicatie** De zichtbaarheid van culturele initiatieven via www.cultuurroermond.nl wordt verbeterd door in subsidiebeschikkingen op te nemen dat het gesubsidieerde initiatief door de organisator wordt gemeld bij www.cultuurroermond.nl en de cultuuragenda op www.weareroermond.nl.
5.4	***Musea***	**Vaststelling Museumvisie en Toekomstvisie Cuypershuis** Verschillende scenario’s in de toekomstvisie ‘Vooruit met Cuypers’ zijn samen met de Museumvisie ter vaststelling voorgelegd aan de raad. De Toekomstvisie Cuypershuis is vastgesteld met als voorkeurscenario ‘interne verzelfstandiging’. Deze is vastgesteld tijdens de raadsvergadering van 13 november 2025. In de analyse van de vier scenario’s zijn de kosten en baten in beeld gebracht. Het bedrijfsplan is opgenomen als onderdeel van het uitvoeringsplan van de toekomstvisie ‘Vooruit met Cuypers’. De huidige programmering ligt vast tot 2028. **Collectie, vrijwilligers en tentoonstelling** Nieuw collectiesysteem Atlantis is aangeschaft en live vanaf 1-1-2026. Hiermee is in Q4 een aanvang gemaakt, in samenhang met het proces van digitalisering van de collectie en het opstellen van de collectievisie. Tot dan volstaat het nu geldende CHV-plan. Collectievisie: Na een marktverkenning wordt op dit moment een opdracht opgesteld voor een bureau dat het proces gaat begeleiden om te komen tot een collectievisie en een beheersplan voor de collectie. Loopt door in 2026/2027. Er is een vrijwilligersbeleid opgesteld. Een succesvolle wervingscampagne voor een nieuwe groep vrijwilligers heeft plaats gevonden. **Gebouw** In samenwerking met Intergarde wordt een integrale analyse gemaakt van alle veiligheidsaspecten van het pand: bouwkundig, personeel, toezicht, organisatie, cameratoezicht. Dit mede met het oog op lopende en komende exposities. Daarnaast is de vereiste BHV-bezetting op orde gebracht.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
5.4	***Musea***	**Herijking museumregistratie** De documenten die voorgelegd moeten worden in geval van herijking museumregistratie zijn voorhanden. Dit gaat op basis van steekproef; van de 500 musea. In Nederland worden er 20 geloot voor een herijking. De vernieuwde RIE voor het Cuypershuis geeft een aantal aandachtpunten die in 2026 worden opgepakt. Normaliter is de loting in de eerste weken van het nieuwe kalenderjaar; wij hebben geen bericht ontvangen en gaan ervan uit niet ingeloot te zijn. **Fondsenwerving** Voor de huidige tentoonstelling zijn externe fondsen aangevraagd en toegezegd. Voor de toekomstige tentoonstelling de Koninklijke Troon zijn ook in 2025 fondsen aangevraagd. **Educatiebeleid** Het educatiebeleid is vastgesteld en de contacten met onderwijsinstellingen voor deelname van jongeren is lopende. Bij alle exposities wordt randprogrammering gerealiseerd (lezingen, workshops). Als onderdeel van de expositie van Claudy Jongstra is een Educatie- en Activiteitenprogramma georganiseerd waar het Cuyperslab een plaats heeft gekregen.
5.5	***Cultureel erfgoed***	Er zijn geen aanvragen ingediend voor de subsidieregeling (Beleidsregel Erfgoedsubsidies 2023) voor restauraties van klein religieus erfgoed. Er is 1 subsidie verleend in de categorie onderhoud gemeentelijke monumenten. Momenteel wordt een beheersverordening opgesteld voor alle gemeentelijke begraafplaatsen. Een onderhoudsplan voor de Begraafplaats nabij de Kapel in ’t Zand is klaar. De subsidieregeling voor beleidsondersteunende activiteiten is nagenoeg volledig aangesproken. Met het vaststellen van de nieuwe Welstandsnota is nieuw beleid voor het beschermd stadsgezicht tot stand gekomen. Ambtelijk en bestuurlijk zijn we in gesprek met de eigenaren en beheerders van religieuze monumenten. We voorzien hen doorlopend van relevante informatie. Met de voorbereidingen voor een cursus voor het werven van vrijwilligers is gestart. Er is groot onderhoud gepleegd aan de Kapelse molen. Voor de arbotechnische uitdagingen rond de steenkraan is een werkbare oplossing gevonden. Een en ander draagt bij aan de continuïteit en daarmee de levensvatbaarheid en het educatief gebruik van de molen. Met de (erfgoed)partijen van het Kapeller Kwartier onderzoeken we de mogelijkheden zichtbaarheid en toegankelijkheid van het hier aanwezig erfgoed te verbeteren en de rol ervan - en daarmee die van de molen - te versterken. In dit kader is de zichtbaarheid van erfgoed al versterkt met de opening van de Archeoroute Kapeller Kwartier. Daarnaast waren we intensiever betrokken bij de organisatie van de Open Monumentendag 2025, o.a. op het gebied van communicatie. Verder hebben we geparticipeerd in een pilot rond het waarderen van jong erfgoed van de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed; onderzoeksobject was het Nationaal Indië Monument.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
5.5	***Cultureel erfgoed***	We zijn gestart met een inventarisatie van het Post 65-erfgoed in de gemeente Roermond. Tevens hebben we een participatief inventarisatietraject voorbereid waarvan de uitvoering in 2026 plaatsvindt. Vanuit het gemeentearchief en het historiehuis zijn in 2025 diverse stappen gezet die bijdragen aan het behouden en promoten van de Roermondse geschiedenis, zoals de totstandkoming van de film “Jo Corbeij – gezicht van een oorlog”, het boek over de Stolpersteine in Roermond en de tentoonstelling over de Roermondse taal. Ook zijn er stappen gezet op het gebied van digitalisering van grote historische archieven.
5.6	***Media***	In 2025 is de aanwijzingsprocedure voor de lokale omroep doorlopen, conform de wettelijke kaders uit de Mediawet. Dit heeft geleid tot een voorkeursadvies van de gemeenteraad aan het commissariaat van de Media, die op haar beurt een besluit tot aanwijzing van RTVRoermond heeft genomen. Parallel hieraan zijn de contouren voor toekomstig lokaal mediabeleid uitgewerkt. De contouren vormen de basis voor een in 2026 op te stellen lokaal mediabeleid.
5.7	***Openbaar groen en (openlucht) recreatie***	**Routenet** Eind 2024 zijn de afspraken met het Routebureau voor het beheer en onderhoud van de diverse routenetwerken wederom voor 4 jaar vastgelegd, periode is 2025 t/m 2028. **Vergroenen** Het vergroenen van het plein bij de Lidl in de Kemp is opgepakt en Plein 1999 Maasniel (Neelderpark) is opgeleverd. Hiermee worden stappen gezet in het verhogen van biodiversiteit en klimaat adaptief maken van onze gemeente. De mogelijkheden voor een vergroeningsregeling voor gevel en dak zijn geïnventariseerd. In het buitengebied van de gemeente zijn landschapselementen aangeplant. **Soortenmanagementplan** Het Soortenmanagementplan (SMP) is gestart. Het resultaat hiervan is dat fauna soorten beter beschermd zijn. **Communicatieplan biodiversiteit en klimaatadaptatie** Het communicatieplan voor biodiversiteit en klimaatadaptatie is uitgevoerd. Er is onder andere aandacht besteed aan het NK-tegelwippen, uitdeelacties groen en de stimuleringsregeling afkoppelen. Onze inwoners hebben hiermee handvaten gekregen bij te dragen aan klimaatadaptie en biodiversiteit. **Integrale Groenvisie** Bij ruimtelijke ontwikkelingen wordt gewerkt aan de hand van de Integrale Groenvisie. Het project herijking kap en compensatiebeleid en monumentale bomenlijst is opgestart. Er is een bomenkansen en -knelpuntenkaart opgeleverd. Het onderzoek naar locaties voor paddentrappen in afwateringskolken is opgeleverd, verder is het groenstructuurplan en de quickscan van groen naar donkergroen gestart. **Nationaal park Meinweg** De gemeente Roermond neemt deel aan de stuurgroep van Nationaal Park de Meinweg - Samenwerking Limburgse Maas-terrassen. Het Nationaal Park heeft als doel om de ambities uit het ambitiedocument te realiseren in de regio. Ieder jaar wordt met een jaarplan gewerkt. Daarbij is in 2025 gestart met het formaliseren van de governance, de samenwerking en het oprichten van een stichting voor het Nationaal Park.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
5.7	***Openbaar groen en (openlucht) recreatie***	**Spelen, bewegen en ontmoeten** In 2025 heeft de beleidsnota Spelen, Bewegen en Ontmoeten in de openbare ruimte verder vorm gekregen en in oktober 2025 is deze nota met uitvoeringsprogramma voor 2026-2030 vastgesteld door de Raad. In 2026 wordt er gestart met dit uitvoeringsprogramma.

Wat heeft het gekost?

Programma (bedragen x € 1.000)	Lasten / baten	Product	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije Ruimte
5.0 Sport, cultuur en recreatie	Lasten	5.1 Sportbeleid en activering	1.983	330	2.313	2.350	-37
		5.2 Sportaccommodaties	5.374	43	5.417	5.433	-16
		5.3 Cultuurpresentatie, -productie en -participatie	4.284	354	4.638	4.677	-39
		5.4 Musea	1.474	-57	1.417	1.474	-57
		5.5 Cultureel erfgoed	995	134	1.129	1.126	3
		5.6 Media	2.070	654	2.724	2.423	301
		5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	5.912	441	6.353	6.356	-3
	Lasten	Lasten	**22.092**	**1.899**	**23.991**	**23.839**	**152**
	Baten	5.1 Sportbeleid en activering	-610	-60	-670	-690	20
		5.2 Sportaccommodaties	-1.075	-431	-1.506	-1.636	130
		5.3 Cultuurpresentatie, -productie en -participatie	-566	-20	-586	-586	0
		5.4 Musea	-243	0	-243	-258	15
		5.6 Media	-284	-478	-762	-481	-281
		5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	-46	-225	-271	-145	-126
	Baten		**-2.824**	**-1.214**	**-4.038**	**-3.796**	**-242**
	Resultaat voor bestemming		**19.268**	**685**	**19.953**	**20.043**	**-90**
Totaal			**19.268**	**685**	**19.953**	**20.043**	**-90**

Belangrijkste afwijkingen tussen de realisatie 2025 en de begroting (na wijziging) 2025:

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
5.1 Sportbeleid en activering	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	-37	20	-16	N	I
	Totaal	**-37**	**20**	**-16**	**N**	**I**
5.2 Sport-accommo-daties	**SPUK SPORT** De SPUK Sport vergoedt het btw-nadeel op de BTW vrije lasten ten behoeve van sportactiviteiten en -investeringen. De nacalculatie 2025 valt positiever uit dan vooraf begroot, waarmee er een voordeel is te melden.		166	166	V	I
	Overig	-16	-36	-52	N	I
	Totaal	**-16**	**130**	**114**	**V**	**I**
5.3 Cultuur-presentatie, cultuur-productie en cultuur-participatie	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	-39	0	-39	N	I
	Totaal	**-39**	**0**	**-39**	**N**	**I**
5.4 Musea	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	-57	15	-42	N	I
	Totaal	**-57**	**15**	**-42**	**N**	**I**
5.5 Cultureel erfgoed	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	3	0	3	V	I
	Totaal	**3**	**0**	**3**	**V**	**I**
5.6 Media	**SPUK D23 Bibliotheken** Deze spuk bekostigd de voorbereidings- en inrichtingskosten nevenvesting bibliotheek Donderberg. Doordat de werkzaamheden zowel in 2025 als 2026 plaatsvinden, zijn de begrote lasten en baten voor 2025 te hoog ingeschat en voor 2026 te laag. Dit verloopt derhalve budgettair neutraal.	281	-281	0	N/V	I
	Overig	20	0	20	V	I
	Totaal	**301**	**-281**	**20**	**V**	**I**
5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	**Soortenmanagementplan** Per abuis is in de 3e TURAP 2025 een aangevraagde, maar nog niet beschikte subsidiebate opgenomen in de begroting. Deze bate had pas in 2026 begroot mogen worden. Voor boekjaar 2025 betekent dit een nadeel, maar voor boekjaar 2026 een voordeel.	0	-155	-155	N	I
	Overig	-3	29	26	V	I
	Totaal	**-3**	**-126**	**-129**	**N**	**I**
Totaal programma		**152**	**-242**	**-90**	**N**	**I**

Programma 6

Sociaal Domein

Strategisch doel programma

We bouwen in Roermond door mét en voor inwoners aan een stad waar iedereen meedoet, eigen regie voert en zichzelf kan zijn. We streven naar een stevig fundament van welzijn en participatie. We investeren met impact en focus: in samenhang en verbinding, samen met onze inwoners en met sociale maatschappelijke partners.

Roermond investeert in bestaanszekerheid, gezondheid en kansengelijkheid. Dat zijn onze grote opgaven in het sociaal domein. We versnellen en versterken onze aanpak o.a. met het programma 'Kiezen voor Kansen'. We werken continu aan nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen en vraagstukken. Zolang als nodig is, biedt Roermond passende hulp en ondersteuning aan inwoners via een goed ingerichte sociale basis, met lef om verschil te maken. Écht luisteren en niet met een oordeel je medemens benaderen. Dichtbij elkaar zijn, in verbinding met elkaar: inwoner, naasten, mantelzorger, vrijwilliger en beroepskracht. Iedereen, en zeker mensen in een kwetsbare positie, kunnen op ons rekenen.

Het sociaal domein kent vele inhoudelijke en financiële uitdagingen. Veel inwoners hebben te maken hebben met de gevolgen van steeds meer maatschappelijke kwesties, zoals armoede, eenzaamheid en bestaanszekerheid. Ontwikkelingen in de jeugdzorg, de vergrijzing en ontwikkelingen op de arbeidsmarkt vragen permanente aandacht. Toename van de zorgvraag en krapte op de arbeidsmarkt vraagt ons om samen met iedereen te blijven zoeken naar innovatieve oplossingen. Het is belangrijk om dit aan te pakken, waarbij naast betaalbaarheid, behoud van goede kwaliteit van zorg voorop blijft staan.

Beleidskaders:

- Meedoen naar vermogen, op weg naar een participatiesamenleving: welzijnsvisie gemeente Roermond (2012).
- Beleidsplan armoede en schulden gemeente Roermond 'Bestaanszekerheid als kompas' 2025-2028.
- Roermond Gezond: Preventie- en Gezondheidsbeleid 2025
- Uitgangspuntennotitie arbeidsmarkttoeleiding van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, Arbeidsmarkt Midden-Limburg (2020 e.v.).
- Overlegtafel Arbeidsmarkt-economie-onderwijs, Taskforce Post-Corona Arbeidsmarktregio Midden-Limburg.
- Beleidskader Sociaal Domein Midden-Limburg Oost (MLO) 2020-2028.
- Regiovisie Meedoen & Wonen 2022-2026, inwoners met complexe problematiek, Noord- en Midden-Limburg.
- Kiezen voor Kansen: Programma Sociaal Domein 2023-2028.
- Regiovisie Jeugd en gezin Regio Midden-Limburg Oost, Koersdocument 2023 – 2028.
- Plan van aanpak Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) 2024-2026.
- Integraal Zorg Akkoord (IZA) 2022.
- Akkoord Hervormingsagenda Jeugd; 2023-2028.
- Wijken- en kernenbeleid : "Werk aan de wijk!"; 2024.

Verbonden partijen:

- GGD Limburg Noord als onderdeel van Veiligheidsregio Limburg-Noord (VRLN).
- Omnibuzz.
- Westrom.
- Groen en Doen Roermond BV.
- Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Limburg-Noord (MGR).
- Doon (m.i.v. 01-01-2025).

Producten:

6.1 Samenkracht en burgerparticipatie

Wat wilden we bereiken?

De sociale basis bestaat uit inwoners, organisaties en netwerken die zich inzetten voor een leefbare, gezonde en fijne plek om met elkaar samen te leven. De sociale basis zorgt ervoor dat mensen mee kunnen doen en brengt mensen bij elkaar. Met onze aanpak in de sociale basis willen we bereiken dat inwoners zich voor elkaar inzetten, vrijwilligers(organisaties) en ook mantelzorgers zich gezien, gewaardeerd en gesteund voelen.

6.22 Toegang en eerstelijnsvoorziening Wat wilden we bereiken?

We organiseren toegang en ondersteunen ontmoetingen in de wijk. We gaan uit van een inclusieve samenleving waarin iedereen, ongeacht kwetsbaarheid of beperking, kan meedoen. Voor kinderen en gezinnen die dat nodig hebben, is passende en tijdige hulp en ondersteuning beschikbaar. Deze vindt zoveel mogelijk plaats binnen het eigen netwerk en de context waarin jeugdigen opgroeien. Deze dagelijkse contacten (formeel en informeel) worden waar nodig en gewenst op maat aangevuld met extra expertise.

6.23 Toegang en eerstelijnsvoorziening Integraal

Wat wilden we bereiken?

We organiseren toegang en ondersteunen ontmoetingen in de wijk Eigen kracht, ontmoeten, elkaar helpen en naar elkaar omkijken staat centraal. We willen de beweging maken van zorg naar gezondheid.

6.3 Inkomensregelingen

Wat wilden we bereiken?

We realiseren ons dat het bieden van bestaanszekerheid voor onze inwoners de belangrijkste basisvoorwaarde is. Iedereen moet zeker zijn van inkomsten voor levensonderhoud en een veilig dak boven het hoofd om te wonen en te leven.

We werken integraal aan het herstellen en versterken van bestaanszekerheid voor alle inwoners vanuit het brede sociaal domein en door het voorkomen of verhelpen van armoede en schulden.

6.4 WSW en beschut werk

Wat wilden we bereiken?

We gaan de Participatiewet doorontwikkelen, zodat mensen die dat nodig hebben, het recht hebben en behouden op een beschutte werkplek. Uitgangspunt is dat de doelgroep zo regulier mogelijk aan de slag gaat en dat mensen zich vanuit passend werk kunnen ontplooien en ontwikkelen. Op basis van de Wet sociale werkvoorziening (WSW) is geen nieuwe instroom meer mogelijk. Mensen die nu al een WSW-dienstverband hebben, behouden dit dienstverband in principe tot hun pensionering.

6.5 Arbeidsparticipatie

Wat wilden we bereiken?

We streven naar een goed functionerende arbeidsmarkt voor iedereen. Een (regionale) arbeidsmarkt waarin vraag en aanbod van arbeid met elkaar in evenwicht zijn en waar plek is voor iedereen die wil en kan werken, ook voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.
We willen bereiken dat zoveel mogelijk inwoners mee kunnen doen in de samenleving: met werk, op school en stage, met een vrijwilligersbaan of andere vormen van deelname aan de maatschappij.

6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO)

Wat wilden we bereiken?

Het bieden van hulpmiddelen en passende woningen voor inwoners met een fysieke beperking zodat zij zo lang mogelijk zelfredzaam zijn, thuis kunnen wonen en kunnen meedoen in de samenleving. Hierbij wordt rekening gehouden met de situatie en indien nodig en gewenst maatwerk geleverd.

6.711 Huishoudelijke hulp (WMO)

Wat wilden we bereiken?

Het bieden van passende en kwalitatief goede hulp bij het huishouden aan inwoners die niet in staat zijn om zelf, of met hulp vanuit hun netwerk een gestructureerd huishouden te voeren.

6.712 Begeleiding (WMO) & 6.713 Dagbesteding incl. vervoer (WMO) & 6.714 overige maatwerkarrangementen (WMO)

Wat wilden we bereiken?

Het bieden van passende en goede ondersteuning gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie van inwoners zodat deze zo lang mogelijk in diens eigen leefomgeving kan blijven. De voorzieningen in de Wmo zijn bedoeld als aanvulling op wat iemand zelf nog kan.

6.751 / 6.752 / 6.753 jeugdhulp ambulant lokaal / regionaal / landelijk

Vanuit de Jeugdwet en de Hervormingsagenda Jeugd hebben we de verantwoordelijkheid om een goed en dekkend aanbod aan jeugdhulp te bieden aan de jeugdigen en hun gezin. Jeugdigen en hun ouders moeten voor jeugdhulp gemakkelijk en dichtbij huis terecht kunnen. Dat bieden we in principe op locatie aan.
Jeugdhulp is beschikbaar voor jeugdigen en gezinnen in de meest kwetsbare situaties. Het is voor jeugdigen en hun ouders helder waar ze terecht kunnen. Met jeugdhulp op locatie willen we bereiken dat kinderen en jongeren in onze gemeente zich optimaal kunnen ontwikkelen in een veilige en stabiele omgeving. We blijven inzetten op het vergroten van de zelfredzaamheid van jeugdigen en ouders, gebruikmakend van hun netwerk en de mogelijkheden binnen de sociale basis. Hierbij steunen we onze kernpartners domeinoverstijgend te kijken en te handelen.

6.761 / 6.762 / 6.763 Jeugdhulp met verblijf lokaal / regionaal / landelijk

Wat wilden we bereiken?

We hebben veel aandacht voor verschillende vormen van verblijf binnen de jeugdhulp. We dragen bij aan de landelijke opdracht, passend bij de lijn zoals deze in de Hervormingsagenda Jeugd is beschreven, om het zo thuis mogelijk opgroeien van jeugdigen mogelijk te maken. Hiermee blijft het uitgangspunt dat jeugdigen thuis blijven wonen als dat kan. Als dat niet (meer) mogelijk is, zoeken we een woonplek die zo dichtbij huis als mogelijk is. Hierbij ligt de focus op pleegzorg of gezinshuizen. Ook in de woongroepen hebben we aandacht voor een huiselijk, gezinsgerichte zorg (bij voorkeur kleine groepen). We zetten in op het verstevigen van ambulante hulp, zodat ondersteuning die nu nog vooral op verblijfsplekken wordt geboden, dichterbij wordt gegeven.

6.811 Beschermd wonen (WMO) / 6.812 Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)

Wat wilden we bereiken?

De regiovisie Meedoen & Wonen 2022 – 2026 wordt uitgevoerd op basis van de beleidsagenda maatschappelijke opvang (MO), beschermd wonen (BW), bemoeizorg en OGGZ-preventie (B&P) 2025. De beleidsagenda is in samenwerking met de partners in Noord- en Midden-Limburg tot stand gekomen en vormt de basis voor de regionale begroting.

Inwoners in een kwetsbare situatie worden op passende wijze ondersteund zodat zij zo zelfstandig mogelijk kunnen meedoen en wonen in de samenleving. Er wordt maatwerk geboden en er wordt ingezet op preventie en het versterken van de sociale basis. Daarmee werken we aan de ontwikkeling van zelfredzaamheid, inclusie, participatie en herstel. De doelstellingen worden vormgegeven langs de twee vastgestelde pijlers in de regiovisie:

1. Meedoen & erbij horen
2. Wonen & thuis zijn in de wijk

6.821 Jeugdbescherming / 6.822 Jeugdreclassering

Wat wilden we bereiken?

De jeugdbescherming en jeugdreclassering (JBJR) voert de maatregelen uit die zijn opgelegd door de rechterlijke macht wanneer de veiligheid van een jeugdige in het geding komt. Om te komen tot een stevigere jeugdige/kind- en gezinsbescherming is landelijk aandacht gevraagd voor het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming. Hier wordt net als in de Hervormingsagenda het hele systeem rondom een jeugdige beschreven en ondersteund. Ook willen we, zoals beschreven in het programma “Kiezen voor Kansen”, de integrale aanpak verder uitbouwen, waarbij het gezin een vast ‘gezicht’ van het lokale team heeft en samen met partners wordt gewerkt aan het creëren van een veilige situatie.

6.791 PGB Wmo & 6.792 PGB Jeugd

Wat wilden we bereiken?

De best passende hulp, ondersteuning en zorg voor inwoners die dat nodig hebben. Hulp, ondersteuning en zorg vanuit de Wmo en Jeugdwet wordt door de gemeenten ingekocht en door diverse aanbieders in natura (Zorg in natura, ZIN) geleverd. Inwoners die zelf regie willen voeren over de voor hen best passende zorg kunnen ook kiezen voor een Persoonsgebonden Budget (PGB).

6.91 Coördinatie en beleid Wmo & 6.92 Coördinatie en beleid

Wat wilden we bereiken?

Om een efficiënte en effectieve bedrijfsvoering vorm te geven zetten we de samenwerking met de regiogemeenten in Midden-Limburg ten aanzien van de inkoop, het contractmanagement, toezicht en beleidscoördinatie op gezamenlijke thema’s. Jeugd en Wmo voort. Gemeente-overstijgende beleidsthema’s bereiden we samen voor met oog voor lokale voorkeuren en noodzaak.

Wat hebben we gedaan in 2025?

De volledige speerpunten vanuit programma 6 (wat willen we bereiken/ wat gaan we ervoor doen) vindt u terug op pagina 53-59 in de programmabegroting 2025.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
6.1	***Samenkracht en burgerparticipatie***	**Informele netwerken** Het afgelopen jaar is het versterken van de informele netwerken voortgezet, onder anderen door deskundigheidsbevordering en inspiratiebijeenkomsten in samenwerking met ervaringsdeskundigen en MantelzorgNL. Er is een structureel netwerkoverleg mantelzorg/ informele ondersteuning opgezet om samenwerking onderling te versterken en structureel aandacht te houden voor uitbreiding en ondersteuning van informele netwerken, waarin de expert- en regiefunctie ligt bij de gemeente. Professionals van deelnemende organisaties, in samenwerking met MantelzorgNL, zijn het afgelopen jaar opgeleid tot mantelzorgambassadeur. Zij vormen inmiddels een structureel netwerk, vastgelegd in een intentieverklaring. De consulenten mantelzorg vervullen een expertfunctie (denk aan mantelzorgondersteuning, gericht op toegankelijke informatievoorziening). Subsidies aan maatschappelijke organisaties en verenigingen zijn verleend, waarmee de gemeenschapszin is versterkt. **Verlenging samenwerking met VIJF** In 2025 hebben we besloten de samenwerking met VIJF te verlengen met vijf jaar (vanaf 2027). Vijf heeft binnen de verlengde opdracht Toekomstbestendige Zorg en Ondersteuning (TZO) samen met inwoners en samenwerkingspartners uitvoering gegeven aan het versterken van de sociale basis, met focus op ontmoeting en verbinding in wijken. **Versterken mentale gezondheid** Er is ingezet op het versterken van mentale gezondheid en veerkracht via laagdrempelige ontmoetingsactiviteiten waarin mentale gezondheid bespreekbaar werd gemaakt. In november 2025 vond de expositie Open over depressiviteit plaats. Daarnaast is de samenwerking tussen welzijnsorganisaties, vrijwilligersinitiatieven en eerstelijnspartners versterkt ten behoeve van vroegsignalering en toeleiding naar passende ondersteuning, waaronder de pilot Welzijn op Recept die sinds 2025 door AMW, Vijf en MEE wordt uitgevoerd **Seniorvriendelijk Roermond** Binnen de aanpak Seniorvriendelijk Roermond is via netwerkbijeenkomsten en de Doe Mee Weken ingezet op het versterken van sociale verbinding onder senioren. Preventieve hulpvragen worden gesignaleerd en opgepakt door het Seniorenadvieswerk. **Circulaire zorg** Het project Circulaire Zorg Midden-Limburg Oost heeft door middel van scholingsbijeenkomsten de deskundigheid vergroot van professionals in de sociale basis op het gebied van het betrekken van de omgeving bij kinderen en jongeren. Er is een impuls gegeven om het inzetten van burgervoogden stimuleren. Verder zijn de randvoorwaarden bepaald die nodig zijn om de inzet van burgervoogden te vergroten. **Roermond Regenboogstad** In 2025 is als regenboogstad structureel aandacht besteed aan de ondersteuning van LHBTI+ inwoners. Binnen de aanpak “Iedereen doet mee” en in samenhang met andere beleidslijnen is expliciet ingezet op het voorkomen van uitsluiting van groepen die, vanwege hun uitgangspositie, sekse, herkomst, seksuele oriëntatie, genderidentiteit en/of beperking, een verhoogd risico daarop hebben.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
6.1	***Samenkracht en burgerparticipatie***	In 2025 is gestart met de voorbereiding van een onderzoek naar de behoefte aan een Diversiteitshuis. De resultaten worden vastgelegd in een adviesrapport en vormen de basis voor verdere beleidsuitwerking en bestuurlijke besluitvorming. De raad wordt naar verwachting in het derde kwartaal van 2026 geïnformeerd. **Emancipatie** In 2025 heeft de gemeente Roermond blijvend ingezet op het vergroten van de emancipatie van vrouwen en het tegengaan van geweld tegen vrouwen. Aansluitend bij de internationale campagne Orange the World zijn in samenwerking met lokale partners educatieve en voorlichtende activiteiten georganiseerd. Daarnaast is het landelijke heksenmonument naar Roermond gehaald, waarmee aandacht is gevraagd voor historisch en hedendaags onrecht tegen vrouwen. Het thema blijft structureel onderdeel van het gemeentelijk beleid. **Wijkregie** De maatregelen uit de vastgestelde wijkagenda's 2025 zijn uitgevoerd, waarbij een aantal acties in 2026 doorloopt of in 2026 start. In 2025 is voor het eerst het volledige proces van de wijkagenda's doorlopen volgens het vastgestelde wijken- en kernenbeleid. In dat kader is geïnvesteerd in de vorming en versterking van wijkcoalities. Begin 2025 is een leefbaarheidsonderzoek uitgevoerd (zie RIB van 5 juni 2025, zaaknummer 64787-2025). De resultaten hiervan zijn betrokken bij de totstandkoming van de wijkagenda's 2026. Binnen de wijkcoalities is met partners en inwoners gewerkt aan het identificeren van de belangrijkste thema's in de wijk en het formuleren van bijbehorende maatregelen, die vervolgens zijn opgenomen op de wijkagenda's. Via de RIB van 9 december 2025 is de raad geïnformeerd over de vaststelling van de wijkagenda's 2026. Daarnaast zijn diverse initiatieven van inwoners ondersteund met een subsidie. **Accommodatiebeleid** Via de RIB van 27 november 2025 (zaaknummer 107298-2025) is de raad op de hoogte gebracht van de stand van zaken m.b.t. de vier bouwstenen van het integraal accommodatiebeleid. Ook is een doorkijk gegeven naar het vervolgproces dat zich vooral richt op het op orde brengen van de basis op de bouwstenen, het opstellen van een strategisch afwegingskader en het inrichten van een integraal proces. In de tussentijd blijft er onverminderd ingezet worden op het benutten van koppelkansen op projectniveau.
6.22 / 6.23	***Toegang en eerstelijnsvoorzieningen***	**Versterking toegang** In 2025 hebben we geïnvesteerd in het versterken van de basistaken van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Daardoor is er ruimte ontstaan voor het Plusteam dat zich richt op veiligheidscasuïstiek. Door het extra investeren in de basistaken, zijn de wachttijden afgenomen. **Versterking toegang huisartsen** De specialistisch ondersteuner jeugd (SOJ)'s ondersteunen het merendeel van de huisartsenpraktijken in de gemeente Roermond. Ze zijn beschikbaar voor alle vragen die via de huisarts binnenkomen, ongeacht bij welke praktijk jeugdige/gezin is aangesloten. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met het CJG. Ook is er een goede samenwerking met huisartsenkoepel Meditta. Met Meditta is regelmatig overleg, worden data uitgewisseld over hun verwijzingen en worden gezamenlijk plannen gemaakt om duurdere zorg af te schalen en sterker in te zetten op normalisering in de sociale basis.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
6.22 / 6.23	***Toegang en eerstelijnsvoorzieningen***	**Gebiedsgerichte aanpak** In twee gebieden in Roermond (KKKHV en Donderberg) zijn integrale gebiedsteams operationeel. In 2025 is onderzocht wat er nodig is voor uitbreiding naar de andere gebieden in Roermond. Hiervoor is een tijdelijke investering nodig. Om deze reden wordt bij deze jaarrekening resultaatbestemming m.b.t. de middelen Kiezen voor Kansen 2025 aangevraagd.
6.3	***Inkomensregeling***	**Bestaanszekerheid behouden of herstellen** In 2025 is voortvarend uitvoering gegeven aan de drie actielijnen uit het beleidsplan Armoede en schulden: Bestaanszekerheid als kompas 2025–2028. We hebben maatregelen genomen om een grotere groep inwoners met een laag inkomen te bereiken, onder meer via Afrekenen met Schulden, en hen beter geïnformeerd over beschikbare voorzieningen door zichtbaarheid op social media, het actief opzoeken van verwijzers door gezamenlijke casus overleggen, het verspreiden van posters, folders en flyers in de buurten en op openbare locaties waar de doelgroep komt. Daarnaast is breed en gericht gecommuniceerd over ondersteuning bij financiële problemen, waarbij tevens belangrijke voorbereidingen zijn getroffen voor verdere versterking van deze communicatie zoals de campagne ‘wat je niet ziet’, werkgevers en werknemers bijeenkomsten en de Nibud Geldkrant Roemrond. Inwonersinitiatieven zijn zichtbaar gegroeid en ondersteund door bijvoorbeeld subsidie te verlenen, te communiceren over evenementen van een initiatief en vooral ook als verbinder tussen initiateven wat heeft bijgedragen aan sterkere onderlinge verbinding en meer lokale samenwerking. Met instrumenten zoals de VoorzieningenWijzer en het updaten van de webpagina van de gemeente Roermond op het gebied van schuldhulp en inkomen is de toegankelijkheid van regelingen verder vergroot.
6.4	***WSW en beschut werk***	**DOON** Met ingang van 1 januari 2025 is het nieuwe mensontwikkelbedrijf Doon Roermond B.V. operationeel geworden. In het eerste jaar lag de nadruk op het inrichten van de organisatie, het afstemmen van processen met de gemeente Roermond en het opzetten van de noodzakelijke bedrijfsstructuren die horen bij de start van een nieuwe onderneming. Hiermee is een basis gelegd voor een duurzame samenwerking en voor een consistente, doorlopende dienstverlening aan de inwoners van de gemeente Roermond. Het inrichten van deze basis krijgt permanente aandacht.
6.5	***Arbeidsparticipatie***	**Gelijke kansen op zelfontplooiing, participatie, werk, inkomen en maximaal participeren.** De door het Ministerie van SZW ingezette Hervorming van de arbeidsmarktinfrastructuur is in alle 35 arbeidsmarktregio’s in volle gang. De periode 2025-2026 is door het Ministerie van SZW benoemd tot transitieperiode, de formele inwerkingtreding op basis van de wetswijziging is voorzien per 1 januari 2027. In de arbeidsmarktregio Midden-Limburg heeft dit in 2025 geleid tot de oprichting van het Regionaal Beraad (waarin publieke en private arbeidsmarkt-kernpartners op bestuurlijk en ambtelijk niveau samenwerken aan regionaal arbeidsmarktbeleid), en een regionale strategische beleidsagenda. Een aanvullende uitvoeringsagenda is in ontwikkeling. **Start werkcentrum** In oktober 2025 is een online Werkcentrum van start gegaan waar werkzoekenden, werkenden en werkgevers terecht kunnen met vragen over werk, loopbaan, ontwikkeling, scholing en personeelsvraagstukken. In 2025 zijn ook de voorbereidingen getroffen voor het inrichten van twee fysieke locaties van het Werkcentrum in Q1 2026 en een communicatiecampagne.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
6.60	***Hulpmiddelen en diensten (WMO)***	Het aanbestedingstraject voor de Wmo woonvoorzieningen is gestart. Het streven is dat de raamovereenkomsten per 1 januari 2027 ingaan. De uitvoeringsovereenkomst met de woningcorporaties is verlengd met één jaar tot en met 2026.
6.711	***Huishoudelijke hulp (WMO)***	Om goede huishoudelijke ondersteuning te borgen (voor Roermond gaat het om ongeveer 2150 cliënten) zijn de gemeenten in Midden Limburg Oost aangesloten bij de overeenkomsten van Midden Limburg West. Ook contractmanagement is op deze schaal ingericht.
6.712 & 6.713 en 6.714	***Begeleiding (WMO) & Dagbesteding incl. vervoer (WMO) & overige maatwerkarrangementen (WMO)***	Vijf heeft de begeleiding individueel en groepsgericht geboden voor inwoners van de gemeente Roermond en heeft samengewerkt met partners om advies, hulp en ondersteuning te bieden. Deze maatwerkondersteuning is in de gebieden op basis van de “foto van de wijk’ vormgegeven.
6.751 & 6.752 & 6.753	***Jeugdhulp ambulant lokaal / regionaal / landelijk***	We hebben de aanbesteding voor segment ambulant en wonen afgerond. De nieuwe contracten zijn per 1 januari 2026 ingegaan. Met deze contracten bieden we een goed en dekkend aanbod aan jeugdhulp voor jeugdigen en hun gezin.
6.761 / 6.762 / 6.763	***Jeugdhulp met verblijf lokaal / regionaal / landelijk***	De gemeente Roermond, als coördinerende gemeente van verschillende specifieke uitkeringen (zoals de transitie vastgoed jeugdzorgplus en open drie-milieuvoorzieningen) heeft de bovenregionale taken uitgevoerd. De taken in het kader van contracteren Jeugdzorgplus zijn na 5 jaar door Roermond te zijn uitgevoerd voor het Landsdeel Zuidoost Nederland overgedragen aan de gemeente Eindhoven. Tevens is het bovenregionale contract voor segment 1 (Opnamevervangende behandeling en behandeling met verblijf) per 2026 verlengd en nieuwe afspraken gemaakt.
6.811 & 6.812	***Beschermd wonen (WMO) & Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)***	Krapte op de woningmarkt maakt het voor de doelgroep die aangewezen is op deze voorzieningen extra moeilijk om in huisvesting te voorzien. **Speciale units gekocht** Er zijn drie vrijstaande units ingekocht voor de opvang van dak- en thuislozen die ernstig groepsontwrichtend gedrag vertonen. **Uitbreiding aanbod** Het aanbod voor de complexe doelgroep is uitgebreid met een pilot Housing First en het project Wonen Plus, dat zorg en ondersteuning biedt voor overlastgevende personen met zeer complexe problematiek. Specifiek voor Roermondse jongeren die te licht zijn voor beschermd wonen en te zwaar voor individuele begeleiding zijn plannen gemaakt met Met ggz en Wonen Zuid, waaraan de laatste hand wordt gelegd. **Start Straatzorg** In samenwerking met diverse partners is begonnen met straatzorg, waarmee dak- en thuislozen medische zorg kunnen ontvangen.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
6.811 & 6.812	***Beschermd wonen (WMO) & Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)***	**Tijdelijke voorziening in plaats van Inclusiehuis** Er is verder gewerkt aan de komst van een Inclusiehuis, waarbij het vinden van een geschikte locatie het grootste struikelblok is. In afwachting van de komst van een Inclusiehuis is tijdelijk gekozen voor een inloopfunctie bij de ontmoetingswinkel Hoiie van het Leger des Heils. **Regionale samenwerking** In regionaal verband is gewerkt aan het spreiden van voorzieningen over alle regiogemeenten. Daarnaast wordt regionaal afgestemd over het creëren van woonaanbod voor urgentie categorieën die zowel een zorg- als woonvraag hebben. **Ethos-telling** Ten slotte is gestart met het proces van de Ethos-telling, dat uiteindelijk in het najaar van 2026 moet leiden tot een helder beeld van de aard en omvang van de dak- en thuislozenpopulatie in de regio.
6.821 & 6.822	***Jeugdbescherming & Jeugdreclassering***	Binnen het gedwongen kader, oftewel de jeugdbescherming en jeugdreclassering zijn er in 2025 stappen gezet in het actualiseren van de subsidieregeling waardoor deze weer actueel is. Deze subsidieregeling zal in Q1 2026 aan het college worden voorgelegd ter besluitvorming. Ondanks dat het toekomstscenario ‘on hold’ is gezet, werken we inhoudelijk wel aan de aanbevelingen vanuit deze aanpak. Immers kan de rol van “bijblijver” en sterke lokale teams hier niet los van worden gezien. Intern en extern zijn betrokken collega’s en partners opgezocht om stappen te zetten. Een goede basis is gelegd in 2025 om verder te werken. Een belangrijk onderdeel hiervan vormen de samenwerkingsafspraken tussen gemeenten en gecertificeerde instellingen volgend op de subsidieregeling. Deze afspraken worden ook in 2026 afgerond.
6.791 & 6.792	***PGB Wmo & PGB Jeugd***	Op basis van jurisprudentie en beleidsontwikkeling is de Verordening maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp 2020 per 1 januari 2026 (technisch) geactualiseerd.
6.91 & 6.92	***Coördinatie en beleid Wmo & Coördinatie en beleid Jeugd***	De Midden-Limburgse gemeenten zijn met ingang van 1 januari 2026 toegetreden tot Module 1 van de Modulair Gemeenschappelijke Regeling (MGR) waarmee een grote stap is gezet in samenwerking op het gebied van de bedrijfsvoering Jeugd (en Wmo) op Noord en Midden-Limburgs niveau.

Wat heeft het gekost?

Programma (bedragen x € 1.000)	Lasten / baten	Product	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije Ruimte
6.0 Sociaal Domein	Lasten	6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	9.462	9.615	19.077	18.289	788
		6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	11.102	62	11.164	10.715	449
		6.3 Inkomensregelingen	39.573	1.818	41.391	40.364	1.027
		6.4 WSW en beschut werk	13.464	17	13.481	14.788	-1.307
		6.5 Arbeidsparticipatie	4.414	2.547	6.961	6.971	-10
		6.60 Hulpmiddelen en diensten (WMO)	2.625	-214	2.411	2.654	-243
		6.711 Huishoudelijke hulp (WMO)	6.322	335	6.657	6.708	-51
		6.714 Ov. maatwerkarrangementen (WMO)	3.992	256	4.248	4.276	-28
		6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal	602	340	942	696	246
		6.752 Jeugdhulp ambulant regionaal	12.422	6.394	18.816	17.076	1.740
		6.753 Jeugdhulp ambulant landelijk	234	71	305	438	-133
		6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal	6.312	3.307	9.619	10.070	-451
		6.763 Jeugdhulp met verblijf landelijk	53	1.061	1.114	9	1.105
		6.791 PGB WMO	129	-21	108	103	5
		6.792 PGB Jeugd	797	-91	706	774	-68
		6.811 Beschermd wonen (WMO)	1.293	-576	717	735	-18
		6.812 Maatschappelijke / vrouwenopvang (WMO)	199	0	199	194	5
		6.821 Jeugdbescherming	2.099	-312	1.787	1.599	188
		6.822 Jeugdreclassering	251	177	428	428	0
		6.91 Coördinatie en beleid WMO	2.137	60	2.197	1.821	376
		6.92 Coördinatie en beleid Jeugd	3.321	-2.265	1.056	1.172	-116
	Lasten		**120.803**	**22.581**	**143.384**	**139.880**	**3.504**

Programma (bedragen x € 1.000)	Lasten / baten	Product	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije Ruimte
6.0 Sociaal Domein	Baten	6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	-914	-9.113	-10.027	-10.164	137
		6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	0	0	0	0	0
		6.3 Inkomensregelingen	-31.777	-3.346	-35.123	-35.531	408
		6.4 WSW en beschut werk	0	0	0	-244	244
		6.5 Arbeidsparticipatie	-315	274	-41	-1.124	1.083
		6.60 Hulpmiddelen en diensten (WMO)	-172	54	-118	-97	-21
		6.711 Huishoudelijke hulp (WMO)	-534	-85	-619	-612	-7
		6.714 Ov. maatwerkarrangementen (WMO)	-40	-100	-140	-157	17
		6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal	0	0	0	-46	46
		6.752 Jeugdhulp ambulant regionaal	-1.805	-1.219	-3.024	-1.284	-1.740
		6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal	0	-2.313	-2.313	-1.640	-673
		6.811 Beschermd wonen (WMO)	-2.186	-1.450	-3.636	-4.104	468
		6.91 Coördinatie en beleid WMO	-433	-83	-516	-709	193
		6.92 Coördinatie en beleid Jeugd	-193	0	-193	-222	29
	Baten		**-38.369**	**-17.381**	**-55.750**	**-55.934**	**184**
	Resultaat voor bestemming		**82.434**	**5.200**	**87.634**	**83.946**	**3.688**
Totaal			**82.434**	**5.200**	**87.634**	**83.946**	**3.688**

Belangrijkste afwijkingen tussen de realisatie 2025 en de begroting (na wijziging) 2025:

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
6.1 Samenkracht en burger-participatie	**Dierenbuddys** Vanwege vertraging in de uitvoering van de pilot Dierenbuddy's wordt voorgesteld het gereserveerde budget over te hevelen naar volgend jaar. De pilot kon in 2025 niet starten omdat de Dierenbescherming in Limburg nog niet actief was en onvoldoende capaciteit had om het project op te zetten. Om de pilot in 2026 toch uit te kunnen voeren wordt dit budget meegenomen als resultaatbestemming naar het jaar 2026. Het voorstel tot resultaatbestemming wordt gelijktijdig met de jaarrekening aan de raad voorgelegd.	100		100	V	I
	Lokale algemene voorzieningen Door incidentele IZA middelen zijn enkele structurele lasten (zoals subsidies) tijdelijk ten laste van deze middelen geboekt. Hierdoor ontstaat binnen de eigen budgetten een onderbesteding, waardoor dit ten gunste van het resultaat komt.	109		109	V	I
	Doorbelasting salariskosten Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	162		162	V	I
	WOP Fase 3 Het Wijkontwikkelingsplan Donderberg (WOP) fase 3 bevond zich in 2025 in zijn laatste uitvoeringsjaar. Het WOP heeft een eigen begroting en wordt gefinancierd door woningcorporaties, de gemeente en de provincie Limburg. Na afsluiting van het boekjaar volgt een accountantscontrole, noodzakelijk voor de subsidievaststelling door de provincie. De gemeentelijke begrotingsbedragen wijken af van de definitieve WOP-begroting; de gerealiseerde uitgaven zijn leidend voor de eindafrekening.	75	98	173	V	I
	Actieagenda nieuwkomers De woning die gereserveerd is voor een groot statushoudersgezin heeft vertraging opgelopen door een langer durende verbouwing, dit wordt naar alle waarschijnlijk in Q1 2026 afgerond. Hierdoor kan het gezin later intrekken in de woning. Daarnaast zijn de zwemlessen voor nieuwkomers later opgestart vanwege wachtlijsten bij het zwembad en is Gilde opleidingen bezig met het oprichten van een nieuwe taalklas voor Oekraïense ontheemden. Dit zal uiterlijk Q2 2026 opgestart worden. Dit alles resulteert in een onderbesteding in 2025.	170		170	V	I
	Speeltuin Kitskensberg De financiële middelen zijn door de gemeenteraad beschikbaar gesteld voor het realiseren van een ontmoetingsruimte voor jongeren. In 2025 zijn gesprekken gevoerd met de stichting om te komen tot besluitvorming inzake de aangevraagde investeringssubsidie. Besluitvorming is inQ2 2026 voorzien.	60		60	V	I
	Gemeentelijke opvang Oekrainers De lasten zijn begroot op basis van verwachting. De realisatie (ca. 7,7 miljoen) laat een beperkte afwijking zien (<1%) ten opzichte van de begroting. De baten zijn begroot op basis van het normbedrag maal het aantal opvangplekken. Ook de baten verschillen minimaal met de begrote baten. In de volledige verantwoording zijn ook de eigen bijdrage en verstrekte leefgeld meegenomen.	58	-53	5	N	I
	Overig	52	92	144	V	I
	Totaal	**788**	**137**	**925**	**V**	**I**

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
6.2 Toegang en eerstelijns-voorzieningen	**Doorbelasting salariskosten** Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	379	0	379	V	I
	Overig	70	0	70	V	I
	Totaal	**449**	**0**	**449**	**V**	**I**
6.3 Inkomens-regelingen	**BUIG Budget** Dit overschot is het resultaat van het objectieve verdeelmodel waarbij de gemeente Roermond tot nu toe structureel meer middelen ontvangt vanuit het Rijk ten opzichte van de kosten van de uitkeringen die wij verstrekken. De hogere baten/lagere lasten vallen binnen het raadskader Sociaal Domein.	301	-13	288	V	I
	Bijzondere bijstand De verruiming van de inkomensgrenzen naar aanleiding van het beleidsplan “schulden en armoede” en het beschikbaar stellen van het overbruggingskrediet voor Oekrainse ontheemden in de vastgestelde actieagenda nieuwkomers zijn ondanks de inspanningen daartoe nog niet voldoende kenbaar bij grotere doelgroep. De communicatie over de verruimde mogelijkheden en minimaregelingen zijn geïntensiveerd zodat een grotere bekendheid in de toekomst leidt tot een groter gebruik door de doelgroep.	624	-57	567	V	I
	Armoedebeleid In 2025 zijn de inhoudelijke voorbereidingen voor diverse geplande communicatieactiviteiten ter hand genomen. De uitvoering vindt echter plaats in 2026 waardoor een deel van het budget 2025 onbenut blijft.	94		94	V	I
	SU Toeslagenaffaire De gemeente Roermond ontvangt voor de specifieke uitkeringen rondom de toeslagenaffaire (o.a. kwijtschelding van gemeentelijke belastingen, schuldenafhandeling en ondersteuning van gedupeerden) middelen vanuit het Rijk die achteraf via de SISA regeling worden vergoed en verantwoord. Omdat de vergoeding afhankelijk is van de daadwerkelijke kosten, wordt er op basis van de realisatie in 2025 voor 2026 een compensatie van circa € 350.000 geraamd.	61	236	297	V	I
	Overig	-53	78	25	V	I
	Totaal	**1.027**	**408**	**1.435**	**V**	**I**
6.4 WSW en beschut werk	**Westrom - compensatie belastingmaatregelen** Sinds 1 januari 2025 hebben medewerkers van werkontwikkelbedrijven te maken gehad met een daling van hun nettoloon door nieuwe belastingmaatregelen. Om de inkomensachteruitgang te verzachten heeft het Rijk via de decembercirculaire 2025 geld beschikbaar gesteld. Het ontvangen bedrag is volledig doorbetaald aan de Westrom. De overschrijding van deze kosten hoort bij de extra inkomsten vanuit de decembercirculaire die zijn opgenomen in programma 0.	-407		-407	N	I
	Westrom - Eigen Vermogen De GR Westrom omvat per 1 januari 2025 enkel nog de dienstverbanden van de Wsw-medewerkers. Het eigen vermogen van de Westrom is (deels) uitgekeerd aan de betrokken gemeenten.		163	163	V	I

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
6.4 WSW en beschut werk	**Doorbelasting salariskosten** Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	-241		-241	N	I
	Participatiebudget In de derde tussentijdse rapportage 2025 is het Participatiebudget voorlopig met € 1.047.309 neerwaarts bijgesteld, mede op basis van de verstrekte omzetgarantie aan Doon BV. Eind 2025 is de factuur van de dienstverlening over het hele boekjaar 2025 ontvangen en is gebleken dat deze aframing € 757.000 te hoog is geweest.	-763		-763	N	I
	Overig	104	81	184	N	I
	Totaal	**-1.307**	**244**	**-1.064**	**N**	**I**
6.5 Arbeids-participatie	**Arbeidsmarktregio Midden-Limburg** Jaarlijks ontvangt Roermond als aangewezen centrumgemeente van de arbeidsmarktregio Midden-Limburg rijksmiddelen voor regionale inzet. Hiertoe wordt een separate arbeidsmarktregio-begroting opgesteld. De ontstane overschotten worden gebruikt als dekking voor de begroting 2026 en verder. Het financieel overschot is gestort in de bestemmingsreserve arbeidsmarktregio Midden-Limburg (egalisatiereserve). Alle reservemutatie lopen via programma 0.	415		415	V	I
	Doorbelasting salariskosten Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	-496	304	-192	N	I
	ESF (Europees Sociaal Fonds) De gemeente heeft in 2025 € 772.000 aan ESF subsidie ontvangen. Deze inkomsten horen bij projecten waarvan de kosten al in 2023 en 2024 zijn gemaakt. ESF subsidies worden pas uitbetaald na controle en vaststelling, waardoor het bedrag nu in één keer binnenkomt. Het positieve verschil betreft dus subsidie voor eerder uitgevoerde activiteiten, niet voor nieuwe projecten.		772	772	V	I
	Overig	71	7	73	V	I
	Totaal	**-10**	**1.083**	**1.073**	**V**	**I**
6.6 t/m 6.714 WMO	**WMO Hulpmiddelen** WMO-maatwerkvoorzieningen Binnen het WMO-hulpmiddelen contract is bepaald dat voorzieningen na beëindiging geen eigendom meer zijn van de gemeente. Dit betekent dat deze voorzieningen aan het einde van het jaar worden verzameld en gecorrigeerd. Dit leidt tot een negatieve afwijking in de jaarrekening.	-285	-12	-297	N	I
	Overig	-37	1	-36	N	I
	Totaal	**-322**	**-11**	**-333**	**N**	**I**

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
6.751 / 6.752 / 6.753 Jeugdhulp ambulant lokaal / regionaal / landelijk	**Kiezen voor kansen** Vanuit het programma Kiezen voor Kansen wordt ingezet op het besteden van de voor het programma beschikbaar gestelde middelen conform de doelstellingen en gedurende de looptijd van het programma. In 2025 is het niet gelukt om deze middelen volledig te besteden aan deze doelstellingen. Om deze reden wordt bij deze jaarrekening resultaatbestemming aangevraagd m.b.t. het totaal aan resterende middelen 2025 binnen het thema 'Bestaanszekerheid herstellen' t.b.v. o.a. GGGO en de overige doelen van het programma. Het voorstel tot resultaatbestemming wordt gelijktijdig met de jaarrekening aan de raad voorgelegd.	225	46	271	V	I
	SPUK Jeugd Expertisenetwerken Gemeenten ontvangen deze SPUK om bovenregionale expertisenetwerken jeugdhulp te organiseren, zodat specialistische kennis beschikbaar is voor complexe jeugdvragen. De middelen gaan naar een coördinerende gemeente per regio, die samenwerking, kennisdeling en ondersteuning voor professionals regelt. Zo wordt expertise die lokaal ontbreekt toch structureel geborgd binnen het jeugdstelsel. In de jaarrekening zijn de daadwerkelijke lasten en baten op basis van de SISA (single information, single audit) in de verantwoording verwerkt. Hierbij wordt verwezen naar de SISA bijlagen.	1.740	-1.740	0	V/N	I
	Overig	-112	0	-112	N	I
	Totaal	**1.853**	**-1.694**	**159**	**V**	**I**
6.761 / 6.762 / 6.763 Jeugdhulp met verblijf lokaal / regionaal / landelijk	**SPUK Transitie vastgoed Jeugdzorg** We ontvangen deze SPUK om de kosten op te vangen die ontstaan wanneer jeugdzorgaanbieders hun locaties moeten afbouwen, verplaatsen of aanpassen door veranderingen in het regionale zorglandschap. Met deze middelen kunnen we de financiële risico's van deze vastgoedtransitie beperken en tegelijk zorgen dat de continuïteit van zorg voor jeugdigen behouden blijft. Zo dragen we als gemeente bij aan een ordelijke, realistische en betaalbare herinrichting van het jeugdzorgvastgoed in onze regio. In de jaarrekening zijn de daadwerkelijke lasten en baten op basis van de SISA (single information, single audit) in de verantwoording verwerkt. Hierbij wordt verwezen naar de SISA bijlagen.	692	-692	0	V/N	I
	Overig	-38	19	-19	N	I
	Totaal	**654**	**-673**	**-19**	**N**	**I**
6.791 PGB Wmo & 6.792 PGB Jeugd	Afwijking baten en lasten < 100.000					
	Overig	-63	0	-63	N	I
	Totaal	**-63**	**0**	**-63**	**N**	**I**
6.811 Beschermd wonen (Wmo) / 6.812 Maatschap-pelijke- en vrouwen-opvang (WMO)	**Complexe problematiek** Vanaf 2025 is met een ingroeipad een nieuwe verdeelsleutel voor het surplus uit de middelen van module 2 van de MGR ingegaan. Het totale surplus is afhankelijk van de daadwerkelijk gemaakte kosten. De verdeelsleutel is gebaseerd op variabelen. Het aandeel uit het surplus voor de deelnemende gemeenten kan daarom vooraf niet exact worden bepaald, en valt voor Roermond over 2025 gunstiger uit dan vooraf ingeschat.	-18	467	449	V	I
	Overig	5	1	6	V	I
	Totaal	**-13**	**468**	**455**	**V**	**I**

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
6.821 Jeugd-bescherming / 6.822 Jeugd-reclassering	**Jeugdbescherming** De maatregelen die door gecertificeerde instellingen (GI's) worden uitgevoerd in de jeugdbeschermings- en jeugdreclasseringsketen worden telkens opgelegd door de kinderrechter. Ook dit kan gezien worden als open-eindfinanciering behorende tot de jeugdwet, waarbij alle opgelegde maatregelen voor Roermondse jongeren bekostigd dienen te worden door de gemeente Roermond. Het beeld is hierin dat het aantal jeugdigen op de jeugdbescherming lager is dan voorgaande jaren waarop de gemeentelijke begroting is gebaseerd.	193	0	193	V	I
	Overig	-5	0	-5	N	I
	Totaal	**188**	**0**	**188**	**V**	**I**
6.91 Coördinatie en beleid Wmo & 6.92 Coördinatie en beleid Jeugd	**Doorbelasting salariskosten** Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	188	82	270	V	I
	Kiezen voor kansen De beschikbare middelen voor programmaregie en communicatie zijn in 2025 niet volledig uitgenut, omdat voor programmaregie geen externe inhuur meer plaatsvindt. Voor de resterende middelen wordt bij deze jaarrekening resultaatbestemming aangevraagd, omdat ook in de komende jaren programmaregie en communicatie nodig is. Het voorstel tot resultaatbestemming wordt gelijktijdig met de jaarrekening aan de raad voorgelegd.	162		162	V	I
	Overig	-90	140	**50**	V	I
	Totaal	**260**	**222**	**482**	**V**	**I**
Totaal programma		**3.504**	**184**	**3.688**	**V**	**I**

Programma 7

Volksgezondheid en milieu

Strategisch doel programma

In Roermond voelen de huidige en toekomstige generaties zich prettig en veilig in een duurzame, gezonde en groene leefomgeving. De stip op de horizon is een gezonde generatie in 2040, met weerbare gezonde mensen die kunnen opgroeien, leven, werken en wonen in een gezonde leefomgeving, en waarin sprake is van een sterke sociale basis. Waarin de fysieke en mentale gezondheid vanaf het prille begin, de eerste duizend dagen, wordt bevorderd en behouden en waar speciale aandacht uitgaat naar mensen in kwetsbare situaties.

De gemeente Roermond is in 2050 klimaatneutraal en -bestendig. De gemeentelijke organisatie is dat al in 2035. Roermond levert een positieve bijdrage aan het tegengaan van de klimaatverandering. Zo is de gemeente voorbereid op die verandering. Waar nodig, past zij zich aan. De leef- en woonomgeving is groen en biodivers, het landschap groenblauw dooraderd en de natuurgebieden zijn robuust. De gemeente streeft naar een circulaire wereld. Hergebruik van materialen en afval gebruiken als grondstof wordt de standaard.

Realisatie vindt plaats met de hulp van inwoners en partners. De gemeente geeft het goede voorbeeld. Daarbij is er oog voor de ruimtelijke impact en de sociale effecten van de gezamenlijke inspanningen.

Beleidskaders:

- Roermond Gezond: Preventie- en Gezondheidsbeleid 2017-2021 (voor onbepaalde tijd verlengd).
- Duurzaamheidsvisie (2017).
- Programma Duurzaamheid (2025-2028)
- Transitievisie Warmte (2022).
- Waterketenplan Waterpanel Noord (2021).
- Regionale Energiestrategie Noord- en Midden-Limburg (2021).
- Kiezen voor Kansen: Programma Sociaal Domein 2023-2028.
- Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) (2023).
- Integraal Zorg Akkoord (IZA) (2023).
- Schone Lucht Akkoord (2025).

Verbonden partijen:

- Veiligheidsregio Limburg Noord.
- GGD Limburg Noord als onderdeel van de Veiligheidsregio Limburg Noord (VRLN).
- Regionale Energiestrategie Noord- en Midden-Limburg (RES NML).
- Samenwerking Midden-Limburg (SML).
- Waterpanel Noord (WPN).
- Vereniging Afvalsamenwerking Limburg (ASL).
- Stichting Ons WCL (Waardevol Cultuur Landschap).
- Grenspark Maas-Swalm-Nette.
- Regionale Uitvoeringsdienst Limburg Noord (RUD).
- Bodemzorg Limburg.

Producten:

7.1 Volksgezondheid

Wat wilden we bereiken?

Elke inwoner moet dezelfde mogelijkheden krijgen om gezond op te groeien en te leven, van de eerste duizend dagen van hun leven tot aan een vitale ouderdom. Zo willen we gezondheidsachterstanden terugdringen om voor kwetsbare inwoners gelijke kansen te bevorderen, maar ook investeren in een gezonde leefomgeving, een gezonde leefstijl mogelijk maken en de mentale weerbaarheid en gezondheid versterken. De stip aan de horizon is in 2040 een gezonde generatie die opgroeit in een gezonde leefomgeving met een sterk sociaal netwerk.

7.2 Riolering

Wat wilden we bereiken?

We voeren de gemeentelijke watertaken voor afvalwater, regenwater en grondwater uit. Hiermee dragen we bij aan een gezond waterecosysteem conform de Europese Kader Richtlijn Water (KRW). Ons (afval)watersysteem beschermt de volksgezondheid en het milieu door het vuile water af te voeren naar de zuivering. Ook verwerkt het systeem hemelwater om wateroverlast zoveel mogelijk te voorkomen, maar ook om genoeg hemelwater vast te houden voor elk nodig doel. We willen een zo natuurlijk mogelijk grondwaterniveau zonder structurele afwijkingen. Het water- en rioolsysteem is daarom een belangrijk onderdeel van de leefomgeving, waarmee er een directe band is met andere vakgebieden in de bovengrondse en ondergrondse openbare ruimte. We passen de leefomgeving zo aan dat we voorbereid zijn op het veranderende klimaat.

7.3 Afval

Wat wilden we bereiken?

We willen in de gemeente Roermond graag groeien van een lineaire economie (met afval) naar een circulaire economie, waarin afval niet bestaat en grondstoffen steeds opnieuw gebruikt worden. Hierbij draait het om efficiënt omgaan met grondstoffen wat leidt tot minimaal gebruik van nieuwe materialen, optimaal hergebruik en vermindering van restafval. Deze overgang is geen doel op zich maar een belangrijke stap richting een duurzame samenleving. De ontwikkeling en realisatie van het milieupark 2.0 levert een belangrijke bijdrage aan de transitie.

7.4 Milieubeheer

Wat wilden we bereiken?

We streven naar een veilige, duurzame, gezonde, groene en biodiverse leefomgeving. De gemeente Roermond is in 2050 klimaatneutraal, de organisatie is dat al in 2035. De gemeente is in 2050 weerbaar tegen veranderingen op het gebied van hitte, droogte, wateroverlast en de gevolgen van overstromingen. We werken samen met onze inwoners, ondernemers en maatschappelijke partners aan de energieomslag om zo de negatieve effecten van de klimaatverandering aan te pakken. We zorgen voor meer groen in de leefomgeving en proberen het circulaire gebruik in de maatschappij aan te moedigen. In onze eigen bedrijfsvoering benutten we grondstoffen zo circulair mogelijk en als organisatie geven we het goede voorbeeld via verduurzaming van het eigen vastgoed. Onze inwoners en ondernemers helpen we in hun omslag en we denken, ook in regionaal verband, na over en werken aan het toekomstige (meer decentrale) energiesysteem.

Wat hebben we gedaan in 2025?

De volledige speerpunten vanuit programma 7 (wat willen we bereiken/ wat gaan we ervoor doen) vindt u terug op pagina 61-65 in de programmabegroting 2025.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
7.1	***Volksgezondheid***	**Preventie- en Gezondheidsbeleid.** Op 23 oktober 2025 is het preventie- en gezondheidsbeleid vastgesteld. De doelen en aanpakken vanuit het IZA/GALA/AZWA zijn verankerd in **JOGG** De JOGG aanpak is uitgevoerd conform uitvoeringsprogramma. De netwerkaanpak Keigezond Roermond is gecontinueerd. In het kader van de Rookvrije Generatie wordt de Smoke Free challenge uitgevoerd in samenwerking met scholen van het voortgezet onderwijs in Roermond. Vanuit NIX18 zijn diverse campagnes georganiseerd in 2025. In samenwerking met handhaving is een lijn opgesteld voor preventie en handhaving van de NIX18 norm. OKO wordt uitgevoerd volgens het lokale plan van aanpak. In dat kader is in Q4 2025 een subsidieregeling opengesteld. **Mentale gezondheid** Door middel van @Ease zijn jongeren laagdrempelig ondersteund. Voor de mentale gezondheid van ouderen is ingezet op “Eén tegen eenzaamheid”. De projectgroep eenzaamheid binnen de netwerkbeweging Seniorvriendelijk Roermond initieert en ondersteunt acties gericht op voorkomen of verminderen van eenzaamheid onder senioren. De middelen zijn ook ingezet voor uitvoering van de ketenaanpak Welzijn op recept en een cultuurproject dat beoogt mentale gezondheid van jongeren onder de aandacht te brengen en bespreekbaar te maken.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
7.1	***Volksgezondheid***	**Senioren** De aanpak Seniorvriendelijk Roermond is in 2025 volgens planning uitgevoerd. De inzet was gericht op het versterken van sociale verbinding, het bevorderen van participatie en het terugdringen van eenzaamheid en dementie. In dat kader is het netwerk verder uitgebouwd en verstevigd, onder meer door netwerkbijeenkomsten en samenwerking met diverse partners. Ook is aandacht besteed aan 10 jaar Dementievriendelijk Roermond, met activiteiten en communicatie gericht op bewustwording, betrokkenheid en preventie. Voor inwoners, waaronder mensen met dementie en hun naasten, zijn structurele ontmoetingsmomenten en ondersteuningsactiviteiten georganiseerd. Daarnaast is ingezet op deskundigheidsbevordering van professionals en vrijwilligers, evenals op het voortzetten van het seniorenadvieswerk. Tot slot is de wijkgerichte aanpak rondom valpreventie gecontinueerd, met zowel voorlichtingsactiviteiten als groepsgerichte interventies
7.2	***Riolering***	**Waterklaar en Groen Blauwe Schoolpleinen** De projecten Waterklaar en Groen Blauwe Revolutie Schoolpleinen (GBRS) zijn voortgezet. Er zijn 2 groenblauwe schoolpleinen opgeleverd bij BS De Octopus en BS De Zonnewijzer. Hierbij zijn veelal betegelde pleinen omgevormd naar groene, natuurlijke en klimaatbestendige schoolpleinen met aandacht voor bewegen en gezondheid. **Stimuleringsregeling** De stimuleringsregeling afkoppelen hemelwater werd minder gebruikt dan vooraf ingeschat. Dat neemt niet weg dat de er inwoners en bedrijven gebruik van gemaakt hebben. Met de regeling is in 2025 ongeveer 6.700 m2 verharding afgekoppeld van het riool. **Riolen en gemalen** De reiniging en inspectie, de beoordeling van inspecties en de renovatie en reparaties van riolering en gemalen zijn uitgevoerd conform doorlopend proces uit het Water- en Rioleringsprogramma (Wrp). Het nader onderzoek kwetsbare wateroverlastlocaties en zelfredzaamheid loopt door in 2026. **Riooloverstortmaatregelen** Het meet- en monitoringssysteem riool overstorten is operationeel per juli 2025. Het onderzoek naar geschikte en beschikbare locaties riooloverstortmaatregelen loopt. De eerste maatregel zit inmiddels in de ontwerpfase. Hiermee zijn belangrijke stappen gezet naar de verbetering van de waterkwaliteit. **Project wateroverlast beneden Boukoul** Het project Wateroverlast Beneden Boukoul heeft vertraging opgelopen in de ontwerpfase. Dit krijgt zijn vervolg in 2026. Het afkoppelen in de Heinsbergerweg is uitgevoerd, ook het project Singelring is in uitvoering.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
7.3	***Afval***	**Ontwikkeling grondstoffenpark** In 2025 heeft Roermond belangrijke stappen gezet in de ontwikkeling van het grondstoffenpark. De eerste fase van het haalbaarheidsonderzoek is afgerond, waarbij de voorkeurslocatie uitgebreid is onderzocht. **Afval Overig** In juni 2025 zijn we gestart met de campagne “Samen aan de bak”, een bewustwordingsactie die inwoners stimuleert meer te hergebruiken en afval beter te scheiden, waardoor het restafval verminderd. Ook werd er geïnvesteerd in verbetering van de huishoudelijke afvalinzameling met een pilot (andere bronaanpak tegen zwerfafval) gericht op het voorkomen van afval in de openbare ruimte. Aanhakend op het Rekenkameronderzoek afvalbeleid rapporteren we ook over de voortgang van de afvalstoffeninzameling. In 2025 was er 153 kg restafval per inwoner en een scheidingspercentage van 61,36%.
7.4	***Milieubeheer***	**Duurzaamheidscampus** In CIVIL is (en wordt) in triple-helix verband toegewerkt naar een duurzaamheidscampus voor de bouw- en installatietechniek in Roermond en voor de regio. Per mei 2025 is een kwartiermaker voor de duurzaamheidscampus aangesteld. In de voorbereidingsfase van het project zijn voor de financiering twee subsidie aanvragen samen met alle partners voorbereid en ingediend. Er is een aanvraag Regio Deal (na goedkeuring in de eerste tranche van deze regeling is voor het project geld gereserveerd) en een aanvraag OPZuid gedaan. Er is een begin gemaakt met de voorbereiding van de opstartfase in afwachting van definitieve beschikking op de subsidie aanvragen. **Zonnepanelenproject** In 2025 zijn binnen het zonnepanelenproject in totaal 11 zonnepaneleninstallaties gerealiseerd (2024: 145). De sterke terugloop is met name het gevolg van afgenomen interesse bij particuliere woningeigenaren door onduidelijkheid over stimuleringsmaatregelen en de afbouw van de salderingsregeling per 2027. In overleg met de serviceprovider is daarom besloten het project tijdelijk on hold te plaatsen tot september 2026. **Verduurzamen bedrijventerreinen** De brede aanpak voor verduurzaming van woningen en bedrijventerreinen wordt deels in het kader van de duurzaamheidscampus opgepakt. Voor wat bedrijventerreinen en verduurzaming betreft, hebben we sinds november 2025 expertise op het gebied van netcongestie in huis gehaald en onderzoeken we de kansen en mogelijkheden voor verduurzaming van bedrijven in tijden van netcongestie. **Energiearmoede** De aanpak voor energiearmoede is per 1 december 2025 afgerond. In totaal zijn 557 huishoudens ondersteund in de vorm van advies en/of energiebesparende voorzieningen. Hierdoor hebben we gezinnen die het financieel moeilijk hebben, kunnen helpen met het verlagen van hun energierekening. **NIP/SMP** Het Nationaal Isolatie Plan is geïmplementeerd en de subsidie is per 1 november 2025 beschikbaar voor inwoners. Er zijn om dit mogelijk te maken eerst compenserende maatregelen volgens Natuurlijk Vriendelijk Isoleren (NVI) onderzocht. Het soortenmanagementplan (SMP) is in 2025 opgestart en naar verwachting gereed in Q4 2026.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
7.4	***Milieubeheer***	**CO2-prestatieladder** De audit voor de CO2-prestatieladder is in 2025 succesvol afgerond. Vanaf 1 januari 2025 koopt de gemeente 100% duurzame windenergie in. Dit lijdt tot een forse reductie in de CO2-uitstoot. Verduurzaming stadsdistributie is opgenomen in het Programma Duurzaamheid. Hoewel er nog geen concreet resultaat is bereikt, is nut en noodzaak verder versterkt met oog op autoluwe binnenstad en de ondertekening van het Schone Lucht Akkoord (SLA). **Groene transformator** De Groene Transformator (DGT) heeft voldaan aan de voorwaarden van amendement 24A13, waardoor er een aanvullende subsidie is uitgekeerd. Middels deze extra bijdrage is de continuïteit van DGT tot en met 2027 gewaarborgd. **Small Modular reactor** In 2025 zijn we in overleg gebleven met de provincie over small modular reactors. Ook hebben we deelgenomen aan de landelijke simulaties, om te leren wat er nodig is bijvoorbeeld ten aanzien van de ruimtelijk procedures. **RES Regio** In 2025 hebben we deelgenomen in de RES Noord- en Midden-Limburg. Gezamenlijk projecten die zijn opgestart zijn o.a. Groen Gas, Opwek Energie op Rijksgronden (OER), gezamenlijk lobbyactiviteiten wat betreft energie infrastructuur, kennisdeling op het gebied van warmte, slimme energiesystemen en energieplanologie. Ook is het Regionaal Energiebeeld 1.0 opgeleverd. Dit heeft bijgedragen aan de versterking van de regionale samenwerking. **Schone Lucht Akkoord** Het uitvoeringsplan Luchtkwaliteit is opgeleverd in 2025. Hiermee hebben we stappen gezet in het behalen van de doelen uit het Schone Lucht Akkoord. **Logistiek snelladen** In 2025 zijn in samenspraak met relevante stakeholders locaties onderzocht voor logistiek snelladen in de gemeente.

Wat heeft het gekost?

Programma (bedragen x € 1.000)	Lasten / baten	Product	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije Ruimte
7.0 Volks-gezondheid en milieu	Lasten	7.1 Volksgezondheid	4.329	749	5.078	5.005	73
		7.2 Riolering	4.879	170	5.049	5.140	-91
		7.3 Afval	7.728	308	8.036	8.177	-141
		7.4 Milieubeheer	3.392	301	3.693	3.162	531
		7.5 Begraafplaatsen en crematoria	743	-2	741	683	58
	Lasten		**21.071**	**1.526**	**22.597**	**22.167**	**430**
	Baten	7.1 Volksgezondheid	-390	-250	-640	-786	146
		7.2 Riolering	-6.361	-1.020	-7.381	-6.754	-627
		7.3 Afval	-9.932	230	-9.702	-10.160	458
		7.4 Milieubeheer	-1.228	-50	-1.278	-1.089	-189
		7.5 Begraafplaatsen en crematoria	-272	0	-272	-373	101
	Baten		**-18.183**	**-1.090**	**-19.273**	**-19.162**	**-111**
	Resultaat voor bestemming		**2.888**	**436**	**3.324**	**3.005**	**319**
Totaal			**2.888**	**436**	**3.324**	**3.005**	**319**

Belangrijkste afwijkingen tussen de realisatie 2025 en de begroting (na wijziging) 2025:

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
7.1 Volks-gezondheid	**SPUK IZA** In 2025 zijn hieruit lokale projecten die bijdragen aan de IZA-doelen gefinancierd. Deze zijn bekostigd uit de SPUK IZA welke mandaatgemeente Venlo heeft ontvangen. Daarmee zijn de lasten in evenwicht met de baten.	-236	236	0	V/N	I
	Kiezen voor kansen Op 15 april 2025 heeft het college het uitvoeringsplan lokale aanpak Kansrijke Start 2025-2028 vastgesteld. Dit plan is in uitvoering en kent een looptijd langer dan één kalenderjaar. Hierdoor zijn onderdelen van het uitvoeringsplan niet uitgevoerd in 2025, maar worden deze in de latere jaren planmatig uitgevoerd. Derhalve worden deze middelen ook voorgesteld voor resultaatbestemming in de jaarrekening 2025.	221		221	V	I
	Overig	88	-90	-2	N	I
	Totaal	**73**	**146**	**219**	**V**	**I**
7.2 Riolering	**Algemene werkzaamheden riolering** De onderuitputting wordt veroorzaakt door het feit dat met de komst van het WRP een separaat onderzoeksbudget ter beschikking is gekomen. Daarnaast is er minder externe inhuur geweest.	120		120	V	I
	Verhelpen kleinschalige klachten De overschrijding van het budget wordt veroorzaakt door enkele grotere werkzaamheden welke hebben plaatsgevonden gedurende 2025 als gevolg van sinkholes. Daarnaast is de prijsstijging relatief groot geweest.	-154		-154	N	I
	Reiniging en inspectie Gedurende 2025 zijn er veel projecten in het centrum gedaan waarbij veelal veel bijkomende kosten zijn gerealiseerd als gevolg van bijvoorbeeld wegafzettingen etc. Daarnaast is er meer werk verzet in het kader van de inhaalslag.	-100		-100	N	I
	Doorbelasting riolering Zie hetgeen toegelicht aan de baten zijde. Nadeel wordt voor grootste gedeelte verklaard door de dotatie aan de voorziening riolering.	-176		-176	N	I
	Stimuleringsregeling afkoppeling regenwater Ondanks dat de regeling door de nodige particulieren en bedrijven is benut, is het gebruik lager dan de initiële verwachting.	135		135	V	I
	Reinigen kolken en verharding Gedurende 2025 is er minder dan gebruikelijk via de raamovereenkomst “ reinigen kolken” weggezet waardoor tevens minder inhuurkosten gerealiseerd dan begroot.	66		66	V	I
	Onderhoud water en riolering Geraamde kosten voor de onderzoeken zijn niet volledig uitgegeven in 2025 maar worden uitgevoerd in 2026 waarvoor in de tussenrapportage een begrotingswijziging wordt doorgevoerd.	59		59	V	I
	Rioolheffing De hogere baten dan begroot worden verklaard door de inschatting van het gebruikersdeel van de heffing.		-103	-103	V	I

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
7.2 Riolering	**Vrijval voorziening riool** Met het nieuwe WRP in 2025 is een vrijval begroot echter als gevolg van hoofdzakelijk de verlenging van de afschrijvingstermijnen heeft dit geresulteerd in een dotatie - zie kosten zijde.		-497	-497	V	I
	Overig	-41	-27	-68	N	I
	Totaal	**-91**	**-627**	**-718**	**N**	**I**
7.3 Afval	**Milieupark** De kosten zijn lager dan begroot als gevolg van minder uren inzet personeel en doordat minder kosten zijn gerealiseerd dan begroot voor het nieuwe toekomstige milieupark.	357		357	V	I
	Inzameling huishoudelijk afval De kosten zijn hoger dan begroot doordat de kosten voor het beheren van de voorraad mono containers voorheen waren opgenomen in contractafspraken en nu separaat worden gefactureerd. De baten zijn hoger dan begroot als gevolg van een afrekening over voorgaande jaren van Verpact.	-108	138	30	N/V	I
	Verwerking huishoudelijk afval De kosten zijn lager dan begroot als gevolg van het feit dat er minder tonnages afval is ingezameld gedurende 2025.	107		107	V	I
	Klein Chemisch Afval (KCA) De kosten zijn lager dan begroot als gevolg van het feit dat er minder KCA is ingezameld gedurende 2025.	113		113	V	I
	Beheer rondom containerlocaties De kosten zijn hoger dan begroot als gevolg van het feit van hogere kosten voor reiniging en onderhoud en onvoorziene kosten als gevolg van uitgevoerde pilots met GFT-cocons.	-112		-112	N	I
	PMD De kosten zijn lager dan begroot als gevolg van het feit dat er minder tonnages afval is ingezameld gedurende 2025. De baten zijn hoger dan begroot als gevolg van de vergoeding de gemeente ontvangt van Verpact. De hoogte van de vergoeding wordt bepaald op basis van de aangeleverde kwaliteit van de PMD welke aan de voorzijde niet bekend was. Tevens heeft er een afrekening plaatsgevonden over oudere jaren.	137	199	336	V	I
	Overige afval gerelateerde kosten De afwijking ten opzichte van de begroting wordt grotendeels verklaard door de dotatie in de voorziening afval als gevolg van de berekening kostendekkendheid.	-773		-773	N	I
	Overig	138	121	259	V	I
	Totaal	**-141**	**458**	**317**	**V**	**I**

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
7.4 Milieubeheer	**Doorbelasting milieubeheer** Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	121		121	V	I
	Duurzaamheidscampus Het project duurzaamheidscampus zit op dit moment in de voorbereidingsfase waarbij een tweetal subsidieaanvragen zijn gedaan, waarbij de gemeente nog afwachtende is van een reactie. Derhalve verklaart dit de onderbesteding van het budget.	140		140	V	I
	CDOKE - Middelen Bij de tussentijdse rapportage is een inschatting gemaakt van de verwachte kosten waarbij de gerealiseerde inhuurkosten lager uitvallen dan begroot.	171	-171	0	V/N	I
	Overig	99	-18	81	V	I
	Totaal	**531**	**-189**	**342**	**V**	**I**
7.5 Begraaf-plaatsen en crematoria	**Begraafplaatsen en crematoria** Het aantal sterfgevallen fluctueert zo ook de samenhangende retributies en legesopbrengsten.		107	107	V	I
	Overig	58	-6	52	V	I
	Totaal	**58**	**101**	**159**	**V**	**I**
Totaal programma		**430**	**-111**	**319**	**V**	**I**

Programma 8

Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing

Strategisch doel programma

Roermond is en blijft een stad met aantrekkelijke woon-, verblijf- en werkmilieus voor inwoners, ondernemers en bezoekers. Er is voor ieder inkomen passende woonruimte beschikbaar dankzij een goede mix van woningen en de gemeente zet in op een leefbare en bereikbare stad.

Beleidskaders:

- Omgevingsvisie Roermond (2023).
- Ontwerpend Onderzoek Midden-Limburg (2023).
- Ambitiedocument Limburg Centraal (2024).
- Structuurvisie Kwaliteitsbijdrage (2012).
- Nota beeldkwaliteit (2015), inclusief addendum (2024).
- Nota Grondbeleid gemeente Roermond 2025.
- Intergemeentelijke Structuurvisie Maas en Maasplassen (2014).
- Ontwikkelingskader Stedelijke Maasplassen 2020.
- Gebiedsvisie Vrijveld 2021.
- Structuurvisie wonen Midden-Limburg 2022-2025 (2022).
- Woondeal Limburg (2023).
- Nota Bodembeheer regio Maas & Roer (incl. bodemkwaliteitskaart).
- Beleidsregel ‘Uitvoeringsbeleid begeleid en/of beschermd wonen en maatschappelijke opvang’.
- Meerjarenprogramma gebiedsontwikkeling 2025-2029.
- Thuis in Roermond, Wonen, welzijn en zorg (2024).
- Gebiedsprofiel Swalmen Centrum (2024)
- Gebiedsprofiel Niet Stedelijke Maasplassen (2025).
- Gebiedsprofiel Spoorzone Roermond (2025).
- Gebiedsprofiel Binnenstad (2023).

Verbonden partijen:

- ICT Noord en Midden-Limburg (ICT NML), inclusief Geo-expertise centrum (ECGeo)
- Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) Limburg-Noord
- Samenwerkingsverband Midden-Limburg (SML)

Producten:

8.1 Ruimte en leefomgeving

Wat wilden we bereiken?

De gemeente wil een onderscheidend profiel in de regio ontwikkelen als moderne stad voor jong en oud. Ook voor langer zelfstandig wonende ouderen moet de stad een prettige leefomgeving zijn. Er zijn onderwijslocaties, nieuwe woningen, werkgelegenheid en maatschappelijke voorzieningen die hiervoor zorgen. Roermond is een leefomgeving waar ruimte is voor mens, groen, spelen, fietsen en lopen. Ook is er oog voor het tegengaan van de gevolgen van klimaatverandering (hittestress, wateroverlast en verdroging) en voor ons landschap.

8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)

Wat wilden we bereiken?

Marktpartijen realiseren projecten op basis van de voorwaarden die de gemeente vast heeft gelegd in het grondbeleid. Zo realiseren we de doelstellingen voor woningbouw en (her)ontwikkeling van bestaande bouw en bedrijventerreinen.

8.3 Wonen en bouwen

Wonen

Wat wilden we bereiken?

In de gemeente Roermond is er voor iedereen een passende woning. Om dit te bereiken worden voldoende en de juiste woningen toegevoegd aan de woningvoorraad.

In het Coalitieakkoord gemeente Roermond 2022-2026 neemt de woonopgave een belangrijke plaats in. Roermond wil versneld extra woningen realiseren naar behoefte en in ieder segment om te bereiken dat er voor iedereen een passende woning is.

Buiten woningbouw voor de reguliere behoefte van Roermond willen we in het kader van Limburg Centraal op termijn een passende woning gaan bieden voor een aanvullende bovenregionale behoefte.

Bouwen

Wat wilden we bereiken?

Op 1 januari 2024 is de Omgevingswet in werking getreden. De Omgevingswet omvat de belangrijkste wijziging van de regelgeving op het gebied van de ruimtelijke ordening in generaties. De impact van deze wet kan niet genoeg benadrukt worden. In de Omgevingswet wordt de leefomgeving centraal gesteld en wordt gestimuleerd dat afwegingen zoveel mogelijk decentraal gemaakt worden. De leefomgeving wordt daarom in een vroeg stadium betrokken. Om de Omgevingswet succesvol te implementeren, is het noodzakelijk dat medewerkers van de gemeente goed geïnformeerd zijn en weten hoe zij met de wet om kunnen en moeten gaan. Datzelfde geldt voor inwoners van Roermond. Omdat de Omgevingswet in werking is getreden beschikt Roermond over een zogenaamd tijdelijk omgevingsplan. Hierin zijn van rechtswege de huidige bestemmingsplannen, een set voormalige rijksregels (de bruidsschat) en enkele verordeningen opgenomen. Gemeenten hebben tot 2032 de tijd om tot één eigen omgevingsplan te komen.

Het 'Roermonds' omgevingsplan wordt zo veel mogelijk door de eigen ambtelijke organisatie voorbereid en opgesteld en we gebruiken daarvoor de middelen die beschikbaar worden gesteld vanuit het rijk en een reserve.

Op 1 januari 2024 is ook de Wet kwaliteitsborging (Wkb) bouwen in werking getreden. Dit houdt in dat landelijk de technische toets en het toezicht op bouwwerken gefaseerd wordt overgelaten aan de markt. De grootste wijziging voor vergunningverlening is dat er een 'knip' komt. Voor het ruimtelijke en het technische deel zijn met de Omgevingswet voortaan twee vergunningen nodig: een ruimtelijke en een technische vergunning. Daarnaast vervalt met de Wkb de technische vergunning voor de lagere risicoklassen. De gevolgen voor onze dagelijkse werkzaamheden en bijvoorbeeld handhaving zijn op voorhand moeilijk in te schatten. Uit de praktijk moet blijken hoe de Wkb wordt uitgevoerd en of er bijvoorbeeld een toename is van het aantal handhavingszaken. We monitoren de ontwikkelingen en sturen hier tijdig op bij.

Verder werken we samen met onze partners in de regio aan een veilige en gezonde leefomgeving. Dat doen we samen met de regionale uitvoeringsdienst Limburg-Noord (RUD Limburg-Noord).

Wat hebben we gedaan in 2024?

De volledige speerpunten vanuit programma 8 (wat willen we bereiken/ wat gaan we ervoor doen) vindt u terug op pagina 67-70 in de programmabegroting 2025.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
8.1	***Ruimte en leefomgeving***	**Gebiedsprofiel Limburg Centraal** Het ambitiedocument Limburg Centraal is in 2024 opgeleverd. Als Roermondse uitwerking daarvan heeft de gemeenteraad op 23 oktober 2025 het Gebiedsprofiel Spoorzone Roermond vastgesteld. Nu wordt gewerkt aan de uitwerking van enkele kansrijke ontwikkelingen zoals Spoorzone Zuid en Spoorzone Noord en vinden er gesprekken plaats met ProRail over het deels opheffen van het spooremplacement. Parallel wordt er met de zes Limburg Centraal gemeenten, de provincie en het Rijk gewerkt aan een Verstedelijkingsstrategie Limburg Centraal. **Beleidsdocumenten binnen omgeving** Het ontwerpend onderzoek " Laat het landschap u verrassen" is afgerond en in 2024 aangeboden aan de provincie als bouwsteen van de provinciale omgevingsvisie. De provinciale omgevingsvisie heeft in 2025 ter inzage gelegen en daartegen hebben wij, samen met de andere gemeenten in Noord- en Midden-Limburg, een zienswijze ingediend. Het Gebiedsprofiel Niet Stedelijke Maasplassen is door de gemeenteraad vastgesteld, de Hoogbouwnota is geactualiseerd en het Plan van aanpak Ruimte Wonen en Bedrijvigheid is vastgesteld. Het Uitvoeringsprogramma Omgevingsvisie is gereed voor de ter inzagelegging.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
8.1	***Ruimte en leefomgeving***	**Maas-Roer** In 2025 is de rapportage van de kwartiermakersfase voor het traject Maas-Roer succesvol afgerond. In deze fase, uitgevoerd onder leiding van Waterschap Limburg en WRL. In nauwe samenwerking met de gemeenten Roermond en Roerdalen, is in kaart gebracht welke kennis al beschikbaar is en welke onderwerpen nader onderzoek vragen. Deze oplevering vormt het concrete resultaat van 2025 en legt de basis voor de gezamenlijke pré-verkenning Maas-Roer die in 2026 wordt voortgezet.
8.2	***Grondexploitatie (niet-bedrijventerrein)***	**Centrumkwartier** De herontwikkeling van het Centrumkwartier voorziet in de realisatie van commerciële en maatschappelijke functies, woningen en een stadspark in de binnenstad. Op 28 mei 2025 is de grondexploitatie geopend. Aansluitend heeft de strategische verwerving van het V&D-gebouw plaatsgevonden en is gestart met de verdere planuitwerking van de gebiedsontwikkeling. Na het sluiten van een intentieovereenkomst met de ontwikkelaars zijn de voorbereidingen in gang tot het sluiten van een bouwclaimovereenkomst tussen de initiatiefnemers en gemeente. De voorbereidingen voor de sloop van het voormalige V&D-pand zijn in gang gezet. Afhankelijk van de uitkomsten van het vleermuizenonderzoek wordt hiermee zo snel mogelijk gestart. **Bisdomkwartier** In 2024 is, op initiatief van Nester en Bisdom Roermond, vanuit de gemeente het proces opgestart tot een stedenbouwkundige verkenning rondom de herontwikkeling van het Bisdomkwartier (Pelserstraat, Neerstraat, Paredisstraat). In 2025 is toegewerkt naar een voorkeursscenario met als doel te komen tot een intentieovereenkomst tussen de betrokken partijen. Ook is de haalbaarheid van dit scenario getoetst. Daarnaast hebben de ontwikkelende partijen de financiële haalbaarheid van de gebiedsontwikkeling Bisdomkwartier verder onderzocht. Dit moet leiden tot een intentieovereenkomst. Het vervolgproces wordt in 2026 voortgezet. **Roerdelta fase 2** In 2025 is gewerkt aan de planuitwerking en voorbereiding. Een Projectovereenkomst is gesloten tussen de gemeente, Waterschap Limburg en ontwikkelaar waarin afspraken zijn gemaakt over de uitwerking van het plan. In 2025 is een subsidieaanvraag WoKT (Woningbouw op korte termijn) ten behoeve van de investering in infrastructurele maatregelen ingediend bij het Rijk en verkregen. Eind 2025 is het TAM IMRO (het planologische kader) plan ter inzage gelegd. Gedurende het hele proces heeft actieve participatie plaatsgevonden. **Jazz City** In 2025 is de BOPA (Buiten Omgevingsplan Activiteit) onherroepelijk geworden. Vooruitlopend op een definitieve inrichting van de openbare ruimte, is een tijdelijk voetpad met oversteek aangelegd door de ontwikkelaar, zodat huidige bewoners op een veilige wijze de binnenstad kunnen bereiken. Gewerkt is aan de afronding van de stedenbouwkundige optimalisaties en ontwerpen voor de openbare ruimte. **Aan de Vallei** Sinds 11 december 2024 is het bestemmingsplan onherroepelijk. In 2025 is de planontwikkeling hierdoor in een versnelling gekomen. In deelgebied 1 en de vallei is het groen en de infrastructuur aangelegd. In november 2025 is in het kader van de nationale boomfeestdag de aanplant van de vallei opgepakt; samen met nieuwe bewoners, leerlingen van twee scholen en andere betrokkenen. De ontwikkelaar heeft de verkoop voor 2 bouwvelden gelijktijdig opgestart gezien de grote vraag waarvoor in oktober 2025 een verkoopevent heeft plaatsgevonden. Een vergunningsaanvraag voor de eerste 52 woningen is in ingediend en is inmiddels verleend.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
8.2	***Grondexploitatie (niet-bedrijventerrein)***	**Weerstand** In 2025 is overleg gevoerd met de partijen die beroep hadden aangetekend tegen het bestemmingsplan. In goed overleg is het beroep ingetrokken waarna het bestemmingsplan onherroepelijk is geworden. Voor de hallen C, O en L is een vergunningsaanvraag in voorbereiding. Ontwikkelaar werkt verder aan een verfijning van de plannen met als doel het gewenste programma te realiseren. In 2025 is een start gemaakt met de uitwerking van de ontwerpen voor de omliggende infrastructuur van het Weerstandterrein. Deze uitwerking is conform afspraak met omwonenden. Diverse stakeholders, waaronder de omwonenden zijn nauw betrokken bij de opzet van deze ontwerpen. Voor de uitvoering van deze maatregelen is in 2025 is een subsidieaanvraag WoKT ingediend bij het Rijk. Hierop is positief besloten. In afwachting van de definitieve regeling kan hiervoor een aanvraag ingediend gaan worden. **Tegelarijveld** In 2025 is de stedenbouwkundige visie verder uitgewerkt en als concept opgeleverd waarbij de scope wordt uitgebreid ten opzichte van de eerder vastgestelde Intentieovereenkomst. In 2025 is begonnen met de voorbereiding van de brede participatie.
8.3	***Wonen en bouwen***	**Structuurvisie Wonen Midden-Limburg** De rapportage over de in 2025 gerealiseerde woningen in relatie tot de Structuurvisie wonen Midden-Limburg 2022-2025 en de Woondeal Limburg heeft separaat plaatsgevonden. Het woningmarkt behoefteonderzoek is in 2025 afgerond. **Quickscan Ruimte, Wonen, Bedrijvigheid** Als vervolg op de Quickscan Ruimte, Wonen en Bedrijvigheid is in 2025 een Plan van aanpak Ruimte, Wonen en Bedrijvigheid opgesteld waarin voor enkele locaties uit de quicksan een ontwikkelstrategie is opgesteld. Deze strategie wordt de komende periode verder uitgewerkt per locatie. Dit plan van aanpak is in samenwerking met de commissie ruimte in september 2025 afgerond. Ook is in 2025 het Plan van aanpak locatieonderzoek woningbouw “straatje erbij” afgerond. Dit plan van aanpak is vergelijkbaar met het Plan van aanpak Ruimte, Wonen en Bedrijvigheid. Dit vormt het sluitstuk van het proces van opstelling van de quickscan Ruimte, Wonen en Bedrijvigheid en de daaruit volgende plannen van aanpak. Over Limburg Centraal lopen separate trajecten gericht op realisatie van woningen (zie eerder binnen dit programma). **Volkshuisvestingsprogramma** In 2025 is gestart met de opstelling van een gemeentelijk volkshuisvestingsprogramma, anticiperend op de in voorbereiding zijnde Wet versterking regie volkshuisvesting. Het vergunningstelsel bij de opkoopbescherming is onderzocht. **Actieprogramma Wonen, Welzijn en Zorg** Er zijn belangrijke eerste stappen gezet in de uitvoering van de actieagenda Wonen, Welzijn en Zorg door gebiedsgericht samen te werken met inwoners en partners, onder meer via een succesvolle start met een inwonersbijeenkomst in Swalmen en het ontwikkelen van een gezamenlijk uitvoeringsplan met betrokken partners. Daarnaast wordt actief gestuurd op een betere spreiding van aandachtsgroepen, het verbeteren van toegankelijkheid en geschiktheid van woningen, en het mogelijk maken van nieuwe woonvormen zoals woningdelen en transformatie van leegstaand vastgoed. Diverse maatregelen zijn in uitvoering of voorbereiding, waarmee de basis is gelegd voor verdere uitrol van de actieagenda wonen, welzijn en zorg.

	Speerpunt begroting 2025	*Wat hebben we bereikt?*
8.3	***Wonen en bouwen***	**Woonwagenlocatie Maalbroek** De onderzoeken voor uitbreiding van de woonwagenlocatie Maalbroek zijn uitgevoerd. Hiermee is een noodzakelijke stap gezet naar het planologisch mogelijk maken van meer woonwagenstandplaatsen op de locatie. Het creëren van meer woonwagenstandplaatsen voorziet nog steeds in de behoefte aan extra woonwagenstandplaatsen op de woonwagenlocatie Maalbroek. **Ontheemden** In december 2025 is een huurovereenkomst afgesloten voor het gebruik van Hotel Asselt in Swalmen voor de opvang van Oekraïense ontheemden. Hiermee worden 100 aanvullende plekken gerealiseerd voor de opvang van Oekraïense ontheemden en worden de crisisnoodopvang locaties (CNO's) ontlast. Voor het overige verwijzen wij u naar de raadsinformatiebrief van 3 december 2025. **Prestatieafspraken** De prestatieafspraken 2025-2026 met woningcorporaties en huurdersorganisaties zijn in 2025 vastgesteld en in uitvoering. Middels de prestatieafspraken zetten we onder andere stappen in de uitbreiding van de sociale huurvoorraad, de kwaliteit van de sociale huurwoningen en de omgeving en het verbeteren van de toewijzing van sociale huurwoningen. Ook was er extra aandacht voor jongerenhuisvesting. **Omgevingsplan** Het actualiseren van het omgevingsplan is een doorlopend project. In 2025 hebben we een tweetal wijzigingen van het omgevingsplan doorgevoerd (in gebruik name bruidsschat en wijzigingen t.b.v. de nieuwe Welstandsnota) die succesvol zijn verlopen. Medewerkers worden doorlopend bijgeschoold op de nieuwe ontwikkelingen van de omgevingswet. Via de website, de frontoffice en in het reguliere proces van een aanvraag zorgen we dat aanvragers geholpen worden.

Wat heeft het gekost?

Programma (bedragen x € 1.000)	Lasten / baten	Product	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Vrije Ruimte
8.0 Volkshuis-vesting, leef-omgeving en stedelijke vernieuwing	Lasten	8.1 Ruimte en leefomgeving	4.785	14.525	19.310	18.472	838
		8.2 Grondexploitatie (niet bedrijventerrein)	68	9.876	9.944	9.246	698
		8.3 Wonen en bouwen	2.444	662	3.106	3.895	-789
	Lasten		**7.297**	**25.063**	**32.360**	**31.613**	**747**
	Baten	8.1 Ruimte en leefomgeving	-486	-718	-1.204	-1.451	247
		8.2 Grondexploitatie (niet bedrijventerrein)	-68	-9.876	-9.944	-9.232	-712
		8.3 Wonen en bouwen	-1.618	-267	-1.885	-2.277	392
	Baten		**-2.172**	**-10.861**	**-13.033**	**-12.960**	**-73**
	Resultaat voor bestemming		**5.125**	**14.202**	**19.327**	**18.653**	**674**
Totaal			**5.125**	**14.202**	**19.327**	**18.653**	**674**

Belangrijkste afwijkingen tussen de realisatie 2025 en de begroting (na wijziging) 2025:

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
8.1 Ruimte en leefomgeving	**Opstellen Omgevingsplan** In het project Omgevingsplan is ervoor gekozen om de werkzaamheden uit te voeren met eigen personeel. De reguliere taken van de betreffende medewerkers zijn uitgevoerd met ondersteuning van externe medewerkers. De lasten van de externe medewerkers zijn in 2025 deels gedekt door een bijdrage in de meicirculaire en de inzet van de reserve Omgevingswet. Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	185		185	V	I
	Lasten faciliterend grondbeleid In het kader van de uitvoering van het faciliterend grondbeleid waren hogere plankosten aan de orde dan voorzien. Daarnaast zijn hogere bijdragen voor bovenwijkse voorzieningen in de reserve gebiedsontwikkeling gestort. In het kader van het wettelijk kostenverhaal worden de gemeentelijke uitgaven verhaald op de initiatiefnemer.	-403		-403	N	I
	Baten faciliterend grondbeleid In het kader van het wettelijk kostenverhaal heeft de gemeente de plicht om de kosten voor de gebiedsontwikkeling te verhalen op de initiatiefnemer. In 2025 zijn meer kosten verhaald dan vooraf was voorzien.		158	158	V	I
	Expertisecentrum Geo Vanwege lagere personeelskosten bij ICT NML zijn de uiteindelijke kosten lager dan begroot.	96		96	V	I
	Limburg Centraal Een deel van de werkzaamheden in het kader van de uitwerking van het ambitiedocument Limburg Centraal is doorgeschoven naar 2026. De niet bestede middelen worden middels een voorstel tot resultaatbestemming overgeheveld naar 2026. Het voorstel tot resultaatbestemming wordt gelijktijdig met de jaarrekening aan de raad voorgelegd.	134		134	V	I
	Doorbelasting externe inhuurkosten Een deel van de externe inhuurkosten is doorbelast naar taakveld 8.3 Wonen en bouwen. Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	884		884	V	I
	Overig	-58	89	31	V	I
	Totaal	**838**	**247**	**1.085**	**V**	**I**

Product	Onderwerp en korte toelichting	Lasten	Baten	Saldo	V/N	I/S
8.2 Grond-exploitatie (niet bedrijven-terreinen)	**Lasten en baten gemeentelijke grondexploitaties** De lasten en baten houden verband met de uitvoering van de grondexploitaties Centrumkwartier en Roerdelta. De grondexploitaties kennen een meerjarig karakter en de lasten en baten worden conform de verslaggevingsvoorschriften verantwoord als onderhanden werk (voorraden) op de balans. Voor nadere toelichting wordt verwezen naar de paragraaf grondbeleid.	698	-712	-14	N	I
	Totaal	**698**	**-712**	**-14**	**N**	**I**
8.3 Wonen en bouwen	**Doorbelasting externe inhuurkosten** Vanuit taakveld 8.1 Ruimte en leefomgeving zijn inhuurkosten doorbelast. De extra kosten binnen dit taakveld worden gecompenseerd door het voordeel op taakveld 8.1. Bij de verantwoording van de personeelskosten binnen de diverse producten binnen de jaarverantwoording ontstaan verschillen tussen begrote en gerealiseerde salariskosten. Deze worden op totaalniveau geanalyseerd. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het onderdeel financiën in de paragraaf Bedrijfsvoering.	-916		-916	N	I
	Leges Omgevingswet In 2024 is een groot deel van de omgevingsvergunningen verleend die onder de oude wetgeving (Wabo) zijn ingediend. Daarom gaven de legesopbrengsten van 2024 nog geen reëel beeld van de legesopbrengsten onder de Omgevingswet. Zowel in 2024 en 2025 is een afname te zien van het aantal ingediende aanvragen. Daarnaast zijn de mogelijkheden voor vergunningsvrij bouwen, de Wet kwaliteitsborging bouwen en de meldingsplichten voor bijvoorbeeld brandveilig gebruik uitgebreid. Onder de Wet kwaliteitsborging bouwen mogen alleen leges worden geheven over het omgevingsplandeel van bouwen, niet meer over de technische bouwactiviteit. Hierdoor zijn lagere legesopbrengsten gerealiseerd dan begroot.		-520	-520	N	I
	Lasten nieuwe woonvormen Een deel van de geraamde kosten is in 2025 niet gerealiseerd. De betreffende werkzaamheden zijn doorgeschoven naar 2026.	237		237	V	I
	Baten nieuwe woonvormen De inkomsten van de specifieke uitkering Realisatiestimulans van ad € 854.000 waren niet begroot.		854	854	V	I
	Overig	-110	58	-52	N	I
	Totaal	**-789**	**392**	**-397**	**N**	**I**
Totaal programma		**747**	**-73**	**674**	**V**	**I**

(Verplichte) BBV beleidsindicatoren

Bron: www.waarstaatjegemeente.nl.



Sport, cultuur en recreatie

Niet-sporters

43,8% Roermond
42,5% Nederland

Gezondheidsmonitor | 2024

Volksgezondheid en Milieu

Omvang huishoudelijk restafval
kg per inwoner



CBS | 2024

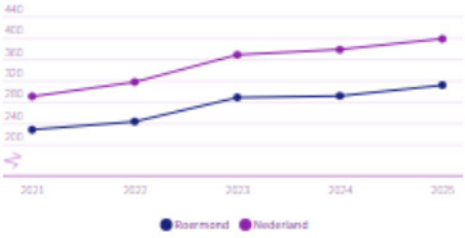
Percentage bekende hernieuwbare elektriciteit

9,1% Roermond
32,5% Nederland

berekening | 2022

Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing

Gemiddelde WOZ-waarde
x €1.000



CBS | 2021 - 2025

Nieuw gebouwde woningen
per 1.000 woningen

10,5 Roermond
8,4 Nederland

BAG/ABF | 2024

Meer info

Sociaal domein

Banen
per 1.000 inwoners van 15-64 jaar

1.090,0 Roermond
850,2 Nederland

Meerdere bronnen | 2024

Jongeren met een delict voor de rechter

1% Roermond
1% Nederland

CBS | 2023

Achterstand onder jeugd
Roermond



CBS | 2024

Netto arbeidsparticipatie

69,2% Roermond
73,2% Nederland

CBS | 2024

Personen met een bijstandsuitkering
per 10.000 inwoners



CBS | 2025

Lopende re-integratievoorzieningen
per 10.000 inwoners van 15-64 jaar

103,8 Roermond
203,1 Nederland

CBS | 2024

Nieuw gebouwde woningen
per 1.000 woningen

Roermond	Nederland
10,5	8,4

BAG/ABF | 2024

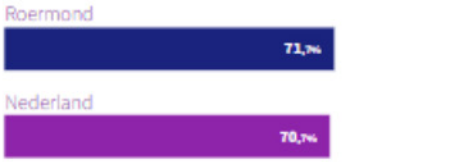
Meer info

Lopende re-integratievoorzieningen
per 10.000 inwoners van 15-64 jaar

Roermond	Nederland
103,8	203,1

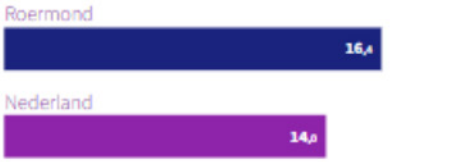
CBS | 2024

Demografische druk



CBS - ABF | 2025

Jongeren met jeugdhulp
% van alle jongeren tot 18 jaar



CBS | 2024

Gemeentelijke woonlasten éénpersoonshuishouden

Roermond	Nederland
€ 952	€ 957

COELO | 2025

Jongeren met jeugdbescherming

Roermond	Nederland
1,3%	1,0%

CBS | 2024

Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden

Roermond	Nederland
€ 1.017	€ 1.050

COELO | 2025

Jongeren met jeugdreclassering

Roermond	Nederland
0,6%	0,4%

CBS | 2024

Cliënten met een maatwerkvoorziening Wmo
per 10.000 inwoners

Roermond	Nederland
670	660

CBS GMSD Wmo | 2025

Urgente ontwikkelingen en aanvullende prioriteiten begroting 2025

In deze passage wordt een toelichting gegeven op de ambities en beleidsvoornemens welke opgenomen zijn op pagina 14-16 in de begroting 2025.

Urgente ontwikkelingen en aanvullende prioriteiten 2025	*Bedrag*	*Realisatie*	*Restant*	*Status*	*Toelichting jaarrekening 2025*
Limburg Centraal/ Grootschalige woningbouw OV.	425.000	291.000	134.000		Het ambitiedocument Limburg Centraal is in 2024 opgeleverd. Als Roermondse uitwerking daarvan heeft de gemeenteraad op 23 oktober 2025 het Gebiedsprofiel Spoorzone Roermond unaniem vastgesteld. Thans wordt gewerkt aan de uitwerking van enkele kansrijke ontwikkelingen zoals Spoorzone Zuid en Spoorzone Noord en vinden er gesprekken plaats met ProRail inzake het deels opheffen van het spooremplacement. Hierover zijn bestuurlijke afspraken gemaakt. Parallel wordt er met de zes Limburg Centraal gemeenten, de provincie en het Rijk gewerkt aan een Verstedelijkingsstrategie Limburg Centraal. De resterende middelen uit 2025 zullen worden overgeheveld naar 2026.
Ruimtelijke ontwikkeling, wonen, Vergunning-verlening Toezicht & Handhaving	0.00	0.00	0.00		In de begroting 2025 waren middelen vanaf 2026 voorzien, derhalve hier niet nader toegelicht.
Projecten omgeving + Ondersteunende Adviesformatie	415.000 + 135.000	310.000	240.000		In- en externe projectleiding wordt ingezet op basis van de behoefte die nodig is bij de diverse projecten. Ultimo 2025 is de vacature voor toezichthouder nog niet ingevuld. Een tweetal junior projectleiders zijn medio 2025 doorgeschoven naar de functie van medior projectleider. In december 2025 is een nieuwe projectleider gestart. Dit betekent dat we de beoogde plekken wel hebben ingevuld, echter niet voor een geheel jaar waardoor niet alle middelen zijn besteed. De ondersteunende adviesformatie is niet ingevuld.
VTH Handhaving (juridische)	80.000	80.000	-		De formatie is ingevuld.
Toezichthouder energietransitie	45.000	45.000	-		De formatie is ingevuld.
Zakelijk deelvervoer	60.000	54.291	5.709		Er is een contract gesloten voor de verlenging van het zakelijk deelvervoer gesloten.

Urgente ontwikkelingen en aanvullende prioriteiten 2025	*Bedrag*	*Realisatie*	*Restant*	*Status*	*Toelichting jaarrekening 2025*
Walstroom Willem Alexander haven (elektrisch)	350.000	-	350.000		De realisatie van walstroom in de Willem-Alexanderhaven maakt integraal onderdeel uit van het Maatwerkplan, waarvoor inmiddels de realisatieovereenkomst is ondertekend. Momenteel wordt gewerkt aan de verdere uitwerking van dit onderdeel in het projectplan, zodat daadwerkelijk kan worden gestart met de realisatie van de walstroomvoorziening. Hierbij wordt nadrukkelijk rekening gehouden met de geldende subsidieregels vanuit Europa. De technische, financiële en organisatorische randvoorwaarden worden op elkaar afgestemd om te borgen dat het project voldoet aan de Europese subsidie-eisen en tijdig tot uitvoering kan worden gebracht.
Inloophuis/ Inclusiehuis	550.000	0	550.000		Diverse opties zijn onderzocht, maar deze hebben vooralsnog niet geresulteerd in de realisatie van een operationeel inclusiehuis. In afwachting van een definitieve locatie is er eind 2025 een tijdelijke inlooplocatie geopend (Hoiie) in het centrum. De middelen die, doordat er nog geen volledig inclusiehuis gerealiseerd kon worden niet zijn besteed, zijn in de 3e tussenrapportage afgeraamd.
Toezichthouder WMO Midden Limburg Oost	55.000	55.000	-		De formatie is ingevuld.
Junior contractmanager MLO	80.000	80.000	-		De formatie is ingevuld.
Scholingskosten personeel regionale functies	49.000	49.000	-		De formatie is ingevuld.
Administratief medewerker MLO	36.000	36.000	-		De formatie is ingevuld.
Sociale boekhouder	75.000	75.000	-		De formatie is ingevuld.
Ketenregisseur Sociale Zaken	85.000	85.000	-		De formatie is ingevuld.
Aanleg Invalidetoiletten	200.000	-	200.000		De voorbereiding voor de aanleg van het invalidentoilet is gestart. In de derde tussenrapportage 2025 is aanvullend €100.000 ter beschikking gesteld voor voorbereidings- en realisatiekosten, waardoor de totale investering €300.000 zal bedragen.
Meer Bewegen voor Ouderen (MbvO)	45.000	87.771	-42.771		Het programma is gecontinueerd, met de middelen die hiervoor in de begroting 2025 voor twee jaar beschikbaar zijn gesteld. In realisatie blijkt dat de kosten harder stijgen en het deelnemersaantal stijgt (inmiddels 900 deelnemers).

Urgente ontwikkelingen en aanvullende prioriteiten 2025	*Bedrag*	*Realisatie*	*Restant*	*Status*	*Toelichting jaarrekening 2025*
Sportpark De Wijher; Aanleg beachveld	120.000	127.533	-7.533		Dit project is gereed. Het investeringsbudget is in de 3e Turap 2025 opgehoogd naar € 150.000
Upgrade We-tra voetbalveld SHH voor kunstgrasveld	350.000	43.633	306.367		Het project verloopt volgens planning. In overleg met de vereniging is de voorbereiding gestart (aanbesteding) in Q4 2025 en volgt de oplevering in Q3 2026.
Extra indexatie culturele middelen	120.000	120.000	-		De aanvullende middelen zijn beschikbaar voor subsidies aan de betreffende organisaties. WE hebben de verschillende culturele organisaties daardoor kunnen compenseren voor gestegen kosten.
Dependance bibliotheek Donderberg	500.000	500.000	-		In de 1e tussenrapportage 2025 is € 470.000 extra investeringsbudget beschikbaar gesteld, bovenop de oorspronkelijke € 500.000. De realisatie ad € 881.136 is gereed. De eindoplevering heeft plaatsgevonden op 31 januari 2026.
Inzet straatcoaches	138.000	138.000	-		De straatcoaches zijn vanuit de leefwereld (o.a. school, wijk, online) aangesloten bij (kwetsbare) jongeren en hun ouders vanuit een informele, begeleidende rol, waarbij verbinding, gezag en perspectief centraal staan in het handelen. Door deze ontwikkeling zijn er meer gespecialiseerde straatcoaches ingezet.
Overlast coördinator (aanvulling team Wijkregie)	100.000	100.000	-		De formatie is ingevuld.
Incidentele Juridische capaciteit bestuurs-rechtelijke handhaving overlast coffeeshop	170.000	170.000	-		Middelen zijn overeenkomstig ingezet voor inhuur incidentele juridische capaciteit bestuursrechtelijke handhaving.
Stadstoezicht	260.000	260.000	-		De uitbreiding die vanaf 2025 kon worden gerealiseerd, is uitgevoerd. In de loop van dit jaar zijn vijf nieuwe collega's ingestroomd: vier met structurele financiering en één met tijdelijke financiering tot en met 31-12-2025 vanuit het project WOP Donderberg.
Coördinator regionale samenwerking	114.000	114.000	-		De formatie is ingevuld.
Implementatie Citybranding "Een stad bouw je samen"	150.000	52.800	97.200		Het college heeft de Aanpak Citybranding 2025–2032 vastgesteld. Deze beschrijft de vertaling van de identiteit naar beleid, uitvoering en communicatie, inclusief merkverhaal, visuele identiteit en interne verankering. Voor nadere toelichting wordt verwezen naar de raadsinformatiebrief van 16 december 2025.
Organisatie grote(re) evenementen (incl. 80 jaar vrijheid)	50.000	50.000	-		Middelen zijn overeenkomstig ingezet onder meer voor viering 80 jaar vrijheid in 2025.

Urgente ontwikkelingen en aanvullende prioriteiten 2025	*Bedrag*	*Realisatie*	*Restant*	*Status*	*Toelichting jaarrekening 2025*
Bemiddeling bij overlast	25.000	3.500	21.500		Middelen zijn deels ingezet voor een aantal mediation trajecten bij langdurige en complexe situaties tussen inwoners.
Bestuursadviseur	110.000	110.000	-		De formatie is ingevuld.
Verbindingsagenda	25.000	25.000	-		Er zijn wederom bijeenkomsten in het kader van de verbindingsagenda georganiseerd.
Weerbaar bestuur	15.000	15.000	-		Diverse bijeenkomsten georganiseerd gericht op het informeren van bestuurders en hen handvaten mee te geven.
Totaal	**4.932.000**	**3.077.528**	**1.854.472**		

Resultaatbestemming jaarrekening 2024

In deze passage wordt een toelichting gegeven op de resultaatbestemmingen jaarrekening 2024.

Resultaatbestemming	*Bedrag*	*Realisatie*	*Restant*	*Status*	*Toelichting realisatie*
Aanvullen investering-/begrotingsposten implementatie Gebieds-profielen n.a.v. motie Raad	1.500.000	1.500.000	-		De bedragen zijn toegevoegd aan de investeringsplanning in 2025 en 2026 en de kapitaallasten zijn geraamd. De gebiedsprofielen spoorzone en niet stedelijke maasplassen zijn in 2025 door uw raad vastgesteld.
Vervolg aanpak Stationsomgeving	1.500.000	1.500.000	-		Dit bedrag is toegevoegd aan de investeringsplanning van het lopende project en de kapitaallasten zijn geraamd. In 2025 zijn de voorbereidingen gestart, uitvoering volgt in 2026.
Aanpak Wilhelminaplein	1.000.000	1.000.000	-		Dit bedrag is toegevoegd aan de investeringsplanning van het lopende project en de kapitaallasten zijn geraamd. De voorbereidingen zijn gestart, over het ontwerp bent u via een CIB in januari 2026 geïnformeerd.
Inclusie-/Inloophuis	350.000	-350.000	-		Diverse locaties zijn onderzocht, maar niet geschikt bevonden. Momenteel wordt nog een concrete locatie beoordeeld. Zodra een geschikte locatie wordt gevonden zijn de middelen nodig voor inrichting en ingebruikname. De resultaatbestemming t.b.v. de exploitatie van het inclusiehuis zijn in de 3e tussenrapportage – net als de reguliere middelen – afgeraamd omdat er in 2025 nog geen geschikte locatie is gevonden.
Onderzoek en opzet boek 3 Roermondse premiers	75.000	1.378	73.622		Streven is om het boek en de tentoonstelling op Prinsjesdag 2027 te kunnen presenteren. De kosten worden over 2025/2026/2027 verdeeld; hiertoe zijn in de 3e tussenrapportage 2025 € 70.000 overgeheveld.
Doorzetten regelingen kwaliteitsimpuls winkelgebieden	350.000	-	350.000		Dit bedrag maakt deel uit van de financiering van de Beleidsregel Kwaliteitsimpuls Binnenstad. Deze regeling is in 2025 herijkt en verlengt tot 2028. De middelen die beschikbaar zijn vanuit de resultaatbestemming 2024 zullen in de periode 2026-2028 ten behoeve van deze subsidieregeling worden ingezet. Voor verdere inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de raadsinformatiebrief van december 2025.
Aanjaagsymposium circulaire- en duurzame economie n.a.v. programma duurzaamheid	50.000	50.000	-		Het symposium heeft 4 november 2025 plaatsgevonden.
Busroute verbeteren c.q. bestaande bushalte Oranjelaan i.v.m. campus Gilde Opleidingen	50.000	50.000	-		De bushaltes zijn in 2025 verplaatst.

Resultaatbestemming	*Bedrag*	*Realisatie*	*Restant*	*Status*	*Toelichting realisatie*
Voorbereiding en expositie Koninklijke Troon	50.000	17.068	32.932		Middelen gereserveerd voor extern bureau voor het maken van de tentoonstelling. Gunning heeft in december plaatsgevonden waardoor nog niet alle middelen ingezet zijn.
Swalmen Noord verhoogde uitvoeringskosten sanering	50.000	-	50.000		De uitvoeringsplannen van Enexis zijn -gezien het vroege stadium waarin zij zich vwb de voorbereidingen van de gehele verzwaring nog bevinden- in 2025 nog niet concreet genoeg. Daarop is besloten om het betreffende deel m.b.t. de witte PVC te verplaatsen naar 2026 zonder de scope daarbij te wijzigen. Verwachte uitgave zal plaatsvinden na Q2 2026.
Aanjagen herontwikkeling voormalig locatie Gilde opleidingen Kasteel Hillenraedstraat (30.000 voor 2025 en 50.000 voor 2026)	80.000	25.000	55.000		De middelen zijn ingezet voor de inhuur van een projectleider. Het project is gestart in 2025 en verloopt conform planning. In september 2025 is een samenwerkingsovereenkomst getekend met Gilde Opleidingen. Project loopt door in 2026.
Continueren initiatief DE MAAKPLAATS (50.000 voor 2025 en 50.000 voor 2026)	100.000	50.000	50.000		Het initiatief is doorontwikkeld in samenwerking met Gilde Opleidingen en Nester. Dit onderdeel (Stadslokaal) is officieel geopend op 30 oktober 2025.
Continueren extra inzet Jongerencoaching / Straatcoaching in het VO	140.000	-	140.000		Middelen zijn conform besluit resultaatbestemming 2024 bedoeld voor besteding in 2026. Op grond van de subsidieregeling Opvoeden en Opgroeien is deze subsidie voor het jaar 2026 toegekend aan Stichting Wel.kom.
Integraal sportaccommodatiebeleid en stip op de horizon i.r.t. accommodatiebeleid breed (50.000 voor 2025 en 100.000 voor 2026)	150.000	30.000	120.000		In 2025 is een verkenningsfase uitgevoerd met de sportverenigingen naar een toekomstbestendige inrichting van de sportvoorzieningen in Swalmen. Dit heeft geleid tot het ondertekenen van een intentieverklaring. Van het beschikbare budget resteert nog € 20.000, -. Deze resterende middelen worden ingezet om de basis op orde te brengen voor de bouwstenen van het integraal accommodatiebeleid, waaronder het sportaccommodatiebeleid.
Buitensportaccommodaties en stip op horizon i.r.t. accommodatiebeleid breed (30.000 voor 2025 en 50.000 voor 2026)	80.000	-	80.000		De middelen die in 2025 beschikbaar zijn gesteld worden in 2026 ingezet om de basis op orde te brengen voor de bouwstenen van het integraal accommodatiebeleid, waaronder het sportaccommodatiebeleid.
Persoonlijk begeleider inburgering (50.000 voor 2025 en 150.000 voor 2026)	200.000	50.000	150.000		De formatie is ingevuld.

Resultaatbestemming	*Bedrag*	*Realisatie*	*Restant*	*Status*	*Toelichting realisatie*
Continuering straatdokters	200.000	50.000	150.000		Het project is succesvol en structureel voortzetten is zeer gewenst. Samen met de partners is het financiële plaatje in kaart gebracht en is de continuering van dit project straatzorg voor 2026 geborgd. De in de derde tussenrapportage bestemde middelen zijn bedoeld voor voortzetting van het project in 2026.
Voortzetten taalhuis-coördinator i.v.m. tegengaan laaggeletterd-heid (budget 2026)	90.000	-	90.000		De inzet van een regionale taalhuis coördinator is gecontinueerd. Hiervoor benodigde middelen zijn voorzien voor begrotingsjaar 2026.
Financiële interventie Groen en Doen (€ 691.000 voor 2025 en € 474.000 voor 2026)	1.165.000	691.000	474.000		De kapitaalinjectie ter hoogte van € 691.000 is verstrekt. U bent hierover geïnformeerd via een raadsinformatiebrief op 2 september 2025. Het restant van € 474.000 wordt in 2026 uitgekeerd door een verhoging van de tarieven.
Doorontwikkeling vastgoedorganisatie (€112.500 voor 2025, € 250.000 voor 2026 en € 87.500 voor 2027)	450.000	20.915	429.085		Het uitvoeringsplan professionalisering vastgoed is in augustus 2025 door het college vastgesteld. Voor de totale uitvoering is € 450.000 budget beschikbaar gesteld voor een periode van twee jaar, van september 2025 tot en met augustus 2027. In de 3e tussenrapportage 2025 heeft er nog een overheveling plaatsgevonden, om uitvoering te geven aan de ontwikkelopgave.
Organisatie-ontwikkeling stadstoezicht	75.000	47.000	28.000		Het plan van aanpak is in ontwikkeling en zal naar verwachting begin 2026 worden vastgesteld. Projectondersteuning is ingehuurd. Evenals de begeleiding bij teamontwikkelingsdagen.
Personele doorontwikkeling afdeling stadstoezicht	200.000	212.309	-12.309		De gerealiseerde kosten bestaan voornamelijk uit tijdelijke inhuur ten behoeve van aansturing en doorontwikkeling van Stadstoezicht. Het plan van aanpak is in ontwikkeling en zal naar verwachting begin 2026 worden vastgesteld.
Bestuur (50.000 voor 2026)	50.000	-	50.000		Middelen zijn voorzien voor begrotingsjaar 2026.
Weerbare samenleving (50.000 voor 2025 en 80.000 voor 2026)	130.000	7.000	123.000		Vanwege het ontbreken van landelijke en regionale kaders voor de inrichting van noodsteunpunten is de inzet van de middelen in 2025 vertraagd en wordt via een resultaatbestemming gevraagd deze alsnog hiervoor in te zetten in 2026.
TOTAAL RESULTAAT-BESTEMMINGEN	**8.085.000**	**5.750.950**	**2.334.050**		

Resultaatbestemming	*Bedrag*	*Realisatie*	*Restant*	*Status*	*Toelichting realisatie*
Amendement 25A06: Voertuigen Stadstoezicht	300.000	-	300.000		De verwervingsprocedure loopt. De verwachting is dat de voertuigen in 2026 operationeel zijn.
Amendement 25A07: Roermond Regenboogstad (30.000 voor 2026 en 50.000 voor 2027 en 2028)	130.000	-	130.000		De middelen voor de opvolgende jaren zijn geborgd vanuit Amendement 25A07. Er wordt gewerkt aan de totstandkoming van een brede visie op Inclusie en Diversiteit waarin aandacht voor de regenbooggemeenschap een plek kent. Verder zal hieraan een dynamische uitvoeringsagenda gekoppeld worden.
Amendement 25A08: Investeringsimpuls Verkeersveiligheid	248.000	-	248.000		Deze middelen worden als dekking gebruikt voor de beschikte subsidie door het Rijk waarbij als eis geldt 50% cofinanciering. De projecten worden uitgevoerd in boekjaar 2026 t/m 2028, conform het door de raad vastgestelde verkeersveiligheidsplan.
TOTAAL	**8.763.000**	**5.750.950**	**3.012.050**		

Budgetoverheveling jaarrekening 2024

In deze paragraaf wordt een toelichting gegeven op de budgetoverhevelingen jaarrekening 2024.

Resultaatbestemming	*Bedrag*	*Realisatie*	*Restant*	*Status*	*Toelichting realisatie*
Programma 0: Bestuur, Ondersteuning en algemene dekkingsmiddelen					
EED middelen Gemeentelijke panden (stadhuis, sporthallen)	106.605	120.000	-13.395		Alle EED-werkzaamheden, met uitzondering van het Stadhuis, zijn reeds uitgevoerd. Het Stadhuis maakt onderdeel uit van het grotere project Optimalisatie Huisvesting en wordt naar verwachting in 2027 uitgevoerd.
Investeringssubsidie Digibende locatie in Roermond	50.000	50.000	-		Dit betreft de resterende subsidie voor de realisatie van de locatie van Digibende in Roermond. Deze is in 2025 uitgekeerd.
Programma 2: Verkeer, vervoer en waterstaat					
Middelen onderhoud roltrappen N280 passage	91.460	91.460	-		Alle werkzaamheden m.b.t. het acute onderhoud zijn in 2025 uitgevoerd.
Programma 3: Economie					
Subsidieregeling kwaliteitsimpuls binnenstad	67.372	67.372	-		De subsidieregeling kwaliteitsimpuls binnenstad is verlengd tot 2028 en uitgebreid. Voor verdere inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de raadsinformatiebrief van december 2025.
Programma 4: Onderwijs					
Aanpak laaggeletterdheid regio M-L	104.000	104.168	-168		Gerealiseerd volgens planning. Er zijn voor dit bedrag met name subsidies aan bibliotheken in de regio M-L verleend ten behoeve van de aanpak laaggeletterdheid.
Aanpak 17 Kiezen voor Kansen: Kansrijk Onderwijs	75.000	25.000	50.000		Gerealiseerd conform planning t.b.v. het project Nieuwe Helden Next level.
Programma 6: Sociaal Domein					
Actieagenda Nieuwkomers	70.000	50.000	20.000		Projecten zoals opgenomen in de actieagenda Nieuwkomers zijn in gang gezet. Denk hierbij aan de jobhunter statushouders, supermarktsafari, zwemlessen en het implementeren van de overbruggingsuitkering. De zwemlessen zijn later opgestart vanwege organisatorische zaken bij het COA. Inmiddels is er een woning verbouwd en gereserveerd voor een groot statushoudersgezin. Een aantal activiteiten zullen in 2026 alsnog opstarten of doorgezet worden waarvoor de te bestemmen middelen ingezet zullen worden.

Resultaatbestemming	*Bedrag*	*Realisatie*	*Restant*	*Status*	*Toelichting realisatie*
Programma 6: Sociaal Domein					
Pilot basisbanen	135.000	135.000	-		Er zijn 7 basisbanen die doorlopen over de kalenderjaren heen. Een basisbaan is namelijk geen eenmalig en eenjarige verbintenis. Budget dat is overgeheveld werd gebruikt voor de loonbetalingen en begeleidingskosten.
Begeleider Inburgering	100.000	100.000	-		De formatie is ingevuld.
Aanpak 7 Kiezen voor Kansen: Recht op gezinsleven	52.139	-	52.139		De inzet van de SOJ's is in 2025 (nog) niet verder uitgebreid. Er worden gesprekken gevoerd met Meditta (huisartsenzorggroep) en (een vertegenwoordiging van) de huisartsen over de verwijzingen. In de 3e turap 2025 is budgetoverheveling naar 2026 opgenomen t.b.v. de extra subsidie aan het CJG voor het jaar 2026.
Programma 7: Volksgezondheid en milieu					
Netwerkaanpak (voor kinderen met overgewicht en obesitas)	70.000	70.000	-		Door deze middelen is de rol van centrale zorgverlener ook in 2025 uitgevoerd. De ondersteuning van kinderen en gezinnen is daarmee gecontinueerd.
Aanpak 15 Kiezen voor Kansen: Kansrijke Start	166.849	166.849	-		De middelen zijn conform de uitvoeringsplannen Kansrijke Start en OKO ingezet, welke eraan bijdragen dat er zoveel mogelijk kinderen kansrijk en veilig opgroeien.
Stimuleringsregeling afkoppelen regenwater	63.054	54.070	8.984		De middelen zijn besteed conform het huidige beleid.
Programma 8: Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing					
Nieuwe woonvormen	230.000	-	230.000		De werving van een 'projectleider actieagenda wonen, welzijn en zorg' is eind 2024/1e kwartaal 2025, door gebrek aan geschikte kandidaten, niet gelukt. Per 1 april is het wel gelukt een geschikte kandidaat aan te trekken, waardoor er een kwartaal vertraging is ontstaan in het oppakken van de actieagenda en hier ook minder middelen voor zijn aangewend. Vervolgens zijn de geplande acties uit de actieagenda voortvarend opgepakt (waaronder het aanpassen van regelgeving m.b.t. woningdeling en het starten van de informatiecampagne jongerenhuisvesting) maar we zullen het budget niet volledig gaan benutten door de latere start. In 2026 zijn er voldoende middelen beschikbaar en deze zijn tot en met 2028 geborgd. We evalueren of daarna middelen nodig zijn.
TOTAAL	**1.381.479**	**1.033.919**	**347.560**		

3.

Paragrafen

3.1 Paragraaf Lokale heffingen

In deze paragraaf wordt achtereenvolgens ingegaan op:
- de visie van de gemeente Roermond ten aanzien van lokale heffingen;
- beleidskeuzes en onderbouwing berekening van tarieven;
- ontwikkelingen op het gebied van lokale heffingen;
- belastingdruk;
- belastingopbrengsten.

Visie lokale heffingen

In het coalitieakkoord 'De stad van ambitie, daadkracht en verbinding' is als algemeen uitgangspunt geformuleerd, dat de lasten voor burgers zo laag mogelijk worden gehouden en dat alleen voor verhoging van de lokale lastendruk wordt gekozen als er geen andere financieringsmogelijkheden beschikbaar zijn.
Onze gemeente slaagt er al jaren in om de belastingdruk relatief zeer laag te houden.
In de publicatie van vergelijkende cijfers van de lastendruk (de som van rioolheffing, onroerendezaak belastingen en afvalstoffenheffing) ten opzichte van andere gemeenten, blijkt onze gemeente al jaren bij de top van goedkoopste gemeenten te behoren.

Onze gemeente heft de volgende belastingen op basis van de Gemeentewet:
- onroerende zaakbelastingen;
- (water-)toeristenbelasting;
- parkeerbelasting;
- precariobelasting (gebruik van gemeentegrond)

Daarnaast heft de gemeente afvalstoffenheffing op grond van de Wet milieubeheer.

Kenmerk van deze belastingen is dat het een verplichte bijdrage van de burgers, bedrijven en instellingen aan de gemeente betreft. Hier hoeft geen rechtstreekse individuele tegenprestatie tegenover te staan.

Dit is anders voor de zogenaamde retributies en vergoedingen die door de gemeente worden gevraagd voor concreet bewezen diensten, zoals lijkbezorgingsrechten, rioolheffing, markt- en havengelden. Daarvoor hanteert onze gemeente als algemeen uitgangspunt dat de tarieven maximaal kostendekkend zijn. Dat geldt ook voor leges, de vergoeding voor administratieve diensten die door de gemeente worden verricht, zoals voor (omgevings-)vergunningen, burgerlijke stand, identiteitsbewijzen en rijbewijzen.
Tot slot is er de Bedrijven Investeringszone (BIZ), een bestemmingsbelasting die op verzoek van ondernemers wordt geheven om met de opbrengst activiteiten in de openbare ruimte van en voor deze ondernemers te realiseren.

Beleidskeuzes en berekening van tarieven

In de kadernota is het uitgangspunt voor de indexering van de tarieven aangegeven. Deze wordt bepaald op basis van enerzijds de prijsindex materiële overheidsconsumptie (de zogenaamde IMOC) en anderzijds de loonontwikkeling voor gemeenteambtenaren conform CPB.[1] Hiermee komt de inflatiecorrectie voor 2025 op 2,2 %.

De verordening onroerendezaakbelasting (OZB) is 19 december 2024 in de raad vastgesteld. Op de onroerendezaakbelastingen is ook de genoemde indexering van 2,2% van toepassing. Daarnaast is op basis van het onderzoek naar de verschillende belastingscenario's door de raad het besluit genomen om het tarief voor de niet-woningen geleidelijk te laten toegroeien naar het landelijke gemiddelde. Dit wordt bewerkstelligd door een opslag te hanteren van 2,5% op de tarieven voor de niet-woningen.

[1] *Belastingoverzicht 2022 van de provincie Limburg*

Het uitgangspunt voor de berekening van de tarieven voor de afvalstoffenheffing en de rioolheffing is, dat ze kostendekkend zijn. Dat wil zeggen dat in beginsel alle kosten die de gemeente in dat kader moet maken, worden doorbelast via het tarief.

Ontwikkelingen

Wet Waardering Onroerende Zaken (WOZ)

Als heffingsgrondslag voor zowel eigenaren als gebruikers, geldt een percentage van de WOZ-waarde. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen woningen en niet-woningen.
In november 2023 heeft de gemeenteraad besloten om de heffingspercentages voor de niet-woningen naar het landelijke of provinciaal gemiddelde te laten stijgen. Voor de woningen blijft het heffingspercentage niet gelijk, maar dit wordt jaarlijks verhoogd met de geldende index. Dit zorgt ervoor dat de tarieven van niet-woningen minder snel stijgen, maar geleidelijk richting het landelijke en provinciaal gemiddelde toegroeien.

Bij de tariefbepaling voor 2025 is uitgegaan van een totaalopbrengst, gebaseerd op de OZB-opbrengsten over 2023, de indexering ad 2,2 % en voor de niet-woningen een opslag van 2,5%, rekening houdende met de laatst bekende percentages met betrekking tot de waardeontwikkelingen van woningen en niet-woningen.

Bovenstaande wijzigingen leiden tot de volgende OZB-tarieven:

Percentage van de heffingsmaatstaf (WOZ-waarde) voor berekening	2025	2024
Woningen eigenaren	**0,1220%**	0,1194%
Niet-woningen eigenaren	**0, 2495%**	0,2382%
Niet-woningen gebruikers	**0,2121%**	0,2025%

Macronorm OZB

In 2008 is de maximering van de OZB-tarieven afgeschaft. Gemeenten mochten destijds zelf hun tarieven bepalen. De totale opbrengst in alle gemeenten samen, de zogenoemde macro-opbrengst, mocht echter niet méér stijgen dan de som van de groei van het bruto binnenlands product én de prijsontwikkeling van de nationale bestedingen. Dit heette de macronorm OZB.
Met ingang van 2020 is de macronorm OZB ook vervallen en is de ‘Benchmark gemeentelijke belastingen’ ingevoerd om jaarlijks de ontwikkeling van de lokale woonlasten inzichtelijker te maken. In deze benchmark, worden naast de OZB ook de riool- en afvalstoffenheffing vergeleken. Door een vergelijking van de gemeentelijke woonlasten en de tariefontwikkeling met landelijke en provinciale gemiddelden, moeten de onderlinge verschillen tussen gemeenten nog inzichtelijker worden. Ook moet de benchmark het lokale debat over de keuzes voor ontwikkelingen, zoals stijging van de lasten, bevorderen.

Afvalstoffenheffing

De afvalstoffenheffing is een heffing ter dekking van kosten van beheer van huishoudelijke afvalstoffen. De heffing is voor rekening van gebruikers van percelen waarvoor de gemeente een inzamelverplichting voor huishoudelijk afval heeft. Het tarief voor de afvalstoffenheffing wordt in beginsel kostendekkend vastgesteld.

In november 2023 heeft de gemeenteraad besloten om de heffingssystematiek voor de afvalstoffenheffing per 1-1-2025 te wijzigen. De afvalstoffenheffing wordt vanaf 1-1-2025 gebaseerd op de grootte van het huishouden. Voor de bepaling van de omvang van het huishouden wordt de Gemeentelijke basisadministratie per 1-1-2025 als uitgangspunt gehanteerd. Op basis van de gewijzigde systematiek is het tarief in 2025 als volgt bepaald:

Omschrijving	Tarief 2025
Eenpersoonshuishouden	€ 283,25
Tweepersoonshuishouden	€ 307,35
Meerpersoonshuishouden	€ 347,48

Op basis van het Besluit begroting en verantwoording (BBV) moet de gemeente inzichtelijk maken dat de totaal geraamde baten niet uitgaan boven de geraamde lasten en in welke mate de tarieven kostendekkend zijn. In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de mate van kostendekkendheid van afvalstoffenheffing.

Overzicht kostendekkendheid afvalstoffenheffing (bedragen x € 1.000)	Realisatie 2025	Begroting 2025
Kosten taakveld afval (incl. omslagrente)	**€ 7.987**	€ 8.422
Inkomsten taakveld afval (excl. heffing)	**€ 1.410**	€ 1.184
Netto kosten taakveld	**€ 6.577**	€ 7.238
Toe te rekenen kosten		
Overhead	**€ 325**	€ 333
BTW	**€ 1.120**	€ 1.177
Totale kosten	**€ 8.022**	€ 8.748
Opbrengst heffingen	**€ 8.773**	€ 8.748
Storting in voorziening	**-€ 750**	
Dekkingspercentage	**100,00%**	100,00%

Rioolheffing

Het uitgangspunt van de rioolheffing is om gemeenten in staat te stellen de kosten te verhalen die gepaard gaan met de gemeentelijke wateropgave. De gemeentelijke watertaken die uit de heffing bekostigd mogen worden, zijn de taken die onder andere betrekking hebben op:

- de inzameling, de berging en het transport van huishoudelijk afvalwater en bedrijfsafvalwater en op de zuivering van huishoudelijk afvalwater door middel van kleinere individuele installaties voor de behandeling van afvalwater (IBA);
- de inzameling en de verdere verwerking van afvloeiend hemelwater;
- het treffen van maatregelen ter voorkoming of beperking van nadelige gevolgen van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming.

Ook voor de rioolheffing geldt dat deze in beginsel kostendekkend wordt vastgesteld. Hierbij wordt een voorziening ingezet om grote schommelingen in de rioolheffing op te vangen.

In november 2023 heeft de gemeenteraad besloten om de heffingssystematiek voor de rioolheffing per 1-1-2025 te wijzigen. Tot 1-1-2025 werd uitsluitend geheven van eigenaren van percelen die bij aanvang van het belastingjaar direct of indirect zijn aangesloten op de gemeentelijke riolering. Vanaf 1-1-2025 is er naast eigenarenheffing – waarbij een heffing op basis van een vast bedrag per perceel geldt – ook sprake van gebruikersheffing. Hiervoor geldt een staffel tarief, dat afhankelijk is van het waterverbruik. Voor de bepaling van het waterverbruik baseren wij ons op de meest actuele verbruiksgegevens van WML.

In onderstaande twee tabellen zijn de tarieven van 2025 weergegeven, als mede het aantal eigenaren/gebruikers:

Aantal eigenaren	Perceel (WOZ-waarde)	Eigenarenheffing 2025	Eigenarenheffing 2024
30.921	**> € 40.000**	€ 178,64	€ 196,80
661	**< € 40.000**	€ 89,32	€ 98,40

Aantal eigenaren	Gebruik (m3)	Gebruikersheffing 2025	Gebruikersheffing 2024
27.017	**1 - 400**	€ 23,30	N.v.t
297	**401 - 800**	€ 56,44	N.v.t
161	**801 – 2.000**	€ 122,71	N.v.t
59	**2.001 – 5.000**	€ 296,69	N.v.t
16	**5.001 – 10.000**	€ 628,07	N.v.t
7	**10.001 – 20.000**	€ 1.249,41	N.v.t
2	**20.001 – 30.000**	€ 2.077,87	N.v.t
9	**> 30.000**	€ 3.320,55	N.v.t

Ook voor de rioolheffing wordt op basis van het BBV inzichtelijk gemaakt dat de totaal geraamde baten niet uitgaan boven de geraamde lasten. In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de mate van kostendekkendheid van de rioolheffing.

Overzicht kostendekkendheid rioolheffing (bedragen x € 1.000)	Realisatie 2025	Begroting 2025
Kosten taakveld riolering (incl. omslagrente)	**€ 4.961**	€ 5.137
Inkomsten taakveld riolering (excl. rioolheffing)	**€ 298**	€ 118
Netto kosten taakveld	**€ 4.663**	€ 5.019
Toe te rekenen kosten		
Overhead	**€ 764**	€ 865
BTW	**€ 772**	€ 764
Totale kosten	**€ 6.199**	€ 6.648
Opbrengst heffingen	**€ 6.456**	€ 6.319
Dekking uit egalisatievoorziening	**-€257**	€ 329
Dekkingspercentage	**100%**	100%

Bedrijven Investeringszones (BIZ)

Een BIZ is een afgebakend gebied zoals een winkelstraat of een bedrijventerrein, waarbinnen de ondernemers en/of de eigenaren samen investeren in de kwaliteit van hun bedrijfsomgeving. Alle ondernemers betalen mee aan een gemeentelijke heffing om activiteiten te financieren. De activiteiten kunnen bijvoorbeeld gericht zijn op veiligheid (toezicht, verlichting, hekwerken of camerabewaking), bereikbaarheid (bewegwijzering en verkeersvoorzieningen), aantrekkelijkheid (schoonmaak, promotie, onderhoud, groenvoorziening en evenementen), etc. De BIZ-heffing wordt gebruikt om deze plannen te kunnen uitvoeren. Dit middel van belastingheffing maakt het mogelijk dat alle ondernemers in het betreffende gebied ook daadwerkelijk meebetalen.

Er bestaan in Roermond tien BI-zones:
- BI-zone binnenstad Roermond zone A
- BI-zone binnenstad Roermond zone B
- BI-zone binnenstad Roermond zone C
- BI-zone bedrijventerrein Merum
- BI-zone bedrijventerrein Roerstreek
- BI-zone bedrijventerrein Stadsrand-Noord
- BI-zone bedrijventerrein Swalmen
- BI-zone bedrijventerrein Willem Alexander
- BI-zone centrum Swalmen
- BI-zone Retailpark Roermond

De BIZ voor de Binnenstad, die bestond uit twee verschillende gebieden (de zone A en de zone B), is vanaf 2021 uitgebreid met een derde zone (zone C).

Voor de begroting van de gemeente zijn de BIZ'en financieel neutraal. Dat wil zeggen dat de BIZ-belastingen die door BsGW worden geheven en geïnd, één op één als subsidie aan de diverse BIZ'en worden uitgekeerd.

Kwijtschelding

De uitvoering van het kwijtscheldingsbeleid is opgedragen aan Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW). BsGW schakelt hiervoor het Inlichtingenbureau (IB) in. Dit is een door de overheid opgericht bureau dat gemeenten helpt op het gebied van de uitvoering van onder andere het bijstands- en kwijtscheldingsbeleid. Het IB toetst de gegevens die nodig zijn voor eventuele kwijtschelding aan de voorwaarden om voor kwijtschelding in aanmerking te komen. Het gaat hierbij om gegevens van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV), Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SoZaWe), de Belastingdienst en de Dienst Wegverkeer (RDW).

Huishoudens met een inkomen en vermogen onder een bepaalde norm hebben recht op kwijtschelding. Vaak komen deze huishoudens meerdere jaren achter elkaar hiervoor in aanmerking. Alle burgers die in 2024 kwijtschelding hebben ontvangen, worden geautomatiseerd getoetst en krijgen bij een positief advies automatisch kwijtschelding. In alle andere gevallen zal een burger nog het gebruikelijke kwijtscheldingsformulier moeten invullen en inzenden. Deze worden na ontvangst individueel door BsGW getoetst.

Kwijtschelding is onder voorwaarden mogelijk voor:
- onroerendezaakbelastingen
- rioolheffing
- afvalstoffenheffing (het vastrecht conform artikel 1.1 van de tarieventabel verordening afvalstoffenheffing).

Bedragen x € 1.000	2025		2024	
	Begroot	**Realisatie**	**Begroot**	**Realisatie**
Afvalstoffenheffing	€ 8.748	€ 8.773	€ 8.452	€ 8.482
Kwijtschelding afvalstoffenheffing	€ 775	€ 647	€ 695	€ 610
Netto	**€ 7.973**	**€ 8.126**	**€ 7.757**	**€ 7.872**

Belastingsamenwerking

BsGW voert de heffing en invordering van de gemeentelijke belastingen voor ons uit, evenals de WOZ-waarderingstaken. BsGW behartigt als uitvoeringsorganisatie de zorg voor het volledig, rechtmatig, juist, tijdig en doelmatig heffen en innen van de lokale belastingen. Eén van de doelen van deze gemeenschappelijke regeling is het minimaliseren van de kosten door middel van schaalvergroting.

Per 1 januari 2025 zijn, op 2 gemeenten na, het Waterschap Limburg en alle overige 29 Limburgse gemeenten aangesloten bij de BsGW. De totale reguliere bijdrage (dus exclusief het maatwerk) voor onze gemeente aan BsGW bedroeg in 2025 € 1.264.283.

Belastingdruk

In het coalitieakkoord is ten aanzien van de lokale lastendruk als algemeen uitgangspunt opgenomen, dat deze voor de burgers zo laag mogelijk wordt gehouden. Waarbij slechts wordt gekozen voor verhoging van de lokale lastendruk als er geen andere financieringsmogelijkheden beschikbaar zijn en de verhoging direct is gekoppeld aan een specifiek en concreet doel.

Belastingsoort	2025	2024
OZB-eigenaren woningen	**0,1220% van de WOZ- waarde**	0,1194 % van de WOZ-waarde
OZB-eigenaren niet woningen	**0,2495% van de WOZ-waarde**	0,2382 % van de WOZ-waarde
OZB gebruik niet-woningen	**0,2121% van de WOZ-waarde**	0,2025 % van de WOZ-waarde
Afvalstoffenheffing*	**€ 307,35**	€ 298,40
Rioolheffing**	**€ 201,94**	€ 196,80

** voor een tweepersoonshuishouden*
*** bij een waterverbruik van 0 t/m 400 m3*

De gemiddelde lastendruk voor woningeigenaren steeg in 2025, bij een gemiddelde woningwaarde met waardepeildatum 01-01-2024 van € 311.000 (bron: waarderingskamer), voor een huishouden tot een bedrag ad € 888,71 ten opzichte van € 866,53 in 2024. Dit is een procentuele stijging van 2,56% ten opzichte van 2024.

Belastingdruk 2025	**€ 888,71**
Belastingdruk 2024	€ 866,53
Stijging belastingdruk t.o.v. 2024 inclusief prijsindex	2,56%
Loon/prijsindex 2025	2,20%
Stijging belastingdruk t.o.v. 2024 excl. prijsindex	**0,56%**

Belasting- en legesopbrengsten

De tarieven van de OZB worden berekend op basis van de totale opbrengst onroerendezaakbelasting en de waarde van de objecten. De uitgangspunten daarbij zijn hierboven beschreven. Dat geldt ook voor de tarieven van de rioolheffing en afvalstoffenheffing.

De overige tarieven zijn trendmatig aangepast met de in de kadernota aangegeven prijsindex.
De belasting- en legesopbrengsten in 2025 zijn:

Belastingbaten Bedragen x € 1.000,-		2025	Begroot 2025	Begroot 2026	Begroot 2027
Onroerende Zaakbelasting	Eigenaar van woningen	11.311	11.243	11.532	11.813
	Eigenaar van niet-woningen	5.457	5.252	5.386	5.517
	Gebruiker van niet-woningen	4.212	3.974	4.076	4.175
Afvalstoffenheffing		8.773	8.748	8.807	9.089
Rioolheffing		6.456	6.560	6.645	6.663
BIZ-belasting		820	764	705	705
Toeristenbelasting		1.903	1.946	1.366	1.523
Lijkbezorgingsrechten		373	265	265	265
Leges WABO		686	1.206	1.206	1.156
Havengelden		344	368	368	368
Marktgelden		56	130	95	95
Precario		389	323	323	323
Leges		1.417	1.500	971	971
Parkeren		3.961	3.442	3.742	3.742
Totale Belastingbaten		**46.158**	**45.721**	**45.487**	**46.405**

3.2 Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Inleiding

Deze paragraaf gaat in op het gemeentelijk weerstandsvermogen. We kijken naar de betekenis van risico's en de beheersing hiervan vanuit het perspectief van de jaarrekening 2025.

In het coalitieakkoord 2022-2026 is een aantal hoofdlijnen en uitgangspunten geschetst voor het financieel beleid van de komende jaren. Uitgangspunt is een structureel in evenwicht zijnde meerjarenbegroting, waarin structurele lasten gedekt worden door structurele baten. Het realiseren van ambities kost niet per definitie geld. Als dat wel het geval is, vinden wij binnen de begroting ruimte om die ambities te realiseren zonder te tornen aan de gestelde eisen. Er wordt gezocht naar een nieuwe balans tussen ambities, taken, voorzieningenniveau/dienstverlening en lasten. Daarbij wordt in samenhang gekeken naar oplossingsrichtingen binnen de volgende vier sporen:

- Beperking van lasten/uitgaven;
- Verhoging van inkomsten;
- Reductie kosten bedrijfsvoering;
- Aanpassing financiële regels.

De financiën van de decentrale overheden zijn in hoge mate afhankelijk van ontwikkelingen die zich op landelijk en internationaal niveau voordoen.

Medio februari is een nieuw minderheidskabinet Jetten I beëdigd. Het coalitieakkoord, genaamd "Aan de slag, Bouwen aan een beter Nederland, werd al op 30 januari 2026 gepresenteerd en richt zich op samenwerking, betaalbare zorg en klimaat.

Tussen rijksoverheid en decentrale overheden vindt al langere tijd discussie plaats over de toereikendheid van de middelen in relatie tot het takenpakket. Het overleg tussen het nieuwe kabinet en de VNG moet nog worden voortgezet. De ontwikkeling rondom de belangrijkste inkomstenbron van de gemeente, het gemeentefonds, blijft daarmee onzeker.

Het huidige tijdsgewricht kenmerkt zich door grote onzekerheden en belangrijke opgaven. Onzekerheden, die raken aan onze veiligheid, zoals bijvoorbeeld de oorlogen. Belangrijke opgaven liggen er onder andere op het gebied van bestaanszekerheid, klimaat, wonen, opvang van vluchtelingen en stikstof.

Naast bovenstaande uitdagingen staat het nieuwe kabinet ook voor solide overheidsfinanciën, een stabiele economie en een goed vestigingsklimaat.

Opbouw paragraaf

De paragraaf bestaat uit de volgende onderdelen:

3.2.1 Het gemeentelijke beleid inzake de weerstandscapaciteit en de risico's;
3.2.2 Een inventarisatie van de weerstandscapaciteit;
3.2.3 Een inventarisatie van de risico's;
3.2.4 Een toelichting op relevante risico's;
3.2.5 Financiële kengetallen.

3.2.1 Het gemeentelijke beleid inzake de weerstandscapaciteit en de risico's

De basis voor de paragraaf weerstandsvermogen ligt in de Nota Risicomanagement en Weerstandsvermogen. De gemeenteraad heeft in de vergadering van 21 december 2023 een geactualiseerde nota vastgesteld. In deze nota heeft de gemeenteraad de kaders rondom het weerstandsvermogen en risicobeheersing opnieuw vastgesteld. De nota bevestigt het beleid dat de raad eerder (bij de begroting 2022) heeft geformuleerd ten aanzien van de gewenste omvang van het weerstandsvermogen en de minimale omvang van de algemene reserve.

Concreet zijn daarbij de volgende uitgangspunten vastgesteld:

- Voor het weerstandsvermogen wordt aangesloten bij de kwalificatie "ruim voldoende", hetgeen inhoudt dat de weerstandsratio zich bevindt tussen 1,4 en 2,0. De weerstandsratio dient minimaal 1,4 te zijn;
- De gewenste omvang van de minimumpositie van de algemene reserve en het weerstandsvermogen wordt gekoppeld aan een gekwantificeerde risicoanalyse.

Daarnaast heeft de gemeenteraad een norm van minimaal 20% gesteld voor de solvabiliteitsratio. Deze ratio geeft de verhouding weer tussen het eigen vermogen en het balanstotaal.

Risicomanagement is structureel verankerd in het bestuurlijk besluitvormingsproces. In het format van college- en raadsvoorstellen is de risicoparagraaf een verplicht onderdeel. Jaarlijks wordt als onderdeel van de planning- en control cyclus in de programmabegroting en de jaarverantwoording aandacht besteed aan de risico's in relatie tot de aanwezige weerstandscapaciteit.

In de geactualiseerde nota is geconstateerd dat de structurele verankering van het risicomanagement nog verder doorontwikkeld dient te worden.

3.2.2 Inventarisatie weerstandscapaciteit

De weerstandscapaciteit bestaat uit de middelen die kunnen worden ingezet om financiële tegenvallers op te vangen.

In het Gemeenschappelijk financieel Toezichtkader Gemeenten 2020 is een algemeen kader geschetst hoe provincies in het kader van hun toezichtstaak bij de oordeelsvorming aan het begrip weerstandscapaciteit invulling geeft.

De weerstandscapaciteit is te onderscheiden in een incidentele en een structurele component.

De *incidentele* weerstandscapaciteit bestaat uit:

1. Algemene reserve;
2. Onvoorzien incidenteel;
3. Stille reserves;
4. Incidentele begrotingsruimte.

Uitgangspunt is, dat bestemmingsreserves niet worden gekwalificeerd als incidentele weerstandscapaciteit. De gemeenteraad kan op basis van een heroverweging besluiten om (een deel) van een reserve over te hevelen naar de algemene reserve, waarna deze meegenomen kan worden in de berekening van de weerstandscapaciteit.

De betekenis die stille reserves hebben voor de gemeentelijke weerstandscapaciteit blijkt in de praktijk beperkt en zijn daarom, conform de gedragslijn van afgelopen jaren, 'PM' opgenomen in onderstaand overzicht.

De *structurele* weerstandscapaciteit bestaat uit:

1. Onvoorzien structureel;
2. Structurele begrotingsruimte.

Bij het bepalen van de mogelijkheden tot belastingheffing die een gemeente heeft wordt het zogenoemde belastingpakket gehanteerd. Dit betreft de ramingen aangaande de onroerendezaakbelastingen, de afvalstoffenheffing en rioolheffingen. De onbenutte belastingcapaciteit is de ruimte die een gemeente heeft tot aan het niveau dat de gemeente zou moeten heffen om voor toelating van een zogenaamde artikel 12 aanvraag bij het gemeentefonds in aanmerking te komen.

Ten aanzien van de post onvoorzien hanteert onze gemeente het standpunt dat er slechts een marginaal bedrag wordt opgenomen (omdat dit een verplichte uitgaaf is op grond van het BBV). Wij hanteren als uitgangspunt dat (onvoorziene) tegenvallers binnen de overige budgetten van de begroting moeten worden opgevangen.

Voor het bepalen van het structurele begrotingssaldo, dat kan worden ingezet voor het opvangen van (structurele) financiële tegenvallers, wordt aansluiting gezocht met het overzicht structureel en reëel begrotingsevenwicht, zoals dat is opgenomen in de toelichting op de financiële positie uit de begroting 2026 (hoofdstuk 2).

Op basis van bovenstaande uitgangspunten kan de weerstandscapaciteit voor 2025 en volgende jaren als volgt worden berekend:

Omschrijving Bedragen x € 1.000,-	Jaarverslag 2023	Jaarverslag 2024	Begroting 2025	Jaarverslag 2025
Incidentele weerstandscapaciteit:				
Algemene reserve (incl. claim SD)	35.849	42.537	42.499	38.986
Stille reserves	0	0	0	0
Ruimte in begroting (incidenteel)	0	0	0	0
(netto) Resultaat boekjaar**	26.374	13.556	0	20.606
Totale incidentele weerstandscapaciteit	**62.223**	**56.093**	**42.499**	**59.592**
Structurele weerstandscapaciteit:				
Onvoorzien structureel	1	1	1	1
Ruimte in begroting (structureel)	-	-	1.347	900***
Onbenutte belastingcapaciteit*	3.149	1.362	1.408	619
Totale structurele weerstandscapaciteit	**3.150**	**1.363**	**2.756**	**1.520**
Totaal weerstandscapaciteit	**65.373**	**57.456**	**45.255**	**61.112**

* *De onbenutte belastingcapaciteit bestaat uit de extra ruimte die de gemeente heeft om, met inachtneming van de wetgeving, maximale inkomsten te genereren uit de gemeentelijke heffingen. Deze ruimte moet ingezet worden wanneer de Provincie Limburg de gemeente Roermond als artikel 12 gemeente aanmerkt. Gezien de (structurele) financiële positie ligt dit niet in de lijn der verwachtingen.*
Bij de gemeente Roermond zit deze ruimte in de onroerendezaakbelastingen (OZB). Om te beoordelen of er onbenutte belastingcapaciteit is, maken wij gebruik van de ruimte tussen de eigen OZB-tarieven en het redelijk peil van de OZB dat wordt vastgesteld in het kader van artikel 12 Financiële verhoudingswet (de artikel 12-norm). De door het Rijk vastgestelde artikel 12-norm is 0,1595%. Wanneer we dit percentage afzetten tegen de in de jaarrekening gerealiseerde OZB ontvangsten is er nog een ruimte van afgerond € 619 000. De afvalstoffenheffing en de rioolheffing zijn 100% kostendekkend en leveren dus geen onbenutte belastingcapaciteit op.

** *voor resultaatbestemming.*

*** *Ruimte in begroting (structureel) o.b.v. RIB Decembercirculaire 2025 (69836-2025 / 20-1-26)*

3.2.3 Inventarisatie van risico's

Tegenover de weerstandscapaciteit staan een aantal risico's, die niet (geheel) gedekt zijn en van substantieel belang (kunnen) zijn om de financiële positie van de gemeente (meerjarig) te kunnen beoordelen. In onderstaand overzicht worden de belangrijkste risico's naar categorie samengevat. Verder in deze paragraaf worden deze risico's toegelicht.

De benodigde weerstandscapaciteit is gelijk aan de som van alle gekwantificeerde risico's. Allereerst wordt een inschatting gemaakt van de maximale financiële impact van een risico na genomen beheersmaatregelen. Vervolgens wordt deze impact vermenigvuldigd met het percentage uit de risicoklasse. Deze risicoklasse geeft aan wat de kans is, dat het risico zich voordoet. In Roermond worden op dit moment 3 risicoklassen gehanteerd: hoog (65%), midden (35%) en laag (20%).
Zoals hierboven aangegeven, wordt voor de bepaling van het risico binnen de grondexploitaties een andere methode gebruikt. Omdat het systeem van risicobeheersing nog een verdere doorontwikkeling behoeft, wordt tenslotte de optelsom van alle risico's verhoogd met 40%, waarmee eventuele risico's die nu (nog) niet in beeld zijn, verondersteld zijn ook te zijn meegenomen.

Reguliere risico's, waarvoor verzekeringen zijn afgesloten, voldoende beheermaatregelen zijn getroffen of voorzieningen zijn gevormd, maken geen onderdeel uit van de risico-inventarisatie.

Omschrijving risico's (bedragen x € 1.000)	Incidenteel	Structureel
Inflatie o.b.v. macro-economische ontwikkelingen		1.050
Renterisico		128
Daling legesinkomsten omgevingswet		123
Boekenonderzoek Belastingdienst	P.M.	
Juridische risico's	P.M.	
Toerekenen directe en/of indirecte uren aan projecten	162	
Informatiebeveiliging, privacy en fraude	1.575	
Calamiteiten	88	
Afwikkeling FLO-gelden Veiligheidsregio	0	
Open eind regelingen sociaal domein	2.200	
Aanbieders Sociaal Domein	0	
Ontwikkelingen Participatiewet	0	
Grondexploitaties	460	
BTW risico project Dam Lateraal Kanaal	1.300	
Overige gronden	425	
Verbonden partijen (o.a. ICT NML)	95	
Risico subsidieverplichting walstroom Willem Alexanderhaven	134	
Optelsom risicobedragen	6.439	1.301
Omrekenfactor	1,4	1,4
Totaal incidenteel en structureel	**9.015**	**1.821**
Totaal	**10.836**	

Conclusie ratio weerstandsvermogen

Zoals eerder aangegeven, gaat het bij het weerstandsvermogen om de robuustheid van de financiële positie. Om hier goed inzicht in te krijgen, is hieronder de ratio van de beschikbare en benodigde weerstandscapaciteit (onderverdeeld in incidentele en structurele componenten) opgenomen.

Incidentele risico's zijn risico's die een eenmalige last tot gevolg kunnen hebben. Ter dekking hiervan kan een beroep worden gedaan op de algemene reserves.

Structurele risico's kunnen leiden tot meerjarige lasten en raken daarmee het begrotingsevenwicht. De verhouding tussen de beschikbare en de benodigde weerstandscapaciteit geeft inzicht in het gemeentelijk weerstandsvermogen.

Omschrijving (bedragen in miljoenen euro's)	Incidenteel	Structureel
Beschikbare weerstandscapaciteit 2025	59,59	1,52
Benodigde weerstandscapaciteit op basis van risicoprofiel	9,01	1,82
Ratio weerstandsvermogen*	**6,61**	**0,84**

** Normeringstabel NAR en Universiteit Twente t.b.v. het weerstandsvermogen: > 2,0 uitstekend, 1,4 < 2,0 ruim voldoende, 1,0 < 1,4 voldoende, 0,8 < 1,0 matig, < 0,8 onvoldoende en < 0,6 ruim onvoldoende.*

Uitgaande van de door de raad vastgestelde streefwaarde van een ratio die tussen de 1,4 en 2,0 ligt, kan worden geconcludeerd, dat de huidige weerstandscapaciteit incidenteel 'uitstekend' is en structureel 'matig'.

3.2.4 Toelichting op risico's

Algemeen

Onderstaand worden de grootste risico's per programma nader toegelicht.

Programma 0 Bestuur en ondersteuning en algemene dekkingsmiddelen

Boekenonderzoek Belastingdienst

De Belastingdienst heeft in juni 2024 een boekenonderzoek aangekondigd. Het boekenonderzoek zal zich in beginsel enkel richten op de verwerking van de btw en BCF over het boekjaar 2022. Vanaf januari 2025 is de Belastingdienst gestart met het uitvoeren van controlewerkzaamheden en het onderzoek loopt nog door in 2026. Over de bevindingen van dit onderzoek kan dan ook nog geen uitspraak worden gedaan. Indien daartoe aanleiding is, wordt dit risico op een later moment uitgewerkt en financieel gekwalificeerd.

Inflatie o.b.v. macro-economische ontwikkelingen

In de begroting is rekening gehouden met een stelpost prijsstijgingen, deze wordt periodiek bijgesteld o.b.v. CPB actualisaties. Echter de onzekerheden rondom de prijsontwikkelingen en de compensatie daarvoor via het gemeentefonds of anderszins zijn gestegen vanwege de ontwikkelingen in Oekraïne en het Midden-Oosten. Ondanks dat de energietarieven voor de gemeente Roermond nog vastliggen tot en met 2028 zijn de gevolgen direct merkbaar in de stijgende brandstof- en energieprijzen, welke de inflatie laten oplopen. Derhalve is dit risico als 'middel' gekwalificeerd. Voor de kwantificering van dit risico is rekening gehouden met 1% over de gehele begroting.

Renterisico's

De financieringspositie van de gemeente is aan wet- en regelgeving onderworpen welke is gericht op het verminderen van het renterisico. De renterisiconorm is jaarlijks onderdeel van de financieringsparagraaf bij de begroting en het jaarverslag. De treasury functionaris van de gemeente bewaakt de renteontwikkelingen en bewaakt het renterisico. Dit doet hij onder andere door te werken met liquiditeitsplanningen, spreiding en egalisatie van de vervaldata en het hanteren van een begrote omslagrente van 0,5%. Niettemin hebben wij een risicobedrag opgenomen op basis van 1% van de totale bruto financieringsbehoefte 2026 en 2027. Op dit moment wordt het risico beoordeeld als laag, omdat begrote investeringen doorschuiven. Hierdoor is er sprake van onderuitputting en is de financieringsbehoefte lager, dan vooraf begroot.

Juridische risico's

Gemeente Roermond loopt juridische risico's aangezien de gemeente veel besluiten neemt waartegen bezwaar en beroep kan worden ingesteld. Maar ook in privaatrechtelijke zin loopt de gemeente risico's. Momenteel lopen diverse zaken waarvan het onzeker is wat de uitkomst hiervan is en of deze financiële consequenties hebben. De gemeente is hiervoor verzekerd, waardoor dit risico als p.m. post is opgenomen.

Organisatie

Toerekening ambtelijke uren aan projecten

De begrotingsvoorschriften (BBV) geven aan dat (ambtelijke) kosten die direct toerekenbaar zijn aan (investerings)projecten moeten worden geactiveerd, de daarmee gepaard gaande indirecte kosten mogen worden geactiveerd. Sinds 2020 is er een inschatting van de toe te rekenen uren opgenomen in de begroting, de daadwerkelijke toerekening vindt achteraf bij de jaarrekening plaats. Het begrootte bedrag is € 810.000.
Op het moment dat er als gevolg van omstandigheden (bijvoorbeeld economische neergang) het aantal projecten terugloopt, kunnen minder kosten worden doorberekend en komen deze ten laste van de exploitatie. Hierdoor lopen we een financieel risico. Gezien de huidige economische omstandigheden wordt dit risico gekwalificeerd als 'laag'.

Informatiebeveiliging, privacy en fraude

Door toenemende digitalisering, het introduceren van nieuwe technologieën, de groei en het op grote schaal verwerken van informatie van burgers, medewerkers en andere organisaties zet steeds meer druk op de gemeentelijke organisatie om zorgvuldig met deze informatie om te blijven gaan. Deze zorgvuldigheid is wettelijk geregeld in wetgeving zoals: AVG, WPG, BIO2, NIS, Cyberwet, AI-Act,etc. Wetgeving waaraan wij moeten voldoen en ons over de naleving moeten kunnen verantwoorden.

Het beschikbaar hebben van betrouwbare, correcte en beschermde informatie is essentieel voor de dienstverlening van de gemeente. Als dit niet het geval is dan kan dit kan dit ernstige gevolgen hebben op de (gehele) dienstverlening van de gemeente. Maar ook voor burgers, medewerkers en andere organisaties.

Financiële risico's zijn onder te verdelen in:
- Kosten welke ontstaan bij een incident, zoals uitval, tijd, onderzoek, herstelkosten, etc.
- Kosten aan schadeloosstelling betrokkene
- Kosten van boetes opgelegd door Autoriteiten.

Het gemiddeld financieel risico van een groot informatie-veiligheidsincident bedraagt indicatief € 4,5 miljoen. De inschatting van deze kosten is gebaseerd op kosten van eerdere informatie-veiligheidsincidenten bij instanties die zich in voorliggende jaren hebben voorgedaan. Het risico is als 'midden' gekwalificeerd.

Investeren in informatiehuishouding, het voldoen aan wet- en regelgeving en het bewust omgaan met informatie door medewerkers draagt ertoe bij dat de financiële risico's kleiner worden. Neemt niet weg dat risico's op informatiebeveiligingsincidenten hierdoor nooit helemaal weggenomen kunnen worden.

Programma 1 Veiligheid

Calamiteiten

De gemeente heeft meerdere rampenbestrijdingsplannen, met enige regelmaat treedt de Maas buiten haar oevers. Het Team Bevolkingszorg houdt regelmatig oefeningen gericht op een goed lopende rampenbestrijding.
In geval een calamiteit zich voordoet, is het aannemelijk dat schade niet volledig wordt vergoed en een deel daarvan ten laste van de gemeente blijft. De financiële impact van een dergelijke gebeurtenis hebben wij ingeschat op € 250.000. Het risico is gekwalificeerd als 'midden'.

Afwikkeling FLO-gelden Veiligheidsregio Limburg-Noord

Bij de overgang van het brandweerdistrict Roermond naar de Veiligheidsregio VRLN is de afspraak gemaakt dat er nog een afwikkeling komt inzake de FLO-gelden.
Brandweerpersoneel kan met functioneel leeftijdsontslag (FLO). Maar door wettelijke maatregelen, verschuivingen van het AOW-leeftijd en fiscale boetes bij vroegtijdig stoppen, is de juiste hoogte van dit bedrag per ultimo 2025 bepaald. In het AB van 5 december is een scenario gekozen voor de regionalisering van de FLO-kosten.
De verwachting is dat dit scenario in 2026 – na het doorlopen van de zienswijzeprocedure bij de gemeenteraden – definitief wordt vastgesteld. De financiële risico's voor onze gemeente zijn naar huidige inzichten daardoor gedaald. De stijging van de bijdrage wordt namelijk gecompenseerd door de eerdere toevoegingen aan de gemeentelijke bijdrage bij de start van de regionalisering. Een eventuele startinleg in een nog te vormen voorziening wordt later verrekend via een lagere bijdrage. Per saldo leidt dit ertoe dat het financiële risico voor onze gemeente nagenoeg nihil is.

Programma 6 Sociaal Domein

Open eind regelingen sociaal domein

We hebben in het sociaal domein te maken met ongeveer € 64 miljoen aan open-eind regelingen en € 28 miljoen aan verbonden partijen (Westrom, Omnibuzz, Veiligheidsregio) en externe partners (waaronder Vijf). Dit is inclusief (€ 11,1 miljoen) WSW die aan de Westrom wordt verstrekt. Deze regelingen zijn ingedeeld in hoog, midden en laag risico. Voor de risicoanalyse ten aanzien van het sociaal domein, is uitgegaan van de volgende uitgangspunten:

1. 10% van de open eind budgetten wordt aangemerkt als risico;
2. Indien een van de risico's in de categorieën midden of hoog zich voordoet, is als uitgangspunt genomen, dat maximaal een termijn van twee jaar nodig is maatregelen te effectueren om dit risico af te dekken. Voor risico's in de categorie laag wordt uitgegaan van een hersteltermijn van maximaal een jaar.

In de meicirculaire 2025 gemeentefonds heeft het Rijk additionele middelen beschikbaar gesteld voor de Jeugdhulp voor 2026 en 2027. Het risicoprofiel van jeugdhulp is hierdoor gewijzigd naar laag voor deze jaren. Afhankelijk van Rijksbeleid vanaf 2028 zal het risicoprofiel van de jeugdhulp dan opnieuw beoordeeld worden. De VNG heeft op 19 juni 2025 bericht dat de deskundigencommissie begin 2027 een zwaarwegend advies uitbrengt aan het Rijk over het financieel kader vanaf 2028.
Momenteel houden we rekening met een incidenteel risicobedrag ter hoogte van ruim € 2,2 miljoen voor het sociaal domein.

Aanbieders Sociaal Domein

Enkele aanbieders binnen de Jeugdzorg en Wmo hebben te kampen met financiële uitdagingen. Voor het overgrote deel worden deze veroorzaakt door een mismatch in de CAO ontwikkelingen binnen de zorgsector en OVA indexering. De CAO ontwikkelingen worden meegenomen in de OVA index en deze loopt een jaar achter omdat de CAO ontwikkelingen een jaar later worden opgenomen in de OVA-index. De VNG en I sociaal Domein heeft gemeenten geadviseerd de contracten te volgen en niet over te gaan tot extra compensatie. Met alle grote aanbieders worden periodiek (contract)gesprekken gevoerd en er vindt ook periodiek een monitor plaats. Hierdoor blijft de gemeente op de hoogte van alle ontwikkelingen en eventuele maatregelen binnen deze zorgaanbieders.
De kwantificering van dit risico is opgenomen in het risico inflatie o.b.v. macro-economische ontwikkelingen.

Ontwikkelingen Participatiewet

Doon

De gemeenteraad heeft op 19 september 2024 ingestemd met de overname van de uitvoeringsorganisatie van Westrom per 1 januari 2025. Door de overname heeft de gemeente Roermond de verantwoordelijkheid voor de bedrijfsvoering en het financieel risico als gevolg van de krimpende WSW doelgroep. Het risico kan voor de eerste jaren worden opgevangen door het ontvangen transitiebudget om de krimp- en veranderopgave mee op te vangen. Voor de langere termijn is een stevige transitie noodzakelijk waarbij het van belang is te komen tot een robuuste en toekomstbestendige organisatie voor het bedienen van de brede doelgroep Participatiewet.

Groen en Doen

De gemeente Roermond is enig aandeelhouder van de BV Groen en Doen. In deze organisatie vinden inwoners met een beperking of afstand tot de arbeidsmarkt een werkplek in het groenonderhoud van de gemeente Roermond. Om de bedrijfsvoering van Groen en Doen duurzaam toekomstbestendig te houden is een transitie noodzakelijk met een financieel risico voor de gemeente. Als enig aandeelhouder is Roermond risicodrager voor de bedrijfsvoering van deze organisatie om de continuïteit van het groenonderhoud van de gemeente en de werkplek van de medewerkers te kunnen waarborgen.
Het risicobedrag is gebaseerd op beschikbaar gestelde middelen waarbij het risico als hoog is bepaald. De gemeente Roermond onderzoekt de financiële- en organisatorische toekomst van Groen en Doen. In 2025 is een aanvullende kapitaalinjectie gedaan middels een agiostorting voor een bedrag van € 691.000 (resultaatbestemming jaarrekening 2024). Gelet op de financiële betrokkenheid van de gemeente Roermond bij haar eigen BV is gelijktijdig een voorziening gevormd ter afdekking van mogelijke toekomstige verliezen ter hoogte van ditzelfde bedrag (e.e.a. conform de BBV). Om die reden is hiervoor geen aanvullend bedrag opgenomen in deze risico-analyse. In de eerste helft van 2026 wordt een definitieve keuze gemaakt tussen de toekomstscenario's. De implementatie van het gekozen scenario wordt uiterlijk per 1 januari 2027 verwacht.

Programma 8 Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing

Grondexploitaties

Grondexploitaties kenmerken zich door het feit dat in een vroeg stadium investeringen worden gedaan, waarbij inkomsten en dus de dekking van de exploitatie veelal later kunnen worden ingeboekt. Grondexploitaties zijn per definitie meerjarig en zijn daarmee risicovol.

De gemeenteraad heeft op 18 september 2025 de nota Grondbeleid 2025 vastgesteld. Voor het kwantificeren van de onvoorzienbare risico's wordt conform de Nota Grondbeleid 2025 gebruik gemaakt van de IFLO-methode (IFLO staat voor: Inspectie Financiën Lagere Overheden). Het risicobedrag, dat wordt bepaald middels deze methode, wordt gezien als de (onder)grens van het benodigde weerstandvermogen voor grondexploitaties. Bij de vaststelling van het MPG 2025-2029 op 3 juli 2025 heeft de gemeenteraad de minimale omvang van dit risicobedrag vastgesteld op € 2.300.000. In dit bedrag zijn de grotere projecten als Roerdelta en Centrumkwartier meegenomen.

Voor afdekking van risico's t.b.v. gebiedsontwikkeling is de reserve Gebiedsontwikkeling ingesteld. Dit is dus de minimale omvang van de claim risico's grondexploitaties binnen de reserve Gebiedsontwikkeling. Deze claim wordt gevoed door de storting van boekwinsten bij de verkoop van gronden binnen projecten met een faciliterend grondbeleid, voormalige grondexploitaties en zonder concreet plan.

Op dit moment omvat de claim EUR 1.011.091. In 2025 zijn de gerealiseerde grondopbrengsten voor de volgende projecten toegevoegd aan de reserve Gebiedsontwikkeling:

- Aan de Vallei / Melickerveld;
- Willem Bayerstraat;
- Van Heutszstraat;
- Dr. Crasbornplein.

Zoals toegelicht blijkt uit het MPG 2025-2029 dat het (bruto) risicobedrag is vastgesteld op € 2.300.000. Voor risicoafdekking is ultimo 2025 een bedrag van circa € 1.840.000 beschikbaar in de reserve Gebiedsontwikkeling. Het netto risico bedraagt derhalve nog € 460.000.

Daling legesinkomsten Omgevingswet

Op 12 maart 2019 heeft het college de programma-opdracht 'Invoering Omgevingswet Roermond' vastgesteld. Deze programma- opdracht is een verdere uitwerking van een in 2017 vastgesteld plan van aanpak, gericht op implementatie van de Omgevingswet. Vanuit de gemeenteraad is een begeleidingsgroep ingesteld. De omgevingswet is inmiddels op 1 januari 2024 vastgesteld.

In 2024 is een groot deel van de omgevingsvergunningen verleend die onder de oude wetgeving (Wabo) zijn ingediend. Daarom gaven de legesopbrengsten van 2024 nog geen reëel beeld van de legesopbrengsten onder de Omgevingswet. In 2025 zien we een afname van het aantal ingediende aanvragen. Daarnaast zijn de mogelijkheden voor vergunningsvrij bouwen, de Wet kwaliteitsborging bouwen en de meldingsplichten voor bijvoorbeeld brandveilig gebruik uitgebreid. Onder de Wet kwaliteitsborging bouwen, mogen alleen leges worden geheven over het omgevingsplandeel van bouwen, niet meer over de technische bouwactiviteit. Dit zorgt tezamen zorgt voor lagere legesopbrengsten. Tegelijkertijd betekent dit voor de gemeente niet dat er minder personele capaciteit nodig is, omdat de intensivering van het overleg aan de voorkant (concept-aanvragen, intake, omgevingstafels) juist personele capaciteit vergt.

Voor de begroting 2026 zijn de legesinkomsten al met € 400.000 naar beneden bijgesteld, maar de realisatie 2025 laat zien dat dit nog onvoldoende is. Zonder verdere bijstelling is er sprake van een aanvullend risico van ca. € 350.000 dat als 'midden' wordt gekwalificeerd. Hiermee resulteert het risicobedrag in € 122.500.

BTW risico project Dam Lateraal

De belastingdienst heeft in 2019 de BTW op het project "Damverlaging Lateraalkanaal" als kostprijsverhogend aangemerkt beoordeeld en de gemaakte kosten zijn tot en met 2025 ook dusdanig verwerkt. Sinds het door de Belastingdienst ingenomen standpunt in 2019 zijn zowel de inhoudelijke doelstellingen, de governance-structuur, de financiële betrokkenheid van andere overheden als de uitvoering van het project "Damverlaging Lateraalkanaal" de laatste jaren wezenlijk gewijzigd.
Intern is dit beoordeeld en worden mogelijkheden gezien om de BTW niet als kostprijsverhogend maar als compensabel aan te merken. Op basis hiervan heeft de gemeente Roermond wederom contact gezocht met de belastingdienst. De belastingdienst ziet in de genoemde wijzigingen eveneens voldoende aanknopingspunten om weer in vooroverleg te treden met de gemeente Roermond omtrent de BTW op het project. Dit vooroverleg kan wederom leiden tot een standpuntbepaling van de belastingdienst.
Vooralsnog is de BTW op het project "Damverlaging Lateraalkanaal" als compensabel begroot, waarmee de gemeente een risico loopt.
Gezien het nog te voeren vooroverleg met de belastingdienst, is het BTW bedrag van € 2 mln. als 'hoog' gekwalificeerd in deze risicoparagraaf. Hiermee resulteert een risicobedrag van € 1,3 mln.

Risico subsidieverplichting walstroom Willem Alexanderhaven

In de realisatieoverkomst walstroomvoorzieningen Willem Alexanderhaven is opgenomen dat de gemeente een risico draagt voor de overige middelen (50%) als de beoogde Europese CEF-subsidiegelden € 382.500 onverhoopt niet zouden worden toegekend. In het voorstel hieromtrent is opgenomen dat dit als risico mee zal worden genomen in de risicoparagraaf van de jaarrekening 2025. Vooralsnog wordt dit risico als 'midden' ingeschat, wat leidt tot een risicobedrag van afgerond € 134.000.

Overige gronden

In 2010 is een perceel gemeentegrond nabij de parkeergarage Stationspark geleverd aan een ontwikkelaar voor de realisatie van een kantoorcomplex. Dit perceel is geleverd op basis van een zogenaamde Groningerakte: levering met uitgestelde betaling. De koopsom bedroeg € 1.214.000. Tot het moment van betaling van de koopsom is de ontwikkelaar jaarlijks een rentevergoeding verschuldigd. De opbrengsten zijn oorspronkelijk gestort in de reserve Bereikbaarheid NS Station Oost. Wij hebben deze gelden overgeheveld naar de algemene reserve. Het mogelijke risico van het niet ontvangen van de koopsom (onder gelijktijdige teruglevering van de grond) beschouwen we als een risico waarvoor de algemene reserve kan worden aangesproken voor een bedrag van € 425.000.

Verbonden partijen

ICT NML

Bij verbonden partijen hanteren wij als algemeen uitgangspunt, dat de verbonden partij zelf een voldoende buffer heeft voor de opvang van de risico's. Bij ICT-NML geldt een specifieke afspraak, dat 50% van de benodigde weerstandscapaciteit wordt opgebouwd bij de organisatie zelf en dat de overige 50% van de weerstandscapaciteit bij de deelnemende gemeenten als achtervang blijft. Het aandeel van Roermond in deze komt voor 2025, op basis van de jaarrekening 2025 van ICT NML, overeen met € 95.200.

3.2.5 Financiële kengetallen

Kengetallen:	Jaarverslag 2024	Begroting 2025	Jaarverslag 2025
Netto schuldquote	27,7%	65,3%	26,3%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor verstrekte leningen	24,9%	63,3%	23,2%
Solvabiliteitsratio	41,7%	27,7%	43,4%
Structurele exploitatieruimte	3,3%	0,5%	6,5%
Grondexploitatie	1,3%	1,6%	1,2%
Belastingcapaciteit	89,3%	87,1%	84,5%

Netto schuldquote en netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen

De schuldquote geeft een beeld van de relatie tussen de gemeentelijke schuldenpositie en de totale baten zoals opgenomen in de begroting. Opgenomen geldleningen brengen rentekosten en aflossingsverplichtingen met zich mee. Omdat op begrotingsniveau wordt uitgegaan van een volledige uitvoering van de investeringsplanning ligt deze ratio hoger dan op het niveau van de jaarrekening. De uitvoering van de investeringsraming kan zijn vertraagd. Uit cijfers van de VNG blijkt dat Roermond een lagere netto schuldquote heeft dan vergelijkbare gemeenten van dezelfde omvang. (50.000-100.000 inwoners). Volgens het model houdbare gemeentefinanciën is een schuldquote tot 100% normaal en ontstaat vanaf een schuldquote van meer dan 130% gevaar.

Solvabiliteitsratio;

De solvabiliteitsratio drukt het eigen vermogen van de gemeente uit als percentage van het totale vermogen. Zoals verwacht daalt de solvabiliteitsratio. Een score lager dan 20% wordt als risicovol gezien.

Structurele exploitatieruimte;
Het financiële kengetal “structurele exploitatieruimte” geeft aan hoe groot de structurele ruimte binnen de vastgestelde begroting is. Hierbij worden de structurele baten gerelateerd aan de structurele lasten. Dit saldo wordt weergegeven in een percentage van de totale baten.

Grondexploitatie;
De afgelopen jaren is gebleken dat grondexploitatie een forse impact kan hebben op de financiële positie van een gemeente. Indien gemeenten of provincies leningen hebben afgesloten om grond te kopen voor een (toekomstig) woningbouwproject hebben zij een schuld. Bij de beoordeling van een dergelijke schuld is het van belang om te weten of deze schuld kan worden afgelost wanneer het project wordt uitgevoerd. Van de opbrengst van de woningen kan immers de schuld worden afgelost. Het kengetal grondexploitatie geeft aan hoe groot de grondpositie (de waarde van de grond) is ten opzichte van de totale baten. Wanneer de grond tegen de prijs van landbouwgrond is aangekocht, loopt een gemeente relatief gering risico. Het is dus belangrijk om te kunnen beoordelen of er een reële verwachting is of grondexploitatie kan bijdragen aan de verlaging van de schuld. Staat de grond tegen een te hoge waarde op de balans en moet die worden afgewaardeerd, dan leidt dit tot een lager eigen vermogen en dus een lagere solvabiliteitsratio. De gemeente Roermond kent een zeer beperkt aantal grondposities, als gevolg hiervan is het kengetal zeer gering.

Belastingcapaciteit;
De belastingcapaciteit geeft inzicht hoe de woonlasten van een meerpersoonshuishouden met een gemiddelde WOZ-waarde zich verhoudt ten opzichte van het landelijk gemiddelde. De belastingcapaciteit van gemeenten wordt berekend door de totale woonlasten meerpersoonshuishouden in jaar t (2025) te vergelijken met het landelijk gemiddelde van dat jaar. Het geeft weer wat de “ruimte” is om belastingen te verhogen ten opzichte van het landelijk gemiddelde. Het is de bevoegdheid van uw raad te bepalen met welke omvang de belastingen en heffingen worden verhoogd.

Conclusie van de kengetallen;
De bovenstaande kengetallen moeten in samenhang worden bezien om daar duiding aan te geven. Op basis van bovenstaand overzicht en op basis van het weerstandsvermogen kan worden geconcludeerd dat de gemeente Roermond een stabiele financiële positie heeft. Alle onderdelen bevinden zich in de categorie minst risicovol. Voor het incidentele weerstandsvermogen geldt zelfs de status uitstekend. Voor het structurele deel van het weerstandsvermogen is de uitkomst als matig becijferd. Dit is mede verklaarbaar door de onzekerheid over de bekostiging via het gemeentefonds. De financiële situatie op de lange termijn (structureel) blijft een punt van zorg bij gemeenten, daar het Rijk tot nu toe gemeenten alleen met incidentele middelen tegemoet komt.

3.3 Paragraaf Onderhoud kapitaalgoederen

Algemeen

De gemeente bezit een groot vermogen aan kapitaalgoederen zoals wegen, riolering, water, groen en gebouwen. Het is cruciaal deze kapitaalgoederen in goede staat te houden voor het functioneren van onze samenleving op het terrein van vervoer, recreatie, welzijn en economie. Het totale bezit waarvoor de gemeente verantwoordelijk is, duiden we aan met de term ‘areaal’. De gemeente beheert het areaal zorgvuldig, daarom zijn beheerplannen opgesteld. Deze omschrijven de hoeveelheden, kwaliteitsniveaus en de kosten voor instandhouding van deze objecten. Het onderhoud baseren we op de keuzes van de raad over het onderhouds- en kwaliteitsniveau. Overal bezien is er geen sprake van achterstallig onderhoud betreffende het areaal in de openbare ruimte.

In het beheer is aandacht voor duurzame oplossingen en de mogelijkheden voor wijkgericht en projectmatig onderhoud. Door jaarlijkse prioritering van (onderhouds)maatregelen, sluit het beheer en onderhoud aan op de begroting en beleid. Kaders hierbij zijn het vastgestelde onderhoudsniveau, budgetten, participatie, het rapport “Beheerst investeren” en beleid betreffende de openbare ruimte.

In deze paragraaf worden de volgende onderdelen besproken:

1. Verhardingen
2. Civieltechnische kunstwerken
3. Riolering, hemelwaterafvoer en grondwater
4. Havens en waterpartijen
5. Groen en bomen
6. Bossen en natuurterreinen
7. Reiniging
8. Openbare verlichting
9. Inrichtingselementen
10. Blusvoorzieningen
11. Speelvoorzieningen
12. Begraafplaatsen
13. Kunstobjecten
14. Sportlocaties- en accommodaties
15. Onderhoud gebouwen

Verhardingen

Beleidskader

Wettelijke kaders, gemeentelijk beleid, normen en richtlijnen vanuit CROW Beheerplan verhardingen (2023-2032).

Vastgesteld kwaliteitsniveau

Technisch-constructief is dit niveau door de Raad vastgesteld op Basiskwaliteit Plus. Onderhoud verhardingen is grotendeels technisch beheer, gericht op het veilig in stand houden van het areaal waarbij via gecontroleerd risico gestuurd beheer de afweging wordt gemaakt tussen repareren of vervangen.

Actuele staat van onderhoud

De technisch/constructieve kwaliteit geeft een geringe achteruitgang aan; maar is nog voldoende. De oorzaak van deze achteruitgang is onder andere het doorschuiven van onderhoudsmaatregelen aan hoofdwegen en wijken en op onderdelen (met name asfalt) extreem stijgende materiaal, -, onderhouds- en loonkosten. Om het kwaliteitsniveau op peil te houden wordt het areaal door middel van periodieke inspecties geïnspecteerd, en daar waar nodig extra onderhouden. Op deze manier zal geen verdere achteruitgang ontstaan, en blijft het gehele areaal binnen het afgesproken kwaliteitsniveau.

Programma begrotingsjaar 2025

Civieltechnisch onderhoud is uitgevoerd zodat veilig gebruik van de openbare ruimte gewaarborgd is. Dit onderhoud betreft plaatselijke en/of lichte onderhoudsmaatregelen. Onderhoud is vooral uitgevoerd op basis van meldingen, zowel intern als extern en op basis van visuele inspecties.
In 2025 is het volgende gerealiseerd: ranjelaan (gedeelte Bredeweg tot Stationstunnel), Meestersweg in Swalmen, Heinsbergerweg (rotonde St. Wirosingel tot Praktijkonderwijs in samenspraak met verkeer), en Heinsbergerweg (Kapellerlaan tot Sint Wirosingel).

Civieltechnische kunstwerken

Beleidskader

Wettelijke kaders, gemeentelijk beleid, normen en richtlijnen vanuit CROW en vastgestelde NEN-bladen
Beheerplan kunstwerken (2023-2032).

Vastgesteld kwaliteitsniveau

Basiskwaliteit Plus: Het geactualiseerde beheerplan heeft het onderhoudsscenario Basiskwaliteit Plus vertaald en het areaal opgedeeld in kunstwerken met een hoog, gemiddeld en laag risico. Zowel financiële als maatschappelijke risico's zijn meegenomen in deze beoordeling. Onkruidbestrijding en schoonhouden kunstwerken zijn tot het minimum beperkt op basis van het vastgestelde kwaliteitsniveau.

Actuele staat van onderhoud

Technisch/constructieve kwaliteit voldoet aan Basiskwaliteit. Afgelopen jaar hebben we de kunstwerken onderhouden conform planningo.a.de voetgangersbrug over de Roer bij de Hockeyclub, brug in de Sporck, Landbouwbrug Asselt en fietsbruggen over de Swalm in de Rijksweg. Momenteel onderzoeken we of, en aan welke risicovolle kunstwerken instandhoudingsinspecties moeten uitvoeren.

Programma begrotingsjaar 2025

Onderhoud aan enkele fiets- en voetgangersbruggen.
Onderhoud brugdekken diverse houten bruggen.
Onderhoud viaduct Venloseweg.

Riolering, hemelwaterafvoer en grondwater

Beleidskader

Wettelijke kaders.
Water- en riolerings Plan (2025).
Beheerplan Riolering (2023 - 2032).
Waterketenplan Waterpanel Noord (2021).

Vastgesteld kwaliteitsniveau

In tegenstelling tot diverse andere beheerdisciplines wordt bij de riolering niet getoetst op 'beeldkwaliteit'. Kwaliteitsniveau van de riolering is gebaseerd op de functionaliteit, veiligheid en technische kwaliteit van de objecten en het systeem. Voor de bescherming van de volksgezondheid, het milieu en het tegengaan van wateroverlast is goede riolering noodzakelijk. De hiervoor aanwezige infrastructurele ondergrondse openbare ruimte - in hoofdzaak bestaande uit riolering, gemalen, bergbezinkbassins, retentie- en hemelwatervoorzieningen – onderhouden we conform het beheerplan riolering. Hiermee beheren we de ondergrondse voorzieningen in de openbare ruimte op een verantwoorde wijze, gericht op het voldoen aan de wettelijke zorgplicht.

Actuele staat van onderhoud

De toestand van de riolering is, zoals dat op grond van de leeftijd mag worden verwacht, in redelijk goede staat (Op basis van het areaal dat in beeld is, we werken aan een inhaalslag om areaal beter in beeld te krijgen).

Een apart risico vormen de gemetselde riolen uit de negentiende en begin twintigste eeuw, waaraan extra aandacht gegeven moet worden. Hiervan is nog ongeveer 4km, in vooral de binnenstad, aanwezig. Voor 2026 staat een onderzoek in het WRP naar beheerstrategie metselwerkriolen geprogrammeerd en begroot. Als voorbereiding daarop zijn in 2025 de metselwerkriolen al geïnspecteerd.

Programma begrotingsjaar 2025
Jaarlijks wordt een deel van het rioolstelsel gereinigd en geïnspecteerd (risico gestuurd). Sinds 2024 wordt aan een inhaalslag gewerkt om de staat van het areaal volledig in beeld te krijgen (hiertoe is reeds in begroting 2024 het inspectiebudget structureel opgehoogd), hiermee gaan we in de komende jaren verder. Bij beoordeling worden schades vertaald naar noodzakelijke maatregelen. Deze maatregelen worden binnen de raamovereenkomst onderhoud riolering uitgevoerd, of indien vervanging een betere maatregel is, geprogrammeerd als onderhoudsproject.

De gemeente is in 2025 aan de slag gegaan met onderzoeksprojecten zoals deze zijn vastgelegd in het WRP.

Gestart is met de onderzoeken:
- O1 Meten en monitoren emissies. Installatie meetapparatuur afgerond, meten en monitoren loopt voor enkele jaren.
- O2 Onderzoek overstort Andersonweg. Opgestart en afronding vindt in 2026 plaats.
- O3 Onderzoek kwetsbare wateroverlastlocaties. Opgestart en afronding vindt in 2026 plaats.

Daarnaast lopen er specifiek op de investeringsplanning opgenomen projecten.

Havens en waterpartijen
Beleidskader
Wettelijke kaders.
Keur Waterschap.
Kadernota Beheer 2023 - 2032.

Vastgesteld kwaliteitsniveau
Basiskwaliteit Plus.

Actuele staat van onderhoud
Het baggeronderhoud voeren we uit conform planning waarmee we havens en vijvers qua ecologie, visueel en doorstroming op het besloten kwaliteitsniveau houden. Binnen de oeververdedigingen is onderscheid te maken in natuurlijke oevers en harde oevers. Het beheer nemen we gefaseerd mee met het baggeronderhoud ter plaatse.

Programma begrotingsjaar 2025
In 2025 is de uitloop van het baggeren van de waterpartijen en vijvers uitgevoerd in de vorm van fase 5.

Groen en bomen
Beleidskader
IGOR Groenvisie, Beheerplan Groen & Bomen (2023-2032), Bomenplan 2012-2024.

Vastgesteld kwaliteitsniveau
Het vastgestelde onderhoudsbeeld is Basiskwaliteit Plus: “het minimaal nog verantwoorde beheer gelet op zaken als veiligheid, voorkomen kapitaalsvernietiging, functionaliteit, ingrijpen bij klachten en op onderdelen verhoogde eisen aan schoon.”

Actuele staat van onderhoud

De achterstand in beeldkwaliteit van het groenonderhoud is in 2025 ingelopen, de openbare ruimte voldoet aan de gestelde beeldkwaliteit. We monitoren het geleverde kwaliteitsniveau van onderhoud door middel van regelmatige inspecties. Deze inspecties worden iedere termijn met de aannemer besproken. In de afgelopen jaren is de vitaliteit van beplantingen binnen grootschalige projecten en diverse kleinschalige vervangingen van heesters en bomen verbetert. Punt van aandacht blijft bomen in verhardingen met een slechte ondergrondse groeiplaats.

Programma begrotingsjaar 2025

Het op het vastgestelde onderhoudsniveau onderhouden van de groenvoorzieningen. Uitvoering vindt plaats via de contracten voor het onderhoud van de openbare ruimte en deels door de eigen dienst. Het geleverde kwaliteitsniveau monitoren we door middel van inspecties. Naast regulier onderhoud vervangen we kleinschalig niet vitaal en/of niet functioneel groen waarbij vergroten van biodiversiteit een aandachtspunt is. In het jaarlijkse bomenprogramma vervangen we kleinschalig niet vitale bomen en verbeteren we ondergrondse groeiplaatsen van bomen. Onze wettelijke zorgplicht van bomen waarborgen we door regelmatige inspecties.

Bossen en natuurterreinen

Beleidskader

Beheerplan bos- en natuurbeheer. Het beheer en onderhoud wordt onder andere uitgevoerd vanuit de principes van het provinciale subsidiestelsel SNL, de FSC-Certificeringsregels en de VBNE voor veiligheid.

Vastgesteld kwaliteitsniveau

Basiskwaliteit Plus voor het bosbeheer past binnen de principes voor duurzaam bosbeheer.
In het beheer en onderhoud is houtproductie geen doel op zichzelf, maar staan de opbrengsten hiervan ten gunste van een duurzaam, klimaatbestendig en (recreatief) waardevol bos en natuurareaal conform de speerpunten zoals vastgesteld in het beheerplan.

Actuele staat van onderhoud

Uit het beheerplan blijkt dat we geen grote afwijkingen constateren voor de beheergroep Bos en Natuur. Uit de leeftijdsklasseverdeling, boomsoortensamenstelling en recente inventarisaties komt naar voren dat de huidige beheerstrategie een structuurrijker bos oplevert. Om invulling te geven aan onze visie en doelstellingen, is het gedurende de komende beheerperiode zaak om bosverjonging als beheermaatregel uit te voeren. Zo zetten we de omvorming naar een klimaatbestendig, duurzaam en recreatief waardevol bos kracht bij en houden we het in stand.

Programma begrotingsjaar 2025

Conform het beheerplan wordt bij het beheer van de bos- en natuurgebieden ingezet op de doorontwikkeling van de natuurwaarden en een klimaatbestendig bos.
Onder andere door middel van bosverjonging. We proberen daarbij zoveel mogelijk gebruik te maken van natuurlijke verjonging en jonge bestaande houtopstanden. Op delen planten we een structuurrijk en klimaatbestendig bos aan.
Het beheer verschilt per vegetatietype. Gewerkt wordt met vastgestelde SNL natuurdoeltypen. Bij de lage vegetaties wordt ingezet op structureel beheer door runder- en/of schapenbegrazing.
In 2025 voeren we VTA-controles, en aanvullend onderhoud, uit aan bomen in bosranden en langs routes, in aansluiting op de richtlijnen van de VBNE. Tot slot vinden in 2025 ook enkele concrete projecten aan poelen, landschapselementen en/of heideterreinen plaats om aan de doelstellingen bij te dragen.

Reiniging

Beleidskader

Beheerplan Reiniging (2023-2032).
Besluit gewasbeschermingsmiddelen wijziging maart 2016.
Hondenbeleid conform raadsbesluitnummer 2009/017/2.

Vastgesteld kwaliteitsniveau

Het vastgestelde onderhoudsbeeld is Basiskwaliteit Plus: het minimaal nog verantwoorde beheer gelet op zaken als veiligheid, voorkomen kapitaalsvernietiging, functionaliteit, ingrijpen bij klachten en op onderdelen verhoogde eisen aan schoon.

Actuele staat van onderhoud

Er zijn geen achterstanden in het beeldkwaliteitsniveau. We monitoren het geleverde kwaliteitsniveau van onder door middel van regelmatige inspecties. Deze inspecties worden iedere termijn met de aannemer besproken.

Programma begrotingsjaar 2025

Het onderhouden van de openbare ruimte door middel van het vastgestelde onderhoudsniveau. Uitvoering vindt plaats via de contracten voor het onderhoud van de openbare ruimte en deels door de eigen dienst. Het geleverde kwaliteitsniveau blijven we monitoren door middel van inspecties.

Openbare verlichting

Beleidskader

Kadernota Beheer “Licht op Roermond” 2023 – 2032, Energieakkoord 2013. Uitgangspunt bij alle nieuwe te realiseren werken is dat de inrichting voor de openbare verlichting voldoen aan de Nederlandse Stichting Voor Verlichtingskunde (NSVV) 2018.

Vastgesteld kwaliteitsniveau

Basiskwaliteit Plus.

Actuele staat van onderhoud

De actuele staat van onderhoud is conform het in het beheersplan 2023 – 2032 vastgestelde kwaliteitsniveau. Momenteel worden er jaarlijks in het Light As A Service programma (LAAS programma) technisch afgeschreven armaturen vervangen door de energiezuinige LED-armaturen. In het energieakkoord van 2013 staat echter opgenomen dat in 2030, 50% van de openbare verlichting in LED-verlichting uitgevoerd moet zijn. Momenteel is 48% van het areaal in LED-verlichting uitgevoerd. Hiervoor is in de kadernota 2024 vastgesteld om dit versneld uit te voeren. Deze versnelde uitvoer naar LED is in 2024 gestart om van conventionele verlichting naar de energiezuinige LED-verlichting. Buiten de besparing aan energiekosten levert dit ook een CO2-besparing op.

Programma begrotingsjaar 2025

Regulier onderhoud en vervangen van masten en armaturen conform planning en via projecten, onder andere het jaarlijkse LAAS en de versnelde uitvoering naar LED-verlichtingsprogramma.

Inrichtingselementen

Beleidskader

Kadernota Beheer 2023 – 2032, Burgerlijk wetboek, Wegenverkeerswet 1994, CROW-publicatie 337, Duurzaam inkopen, Bouwstoffenbesluit, ARBO.

Vastgesteld kwaliteitsniveau

Basiskwaliteit Plus.

Actuele staat van onderhoud
De actuele staat van onderhoud is conform het vastgestelde kwaliteitsniveau. Indien we bij een inrichtingselement constateren dat deze niet meer voldoet, vervangen of verwijderen we deze. Om een beter inzicht te krijgen in de staat en omvang van het areaal plannen we areaalopnames in, zodat we een beter beeld kunnen vormen over de onderhouds- en vervangingskosten.

Programma begrotingsjaar 2025
Regulier onderhoud, vervanging en technische aanpassingen van het areaal op basis van meldingen, via projecten en onderzoek.

Blusvoorzieningen
Beleidskader
Kadernota Beheer 2023 – 2032, Richtlijn 2200 Brandputten versie 2.0, NVBR 12-11-2016 Bluswatervoorziening en bereikbaarheid, Brandkranen overeenkomst Roermond_2013, Duurzaam inkopen en Regionaal modelbeleid bluswater en bereikbaarheid.

Vastgesteld kwaliteitsniveau
Conform gestelde normeringen.

Actuele staat van onderhoud
De actuele staat van onderhoud is geheel conform het vastgestelde kwaliteitsniveau voor de primaire blusvoorzieningen. (Brandkranen WML)

De actuele staat van onderhoud is geheel conform het vastgestelde kwaliteitsniveau voor de secundaire en tertiaire blusvoorzieningen. (resp. geboorde blusputten en oppervlaktewater-onttrekking). Alle posities zijn geheel hersteld en gecertificeerd. Daarbij zijn 2 nieuwe voorzieningen ten behoeve van de Bisschopskamp gerealiseerd en is gestart met de jaarlijkse certificering van deze geboorde blusputten.

De blusvoorzieningen behoeven aan de door de VRLN gestelde bluskwaliteit (lees debiet en technische bruikbaarheid) te voldoen. Deze dienen in een goede technische staat te verkeren en betrouwbaar te zijn, e.e.a. conform veiligheidseisen zoals gesteld in boven genoemde modelbeleid.

Programma begrotingsjaar 2025
Primaire Blusvoorzieningen: Regulier onderhoud middels onderhoudscontract met WML (Brandkranen).

Secundaire en Tertiaire Blusvoorzieningen: Regulier onderhoud, vervanging en technische aanpassingen van het areaal op basis van regulier onderhoud en certificering (op jaarbasis), via meldingen uit de VRLN of via meldingen uit WML.

Speelvoorzieningen
Beleidskader
Het beheerplan Spelen en het Speelruimteplan 2013-2017. Nieuw beleid is in voorbereidende fase.

Vastgesteld kwaliteitsniveau
Basiskwaliteit Plus: In de gemeente Roermond streven we naar een functioneel, vitaal, veilig en aantrekkelijk speelareaal met speeltoestellen en speelaanleidingen in een aantrekkelijke speelomgeving. Het beheer van speel- en sportvoorzieningen is erop gericht om op een sobere, doelmatige en verantwoorde wijze te beheren. Gericht op het blijven boven de ondergrenzen van normen, waardoor we risico's en klachten beperken. Hierbij hanteren we een afschrijvingstermijn van 15 jaar voor vervangingen en een rendabel onderhoud.

De speelvoorzieningen dienen wettelijk te voldoen aan de Europese Normen met betrekking tot veiligheid en functionaliteit: NEN-EN 1176 voor speeltoestellen en NEN-EN 1177 voor val-dempende ondergronden conform het Warenbesluit Attractie en Speelvoorzieningen.

Actuele staat van onderhoud
Bij de gemeentelijke speelvoorzieningen is geen sprake van achterstallig onderhoud. De voorzieningen zijn te allen tijde schoon, heel en veilig conform de vastgestelde normen. We monitoren de staat van onderhoud door het regelmatig uitvoeren van inspecties.
Wel zijn er nog een aantal voorzieningen die de afschrijving hebben bereikt. Deze vervangen we op basis van de inspectiegegevens en de investeringsplanning.

Programma begrotingsjaar 2025
De speelvoorzieningen inspecteren we conform beheerplan op functionaliteit en veiligheid, waarbij we gebreken verhelpen.

In 2025 vervangen we speelvoorzieningen, conform investeringsplanning op wijkniveau. Daarbij vervangen we afgeschreven voorzieningen.

Begraafplaatsen
Beleidskader
Het beheerplan Begraafplaatsen 2023 – 2032. Plan voor instandhouding en ontwikkeling van beschermde begraafplaatsen (alleen voor begraafplaats “Nabij Kapel in ‘t Zand”).
Groenplan (alleen voor begraafplaats “Nabij Kapel in ‘t Zand”).

Vastgesteld kwaliteitsniveau
Basiskwaliteit Plus. Daar waar mogelijk wordt pleksgewijs omwille van de biodiversiteit het kwaliteitsniveau A losgelaten/ ruim geïnterpreteerd. Enkel alleen als dit het uitstekende beeld niet schaadt.

Actuele staat van onderhoud
Voor de meeste onderdelen is de huidige kwaliteit goed. Het groen onderhoud en inboet van beplanting en bomen verdient aandacht. Dit wordt ingelopen in de winterperiode 2025-2026.
Deze inboet van beplanting en bomen is ingelopen.
Bij de begraafplaats “Nabij Kapel in ‘t Zand” is uitgesteld onderhoud aan de begraafplaats monumenten.

Programma begrotingsjaar 2025
In 2025 vindt het beheer en onderhoud plaats volgens het vigerende beheerplan. De adviezen voortvloeiend uit het Groenplan “Groen op den aje kirkhaof” zullen na oplevering van het rapport worden opgepakt. Hieraan zijn we begonnen. De inboet van beplanting en bomen is ingelopen.
Tevens wordt gestart met het onderhoud aan de grafmonumenten op begraafplaats ‘Nabij Kapel in ‘t Zand’. De monumenten met de hoogste prioriteit van uitgesteld onderhoud en veiligheid zijn afgehandeld, dit blijft een continue proces.

Kunstobjecten
Beleidskader
Kadernota Beheer 2023 - 2032, auteursrecht, Algemene voorwaarden plaatsen kunstobjecten.

Vastgesteld kwaliteitsniveau
Basiskwaliteit Plus: het minimaal nog verantwoorde beheer gelet op zaken zoals veiligheid, voorkomen kapitaalsvernietiging, functionaliteit, ingrijpen bij klachten en op onderdelen verhoogde eisen aan schoon.

Actuele staat van onderhoud
De actuele staat van onderhoud is conform het vastgestelde kwaliteitsniveau.

Programma begrotingsjaar 2025
Regulier onderhoud conform planning.

Sportlocaties en - accommodaties
Beleidskader
In juli 2017 is het beheerplan Sportlocaties 2017-2026 (niet zijnde gebouwen) vastgesteld, waarin het geactualiseerde beleidskader, het kwaliteitsniveau (basiskwaliteit) en een vertaling van de hieraan gekoppelde financiële consequenties zijn opgenomen.
Daarnaast is er in april 2021 een geactualiseerd beheerplan sportaccommodaties (gebouwen) vastgesteld; uitgewerkt in een Meerjarenonderhoudsplan (MJOP) gebruikersonderhoud sportaccommodaties (gebouwen en de bijbehorende technische installaties).

Vastgesteld kwaliteitsniveau
Basiskwaliteit Plus is nauwelijks van invloed op het in stand houden van de sportvoorzieningen, daar deze moeten blijven voldoen aan de daarvoor geldende eisen. Wel wordt het visueel onderhoud (reiniging, onkruid) in overeenstemming gebracht met het vastgestelde onderhoudsniveau Basiskwaliteit Plus. Er is geen sprake van achterstallig onderhoud op de sportlocaties- en accommodaties.

Reserve Gebruikersonderhoud gemeentelijke sportaccommodaties
Middels de besluitvorming bij de jaarrekening 2023 heeft er vrijval plaatsgevonden van de voorziening planmatig gebruikersonderhoud Sportaccommodaties op advies van de accountant. Om de vrijgevallen middelen te behouden voor het oorspronkelijk doel heeft de gemeenteraad besloten om deze middelen onder te brengen in een reserve gebruikersonderhoud gemeentelijke sportaccommodaties. Deze is toereikend om het inhalen van uitgesteld onderhoud te dekken. Voor een actuele stand verwijzen we naar de Financiële begroting (overzicht reserves en voorzieningen). Onderdeel bij de herijking van het MJOP zal zijn om een nieuwe afweging te maken in de financiering (reserve/voorziening/ exploitatie) van het planmatig gebruikersonderhoud.

Wat hebben we hiervoor gedaan
In 2025 heeft het beheer- en gebruikersonderhoud plaatsgevonden volgens zowel het vigerende beheerplan sportlocaties (niet zijnde gebouwen) als het beheerplan (MJOP) sportaccommodaties (gebouwen). Beiden volgens het vastgestelde kwaliteitsniveau.
Daarnaast zijn in het kader van de herijking van het (duurzaam) meerjarenonderhoudsplan opnames bij sportlocaties- en accommodaties uitgevoerd om scenario's uit te werken voor het nieuw vast te stellen MJOP.

Wat heeft het opgeleverd
De gemeentelijke sportaccommodaties en – locaties zijn, conform het in de beheerplannen vastgesteld onderhoudsniveau, onderhouden. Hierdoor is er geen sprake van achterstallig onderhoud.

Wat heeft het gekost
Voor het reguliere exploitatieonderhoud en het planmatig gebruikersonderhoud sportaccommodaties zijn voor 2025 in onderstaande tabel de begrote- en gerealiseerde cijfers weergegeven.
Afwijkingen < 50.000 euro worden niet verder toegelicht.

Totaal gebruikersonderhoud

Omschrijving (bedragenx € 1.000,-)	Begroting 2025	Rekening 2025	Afwijking
Planmatig Onderhoud (MJOP)	**306**	283	23
Exploitatie (jaarlijks) onderhoud	**680**	637	43

Onderhoud gebouwen

Beleidskader

In het raadsbesluit, raadsvoorstel 2006/61/1, is de nota Meerjarenonderhoudsplan gemeentelijke gebouwd vastgoed (MJOP) vastgesteld. Deze nota is het kader waarbinnen we het vastgoed op een slagvaardige en professionele wijze beheren. In 2025 zijn we gestart met de voorbereidingen van het nieuwe MJOP.

Het gemeentelijk bebouwd vastgoed omvat circa 110 vastgoedobjecten, exclusief onderwijs-objecten. Binnen het vastgestelde MJOP wordt, vanuit de verantwoordelijkheid als eigenaar, het gebouw gebonden planmatig onderhoud verzorgd gedurende de gebruiksperiode van een object.

- raadsbesluit 2006/61/1 (mei 2006)
- raadsbesluit 2013/1001/1 (december 2013)
- raadsbesluit 14233-2021 (8 april 2021)

Reserve eigenaarsonderhoud gemeentelijke gebouwen

Middels de besluitvorming bij de jaarrekening 2023 heeft er vrijval plaatsgevonden van de voorziening planmatig eigenaarsonderhoud gebouwen op advies van de accountant. Om de vrijgevallen middelen te behouden voor het oorspronkelijk doel heeft de gemeenteraad besloten om deze middelen onder te brengen in een reserve eigenaarsonderhoud gemeentelijke gebouwen. Deze is toereikend om het inhalen van uitgesteld onderhoud te dekken. Voor een actuele stand verwijzen we naar de Financiële begroting (overzicht reserves en voorzieningen). Onderdeel bij de herijking van het MJOP zal zijn om een nieuwe afweging te maken in de financiering (reserve/voorziening/exploitatie) van het planmatig eigenaarsonderhoud.

Wat hebben we hiervoor gedaan

In 2025 is het beheer en onderhoud uitgevoerd conform het geldende beheerplan (MJOP) gebouwen en het daarin vastgestelde kwaliteitsniveau. Daarnaast zijn in het kader van de herijking van het (duurzaam) meerjarenonderhoudsplan opnames bij gemeentelijk vastgoed uitgevoerd om scenario's uit te werken voor het nieuw vast te stellen MJOP.

Aanvullend is de Nota Vastgoed door het college vastgesteld en per 8 oktober 2025 in werking getreden.

Uitvoering duurzaamheidsmaatregelen

Om bij te dragen aan de klimaatdoelstellingen is in 2022 een sectorale routekaart verduurzaming gemeentelijk maatschappelijk vastgoed opgesteld. Op basis van deze routekaart stellen we per pand een maatregelenpakket samen, die we vervolgens uitvoeren.

In 2025 zijn voor een groot aantal panden energielabels vernieuwd. Dit draagt bij aan een beter inzicht en vormt input voor de actualisatie van de routekaart duurzaam maatschappelijk vastgoed. Daarnaast is voor een aantal panden voorbereidend onderzoek verricht in het kader van de verduurzaming (o.m. ECI).

Wat heeft het opgeleverd

Het gemeentelijk bebouwd vastgoed is onderhouden conform het in het beheerplan vastgestelde onderhoudsniveau 3. Er is geen sprake van achterstallig onderhoud. Daarnaast draagt de uitvoering van de routekaart voor verduurzaming van het gemeentelijk (maatschappelijk) vastgoed bij aan het realiseren van de gemeentelijke klimaatdoelstellingen.

Wat heeft het gekost

Voor het planmatig eigenaarsonderhoud gemeentelijke panden zijn voor 2025 in onderstaande tabel de begrote- en gerealiseerde cijfers weergegeven.
Afwijkingen < 50.000 euro worden niet verder toegelicht.

Planmatig eigenaarsonderhoud

Omschrijving (bedragenx € 1.000,-)	Begroting 2025	Begroting 2025 (bijgesteld)	Rekening 2025	Afwijking
Planmatig Onderhoud (MJOP)	**3.699**	**2.686**	**2.672**	**14**

Onderhoud schoolgebouwen

Beleidskader

De gemeente heeft een wettelijke zorgplicht voor (de bekostiging van) de huisvesting van scholen in het primair en voortgezet onderwijs. Ter compensatie van de te maken kosten ontvangt de gemeente van het Rijk een niet-geoormerkte bijdrage uit de algemene uitkering van het Gemeentefonds.

De gemeente is in het kader van onderwijshuisvesting verantwoordelijk voor zaken als:
- (vervangende) nieuwbouw;
- uitbreiding en tijdelijke huisvesting;
- eerste inrichting meubilair en onderwijsleerpakket;
- herstel van constructiefouten;
- verzekeringen en onroerende zaakbelasting;
- herstel van schade bij calamiteiten, brand, diefstal, storm en dergelijke;
- faciliteren van voorzieningen voor bewegingsonderwijs.

Het bevoegd gezag van de scholen in het primair en voortgezet onderwijs is zelf verantwoordelijk voor zaken als onderhoud en aanpassingen aan de betreffende gebouwen. Ter bekostiging daarvan ontvangt zij een financiële vergoeding van het Rijk.

Wat hebben we hiervoor gedaan

In de gemeentelijke verordening ‘Verordening Voorzieningen Huisvesting Onderwijs (VVHO) gemeente Roermond 2015’ is vastgelegd, wanneer het bevoegd gezag voor een voorziening zoals hierboven vermeld in aanmerking komt. Wanneer er sprake is van een voorziening in onderwijshuisvesting zijnde renovatie of (ver)nieuwbouw – welke op basis van onderwijswet- en regelgeving voor rekening van de gemeente komt – dan is het Integraal Huisvestingsplan (IHP) Onderwijs gemeente Roermond 2020-2040 van toepassing.

Wat heeft het opgeleverd

Het IHP Onderwijs fungeert als strategisch beleidskader voor de onderwijshuisvesting in de gemeente. Het bijbehorende uitvoeringsprogramma schetst een overzicht van noodzakelijke investeringen in scholen in het primair en voortgezet onderwijs en fungeert als richtinggevend en budgettair kader.
Voor een toelichting op de uitvoering in 2025 verwijzen we binnen het programma 4 onderwijs naar het onderdeel ‘Onderwijshuisvesting’.

Wat heeft het gekost:

De geraamde investeringen voor het IHP Onderwijs zijn opgenomen in de Investeringsplanning (hoofdstuk: Uiteenzetting financiële positie en toelichting) van de gemeentelijke begroting.

3.4 Paragraaf Financiering (treasury)

Inleiding

In deze paragraaf komen de onderwerpen aan de orde die behoren tot het treasurybeleid van de gemeente Roermond. De Wet financiering decentrale overheden (Wet Fido) geeft de wettelijke kaders voor de treasuryfunctie van decentrale overheden. Een belangrijk uitgangspunt van de wet is dat een gemeente zorgvuldig moet omgaan met publieke middelen, zoals de beheersing van renterisico's. Hierbij gelden als wettelijke normen de kasgeldlimiet en de renterisiconorm. In 2025 heeft Roermond voldaan aan de kasgeldlimiet en de renterisiconorm voor schatkistbankieren. Een lagere schuldpositie en een positieve liquide middelenstand, waarover rente-inkomsten worden ontvangen, geven een positiever renteresultaat. Het bedrag aan opgenomen leningen is afgenomen, de verstrekte leningen en garanties aan derden zijn toegenomen.

Algemene ontwikkelingen

Renteontwikkelingen

De rente op de geld- en kapitaalmarkt wordt voornamelijk bepaald door het beleid van de Europese Centrale Bank (ECB). Door de inval van Rusland in Oekraïne in 2022 is de inflatie de afgelopen jaren hoger geweest dan de doelstelling van ECB, zijnde 2%. In 2025 heeft de inflatie zich weer gestabiliseerd en is de rente van de ECB in juni verder gedaald naar 2% en de rest van 2025 stabiel gebleven. Dit om de economie te stimuleren, echter tegelijkertijd blijft de economische groei zwak en zorgen de internationale handelsspanningen en de geo-politieke onrust voor onzekerheid.

Kasgeldlimiet

De gemeente mag haar activiteiten niet onbeperkt met kort geld financieren. In de wet Fido is hiervoor de kasgeldlimiet opgenomen, waarmee een maximum wordt gesteld aan de netto vlottende schuld, bestaande uit het saldo van kasgeldleningen en het saldo van de bankrekeningen. De kasgeldlimiet is gelijk aan 8,5% van het begrotingstotaal van de oorspronkelijke begroting. De kasgeldlimiet mag niet meer dan drie achtereenvolgende maanden overschreden worden. Bij een dreigende structurele overschrijding van de kasgeldlimiet zullen nieuwe lange leningen moeten worden aangetrokken.
Het begrotingstotaal van Roermond bedroeg voor 2025 € 263 miljoen, waarmee de kasgeldlimiet uitkwam op een bedrag ad € 22,4 miljoen (8,5% van € 263 miljoen). De netto vlottende schuld bleef in 2025 ruim onder de norm.

Kasgeldlimiet Stappen (1 - 4) (bedragen x € 1.000)	(1) Vlottende korte schuld (+/+)	(2) Vlottende midddelen (-/-)	(3) Netto vlottende middelen (-) of netto schuld (+)	(4-3) Ruimte (+) / Overschrijding (-/-) onder de kasgeldlimiet
Berekening Totaal netto vlottende schuld (1) + (2) = (3)				
1e kwartaal 2025	€ 0	-€ 29.379	-€ 29.379	€ 51.760
2e kwartaal 2025	€ 0	-€ 18.662	-€ 18.662	€ 41.043
3e kwartaal 2025	€ 0	-€ 18.728	-€ 18.728	€ 41.109
4e kwartaal 2025	€ 0	-€ 11.894	-€ 11.894	€ 34.275
Gemiddeld netto vlottende schuld			**-€ 19.666**	
(4)	**Kasgeldlimiet**		**€ 22.381**	
Berekening kasgeldlimiet (4)				
(5)	Begrotingstotaal 2025		€ 263.306	
(6)	Percentage regeling		8,50%	
(4) = (5) x (6)	**Kasgeldlimiet**		**€ 22.381**	

De renterisiconorm

Bij de structurering van de langlopende schulden moet de gemeente rekening houden met de renterisiconorm. Deze norm heeft als doel het toekomstige renterisico te beperken door de aflossingen en renteherzieningen te spreiden. Het totale renterisicobedrag mag niet groter zijn dan 20% van het begrotingstotaal van de oorspronkelijke begroting. Voor Roermond bedraagt de renterisiconorm € 52,7 miljoen. Het renterisico in 2025 is € 9,4 miljoen en bleef de gemeente ruim onder deze norm. De gemeente heeft in 2025 geen leningen waarop renteherziening plaatsvindt.

Renterisiconorm en renterisico's van vaste schuld (bedragen x € 1.000)	2025
Renterisico op vaste schuld	**Jaarrekening**
1a. Renteherziening op vaste schuld o/g	€ -
1b. Renteherziening op vaste schuld u/g	€ -
1. Netto renteherziening op vaste schuld (1a-1b)	**€ -**
2a. Aflossingen op opgenomen leningen o/g	€ 9.446
2b. Aflossingen op verstrekte leningen u/g	€ 69
2. Netto aflossingen (2a- 2b)	**€ 9.378**
3. Renterisico op vaste schuld (1+2)	**€ 9.378**
Renterisiconorm	
4a. Begrotingstotaal	€ 263.306
4b. Bij ministeriële regeling vastgesteld percentage	20%
4. Renterisiconorm	**€ 52.661**
Toets Renterisiconorm	
4. Renterisiconorm	€ 52.661
3. Renterisico op vaste schuld	€ 9.378
5. Ruimte(+) / Overschrijding (-) (4-3)	**€ 42.283**

Schatkistbankieren

Om de staatsschuld te beperken moeten gemeenten liquide middelen aanhouden in de schatkist bij het Rijk of uitzetten bij medeoverheden. Om te voorkomen dat onverwachte ontvangsten en uitgestelde betalingen direct leiden tot onrechtmatigheid mag er bij gemeenten een beperkt positief saldo op de bankrekeningen aanwezig zijn. Gemiddeld per kwartaal mag dit saldo niet meer zijn dan 2% van het begrotingstotaal. In onderstaande tabel staan de geldende drempelbedragen voor 2025. Indien de gemiddelde banksaldi boven deze drempel komen, worden deze middelen in de schatkist van het Rijk aangehouden. In 2025 is het saldo op de bankrekeningen alle vier de kwartalen ruim onder de norm gebleven.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1.000)				
	Verslagjaar			
Drempelbedrag	**5.266**			
	Kwartaal 1	**Kwartaal 2**	**Kwartaal 3**	**Kwartaal 4**
Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	**2.083**	**2.526**	**3.454**	**2.769**
Ruimte onder het drempelbedrag	3.183	2.740	1.812	2.497
Overschrijding van het drempelbedrag	0	0	0	0

De leningenportefeuille

De langlopende schuldpositie van de gemeente Roermond is in 2025 verder afgenomen. De beginstand bedroeg € 77,5 miljoen. Na reguliere aflossingen van € 9,4 miljoen en geen nieuw aangetrokken leningen, is de langlopende schuldpositie gedaald tot € 68 miljoen. De hieruit voortvloeiende rentelast bedraagt zo'n € 1,1 miljoen.

Opgenomen leningen (o/g) x € 1.000	2024	Gem. Rente
Stand per 1 januari	€ 77.496	1,48%
Reguliere aflossingen	€ - 9.446	
Extra (vervroegde) aflossingen	€ -	
Nieuwe opgenomen leningen	€ -	
Stand per 31 december	**€ 68.050**	**1,48%**

De leningenportefeuille (u/g)

Het bedrag aan verstrekte leningen is in 2025 is toegenomen met € 0,8 miljoen zijnde startersleningen, waardoor het totaal aan verstrekte startersleningen eind 2025 € 4,2 miljoen bedraagt. Bij lening-verstrekking stelt de gemeente zich terughoudend op, omdat zij het niet vindt passen bij haar (maatschappelijke) taak. Uitzonderingen zijn uiteraard mogelijk.

Verstrekte leningen (u/g) x € 1.000	2025	Gem. Rente
Stand per 1 januari	€ 7.870	3,96%
Reguliere aflossingen	€ -69	
Extra (vervroegde) aflossingen	€ -	
Nieuwe opgenomen leningen	€ 618	
Stand per 31 december	**€ 8.419**	**4,05%**

Garantieverlening

Bij de gemeentelijke garantieverlening wordt onderscheid gemaakt tussen de gemeentelijke achtervangpositie bij de waarborgfondsen en garanties voor rechtspersonen.

Achtervang waarborgfondsen

De gemeente fungeert als achtervanger bij Stichting Waarborgfonds Sociale Woningbouw (WSW). Als achtervanger is de gemeente verplicht om samen met het Rijk renteloze leningen te verstrekken aan het waarborgfonds als die in liquiditeitsproblemen komt door een te laag fondsvermogen. Het Rijk staat voor 50% in de achtervang, 25% wordt verdeeld over alle gemeenten die borg staan en de overige 25% wordt opgevraagd bij de gemeente die in de leningsovereenkomst is genoemd.
Voor leningen die na 1 augustus 2021 zijn aangetrokken door corporaties die actief zijn in Roermond, geldt de nieuwe achtervangovereenkomst, waarbij slechts het bezit van deze corporaties dat in Roermond ligt in de achtervang terechtkomt.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het totaal aan WSW-geborgde leningen waarvoor Roermond achtervanger is:

WSW (bedragen x € 1.000)	Stand 1-1-2025	Stand 31-12-2025
Stichting Nester	95.451	98.779
Stichting Wonen Zuid	330.224	354.236
Wonen Limburg	59.564	63.403
Woonzorg Nederland	42.358	43.085
Totaal	**527.596**	**559.502**

Garanties / borgtochten voor rechtspersonen

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de uitstaande garanties van Roermond aan rechtspersonen:

Rechtspersoon (bedragen x € 1.000)	Stand 1-1-2025	Stand 32-12-2025	Restant looptijd
Sportclub Leeuwen	32	26	Ca. 10 jaar
Stichting Proteion	1.511	1.360	Ca. 9 jaar
OML	638	638	Ca. 1 jaar
Totaal	**2.336**	**2.024**	

Ontwikkeling financieringspositie

De investeringen in vaste activa worden gefinancierd met interne en externe financieringsmiddelen. De interne financieringsmiddelen (eigen vermogen) worden gevormd door de reserves en voorzieningen. De langlopende schulden bestaan uit langlopende leningen met een looptijd van 1 jaar of langer en overige vaste schuld. Het korte vreemd vermogen bestaat uit (externe) kasgeldleningen met een looptijd van korter dan 1 jaar. Uit onderstaande tabel is af te leiden dat de liquiditeitsbehoefte is afgenomen, er zijn in 2025 ten behoeve van de financieringspositie dan ook geen nieuwe langlopende leningen aangetrokken.

Stand per ultimo jaarschijf (bedragen x € 1.000)		Begroting 2025	%	Realisatie 2025	%
Vaste activa	1	274.566	100%	213.741	100%
Eigen vermogen (incl. voorzieningen)	2	108.600	40%	135.681	63%
Benodigde financiering	3 = 1 - 2	165.966		78.060	
Vreemd vermogen lang	4	104.257	38%	68.050	32%
Eigen vermogen (incl. vrz) + vreemd vermogen lang	5 = 2 + 4	212.857		203.731	
Gefinancierd met vreemd vermogen kort	6 = 1 - 5	61.709	22%	10.010	5%

Renteresultaten

De treasury-rol kan gezien worden als de interne bank van de gemeente en opereert op de geld- en kapitaalmarkt. Aan alle geactiveerde kapitaaluitgaven wordt rente toegerekend. De toegerekende rentelast is was gebaseerd op de bij de begroting vastgestelde renteomslag van 0,75 %. Bij de derde tussenrapportage 2025 is deze renteomslag opnieuw berekend en kwam uit op 0,24%. Omdat het verschil tussen beiden meer dan 0,25% afweek, is conform de commissie Besluit Begroting en Verantwoording (BBV), notitie Rente 2023, het maken van een correctie verplicht. De neerwaartse bijstelling wordt veroorzaakt doordat er in 2025 geen kortlopende leningen afgesloten zijn, door het doorschuiven van investeringen naar 2026 e.v. en doordat de renteontvangsten hoger waren dan begroot.

Schema rentetoerekening realisatie:	2025		
De externe rentelasten over de korte en lange financiering	€ 1.076.499		
De externe rentebaten over de korte en lange financiering	€ 609.116		-/-
Saldo rentelasten en rentebaten		**467.383**	
De rente die aan de grondexploitatie moet worden doorberekend	€ 8.721		
De rente van projectfinanciering die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend	€ 118.644		
De rente uit hoofde van projectfinanciering wordt ontvangen	€ 69.408		
		57.957	**-/-**
Aan taakvelden toe te rekenen externe rente		**409.426**	
Rente over eigen vermogen / voorzieningen		n.v.t.	
Totaal werkelijk aan taakvelden toe te rekenen rente		**409.426**	
De aan taakvelden toegerekende rente (renteomslag)	€ 480.940		-/-
Renteresultaat op het taakveld Treasury		**71.514**	

3.5 Paragraaf Bedrijfsvoering

Doelstelling
De bedrijfsvoering van de gemeente Roermond heeft als doel om, door (beleids-)kaderstelling, advisering en ondersteuning, de gemeentelijke organisatie optimaal te laten functioneren.

De ontwikkeling van bedrijfsvoering als noodzaak
De wereld om ons heen is continu in beweging. Talloze ontwikkelingen, zoals digitalisering, globalisering, technologische ontwikkelingen en demografische verandering volgen elkaar in hoog tempo op. Maatschappelijke opgaven vragen steeds vaker een integrale aanpak van overheden, waarbij ook de relatie met samenwerkingspartners en inwoners verandert. Daarnaast heeft de lokale overheid er de afgelopen jaren diverse complexe taken bijgekregen. Denk aan de ontwikkelingen in het Sociaal domein, de Omgevingswet, de Wet Open Overheid en de duurzaamheidsopgaven. Deze snel veranderende omgeving en complexe opgaven maakt het noodzakelijk dat onze bedrijfsvoering mee verandert en daarmee door ontwikkelt.

Enkele jaren geleden is als eerste stap een nieuw management- en organisatiemodel doorgevoerd en is de bedrijfsvoering gecentraliseerd. Komend jaar gaan we door met de professionalisering van de bedrijfsvoering. We richten ons hierbij op medewerkers, procedures, processen en systemen in de werkomgeving. Denk hierbij aan inzicht in personele inzet op taakveldniveau, de ICT-systemen, een toekomstbestendige P&C cyclus en de daarvoor benodigde actuele sturingsinformatie op budgetten.

We blijven investeren in de organisatie. Bij een verbeterde bedrijfsvoering hoort ook een organisatiecultuur en kwaliteit van medewerkers die deze ontwikkeling ondersteunt. Dit doen we via onder andere leer- en ontwikkelprogramma's. Hiermee borgen we de samenhang, volgordelijkheid en sturing van alle ontwikkelingen op het gebied van bedrijfsvoering. Daarmee zorgen we ook voor een gezamenlijke focus en komen we gerichter en sneller tot resultaten, met als doel een ambtelijke organisatie die klaar is voor de uitdagingen van de toekomst.

Betekenis voor Roermond
Bedrijfsvoering is ondersteunend aan de primaire taken gericht op de Roermondse inwoners, bedrijven en instellingen. Inwoners en ondernemers merken effect van een organisatie die de bedrijfsvoering op orde heeft. De dienstverlening aan onze inwoners wordt immers bepaald door de kwaliteiten van onze medewerkers en de beschikbare middelen en informatie. Een professionele bedrijfsvoering stelt de gemeentelijke organisatie in staat om succesvol te zijn voor inwoners en dat is iedere dag merkbaar in onze stad.

Beleidskaders
- Organisatievisie - met hart en lef voor Roermond.
- Organisatiebesluit gemeente Roermond 2025
- Vooruitdagend Roermond, doorontwikkeling organisatie.
- Informatiemanagement visie en -strategie.
- Opgave Informatiesamenleving.
- Communicatievisie.
- Financiële verordeningen 2023:
  - Verordening artikel 212 Gemeentewet.
  - Verordening artikel 213 Gemeentewet.
  - Verordening 213a Gemeentewet.
- Nota reserves en voorzieningen 2023.
- Nota investeringen gemeente Roermond 2025.
- Treasury statuut gemeente Roermond 2024.
- Beleidsregels publieke taak leningen en garanties 2024.
- Inkoop- en aanbestedingsbeleid 2023.
- Dienstverleningsvisie 2023.
- HRM-Visie 2023.
- Visie Juridische Kwaliteitszorg.

Verbonden partijen

- Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
- N.V. Bank Nederlandse Gemeenten (BNG).
- ICT Noord en Midden-Limburg (ICT NML), inclusief Geo-expertise centrum (EC Geo).
- Inkoopcentrum Zuid coöperatieve vereniging.
- Coöperatieve vereniging Dimpact.

Wat wilden we bereiken?

De gemeentelijke organisatie is kostenbewust, betrouwbaar, open en zorgt goed voor haar medewerkers. Waarbij zij kan vertrouwen op een strakke en transparante bedrijfsvoering, werkend volgens de geldende wet- en regelgeving voor gemeenten.

Om dit te bereiken hebben we de bedrijfsvoering doorontwikkeld middels een programmatische aanpak. Hierbij hebben we ons in 2025 specifiek gericht op:

a. Organisatieontwikkeling.
b. Bedrijfsvoering op orde.
c. Doorontwikkelen & moderniseren P&C cyclus.
d. Informatiemanagement & Programma Informatiesamenleving
e. Optimaliseren huisvesting.
f. Strategische HRM-visie.
g. Overige ontwikkelingen bedrijfsvoering.

A) Organisatieontwikkeling

Wat wilden we bereiken?

Organisatieontwikkeling is een continu proces. De snelheid waarmee de samenleving verandert en zich vormt maakt het noodzakelijk dat de organisatie meebeweegt met deze ontwikkelingen. Dit stelt nieuwe eisen aan een moderne organisatie. Wendbaarheid en innovatief vermogen zijn belangrijker dan ooit. De organisatie is nooit af en blijft altijd in ontwikkeling. Het is een doorlopend proces waaraan alle medewerkers hun steentje zullen moeten bijdragen. Om deze ontwikkelingen richting te kunnen geven is in 2023 een organisatieanalyse gemaakt. Op basis hiervan is besloten tot een aanpassing van de hoofdstructuur per 1 januari 2025.

Wat hebben we ervoor gedaan?

Per 1 januari 2025 zijn we onder de nieuwe hoofdstructuur gaan werken. Deze nieuwe hoofdstructuur kenmerkt zich door een stevig en compact directieteam (gemeentesecretaris /algemeen directeur en twee concerndirecteuren) met meer slagkracht. Er zijn twee evenwichtige stuurlijnen met een behapbare span of control. Op deze manier is er sprake van een heldere taakverdeling en versterken we de sturing op en van de organisatie. Dit heeft geleid tot een duidelijkere verdeling van rollen, taken en verantwoordelijkheden.
Bij de invoering van de nieuwe hoofdstructuur horen ook nog enkele concernbrede ontwikkelopdrachten waarvoor de directie verantwoordelijk is. Deze zijn opgenomen in het Directiejaarplan 2025 ‘Blik vooruit’, gericht op de sturing op beleidsontwikkeling en -realisatie, het werken aan maatschappelijke opgaven, de optimalisatie van de in- en externe dienstverlening en de doorontwikkeling van de bedrijfsvoering en organisatie. Vanuit het Directiejaarplan is er in 2025 gewerkt aan:

- Doorleven en laden van de kernwaarden;
- Integraal samenwerken van beleid tot uitvoering;
- Concretiseren opdrachtgever- en opdrachtnemerschap;
- Optimaliseren processen en procesgericht sturen;
- Integrale advisering;
- Coachend leiderschap;
- Het werken met de hulpstructuur (“senioren”);
- Evalueren detailinrichting clusters.

Wat heeft het opgeleverd?

- Een duidelijke en plattere sturingsstructuur;
- Vastgestelde uitgangspunten over de rol van de adviseur en de hulpstructuur voor managers;
- Meer duidelijkheid over het werken met opdrachten, opdrachtgeverschap en -nemerschap;
- Het eenduidiger beschrijven en vastleggen van onze processen;
- Een eigentijdse en aantrekkelijke organisatie, waarin medewerkers met plezier en trots kunnen samenwerken en mogelijkheden krijgen zichzelf te ontwikkelen, en die een stevige positie hebben in de huidige arbeidsmarkt.

Enkele punten die nog niet zijn afgerond, zijn opgenomen in het Directieplan 2026-2028.

B) Bedrijfsvoering op Orde

Wat wilden we bereiken?

Bedrijfsvoering op orde houdt in: het zorgen voor een betrouwbare en optimale (administratieve) inrichting van processen, systemen en afspraken. Dit faciliteert en ondersteunt de rest van de gemeentelijke organisatie in haar werkzaamheden.

Wat hebben we ervoor gedaan?

We zijn verdergegaan op de ingeslagen weg waarbij juistheid, volledigheid van tijdigheid van de administratieve verwerking van gegevens op centraal niveau de basis vormen.
De inrichting als de uitvoering van de administratieve processen is in 2025 verder opgepakt bij de inrichting van een nieuwe financiële applicatie (ERPx). Samen met een procesregisseur zijn hieromtrent ook al een aantal processen beschreven. In 2025 is de periodieke afsluiting in kwartaal 3 uitgevoerd. Hierin worden de worden de administratieve processen gecontroleerd op bestaan, volledigheid, accuratesse, waardering en eigendom.

De implementatie van het nieuwe financiële systeem (ERPx) heeft geleid tot een grotere werkdruk bij de medewerkers. De medewerkers hebben deze klus met veel extra inzet, kennis en kunde volbracht waardoor de organisatie in de eerste week van 2026 live is gegaan met ERPx.

Middels een Business Intelligence (BI) tool is een dashboard ontwikkeld met integrale sturingsinformatie op het gebied van HR en personeelskosten. ERPx zorgt voor de informatievoorziening aan de gebruikers voor financiën en in 2026 wordt hieromtrent eveneens middels een BI-tool een dashboard ontwikkeld met integrale sturingsinformatie.

Wat heeft het opgeleverd?

- Een administratie die zorgt voor meer betrouwbare en tijdige (sturings)informatie die wordt gebruikt om:
  - op operationeel niveau processen aan te sturen en bij te sturen;
  - op tactisch niveau de aanwending van bedrijfsmiddelen en budgetten te bewaken;
  - op strategisch niveau de koers van de organisatie als geheel te bewaken;
- Met de implementatie van ERPx is de basis gevormd om de financiën meer op orde te brengen.
- De periodieke afsluiting in kwartaal 3 draagt bij aan de juistheid, tijdigheid en volledigheid van de financiële informatievoorziening.

In 2025 zijn goede stappen gezet die een goede basis vormen voor de toekomstige doorontwikkeling.

C) Doorontwikkelen & moderniseren P&C cyclus

Wat wilden we bereiken?
Voordat je kunt moderniseren, moet allereerst de basisbedrijfsvoering op orde zijn. Dit vergt cyclisch werken waarbij we een verbinding leggen tussen kadernota, begroting, tussenrapportages, jaarrekening, concern- en clusterplannen. Sturing en grip op een aantal primaire bedrijfsvoeringsprocessen is noodzakelijk. Om dit te bereiken hebben we in 2023 een hernieuwde P&C jaarplanning opgesteld. Deze planning is de basis voor de P&C cyclus, waarbij stabiliteit en herkenbaarheid het uitgangspunt zijn.

Wat hebben we ervoor gedaan?
Vanuit de nieuwe fase in de organisatieontwikkeling is zowel de planning als de uitvoering van de P&C cyclus gecontinueerd en waar nodig verbeterd. In aansluiting op deze cyclus is, zoals beschreven bij onderdeel B Bedrijfsvoering op orde, in kwartaal 3 de periodieke afsluitingen van de financiële administratie uitgevoerd. Daarmee verdelen we pieken beter en levert dit beter betrouwbare tussentijdse stuurinformatie op.

In kwartaal 1 van 2025 heeft de organisatie zich bij twee gemeenten georiënteerd op het gebied van een Planning & Control (P&C) module. Deze module dient bij te dragen aan een efficiëntere, transparantere en eenduidige sturing op onze P&C cyclus, waarbij betrokkenheid en eigenaarschap een belangrijke rol krijgt. Bij beide gemeenten is inzichtelijk geworden dat deze module optimaal geïmplementeerd moet worden om deze voordelen te behalen. Gezien de tijdsdruk met de implementatie van ERPx en het feit dat een koppeling tussen de P&C tool en ERPx wordt aanbevolen, is dit uitgesteld tot 2026.

Wat heeft het opgeleverd?
- Bedrijfsvoering op orde; betrouwbaardere tussentijdse stuurinformatie.
- Inzicht verschaft in de mogelijkheden van P&C modules binnen de gemeente Roermond.

D Informatiemanagement & Programma Informatiesamenleving

Wat wilden we bereiken?
Goede bedrijfsvoering vraagt om een solide informatievoorziening en -management. Zonder tijdige en juiste sturings- en managementinformatie kunnen we niet sturen en bijsturen op doelen en resultaten. Een basis voor een goede informatievoorziening is de informatie architectuur: een actueel beeld van welke applicaties we gebruiken, hoe we transformeren van een papieren naar digitaal archief, een heldere visie en nieuwe en vernieuwde functies, rollen en taken.

Wat hebben we ervoor gedaan?
Ook in 2025 zijn we onverkort doorgegaan op de ingezette lijn van verbetering: informatievoorziening en – management ter ondersteuning van de (werk-)processen binnen de organisatie en dienstverlening aan inwoners en bedrijven. Dit gold niet alleen voor 2025, maar ook voor de volgende jaren. We hebben tevens gewerkt aan meer bewustzijn over het belang van een optimale en betrouwbare informatievoorziening en de rol en vaardigheden van management en medewerkers hierin – de zogenaamde digitale vaardigheden. Informatie is, net als personeel en financiële middelen, een primaire productiefactor en dient ook als dusdanig gezien en ingezet te worden.

Met het meerjarige “Programma Informatiesamenleving” (2023-2030) zoeken we een betere aansluiting bij bewegingen in de maatschappij en samenwerking met organisatie en externe partners. Hoofdpijlers van het programma zijn: digitale dienstverlening, digitale stad en digitale balans, met onderwerpen zoals datagedreven werken, digitalisering & automatisering, digitale volwassenheid inclusie en AI (artifical intelligence). In 2025 hebben we hier diverse stappen in gemaakt, welke hieronder terug zijn te vinden. De vervolgstappen de komende jaren worden opgepakt vanuit het (bredere) programma Bedrijfsvoering & Dienstverlening.

Wat heeft het opgeleverd?

- We voldoen aan de eerste ‘tranches’ van de Wet Openbare Overheid (Woo);
- We voldoen aan de eerste fase van de Wet Modernisering Elektronisch Bestuurlijk Verkeer (Wmebv);
- Er is gemeentelijk beleid voor het gebruik van AI vastgesteld;
- Er is een nieuw proces en ondersteunende software in gebruik genomen voor Meldingen Openbare Ruimte;
- Er is een Chatbot geïmplementeerd op onze website die eerste vragen van inwoners en ondernemers kan afvangen;
- We hebben een vertaalmodule op onze website beschikbaar gesteld. Daarmee is elke pagina direct te vertalen in meer dan 20 verschillende talen;
- De eerste stappen zijn gezet voor het invoeren van het intern gebruik van een digitale handtekening;
- Om steeds beter/duidelijker te communiceren, zijn twee eerste briefsjablonen omgezet in ‘klare taal’ in samenspraak met een klantvertegenwoordigingsgroep;
- Er zijn eerste onderdelen opgeleverd van een sturingsinformatie dashboard voor managers, zodat er op basis van data betere inzichten te krijgen zijn in personeel, budget en naleven van dienstverlening servicenormen;
- Eerste stappen zijn gezet in het in gebruik nemen van Microsoft 365/Teams als digitale omgeving om in samen te werken.

E) Optimaliseren huisvesting

Onze huisvesting ondersteunt het bestuur, de organisatie en de medewerkers optimaal.

Wat wilden we bereiken?

De focus ligt hierbij op het verbeteren van de efficiëntie, duurzaamheid en functionaliteit van onze huisvesting, met als resultaat zichtbare verbeteringen door gebruik te maken van innovatieve oplossingen. Hierbij houden we rekening met monumentale waarde van zowel het interieur alsmede het gebouw.

Wat hebben we ervoor gedaan?

Onderzoek en conditiemetingen monumentale Stadhuis

In 2025 is onderzoek gedaan naar erfgoed en de bouwkundige conditie van het monumentale Stadhuis. We werken aan een toekomstbestendige huisvesting in het Stadhuis en komen nog met een voorstel waarin deze en andere aspecten zoals duurzaamheid, comfort, esthetiek en toegankelijkheid worden meegenomen.

Moderniseren bestuurlijke- en ambtelijke huisvesting

In 2025 heeft een vervanging van de werkplekken plaatsgevonden op alle gemeentelijke locaties. Deze voldoen nu aan actuele ergonomische richtlijnen en arbo-eisen. In het monumentale deel van het stadhuis zijn kamers en ruimtes aangepast en ingericht naar duurzaam gebruik. Op de Gemeentewerf is het bedrijfsrestaurant gemoderniseerd. Er is gestart met de voorbereiding op het verder door vertalen van het werkplekconcept op de 2e verdieping naar de 3e en 4e verdieping van het Stadskantoor.

Tenslotte hebben wij ons gericht op de verdere verduurzaming van onze ambtelijke huisvesting en de optimalisatie van gebouwsystemen door onder andere de Gemeentewerf en Stadstoezicht gasloos te maken. Op het gebied van veiligheid en toegankelijkheid hebben wij in 2025 onze beveiligings- en toegangssysteem vervangen.

Wat heeft het opgeleverd?

Het monumentale stadhuis blijft een belangrijk visitekaartje voor de stad en haar bezoekers. De verbeterde werkomgeving zal bijdragen aan een vitale werkplek die de productiviteit en het welzijn van medewerkers verhoogt. Door duurzame maatregelen te nemen verminderen we onze ecologische voetafdruk en dragen we bij aan klimaatdoelstellingen.

Door het nieuwe beveiligingssysteemzorgen wij voor een veilige werkomgeving die voldoet aan de actuele normen. Tot slot zorgen de verbeterde facilitaire diensten voor een hogere kwaliteit en efficiëntie, afgestemd op de behoeften van medewerkers en organisatie.

F) Strategische HRM visie

Wat wilden we bereiken?
Snel veranderende omgevingsfactoren en het ambitieniveau van de organisatie stellen hoge eisen aan de medewerkers die voor de gemeente Roermond werken. Dit in een krappe arbeidsmarkt waarin talent schaars is. In het kader hiervan heeft het college van de gemeente Roermond in het voorjaar van 2024 ingestemd met de nieuwe Visie op HRM. In deze visie staat eigentijds werkgeverschap centraal zodat ons personeel een optimale bijdrage kan leveren aan de realisatie van de ambities van de gemeente Roermond.

Wat hebben we ervoor gedaan?
Uit een in 2025 gehouden benchmark naar secundaire en primaire arbeidsvoorwaarden bij de direct omliggende gemeenten bleek dat we zeker op gebied van de reiskostenregeling niet marktconform waren. Daarom hebben we de vergoeding voor woon-werkverkeer met ingang van 2026 aangepast. Ook hebben we een collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering geïntroduceerd zodat we een vangnet hebben voor medewerkers die onverhoopt gedeeltelijk blijvend arbeidsongeschikt geraken. Medewerkers kunnen zich facultatief bijverzekeren voor volledige arbeidsongeschiktheid.

Ten aanzien van leren en ontwikkelen hebben we de studiekostenregeling vernieuwd. Het aantal medewerkers dat een verplichtte of een vrijwillige opleiding volgen, is hierdoor substantieel toegenomen.

In september hebben we de aftrap gegeven aan een vitaliteitsprogramma en maandelijks wordt een “gezondheid’ thema belicht op Intro. Met de arbodienst hebben we een verbetertraject in gang gezet om meer sturing te krijgen op het verzuim. Helaas is het verzuim nog steeds hoog en zal dit ook in 2026 verdere aandacht behoeven.

We hebben sterk geïnvesteerd in recruitment. De vooruitdagers campagne wordt ingezet voor specifieke vacatures en we zien hiervan het resultaat. Anno februari 2026 zijn alle managers vacatures ingevuld met medewerkers welke in dienst treden bij de gemeente. Ook zien we de respons op vacatures toenemen met kwalitatief goede kandidaten.

Inhuur is een onderwerp dat we nauwgezet volgen. In 2025 is in het managementoverleg meerdere keren aandacht besteed aan de gevolgen van de wet DBA. Alle inhuur waarbij een potentieel risico is voor de organisatie is individueel getoetst en daar waar mogelijk zijn mensen in dienst getreden dan wel is gekozen voor een andere constructie. Het volume aan inhuur is gedaald ten opzichte van 2024.

Daarnaast heeft de rekenkamer een onderzoek uitgevoerd naar inhuur door de gemeente Roermond. De uitkomsten van dit onderzoek zijn in de raadsvergadering d.d. 18 december 2025 behandeld.

De Rekenkamer heeft vanuit haar onderzoek de volgende voorstellen gedaan.
Voorstel 1: Draag het college op om een specifiek Roermonds inhuurbeleid uitgaande van de wettelijke kaders te formuleren en ter besluitvorming aan de raad voor te leggen.
Voorstel 2: Draag het college op bij het formuleren van het beleid onder voorstel 1 tevens een uitgangspunt op te nemen wanneer de raad betrokken dient te worden bij een besluit om over te gaan tot inhuur.

Voorstel 3: Draag het college op bij de presentatie van de jaarstukken te rapporteren over de feitelijke inhuur van het afgelopen begrotingsjaar waarbij naast de wettelijke verplichte informatie conform de BBV specifiek aandacht wordt besteed aan de elementen van eigen gemeentelijke beleid.
Voorstel 4: draag het college op om bij de volgende evaluaties van de lopende organisatieontwikkeling naast de voortgang van de inhoudelijke doelen ook de resultaten uit de rapportages over inhuur te betrekken.

De voorstellen 1 en 2 zijn niet overgenomen. Inhuur is geen beleidsdoel op zichzelf maar wordt ingezet om beleidsdoelstellingen te realiseren. De inzet van eigen medewerkers heeft de voorkeur. In 2025 zijn 127 vacatures ingevuld met medewerkers die in dienst zijn getreden bij de gemeente Roermond. Enkele specifieke beleidsdoelen worden gefinancierd met incidentele middelen. Invulling van de benodigde formatie om deze specifieke doelen te realiseren geschiedt door inhuur waarbij de financiering achteraf via SPUK, doorbelastingen op projecten of andere uitkeringen plaatsvindt.

Voorstel 3 en 4 gaan uit van het verstrekken van extra informatie over inhuur bij de jaarstukken en tussentijdse evaluaties van de organisatieontwikkeling. In deze jaarstukken wordt reeds de BBV indicator inhuur gerapporteerd op de volgende pagina. Naar aanleiding van het rekenkameronderzoek is daarnaast onder het kopje Personeel eveneens gerapporteerd voor hoeveel in euro's in 2025 is ingehuurd waarbij aangegeven is hoeveel hiervan financieel door externe middelen (bijv. SPUK's, regio middelen etc.) wordt gedekt. De primaire inhuur lasten (€ 11.742k) delen door de totale personele kosten (€ 69.578K) geeft het inhuurpercentage ad. 16,9%. Van deze 16,9% is 6,6% ingehuurd via de formatieruimte en de overige 10,3% wordt gedekt door specifieke middelen. Dit is eveneens verder toegelicht onder het kopje Personeel.

Op gebied van integriteit, diversiteit en inclusie hebben we stappen gezet. Door de aanstelling van een nieuwe integriteitsfunctionaris zien we het aantal meldingen toenemen en dit heeft ook geleid tot een training aan het management over integriteit en integriteitsvraagstukken. Er is een dilemma spel ontwikkeld om het gesprek met en tussen collega's op gang te brengen over integriteitsvraagstukken.

Begin 2025 waren de uitkomsten bekend van het medewerkers tevredenheidsonderzoek. Op diverse onderdelen waren de scores positief (verbinding met directie en bestuur, autonomie) zorgpunten ten aanzien van hoge werkdruk en regeldruk zijn er ook. Alle clusters zijn vervolgens aan de slag gegaan met de uitkomsten van het MTO en enkele clusters hebben de handschoen opgepakt en zijn met teamontwikkeling aan de slag gegaan. De aanstelling van een organisatieadviseur gericht op houding en gedrag draagt bij aan de verdere professionalisering van de organisatie.

Tenslotte is er binnen de personeel- en salarisadministratie geïnvesteerd in vergroting van kennis van het systeem en zijn drie medewerkers opgeleid tot key-user. Data gedreven werken wordt meer gewoon en inmiddels staat het HR dashboard waardoor we meteen inzage hebben in de formatie en de personeelskosten.

Wat heeft het opgeleverd?

- De investering in opleiding en de mogelijkheden welke we bieden aan de medewerkers zien we terug in de interne doorstroom. Enkele cruciale functies zijn ingevuld met interne kandidaten.
- Haakten in het verleden kandidaten wel eens af in sollicitatieprocedures omdat bij andere gemeenten ze wel een reiskostenregeling kregen, dit geluid horen we nu niet meer. De respons op onze vacatures met kwalitatief goede kandidaten is verbeterd.

Hoe monitoren we de resultaten en/of de effecten

Verplichte BBV indicatoren/weerstand

Taakveld 0. Bestuur en ondersteuning

#	Naam indicator	Eenheid	Bron	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2025	Begroting 2025	Nederland 2025 (50.000-100.000 inw.)
1	Formatie	Fte per 1.000 inwoners	Eigen gegevens	9,4	10,0	11,4	10,4	n.b.
2	Bezetting	Fte per 1.000 inwoners	Eigen gegevens	10,7	9,6	11,1	10,0	n.b.
3	Apparaatkosten	Kosten in € per inwoner	Eigen gegevens	1.322	1.107	1.351	1.228	n.b.
4	Externe inhuur	Kosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur externen	Eigen gegevens	21,6	8,2	16,9*	8,3	n.b.
5	Overhead	% totale lasten	Eigen gegevens	11,3	12,7	11,2	13,2	n.b.

De begrote indicatoren zijn bepaald op basis van de primitieve begrotingscijfers. De landelijke indicatoren zijn niet beschikbaar (n.b.).

** Dit betreft de werkelijke inhuur in 2025. Het verschil met de begroting 2025 is dat de inhuur in de begroting op basis van de inhuurbudgetten, exclusief ruimte binnen formatiebudgetten, projecten en subsidieregelingen betreft. De realisatie is inclusief deze, gedurende het jaar, ontstane ruimte.*

Taakveld 0. Bestuur en ondersteuning

#	Naam indicator	Toelichting
1	Formatie	De toegestane formatie in fte van het ambtelijk apparaat van de gemeente voor het begrotingsjaar op peildatum 31 december.
2	Bezetting	Het aantal fte's van het ambtelijk apparaat van de gemeente dat werkzaam is op peildatum 31 december van het begrotingsjaar. Voor de begroting wordt gerekend met de bezetting per 1 januari.
3	Apparaatkosten	Alle personele en materiële kosten die verbonden zijn aan het functioneren van de organisatie, exclusief griffie en bestuur op basis van gemiddeld aantal inwoners.
4	Externe inhuur	Het uitvoeren van werkzaamheden in opdracht van de gemeente door een private organisatie door middel van het tegen betaling inzetten van personele capaciteit en deskundigheid, zonder dat daar een arbeidsovereenkomst tussen gemeente en de daarbij ingezette personen aan ten grondslag ligt.
5	Overhead	Alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces in verhouding tot het totaal saldo van de lasten (exclusief toevoegingen aan reserves).

Personeel

Financieel (begroting versus realisatie)

De personeelskosten zijn op totaalniveau geanalyseerd. Om een zuivere analyse te kunnen maken, verbijzonderen we de resultaten op personeelskosten met alternatieve dekken (buiten formatie) zoals bijvoorbeeld regionale middelen, kiezen voor kansen en specifieke uitkeringen (spuk's). Tevens corrigeren we de saldi waarvoor dekking komt uit kredieten en investeringen. Tenslotte nemen we het resultaat mee op middelen algehele organisatieontwikkeling. Dit maakt een totaal saldo op de primaire loonkosten (incl. saldo op loonkosten bestuur) van afgerond -/- € 61.000 (-0,001%). Hieronder is dit in cijfers toegelicht:

	Totaal analyse personeelskosten (x € 1.000)	Begroot	Realisatie	Saldo
	Totale Loonkosten	60.495	61.775	-1.280
-/-	Externe dekking (bijv. spuk's/ regio- gelden of kiezen v kansen)	-2.318	-3.245	927
-/-	Kredieten / projecten	-547	-729	182
A	Saldo Primaire loonkosten (incl. bestuur)	**57.629**	**57.800**	**-171**
	Totaal Inhuur personeel	17.372	15.381	2.053
-/-	Externe dekking (bijv. spuks/regio gelden of kiezen v kansen)	-5.629	-3.276	-2.353
-/-	Kredieten / projecten	0	-302	302
B	**Saldo Primaire inhuurkosten**	**11.742**	**11.740**	**2**
	Totaal algemene organisatie ontwikkeling	206	98	108
C	**Saldo op algemene organisatie ontwikkeling**	**206**	**98**	**108**
A=B+C	**Totaal (incl. bestuur)**	**69.578**	**69.639**	**-61**

Tot slot is het voor de analyse van het saldo op het ambtelijk apparaat noodzakelijk om de toevoegingen aan voorzieningen en bestuur (taakveld 0.1 = -/- € 338.000) te verbijzonderen, waarmee het eindresultaat op primaire loonkosten personeel en inhuur voor de ambtelijke organisatie uitkomt op: +/+ € 277.000. (= + 0,4% op het totaal).

In de verschillenanalyse per programma (hoofdstuk 2) zijn de afwijkingen (saldi) op de personele lasten > € 100.000 benoemd, waarbij verwezen is naar een totaalanalyse in de paragraaf bedrijfsvoering. Hieronder wordt derhalve een totaaloverzicht gepresenteerd, waarbij de afwijkingen tussen de programma's zichtbaar worden. Het totaal van de benoemde afwijkingen in de programma's sluit op een totaal ad. -/- € 362.000. Samen met de afwijkingen die niet worden toegelicht (verschil > € 100.000) maakt dit -/- € 61.000.

	Programma (bedragen x € 1.000)	Saldo
0.1	Bestuur	-338
1.2	Openbare orde en veiligheid	273
2.1	Verkeer en vervoer	-436
2.2	Parkeren	-147
4.3	Onderwijsbeleid en leerlingzaken	108
6.1	Samenkracht en burgerparticipatie	162
6.2	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	379
6.4	WSW en beschut werk	-241
6.5	Arbeidsparticipatie	-496
6.91+92	Coördinatie en beleid Wmo en Jeugd	188
7.4	Milieubeheer	121
8.1	Ruimte en leefomgeving	1.069
8.3	Wonen en bouwen	-916
	Totaal toegelicht in programma's	**-254**
	Overige verschillen personele lasten*	85
	Saldo algemene organisatieontwikkeling	108
	Totaal saldo (incl. bestuur)	**-61**
0.1	Bestuur	-338
	Totaal saldo Ambtelijke organisatie	**+ 277 = + 0,4%**

** Dit betreffen verschillen < € 100.000 die niet zijn toegelicht in de verschillenanalyse in de programmaverantwoording (hoofdstuk 2).*

18 december 2025 is het rekenkameronderzoek betreffende inhuur aan de gemeenteraad gepresenteerd. Het inhuurpercentage (excl. externe dekking) bedraagt 16,9% van de totale personele kosten in 2025. Hiervan wordt 6,6% ingehuurd via de formatieruimte en de overige 10,3% wordt gedekt door specifieke middelen. Onderstaand volgt een nadere uitsplitsing van deze 10,3% inhuur in 2025.

Inhuur	%
Transitie nieuw financieel systeem	1,8%
Flexibel personeelsbudget	1,0%
Opstellen omgevingsplan en planontwikkeling	0,9%
Flexibel budet Roerdomp	0,7%
Transitie investeringsruimte automatisering	0,6%
Rijwielstalling	0,6%
Activiteiten en educatie Cuypershuis	0,3%
Penvoerderschap Waterpanel Noord	0,3%
Doorontwikkeling Stadstoezicht	0,3%
Doorontwikkeling Participatiewet	0,2%
Aanpak Jeugdwerkeloosheid	0,2%
Overig	3,4%
Totaal dekking specifieke middelen	**10,3%**

G) Overige ontwikkelingen bedrijfsvoering

Communicatie

In 2025 hebben we de communicatie visie geactualiseerd en vastgesteld. Dit biedt een goede basis voor verdere professionalisering en profilering van de organisatie. Het online contentplatform is gerealiseerd waardoor het voor inwoners duidelijker is waar de gemeente voor staat. We hebben het aantal websites teruggebracht om meer uniformiteit te krijgen in de communicatie. De pilot bestuurlijke communicatie, waarbij we een communicatieadviseur hebben aangesteld voor de vijf wethouders, draagt bij aan zichtbaarheid van de bestuurders op de domeinen waarvoor ze aan de lat staan. Ook is de relatie met de pers aanzienlijk verbeterd en wordt er sneller gereageerd op persvragen. Voortaan wordt pro-actief geadviseerd over de in te zetten communicatiemiddelen en strategie. Hierdoor lopen we minder achter de feiten aan en zijn we meer in de lead in wat we willen communiceren.

Juridische zaken

Een van de speerpunten is het zorgdragen voor de juridische kwaliteit binnen de organisatie. Dit is een continu proces. In het jaar 2023 is door de Rekenkamer Roermond een onderzoek afgerond naar de Juridische Kwaliteitszorg binnen de gemeente Roermond. Naar aanleiding van dit onderzoek is in 2024 een uitvoeringsplan “Implementatie Aanbevelingen” opgesteld waar we ook in 2025 uitvoering aan hebben gegeven.

Naar aanleiding van de implementatie van de informele aanpak, als vast onderdeel van de bezwaarschriftenafhandeling, heeft in 2024 een evaluatie plaatsgevonden. Hieruit is onder andere gebleken dat de informele aanpak zowel kwantitatief als kwalitatief positieve resultaten kan opleveren. De informele aanpak zorgt namelijk niet alleen voor een snellere en efficiëntere behandeling van bezwaarschriften, maar voorkomt ook onnodige en kostbare juridische procedures. En het belangrijkste doel van de informele aanpak, het krijgen en onderhouden van een betere relatie met de burger, wordt daarmee ook bereikt. In 2025 zijn daarmee goede ervaringen opgedaan en goede resultaten behaald en in 2026 gaan we ermee aan de slag hoe we dit verder kunnen inbedden in de ambtelijke organisatie.

Inkoop en subsidie

Sinds de invoering van het in 2023 vastgestelde inkoopbeleid stijgt het aantal trajecten, waarbij duurzaamheid een rol speelt bij de eisen of bij gunning, gestaag. De inzet op lokale en regionale aanbieders is het standaard uitgangspunt geworden bij enkelvoudig onderhandse procedures. Het verwerven van subsidies was zeer belangrijk voor het realiseren van onze ambities en in 2025 zijn weer diverse subsidies aangevraagd en ook verkregen. De focus lag daarbij op het optimaal benutten van Europese, Rijks- en Provinciale subsidies.

Informatiebeveiliging

Informatiebeveiligingsbeleid en organisatie

Gemeente Roermond heeft in 2025 stappen gezet om het informatiebeveiligingsbeleid verder te verankeren binnen de organisatie. Via regionale samenwerking en structureel overleg met ketenpartners wordt gewerkt aan een meer volwassen niveau van informatiebeveiliging binnen de gemeentelijke organisatie.
Om haar gemeentelijke taken op een veilige, betrouwbare en toegankelijke manier uit te voeren is bewustwording bij de medewerkers van Gemeente Roermond een speerpunt. Alle medewerkers worden structureel getraind in het herkennen van digitale dreigingen en het naleven van beveiligingsprocedures, zodat de menselijke factor als eerste verdedigingslinie wordt versterkt.

Continuïteit en Incidenten

Het dreigingslandschap voor gemeenten is in 2025 aanzienlijk veranderd. Geopolitieke spanningen en een toename van cyberincidenten, waarbij aanvallers misbruik maken van kwetsbaarheden in systemen, maken een proactieve en gelaagde beveiligingsaanpak noodzakelijk.
De Gemeente Roermond wil een betrouwbare partner zijn voor haar inwoners en ketenpartners, waarbij de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van gegevens centraal staan. Dat vraagt om een informatiebeveiliging die aansluit bij de eisen van deze tijd en de verwachtingen die de samenleving stelt aan een zorgvuldige informatievoorziening door de gemeente.

Collegeverklaring ENSIA inzake informatiebeveiliging DigiD en Suwinet

Via de ENSIA legt de Gemeente Roermond verantwoording af over de status van de informatiebeveiliging en de naleving van wettelijke kaders.
Het college van de Gemeente Roermond heeft de collegeverklaring ‘ENSIA 2025’ vastgesteld en daarmee formeel bevestigd dat de gemeente voldoet aan de gestelde eisen en normen voor de beveiliging van DigiD en Suwinet.

Meerjarenperspectief

Gemeente Roermond zet zich actief in voor een structurele en aantoonbare verbetering van de informatiebeveiliging. Doel is de digitale weerbaarheid te versterken en de continuïteit van gemeentelijke diensten te waarborgen, voor zowel inwoners als ketenpartners.
Nieuwe normenkaders zoals de BIO2, de Cyberbeveiligingswet en de AI-act stellen aanvullende eisen aan het niveau van beveiliging. De geopolitieke ontwikkelingen vragen daarbij om extra aandacht voor maatregelen met betrekking tot informatiebeveiliging.
Gemeente Roermond streeft naar een beveiligingsniveau dat zorgt dat risico’s beperkt en beheersbaar blijven.

Privacybescherming

De gemeente Roermond streeft erna om te handelen volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Wet politiegegevens (Wpg). Doordat veel tijd wordt besteed aan privacy in de dagelijkse dienstverlening is er onvoldoende tijd besteed aan het neerzetten van een gedegen basis. In 2026 wordt met de directie gewerkt aan het op orde van de basis.

In 2025 is gewerkt aan het verbeterplan voor de Wpg om te voldoen aan de externe Wpg audit die begin 2026 zal plaatsvinden. Maatregelen om het proces rond het Algoritme en Artificial Intelligence Register zijn aangezet. Dit wordt in 2026 verder opgepakt.

Fraude en onregelmatigheden

De gemeente Roermond is eigenaar van de parkeergarage Kazerneplein. In augustus 2025 heeft de gemeente Roermond geconstateerd dat gebruikers van de parkeergarage Kazerneplein mogelijk misbruik hebben gemaakt van uitrijkaarten door deze uitrijkaarten voor eenmalig gebruik meermaals te gebruiken. In opdracht van de gemeente Roermond is het bureau Hoffmann in september 2025 een onderzoek gestart en zijn per direct beheersmaatregelen genomen door de betreffende uitrijkaarten uit roulatie te nemen. Het onderzoek dat recent is afgerond, bevestigt het misbruik van de uitrijkaarten. De inkomstenderving van parkeergelden van in totaal € 106.000 zijn teruggevorderd en verwerkt in de jaarrekening 2025.

Rechtmatigheidsverantwoording

Vanaf het verslagjaar 2023 rapporteert het college aan de raad over de rechtmatigheid. De accountant toetst de rechtmatigheidsverantwoording van het college als onderdeel van de jaarrekening. In paragraaf 4.3.4 en 4.6 zijn de begrotingsanalyse betreffende rechtmatigheid en de rechtmatigheidsverantwoording opgenomen. Conform de kadernota Rechtmatigheid 2025 van de commissie BBV worden in de paragraaf bedrijfsvoering alle afwijkingen boven de verantwoordingsgrens alsmede de niet acceptabele begrotingsonrechtmatigheden toegelicht. De verantwoordingsgrens voor 2025 bedraagt € 6,3 miljoen en de rapportagegrens heeft uw Raad in de Financiële Verordening 2024 vastgesteld op € 100.000.

De rechtmatigheidsafwijkingen bedragen in totaliteit € 3,9 miljoen. Aangezien dit bedrag lager is dan de vastgestelde verantwoordingsgrens van € 6,3 miljoen is de conclusie dat de verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen. De afwijkingen hebben betrekking op twee rechtmatigheidscriteria die hieronder zijn toegelicht.

Toelichting rechtmatigheid 2025

De verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties zijn in **2025** rechtmatig tot stand gekomen binnen de daarvoor gestelde grens. Uit de vergelijkende cijfers met 2024 in onderstaande tabel blijkt dat de te hanteren verantwoordingsgrens in 2025 lager is dan in 2024 en het geconstateerde bedrag aan onrechtmatigheden eveneens is afgenomen.

Rechtmatigheidsverantwoording in vergelijking met voorgaand jaar	2024	2025
Voorwaardencriterium		
* Inkopen ten onrechte niet (Europees) aanbesteed	€ 551.950	€ 1.652.990
* Subsidies welke niet voldoen aan Asv	€ 279.618	€ 50.000
* Overige (< rapportagegrens)	€ 10.878	€ 39.747
Begrotingscriterium		
* Lastenoverschrijdingen programma's	€ 3.978.783	€ 2.036.286
* Overschrijding investeringsbudgetten	€ 56.701	€ 89.589
M&O criterium		
* Misbruik gemeentelijke regelingen	€ -	€ -
(fraudevorderingen)		
Totaal onrechtmatig	**€ 4.877.930**	**€ 3.868.612**
Verantwoordingsgrens	€ 9.712.811	€ 6.330.986

Verantwoordingsgrens

De verantwoordingsgrens in 2025 is ruim € 3,4 mln lager dan in 2024. In 2025 is het grensbedrag bepaald a.d.h.v. gerealiseerde lasten exclusief reservemutaties. Deze grens met het bedrag is ook benoemd in het raadsvoorstel van het controleprotocol en komt voort uit de Kadernota rechtmatigheid 2025. Hierin staat opgenomen dat verantwoordingsgrens voor 2025 maximaal 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves gehanteerd dient te worden. In 2024 bedroeg deze verantwoordingsgrens 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves.

Begrotingscriterium:
In 2024 bedroegen de onrechtmatige lastenoverschrijdingen op programma's / investeringsbudgetten totaal € 4 mln, in 2025 € 2 mln. In de 3e Turap 2025 zijn diverse budgetten bijgesteld om onrechtmatigheden te voorkomen.

1a	Overschrijding lasten programma's	
	Lastenoverschrijding programma 0	€ 1.962.163
	Lastenoverschrijding programma 4	€ 74.123

Bovenstaande lastenoverschrijdingen worden in het jaarverslag toegelicht bij de verschillenanalyse. De lasten-overschrijding in Programma 0 welke betrekking heeft op de storting in de egalisatiereserve Arbeidsmarktregio is acceptabel conform nota reserves en voorzieningen. De overige lastenoverschrijding op programma 0 heeft betrekking op de (verplichte) storting in de pensioenvoorziening bestuur (APPA) van ruim € 1,6 miljoen die niet was geraamd. Het aan te houden bedrag in de voorziening is gebaseerd op de nieuwe BBV-richtlijnen die voorsorteren op de nieuwe wetgeving omtrent het verplichte APPA-fonds. Omdat deze niet begrote mutatie het gevolg is van hogere regelgeving is deze derhalve acceptabel. De gehele overschrijding op programma 0 is hiermee acceptabel. De lastenoverschrijding op Programma 4 welke betrekking heeft op de een hogere besteding ten laste van een specifieke uitkering (SPUK) is ook acceptabel.

1b	Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)	
	Lastenoverschrijding kredieten	€ 89.589

2	Ongeautoriseerde reservemutaties	
	Geen ongeautoriseerde reservemutaties geconstateerd	€ -

Niet begrote mutaties in egalisatiereserve zijn conform Nota reserves en voorzieningen, rechtmatig.

3	Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of te laat aan de raad zijn gemeld	
	Niet van toepassing.	
	Conform Financiële Verordening (art 12, lid 5) worden alle overschrijdingen van baten en of onderschrijdingen van baten/lasten bij de vaststelling van de jaarrekening door de raad vastgesteld	€ -

	Totaal begrotingsonrechtmatigheid	€ 2.125.875

De begrotingsafwijkingen zijn toegelicht in paragraaf 4.3.4.

Voorwaardencriterium:
Op een aantal punten is niet aan het voorwaardencriterium voldaan:

Inkopen / aanbestedingen	1.652.990	Zie toelichting
Subsidies	50.000	< rapportagegrens 100.000
Overige	39.747	< rapportagegrens 100.000
Totaal	**1.742.737**	

Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed

Softwareapplicaties sociaal domein	154.217	Zie toelichting
Vervanging/aanschaf (tijdelijk/mobiel) cameratoezicht	146.233	Zie toelichting
Singelring fase 3	118.998	Zie toelichting
Beheer en onderhoud parkeerautomaten	127.773	Zie toelichting
Onderhoud technische installaties zwembad	101.568	Zie toelichting
Ontbijttassen	74.599	Zie toelichting
City access glasvezel	73.540	Zie toelichting
Legionellabeheer	66.903	Zie toelichting
Leveren van brandstoftank en brandstoffen	30.225	Zie toelichting
Hardware	-9.447	Zie toelichting
Totaal	**884.609**	

Inkopen niet in overeenstemming met het Inkoop- en aanbestedingsbeleid van de gemeente Roermond

Vervangen brandmeldinstallatie en camerasysteem	102.445	Zie toelichting
Postbezorging	107.842	Zie toelichting
Cameratoezicht	64.140	Zie toelichting
Vervangen ontruimings- en inbraakinstallatie	57.252	Zie toelichting
Preventief en correctief onderhoud	51.765	Zie toelichting
Softwareapplicaties VTH/Omgevingswet	49.272	Zie toelichting
Lateraalkanaal	101.918	Zie toelichting
GBI	43.903	Zie toelichting
Rapportagesysteem	42.062	Zie toelichting
Weginspectie	35.558	Zie toelichting
RAP module	29.162	Zie toelichting
Inkoop bedrijfskleding	23.022	Zie toelichting
Softwareapplicatie kwaliteitscontrole	21.913	Zie toelichting
Kunstverzekering	15.519	Zie toelichting
Koppelsysteem div. softwareapplicaties	13.905	Zie toelichting
Totaal	**768.379**	

Nadere toelichting:
De verbijzonderde interne controle en accountantscontrole in voorgaande jaren was met name gericht op de naleving van de Europese aanbestedingsregels. In overleg met de nieuwe accountant BDO heeft ook een uitgebreidere toetsing aan het interne inkoop- en aanbestedingsbeleid plaatsgevonden. Deze verruiming van het toetsingskader heeft geleid tot aanzienlijk meer bevindingen van onrechtmatigheden voor wat betreft naleving van het inkoop- en aanbestedingsbeleid.
Uit controle van de aanbestedingsregels blijkt voor € 884.609 de Europese aanbestedingsregels niet te zijn nageleefd en voor € 768.379 het intern inkoopbeleid niet nageleefd te zijn. Oorzaken zijn onvoldoende kennis van de complexe regelgeving, (stilzwijgende) contractverlenging waardoor de Europese of onderhandse aanbestedingsgrens is overschreden, het kiezen van de verkeerde aanbestedingsprocedure en het verstrekken van meerdere opdrachten waardoor de Europese of onderhandse aanbestedingsgrens wordt overschreden.

De geconstateerde afwijkingen hebben weliswaar geleid tot bijsturingsmaatregelen die al deels zijn geëffectueerd, maar toch nog onvoldoende zijn geborgd in de ambtelijke organisatie. Dit blijkt uit het feit dat de geconstateerde onrechtmatigheden voor wat betreft naleving van inkoop- en aanbestedingsbeleid toenemen in plaats van afnemen en eerdere verbeteracties (zoals eerder verwoord in de paragraaf bedrijfsvoering bij de jaarstukken) onvoldoende zijn geïmplementeerd. Dit noodzaakt tot het opstellen van een verbeterplan voor naleving van de inkoop en aanbestedingsprocedure dat op basis van de geconstateerde bevindingen in 2026 zal worden opgesteld. Daarbij dient overigens wel de kanttekening te worden geplaatst dat de resultaten van een dergelijk verbeterplan niet meteen zullen resulteren in een afname van onrechtmatigheden voor wat betreft naleving van het inkoop- en aanbestedingsbeleid. Daar waar mogelijk zullen quick wins leiden tot directe aanpassingen, maar een aantal aanpassingen in contracten kunnen pas worden geëffectueerd na het doorlopen van een nieuwe inkoop- en aanbestedingsprocedure.

Periodiek zal de voortgang van de bijsturingsmaatregelen worden gemonitord binnen de reguliere Planning & Control cyclus. Voor de rechtmatigheidsverantwoording 2025 wordt verwezen naar paragraaf 4.6.

Misbruik en Oneigenlijk gebruik (M&O) criterium:
De gemeente Roermond is eigenaar van de parkeergarage Kazerneplein. In augustus 2025 heeft de gemeente Roermond geconstateerd dat gebruikers van de parkeergarage Kazerneplein mogelijk misbruik hebben gemaakt van uitrijkaarten door deze uitrijkaarten voor eenmalig gebruik meermaals te gebruiken. In opdracht van de gemeente Roermond is het bureau Hoffmann in september 2025 een onderzoek gestart en zijn per direct beheersmaatregelen genomen door de betreffende uitrijkaarten uit roulatie te nemen. Het onderzoek dat recent is afgerond, bevestigt het misbruik van de uitrijkaarten. De inkomstenderving van parkeergelden van in totaal € 106.000 zijn teruggevorderd en verwerkt in de jaarrekening 2025.
Op basis van bovenstaande handelwijze leidt dit niet tot bevindingen met betrekking tot het M&O-criterium.

Collegeonderzoeken (op grond van artikel 213a Gemeentewet)
In de begroting 2025 was voorzien in een onderzoek naar de effectiviteit van het instrument startersleningen voor starters op de woningmarkt. Als gevolg van een capaciteitstekort is het onderzoek in 2025 nog niet afgerond en wordt het niet intern uitgevoerd maar met ondersteuning van een extern adviesbureau. Begin november 2025 is met een adviesbureau dat soortgelijke onderzoeken uitvoert, contact opgenomen. Er heeft een aanscherping van de onderzoeksopdracht plaatsgevonden zodat het onderzoek specifiek gericht is op de het functioneren van het instrument startersleningen en niet op het woningmarktbeleid. Het onderzoek wordt in de eerste helft van 2026 uitgevoerd. De bevindingen worden naar verwachting in juli 2026 ter kennisgeving aan de raad aangeboden.

3.6 Paragraaf Verbonden partijen en participaties

In deze paragraaf beschrijven we, conform artikel 15 BBV, de relaties met rechtspersonen, waarin we zowel een bestuurlijk als een financieel belang heeft. Als gemeente hebben we een bestuurlijk belang als we een zetel hebben in het bestuur en/of stemrecht hebben. Daarnaast hebben we een financieel belang als we middelen ter beschikking hebben gesteld, die de rechtspersoon kwijt is in geval van een faillissement en/ of als financiële problemen bij de betreffende rechtspersoon verhaald kunnen worden op de gemeente.

De gemeente Roermond heeft bestuurlijke en financiële belangen in diverse verbonden partijen. Deze zijn uitgesplitst in gemeenschappelijke regelingen, vennootschappen, coöperaties, stichtingen, verenigingen en overige verbonden partijen. Alle taken die wij samen met anderen beter, efficiënter en/of effectiever kunnen doen dan zelfstandig, komen in principe voor samenwerking in aanmerking. Samenwerking is mogelijk op het gebied van gezamenlijke beleidsontwikkeling (overlegplatform) of voor uitvoerende taken.
Samenhangend met het in 2013 door de Rekenkamercommissie uitgevoerde onderzoek ‘Verbonden Partijen’ is de nota ‘Verbonden Partijen’ door de gemeenteraad op 9 juli 2015 vastgesteld (2015/042). De in augustus 2014 door de commissie BBV uitgebrachte ‘Notitie Verbonden Partijen’ is bij het opstellen van de gemeentelijke nota betrokken. In juli 2025 heeft de Commissie BBV een nieuwe ‘Notitie Verbonden Partijen’ uitgebracht. Deze notitie gaat in op de governance-aspecten en instrumenten van bestuur en toezicht.
De planning was om de nota Verbonden Partijen van gemeente Roermond uit 2015 te actualiseren. In de commissievergadering 2 februari 2026 is toegelicht dat de nota Verbonden partijen op basis van actuele ontwikkelingen fundamenteel herzien moet worden en aan de nieuwe raad ter besluitvorming wordt voorgelegd.

Verbonden partijen zijn belangrijk omdat zij helpen onze maatschappelijke doelen te realiseren. Meer dan in het verleden werken gemeenten regionaal samen. Het is belangrijk om een goed afwegingskader te hebben voor het aangaan, het onderhouden en het toezicht op verbonden partijen. De nota ‘Verbonden Partijen’ geeft ons dit kader en geeft antwoord op de volgende vragen:

- Welke criteria worden binnen de gemeente Roermond gebruikt om te besluiten over het aangaan, veranderen en verlengen van bestuurlijke én financiële relaties met derde partijen?
- Welk besluitvormingstraject moet hierbij worden doorlopen?
- Hoe krijgt de gemeentelijke vertegenwoordiging vorm?
- Hoe wordt het beheer en de control van verbonden partijen binnen de gemeentelijke organisatie ingericht?

Verbonden partijen brengen ook financiële en bestuurlijke risico’s met zich mee. Voor een goede balans tussen de voordelen en de risico’s, is grip op en sturing van de verbonden partijen belangrijk. In het overzicht van de verbonden partijen besteden we conform de geldende regelgeving (BBV) aandacht aan het beleid inzake de sturing op financiële risico’s en de bijdrage van een verbonden partij aan de in deze begroting opgenomen programma’s. De risico’s bij verbonden partijen die onvoldoende weerstandscapaciteit hebben en die de risico’s geheel of gedeeltelijk afwentelen op de deelnemers (lees gemeenten) zijn opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing (Zie paragraaf 3.2).

Lijst verbonden partijen

Hieronder treft u een totaaloverzicht aan van de in deze paragraaf opgenomen verbonden partijen. Deze worden vervolgens uitgewerkt.

Vebonden partij en vorm van belang (bedragen x € 1.000)	Programma	Omvang belang	Financiële bijdrage 2025	Eigen vermogen 1/1/2025	Eigen vermogen 31/12/2025	Vreemd vermogen 1/1/2025	Vreemd vermogen 31/12/2025	Risico's (laag, matig, hoog)
Gemeenschappelijke regelingen								
Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW)	Bestuur en ondersteuning		1.264	5.224	6.528	11.562	8.174	laag
RUD Limburg-Noord (toekomstige Omgevingsdienst Noord- en Midden-Limburg)	Volkshuisvesting, Leefomgeving / Stedelijke vernieuwing		€2,72 per inwoner	721	1.038	1.673	2.074	matig
Veiligheidsregio Limburg-Noord (VLRN) en GGD Limburg-Noord	Veiligheid / Volksgezondheid en milieu		9.477	11.268	11.708	24.306	19.608	matig
Omnibuzz	Sociaal Domein		1.730	1.423	2.368	7.608	9.583	matig
Westrom	Sociaal Domein		338	7.176	506	2.181	2.407	laag
Openbaar Lichaam Euregio Rijn-Maas-Noord	Bestuur en ondersteuning	3%	21	377	358	665	569	laag
Grenspark Maas-Swalm-Nette	Volksgezondheid en milieu	9%	6	-40	79	187	772	laag
ICT Noord en Midden-Limburg (ICT NML)	Bestuur en Ondersteuning / Volksgezondheid en milieu		4.079	1.106	1.076	1.464	1.924	laag
Anti-discriminatievoorziening Limburg (ADV Limburg)	Veiligheid		13	204	132	127	107	laag
MGR Sociaal domein Limburg-Noord	Sociaal Domein		n.v.t.	270	242	10.701	11.632	laag
Regionale Energie Strategie Noord- en Midden-Limburg (RES-NML)	Volksgezondheid en milieu	n.v.t.	€ 2,60 per inwoner	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	laag

Vebonden partij en vorm van belang (bedragen x € 1.000)	Programma	Omvang belang	Financiële bijdrage 2025	Eigen vermogen 1/1/2025	Eigen vermogen 31/12/2025	Vreemd vermogen 1/1/2025	Vreemd vermogen 31/12/2025	Risico's (laag, matig, hoog)
Vennootschappen en coöperaties								
N.V. Bank Nederlandse Gemeenten (BNG)	Bestuur en ondersteuning		n.v.t.	4.777.000	4.863.000	123.164.000	110.701.000	laag
N.V. Waterleiding Maatschappij Limburg (WML)	Bestuur en ondersteuning		n.v.t.	206.100	217.814	393.751	403.411	laag
Ontwikkelingsmaatschappij Midden-Limburg (OML) B.V.	Economie	31,9%	€ 637.838	26.200	30.683	5.158	4.961	matig
Enexis Holding N.V.	Bestuur en ondersteuning		n.v.t.	5.538.000	5.811.000	5.949.000	7.627.000	laag
Nazorg Limburg B.V. (Bodemzorg Limburg)	Volksgezondheid en milieu		n.v.t.	11.000	nnb	29.700	nnb	matig
Vereniging Afvalsamenwerking Limburg (ASL)	Volksgezondheid en milieu		18	215	nnb	160	nnb	laag
Inkoopcentrum Zuid coöperatieve vereniging	Bestuur en ondersteuning	n.v.t.	8	526	nnb	354	nnb	laag
Coöperatieve vereniging Dimpact	Bestuur en ondersteuning		613	703	nnb	7.567	nnb	laag
Coöperatie Servicehuis Parkeer- en Verblijfsrechten (SHPV)	Verkeer, vervoer en waterstaat		21	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	laag
Groen & Doen Roermond B.V.	Sociaal Domein / Volksgezondheid en milieu	100%	inkooprelatie	- 440	-262	1.510	1.426	hoog
Doon Roermond BV *start boekjaar	Sociaal Domein	100%	inkooprelatie	0*	5.256	0*	2.892	matig

Vebonden partij en vorm van belang (bedragen x € 1.000)	Programma	Omvang belang	Financiële bijdrage 2025	Eigen vermogen 1/1/2025	Eigen vermogen 31/12/2025	Vreemd vermogen 1/1/2025	Vreemd vermogen 31/12/2025	Risico's (laag, matig, hoog)
Stichtingen en verenigingen								
Stichting Keyport	Economie		€ 2,54 per inwoner	8	44	1.071	1.015	laag
Vereniging van eigenaren Parkeergarage Stationspark	Verkeer, vervoer en waterstaat		66	189	nnb	9	nnb	laag
Stichting Ons WCL (Waardevol Cultuur Landschap)	Volksgezondheid en milieu		40	274	nnb	305	nnb	laag
Overig								
Samenwerking Midden-Limburg (SML)	Bestuur en ondersteuning		€ 1,60 per inwoner	0	0	0	0	laag
Waterpanel Noord (WPN)	Volksgezondheid en milieu		90	0	0	726	1130	laag

Gemeenschappelijke regelingen

Naam	Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW)
Vestigingsplaats	Roermond
Betrokkenen	De raden en de colleges van burgemeester en wethouders van alle deelnemende gemeenten.
Doel	BsGW behartigt als uitvoeringsorganisatie van de deelnemende gemeenten en een waterschap de zorg voor het volledig, tijdig, rechtmatig, juist en doelmatig heffen en innen van de lokale belastingen. BsGW werkt daarbij tegen de laagst mogelijke kosten, uitgaande van de beste prijs/prestatie verhouding gekoppeld aan een optimaal niveau van dienstverlening. Eén van de doelstellingen, die voortvloeien uit de missie van BsGW is kostenreductie. Dit bij minimaal gelijkblijvend kwaliteit van de dienstverlening en het vergroten van de digitale dienstverlening.
Bestuurlijk belang	In het algemeen bestuur zijn alle deelnemende gemeenten vertegenwoordigd.
Financieel belang	Voor de dienstverlening betaalt de gemeente jaarlijks een vergoeding. Voor 2025 bedraagt deze vergoeding € 1.264.283 voor de reguliere dienstverlening.
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 5.224.000 positief 31 december 2025 € 6.528.000 positief (o.b.v. voorlopige jaarrekening)
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 11.562.000 31 december 2025 € 8.174.000 (o.b.v. voorlopige jaarrekening)
Resultaat **Ontwikkelingen**	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van BsGW niet beschikbaar, derhalve hebben wij de voorlopige jaarrekening 2025 gehanteerd. Het voorlopig saldo van baten en lasten € 4.526.000 positief. Proceskosten BsGW heeft nog steeds te maken met ncnp-bedrijven. Deze bedrijven veroorzaken een relatief groot aantal van de jaarlijkse (WOZ-)bezwaren met de daaruit voortvloeiende proceskosten (uitvoerings- en uitkeringskosten). Bovendien worden de bezwaren steeds uitgebreider, complexer en technischer waardoor de uitvoeringskosten per ingediend bezwaar oplopen. Als gevolg van de Wet herwaardering proceskostenvergoeding WOZ (en bpm) zijn de tarieven voor de proceskostenvergoedingen drastisch verlaagd. Daarnaast is het aantal bezwaren –na de hausse aan bezwaren in 2023– in 2024 en 2025 weer in lijn met het aantal bezwaren in 2022. Dit heeft geleid tot een structurele verlaging van de uitkeringskosten in de begroting 2026 en meerjarenraming 2027-2030. De uitvoeringskosten blijven op hetzelfde niveau gezien de gelijkblijvende aantallen bezwaren en beroepen vanaf 2024.
Programma begroting	Programma 0 Bestuur en ondersteuning
Bijdrage aan het programma	BsGW behartigt als uitvoeringsorganisatie van de deelnemende gemeenten en het deelnemende waterschap de zorg voor het volledig, tijdig, rechtmatig, juist en doelmatig heffen en innen van de lokale belastingen.
Risicobeheer	Om de financiële gevolgen van vastgestelde risico's te kunnen opvangen houdt de BsGW een weerstandsvermogen aan dat overeenkomt met de benodigde weerstandscapaciteit. Het totale benodigde weerstandsvermogen voor deze risico's is € 998.000. Het aangehouden weerstandsvermogen bedraagt na de terug storting van het surplus ad € 572.000 aan de deelnemers € 998.000 en is dus gelijk aan het benodigde weerstandsvermogen.

Naam	RUD Limburg-Noord (toekomstige Omgevingsdienst Noord- en Midden-Limburg)
Vestigingsplaats	Venlo (statutair)/Roermond (gastheerorganisatie)
Betrokkenen	De gemeenten in Noord- en Midden-Limburg en de Provincie Limburg.
Doel	De RUD Limburg-Noord is opgericht om de kwaliteit van de vergunningverlening en het toezicht en de handhaving bij de uitvoering van het milieudeel van de Omgevingswet te verbeteren. Dit minimaal voor zover het de taken uit het landelijk basistakenpakket betreft. De RUD is oorspronkelijk opgezet als een netwerkorganisatie die op innovatieve en kostenefficiënte wijze uitvoering geeft aan deze taken.
Bestuurlijk belang	In het algemeen bestuur zijn alle deelnemende gemeenten en de Provincie Limburg vertegenwoordigd. Het dagelijks bestuur bestaat uit een voorzitter en twee leden (aangewezen door het algemeen bestuur). Er is een adviesraad die bestaat uit de secretarissen van de deelnemers en de directeur van de RUD Limburg-Noord.
Financieel belang	De financiële bijdrage van de gemeente Roermond bedroeg voor 2025 € 2,72 per inwoner. Deze bijdrage is opgenomen in programma 8. Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing.
Eigen vermogen	31 december 2024 € 1.038.000 31 december 2025 € 1.301.000
Vreemd vermogen	31 december 2024 € 2.075.000 31 december 2025 € 1.840.000
Resultaat	Saldo van baten en lasten € 263.000 positief Gerealiseerd resultaat na toevoegingen/ onttrekkingen aan reserves € 513.000 positief
Ontwikkelingen	Het Algemeen Bestuur (AB) van de RUD LN heeft op 17 oktober 2024 opdracht gegeven om voor 1 juli 2025 een bedrijfsplan op hoofdlijnen op te stellen om de beoogde netwerkorganisatie om te vormen naar een robuuste omgevingsdienst. Op 26 juni 2025 heeft het AB ingestemd met het concept-bedrijfsplan. Dit plan beschrijft op hoofdlijnen op welke wijze vanaf 1 april 2026 gestart gaat wordt met de nieuwe Omgevingsdienst Noord- en Midden-Limburg (ODNML). De transformatie naar de ODNML per 1 april 2026 vereist een wijziging van de huidige gemeenschappelijke regeling (GR) RUD LN. Het is van belang om de GR gelijktijdig met het bedrijfsplan in procedure te brengen. Binnen de huidige GR is sprake van een gastorganisatie (gemeente Roermond). Dat verandert in de nieuwe ODNML. Ook worden in de GR het uniform takenpakket dat door de deelnemers wordt ingebracht en de financieringssystematiek vastgelegd.
Programma begroting	Programma 8.0 Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing
Bijdrage aan het programma	De RUD Limburg-Noord is opgericht om de kwaliteit van de dienstverlening c.q. deskundige advisering en het toezicht en handhaving bij de uitvoering van de wettelijke taken te verbeteren. Dit draagt bij aan de algemene doelstelling om te komen tot een duurzaam en veilig gebruik van de ruimte. Daarnaast wordt ook de kwaliteit van dienstverlening aan inwoners en bedrijven verbeterd.
Risico's	De omvorming van de RUD Limburg-Noord naar de Omgevingsdienst Noord- en Midden-Limburg heeft financiële en personele consequenties en kan leiden tot een verhoging van de bijdrage aan ODNML. Vanuit onze vertegenwoordiging in het dagelijks en algemeen bestuur van de ODNML volgen we de Omgevingsdienst kritisch in financieel opzicht, waarbij begrotingsdiscipline, soberheid, doelmatigheid en continuïteit van een goede dienstverlening het uitgangspunt zijn.

Naam	Veiligheidsregio Limburg Noord (VRLN) en GGD Limburg-Noord
Vestigingsplaats	Venlo
Betrokkenen	De gemeenschappelijke regeling is aangegaan tussen alle gemeenten van Noord- en Midden-Limburg (15).
Doel	De VRLN is het samenwerkingsorgaan van en voor de gemeenten op basis van de wet Veiligheidsregio's en heeft tot doel de belangen van de gemeenten en hun ingezetenen te behartigen op het gebied van: • de brandweerzorg; • de geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen; • de rampenbestrijding en crisisbeheersing; • het bevorderen van de multidisciplinaire uitvoering van de rampenbestrijding, de crisisbeheersing ende bestrijding van zware ongevallen; • het bevorderen van een samenhangend integraal veiligheidsbeleid in de regio; • de publieke gezondheidzorg als bedoeld in de Wet publieke gezondheid.
Bestuurlijk belang	Het Algemeen bestuur van de VRLN wordt gevormd door de burgemeesters van de aangesloten gemeenten. Het bestuur van de VRLN bestaat uit het Algemeen bestuur, de bestuurscommissie Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD), de bestuurscommissie Veiligheid, het Dagelijks bestuur en de voorzitter.
Financieel belang	De financiële bijdrage voor 2025 bedraagt € 9.477.000. Deze bijdrage is deels opgenomen in programma 1. Veiligheid en deels in programma 7 Volksgezondheid en milieu van deze begroting.
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 11,3 miljoen 31 december 2025 € 11,7 miljoen
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 24,3 miljoen 31 december 2025 € 19,6 miljoen
Resultaat	Saldo van baten en lasten 2025: € 0,5 miljoen Gerealiseerd resultaat na toevoegingen/onttrekkingen aan reserves € 2,3 miljoen
Ontwikkelingen	De veiligheidsregio speelt een cruciale schakel tussen het Rijk en gemeenten bij de crises die zich voordeden. In 2025 heeft het AB VRLN het plan m.b.t de versterking van de GGD vastgesteld.
Programma begroting	Programma 1 Veiligheid. Programma 7 Volksgezondheid en milieu.
Bijdrage aan het programma	De zorg voor veiligheid en het regelen van de publieke gezondheidszorg zijn kerntaken van de gemeenten. De VRLN levert ons snelle, adequate en kwalitatief hoogwaardige adviezen over maatregelen, voorzieningen en voorschriften om risico's (op het gebied van gezondheid en veiligheid) te beperken en te beheersen. De VRLN/ GGD voert een groot deel van de wettelijke taken uit (op grond van de Wpg) ten aanzien van: • het bewaken en bevorderen van de gezondheid van onze inwoners. • adequate controle in het kader van handhaving door middel van toezicht en inspecties (brandweerzorg). • en snelle en adequate opschaling en inzet van vakbekwame medewerkers belast met GHOR (geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio) - en multidisciplinaire processen (crisisbeheersing). Een toekomstbestendige brandweerzorg en een GGD die nadrukkelijk bijdraagt aan de vraagstukken in het brede sociaal domein blijven het uitgangspunt.

Naam	Veiligheidsregio Limburg Noord (VRLN) en GGD Limburg-Noord
Risicobeheer	Vanuit onze vertegenwoordiging in het bestuur van de VRLN volgen we de VRLN kritisch in financieel opzicht, waarbij begrotingsdiscipline, soberheid en doelmatigheid het uitgangspunt zijn. Een continuïteitsrisico bij een verbonden partij kan leiden tot een hogere gemeentelijke bijdrage. Extra middelen voor nieuw beleid dienen in beginsel te worden opgevangen binnen de eigen begroting van de verbonden partij. In het AB van 5 december is een scenario gekozen voor de regionalisering van de FLO-kosten. De verwachting is dat dit scenario in 2026 – na het doorlopen van de zienswijzeprocedure bij de gemeenteraden – definitief wordt vastgesteld. De financiële risico's voor onze gemeente zijn naar huidige inzichten minimaal. De stijging van de bijdrage wordt namelijk gecompenseerd door de eerdere toevoegingen aan de gemeentelijke bijdrage bij de start van de regionalisering. Een eventuele startinleg in een nog te vormen voorziening wordt later verrekend via een lagere bijdrage. Per saldo leidt dit ertoe dat het financiële risico voor onze gemeente nagenoeg nihil is.

Naam	Omnibuzz
Vestigingsplaats	Sittard-Geleen
Betrokkenen	De gemeenschappelijke regeling is aangegaan tussen alle Limburgse gemeenten met uitzondering van Mook en Middelaar.
Doel	Omnibuzz is verantwoordelijk voor de uitvoering van het collectief, vraagafhankelijk vervoer in het kader van de Wmo voor 30 Limburgse gemeenten. Klanten hebben hiervoor een indicatie van hun gemeente. Ook verzorgt Omnibuzz het GGZ-vervoer (in het kader van de jeugdwet) voor Roermond en Nederweert en het leerlingen-, zwem- en gymvervoer voor een zestal gemeenten, waaronder Roermond. Het doel van Omnibuzz is: het bieden van de beste service op het gebied van (aangepast) vervoer. Hierbij ligt een sterke focus op het bieden van (maatwerk-)oplossingen voor vervoersvragen van klanten. Omnibuzz zorgt dat klanten optimaal gebruik kunnen maken van vervoer en daardoor kunnen blijven participeren. Er wordt ingezet op het optimaliseren van OV. De flexibele organisatie maakt daarnaast de instroom van andere vervoersvormen zoals Leerlingenvervoer mogelijk. Kernwaarden: • klantgericht en betrouwbaar; • kostenefficiënt en duurzaam; • innovatief en flexibel; • kwaliteit en deskundigheid; • integriteit. De missie is: goed, veilig, betrouwbaar en betaalbaar doelgroepenvervoer voor nu en later. Deze missie is verbonden aan een motto dat centraal staat in de dienstverlening: via slim vervoer maatschappelijk blijven verbinden.
Bestuurlijk belang	In het algemeen bestuur zijn alle deelnemende gemeenten vertegenwoordigd. Het dagelijks bestuur bestaat uit de wethouders van de gemeenten Venlo, Horst a/d Maas, Roermond, Maastricht, Heerlen, Beekdaelen en Sittard-Geleen. Het voorzitterschap is belegd bij de wethouder van de gemeente Roermond. Voor het leerlingenvervoer is een aparte commissie samengesteld met bestuurlijke vertegenwoordiging vanuit de deelnemende gemeenten. Deze commissie adviseert het dagelijks- en algemeen bestuur van Omnibuzz omtrent leerlingenvervoer.
Financieel belang	De financiële bijdrage voor het Wmo en ggz vervoer is afhankelijk van de werkelijke vervoerskosten van de deelnemende gemeente en wordt per 2023 door Omnibuzz met gemeenten verrekend op basis van kilometers (ipv zones). De afrekensystematiek voor de beheerskosten per 1-1-2023 is als volgt: a. indirecte vervoerskosten op basis van het werkelijk aantal ritten, en b. overhead op basis van het aantal inwoners. Voor 2025 bedraagt de financiële bijdrage: • € 993.462 voor het Wmo vervoer; • € 215.916 voor het GGZ-vervoer; • € 1.008.335 voor het leerlingenvervoer incl. gym- en zwemvervoer. Daarnaast ontvangen we een eigen bijdrage voor het Wmo vervoer van cliënten.
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 1.422.744 31 december 2025 € 2.367.691
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 7.608.110 31 december 2025 € 9.582.846
Resultaat	Saldo van baten en lasten 2025: € 1.574.351 Gerealiseerd resultaat na toevoeging/onttrekking aan reserves € 1.598.671

Naam	Omnibuzz
Ontwikkelingen	Om te sturen op de best passende vervoersoplossing voor de klant en een hogere efficiency in de uitvoering te realiseren, is gekozen voor het regiemodel, waarbij sprake is van een scheiding tussen regie (de mobiliteitscentrale) en de uitvoering van het vervoer. Uitgangspunt is optimaal gebruik van OV en andere voorliggende vervoersvoorzieningen. Daarnaast is het onze ambitie om, middels een groeimodel, andere vervoersvormen te laten instromen. Het doel hiervan is om het totale vervoersaanbod zo efficiënt mogelijk in te zetten ten gunste van kwaliteitsverbetering en kostenbeheersing. Dit is inmiddels gerealiseerd door toevoeging van het leerlingenvervoer. De belangrijkste ontwikkelingen zijn vertaald in het bedrijfsplan. De drie pijlers waarop alle ambities zijn gebaseerd borgen de visie op de lange termijn: • het kantelen van vervoer en het OV-gebruik stimuleren; • het efficiënter organiseren van doelgroepenvervoer; • Omnibuzz als slimme organisatie neerzetten.
Programma begroting	Programma 6 Sociaal Domein
Bijdrage aan het programma	Het doelgroepenvervoer is een wettelijke taak die het publieke belang dient, waarbij de binding met de gemeentelijke rol essentieel is. De gemeenten wensen een kwalitatief hoogstaande vervoersvoorziening te organiseren, waarmee ze zorgdragen voor ondersteuning van inwoners met een vervoersprobleem.
Risicobeheer	Bij doelgroepenvervoer maken we onderscheid tussen uitvoeringskosten van het vervoer en de regiekosten. De uitvoeringskosten van het vervoer (directe kosten) komen voor wat betreft het werkelijke gebruik voor rekening van de betreffende gemeente. De algemene reserve is gebaseerd op een risico inschatting. De belangrijkste geïdentificeerde risico's voor Omnibuzz zijn: • Beheersbaarheid van het vervoer; • Kennis en inzetbaarheid van het personeel; • Verminderd draagvlak en/of draagkracht bij gemeenten voor de missie en visie van Omnibuzz; • Economische kwetsbaarheid taxibedrijven; • Continuïteit risico ten gevolge van serverbeheer. Het beleid van Omnibuzz is zodanig dat ze minimaal één keer per vijf jaar de nota 'Reserves, voorzieningen en risicomanagement' moeten actualiseren. In 2023 heeft de laatste actualisatie plaatsgevonden. Risicomanagement is een essentieel onderdeel van de P&C cyclus binnen Omnibuzz. In dit kader toetsen we regelmatig of de aanwezige weerstandscapaciteit afdoende is om de risico's waarmee Omnibuzz wordt geconfronteerd af te dekken.

Naam	Westrom
Vestigingsplaats	Roermond
Betrokkenen	De Gemeenschappelijke Regeling (GR) is aangegaan tussen de gemeenten Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Roerdalen en Roermond; ieder voor zover bevoegd.
Doel	De gemeenschappelijke regeling Westrom verzorgt het werkgeverschap voor inwoners met een Wsw-indicatie en Beschut werk. De begeleiding en uitvoering gebeurt binnen het mensontwikkelbedrijf van en voor Roermond, Doon Roermond BV.
Bestuurlijk belang	In het algemeen bestuur zijn alle deelnemende gemeenten vertegenwoordigd. Het dagelijks bestuur bestaat uit de wethouders van de aangesloten gemeenten. Het voorzitterschap is belegd bij de wethouder van Roermond.
Financieel belang	De gemeentelijke financiële bijdrage voor 2025 bedraagt € 335.505 voor Roermond. Deze bijdrage bestaat uit een vaste gemeentelijke bijdrage voor de infrastructuur welke wordt verdeeld conform de verdeelsleutel ínwoners'. Het resterende deel wordt naar rato van de totale loonsom van de Wsw-ers van het voorbije jaar (t-1) verdeeld over de deelnemende gemeenten. Deze bijdrage is opgenomen in programma 6. Sociaal Domein van deze begroting. Westrom heeft in 2025 een compensatie fiscale maatregelen ontvangen cf decembercirculaire 2025 ter hoogte van € 406.828,-. Daarnaast ontvangt Westrom het Rijksbudget Wsw voor de loonkosten Wsw, een bedrag van € 10.785.429, -. De Wsw subsidie is het grootste deel van de uitgaven uit het Participatiebudget.
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 7.716.411 31 december 2025 € 505.958
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 2.180.750 31 december 2025 € 2.407.003
Resultaat	Saldo van baten en lasten 2025: -/- € 1.016.042 Gerealiseerd resultaat na toevoeging/onttrekking aan reserves: -/- €1.016.042
Ontwikkelingen	Per 1 januari 2025 is de bedrijfsvoeringsorganisatie van de GR Westrom door de gemeente Roermond overgenomen en is het mensontwikkelbedrijf Doon Roermond BV opgericht. Door de overname van de bedrijfsvoeringsactiviteiten van GR Westrom door Doon resteert binnen de regeling uitsluitend nog de juridische verantwoordelijkheid voor het voortzetten van de dienstverbanden van de Wsw doelgroep. Daarmee zijn zowel beleidsvorming als operationele uitvoering binnen de GR komen te vervallen. De resterende werkzaamheden zijn administratief en juridisch van aard. Dit maakt een lichte, uitvoeringsgerichte samenwerkingsvorm logisch en passend. Daarom is de gemeenschappelijke regeling per 1 januari 2026 omgezet naar een bedrijfsvoeringsorganisatie welke geschikt is voor de uitvoering van deze beleidsarme uitvoeringsorganisatie. De uitvoering van de taken vinden plaats door het regulier personeel van Doon. Maandelijks worden de personeel gerelateerde kosten van de doelgroep Wsw doorbelast aan Westrom.
Programma begroting	Programma 6 Sociaal Domein
Bijdrage aan het programma	Westrom heeft uitsluitend nog de juridische verantwoordelijkheid voor het voortzetten van de dienstverbanden van de Wsw-doelgroep. Daarmee zijn zowel beleidsvorming als operationele uitvoering binnen de GR komen te vervallen. De resterende werkzaamheden zijn administratief en juridisch van aard.

Naam	GR Westrom
Risicobeheer	**Risicoanalyse Westrom** Westrom maakt jaarlijks een risicoanalyse. Het totaal van de gekwantificeerde risico's bedraagt in 2025 € 1,2 miljoen en het weerstandsvermogen is onvoldoende om de geïnventariseerde risico's op te vangen. De kans dat alle risico's zich gelijktijdig voordoen is echter zeer klein, derhalve wordt ingeschat dat de reservepositie voldoende is. **Tekorten WSW** De Wsw is afgesloten waardoor geen nieuwe instroom meer mogelijk is. Echter mensen met een Wsw-dienstverband houden dit dienstverband tot hun pensionering. Westrom is als werkgever verantwoordelijk voor loonbetaling. De tekorten die hiermee kunnen ontstaan, worden door de gemeenten gecompenseerd met een gemeentelijke bijdrage aan het Sw-bedrijf. De gemeentelijke bijdrage van de gemeente Roermond ontwikkelt zich als volgt op basis van de begroting 2026: **2026** **2027** **2028** **2029** Bijdrage subsidieresultaat Wsw € 313.000 € 258.000 € 64.000 € - Conform de Verdeling Baten en Lasten van Westrom wordt het vaste aandeel van de gemeentelijke bijdrage á € 530.000 verdeeld conform een vaste verdeelsleutel (inwoners per gemeente peildatum 1-1-2017 = eind 2026). De resterende (fluctuerende) gemeentelijk bijdrage die als sluitpost van de begroting geldt, wordt verdeeld naar rato van de loonsom Wsw-ers van het voorbije jaar (t-1).

Naam	Openbaar Lichaam Euregio Rijn-Maas-Noord
Vestigingsplaats	Mönchengladbach
Betrokkenen	34 gemeenten en instellingen behoren tot de Euregio Rijn-Maas-Noord. In het Nederlandse deel van de euregio zijn dat de gemeenten Beesel, Echt-Susteren, Horst aan de Maas, Leudal, Nederweert, Peel en Maas, Maasgouw, Roerdalen, Roermond, Sittard-Geleen, Venlo, Venray, Weert, LWV en MKB-Limburg. Aan Duitse kant gaat het naast de Landeshauptstadt Düsseldorf om de steden Mönchengladbach en Krefeld, het zuidelijk deel van de Kreis Kleve, de gemeenten Brüggen, Niederkrüchten, Straelen, Geldern, Schwalmtal, Nettetal, Wassenberg en Wegberg, Selfkant, de Kreis Viersen, de Rhein-Kreis Neuss, de Kreis Heinsberg, de Industrie- und Handelskammer Mittlerer Niederrhein en de Niederrheinische Industrie- und Handelskammer zu Duisburg.
Doel	De Euregio Rijn-Maas-Noord zet zich sinds 1978 in om de Europese integratie tastbaar te maken voor de inwoners in dit gebied. De Euregio Rijn-Maas-Noord is een doelcorporatie voor het stimuleren, ondersteunen en coördineren van de regionale grensoverschrijdende samenwerking tussen bovenstaande leden. Dit gebeurt in het bijzonder op de volgende gebieden: economische ontwikkeling, opleiding en onderwijs, menselijk potentieel, verkeer en vervoer, technologie en innovatie, ruimtelijke ordening, cultuur en sport, toerisme en recreatie, milieubescherming en afvalverwerking, natuurbehoud, rampenbestrijding, communicatie, openbare orde en veiligheid. De Euregio beheert tevens de verdeling van de subsidie-middelen via het EU INTERREG-programma.
Bestuurlijk belang	De gemeente Roermond zit zowel in het Dagelijks bestuur, het algemeen bestuur als in diverse commissies, vertegenwoordigd door leden van het college.
Financieel belang	De bijdrage per zetel bedraagt € 4.500. De gemeente Roermond heeft vier zetels dus bedraagt de bijdrage voor 2025 € 18.000. De bijdrage voor het GrensInfoPunt bedraagt € 2.796.
Eigen vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken 2025 waren de definitieve jaarstukken van Openbaar Lichaam Euregio Rijn-Maas-Noord nog niet beschikbaar, derhalve zijn de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. 1 januari 2024 € 366.580 31 december 2024 € 423.960
Vreemd vermogen	1 januari 2024 € 559.582 31 december 2024 € 339.391
Resultaat	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van Openbaar Lichaam Euregio Rijn-Maas-Noord niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. Tevens staat in de vastgestelde begroting opgenomen: Saldo baten en lasten begroting 2025: -/- € 26.912. Gerealiseerd resultaat 2024: € 57.380.
Ontwikkelingen	Per 1-1-2027 zal de ledenbijdrage worden geïndexeerd aan de gemiddelde inflatie Duitsland en Nederland, conform het besluit van de Algemene leden vergadering d.d. 17-12-2025. Tijdens de grenslandconferentie in november 2025 is besloten (mede op advies van Roermond) om werk te maken van verkenningen op het gebied van energieschaarste en netcongestie. Verder zijn er tal van projecten goedgekeurd die mede hebben bijgedragen aan Roermond (INTERREG project huisvesting arbeidsmigranten grensoverstijgend) als ook uitwisselingen met scholen, sport en cultuur. In samenwerking met Mönchengladbach wordt gewerkt aan de uitvoering van het 10 punten programma waarbij ook gebruik gemaakt wordt van de INTERREG-middelen.
Programma begroting	Programma 0 Bestuur en ondersteuning.
Bijdrage aan het programma	Het lidmaatschap van de Euregio levert een bijdrage aan het stimuleren van de grensoverschrijdende samenwerking op onder meer het gebied van cultuur, rampenbestrijding, economie, arbeidsmarkt, onderwijs, mobiliteit en energie. Het is belangrijk dat de gemeente Roermond bestuurlijk vertegenwoordigd is in het bestuur van de Euregio. De Euregio beslist namelijk mee over de toekenning van de subsidies van het INTERREG-programma. Niet alleen omdat wij grensgemeente en buren zijn, maar ook omdat de samenwerking niet ophoudt bij de grens. Ook samenwerking buiten de landsgrenzen kan voordelen opleveren voor onze gemeente, onze inwoners en ondernemers.
Risicobeheer	Financieel risico is minimaal gezien de vaste verhouding in de lidmaatschapsbijdrage per stem. Indexering daarvan is een gecalculeerd gegeven per 1-1-2027.

Naam	Grenspark Maas-Swalm-Nette
Vestigingsplaats	Roermond
Betrokkenen	Deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling zijn het Duitse Zweckverband Naturpark Schwalm-Nette en de Nederlandse gemeenten Beesel, Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Roerdalen, Roermond en Venlo.
Doel	Het Openbaar Lichaam Duits-Nederlands Grenspark Maas-Swalm-Nette is in 2002 opgericht met als doel de grensoverschrijdende samenwerking te verbeteren. Het uiteindelijke doel is het realiseren van een regionale grensoverschrijdende identiteit, die gebaseerd is op de verscheidenheid van de natuur en cultuurlandschappen binnen het Grenspark en het karakter van de mensen die er leven.
Bestuurlijk belang	De gemeente Roermond zit in het algemeen bestuur vertegenwoordigd via een lid van het college.
Financieel belang	In de begroting is de Roermondse bijdrage voor 2025 van € 5.691 opgenomen. Daarnaast is een eenmalige extra bijdrage opgenomen van € 1.581 in 2025.
Eigen vermogen	1 januari 2025 € -/- 40.187 31 december 2025 € 79.095
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 187.219 31 december 2025 € 772.406
Resultaat	Saldo van baten en lasten € 119.281 positief. Gerealiseerd resultaat na toevoegingen/ onttrekkingen aan reserves € 119.281 positief.
Ontwikkelingen	In 2025 zijn binnen Grenspark Maas-Swalm-Nette diverse projecten in uitvoering. MSN is leadpartner in de projecten Buitenrijden in Grenspark MSN en Kennisontwikkeling Natuurbrand en nauw betrokken bij het project Natuurbrandmanagement waar de veiligheidsregio Noord-Limburg lead partner is. Daarnaast is er een voorverkenning uitgevoerd voor Interreg-project Natuurkwaliteit. In 2025 is tevens gewerkt aan het weer financieel gezond maken van de organisatie. Mede door een verhoogde eigen bijdrage en de eenmalige extra bijdrage van de deelnemers, samen met een niet begrootte toekenning van subsidie, is dit gelukt.
Programma begroting	Programma 7 Volksgezondheid en milieu.
Bijdrage aan het programma	Het openbaar lichaam heeft de taak de grensoverschrijdende samenwerking van de deelnemers aan het openbaar lichaam te bevorderen, te ondersteunen en te coördineren op het gebied van: • behoud en ontwikkeling van bos, natuur en landschap; • benutten en ontwikkeling van de mogelijkheden van recreatief medegebruik van bos, natuur en landschap; • educatie en voorlichting over bos, natuur en landschap, inclusief de cultuurhistorie. Het openbaar lichaam voert binnen deze taak projecten uit en regelt/beheert daarvoor de financiële middelen (waaronder Europese en nationale subsidies) en de PR. Daarnaast adviseert het openbaar lichaam (deelnemende) overheden en instellingen bij grensoverschrijdende activiteiten en problemen.
Risicobeheer	In 2023 zijn er onverwacht hoge kosten gemaakt, en ook in 2024 zijn hoge kosten gemaakt door stijgende personeelskosten (aangepaste CAO) en de overstap naar een nieuw boekhoudkantoor. Door de financiële situatie en overstap naar een nieuwe accountant zijn extra uren financieel-administratieve ondersteuning ingezet. Door de extra bijdragen van deelnemers, MUNV en Limburg in 2025 zal deze negatieve reserve opgeheven worden.

Naam	ICT Noord en Midden-Limburg (ICT NML) (incl. ECGeo)
Vestigingsplaats	Roermond
Betrokkenen	De gemeenten Venlo, Asten, Someren (alleen ICT), Leudal (alleen Geo), Roermond, Weert en Nederweert (ICT en Geo).
Doel	Het door middel van samenwerking efficiënter en effectiever inrichten en beheren van 1) de steeds complexer wordende ICT en 2) de Geo-taken.
Bestuurlijk belang	De gemeente Roermond zit in het bestuur vertegenwoordigd via een lid van het college (portefeuillehouder informatievoorziening).
Financieel belang	De gemeente Roermond betaalt een jaarlijkse bijdrage aan het samenwerkingsverband ICT NML incl. EcGeo. • De bijdrage ICT NML was in 2025 € 3.232.731, bestaande uit € 2.328.902 centrale lasten en € 903.829 voor gemeente specifieke lasten. • De bijdrage aan ECGeo – ICTNML was in 2025 op € 846.474, bestaande uit € 811.474 centrale lasten en € 35.000 specifieke lasten.
Eigen vermogen	31 december 2024 € 1.106.000 31 december 2025 € 1.076.000
Vreemd vermogen	31 december 2024 € 1.464.000 31 december 2025 € 1.924.000
Resultaat	Saldo van baten en lasten € 520.000 positief. Gerealiseerd resultaat na toevoegingen/ onttrekkingen aan reserves € 370.000 positief.
Ontwikkelingen	ICT NML wil zich profileren als een gerenommeerde ICT-dienstverlener – voor zowel de lokale overheid als de ketenpartners – die maximaal ontzorgt. ICT helpt haar klanten te excelleren door snel, goed en slim gebruik te maken van technologische mogelijkheden, wat uiteindelijk voor synergie moet zorgen. Voor het jaar 2025 lag de focus van ICT NML op de volgende 7 speerpunten: **1. Afronden werkzaamheden voortvloeiend uit 2025** Projecten uit voorgaande jaren zijn afgerond. **2. Doorontwikkelen interne bedrijfsvoering** Een optimale bedrijfsvoering maakt ICT NML wendbaarder en in staat sneller te anticiperen op een snel en continu veranderende omgeving. In 2024 is de basis op het gebied van procesgerichtheid en uniforme manier van werken verder verstevigd. Dit is in 2025 verder uitgewerkt. **3. ICT NML een 'gezicht' geven naar de buitenwereld** De dienstverlening is meer gebaseerd op 'afstand' dan op 'nabijheid' en juist hier wil ICT NML verandering in aanbrengen. Vanuit diverse werkgebieden binnen ICT NML is er met een bepaalde frequentie proactief contact gezocht met de counterpartner bij de deelnemers. **4. Doorontwikkelen van de organisatie en integratie van de ECGeo taken** Een van de vervolgstappen is het komen tot één ICT NML begroting, waar zowel de ICT als GEO-module zijn ondergebracht. Dit vergt nog doorontwikkeling in 2026. **5. Voorbereiden ISO 27001 certificering** Met het aanpakken van de actiepunten uit de TPM-audit2025, is een flinke stap voorwaarts gezet in de voorbereidingen voor de ISO 27001 certificering (een internationaal erkende norm op het gebied van informatiebeveiliging). **6. Goed werkgeverschap doorontwikkelen** Het managementteam van ICT NML hecht veel waarde aan goed werkgeverschap en streeft ernaar vanuit haar voorbeeldrol hier een positieve bijdrage aan te leveren. Ook in 2025 is hier veel aandacht voor geweest. **7. Informatiebeveiliging verder professionaliseren** Het dreigingsbeeld voor 2024 – 2025, zoals opgesteld door de VNG en de vaststelling van de NIS 2 richtlijn op Europees niveau, heeft koers gegeven aan de inspanningen die ICT NML moest leveren op het gebied van informatiebeveiliging. Een extra punt van aandacht betreft de lease van ICT-middelen (gemeente specifiek en centraal) en de overgang naar een nieuwe leverancier en de daarbij komende kosten.

Naam	ICT Noord en Midden-Limburg (ICT NML) (incl. ECGeo)
Programma begroting	Programma 0 Bestuur en ondersteuning en Volksgezondheid en milieu.
Bijdrage aan het programma	Het kwalitatief uitvoering geven aan de ICT-dienstverlening ter ondersteuning van het primaire proces, de veranderende rol van de gemeente en de eisen die de inwoner aan de dienstverlening stelt. Daarnaast voert ECGeo een aantal basisregistraties uit namens de gemeenten.
Risicobeheer	Het op afstand plaatsen van de ICT-dienstverlening blijft vragen om kwantitatieve en kwalitatieve eisen aan deze dienstverlening. ICT NML heeft in haar eigen risicoparagraaf diverse risico's benoemd met bijbehorende beheersmaatregelen waardoor het risico voor de deelnemende gemeenten minimaal is.

Naam	Subsidiëring Anti-discriminatievoorziening Limburg (ADV Limburg)
Vestigingsplaats	Maastricht
Betrokkenen	Alle Limburgse gemeenten (met uitzondering van Horst aan de Maas, Gennep, Venray en Mook en Middelaar).
Doel	Regeling voor de bekostiging van een antidiscriminatievoorziening voor de inwoners van de deelnemende gemeenten in Limburg, met als taak: • Klachtmelding en klachtbehandeling; • Registratie, monitoring en (beleids)advisering; • Voorlichting en preventie. Op deze manier voldoen we aan de wettelijke verplichting om een antidiscriminatievoorziening te onderhouden.
Bestuurlijk belang	De gemeenten Roermond (namens de Noord- en Midden-Limburgse gemeenten) en Maastricht (namens de Zuid-Limburgse gemeenten) treden met betrekking tot de inhoud van deze regeling op als centrumgemeenten naar de Antidiscriminatievoorziening Limburg.
Financieel belang	De gemeente Roermond stelt jaarlijks namens de deelnemende Noord- en Midden-Limburgse gemeenten een subsidiebeschikking vast. De gemeente Roermond maakt de bijdragen van de deelnemende gemeenten, vermeerderd met de bijdrage van Roermond en verminderd met het bedrag voor uitvoering van de centrumfunctie (€ 12.500, -), over aan ADV Limburg.
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 203.762 31 december 2025 € 132.290
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 127.169 31 december 2025 € 107.071
Resultaat	Saldo van baten en lasten -/- € 71.472.
Ontwikkelingen	In 2022 liet het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) onderzoek uitvoeren naar de financiering, taken en structuur van de antidiscriminatievoorzieningen (ADV's). Op basis daarvan heeft het kabinet gekozen voor een herinrichting van het stelsel, gericht op het versterken van onafhankelijkheid, toegankelijkheid en effectiviteit. In 2024 en 2025 zijn vervolgstappen gezet, waaronder de voorbereiding van nieuwe wetgeving, de verkenning van een landelijke ondersteuningsstructuur en het beschikbaar stellen van aanvullende middelen voor de preventietaak van ADV's. De verdere invulling hiervan en de wijze van toedeling van middelen aan gemeenten worden nader uitgewerkt. Het conceptwetsvoorstel voor het nieuwe stelsel wordt door BZK voorbereid en naar verwachting opengesteld voor internetconsultatie naarmate het wetgevingsproces vordert. De eerder beoogde invoeringsdatum is door het ministerie bijgesteld; een definitieve datum voor inwerkingtreding volgt na afronding van de consultatie en uitvoeringstoetsen.
Programma begroting	Programma 6 Sociaal Domein
Bijdrage aan het programma	Anti-discriminatievoorziening Limburg (ADV Limburg) draagt vanuit haar taken bij aan deze randvoorwaarde en aan het verkrijgen van een integraal beeld van de problematieken in Roermond. Op basis hiervan kunnen we onze capaciteit en middelen efficiënt en effectief inzetten.
Risicobeheer	De inzet van Anti-discriminatievoorziening Limburg (ADV Limburg) wordt jaarlijks geëvalueerd door middel van de jaarlijkse monitor, het jaarplan, de begroting en een halfjaarlijkse rapportage. Op grond van artikel 20 Algemene Subsidieverordening 2008 (Asv 2008) dient na afloop van het subsidiejaar vóór 1 mei een inhoudelijk en financieel jaarverslag ingediend te zijn.

Naam	MGR Sociaal domein Limburg – Noord
Vestigingsplaats	Venray
Betrokkenen **Doel**	Alle veertien Noord- en midden Limburgse gemeenten Regionale samenwerking op het gebied van de taken jeugdzorg en Wmo (module 1) en beschermd wonen (BW), maatschappelijke opvang (MO) en bemoeizorg en preventie (B&P) (module 2, onderdeel WMO 2015), gebaseerd op de Norm voor Opdrachtgeverschap (NvO) die in juni 2020 door de VNG is vastgesteld. De taken die bij het samenwerkingsverband de MGR zijn belegd: • Contractmanagement • Inkoop • Monitoring • Financieel beheer • Coördinatie van de toegang • Regie op het beleidsproces
Bestuurlijk belang	De gemeente Roermond is voor module 1 in het algemeen bestuur vertegenwoordigd via een lid van het college. De gemeente Roermond is ook voor module 2 in het algemeen bestuur vertegenwoordigd via een lid van het college.
Financieel belang	Voor module 1 geldt dat de inkoop en een belangrijk deel van de bedrijfsvoeringstaken van jeugdzorg en de Wmo via de MGR verloopt, in gezamenlijkheid met de andere regiogemeenten. Vanaf 2026 worden alle bedrijfsvoeringstaken inclusief de regionale medewerkers van Midden Limburg Oost, belast met de regionale taken, eveneens ingebed in de organisatie van MGR. Het financieel belang is daarmee groot. Voor module 2 geldt een verdeelsleutel waarmee de kosten voor de deelnemende gemeenten en het aandeel uit het surplus worden berekend. De verdeling van het saldo (resultaat) wordt bepaald aan de hand van een verdeelsleutel gebaseerd op een combinatie van indicatoren die beogen een realistisch beeld te geven van de zorgvraag in de deelnemende gemeenten.
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 270.000 31 december 2025 € 242.000
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 10.701.315 31 december 2025 € 11.632.220
Resultaat	Saldo van baten en lasten € 367.000 positief. Gerealiseerd resultaat na toevoegingen/ onttrekkingen aan reserves € 395.000 positief.
Ontwikkelingen	In 2026 vindt de implementatie van de aansluiting van de Midden-Limburgse gemeenten bij module 1 plaats. De begroting is gebaseerd op een stabiele organisatie waarbij structurele kosten gedekt worden uit de (structurele) bijdragen vanuit de deelnemende gemeenten. In de meerjarenbegroting wordt niet geanticipeerd op ontwikkelingen waarvan de besluitvorming nog niet is afgerond. Daarbij wordt ernaar gestreefd dat een deel van het budget van de MGR flexibel inzetbaar is zodat kan worden ingespeeld op vragen aan de MGR.
Programma begroting	Programma 6 Sociaal Domein
Bijdrage aan het programma	Waarborging van continuïteit van voorzieningen voor de Wmo, jeugdzorg, BW, MO en B&P voor inwoners met complexe problematiek en waarborging van de regionale aanpak van deze doelgroepen.
Risicobeheer	Risicomanagement is een onderdeel van de P&C cyclus van de MGR en opgenomen in de (meerjaren) begroting. De MGR mag voorlopig geen enkele reserve hebben om risico's af te dekken. Voor module 2 bevat de begroting wel een post onvoorzien om financiële tegenvallers te compenseren (€ 50.000). Het algemeen bestuur beslist over de benutting van deze post.De begroting is taakstellend. Dreigen er overschrijdingen dan zoeken we in eerste instantie naar een oplossing binnen de begroting. Het rekeningsaldo van de MGR wordt afgerekend met de deelnemende gemeenten. Wanneer er sprake is van een overschot, dan wordt dat terugbetaald aan de gemeenten. Bij een tekort moeten de deelnemende gemeenten dit bijpassen. Zoals hiervoor aangegeven wordt het rekeningsaldo van de MGR verrekend met de deelnemende gemeenten. De MGR zelf heeft geen weerstandsvermogen. Ervan uitgaande dat de risico's met een factor 2,0 op een eventueel weerstandsvermogen zouden moeten drukken, dan kan het benodigd weerstandsvermogen voor module 2 € 460.000 bedragen. Gemeenten krijgen het advies om te kijken hoe zij dit verwerken in hun eigen weerstandsvermogen. Dit zou kunnen naar rato van het inwoneraantal. Voor de gemeente Roermond is dit een onderdeel van de risicoanalyse.

Naam	Regionale Energie Strategie Noord- en Midden-Limburg (RES NML)
Vestigingsplaats	Venlo (centrumgemeente)
Betrokkenen	Noord- en midden Limburgse gemeenten, Waterschap, Provincie Limburg en Enexis.
Doel	Regionale samenwerking op het gebied van de duurzaamheidstaken in relatie tot de realisatie van de klimaatdoelen.
Bestuurlijk belang	De gemeente Roermond is vertegenwoordigd via een lid van het college. Het betreft een lichte WGR-regeling, bevoegdheden worden niet overgedragen.
Financieel belang	De gemeente Roermond is deelnemer aan de regeling.
Eigen vermogen	Het betreft een lichte WGR-regeling (centrumgemeenteregeling). Financiering van de regeling vindt plaats vanuit bijdragen van de deelnemers en rijksregeling(en).
Vreemd vermogen	Financiering van de regeling vindt plaats vanuit bijdragen van de deelnemers en rijksregeling(en). De gemeentelijke financiering wordt de komende jaren gedekt door gebruik te maken van de rijksregeling Capaciteit Decentrale Overheden voor Klimaat- en Energiebeleid (CDOKE). De gemeentelijke bijdrage is daarom begrotingstechnisch neutraal.
Resultaat	De jaarrekening 2025 is nog niet beschikbaar; deze wordt uiterlijk 1 juli verwacht. Een eventueel batig saldo wordt verrekend met de inwonerbijdrage 2026.
Ontwikkelingen	De begroting is gebaseerd op een stabiele organisatie waarbij structurele kosten gedekt worden uit de structurele bijdragen vanuit de deelnemende gemeenten (vanuit de CDOKE-regeling) en de provincie.
Programma begroting	Programma 7 Volksgezondheid en milieu.
Bijdrage aan het programma	Voor de jaren 2024 en 2025 € 2,60 per inwoner.
Risicobeheer	Jaarlijks betrekken we deelnemers bij de conceptbegroting. Verantwoording richting deelnemers vindt plaats door de centrumgemeente (Venlo).

Vennootschappen en coöperaties

Naam	N.V. Bank Nederlandse Gemeenten (BNG)
Vestigingsplaats	Den Haag (statutair)
Betrokkenen	Overheden en instellingen op het gebied van volkshuisvesting, gezondheidszorg, onderwijs, cultuur en openbaar nut (publieke sector).
Doel	BNG Bank is de bank van en voor overheden en instellingen voor het maatschappelijk belang. De drijfveer van de BNG Bank is maximale maatschappelijk impact en niet het behalen van zoveel mogelijk winst. De missie van BNG Bank is vertaald in de volgende strategische doelstellingen: • het verstrekken van kredieten tegen aantrekkelijke voorwaarden; • het adequaat verrichten van betalingsverkeer; • het als strategische partner meedenken over maatschappelijke vraagstukken en daarvoor oplossingen aandragen.
Bestuurlijk belang	De wethouder Financiën vertegenwoordigt de gemeente Roermond in de algemene vergadering van aandeelhouders en is als zodanig stemgerechtigd. De gemeente Roermond is niet vertegenwoordigd in de raad van commissarissen.
Financieel belang	De BNG Bank is een structuurvennootschap. Aandeelhouders van de bank zijn uitsluitend overheden. De Staat is houder van de helft van de aandelen, de andere helft is in handen van gemeenten, provincies en een hoogheemraadschap. De gemeente Roermond bezit 34.749 aandelen van € 2,50 nominaal per stuk. Het dividend over 2025, bedraagt € 1,41 per aandeel, hetgeen overeenkomt met een bruto dividend van € 48.996,09. Na aftrek van de verschuldigde dividendbelasting resteert een netto dividen van € 41.646,68
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 4.777 miljoen 31 december 2025 € 4.863 miljoen
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 123.164 miljoen 31 december 2025 € 110.701 miljoen
Resultaat	De nettowinst van de BNG over 2025 is € 172 miljoen (2024 € 294 miljoen).
Ontwikkelingen	De wereld, technologische ontwikkelingen en het geopolitieke klimaat veranderen snel, klantverwachtingen bewegen mee en kosten lopen op door bijvoorbeeld regeldruk, maatregelen voor cybersecurity en inflatie. Ook bij BNG namen de klant- en marktverwachtingen toe en stegen de organisatiekosten in tien jaar flink. Strategie BNG: BNG is de bank van sociale en groene meerwaarde. BNG blijft de betrouwbare verstrekker van betaalbare kredieten aan de publieke sector. Met een focus op het financieren van oplossingen voor de meest urgente thema's. Door te investeren in de energietransitie, betaalbare woningen en duurzaam maatschappelijk vastgoed wordt ingezet op concrete vooruitgang voor mensen en gemeenschappen. Om die strategie mogelijk te maken, is koers gezet naar een modernere en meer wendbare organisatie. Deze transformatie heeft vier pijlers: • Een platte en simpele structuur met heldere verantwoordelijkheden • Klantgerichte, gestandaardiseerde en geautomatiseerde processen • Geïnspireerde en hoog professionele medewerkers • Een toekomstvast technologielandschap Op deze manier wordt aan een organisatie gebouwd waarin moderne multidisciplinaire manieren van samenwerken, executiekracht en het (kunnen) nemen van verantwoordelijkheid centraal staan. Daarmee versterkt de kwaliteit van dienstverlening.
Programma begroting	Programma 0 Bestuur en ondersteuning
Bijdrage aan het programma	De bank draagt duurzaam bij aan het laag houden van de kosten van maatschappelijke voorzieningen voor de ínwoner.
Risicobeheer	De bank heeft de hoogste externe kredietratings (Moody's: Aaa, Fitch Ratings: AAA, S&P Global: AAA). Dankzij deze hoge kredietwaardigheid heeft de bank een sterke inkooppositie op de internationale geld- en kapitaalmarkt. De Common Equity Tier 1-ratio (een belangrijke maatstaf voor de financiële sterkte van een bank) bedraagt in juni 2025 41% (december 2024 40%). De Tier 1-ratio (een kengetal ter bepaling van het eigen vermogen dat een bank heeft om eventuele verliezen te kunnen opvangen) bedraagt eind juni 2025 44% (december 2024 43%). Beide ratio's liggen ruim boven de door de toezichthouder opgelegde minimumwaarden.

Naam	WML (N.V. Waterleiding Maatschappij Limburg)
Vestigingsplaats	Maastricht
Betrokkenen	N.V. Waterleiding Maatschappij Limburg is een niet beursgenoteerde N.V. De aandeelhouders zijn de Provincie Limburg alsmede alle Limburgse gemeenten.
Doel	De kerntaak van WML is het 24/7 produceren en leveren van betrouwbaar, veilig drinkwater van hoge kwaliteit aan inwoners, bedrijven en (overheids-)instellingen in Limburg. Drinkwater dient nu en in de toekomst toegankelijk te blijven voor iedereen, zodat daarmee bijgedragen wordt aan de volksgezondheid, het welzijn én de brede welvaart van alle Limburgers. WML stelt de openbare watervoorziening veilig, beschermt de bronnen en stimuleert duurzaam gebruik van water.
Bestuurlijk belang	De burgemeester vertegenwoordigt de gemeente in de algemene vergadering van aandeelhouders. De gemeente Roermond is niet vertegenwoordigd in de raad van commissarissen, die 5 leden telt.
Financieel belang	De gemeente Roermond bezit 4,2% van de aandelen in WML (21 van de 500 geplaatste en volgestorte aandelen à € 4.538 nominaal). Voor WML is in het overzicht algemene dekkingsmiddelen geen bedrag als ontvangen dividend begroot, omdat WML conform haar statuten het resultaat jaarlijks toevoegt aan haar algemene reserve.
Eigen vermogen	1 januari 2024 € 206,1 miljoen 31 december 2024 € 217,8 miljoen
Vreemd vermogen	1 januari 2024 € 393,8 miljoen 31 december 2024 € 403,4 miljoen
Resultaat	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken waren de definitieve jaarstukken 2025 van WML niet beschikbaar, derhalve is 2024 gehanteerd. Het resultaat 2024 na belasting bedroeg € 11,6 miljoen.
Ontwikkelingen	Wettelijk is vastgelegd dat WML een leveringsplicht heeft voor drinkwater in Limburg. Mede in het belang van de volksgezondheid, welzijn en welvaart van de Limburgse samenleving. Twee belangrijke uitdagingen zijn de waterkwaliteit en waterbeschikbaarheid van de bronnen waar WML-drinkwater van maakt. **Waterkwaliteit:** “Helaas constateert WML dat de kwaliteit van de waterbronnen om drinkwater van te maken gestaag achteruitgaat. De doelen van de Kaderrichtlijn Water worden niet gerealiseerd in 2027. Het is een realiteit waarmee we dagelijks worden geconfronteerd in onze zuiveringen. We treffen steeds vaker en in toenemende mate ongewenste stoffen aan in zowel ons grondwater als in het Maaswater. Deze stoffen verwijderen wij om er drinkwater van te kunnen maken. Het drinkwater dat geleverd wordt, voldoet daardoor onverminderd aan alle wettelijke eisen en kwaliteitsnormen. De veiligheid en betrouwbaarheid van ons drinkwater staan niet ter discussie.” **Waterbeschikbaarheid:** In een eerder gepubliceerd rapport van het RIVM is geconcludeerd dat de drinkwatervoorziening in Limburg tot 2030 is geborgd. Uit berekeningen van WML voor de periode 2030 – 2050, blijkt dat op basis van de huidige inzichten er tot aan 2050 een verwachte toename van de drinkwatervraag van maximaal 18 Mm drinkwater is. Recent heeft WML samen met de Provincie Limburg het ‘Programma Limburgs Drinkwater’ gepubliceerd. Het gaat over de drinkwatervraag van 2030-2050 en hoe WML hier samen met de Provincie voor moeten gaan zorgen.”
Programma begroting	Programma 0 Bestuur en ondersteuning
Bijdrage aan het programma	De drinkwatervoorziening in Limburg moet ook in de toekomst betrouwbaar, gezond en van een hoge kwaliteit blijven. Bescherming bij de bron is daarvoor noodzakelijk.
Risicobeheer	WML kent een aantal financiële risico’s die voortvloeien uit haar normale bedrijfsuitoefening. Het beleid van WML is erop gericht de negatieve gevolgen van onvoorziene omstandigheden uit de financiële risico’s te verlichten. Risicomanagement is onderdeel van de reguliere P&C cyclus. Tweemaal per jaar rapporteren ze over risico’s en het bestaan en de werking van beheersmaatregelen. De solvabiliteit was eind 2024 35,2% (2023 34,6). De current ratio was eind 2024 18,7% (2023 19,8%). De leverage ratio, de tijdsduur die een organisatie nodig heeft om haar rentedragende schulden af te lossen was eind 2024 6,7 (2023 7,4).

Naam	Ontwikkelingsmaatschappij Midden-Limburg (OML) B.V.
Vestigingsplaats	Roermond
Betrokkenen	Aandeelhoudende gemeenten: Echt-Susteren (725 aandelen), Leudal (799 aandelen), Maasgouw (533 aandelen), Roerdalen (463 aandelen), Roermond (1.180 aandelen).
Doel	Ontwikkelingsmaatschappij Midden-Limburg BV (OML) draagt bij aan de economische ontwikkeling van Midden-Limburg en streeft daarbij naar een verbetering van de leefbaarheid. De toegevoegde waarde van OML zit in het creëren van een goed huisvestigingsklimaat voor bedrijven en hun omgeving. Een aantrekkelijke regio voor bestaande én nieuwe bedrijven en dat bedrijven die zich in onze regio willen vestigen de juiste huisvesting op de juiste plek vinden.
Bestuurlijk belang	OML is een besloten vennootschap. De gemeente is op basis van het aandelenbezit vertegenwoordigd via de algemene vergadering van aandeelhouders. De raad van Commissarissen bestaat uit een drietal door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders benoemde leden.
Financieel belang	Intrinsieke waarde 31 december 2024: € 7.436,85 per aandeel Intrinsieke waarde 31 december 2025: € 8.292,70 per aandeel
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 27,5 miljoen 31 december 2025 € 30,7 miljoen
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 5,2 miljoen 31 december 2025 € 5,0 miljoen
Resultaat	Saldo van baten en lasten € 3.166.636 positief.
Ontwikkelingen	In 2025 is het ondernemingsplan van OML voor de periode tot en met 2029 vastgesteld met daarin de volgende strategische opgaven: duurzame ontwikkeling en herstructurering/revitalisering van werklocaties, relocatie en schuifruimte, versterken van vitale voorzieningen voor toekomstige bedrijvigheid en netwerkgericht samenwerken.
Programma begroting	Programma 3 Economie
Bijdrage aan het programma	Voor de ontwikkeling en herstructurering van bedrijventerreinen vervult OML de één-loketfunctie en voert zij economische opdrachten uit in opdracht van de gemeente Roermond. De vestiging van nieuwe bedrijven creëert meer werkgelegenheid in de regio.
Risicobeheer	De ontwikkelingen in de commerciële vastgoedsector beïnvloeden de exploitatie van OML. Door de sterk aantrekkende verkoopcijfers is de totale borgtocht van de aandeelhoudende gemeenten aan de Rabobank naar € 2 miljoen. Daarmee staat Roermond nog garant voor € 637.838.

Naam	Enexis Holding N.V.
Vestigingsplaats	Den Bosch
Betrokkenen	Enexis Holding N.V. is een niet beursgenoteerde N.V. De aandeelhouders bestaan uit vijf provincies (waaronder Limburg) en 88 Nederlandse gemeenten (waaronder gemeente Roermond).
Doel	Het doel is om de energie-infrastructuur betrouwbaar, veilig en toegankelijk te houden voor iedereen. Dit is essentieel voor een duurzaam Nederland en ook economisch en sociaal van vitaal belang. Enexis beheert (via haar dochtervennootschap Enexis Netbeheer B.V.) het energienetwerk in Noord-, Oost- en Zuid-Nederland voor de aansluiting van bijna 3 miljoen huishoudens, bedrijven en overheden. De netbeheerderstaak is een publiek belang, wettelijk geregeld met onder andere toezicht vanuit de Autoriteit Consument en Markt.
Bestuurlijk belang	De burgemeester vertegenwoordigt de gemeente in de algemene vergadering van aandeelhouders. De gemeente Roermond is niet vertegenwoordigd in de raad van commissarissen.
Financieel belang	Het positief resultaat 2025 na belasting is € 400 miljoen (2024 € 254 miljoen). In 2025 is € 100 miljoen aan dividend uitgekeerd. De gemeente Roermond bezit 0,18% van de aandelen in Enexis Holding N.V., in totaal 270.000 aandelen. In 2025 is € 180.382 aan dividend ontvangen, zijnde een winstuitkering van € 0,67 per aandeel (2024 € 0,85).
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 5.538 miljoen 31 december 2025 € 5.811 miljoen
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 5.949 miljoen 31 december 2025 € 7.627 miljoen
Resultaat	Het positief resultaat 2025 na belasting is € 400 miljoen (2024 € 254 miljoen).
Ontwikkelingen	De energietransitie wordt bemoeilijkt door schaarste. Voldoende vakbekwame technische medewerkers, materialen en ruimte zijn nodig om de energietransitie te realiseren. Door vergrijzing en een groeiende vraag naar meer grondstoffen wordt het steeds moeilijker om deze randvoorwaarden in te vullen. Terwijl tegelijkertijd ook sectoren als woningbouw, defensie en waterbeheer op zoek zijn naar meer ruimte. Daarnaast stelt natuurwetgeving (zoals stikstof) eisen en grenzen. Dit heeft een remmende werking op alle opgaven, dus ook op de verduurzamingsopgave. Ondanks de uitbreiding van de netcapaciteit en de uitvoering van een recordwerkpakket vraagt de markt om een nog snellere opschaling. Door de toenemende vraag blijven de wachtlijsten verder oplopen en moeten grootverbruik-klanten jaren wachten op het gewenste vermogen. De Energiewet is in 2024 met een ruime meerderheid aangenomen in de Tweede en Eerste Kamer. Deze wet legt het fundament onder het energierecht voor de komende jaren en biedt netbeheerders onder meer de mogelijkheid om flexibiliteit te bevorderen en zo het stroomnet te ontlasten.
Programma begroting	Programma 0 Bestuur en ondersteuning
Bijdrage aan het programma	De infrastructuur voor energie is een vitaal onderdeel voor onze economie en voor onze samenleving.
Risicobeheer	Enexis is financieel gezond. In februari 2024 is de lange termijn credit rating van S&P gewijzigde van A+ naar AA-. Het risico voor de aandeelhouders is gering omdat Enexis opereert in een gereguleerde (energie)markt, onder toezicht van de Energiekamer. Daarnaast is het risico gering in relatie tot de (intrinsieke) waarde van Enexis Holding N.V. Wettelijk is minimaal 40% eigen vermogen vereist. Enexis heeft eind 2024 een solvabiliteit van 48,2% (2023 50,9%). Door het aantrekken van de additionele financieringen en de uitvoering van de noodzakelijke investeringen is dit percentage afgenomen, maar nog ruim boven het wettelijk minimum.

Naam	Nazorg Limburg B.V. (Bodemzorg Limburg)
Vestigingsplaats	Maastricht-Aachen Airport
Betrokkenen	De gemeenten in de provincie Limburg.
Doel	Bodemzorg Limburg streeft ernaar om de gesloten stortplaatsen een nuttige en verantwoorde bestemming te geven.
Bestuurlijk belang	De gemeente Roermond is aandeelhouder van Bodemzorg Limburg. De wethouder met Milieu en Afval in de portefeuille neemt deel aan de algemene vergadering van aandeelhouders.
Financieel belang	De gemeente Roermond bezit 1.260 aandelen à € 0,45 nominaal. Dit is circa 2,2% van het geplaatste aandelenkapitaal.
Eigen vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van Nazorg Limburg B.V. (Bodemzorg Limburg) niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. 1 januari 2024 € 8.959.000 31 december 2024 € 11.038.000
Vreemd vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van Nazorg Limburg B.V. (Bodemzorg Limburg) niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. 1 januari 2024 € 28.860.000 31 december 2024 € 29.667.000
Resultaat	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van Nazorg Limburg B.V. (Bodemzorg Limburg) niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. Saldo baten en lasten € 2.347.000 positief Gerealiseerd resultaat €2.079.000 positief
Ontwikkelingen	Bodemzorg Limburg initieert gesprekken met gemeenten, waaronder Roermond, voor de overname van gesloten stortplaatsen. Daarnaast is Bodemzorg Limburg B.V. gestart zonneparken te exploiteren op enkele gesloten stortplaatsen.
Programma begroting	Programma 7 Volksgezondheid en milieu
Bijdrage aan het programma	Bodemzorg Limburg is namens de Limburgse gemeenten verantwoordelijk voor het duurzaam beheer van een aantal voormalige regionale stortplaatsen. Deze stortplaatsen moeten eeuwigdurend beheerd en gecontroleerd worden zodat er geen nadelige effecten voor mens en milieu ontstaan. Beheer wordt in samenspraak gedaan met gemeenten en voor zover mogelijk met lokale partijen/initiatieven.

Naam	Nazorg Limburg B.V. (Bodemzorg Limburg)
Risicobeheer	Gesloten stortplaatsen vormen een potentieel risico voor bodemverontreiniging. Naast een milieuhygiënisch risico leidt een nieuwe bodemverontreiniging ook tot een financieel risico. Dit risico wordt beheerst door milieuhygiënische maatregelen te nemen zoals boven- en onder-afdichtingen bij de meest milieugevaarlijke stortplaatsen. Daarnaast vindt monitoring van het grondwater en beheer plaats. Mochten zich substantiële financiële kostenposten voordoen, zoals het tegengaan van een onverwachte verspreiding van verontreiniging, reparatie van de bovenafdichting of herstel van niet functionerende voorzieningen, dan is hiervoor in de totale nazorgvoorziening van Bodemzorg Limburg een risicobedrag gereserveerd. Het vermogen van Bodemzorg Limburg om de stortplaatsen te beheren is in het verleden opgebouwd door de inzameling van afval in opdracht van alle Limburgse gemeenten. Alle directe en indirecte kosten moeten in principe betaald worden uit het rendement van het opgebouwde vermogen, aangevuld met eventuele inkomsten van de stortlocaties (pacht/huur/ energiewinning). Het vermogen is voor een deel belegd in aandelen conform de Wet FIDo (Financiële investeringen door decentrale overheden). Het risico bestaat dat de jaarlijkse opbrengsten lager zijn dan de jaarlijkse lasten. Ongeveer 10 jaar geleden is besloten dat elke gemeente, voor een periode van 10 jaar, een jaarlijkse extra bijdrage van €0,25 per inwoner stort. Deze bijdrage is nu ten einde. De accountant voert de financiële controle uit en de uitkomsten rapporteren ze aan de raad van commissarissen. Vervolgens wordt jaarlijks een rapport opgesteld en voorgelegd aan de aandeelhouderscommissie, waarna ook de afzonderlijke gemeenten op de financiële ontwikkelingen toezien. In 2024/2025 zijn 7 voormalige stortplaatsen door gemeenten overgedragen aan Bodemzorg Limburg. Mogelijk dragen we ook de stortplaatsen Spik te Asenray over. Daarnaast exploiteert Bodemzorg Limburg zonneparken op enkele gesloten stortplaatsen. Deze hebben ook een positief effect op de winst over 2025.

Naam	Vereniging Afvalsamenwerking Limburg (ASL)
Vestigingsplaats	Haelen
Betrokkenen	Alle Limburgse gemeenten (met uitzondering van Mook en Middelaar).
Doel	Afvalsamenwerking Limburg (ASL) is de vereniging van Limburgse gemeenten die ervoor zorgt dat ingezameld huishoudelijk afval zo efficiënt en zo verantwoord mogelijk wordt verwerkt. Dat doet zij bijvoorbeeld via contractaanbesteding voor grote afvalstromen, zoals PMD, GFT en restafval. ASL heeft daarbij grote ambities met als kern: circulair, samen en grensverleggend. ASL vormt de overkoepelende schakel in de Limburgse keten van afval tot grondstof.
Bestuurlijk belang	De gemeente Roermond is in de algemene ledenvergadering van de vereniging vertegenwoordigd door een lid van het college. Het algemeen bestuur van ASL bestaat uit zeven leden. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit drie leden.
Financieel belang	In programma 7 van deze begroting is de financiële bijdrage van de gemeente Roermond opgenomen. De contributie bedraagt € 0,30 per inwoner. Voor Roermond betekent dit voor 2025 een contributiebedrag van € 18.437,40. Volgens de begroting 2026 van ASL blijft de contributie voor 2026 gelijk. RD Maasland te Haelen treedt op als centrumorganisatie voor het programma management van ASL.
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 389.618 31 december 2025 €507.958
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 147.772 31 december 2025 € 269.634
Resultaat	Saldo van baten en lasten € 118.340 positief. Gerealiseerd resultaat na toevoegingen/ onttrekkingen aan reserves € 118.340 positief.
Ontwikkelingen	Gemeenten ondersteunen op de weg naar een circulaire economie, waarbij het niveau van afvalscheiding en -recycling wordt verhoogd en de hoeveelheid restafval wordt teruggedrongen. Intussen is een Rijksbreed programma 'Nederland circulair in 2050' opgesteld.
Programma begroting	Programma 7 Volksgezondheid en milieu
Bijdrage aan het programma	Door het beperken van de hoeveelheid (rest)afval en zoveel mogelijk afval gescheiden aan te bieden. Het gescheiden afval kan veelal als secundaire grondstof verwerkt worden. Daarnaast wordt de circulaire gedachte ook meegenomen in aanbestedingen.
Risicobeheer	Extra kosten kunnen bij ASL optreden, als juridische kwesties gaan spelen en externe advisering nodig is. Hier maken ze met de gemeenten afspraken over.

Naam	Inkoopcentrum Zuid coöperatieve vereniging
Vestigingsplaats	Echt-Susteren
Betrokkenen	Entiteiten die zich kwalificeren als aanbestedende dienst, aankoopcentrale of speciale-sectorbedrijf volgens de Aanbestedingswet AW 2012, laatst gewijzigd 2016.
Doel	Het verkrijgen van gunstige prijzen en leveringsvoorwaarden en het verlenen van (advies)diensten aan haar leden, en ook het voor eigen rekening en risico aangaan van raamovereenkomsten ten behoeve van al haar deelnemers, en al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
Bestuurlijk belang	De gemeente Roermond is in de algemene ledenvergadering van de coöperatie en het Dagelijks Bestuur (DB) vertegenwoordigd door een lid van het college.
Financieel belang	Roermond is in 2017 toegetreden als lid tot Inkoopcentrum Zuid. De jaarlijkse contributie bedraagt € 7.500.
Eigen vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van Inkoopcentrum Zuid coöperatieve vereniging niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. 1 januari 2024 € 571.000 31 december 2024 € 526.000
Vreemd vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van Inkoopcentrum Zuid coöperatieve vereniging niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. 1 januari 2024 € 71.000 31 december 2024 € 354.000
Resultaat	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van partij Inkoopcentrum Zuid coöperatieve vereniging niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. Saldo baten en lasten €56.000 positief Gerealiseerd resultaat € 56.000 positief
Ontwikkelingen	In 2024 heeft het onderzoek met de titel “Kansen met inkoopsamenwerking Inkoopcentrum Zuid” plaats gevonden. De twee belangrijkste uitkomsten van dit onderzoek zijn in 2025 in gang gezet: enerzijds het werken met Dienstverlening Overeenkomsten (DVO’s) met de aangesloten organisaties. De DVO legt vast wat er geleverd wordt, wanneer, tegen welke voorwaarden en met welke kwaliteit. Dit voorkomt misverstanden en gaten in de dienstverlening. De tweede ontwikkeling is de omvorming van Inkoopcentrum Zuid naar een netwerkorganisatie. De huidige personele bezetting blijft daarbij ongewijzigd, maar breidt niet verder uit. Voor de inhuur wordt gewerkt met zoveel als mogelijk een vaste groep externe adviseurs met ervaring in de gewenste specifieke inkoopdomeinen.
Programma begroting	Programma 0 Bestuur en ondersteuning
Bijdrage aan het programma	Ontwikkeling en ondersteuning aan de bedrijfsvoering van Roermond. Onder andere door inkooptrainingen, kennisnetwerk, inkoopbegeleiding en uitvoering van het klachtenmeldpunt (in het kader van de wet- en regelgeving).
Risicobeheer	Het risico is beperkt tot de jaarlijkse contributie aan de coöperatie.

Naam	Coöperatieve vereniging Dimpact
Vestigingsplaats	Enschede
Betrokkenen	Alle deelnemende gemeenten die lid zijn van de coöperatieve vereniging.
Doel	Dimpact is een coöperatieve vereniging van, voor en door gemeenten. De focus en ambities van de vereniging liggen op het gebied van samen oplossingen initiëren en realiseren voor de publieke dienstverlening van morgen. We doen dit inmiddels met 44 andere gemeentes die samen ongeveer 3,5 miljoen inwoners vertegenwoordigen. Als Roermond nemen we diverse (software)oplossingen af, zoals een zaaksysteem, website/digitaal loket en burgerzakenmodules. Ook de dienstverlening nemen we af bij Dimpact, zoals hosting, beheer en ondersteuning vanuit het regiebureau. Daarnaast participeren we zelf als lid in deze vereniging voor continue doorontwikkeling en verbetering. In een wereld waarin technologische, juridische en maatschappelijke innovaties elkaar steeds sneller opvolgen, staan gemeenten voor een grote opgave. De digitale innovatie van dienstverlening aan inwoners en bedrijven moet versneld worden, en dat kunnen ze niet alleen. Gelukkig hoeft dat ook niet. 45 gemeenten werken samen, co-creëren en leren van elkaar binnen de onafhankelijke coöperatie Dimpact. Zo kunnen onze leden hun dienstverleningsambities waarmaken, altijd met de behoeften van hun inwoners en lokale bedrijven als basis. De gezamenlijke missie: ervoor zorgen dat in alle Nederlandse gemeenten de publieke dienstverlening optimaal voor elkaar is.
Bestuurlijk belang	Dimpact is georganiseerd als Coöperatieve vereniging en bestaat voor en door haar (45) leden. De governance structuur borgt ambassadeurschap, inspraak en invloed van alle deelnemende gemeenten in de vereniging. In de governance structuur vormt de Algemene Leden Vergadering (ALV) het hoogste orgaan van de coöperatieve vereniging. Deze bestaat uit de portefeuillehouders van alle deelnemende gemeenten.
Financieel belang	De kosten worden naar rato verdeeld over de deelnemende gemeenten in de vereniging. De totale bijdrage aan Dimpact over 2025 bedraagt €612.776
Eigen vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van Coöperatieve vereniging Dimpact niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. 1 januari 2024 € 2.991.000 31 december 2024 € 703.000
Vreemd vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van Coöperatieve vereniging Dimpact niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. 1 januari 2024 € 4.587.000 31 december 2024 € 7.567.000
Resultaat	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van partij Coöperatieve vereniging Dimpact niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. Saldo baten en lasten € 2.289.000 negatief Gerealiseerd resultaat € 2.289.000 negatief
Ontwikkelingen	Coöperatieve vereniging Dimpact beperkt zich niet langer tot het coördineren van de aanschaf en het implementeren van een gezamenlijk zaaksysteem, maar gaat ook een rol spelen op andere gemeentelijke ICT-domeinen. Deze verbreding vormt onderdeel van de nieuwe strategische koers van het samenwerkingsverband.
Programma begroting	Programma 0 Bestuur en ondersteuning
Bijdrage aan het programma	Dimpact ondersteunt gemeenten om de dienstverlening richting inwoners en bedrijven te verbeteren. De informatiesystemen die worden afgenomen via het samenwerkingsverband, faciliteren de gemeenten en haar klanten in het doen van zaken met elkaar. Voorbeelden zijn het digitaal loket, producten- en dienstencatalogus, voortgangsinformatie van lopende zaken en een klantcontact systeem.
Risicobeheer	Middels de ALV kan de gemeente Roermond invloed uitoefenen op de strategie van het samenwerkingsverband. Het financieel risico wordt gedragen door alle participerende gemeenten.

Naam	Coöperatie Servicehuis Parkeer- en Verblijfsrechten (SHPV) (nieuw)
Vestigingsplaats	Lathum
Betrokkenen	Alle deelnemende gemeenten die lid zijn van de coöperatie en de Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW).
Doel	SHPV is een coöperatie voor en door gemeenten. Met als doel het stimuleren van vernieuwing in de parkeerketen en het faciliteren van gemeenten bij het digitaliseren van hun parkeerdiensten.
Bestuurlijk belang	Alle gemeenten die lid zijn vormen de algemene ledenvergadering. Deze vergadert twee keer per jaar en benoemt de leden van de RvC.
Financieel belang	De bijdrage aan SHPV bedraagt € 20.800
Eigen vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van SHPV niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. Tevens is de vastgestelde begroting opgenomen: 1 januari 2024 € 0 31 december 2024 € 0 Begroting 2025 € 0
Vreemd vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van SHPV niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. Tevens is de vastgestelde begroting opgenomen: 1 januari 2024 € 0 31 december 2024 € 0 Begroting 2025 € 0
Resultaat	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van partij SHPV niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. Tevens is de vastgestelde begroting opgenomen: Saldo baten en lasten € 555.615 Begroting 2025 € 425.068
Ontwikkelingen	1. SHPV werkt aan de landelijke toepassing van vrijstellingen en ontheffingen via het NPR. 2. Flexibele parkeermachtiging deelmobiliteit. 3. Landelijke gehandicapten parkeerapp. 4. Vordering parkeerinformatie door politie. 5. Slagboomparkeren. 6. Zero emissie zones; SHPV zorgt dat de locaties en verblijfsrechten van zero emissie zones via het Nationaal Parkeer Register (NPR) kunnen worden vastgelegd en gebruikt en draagt zo bij aan de ontwikkeling van een centraal loket voor zero emissie zones, samen met RDW en het Ministerie van I&W. 7. Progressief parkeertarief. 8. Vergroten gebruik van NPR.
Programma begroting	Programma 2 Verkeer, vervoer en waterstaat
Bijdrage aan het programma	Het programma Goede Leefomgeving (product mobiliteit) zet in op een goede bereikbaarheid van Roermond, waarvan parkeren een wezenlijk onderdeel is. Het SHPV zorgt er onder andere voor dat providers van parkeerapps hun dienst in Roermond kunnen aanbieden. Parkeerapps verhogen het gebruiksgemak bij het parkeren in Roermond.
Risicobeheer	Middels de ALV kan de gemeente Roermond invloed uitoefenen op de strategie van de coöperatie. Het financieel risico is beperkt aangezien het om een coöperatie Uitgesloten van Aansprakelijkheid gaat (UA).

Naam	Groen & Doen Roermond B.V.
Vestigingsplaats	Roermond
Betrokkenen	De gemeente Roermond is als enig aandeelhouder en opdrachtgever verantwoordelijk voor de overheid BV Groenonderhoud en reiniging in combinatie met arbeidsmarktdoelgroepen.
Doel	Uitgangspunt is om de combinatie te maken tussen groenonderhoud en reiniging met als tweeledig doel het realiseren van de contractafspraken met de opdrachtgever en het bieden van werkgelegenheid aan de doelgroep van de Participatiewet. 1. Het verrichten van activiteiten ten behoeve van het (doen) aanleggen, beheren en onderhouden van de openbare ruimte, in de gemeente Roermond, met name gericht op het groenonderhoud, reiniging en facilitaire dienstverlening; 2. Het bieden van passende werkzaamheden aan in de Wet sociale werkvoorziening en Participatiewet bedoelde personen; 3. Het ontwikkelen, stimuleren en ondersteunen van mensen om een verbeterde positie op de arbeidsmarkt te (kunnen) verkrijgen.
Bestuurlijk belang	De vennootschap wordt bestuurd door een of meerdere bestuurders. Het aantal bestuurders alsmede hun bevoegdheid (dat wil zeggen zijn zij slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd dan wel individueel) wordt bepaald door de algemene vergadering van aandeelhouder(s) (AVA), zijnde in casu de gemeente. De AVA is bevoegd de bestuurders te benoemen, schorsen en te ontslaan.
Financieel belang	Op basis van de businesscase (juli 2020) liet Groen en Doen Roermond BV vanaf 2022 een integraal en positief financieel beeld zien, mits voldoende maatregelen werden genomen voor de genoemde risico's. Hierbij werd uitgegaan van kwalitatief onderhoud met een hoge sociale opbrengst tegen acceptabele kosten. De afdekking van de exploitatiekosten geschiedt vanuit de budgetten van BOR voor groenonderhoud en reiniging en is opgenomen in programma 7, Volksgezondheid en milieu. Gedurende 2023 bleek dat de uitgaven groter waren dan de inkomsten waardoor een uitdaging is ontstaan in de cashflow. Daarnaast worden vanuit het BUIG-budget op individuele basis loonkostensubsidies verstrekt aan Westrom en de Groen en Doen, die op basis van reële loonwaarde gedetacheerd worden dan wel werkzaam zijn bij Groen en Doen. **Agioreserve:** De vennootschap had werkkapitaal nodig om haar activiteiten op te kunnen starten en investeringen te kunnen doen. Voor de financiering van dit startkapitaal is bij de oprichting in 2021 een agioreserve gestort van € 500.000. De gemeente Roermond heeft dit bedrag als krediet beschikbaar gesteld. Terugbetaling van deze storting aan de gemeente kan gebeuren via de AVA mits de vennootschap aan haar betalingsverplichtingen kan voldoen. In 2025 is een aanvullende kapitaalinjectie gedaan middels een agiostorting voor een bedrag van € 691.000 (resultaatbestemming jaarrekening 2024). Gelet op de financiële betrokkenheid van de gemeente Roermond bij haar eigen BV is gelijktijdig een voorziening gevormd ter afdekking van mogelijke toekomstige verliezen ter hoogte van ditzelfde bedrag, e.e.a. conform de BBV. Om die reden is hiervoor geen aanvullend bedrag opgenomen in deze risicoanalyse.
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 439.632 negatief 31 december 2025 € 261.757 negatief
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 1.509.642 31 december 2025 € 1.425.883
Resultaat	Saldo van baten en lasten € 513.125 negatief.
Ontwikkelingen	Groen en Doen Roermond BV is in 2022 met haar activiteiten gestart als opvolger van Westrom Groen. Na een aantal lastige jaren heeft de gemeente Roermond in 2025 en 2026 extra middelen beschikbaar gesteld, waarmee Groen en Doen geacht wordt in haar eigen financiën te kunnen voorzien. Voor 2025 heeft de gemeente Roermond een extra agiostorting gedaan ter grootte van € 691.000. Groen en Doen ontvangt van de gemeente Roermond een bijdrage voor het uitgevoerde werk in de buitenruimte. Daarnaast wordt een bijdrage verstrekt voor de begeleiding van de medewerkers uit de doelgroep van de WSW en de PW. Tevens worden vanuit het BUIG budget op individuele basis loonkostensubsidies verstrekt aan Groen en Doen voor medewerkers van Groen en Doen.
Programma begroting	Programma 6 Sociaal Domein Programma 7 Volksgezondheid en milieu

Naam	Groen & Doen Roermond B.V.
Bijdrage aan het programma	De vennootschap is belast met groenonderhoud en reiniging van de openbare ruimte in Roermond. Deze overheid bv levert daarnaast een belangrijke bijdrage aan de participatie en arbeidstoeleiding van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en mensen met een arbeidsbeperking. De doelstelling is ook om arbeidsdeelname en doorstroom naar (passend) werk te vergroten.
Risicobeheer	De financiële ruimte in combinatie met de uitgaven die groter waren dan de inkomsten zorgde voor een grote uitdaging qua cashflow. In 2025 hebben financiële interventies plaatsgevonden voor 2025 en 2026. Het risicobeheer zal echter nog voldoende moeten worden geborgd. De groep SW-ers wordt steeds kleiner, omdat er immers alleen nog uitstroom plaatsvindt. Het vervangen van de uitstromende SW-medewerkers met mensen vanuit de Participatiewet is een logische stap en dit is ook het streven. Mede vanwege een krappe arbeidsmarkt is personeel in het groenonderhoud lastig te vinden. Dit is enerzijds een kans voor de doelgroep anderzijds is er een risico dat personeel ook binnen de doelgroep van de Participatiewet moeilijk gevonden kan worden. Vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het groenbedrijf en de gemeente zullen we ervoor moeten zorgen dat er voldoende instroom is vanuit de Participatiewet, hier speel het WerkgeversServicepunt Midden-Limburg Oost een belangrijke rol in. **Ondernemersrisico Overheidsvennootschap** Bij elke onderneming is sprake van een ondernemersrisico. Doordat de gemeente Roermond enig aandeelhouder is en tevens opdrachtgever voor alle opdrachten van de overheidsvennootschap is dit risico voor de vennootschap minimaal. Als enig aandeelhouder lopen we als gemeente wel het volledige risico. Eventuele negatieve bedrijfsresultaten zullen door de gemeente betaald moeten worden, temeer gezien de BV nog geen reserves heeft. Doordat we echter zowel aandeelhouder als opdrachtgever zijn hebben we de regie en kunnen we zorgdragen voor voldoende opdrachten en omzet bij de vennootschap.

Naam	Doon Roermond B.V.
Vestigingsplaats	Roermond
Betrokkenen	De gemeente Roermond is als enige aandeelhouder en opdrachtgever verantwoordelijk voor Doon Roermond BV.
Doel	Het doel van de vennootschap is: 1. Het ontwikkelen, stimuleren en ondersteunen van personen om een verbeterde positie op de arbeidsmarkt te (kunnen) verkrijgen; 2. het initiëren, creëren, organiseren en uitvoeren van werk en het bevorderen van (arbeids)participatie voor met name diegenen die in de toetreding tot de arbeidsmarkt worden belemmerd; 3. in het kader van de Wet sociale werkvoorziening en de Participatiewet arbeid bieden onder aangepaste omstandigheden aan de in de Wet sociale werkvoorziening bedoelde respectievelijk tot de betreffende doelgroep van de Participatiewet behorende personen, waaronder ook worden verstaan de niet-uitkeringsgerechtigden; 4. het realiseren van sociale activering, scholing en andere stimuleringsactiviteiten ten behoeve van in de Wet sociale werkvoorziening bedoelde en tot de betreffende doelgroep van de Participatiewet behorende personen, waaronder ook worden verstaan de niet-uitkeringsgerechtigden; 5. het verrichten van andere werkzaamheden in het kader van de uitvoering Participatiewet.
Bestuurlijk belang	De vennootschap wordt bestuurd door een of meerdere bestuurders. Het aantal bestuurders alsmede hun bevoegdheid wordt bepaald door de algemene vergadering van aandeelhouder(s) (AVA), zijnde in casu de gemeente. De AVA is bevoegd de bestuurders te benoemen, schorsen en te ontslaan. Er zijn twee aandeelhouders te weten de wethouder Sociaal Domein en de wethouder Financiën.
Financieel belang	Gemeente Roermond is enig aandeelhouder van Doon. De jaarlijkse omzetgarantie vanaf 2025 bedraagt € 904.000 bedraagt en wordt jaarlijks geïndexeerd.
Eigen vermogen	Oprichtingsdatum 27-11-2024 € 120, - 31 december 2025 € 5.255.900, - In verband met een verlengd boekjaar zijn er geen cijfers per 1-1-2025 bekend.
Vreemd vermogen	Oprichtingsdatum 27-11-2024 € 0, - 31 december 2025 € 2.892.251, - In verband met een verlengd boekjaar zijn er geen cijfers per 1-1-2025 bekend.
Resultaat	Saldo van baten en lasten € 44.220 negatief.
Ontwikkelingen	Doon Roermond BV is per 1 januari 2025 opgericht. De contourennota (zoals vastgesteld door de raad in 2024) is hierbij richtinggevend bij de doorontwikkeling. Ondanks dat de doelstellingen van zowel de oude Westrom en Doon grotendeels overeenkomen is deze nieuwe start ook een omslag aangezien men van een Sociale Werkvoorziening is overgegaan naar een Mensontwikkelbedrijf. Dit vergt een doorontwikkeling waarvoor een periode van 4 jaar is uitgetrokken. In 2025 zijn daartoe de eerste stappen gezet en is een Raad van Commissarissen ingesteld. Doon dient niet de plek te zijn waar de volledige (potentiële) doelgroep intern gehouden wordt, maar er juist naar streven vanuit Doon mensen zoveel mogelijk in hun buurt of op de reguliere arbeidsmarkt verder te helpen. Voor degene waar dat niet haalbaar is dient er (tijdelijk of permanent) een plek te zijn binnen Doon.
Programma begroting	Programma 6 Sociaal Domein
Bijdrage aan het programma	De vennootschap levert een belangrijke bijdrage aan de participatie en arbeidstoeleiding van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en mensen met een arbeidsbeperking. De doelstelling is arbeidsdeelname en doorstroom naar (passend en al dan niet betaald) werk te vergroten. Een plek waar talentontwikkeling voor de hele doelgroep van de Participatiewet ingevuld kan worden.

Naam	Doon Roermond B.V.
Risicobeheer	Het totaal van de door Doon BV gekwantificeerde risico's bedraagt voor 2026 € 0,9 miljoen. Vanaf boekjaar 2025 zijn er – met uitzondering van de genoemde transitiereserve van € 5.300.000 – geen andere reserves. Uit de boven aangegeven risicoanalyse blijkt dat de weerstandscapaciteit in 2026 voldoende is om de geïnventariseerde risico's op te vangen.
	In de begroting 2026 is het uitgangspunt dat de negatieve exploitatieresultaten gedekt worden uit de algemene/transitie-reserve. Het risico bestaat daarbij dat er in de verdere toekomst geen of te weinig financiële middelen beschikbaar zijn voor het dekken van de risico's. **Ondernemersrisico Overheidsvennootschap** Bij elke onderneming is sprake van een ondernemersrisico. Doordat de gemeente Roermond enig aandeelhouder is en tevens opdrachtgever. Als enig aandeelhouder lopen we als gemeente wel het volledige risico. Eventuele negatieve bedrijfsresultaten zullen door de gemeente betaald moeten worden. Doordat we echter zowel aandeelhouder als opdrachtgever zijn hebben we de regie en kunnen we zorgdragen voor voldoende opdrachten en omzet bij de vennootschap.

Stichtingen en verenigingen

Naam	Stichting Keyport
Vestigingsplaats	Weert
Betrokkenen	Keyport is de samenwerking tussen bedrijven, overheden en onderwijsinstellingen (triple helix). Deelnemende overheden zijn: Weert, Nederweert, Cranendonck, Leudal, Roerdalen, Roermond en Maasgouw.
Doel	Keyport versterkt de economische groei, door het aanjagen van innovatie, ondernemerschap en arbeidsmarkt.
Bestuurlijk belang	Roermond heeft zitting in het Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur van Keyport.
Financieel belang	De bijdrage aan Keyport bedraagt in 2025 €2,54 per inwoner, per deelnemende gemeente.
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 8.467 31 december 2025 € 43.871
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 1.070.837 31 december 2025 € 1.014.581
Resultaat	Saldo van baten en lasten € 43.871 positief
Ontwikkelingen	Het vreemd vermogen is voornamelijk opgebouwd met subsidies. Keyport heeft projecten ingediend bij de Regio Deal in Midden-Limburg.
Programma begroting	Programma 3 Economie
Bijdrage aan het programma	Het Programma Economie zet in op duurzame versterking van de economische structuur en het economisch functioneren van de stad. Onderdeel daarvan is het investeren in een vestigings- en ondernemersklimaat dat concurrerend is ten opzichte van andere (economische) steden en regio's. Keyport doet dit door het aanjagen van innovatiekracht, duurzaamheid, ondernemerschap en arbeidsmarktoptimalisatie. Hierdoor stellen ze ondernemers en organisaties in staat om optimaal te ondernemen. Ook bieden ze werkgelegenheid aan de inwoners van Roermond, wat zorgt voor welvaart en (maatschappelijke) participatie. In 2025 is het eerste jaar in de uitvoering van het Routeplan 2025-2028 geweest. Hier is met name geïnvesteerd in de voorbereiding, projectontwikkeling en positionering van het Routeplan van Keyport.
Risicobeheer	De continuïteit van Keyport is hoofdzakelijk afhankelijk van de jaarlijkse bijdragen van de participerende gemeenten en in mindere mate van subsidies voor de uitvoering van projecten. Stichting Keyport verleent subsidies aan projecten waarbij derden de grootste investeringen doen. Keyport investeert niet risicodragend.

Naam	Vereniging van eigenaren (Vve) Parkeergarage Stationspark
Vestigingsplaats	Roermond
Betrokkenen	De Vve is een vereniging, tussen twee partijen. De gemeente Roermond neemt voor 64% deel en WP Immobilien NL Gmbh & Co KG neemt voor 36% deel.
Doel	Overige belangenbehartiging – Vereniging van eigenaars
Bestuurlijk belang	De Gemeente Roermond heeft voor 64% zitting in het Bestuur van de Vve.
Financieel belang	De bijdrage aan de Vve bedraagt in 2025 € 66.372.
Eigen vermogen	1 januari 2025 € 52.625 31 december 2025 € 47.519
Vreemd vermogen	1 januari 2025 € 79.038 31 december 2025 € 72.173
Resultaat	Saldo van baten en lasten € 7.880 negatief. Gerealiseerd resultaat na toevoegingen/ onttrekkingen aan reserves € 7.880 negatief.
Ontwikkelingen	Niet van toepassing.
Programma begroting	Programma 2 Verkeer, vervoer en waterstaat
Bijdrage aan het programma	Het programma Goede Leefomgeving (product mobiliteit) zet in op een goede bereikbaarheid van Roermond, waarvan parkeren een wezenlijk onderdeel is. De Vereniging van Eigenaren is opgericht om parkeergarage Stationspark goed en deugdelijk te onderhouden. Wij als gemeente participeren hiervoor 64% in. De vereniging van Eigenaren verzorgt met name het dagelijks- en planmatig (groot) onderhoud aan deze parkeergarage.
Risicobeheer	De twee leden van de Vve zijn ieder voor hun belang risicodrager. Voor de gemeente Roermond bedraagt dit deel 64%. Door het tijdig uitvoeren en juist plannen van groot onderhoud beperken we de risico's zoveel mogelijk.

Naam	Stichting Ons WCL (Waardevol Cultuur Landschap)
Vestigingsplaats	Roermond
Betrokkenen	Samen met vertegenwoordigers van de provincie en de sectoren Landbouw, Beheer, Recreatie en Toerisme en Bosbouw participeren de gemeenten Echt-Susteren, Maasgouw, Roerdalen en Roermond in de stichting Ons WCL.
Doel	De stichting heeft als doel: • Het adviseren, ondersteunen en aanjagen van projecten in het kader van inrichting en beheer van het werkgebied. Zowel aan subsidiegevers als aan het indieners van deze te subsidiëren projecten. • Het zelfstandig uitvoeren van projecten alsmede het afmaken van lopende WCL-projecten. • Het in standhouden van een netwerk van organisaties, overheden en instellingen die werkzaam zijn of belang hebben bij de inrichting en het beheer van het landelijk gebied. • Juridisch vehikel Nationaal Park de Meinweg – Samenwerking Limburgse Maasterrassen.
Bestuurlijk belang	De gemeente Roermond is in het algemeen en het dagelijks bestuur vertegenwoordigd via een lid van het college.
Financieel belang	De Roermondse bijdrage in 2025 bedraagt € 39.500.
Eigen vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van partij Stichting Ons WCL niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. 1 januari 2024 € 271.405 positief 31 december 2024 € 274.718 positief
Vreemd vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van partij Stichting Ons WCL niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. 1 januari 2024 € 32.225 negatief 31 december 2024 € 305.458 negatief
Resultaat	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van partij Stichting Ons WCL niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. Tevens is de vastgestelde begroting opgenomen: Saldo baten en lasten € 3.033 Gerealiseerd resultaat € 3.033 Begroting 2025: € 0
Ontwikkelingen	Ons WCL heeft een prominente rol binnen Nationaal Park de Meinweg – Samenwerking Limburgse Maasterrassen. Binnen het Nationaal Park wordt aan projecten gewerkt die ook invloed hebben op Roermond. Daarnaast is Ons WCL actief betrokken bij gebiedsontwikkeling Roermond Oost (GORO). Tevens draagt Ons WCL bij aan Regiodealprojecten binnen de Nationaal Park regio op het gebied van Landschap. In de gemeente Roermond wordt hier ook één project voor uitgevoerd.
Programma begroting	Programma 7 Volksgezondheid en milieu
Bijdrage aan het programma	Ons WCL ondersteunt trajecten voor het ontwikkelen van het landelijk gebied. Ook ondersteunt Ons WCL de regiogemeenten bij het uitvoeren van projecten.
Risicobeheer	We financieren lopende projecten separaat, waardoor we grote risico's vermijden. De omvang van het eigen vermogen dienen we te monitoren. Dit dient niet ongecontroleerd uit te breiden.

Overig

Naam	Samenwerking Midden-Limburg (SML)
Vestigingsplaats	Roermond
Betrokkenen	De zeven gemeenten in Midden-Limburg: Weert, Nederweert, Leudal, Roermond, Maasgouw, Echt-Susteren en Roerdalen.
Doel	Het verbeteren van de ruimtelijk-economische kwaliteit en het versterken van het vestigingsklimaat van Midden-Limburg.
Bestuurlijk belang	Elke gemeente heeft een bestuurder afgevaardigd in het netwerkberaad. SML kent 3 thematische werkvelden (Economie, Mobiliteit en Wonen-Ruimte). Per werkveld bestaan bestuurlijke werkgroepen.
Financieel belang	In deze begroting is de financiële bijdrage van de gemeente Roermond opgenomen. Deze bijdrage is gebaseerd op een bedrag van € 1,60 per inwoner voor proces- en organisatiekosten. De gemeente Roermond treedt op als centrumgemeente.
Eigen vermogen	Niet van toepassing
Vreemd vermogen	Niet van toepassing
Resultaat	-
Ontwikkelingen	2025 heeft met name in het teken gestaan om de Regiodeal Midden-Limburg te operationaliseren. De totale omvang van de Regio Deal is daarmee ruim €40 miljoen. Een belangrijk deel van de aandacht is dus uitgaan naar organisatie en uitvoering van de Regio Deal. Voor 2026 e.v. zullen voor SML weer meer in het teken staan van de beleidsinhoudelijke werkvelden Economie, Mobiliteit en Ruimtelijke Ontwikkelingen. Daarnaast is SML betrokken bij het proces om te komen tot een Plan van Midden-Limburg. Hierin wordt vastgelegd wat de gezamenlijke koers is voor Midden-Limburg als ook een gepaste governance en uitvoeringsagenda. Hiervoor heeft de regio afspraken gemaakt met het Rijk en krijgt het gelden uit de regiodeal en het Nationaal Programma Vitale Regio's.
Programma begroting	Programma 0 Bestuur en ondersteuning
Bijdrage aan het programma	Het versterken van het vestigingsklimaat in Midden-Limburg door samenwerking, op basis van respect voor elkaars belangen. SML treedt hierbij op als regisseur en trekker voor een aantal geprioriteerde thema's. SML is ook een coördinatieplatform, verbinder en aanjager om de informatie-uitwisseling, beleidsafstemming en samenwerking tussen de partijen te faciliteren.
Risicobeheer	Het financieel risico ten behoeve van SML is beperkt tot de jaarlijkse bijdrage aan proces- en organisatiekosten.

Naam	Samenwerkingsverband Waterpanel Noord (WPN)
Vestigingsplaats	Administratiekantoor/ Financiële administratie door gemeente Venlo
Betrokkenen	De convenantpartners zijn de 15 noordelijke gemeenten van Limburg (Mook- en Middelaar, Bergen, Gennep, Venray, Peel en Maas, Horst aan de Maas, Venlo, Beesel, Roermond, Roerdalen, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Weert en Echt-Susteren), Waterschap Limburg en Waterleiding Maatschappij Limburg. Het convenant legt een samenwerkingsverband vanaf oktober 2023 vast.
Doel	Het WPN is een samenwerkingsverband dat zicht richt op stedelijk water en klimaatadaptatie. Het samenwerkingsverband vormt de werkregio in het kader van het Deltaplan Ruimtelijke adaptatie waarin maatregelen worden voorbereid die ervoor gaan zorgen dat Nederland in 2050 water robuust en klimaatbestendig is ingericht. Stedelijk water gaat over op de taken die voortkomen uit de gemeentelijke zorgplichten voor afvalwater, hemelwater en grondwater. Het doel van deze samenwerking is: • Het verlagen van de kwetsbaarheid • Het verlagen van de kosten • Het vergroten van de kwaliteit • Het versterken van de klantgerichtheid.
Bestuurlijk belang	Convenantpartners werken samen vanuit hun eigen publiekrechtelijke bevoegdheden, zorgtaken en (private-) verantwoordelijkheden. Vanuit elke deelnemende partij neemt een bestuurder deel aan de vergaderingen van Waterpanel Noord.
Financieel belang	Het waterpanel kent een meerjarige programmabegroting. Elke jaar wordt het financiële werkkader vastgesteld. De begroting wordt uitgewerkt in jaarschijven die worden vastgesteld door het Bestuurlijk Waterpanel Noord en in de afzonderlijke organisaties van de convenantpartners. De gemeentelijke bijdrage is bepaald op basis van de vastgestelde verdeelsleutel. De bijdrage voor 2025 is bepaald op € 90.111 We bekostigen de gemeentelijke bijdrage voor Waterpanel Noord vanuit de rioolheffing. De onderbouwing van de rioolheffing werken we uit in het Water en Rioleringsplan.
Eigen vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van Waterpanel Noord niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. 1 januari 2024 € 0 31 december 2024 € 0
Vreemd vermogen	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van Waterpanel Noord niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. 1 januari 2024 € 1.130.203 31 december 2024 € 1.180.903
Resultaat	Ten tijde van het opstellen van de jaarstukken (april/ mei 2026) waren de definitieve jaarstukken van Waterpanel Noord niet beschikbaar, derhalve hebben wij de definitieve stukken van de jaarrekening 2024 gehanteerd. Tevens hebben staat in de vastgestelde begroting opgenomen: Saldo baten en lasten € 451.250 - vloeit echter terug naar deelnemers middels korting bij bijdragen boekjaar T+2 Begroting 2025 € 0
Ontwikkelingen	Onder de vlag ‘Waterklaar’ liepen de doorlopende projecten GroeneBlauwe Revolutie Schoolpleinen (GBRS) en de stimuleringsregeling afkoppelen regenwater. Daarnaast is het regionaal grondwatermeetnet uitgebreid, zijn de klimaatstresstesten uitgevoerd en zijn de bouwstenen voor omgevingsplan opgesteld.

Naam	Samenwerkingsverband Waterpanel Noord (WPN)
Programma begroting	Programma 7 Volksgezondheid en milieu
Bijdrage aan het programma	Er is uitvoering gegeven aan het Waterketenplan van Waterpanel Noord.
Risicobeheer	Het risico blijft beperkt tot de bijdrage die de partners leveren op basis van de kostenraming in de vastgestelde meer jaren (programma-) begroting voor het betreffende jaar, dan wel tussentijdse aanvullingen daarop. Er wordt vastgelegd hoe de kosten (en eventuele baten) tussen de convenantpartners worden verdeeld.

3.7 Paragraaf Grondbeleid

Inleiding

De paragraaf Grondbeleid verantwoordt op welke wijze in 2025 uitvoering is gegeven aan het gemeentelijk grondbeleid en in hoeverre dit afwijkt van de uitgangspunten in de Begroting 2025. Daarbij worden tevens de belangrijkste risico's benoemd die zich in 2025 hebben voorgedaan of zijn bijgesteld.

Essentiële beleidswijzigingen 2025

Met de vaststelling van de Nota Grondbeleid 2025 heeft de gemeenteraad een revolverend strategisch investeringsbudget van € 5 miljoen ingesteld, bestaande uit € 4 miljoen voor strategische verwervingen en € 1 miljoen voor voorbereidings- en bijkomende kosten. Voor verwervingen boven € 750.000 geldt dat het college pas kan besluiten nadat de raad hierover is geïnformeerd en de gelegenheid heeft gehad wensen en bedenkingen te uiten. Daarnaast is de Reserve Gebiedsontwikkeling verbreed met 2 nieuwe deelreserves, en bestaat daarmee nu in totaliteit uit 4 deelreserves:

- Afdekking van risico's bij strategische verwervingen
- Winstrisicoreserve.
- Bijdragen aan bovenwijkse voorzieningen
- Afdekking van risico's op gemeentelijke grondexploitaties.

3.7.1 Visie gemeentelijk grondbeleid

Via het grondbeleid koopt, ontwikkelt en verkoopt de gemeentegronden en zorgt zij voor bouw- en woonrijp maken, inrichting van de openbare ruimte en het verhalen van kosten op initiatiefnemers. Daarmee ondersteunt het grondbeleid de realisatie van ruimtelijke en maatschappelijke doelstellingen, de kwaliteitsverbetering van de leefomgeving en een evenwichtige verdeling van kosten en baten.
In de Begroting 2025 werd nog uitgegaan van de faciliterende rol uit de Nota Grondbeleid 2021. Gedurende 2025 is dit kader deels gehanteerd totdat de gemeenteraad op 1 oktober 2025 de Nota Grondbeleid 2025 heeft vastgesteld.
Met de nieuwe nota is een koerswijziging ingezet richting strategisch en adaptief grondbeleid, waarbij de gemeente per ontwikkeling expliciet kiest welke rol het meest passend is (toetsend, afwachtend, verleidend of initiërend). Daarnaast wordt sindsdien gewerkt met een integrale beoordeling van ruimtelijke initiatieven op beleidsmatige, juridisch-planologische, financiële en organisatorische aspecten, zoals opgenomen in hoofdstuk 3 van de nota Grondbeleid 2025.
In de jaarrekening 2025 wordt hiermee verantwoord dat:

- Gedurende het grootste deel van 2025 is gewerkt volgens het faciliterende grondbeleid uit 2021;
- Vanaf oktober 2025 geldt het nieuwe beleidskader;
- Dit leidde tot veranderingen in de wijze waarop voorstellen worden voorbereid, rollen worden gekozen en risico's worden beoordeeld.

Hiermee wordt volledig aangesloten bij de in de begroting opgenomen beleidsdoelen, maar wordt tevens transparant gemaakt dat in 2025 een beleidsmatige transitie heeft plaatsgevonden met impact op de uitvoering.

3.7.2 Faciliterend grondbeleid

In 2025 is voor een belangrijk deel nog gewerkt volgens het faciliterend grondbeleid uit de Nota Grondbeleid 2021, zoals ook in de Begroting 2025 was opgenomen. Daarbij worden grondexploitatieovereenkomsten gesloten met marktpartijen die projecten voor eigen rekening en risico realiseren. In deze overeenkomsten zijn afspraken vastgelegd over exploitatiebijdragen, waaronder bijdragen voor ambtelijke inzet en bovenwijkse voorzieningen.

Na vaststelling van de Nota Grondbeleid 2025 op 1 oktober 2025 is gestart met de implementatie van de nieuwe beleidskaders.

Kostenverhaal

De verplichting tot kostenverhaal bleef in 2025 ongewijzigd gelden. De gemeente verhaalt de kosten voor openbare voorzieningen en de ambtelijke inzet voor de voorbereiding van ruimtelijke besluiten op initiatiefnemers. Voor grote bouwactiviteiten is hiervoor het rekenmodel uit hoofdstuk 13 van de Omgevingsregeling toegepast (plankostenscan), waarbij het benodigde aantal uren wordt vermenigvuldigd met het toepasselijke uurtarief. Toepassing van hoofdstuk 13 van de Omgevingsregeling is verplicht bij publiekrechtelijk kostenverhaal en richtinggevend bij anterieure overeenkomsten.

In 2025 zijn de bijdragen gebaseerd op de bestaande grondexploitatieovereenkomsten. De realisatie van deze bijdragen en de afwijkingen ten opzichte van de begroting worden in de financiële tabellen verder toegelicht.

(bedragen x € 1.000,-)	Kosten bovenwijkse voorzieningen:	Ambtelijke kosten:	Ontvangen bijdragen
Begroot 2025:	349	189	538
Gerealiseerd 2025:	307	270	577
Verschil	42	-81	-39

Ontwikkeling Nota Kostenverhaal

In 2025 is, naar aanleiding van de vaststelling van de Nota Grondbeleid 2025, gestart met het opstellen van een nieuwe Nota Kostenverhaal. Deze nota geeft nadere invulling aan het kostenverhaalinstrumentarium onder de Omgevingswet en wordt naar verwachting in 2026 vastgesteld. Tevens is in 2025 begonnen met de voorbereiding van een grondprijzenbrief, waarin de uitgiftekaders per functie worden vastgelegd. Vaststelling hiervan is voorzien in het eerste kwartaal van 2026.

Conform de Nota Grondbeleid 2025 worden de ontvangen bijdragen voor bovenwijkse voorzieningen toegevoegd aan de Reserve Gebiedsontwikkeling, binnen de daarvoor bestemde deelreserve.

Gronden binnen projecten faciliterend grondbeleid

Binnen de faciliterende projecten waarbij een grondexploitatieovereenkomst is gesloten met een marktpartij, zijn afspraken vastgelegd over de grondprijs en de levering van gemeentelijke gronden. Deze gronden zijn in 2025, conform de bestaande overeenkomsten, geleverd in de staat waarin zij verkeerden. Het bouw- en woonrijp maken vond plaats door en voor rekening van de ontwikkelende partijen.
De jaarrekening verantwoordt uitsluitend de gerealiseerde grondopbrengsten in 2025. Deze opbrengsten hebben betrekking op de volgende transacties:

- Aan de Vallei/ Melickerveld,
- Willem Bayerstraat,
- Van Heutszstraat,
- Dr. Crasbornplein.

Het saldo van de grondverkopen gereed product betreft het verschil tussen de boekwaarde en de uiteindelijke verkoopprijs, zoals in de financiële tabellen van deze jaarrekening verder is toegelicht.

Hoewel op 1 oktober 2025 de Nota Grondbeleid 2025 is vastgesteld — waarmee een bredere en meer strategische inzet van grondbeleid is ingevoerd — blijven deze faciliterende projecten onder de bestaande afspraken vallen. De nieuwe nota wijzigt niets aan de reeds afgesloten overeenkomsten, maar plaatst faciliterend grondbeleid voortaan binnen een breder kader van integrale beoordeling en expliciete rolkeuze voor nieuwe initiatieven.

Realisatie 2025 grondverkopen (faciliterend beleid)

Gronden faciliterend grondbeleid:	Boekwaarde 01-01-2025	Uitgaven/ investeringen	Inkomsten	Ten gunste van boekwaarde	Boekwinst 2025	Boekwaarde 31-12-2025
Totaal	13.994	-	781.367	6.380	774.987	7.614

Conform de Nota Grondbeleid 2025 worden positieve resultaten op grondverkopen toegevoegd aan de Reserve Gebiedsontwikkeling, binnen de daarvoor bestemde deelreserves.
De toevoeging vindt plaats zolang de betreffende deelreserve nog niet de door de gemeenteraad vastgestelde omvang heeft bereikt. Zodra de benodigde minimale omvang is bereikt, worden eventuele boekwinsten toegevoegd aan de Algemene Reserve.

Bovenstaande grondverkopen hebben in 2025 geleid tot een storting in de reserveclaim risico's bij grondexploitaties van afgerond € 731.000. Deze claim is hiermee opgelopen tot 1,15 miljoen. Hiermee wordt nog niet voldaan aan de minimale omvang. Het verschil tussen het gewenste minimum (2,3 mln) en het daadwerkelijke saldo, wordt opgenomen in de paragraaf weerstandsvermogen.

3.7.3 Gemeentelijke grondexploitatie

In 2025 waren er twee gemeentelijke grondexploitaties in uitvoering:
1. **Roerdelta fase 2** (lopende GREX sinds 2019)
2. **Centrumkwartier** (nieuwe GREX, geopend in 2025)

Roerdelta Fase 2

Roerdelta fase 2 is een gemeentelijke grondexploitatie die in 2019 is geopend na besluitvorming door de gemeenteraad op 19 september 2019. Voor het project is op 5 maart 2018 een anterieure grondexploitatieovereenkomst gesloten met de ontwikkelaar. Het project wordt daarbij voor rekening en risico van de ontwikkelaar gerealiseerd, met uitzondering van onderdelen die onder gemeentelijke verantwoordelijkheid vallen.
Binnen deze grondexploitatie is sprake van een mix van faciliterend en actief grondbeleid. De gemeente voert onder meer de volgende posten in de GREX:
- kosten en opbrengsten van het tijdelijk beheer;
- onderzoekskosten, ambtelijke inzet en externe inhuur;
- het goedmaken van de boekwaarde van plankosten, eerdere verwervingen en erfpachtcomponenten uit grondverkopen;
- opbrengsten uit kostenverhaal, zoals bijdragen voor bovenwijkse voorzieningen en plankosten.

De gemeenteraad heeft op 3 juli 2025, gelijktijdig met het Meerjarenprogramma Gebiedsontwikkeling (MPG) 2025-2029, de meest recente actualisatie van de grondexploitatie Roerdelta fase 2 vastgesteld. De exploitatie loopt tot 2029 en maakt onderdeel uit van de stedelijke gebiedsontwikkelingsopgave die in het MPG is opgenomen.

In onderstaande tabel zijn de kosten en opbrengsten in 2025 binnen dit project per post inzichtelijk gemaakt. Ook geeft deze tabel inzicht in de ontwikkeling van de totale boekwaarde.
De ontwikkeling van de boekwaarde van dit project in 2025 is als volgt samengevat weer te geven:
De geboekte kosten in 2025 hebben met name betrekking op tijdelijk beheer, planontwikkeling en rente.
Per saldo waren de kosten in 2025 € 154.748, -, waardoor de boekwaarde met dat bedrag is toegenomen tot € 3.788.363, - op 31 december 2025.

Roerdelta Fase 2 (bedragen x € 1.000, -)	Boekwaarde 01-01-2025	Totaal kosten 2025	Totaal opbrengsten 2025	Saldo dienstjaar 2025	Boekwaarde 31-12-2025
Gemeentelijke grondexploitaties	3.634	155	0	155	3.789

Centrumkwartier (nieuwe GREX geopend in 2025)
Op 28 mei 2025 is een tweede gemeentelijke grondexploitatie geopend: Centrumkwartier. Vervolgens heeft de strategische verwerving plaatsgevonden en is gestart met de verdere uitwerking van de gebiedsontwikkeling in het kader van de stedelijke transformatie.
Binnen de nieuwe GREX is sprake van een onrendabele top, waarvoor in 2025 een verliesvoorziening is getroffen conform de BBV-regelgeving over verliesnemingen bij grondexploitaties.
Deze grondexploitatie is in 2025 voor het eerst financieel verwerkt en wordt vanaf 2026 opgenomen in het MPG. De GREX valt onder het nieuwe beleidskader van de Nota Grondbeleid 2025, waarin onder meer is bepaald dat risico's op gemeentelijke grondexploitaties worden afgedekt via de (uitgebreide) Reserve Gebiedsontwikkeling met deelreserves voor risicobeheersing en winstrisico's.

In onderstaande tabel zijn de kosten en opbrengsten in 2025 binnen dit project per post inzichtelijk gemaakt. Ook geeft deze tabel inzicht in de ontwikkeling van de totale boekwaarde.
De ontwikkeling van de boekwaarde van dit project in 2025 is als volgt samengevat weer te geven:
De geboekte kosten in 2025 hebben met name betrekking op verwerving pand V&D en planontwikkeling.
Per saldo waren de kosten in 2025 € 9.077.439, - waardoor de boekwaarde € 9.077.439, - is op 31 december 2025.

Centrumkwartier (bedragen x € 1.000, -)	Boekwaarde 01-01-2025	Totaal kosten 2025	Totaal opbrengsten 2025	Saldo dienstjaar 2025	Boekwaarde 31-12-2025
Gemeentelijke grondexploitaties	0	9.077	0	9.077	9.077

Project (bedragen x € 1.000, -)	Looptijd	Eindsaldo	Toelichting
Roerdelta Fase 2	2019-2029	104	Herontwikkeling van het gebied Roerdelta fase 2, globaal begrensd door de Ster, Voorstad St. Jacob en de jachthaven, tot een hoogwaardige woonwijk met maximaal 400 woningen.
Centrumkwartier	2025-2032	-/- 14.316	Het Centrumkwartier omvat de voormalige V&D-locatie, de huidige HEMA-locatie en de Graaf Gerardstraat. De herontwikkeling voorziet in de realisatie van commerciële en maatschappelijke ruimten naast het toevoegen van woningen en een stadspark aan de binnenstad.

Winstneming en verliesneming

De commissie BBV heeft in 2023 nieuwe regels opgenomen voor tussentijdse winstneming bij grondexploitaties. Tussentijdse winst mag uitsluitend plaatsvinden binnen de laatste tien jaar van de exploitatie op basis van de Percentage of Completion-methode (POC). Bij zowel Roerdelta fase 2 als Centrumkwartier wordt op basis van de huidige prognoses in 2025 geen tussentijdse winst verantwoord. Voor Centrumkwartier is in 2025 een verliesvoorziening getroffen, omdat sprake is van een onrendabele top. De hoogte hiervan is bepaald op basis van de geactualiseerde exploitatieopzet.

Voor tussentijdse winst is een nieuwe deelreserve toegevoegd bij vaststelling van de nota grondbeleid. Als tussentijds winst wordt gerealiseerd bij grondexploitaties, maar nog onzekerheid bestaat over het definitieve resultaat, wordt deze winst eerst gereserveerd in de Reserve Gebiedsontwikkeling. Zoals beschreven is dit momenteel niet aan de orde bij beiden GREX-en.

3.7.4 Financiële risico's en weerstandsvermogen

Conform de Nota Grondbeleid 2025 worden risico's verbonden aan grondexploitaties afgedekt via de Reserve Gebiedsontwikkeling. Deze reserve bestaat sinds 2025 uit de volgende deelreserves:

- Bijdragen aan bovenwijkse voorzieningen
- Afdekken van risico's op gemeentelijke grondexploitaties
- Afdekken van risico's behorende bij strategische verwervingen,
- Winstrisico's (buffering voorlopige winstneming),

De risico's uit de gemeentelijke grondexploitaties Roerdelta fase 2 en Centrumkwartier zijn betrokken bij de bepaling van het weerstandsvermogen. De kwantitatieve uitwerking van deze risico's, evenals de stand en mutaties van de reserves, is opgenomen in het financiële deel van de jaarrekening. De bredere beleidsmatige en financiële toelichting op de ontwikkelingen binnen het gemeentelijk grondbeleid wordt uitgewerkt in het Meerjarenprogramma Gebiedsontwikkelingen (MPG) 2026–2030.

3.8 Paragraaf Wet Open Overheid

Op 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) in werking getreden. De Woo vervangt de Wet openbaarheid van bestuur. Artikel 3.5 van de Woo schrijft voor dat een bestuursorgaan in de begroting aandacht besteed aan de beleidsvoornemens met betrekking tot de uitvoering van de wet.

Daarbij richten wij ons op de volgende onderdelen van de Woo:
- Actieve openbaarmaking
- Verbetering van de informatiehuishouding

De noodzakelijke acties die volgen uit andere onderdelen van de Woo (aanpassen werkproces afhandeling informatieverzoeken, invoering digitale aanvraagmogelijkheid informatieverzoek en aanwijzen contactpersoon) zijn al eerder doorgevoerd.

Afgehandelde Woo-verzoeken (passieve openbaarmaking)

In 2025 ontving de gemeente 66 verzoeken om informatie openbaar te maken. De onderstaande tabel biedt inzicht in de wijze van afhandeling.

Aantal ingediende Woo-verzoeken 2025

Toegekend	27
Ingetrokken	27
Geweigerd	5
Buiten behandeling gesteld	2
Afgehandeld als inzageverzoek eigen dossier	2
Informatie reeds openbaar	2
Doorzending naar ander bestuursorgaan	1
Totaal	**66**

Actieve openbaarmaking

De Woo noemt zeventien verplichte categorieën documenten die bestuursorganen actief openbaar moeten gaan maken. Deze categorieën zijn onderverdeeld in tranches. De eerste tranche is in 2024 in werking getreden. De inwerkingtreding voor tranche 2 stond gepland voor medio 2025, maar deze inwerkingtreding is uitgesteld tot een nog nader te bepalen datum. De tranches 2 t/m 4 bevatten meer complexe informatiecategorieën. De eerste helft van 2026 wordt meer duidelijk over de inwerkingtreding van deze categorieën voor de Rijksoverheid en medeoverheden.

De organisatie is ondertussen verder gegaan met het voorbereiden op de actieve openbaarmaking. De technische randvoorwaarden zijn voorbereid waarbij er processen in kaart zijn gebracht rondom actieve openbaarmaking, anonimiseringssoftware is voorbereid voor gebruik binnen deze processen en het publicatieplatform is voorbereid op het toevoegen van de verplichte categorieën. Daarnaast worden de ontwikkelingen gevolgd rondom nieuwe publicatieplatformen die momenteel in ontwikkeling zijn en mogelijk beter aansluiten.

Informatiehuishouding

Eén van de uitgangspunten van de Woo is dat de informatiehuishouding op orde is. Feitelijk volgt al uit de archiefwetgeving de verplichting om informatiehuishouding op orde te brengen. Dat doen we door ervoor te zorgen dat de documenten die we ontvangen, vervaardigen of onder ons hebben, in goede, geordende en toegankelijke staat bevinden. De verbetering van de informatiehuishouding is daarom niet nieuw en onderdeel van een voortdurend proces. Jaarlijks worden stappen gezet, ook onder invloed van zaakgericht werken en digitalisering.
Met de komst van de Woo wordt de verplichting niet alleen benadrukt, maar ook uitgebreid. Van gemeenten wordt namelijk verwacht dat zij maatregelen nemen om de digitale documenten die zij ontvangen, vervaardigen of anderszins onder zich hebben duurzaam toegankelijk te maken.

In het Programma Bedrijfsvoering & Dienstverlening, is de ontwikkeling en invoering van de Woo geprioriteerd en geborgd. Doel is dat we tenminste voldoen aan de fasering die de Woo voorschrijft. Dat doel is tot dusver behaald

Wettelijke verplichtingen en kaders op gebied van informatiemanagement en digitalisering die de komende jaren op gemeenten afkomen worden continu geanalyseerd en geprioriteerd. Buiten de Woo zijn dat ook bijvoorbeeld de Wet digitale overheid, Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer en de Archiefwet.

4.

Jaarrekening 2025

4.1

Balans per 31 december 2025

4.1 Balans per 31 december 2025

Activa (bedragen x € 1.000)	31-12-2025	31-12-2024
Vaste activa		
Immateriële vaste activa		
▪ Kosten van onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief	€ 116	€ 558
▪ Bijdragen aan activa in eigendom van derden	€ 7.988	€ 7.618
Totaal immateriële vaste activa	**€ 8.104**	**€ 8.176**
Materiële vaste activa		
▪ Investeringen met een economisch nut	€ 96.029	€ 93.386
▪ Investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	€ 58.363	€ 53.705
▪ Investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut	€ 41.365	€ 38.397
▪ In erfpacht uitgegeven	€ 214	€ 214
Totaal materiële vaste activa	**€ 195.971**	**€ 185.702**
Financiële vaste activa		
▪ Kapitaalverstrekkingen aan:		
• Deelnemingen	€ 1.191	€ 1.191
• Gemeenschappelijke regelingen	€ 58	€ 58
▪ Leningen u/g:		
• Woningbouwcorporaties	€ 174	€ 218
• Overige langlopende leningen	€ 8.244	€ 7.652
• Overige uitzettingen met een rente-typische looptijd van één jaar of langer	€ -	€ -
Totaal financiële vaste activa	**€ 9.667**	**€ 9.119**
Totaal vaste activa	**€ 213.742**	**€ 202.997**

Activa (bedragen x € 1.000)	31-12-2025	31-12-2024
Vlottende activa		
Voorraden		
▪ Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie	€ 3.789	€ 3.634
▪ Gereed product en handelsgoederen	€ 427	€ 437
Totaal voorraden	**€ 4.216**	**€ 4.071**
Uitzettingen met een rente-typische looptijd korter dan één jaar		
▪ Vorderingen op openbare lichamen	€ 16.781	€ 15.101
▪ Uitzettingen in de Rijks schatkist met een rente-typische looptijd korter dan één jaar	€ 1.969	€ 37.306
▪ Overige vorderingen	€ 5.548	€ 7.352
Totaal uitzettingen met rente-typische looptijd korter dan één jaar	**€ 24.298**	**€ 57.759**
Liquide middelen		
▪ Kassaldi	€ 19	€ 13
▪ Banksaldi	€ 2.288	€ 1.205
Totaal liquide middelen	**€ 2.307**	**€ 1.218**
Overlopende activa		
▪ De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel		
▪ Het Rijk	€ 2.418	€ 438
▪ Overige Nederlandse overheidslichamen	€ 180	€ 118
▪ Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	€ 11.757	€ 8.015
Totaal overlopende activa	**€ 14.355**	**€ 8.571**
Totaal vlottende activa	**€ 45.176**	**€ 73.619**
Totaal activa	**€ 258.918**	**€ 276.616**
▪ Recht op verliescompensatie krachtens de Wet op de VPB 1969	€ -	€ -

Passiva (bedragen x € 1.000)	31-12-2025	31-12-2024
Vaste passiva		
Eigen vermogen		
▪ Algemene reserve	€ 38.985	€ 42.537
▪ Bestemmingsreserves	€ 53.328	€ 59.178
▪ Gerealiseerde resultaat	€ 20.606	€ 14.628
Totaal eigen vermogen	**€ 112.919**	**€ 116.343**
Voorzieningen		
▪ Voor verplichtingen, verliezen en risico's	€ 17.259	€ 9.211
▪ Ter egalisering van kosten	€ 43	€ 17
▪ Voor middelen van derden waarvan de bestemming gebonden is	€ 5.460	€ 4.452
Totaal voorzieningen	**€ 22.762**	**€ 13.680**
Vaste schulden, met een rente-typische looptijd van één jaar of langer		
▪ Onderhandse leningen bij binnenlandse banken en overige financiële instellingen	€ 68.050	€ 77.496
Totaal vaste schulden	**€ 68.050**	**€ 77.496**
Totaal vaste passiva	**€ 203.731**	**€ 207.519**

Passiva (bedragen x € 1.000)	31-12-2025	31-12-2024
Vlottende passiva		
Netto-vlottende schulden, met een rente-typische looptijd korter dan één jaar		
▪ Overige schulden	€ 6.568	€ 15.611
Totaal Netto-vlottende schulden, met een rente-typische looptijd korter dan één jaar	**€ 6.568**	**€ 15.611**
Overlopende passiva		
▪ Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume	€ 15.501	€ 16.864
▪ Overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate van volgende begrotingsjaren komen	€ 2.163	€ 1.296
▪ De van EU, Rijk en provincies ontvangen voorschotbedragen voor specifieke uitkeringen die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren	€ -	
▪ Het Rijk	€ 29.010	€ 33.585
▪ Overige Nederlandse overheidslichamen	€ 1.945	€ 1.741
Totaal overlopende passiva	**€ 48.619**	**€ 53.486**
Totaal vlottende passiva	**€ 55.187**	**€ 69.097**
Totaal passiva	**€ 258.918**	**€ 276.616**
▪ Gewaarborgde geldleningen	€ 561.526	€ 529.777

4.2

Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2025

4.2 Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2025

(bedragen x € 1.000)	Begroting 2025 voor wijziging			Begroting 2025 na wijziging			Realisatie 2025		
Programma:	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**
0 Bestuur en ondersteuning	-2.664	11.178	8.514	-3.193	10.823	7.630	-3.265	12.710	9.455
1 Veiligheid	-1.214	13.758	12.544	-1.955	15.505	13.550	-1.807	14.686	12.879
2 Verkeer, vervoer en waterstaat	-2.261	14.725	12.464	-3.328	15.885	12.557	-3.493	15.543	12.050
3 Economie	-2.496	5.158	2.662	-3.505	7.352	3.847	-3.364	7.098	3.734
4 Onderwijs	-3.745	10.616	6.871	-4.765	11.409	6.644	-5.149	11.484	6.335
5 Sport, cultuur en recreatie	-2.824	22.092	19.268	-4.038	23.991	19.953	-3.796	23.839	20.043
6 Sociaal Domein	-38.369	120.803	82.434	-55.750	143.384	87.634	-55.934	139.880	83.946
7 Volksgezondheid en milieu	-18.183	21.071	2.888	-19.273	22.597	3.324	-19.162	22.167	3.005
8 Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing	-2.172	7.297	5.125	-13.033	32.360	19.327	-12.960	31.613	18.653
Totaal programma's	**-73.928**	**226.698**	**152.770**	**-108.840**	**283.306**	**174.466**	**-108.930**	**279.020**	**170.090**
Algemene dekkingsmiddelen	-185.940	1.432	-184.508	-200.267	1.456	-198.802	-203.670	1.789	-201.881
Kosten van de overhead	-420	35.089	34.669	-513	36.233	35.720	-524	35.707	35.183
Bedrag van de heffing voor de vennootschapsbelasting	0	83	83	0	156	156	0	23	23
Onvoorzien	-1	3	2	-1	3	2	-2	10	8
Totaal overzichten	**-186.361**	**36.607**	**-149.754**	**-200.781**	**37.848**	**-162.924**	**-204.196**	**37.529**	**-166.667**
Gerealiseerde totaal saldo van baten en lasten	**-260.289**	**263.305**	**3.016**	**-309.621**	**321.163**	**11.542**	**-313.126**	**316.549**	**3.423**
Toevoegingen en onttrekkingen aan reserves[1]	-8.391	4.028	-4.363	-44.259	19.827	-24.432	-44.259	20.230	-24.029
Het gerealiseerde resultaat	**-268.680**	**267.333**	**-1.347**	**-353.880**	**340.990**	**-12.890**	**-357.385**	**336.779**	**-20.606**

** de analyse van de afwijkingen is opgenomen in onderdeel 2. Programmaverantwoording 2025.*

[1] de specificatie van de toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves per programma wordt uiteengezet onder 4.3.3. Onderdeel d.

4.3

Toelichtingen

4.3 Toelichtingen

In deze paragraaf wordt een toelichting gegeven op de volgende onderdelen:
4.3.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
4.3.2 Toelichting op de balans per 31 december 2025
4.3.3 Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2025
4.3.4 Analyse begrotingsafwijkingen en begrotingsrechtmatigheid

4.3.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Inleiding

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 212 Gemeentewet. In deze verordening, vastgesteld door de gemeenteraad op 19 december 2024, zijn de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie opgenomen.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Dividendopbrengsten van deelnemingen worden als bate genomen op het moment waarop het dividend betaalbaar wordt gesteld.

Met betrekking tot de verwerking van de algemene uitkering heeft de commissie BBV een stellige uitspraak gedaan. Deze uitspraak houdt in dat in de jaarrekening de algemene uitkering wordt opgenomen conform de in het jaar laatst gepubliceerde accresmededeling, die doorgaans is opgenomen in de septembercirculaire van het betreffende boekjaar. Dit geldt ook voor 2025, daar het accres in de decembercirculaire 2025 niet meer gewijzigd is. Voor de afwikkeling van voorgaande jaren zijn de meest actuele VUG's van het Rijk opgenomen.

Met betrekking tot de eigen bijdragen die het CAK int en aan de gemeenten afdraagt, geldt op basis van de Kadernota rechtmatigheid 2025 van de commissie BBV het volgende. Gemeenten kunnen op basis van de overzichten van het CAK wel de aantallen personen, soort en omvang van de zorgverlening beoordelen met de eigen Wmo-administratie. Probleempunt is dat door het ontbreken van inkomensgegevens op deze overzichten de informatie over de eigen bijdrage ontoereikend is om als gemeente de juistheid op persoonsniveau en volledigheid van de eigen bijdragen als geheel te kunnen vaststellen. Door de systematiek te kiezen van het vaststellen van de eigen bijdragen door het CAK, heeft de wetgever in feite bepaald, dat de verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van de eigen bijdragen geen gemeentelijke verantwoordelijkheid is. Dat betekent dat door de gemeenten geen zekerheden over omvang en hoogte van de eigen bijdragen kunnen worden verkregen als gevolg van het niet kunnen vaststellen van de juistheid op persoonsniveau, zoals hiervoor is toegelicht. De gemeente zal deze onzekerheid in de jaarstukken moeten noemen, ook al ligt de oorzaak niet bij de gemeente.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten: vier jaar. Indien er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (bijvoorbeeld door reorganisaties) dient er (waarschijnlijk) wel een verplichting te worden opgenomen.

Medewerkers kunnen sinds 1 januari 2022 op basis van de CAO bovenwettelijke verlofuren sparen. Met dit 'verlofsparen' kunnen medewerkers passend bij hun levensfase hun bovenwettelijke verlofuren inzetten op een manier die aansluit bij hun persoonlijke levens- en carrièreplanning en het gemeentelijke vitaliteitsbeeld. De uren die zijn gespaard onder het verlofsparen kunnen niet verjaren. Gemeenten dienen volgens de commissie BBV een voorziening te vormen voor alle categorieën bovenwettelijke verlofuren die in artikel 6.5 van de cao-gemeenten zijn benoemd.

Diverse personele lasten blijven echter ook in 2025 toegerekend aan de periode waarin de uitbetaling plaatsvindt. Daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals de ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden en de overlopende vakantiegeldaanspraken.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de rechtmatigheidsverantwoording

De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van het door de gemeenteraad op 26 februari 2026 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving. Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. De grens is door de raad bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op €6.326.649. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.
De rechtmatigheidsverantwoording ziet toe op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële verhoudingswet. De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik en oneigenlijk gebruik criterium omvat:

1. Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals door de gemeenteraad is vastgesteld op 19 december 2024.
2. Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij een aantal scenario's in artikel 12 van de Financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderscheiding van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan de gemeenteraad zijn gemeld.
   In artikel 12.4 van de Financiële verordening is opgenomen dat alle onderschrijdingen en overschrijdingen op baten en lasten en investeringen die na de laatste tussentijdse rapportage worden geconstateerd opgenomen in de jaarrekening en in de rechtmatigheidsverklaring. Deze worden niet meegenomen in het oordeel van rechtmatigheid.
3. Ten aanzien van het M&O criterium is de nota M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat niet alleen bij misbruik sprake is van onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.

Balans

Vaste activa

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- c.q. vervaardigingsprijs verminderd met de afschrijvingen en waardeverminderingen die naar verwachting duurzaam zijn. Eventuele van verkregen specifieke investeringsbijdragen worden in mindering gebracht op het geactiveerde bedrag (artikel 62 lid 2 BBV). Hierbij dient de verkregen bijdrage als bate te worden verantwoord.

Kosten verbonden aan het sluiten van geldleningen en het saldo van agio en disagio

Afsluitkosten van opgenomen geldleningen worden afgeschreven gedurende de restant looptijd van de betrokken geldlening.

Kosten van onderzoek en ontwikkeling van een bepaald actief

De kosten van onderzoek en ontwikkeling worden in 5 jaar afgeschreven. De afschrijving van de geactiveerde kosten van onderzoek en ontwikkeling vangt aan bij ingebruikneming van het gerelateerde materiële vaste actief.

Bijdragen aan activa in eigendom van derden

Bijdragen aan activa in eigendom van derden worden geactiveerd indien aan de volgende vereisten is voldaan:

- Er is sprake van een investering door een derde.
- De investering draagt bij aan de publieke taak.
- De derde heeft zich verplicht tot het daadwerkelijk investeren op een wijze zoals is overeengekomen.
- De bijdrage kan door de gemeente worden teruggevorderd, indien de derde in gebreke blijft of de gemeente anders recht kan doen gelden op de activa die samenhangen met de investering.

Op de geactiveerde bijdragen aan activa in eigendom van derden wordt afgeschreven, waarbij de afschrijvingsduur maximaal gelijk is aan de verwachte gebruiksduur van de activa waarvoor de bijdrage aan derden wordt verstrekt. De bijdragen zijn gewaardeerd tegen het bedrag van de verstrekte bijdrage, verminderd met hierboven genoemde afschrijvingen. De verleende bijdragen worden afgeschreven in de periode waarin het betrokken actief van de derde op basis van de door de gemeente gestelde voorwaarden moet bijdragen aan de publieke taak.

Materiële vaste activa

Activa worden gewaardeerd op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. De verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs en de bijkomende kosten. De vervaardigingsprijs omvat de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten, welke rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend, inclusief de direct te relateren salariskosten. In de vervaardigingsprijs kunnen voorts worden opgenomen een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente over het tijdvak dat aan de vervaardiging van het actief kan worden toegerekend.

Materiële activa (met uitzondering van voertuigen en gronden) kleiner dan € 50.000 zijn niet geactiveerd, maar direct verantwoord als lasten in het boekjaar.

Het startmoment van de afschrijvingen is vastgelegd in de door de raad vastgestelde Nota Investeringen d.d. 30 september 2025. In de betreffende Nota Investeringen heeft een stelselwijziging plaatsgevonden inzake de afschrijvingstermijnen, hierbij zijn de volgende vier activasoorten aangepast:

Activasoort	Huidige afschrijvingstermijn	Aangepaste afschrijvingstermijn
Vrijverval rioleringen, bergbezinkbassin – ontstaan na 1-1-2008	60 jaar	80 jaar
Wegen, straten, pleinen, parkeerterreinen	30 jaar	40 jaar
Inrichting sportterreinen, atletiekbanen, kunststofmatten	15 jaar	12 jaar
Verkeersvoorzieningen	10 jaar	15 jaar

De afschrijvingen starten vanaf het boekjaar volgend op het jaar waarin het kapitaalgoed gereedkomt/ verworden wordt.

Investeringen met economisch nut

Deze materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Specifieke investeringsbijdragen van derden worden op de desbetreffende investering in mindering gebracht. Op grondbezit met economisch nut (buiten de openbare ruimte) wordt niet afgeschreven. De gehanteerde afschrijvingstermijnen bedragen in jaren:

Afschrijvingen	
Gronden en terreinen, waaronder:	
• Gronden en terreinen	n.v.t.
• Inrichting begraafplaatsen	30
• Standplaatsen	25
Woonruimten en bedrijfsgebouwen	15 - 50
Vervoermiddelen	6 - 15
Grond-, weg- en waterbouwkundige werken	8 - 80
Machines, apparaten en installaties	3 - 20
Overige materiële vaste activa	5 - 20

Investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven

Wanneer investeringen grotendeels of meer worden gedaan voor riolering, het inzamelen van huishoudelijk afval of andere alsook voor rechten die op grond van art. 229 lid 1 a en b Gemeentewet worden geheven, dan worden deze investeringen op de balans opgenomen in een aparte categorie: de investeringen met economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven.

Investeringen in de openbare ruimte met uitsluitend maatschappelijk nut

Investeringen met een maatschappelijk nut worden, evenals investeringen met een economisch nut, geactiveerd en over de verwachte toekomstige gebruiksduur afgeschreven. De verplichting om alle investeringen te activeren volgens de nieuwe methode geldt alleen voor investeringen die vanaf het begrotingsjaar 2017 worden gedaan.

In erfpacht uitgegeven gronden

Voor in erfpacht uitgegeven gronden geldt de uitgifteprijs van eerste uitgifte als verkrijgingsprijs. Gronden in eeuwigdurende erfpacht worden gewaardeerd tegen registratiewaarde. Eventuele afkoopsommen voor voortdurende contracten zijn verwerkt onder de langlopende schulden en vervallen naar rato van afkoopperiode vrij ten gunste van het resultaat.

Financiële vaste activa

Kapitaalverstrekkingen aan gemeenschappelijke regelingen en overige verbonden partijen, (overige) leningen u/g en (overige) uitzettingen zijn opgenomen tegen nominale waarde. Zo nodig is een voorziening voor verwachte oninbaarheid in mindering gebracht.

Participaties in het aandelenkapitaal van NV's en BV's (kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen in de zin van het BBV) zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de waarde van de aandelen onverhoopt structureel mocht dalen tot onder de verkrijgingsprijs zal afwaardering plaatsvinden. Tot dusver is een dergelijke afwaardering gelukkig niet noodzakelijk gebleken. De actuele waarde ligt ruim boven de verkrijgingsprijs.

Van een deelneming is krachtens artikel 1 lid d BBV sprake als de gemeente participeert in het aandelenkapitaal van een NV of BV.

Vlottende activa

Voorraden

Grond- en hulpstoffen

Grond- en hulpstoffen zijn opgenomen tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Wanneer de marktwaarde lager is dan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, wordt afgewaardeerd naar deze lagere marktwaarde.

Onderhanden werk, gronden in exploitatie

Het startpunt van een grondexploitatie wordt gevormd door het raadsbesluit waarin het complex, inclusief de bijbehorende grondexploitatiebegroting, wordt vastgesteld. Vanaf het moment van dit besluit wordt de grondexploitatie formeel geopend en kunnen de vervaardigingskosten worden geactiveerd.
De als onderhanden werken opgenomen bouwgronden in exploitatie zijn gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs dan wel de lagere marktwaarde. De vervaardigingsprijs omvat de kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend (zoals grondaankopen en de kosten van bouw- en woonrijp maken), evenals een redelijk te achten aandeel in de rentekosten en in de administratie- en beheerskosten.

Voor winstneming geldt de percentage of completion methode: baten en lasten – en het daaruit vloeiende resultaat – moeten worden toegerekend aan de periode waarin deze zijn gerealiseerd. Bij meerjarige projecten betekent dit dat (de verwachte) winst niet pas aan het eind van het project als gerealiseerd moet worden beschouwd, maar gedurende de looptijd van het project tot stand komt en ook als zodanig moet worden verantwoord. Het verantwoorden van tussentijdse winst is daarmee geen keuze maar een verplichting die voortvloeit uit het realisatiebeginsel. Bij het bepalen van de tussentijdse winst is het wel noodzakelijk de nodige voorzichtigheid te betrachten. Indien aan de volgende voorwaarden is voldaan, bestaat er voldoende zekerheid en dient er winst te worden genomen:

1. Het resultaat op de grondexploitatie kan betrouwbaar worden ingeschat.
2. De grond (of het deelperceel) moet zijn verkocht.
3. De kosten zijn gerealiseerd (winst wordt naar rato van de realisatie gerealiseerd).

Zolang daarvan geen sprake is, worden de verkregen verkoopopbrengsten ten volle op de vervaardigingskosten in mindering gebracht. Indien er sprake is van winst, wordt deze berekend op basis van de eindwaarde van het project, conform de notitie 'grondbeleid in begroting en jaarstukken (2019)' van de commissie BBV. Als de berekening van de tussentijdse winstneming volgens de percentage of completion methode ertoe leidt dat in eerdere jaren te veel winst is genomen, dan neemt de gemeente de eerder te veel genomen winst terug. Subsidiebaten en de daarbij behorende subsidiabele kosten bij grondexploitaties maken geen onderdeel uit van de tussentijdse winstneming en worden verantwoord op het moment dat de subsidie volgens de subsidievoorwaarden is gerealiseerd.

Gereed product en handelsgoederen
Gerede producten worden gewaardeerd tegen de kostprijs of tegen de marktwaarde indien de marktwaarde lager is dan de kostprijs. Dat laatste doet zich vooral voor indien voorraden incourant worden. De kostprijs bestaat uit de verrekenprijzen van grond- en hulpstoffen, overige kosten en de loon- en machinekosten die aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend.

Vooruitbetaling
Vooruitbetaalde bedragen zijn opgenomen tegen nominale waarde.

Uitzettingen met een rente- typische looptijd korter dan één jaar
Vorderingen
Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. De debiteuren sociale zaken en belastingdebiteuren worden dynamisch bepaald. De algemene debiteuren daarentegen worden statisch bepaald op basis van de geschatte inningskansen.

Liquide middelen en overlopende activa
Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

Vaste passiva
Eigen vermogen
Eigen vermogen wordt gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen
Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies. De pensioenverplichting ten behoeve van de wethouders is echter tegen de contante waarde van de (reeds opgebouwde) toekomstige uitkeringsverplichtingen gewaardeerd. De onderhoudsegalisatievoorzieningen zijn gebaseerd op een meerjarenraming van het uit te voeren groot onderhoud aan (een deel van) de gemeentelijke kapitaalgoederen. Daarbij wordt rekening gehouden met de kwaliteitseisen die daarvoor zijn geformuleerd. In de paragraaf onderhoud kapitaalgoederen, die is opgenomen in het jaarverslag is het beleid nader uiteengezet.

Indien er sprake is van achterstallig onderhoud moet er direct een voorziening worden gevormd. Het is niet langer toegestaan om bij onvoldoende financiële middelen een termijn van vier jaar te hanteren voor het vormen van de voorziening. De reden hiervoor is het effect op de financiële kengetallen.

In geval van achterstallig onderhoud, waarbij sprake is van kapitaalvernietiging en/of onveilige situaties, wordt er op basis van artikel 44 lid 1a BBV eveneens een voorziening gevormd.

Er kan in geen van de voorkomende gevallen sprake zijn van een negatieve voorziening. Een onverwacht bij het opmaken van de jaarrekening gesignaleerde negatieve stand moet via een eenmalige last worden gedekt. Een tijdens het opmaken van de begroting gesignaleerde verwachte negatieve stand moet via het aanpassen van de toekomstige stortingen worden gedekt.

Vaste schulden
Vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rente- typische looptijd van één jaar of langer.

Vlottende passiva
De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Borg- en Garantstellingen
Voor zover leningen door de gemeente gewaarborgd zijn, is buiten de balanstelling het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen. Overigens is in de toelichting op de balans nadere informatie opgenomen.

4.3.2 Toelichting op de balans per 31 december 2025

Vaste Activa

Immateriële vaste Activa

De post immateriële vaste activa wordt onderscheiden in:

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Jaar-rekening 31-12-2024	Reclas-sificatie	Boek-waarde 31-12-2024	Inves-teringen	Desinves-teringen	Afschrij-vingen	Bijdragen van derden	Afwaar-deringen	Boek-waarde 31-12-2025
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	558	-558	0	116	0	0	0	0	116
Bijdragen aan activa in eigendom van derden	7.618	0	0	820	0	451	0	0	7.987
Totaal	**8.176**	**-558**	**0**	**936**	**0**	**451**	**0**	**0**	**8.103**

De immateriële vaste activa zijn in het verslagjaar toegenomen met € 73.000. Ten opzichte van het voorgaande jaar is de mutatie nagenoeg gelijk gebleven. De stijging vloeit voornamelijk voort uit nieuwe investeringen, terwijl de daling hoofdzakelijk het gevolg is van desinvesteringen. De desinvesteringen hebben betrekking op het voorbereidingskrediet Roerdelta fase 3 en betreffen een herrubricering naar materiële vaste activa (opgenomen onder havens, kades en wegen welke zijn opgenomen onder grond, weg, waterbouwkundige werken met maatschappelijk nut).

De belangrijkste investeringen in immateriële vaste activa betreffen:

Investering (bedragen x € 1.000)	Beschikbaar gesteld krediet	Werkelijk besteed in 2025	Cumulatief besteed t/m 2025
Voorbereiding ontwikkeling gebiedsprofielen niet-stedelijke Maasplassen	400	116	116
Vernieuwbouw Roercollege Schöndeln	1.489	480	1.492
Hockeyveld Hammerveld bijdrage kleedlokalen	850	340	340

Materiële vaste activa
Investeringen met een economisch nut

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Jaarrekening 31-12-2024	Reclas-sificatie	Boek-waarde 31-12-2024	Inves-teringen	Desinves-teringen	Afschrij-vingen	Bijdragen van derden	Afwaar-deringen	Boek-waarde 31-12-2025	Voor-ziening	Balans-waarde 31-12-2025
Gronden en terreinen	11.965	0	11.965	827	-	-	-	-	12.792	-	12.792
Woonruimten	104	0	104	-	-	-	-	-	101	-	101
Bedrijfsgebouwen*	74.770	0	74.770	1.888	-	2.153	-	-	74.505	1.200	73.305
Grond-,weg- en water-bouwkundige werken	1.852	-80	1.773	351	-	217	-	-	1.907	-	1.907
Vervoermiddelen	1.149	-65	1.084	154	-	174	-	-	1.064	-	1.064
Machines, apparaten en installaties	2.909	0	2.909	1.473	-	640	-	-	3.742	-	3.742
Overige materiële vaste activa	1.837	-14	1.823	1.688	-	393	-	-	3.118	-	3.118
Totaal	**94.586**	**-159**	**94.428**	**6.381**	**0**	**3.580**	**0**	**0**	**97.229**	**1.200**	**96.029**

** Voor het pand Godsweerdersingel 10 is een voorziening van €1,2 mln. getroffen.*

De balanswaarde materiële vaste activa met een economisch nut zijn in het verslagjaar toegenomen met € 2.537.000. De stijging vloeit voornamelijk voort uit nieuwe investeringen. De belangrijkste investeringen in materiële vaste activa betreffen:

Investering (bedragen x € 1.000)	Beschikbaar gesteld krediet	Werkelijk besteed in 2025	Cumulatief besteed t/m 2025
Aankoop sportcentrum Swalmen	1.860	236	1.813
Aankoop agrarische percelen de Lanck Swalmen	827	827	827
Circulair kantoormeubilair	1.030	887	887

Investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Jaar-rekening 31-12-2024	Reclas-sificatie	Boek-waarde 31-12-2024	Inves-teringen	Desinves-teringen	Afschrij-vingen	Bijdragen van derden	Afwaar-deringen	Boek-waarde 31-12-2025
Bedrijfsgebouwen	350	0	350	-	-	8	-	-	342
Grond-, weg- en waterbouwkundige werken	51.563	80	51.644	5.797	196	845	11	-	56.389
Vervoermiddelen	163	65	228	-	-	27	-	-	201
Overige materiële vaste activa	1.629	14	1.642	4	-	215	-	-	1.431
Totaal	**53.705**	**159**	**53.864**	**5.801**	**196**	**1.095**	**11**	**-**	**58.363**

De belangrijkste investeringen met economisch nut, waarvoor een heffing kan worden geheven zijn:

Investering (bedragen x € 1.000)	Beschikbaar gesteld krediet	Werkelijk besteed in 2025	Cumulatief besteed t/m 2025
Reconstructie fase 3 Singelring uitvoering riool	3.795	252	252
Uitvoering riolering Heinsbergerweg	5.054	4.189	4.250
Herontwikkeling de Kemp riolering	325	145	148

Investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Jaar-rekening 31-12-2024	Reclas-sificatie	Boek-waarde 31-12-2024	Inves-teringen	Desinves-teringen	Afschrij-vingen	Bijdragen van derden	Afwaar-deringen	Boek-waarde 31-12-2025
Gronden en terreinen	308	0	308	-	-	69*	-	-	239
Grond-,weg- en water-bouwkundige werken	38.089	558	38.647	4.481	417	1.542	43	-	41.126
Totaal	**38.397**	**558**	**38.955**	**4.481**	**417**	**1.611**	**43**	**0**	**41.365**

** afschrijvingen in gronden en terreinen zijn in beginsel niet van toepassing. Betreft inrichting sportterreinen en speelplaatsen waarover wel afschreven wordt.*

De belangrijkste investeringen met maatschappelijk nut zijn:

Investering (bedragen x € 1.000)	Beschikbaar gesteld krediet	Werkelijk besteed in 2025	Cumulatief besteed t/m 2025
Investeringsbudget Roerdelta fase 3 havens/ kades*	721	1.245	1.245
Verlaging Dam Lateraalkanaal	635	378	715
Godsweerdersingel/voorterrein Station	1.200	349	638

** voor dit project staat een investeringsbudget van € 8,1 mln. op de investeringsplanning dat nog opengesteld moet worden. Dit investeringsbudget is opgenomen op de investeringsplanning waarover vaststelling door de Raad heeft plaatsgevonden.*

In erfpacht

Het onderstaand overzicht geeft het verloop van de erfpacht weer:

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boek-waarde 31-12-2024	Inves-teringen	Desinves-teringen	Afschrij-vingen	Bijdragen van derden	Afwaar-deringen	Boek-waarde 31-12-2025
Erfpacht	214	-	-	-	-	-	214
Totaal	**214**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**214**

Financiële vaste activa

Het onderstaande overzicht geeft het verloop van de financiële vaste activa weer gedurende het jaar 2025.

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boek-waarde 31-12-2024	Inves-teringen	Desinves-teringen	Afschrij-ving / aflossingen	Afwaar-dering	Boek-waarde 31-12-2025	Voor-ziening	Balans-waarde 31-12-2025
Kapitaalverstrekkingen aan:								
Deelnemingen*	1.191	691	-	-	-	1.882	691	1.191
Gemeenschappelijke regelingen	58	-	-	-	-	58	-	58
Totaal	**1.249**	**691**	**-**	**-**	**-**	**1.940**	**691**	**1.249**
Leningen u/g aan:								
Woningbouwcorporaties	218	-	-	44	-	174	-	174
Totaal	**218**	**-**	**-**	**44**	**-**	**174**	**-**	**174**
Overig								
Overige langlopende leningen	7.652			-592		8.244	-	8.244
Totaal	**7.652**	**-**	**-**	**-592**	**-**	**8.244**	**-**	**8.244**
Totaal	**9.119**	**691**	**-**	**-548**	**-**	**10.358**	**691**	**9.667**

** Voor de kapitaalinjectie in Groen & Doen B.V. is een voorziening van € 619k getroffen.*

Vlottende activa

Voorraden

De post voorraden wordt onderscheiden in:

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie	3.789	3.634
Gereed product en handelsgoederen	427	437
Totaal	**4.216**	**4.071**

Onderhanden werk

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van het in exploitatie zijnde complex gedurende het jaar 2025.

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boek-waarde 31-12-2024	Inves-teringen	Op-brengsten	Winst uitname	Boek-waarde 31-12-2025	Voorziening verlieslatend complex	Balans-waarde 31-12-2025
Roerdelta fase 2	3.634	155	-	-	3.789	-	3.789
Centrumkwartier	-	9.027	-	-	9.027	- 9.027	-
Totaal	**3.634**	**9.182**	**-**	**-**	**12.816**	**-9.027**	**3.789**

De boekwaarde van het onderhanden werk bedraagt per 31 december 2025 € 12,9 mln (2024: € 3,6 mln). De toename wordt volledig verklaard door de opening van de nieuwe grondexploitatie Centrumkwartier in 2025 en de verdere ontwikkeling van Roerdelta fase 2. Binnen Roerdelta fase 2 zijn in 2025 kosten gemaakt voor onder andere tijdelijk beheer, planontwikkeling en rente. Per saldo zijn de kosten in 2025 € 155.000, hetgeen heeft geleid tot een stijging van de boekwaarde tot € 3,8 mln ultimo 2025.

In 2025 is de nieuwe grondexploitatie Centrumkwartier geopend. De in 2025 gemaakte kosten hebben voornamelijk betrekking op de verwerving van gronden en planontwikkeling en bedragen € 9,0 mln. Voor deze grondexploitatie is, conform BBV, een verliesvoorziening getroffen vanwege een geprognotiseerde onrendabele top. Hierdoor is de balanswaarde per 31 december 2025 nihil. De totale verliesvoorziening bedraagt € 14,3 mln. Voor zover betrekking heeft op de geactiveerde boekwaarde is deze in mindering gebracht op het onderhanden werk. Het resterende deel van de voorziening is opgenomen onder de voorzieningen.

Er is in 2025 geen sprake van tussentijdse winstneming binnen de grondexploitaties.

Gereed product en handelsgoederen

De voorraden Gereed product en handelsgoederen zijn gewaardeerd tegen een totaalbedrag van € 427.000 (2024: € 437.000). De mutatie in 2025 is beperkt. De in 2025 gerealiseerde grondverkopen binnen het faciliterend grondbeleid hadden geen boekwaarde, waardoor de volledige opbrengsten als boekwinst zijn verantwoord. De gerealiseerde verkopen in 2025 hebben betrekking op onder andere;

- Aan de Vallei/ Melickerveld
- Willem Bayerstraat
- Van Heutsstraat
- Dr. Crasbornplein

De boekwinsten zijn, conform de Nota Grondbeleid 2025, toegevoegd aan de Reserve Gebiedsontwikkeling, voor zover de betreffende deelreserves nog niet door de gemeenteraad vastgestelde omvang hebben bereikt. Eventuele aanvullende winsten worden toegevoegd aan de Algemene Reserve. De gerealiseerde verkopen en bijbehorende resultaten zijn nader toegelicht in de paragraaf Grondbeleid.

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De uitzettingen met een rente- typische looptijd korter dan een jaar worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid wordt een voorziening gevormd die in mindering wordt gebracht op deze nominale waarde. Het risico op oninbaarheid wordt per categorie vordering vastgesteld op basis van historische gegevens. Daarnaast wordt voor de algemene debiteuren en de debiteuren inzake sociale zekerheidsregelingen een individuele beoordeling van de inbaarheid uitgevoerd.

De in de balans opgenomen uitzettingen met een looptijd van 1 jaar of minder wordt als volgt gespecificeerd:

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2025	Voorziening oninbaarheid	Balanswaarde 31-12-2025	Balanswaarde 31-12-2024
Vorderingen op openbare lichamen	16.781	-	16.781	15.101
Uitzettingen in de Rijksschatkist met een rente-typische looptijd korter dan één jaar	1.969	-	1.969	37.306
Overige vorderingen	9.789	4.395	5.394	7.352
Totaal	**28.539**	**4.395**	**24.144**	**59.759**

** De voorziening oninbaarheid is statisch bepaald op basis van de door de Gemeente Roermond opgestelde richtlijnen.*

Uitzettingen in de Rijksschatkist met een rente-typische looptijd korter dan 1 jaar

Drempelbedrag

Ten opzichte van het voorgaande jaar zijn de uitzettingen in de Rijks schatkist met €35 miljoen afgenomen. Deze afname is het gevolg van omvangrijke betalingen die via de Rijks schatkist zijn verricht, daar het saldo toereikend was. Deze betalingen betreffen onder meer de aankoop van een pand (€ 8,7mln), aflossing van langlopende leningen (€ 10,6 mln) en terugbetaling van SPUK- middelen (€ 4,9 mln)

Drempelbedrag

In principe worden alle overtollige middelen aangehouden in de schatkist. Hierop gelden echter enkele uitzonderingen, waaronder het drempelbedrag. Dit betreft het minimumbedrag- afhankelijk van de omvang van de decentrale overheid- dat gemiddeld per kwartaal buiten de schatkist mag worden gehouden.
Het gemiddelde saldo per kwartaal mag hierbij niet hoger zijn dan 2% van het begrotingstotaal. In onderstaande tabel is het geldende drempelbedrag voor 2025 opgenomen:

Drempelbedrag schatkistbankieren (bedrag x € 1.000)	
2025	5.266

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren

Het drempelbedrag is bedoeld om het dagelijkse kasbeheer te vereenvoudigen, niet alle liquide middelen hoeven in de schatkist te worden aangehouden. In beginsel worden derhalve uitsluitend de middelen boven het drempelbedrag in de schatkist aangehouden.
In onderstaande tabel is de benutting van het drempelbedrag in het kader van schatkistbankieren over de vier kwartalen van 2025 weergegeven. Hierbij zijn de saldi op de bankrekeningen bij de BNG en Rabobank opgenomen.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1.000)					
		Verslagjaar 2025			
(1)	**Drempelbedrag**	**5.266**			
		Kwartaal 1	**Kwartaal 2**	**Kwartaal 3**	**Kwartaal 4**
(2)	**Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen**	**2.083**	**2.526**	**3.454**	**2.769**
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	3.183	2.740	**1.812**	**2.497**
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	0	0	**0**	**0**
(1) Berekening drempelbedrag					
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	263.306			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	263.306			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	0			
(1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat.	Drempelbedrag	5.266			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	187.455	229.886	317.757	254.784
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	2.083	2.526	3.454	2.769

Liquide middelen

Het saldo van de liquide middelen bestaat uit de volgende componenten:

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Kassaldi	19	13
Banksaldi	2.288	1.205
Totaal	**2.307**	**1.218**

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde en staan ter vrije beschikking. De omvang van de liquide middelen is in het verslagjaar toegenomen met € 1,0 mln. De gemeente Roermond beschikt over een kredietfaciliteit bij de BNG Bank ter hoogte van € 5,0 mln. Bij de Rabobank is geen kredietfaciliteit beschikbaar.

EMU saldo

Het EMU- saldo is in onderstaande tabel opgenomen om het budgettaire resultaat van de overheid inzichtelijk te maken. Het geeft aan in hoeverre de uitgaven en inkomsten van het Rijk in evenwicht zijn en maakt vergelijking met voorgaande jaren en Europese criteria mogelijk.

(bedragen x € 1.000)			2025 Primair begroting	2025 Rekening
1	+	Exploitatiesaldo vóór toevoeging aan cq onttrekking uit reserves (zie BBV, art 17c)	-3.014	-3.423
2	-/-	Mutatie (im)materiële vaste activa	49.620	10.197
3	+	Mutatie voorzieningen	339	9.082
4	-/-	Mutatie voorraden (incl. bouwgronden in exploitatie)	469	145
5	-/-	Verwacht boekwinst bij verkoop effecten en verwachte boekwinst bij verkoop (im)materiële vaste activa	0	0
Berekend EMU-saldo			**-52.764**	**-4.683**

Overlopende activa

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. De post overlopende activa wordt onderscheiden in:

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel	2.598	556
Overige nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van de volgende begrotingsjaren komen.	11.757	8.015
Totaal	**14.355**	**8.571**

De nog van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel worden als volgt onderscheiden:

Activa (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Overlopende activa • De van de Europese en Nederlands overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel		
• Het Rijk	2.418	438
• Overige Nederlandse overheidslichamen	180	118
• Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	11.757	8.015
Totaal	**14.355**	**8.571**

De in de balans opgenomen van EU, Rijk en provincies nog te ontvangen voorschotbedragen die zijn ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel kunnen als volgt worden gespecificeerd:

Specifieke uitkering (bedragen x € 1.000)	Saldo 31-12-2024	Toevoegingen	Ontvangen bedragen	Boekwaarde 31-12-2025
Rijk				
Gem. hulp gedup. Toeslagenproblematiek	315	357	335	337
Vergroten acute jeugd GGZ	1	-	-	1
Onderwijsroute	-	9	-	9
Bekostiging kwijtschelding gem. Belastingen	2	-	2	-
Opvang Ontheemden Oekraïne	-	24	-	24
ESF Sociale inclusie gemeente Roermond	-	771	-	772
Stimulering sport 2024	120	-	-	120
Stimulering sport 2025	-	491	198	293
Onderwijsroute	-	61	52	8
Realisatiestimulans woningbouw	-	854	-	854
Totaal Rijk	**438**	**2.567**	**587**	**2.418**
Nederlands overheidslichaam				
Midden-Limburg uitvoeringsplan 2023	91	-	40	51
Europees project DECA	27	54	51	30
WOP-fase 3 provincie Limburg	-	38	-	38
Midden-Limburg Bereikbaar bijdrage gemeenten	-	13	-	13
Subsidie Ondersteuning Woningbouw	-	116	68	48
Totaal Nederlandse overheidslichamen	**118**	**221**	**159**	**180**
Totaal	**556**	**2.788**	**746**	**2.598**

De overige overlopende activa zijn in het verslagjaar toegenomen met € 4,7 mln. Deze stijging wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door een toename van nog te ontvangen specifieke uitkeringen van het Rijk, waaronder de regelingen realisatiestimulans woningbouw, onderwijsroute en circulaire ambachtscentra. Daarnaast zijn de overige overlopende activa toegenomen met € 3,4 mln.

Recht op verliescompensatie krachtens de wet op de vennootschapsbelasting 1969

Er bestaat voor de gemeente geen recht op verliescompensatie. De gemeente heeft sinds 2016 fiscale winsten behaald en daarover vennootschapsbelasting voldaan.

Vaste passiva

Eigen vermogen

De post eigen vermogen wordt onderscheiden in:

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Reserves, gespecificeerd naar:		
• Algemene reserve	38.985	42.537
• Bestemmingsreserve	53.328	59.178
• Gerealiseerd resultaat	20.606	14.628
Totaal	**112.919**	**116.343**

Reserves

In het BBV worden reserves omschreven als vermogensbestanddelen die als Eigen Vermogen zijn aan te merken en die vanuit bedrijfseconomisch oogpunt vrij te besteden zijn. De vaststelling van de noodzakelijke omvang van reserves is een zaak van de gemeenteraad.
Daarom worden reserves ook wel onderverdeeld in algemene en bestemmingsreserves. Zodra de raad aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is er sprake van een bestemmingsreserve. Om die reden kunnen bestemmingsreserves naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Heeft een reserve geen bestemming dan wordt het een algemene reserve genoemd. Er wordt geen rente toegevoegd aan de reserves.
Het overzicht op de volgende pagina geeft het verloop weer van de reserves gedurende het jaar 2025.

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de reserves gedurende het jaar 2025:

Reserves	Doel reserve	Boek-waarde 1-1-2025	Toe-voeging	Ont-trekking	Bestemming resultaat vorig boekjaar	Vermindering ter dekking van afschrij-vingen	Boek-waarde 31-12-2025	Toelichting
Algemene reserve		**42.537**	**7.619**	**25.798**	**14.628**	**0**	**38.985**	
Algemene reserve	De algemene reserve is een vrije reserve zonder specifiek bestedingsdoel. Deze reserve dient enerzijds als buffer voor risico's die nog niet financieel kunnen worden vertaald in de jaarrekening en anderzijds kan deze reserve ingezet worden voor beleidsmaatregelen.	42.537	7.619	25.798	14.628	0	38.985	De storting in de algemene reserve zijn: • Het rekeningsaldo 2024 ad € 14,6 miljoen • Toevoeging van middelen vanuit grondverkopen Onttrekkingen zijn: • Resultaatbestemming 2024 • Budgetoverheveling 2024
Bestemmingsreserves		**59.177**	**16.961**	**22.687**	**0**	**124**	**53.328**	
Cluster Wijkontwikkeling		**204**	**0**	**204**	**0**	**0**	**0**	
Wijkaanpak duurzaam verbinden Donderberg	Verbetering leefbaarheid, veiligheid en fysieke, sociale en economische structuur.	204	0	204	0	0	0	De onttrekking heeft betrekking op het Wijkontwikkelingsplan (WOP) Donderberg.
Cluster Sociaal Domein		**8.668**	**4.243**	**3.206**	**0**	**0**	**9.705**	
Bovenreg. taken rijk herv.agenda jeugd	Ingesteld om de hulpverlening te verbeteren en het jeugdstelsel beter beheersbaar te maken.	2.394	3.243	619	0	0	5.018	Een toevoeging ad. € 3.242.617 en een onttrekking ad. € 618.910 t.b.v. boven regionale taken hervormingsagenda jeugd.
Bekostiging opvang ontheemden	Verantwoorde, passende en humane wijze mensen op te vangen, huisvestiging te bieden. Dit omvat zowel de huidige inwoners als (tijdelijke) inwoner.	2.895	0	605	0	0	2.290	Onttrekking ad € 605.000 i.v.m. dekking loonkosten begeleiden statushouders.
Continuïteitsplan Mutsaersstichting	Het borgen van de continuïteit van zorg aan jeugdigen en gezinnen en behoud van professionals voor de (jeugd)zorg.	54	0	54	0	0	0	Onttrekking ad. € 53.618 t.b.v. Continuïteitsplan Mutsaersstichting.

Reserves	Doel reserve	Boek-waarde 1-1-2025	Toe-voeging	Ont-trekking	Bestemming resultaat vorig boekjaar	Vermindering ter dekking van afschrij-vingen	Boek-waarde 31-12-2025	Toelichting
Cluster Sociaal Domein								
Armoede en schulden	Het verhogen van de bestaanszekerheid, waardoor de instroom in de jeugdhulp beperkt kan worden.	3.325	0	1.327	0	0	1.999	Onttrekking ad. € 1.326.581 t.b.v. de uitvoering van het beleidsplan Armoede en Schulden. De middelen zijn specifiek ingezet voor de aanpak van schuldenproblematiek.
Europees Sociaal Fonds Lokaal Vri	Financiert incidentele uitgaven in het sociaal domein, zoals sociale participatie en zelfredzaamheid in Roermond Lokaal Vrij.	0	1.000	602			398	Het jaarrekeningresultaat 2024 deels gestort in reserve Europees Sociaal Fonds Lokaal Vrij. In 2025 heeft een onttrekking plaatsgevonden ad. € 602.000.
Cluster Rijksregelingen		**45**	**0**	**0**	**0**	**0**	**45**	
Decentralisatie uitke-ring circulaire	Het uitvoeren van een gedecentraliseerde Rijksregeling, zoals gezond in de stad.	45	0	0	0	0	45	Er zijn in 2025 geen mutaties geweest.
Cluster Claims < 500.000		**751**	**300**	**333**	**0**	**0**	**718**	
Claims kleiner dan € 500.000	Reserve ter dekking van diverse claims < 500.000	751	300	333	0	0	718	Een storting ad. € 300.000 t.b.v. voertuigen handhaving. Een onttrekking ad. € 185.000 invoering omgevingswet, € 48.000 procesbegeleiding IHP (Integraal Huisvestingsplan) en € 100.000 Historiehuis.
Cluster Maatschappelijk Vastgoed		**9.291**	**0**	**1.475**	**0**	**0**	**7.816**	
Eigenaarsonderhoud gemeentelijke gebouwen	Financiering van inhaal en uitgesteld eigenaarsonderhoud gemeentelijke gebouwen o.b.v. Meerjaren Onderhoudsplan (MJOP).	8.582	0	1.400	0	0	7.182	Onttrekking ad. € 1.400.000 t.b.v. dekking kosten brandveiligheid etc.
Gebruikersonderhoud gemeentelijke sportaccommodaties	Financiering van inhaal en uitgesteld gebruikersonderhoud sportaccommodaties o.b.v. Meerjaren Onderhoudsplan (MJOP).	709	0	75	0	0	634	Onttrekking ad. € 75.000 t.b.v. dekking kosten reparatie vloer etc.

Reserves	Doel reserve	Boek-waarde 1-1-2025	Toe-voeging	Ont-trekking	Bestemming resultaat vorig boekjaar	Vermindering ter dekking van afschrij-vingen	Boek-waarde 31-12-2025	Toelichting
Cluster Economie		**12.721**	**350**	**11.219**	**0**	**0**	**1.852**	
Kwaliteitsimpuls	Deze reserve is bedoeld om een nieuwe impuls te geven aan de transformatie van de binnenstad van Roermond. Door leegstaande panden te herbestemmen naar functies zoals wonen, werken, cultuur of maatschappelijke voorzieningen.	217	350	217	0	0	350	Storting ad. € 350.000 t.b.v. kwaliteitsimpuls binnenstad. Onttrekking ad. € 217.000 ter dekking kosten transformatie binnenstad.
Expl.tekort herontw. Centrumkwartier	Reserve ter dekking van herontwikkeling van het Centrumkwartier om de huidige grootschalige en langdurige leegstand tegen te gaan (V&D).	10.000	0	10.000	0	0	0	Vrijval reserve ten gunste van de algemene reserve. Hiervoor is een voorziening gevormd.
Regio deal	Het doel is om samen te werken aan de brede welvaart in de regio. Het verbeteren van de woon-, werk, en leefomgeving van bewoners en ondernemers.	2.504	0	1.002	0	0	1.502	Onttrekking reserve ad. € 1.001.653 t.b.v. cofinanciering van de Regio Deal Midden-Limburg.
Cluster Planontwikkeling		**825**	**1.038**	**23**	**0**	**0**	**1.840**	
Gebiedsontwikkeling	Deze reserve is gevormd t.b.v. de bovenwijkse voorzieningen van diverse grondexploitaties.	825	1.038	23	0	0	1.840	Een storting ad. € 1.038.452 t.b.v. bovenwijkse voorzieningen en risico's gemeentelijke grondexploitaties. Onttrekking van € 22.980 t.b.v. bovenwijkse voorzieningen.
Cluster Natuurontwikkeling		**73**	**0**	**0**	**0**	**0**	**73**	
Natuurontwikkeling Groen voor Groen	Dekking uitvoering projecten op het gebied van groen.	73	0	0	0	0	73	Er zijn in 2025 geen mutaties geweest.
Cluster Bedrijfsvoering		**228**	**1.225**	**985**	**0**	**0**	**468**	
Bedrijfsvoering	Het oplossen van personele knelpunten en dekking voor de doelstelling om uiterlijk in 2030 een klimaatneutrale gemeentelijke organisatie te hebben.	228	0	50	0	0	178	Onttrekking ad. € 50.000 dekking kosten inhuur medewerker verduurzaming maatschappelijk vastgoed.
Implementatie nieuw financieel systeem	Reserve ter dekking van het implementatieplan nieuw financieel systeem.	0	1.225	935	0	0	290	Onttrekking algemene reserve t.b.v vorming reserve € 1.225.000 implementatie nieuw financieel systeem. Onttrekking ad. € 935.000 t.b.v. dekking kosten inhuur medewerkers.

Reserves	Doel reserve	Boek-waarde 1-1-2025	Toe-voeging	Ont-trekking	Bestemming resultaat vorig boekjaar	Vermindering ter dekking van afschrij-vingen	Boek-waarde 31-12-2025	Toelichting
Cluster Dekkingsreserve		**19.737**	**4.748**	**529**	**0**	**124**	**23.831**	
ECI	Dekking van kapitaallasten overgenomen inventaris ECI Horeca (onderdeel gebouw).	32	0	32	0	0	0	Onttrekking van ad. € 32.267 t.b.v. vrijval van deze reserve.
Kapitaallasten investeringen	Reserve ter dekking van kapitaallasten van investeringen met een economisch nut (zoals gebouwen) en maatschappelijk nut (zoals wegen).	18.747	4.748	18	0	124	23.352	Ter dekking van de kapitaallasten van een aantal geactiveerde investeringen is € 124.474 ten gunste van de exploitatie gebracht.
Onderhoud Basiskwaliteit Plus	Voor de jaren 2024, 2025 en 2026 ingestemd om in de Woongebieden het onderhoudsscenario te verhogen naar Basiskwaliteit Plus. Reserve ter dekking van het uitvoeren van extra onderhoud zoals meubilair in parken etc.	958	0	479	0	0	479	Onttrekking ad. € 479.000 t.b.v. dekking kosten onderhoud uitgevoerd door Groen en Doen.
Cluster Budgetoverheveling		**3.362**	**2.942**	**3.383**	**0**	**0**	**2.920**	
Budgetoverheveling		3.362	2.942	3.383	0	0	2.920	De budgetoverheveling naar toekomstige jaren bedroeg in 2025 € 2,9 miljoen. In 2025 is € 3,4 miljoen hiervan ingezet.
Egalisatiereserve Regionale Middelen		**3.055**	**2.116**	**1.330**	**0**	**0**	**3.841**	
Regionale middelen arbeidsmarktregio		3.055	2.116	1.330	0	0	3.841	Toevoeging € 2.115.810 t.b.v. arbeidsmarktregio. Onttrekking van € 1.329.790 t.b.v. arbeidsmarktregio.
Egalisatiereserve Lokaal		**219**	**0**	**0**	**0**	**0**	**219**	
Bos- en natuurbeheer		219	0	0	0	0	219	Er zijn in 2025 geen mutaties geweest.

Resultaatanalyse

In de begroting 2025 (na wijziging) was een voordelig resultaat geraamd van € 12.890 miljoen. Het gerealiseerde nog te bestemmen resultaat 2025 bedraagt afgerond € 20,6 miljoen voordelig.

In het jaarverslag wordt in het eerste hoofdstuk financiële analyse een samenvattend overzicht en analyse weergegeven van het resultaat 2025. Voor de analyse bij de gerealiseerde baten en lasten per programma wordt verwezen naar de toelichting per programma in het jaarverslag.

Voorzieningen

Voorzieningen maken onderdeel uit van het vreemd vermogen en worden gevormd voor op de balansdatum bestaande verplichtingen en risico's waarvan de omvang onzeker is, maar redelijkerwijs te schatten. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de betrokken verplichting of het risico. Gelet op hun aard kunnen voorzieningen geen negatieve stand vertonen.

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Voorzieningen		
• Voor verplichtingen, verliezen en risico's	17.259	9.211
• Ter egalisering van kosten	43	17
• Voor middelen van derden waarvan de bestemming gebonden is	5.460	4.452
Totaal	**22.762**	**13.680**

Voorzieningen worden gevormd indien sprake is van:
- verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op de balansdatum onzeker is, doch redelijkerwijs te schatten;
- op de balansdatum bestaande risico's ter zake van te verwachten verplichtingen of verliezen waarvan de omvang redelijkerwijs te schatten is;
- kosten die in een volgend begrotingsjaar zullen worden gemaakt, mits de oorsprong van deze kosten ligt in het begrotingsjaar of in een voorafgaand begrotingsjaar en de voorziening strekt tot een gelijkmatige verdeling van lasten over meerdere begrotingsjaren;
- bijdragen (spaarcomponent) aan toekomstige vervangingsinvesteringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing wordt geheven;
- van derden verkregen middelen die specifiek besteed moeten worden, met uitzondering van voorschotbedragen ontvangen van Europese en Nederlandse overheidslichamen met een specifiek bestedingsdoel, die dienen ter dekking van lasten van toekomstige begrotingsjaren.

Dotaties aan voorzieningen worden als last in de exploitatie van het betreffende boekjaar verantwoord. Onttrekkingen aan voorzieningen worden rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht en derhalve niet via de exploitatie verantwoord.

Voorzieningen worden niet gevormd voor jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een vergelijkbaar volume. Voor de bepaling van het begrip 'vergelijkbaar volume' wordt een periode van vier jaar gehanteerd.

Over voorzieningen wordt geen rente bijgeschreven.

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de voorzieningen gedurende het jaar 2025

Voorzieningen (bedragen x € 1.000)	Doel voorzieningen	Boek-waarde 31-12-2024	Toevoe-ging	Vrijval	Aan-wending	Boek-waarde 31-12-2025	Toelichting
Verlof	Bekostiging van de opname van bovenwettelijke verlofuren.	4.488	904	0	5	5.387	Op basis van berekening van de totale waarde van de verlofuren per 31-12-2025 is een bedrag van afgerond €904.000 toegevoegd. Voor een bedrag van afgerond €5.000 zijn verlofuren door gebruik en overname afgeboekt.
Wethouders pensioenen	Bekostiging van de pensioenverplichtingen van gewezen wethouders die de pensioengerechtigde leeftijd hebben bereikt.	2.719	1.646	0	201	4.164	De uitkering aan voormalig wethouders bedroeg in 2025 afgerond € 1.646.000, daarnaast is op basis van actuariële berekening van pro-ambt een bedrag van afgerond € 201.000 toegevoegd.
Wethouders pensioenen (actieven)	Bekostiging van toekomstige pensioenverplichtingen van de huidige wethouders die hun pensioengerechtigde leeftijd nog niet hebben bereikt.	1.333	311	0	0	1.644	Op basis van actuariële berekening van Pro-ambt is er een bedrag toegevoegd van afgerond € 311.000.
Wachtgeld Wethouders	In lijn met de notitie arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van de commissie BBV is een voorziening voor wachtgelduitkeringen voormalige wethouders gevormd.	65	15	0	65	14	In 2025 is afgerond € 65.000 aangewend ter bekostiging van wachtgelden. Een bedrag van afgerond € 15.000 is toegevoegd aan de voorziening.
Vaststellings-overeenkomsten Personeel	Ten gevolge van een aantal vaststellingsovereenkomst personeel die gesloten zijn bij beëindiging van hun arbeidsovereenkomst is deze voorziening gevormd.	42	0	42	0	0	Ter dekking van de verplichtingen voortvloeiend uit vaststellingsovereenkomsten is in 2025 een bedrag van afgerond € 40.000 toegevoegd.
Voorziening Centrumkwartier	Afdekking van het verwachte verlies op de grondexploitatie Centrumkwartier.	0	5.461	0	0	5.461	De voorziening heeft betrekking op het verwachte negatieve resultaat van de grondexploitatie Centrumkwartier. Conform artikel 44 lid 1 sub c van het BBV dient voor een voorzienbaar verlies op een grondexploitatie een voorziening te worden gevormd ter grootte van het geprognosticeerde tekort. Op basis van de vastgestelde grondexploitatie voor het Centrumkwartier is een verwacht tekort berekend van circa €14,4 mln., waarvoor een voorziening is getroffen. Hiervan wordt circa €9,0 mln. gebruikt ter afdekking van het Centrumkwartier, dit wordt ter mindering gebracht op de voorziening.

Voorzieningen (bedragen x € 1.000)	Doel voorzieningen	Boek-waarde 31-12-2024	Toevoe-ging	Vrijval	Aan-wending	Boek-waarde 31-12-2025	Toelichting
Bob Boumanstraat	De grondexploitatie Bob Boumanstraat is per 31 december 2015 afgesloten, omdat de met de ontwikkelaar overeengekomen exploitatiebijdragen zijn afgerekend. Er is een voorziening getroffen voor de nog resterende kosten, bestaande uit de in de voor dit project gesloten realiseringsovereenkomst opgenomen gemeentelijke bijdrage aan de nieuwe ontsluiting voor deze locatie. Uitbetaling daarvan zal plaatsvinden gelijktijdig met de oplevering van de openbare ruimte.	4	0	0	0	4	Er zijn in 2025 geen mutaties geweest.
Oolderveste	Per 1 januari 2016 hebben wijzigingen in het BBV plaatsgevonden en zijn de grondexploitaties opgeschoond. De grondexploitatie Oolderveste is per 31 december 2015 afgesloten. De nog resterende kosten zijn voorzien: de onteigeningsvergoeding en de bijdrage openbare ruimte.	41	0	0	0	41	Er zijn in 2025 geen mutaties geweest.
Voorziening RVU	De voorziening regeling vervroegde uittreding heeft als doel te voorzien in één of meerdere uitkeringen of verstrekkingen ter overbrugging van de tijd tot pensioeningangsdatum of AOW.	519	24	0	0	543	In 2025 is aan deze voorziening een bedrag toegevoegd van afgerond € 24.000.
Voor verplichtingen, verliezen en risico's		**9.211**	**8.361**	**42**	**271**	**17.259**	
Onderhoud Opper-vlaktewateren	Deze voorziening voorziet in de dekking van groot onderhoud voor haven en waterpartijen. Aan deze voorziening ligt een meerjarig onderhoudsplan ten grondslag.	17	447	0	421	43	De toevoeging van €447.000 bestaat uit een dotatie vanuit de exploitatie. De aanwending in 2025 heeft voornamelijk betrekking op het baggeren van vijvers. (€421.000)
Ter egalisatie van kosten		**17**	**447**	**0**	**421**	**43**	

Voorzieningen (bedragen x € 1.000)	Doel voorzieningen	Boek-waarde 31-12-2024	Toevoe-ging	Vrijval	Aan-wending	Boek-waarde 31-12-2025	Toelichting
Probleemjongeren (legaat)	De voorziening is gevormd door een legaat van mw. Marx-Basnizki (overleden 3-10-1993) onder voorwaarde dat de rente jaarlijks wordt besteed ten behoeve van de probleemjeugd van alle gezinde van de gemeente Roermond	91	0	0	0	91	Er zijn in 2025 geen mutaties geweest.
Vervanging Riolering	Voorziening tariefegalisatie exploitatieverliezen riolering	3.462	257	0	0	3.720	In 2025 is een bedrag van € 257.000 toegevoegd.
Afvalverwijdering en verwerking	Deze voorziening heeft tot doel tariefegalisatie exploitatieverliezen afvalverwijdering en -verwerking	898	750	0	0	1.649	In 2025 is een bedrag van € 750.000 toegevoegd.
Voor middelen van derden waarvan de bestemming gebonden is		**4.452**	**1.008**	**0**	**0**	**5.460**	
Totaal		**13.680**	**9.816**	**42**	**692**	**22.762**	

Vaste schulden, met een rente-typische looptijd langer dan één jaar

De vaste schulden zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde (hoofdsom) verminderd met het totaal van de gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rente-typische looptijd van één jaar of langer. In onderstaand overzicht wordt het verloop weergegeven van de vaste schulden over het jaar 2025.

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2024	Vermeer-deringen	Aflossingen	Boekwaarde 31-12-2025
Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen	77.496	-	9.446	68.050
Totaal	**77.496**	**-**	**9.446**	**68.050**

De totale rentelast voor het jaar 2025 met betrekking tot de vaste schulden met een looptijd langer dan één jaar bedraagt € 1.077 (2024: € 1.276). De werkelijke rentelasten zijn ten opzichte van 2024 gedaald met € 199. In 2025 zijn géén nieuwe leningen aangetrokken.

Vlottende passiva

Onder de vlottende passiva zijn opgenomen:

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Netto vlottende schulden met een rente- typische looptijd korter dan 1 jaar	6.568	15.611
Overlopende passiva	48.619	53.486
Totaal	**55.187**	**69.097**

Netto vlottende schulden met een rente-typische looptijd korter dan één jaar

De netto-vlottende schulden met een rente-typische looptijd korter dan één jaar zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. De specificatie van de netto vlottende schulden met een rente- typische looptijd korter dan een jaar is als volgt:

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Overige schulden	6.568	15.611
Totaal	**6.568**	**15.611**

De afname van de overige schulden is volledig toe te schrijven aan de daling van de crediteurenpositie. Ultimo 2024 was de stand van de crediteuren hoger als gevolg van betalingsachterstanden, waarbij de laatste betalingen medio december 2024 hebben plaatsgevonden. In 2025 zijn deze achterstanden ingelopen en hebben betalingen tot het einde van het boekjaar plaatsgevonden. Als gevolg hiervan is de stand van de crediteuren ultimo 2025 aanzienlijk lager dan in het voorgaande jaar.

Overlopende passiva

De specificatie van de post overlopende passiva is als volgt:

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume.	15.501	16.864
Overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate van de volgende begrotingsjaren komen.	2.163	1.296
De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren	30.955	35.326
Totaal	**48.619**	**53.486**

De overlopende passiva bedragen per balansdatum € 48 mln., dit betreft een afname van € 5,3 mln. ten opzichte van voorgaand jaar. De mutatie heeft betrekking op de post vooruitontvangen bedragen van Europese en Nederlandse overheidslichamen inzake uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel, die dienen ter dekking van lasten in toekomstige begrotingsjaren. Deze post is ten opzichte van het voorgaande jaar met € 5,0 mln. afgenomen.

De afname wordt voornamelijk verklaard door de afwikkeling van een aantal SPUK- regelingen; Proeftuin Aardgasvrije Wijken, een lagere stand van ontvangen subsidies voor vastgoedtransacties binnen de jeugdzorg en het vervallen van de vooruitontvangen bedragen in het kader van doorontwikkelingen van expertisecentra jeugdhulp (trance 2021 en 2022).

In onderstaand overzicht wordt het verloop weergegeven van de van EU, Rijk en provincies ontvangen voorschotbedragen voor specifieke uitkeringen over het jaar 2025.

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2024	Ontvangen bedragen	Vrijgevallen bedragen of terugbetalingen	Boekwaarde 31-12-2025
Rijk				
Camerabewaking Roerstreek	107	-	-	107
Regeling circulaire ambachtcentra	-	29	17	12
Onderwijsachterstandenbeleid	918	2.996	2.940	973
Begeleiden van ex-gedetineerden	112	42	68	86
Lokaal sportakkoord en leefstijlinterventies	28	-	27	1
Proeftuin aardgasvrije wijken	4.870	-	4.870	-
Stimuleringsmaatregelen Verkeersveiligheid	54	42	-	96
Subsidie Volwasseneducatie	391	1.163	1.193	361
Subsidie vastgoed transitie jeugdzorg +	4.079	-	1.182	2.897
Doorontwikkeling expertise centra jeugdhulp	2.477	-	2.469	8
SUVIS binnenklimaat Onderwijshuisvesting	684	-	-	684
Milieuvoorzieningen Vastgoed	3.301	-	441	2.860
Uitvoering inburgering	1.242	1.221	1.195	1.268
Covid gerelateerde onderwijsvertragingen	276	-	73	203
Restauratie Joodse begraafplaats	1	-	-	1
Aanpak energiearmoede	1.820	-	239	1.581
Onderwijsroute	11	-	11	-
PRO VSO	306	-	-	306
Bekostiging kwijtschelding gem.belast	-	3	1	2
Opvang Ontheemden Oekraine	6	7.264	7.270	-
Verkeersveiligheidsmaatr. 2022-2023	239	-	-	239
Randvoorwaardelijke functies jeugdhulp	1.937	1.844	1.259	2.522
Spuk Breed (2023-2026) GALA regeling	84	129	-	213
Tijdelijke regeling CDOKE	1.491	2.063	962	2.592
Voorschoolse educatie ontheemde peuters	63	-	63	-
Meerkosten Energie Openbare Zwembaden	186	-	186	-
Huisvesting grote gezinnen vergunninghouders	-	-	-	-
Lokale bibliotheekvoorzieningen	440	-	131	309
Blijven ontwikkelen in de arbeidsmarkt	419	-	-	419
Lokale Aanpak Isolatie	4.495	2.019	69	6.445
Startbouwimpuls	1.528	-	334	1.194
Stimulering sport 2023	41	-	41	-
Woningb. KT bovenplanse infrastr.	579	-	-	579
Domein-overstijgend samenwerken	3	322	322	3
Lokale aanpak radical. extrem. terrorism	42	-	-	42
Voorkoming jeugdcriminaliteit	81	387	215	253

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2024	Ontvangen bedragen	Vrijgevallen bedragen of terugbetalingen	Boekwaarde 31-12-2025
Duurzaam Maatschappelijk Vastgoed	614	1.415	-	2.029
Tijd.Imp.reg.klimaatadapt.'21- '27	443	-	-	443
Midden-Limburg bereikb.jaarpl.2024	217	490	687	20
Lokale aanpak radical. extrem. terrorism	-	313	224	89
Schone lucht akkoord	-	8	-	8
WGS subsidie	-	42	14	28
Regeling huisv. aandachtgroepen	-	135	-	135
Totaal Rijk	**33.585**	**21.927**	**26.024**	**29.010**
Nederlands overheidslichaam				
Regionaal meld- en coördinatiepunt (RMC)	70	-	-	70
V&J-gelden Veiligheidshuis	177	-	28	149
Subsidie gebiedsontwikkeling Swalmen	97	-	-	97
Bijdragen SML	-	4	-	4
Subsidie provincie dorpsplan Swalmen	133	-	-	133
Provinciale subsidie VHH	25	-	-	25
Versterkingsgelden lokale aanpak Preventie	49	-	-	49
Jongeren op gezond gewicht	4	-	-	4
WOP Donderberg fase 2	525	-	236	289
Roermond Bereikbaar	-	-	-	-
Subsidie transformatie sociaal Domein	-	-	-	-
Aanplant Bomen in Limburg	-	-	-	-
Metamorfoze	67	-	-	67
WOP fase 3	113	-	113	-
Provinciale subsidie haalbaarheidsstudie fietsverbinding	23	-	-	23
Versterken centra,kernen,wijken KLC	27	-	-	27
GOML N280	316	-	-	316
Slim energienet Roermond	-	-	-	-
Grip op onbegrip	1	-	-	1
Midden-Limburg uitvoeringsplan 2023	-	-	-	-
Provinciale subsidie inrichting Bibliotheek	45	-	-	45
Midden-Limburg bereikbaar bijdragen gemeenten	24	281	304	1
Investeringsbijdrage sanering grond A73	45	-	-	45
Binnenstedelijke Ijzeren Rijn	-	600	-	600
Totaal Nederlandse overheidslichamen	**1.741**	**885**	**681**	**1.946**
Totaal	**35.326**	**22.812**	**26.705**	**30.955**

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Overige niet in de balans opgenomen rechten

De gemeente hanteert een faciliterend grondbeleid. In dat kader worden met marktpartijen grondexploitatieovereenkomsten gesloten, waarbij de ontwikkeling voor rekening en risico van de betreffende partijen plaatsvindt. In deze overeenkomsten worden onder meer afspraken vastgelegd over exploitatiebedragen.

Deze exploitatiebijdragen hebben voornamelijk betrekking op bijdrage voor ambtelijke kosten en bovenwijkse voorzieningen. Het betreft kosten die op het moment van overeenkomen nog niet zijn gerealiseerd. Derhalve is sprake van verhaalbare kosten die nog niet tot uitdrukking komen in de balans.

Conform BBV worden deze rechten aangemerkt als niet in de balans opgenomen rechten. In de paragraaf grondbeleid wordt een nadere toelichting gegeven op de aard en omvang van deze rechten.

Aan natuurlijke en rechtspersonen verstrekte borgstellingen of garantstellingen

Voor zover leningen door de gemeente gewaarborgd zijn, is buiten de balanstelling het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen.

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	31-12-2025	31-12-2024
Via WSW gewaarborgde geldleningen:		
ten behoeve van woningcorporaties	559.502	527.596
ten behoeve van overige	-	-
Door de gemeente afgegeven garanties		
Bankgaranties	-	-
Onderhandse borgstellingen	2.024	2.182
Totaal	**561.526**	**529.777**

Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

Overeenkomsten

Op grond van artikel 53 BBV worden in de toelichting bij de balans opgenomen de niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen waaraan de gemeente voor toekomstige jaren is gebonden.

Meerjarige verplichtingen en contracten

De gemeente Roermond heeft meerjarige verplichtingen met externe partijen en heeft hiervoor contracten afgesloten. In onderstaand overzicht zijn deze verplichtingen en contracten opgenomen. In dit overzicht zijn alleen de verplichtingen en contracten opgenomen die gelijk of groter zijn dan de grenzen die gehanteerd worden voor Europese aanbestedingen.

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	Huidig jaarbedrag	Restant contractomvang
Contracten	19.655	101.797
Totaal	**19.655**	**101.797**

Arbeidskosten gerelateerde verplichtingen
Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. Deze personele lasten worden verantwoord in het jaar waarin de uitbetaling plaatsvindt.

Derivaten
De gemeente Roermond heeft in 2025 geen gebruik gemaakt van financiële derivaten

Eigen bijdrage op grond van de Wmo
Een aanvrager van een voorziening, hulp in de huishouding of een financiële tegemoetkoming (persoonsgebonden budget) is op grond van de Wmo een bijdrage verschuldigd. De wetgever heeft bepaald dat de berekening, oplegging en incasso van deze eigen bijdrage wordt uitgevoerd door het CAK. De informatie van het CAK (om privacy redenen beperkt) is ontoereikend om als gemeente de juistheid op persoonsniveau en volledigheid van de eigen bijdragen als geheel te kunnen vaststellen. Door de systematiek te kiezen van het vaststellen van de eigen bijdragen door het CAK heeft de wetgever in feite bepaald, dat de verantwoordelijkheid van de eigen bijdragen op grond van de Wmo geen gemeentelijke verantwoordelijkheid is. Dit betekent dat door de gemeenten geen zekerheden omtrent omvang en hoogte van de eigen bijdragen kunnen worden verkregen.

Gebeurtenissen na balansdatum
Alle ten tijde van het opmaken van de jaarrekening beschikbare informatie omtrent de feitelijke situatie per balansdatum is bij het opmaken van de jaarrekening in aanmerking genomen en verwerkt.

4.3.3 Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

Algemeen
Hierna wordt een toelichting gegeven op diverse aspecten van het overzicht van baten en lasten. Achtereenvolgens zal ingegaan worden op:

a. Een analyse van de afwijkingen tussen de begroting na wijziging en de jaarstukken;
b. Een overzicht van de aanwending van het bedrag voor onvoorzien;
c. Een overzicht van de incidentele baten en lasten per programma;
d. Een overzicht van de structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves;
e. Informatie in het kader van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT);
f. Fiscale positie vennootschapsbelasting.

a) Analyse van de afwijkingen tussen de begroting na wijziging en de jaarstukken

Het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening wordt vastgesteld met inachtneming van hetgeen omtrent de financiële positie op de balansdatum is gebleken tussen het moment van opmaken van de jaarstukken en het tijdstip van vaststelling daarvan, voor zover deze aanvullende informatie onontbeerlijk is voor het bedoelde inzicht.

Het gerealiseerde resultaat volgend uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening
In de begroting 2025 (na wijziging) was een voordelig resultaat geraamd van € 3,0 miljoen. Het gerealiseerde nog te bestemmen resultaat bedraagt afgerond € 20,6 miljoen voordelig. In het jaarverslag wordt in het eerste hoofdstuk financiële analyse een samenvattend overzicht en analyse weergegeven van het resultaat 2025. Voor de analyse bij de gerealiseerde baten en lasten per programma wordt verwezen naar de toelichting per programma in het jaarverslag. In het raadsvoorstel ter vaststelling van de jaarrekening wordt aan u voorgesteld het resultaat toe te voegen aan de algemene reserve. In een afzonderlijk raadsvoorstel wordt een voorstel voor bestemming van dit resultaat gedaan.

Product	Lasten / baten	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Verschil
0.5 Treasury	Lasten	269	383	652	627	25
0.61 OZB woningen		649	-268	381	260	121
0.62 OZB niet woningen		429	-136	293	203	90
0.63 Parkeerbelasting		65	0	65	128	-63
0.64 Belastingen overig		20	54	74	571	-497
Lasten		**1.432**	**33**	**1.465**	**1.789**	**-324**
0.5 Treasury	Baten	-261	-499	-760	-939	179
0.61 OZB woningen		-10.734	-565	-11.299	-11.311	12
0.62 OZB niet woningen		-8.771	-500	-9.271	-9.669	398
0.63 Parkeerbelasting		-2.435	250	-2185	-2.506	321
0.64 Belastingen overig		-325	0	-325	-577	252
0.7 Alg uitk. en ov. uitk. gemeentefonds		-163.414	-13.013	-176.427	-178.668	2.241
Baten		**-185.940**	**-14.327**	**-386.207,00**	**-203.670**	**3.403**
Totaal		**-184.508**	**-14.294**	**-383.319**	**-201.881**	**3.079**

Product	Lasten / baten	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Verschil
0.4 Overhead	Lasten	35.089	1.144	36.233	35.707	526
Lasten		**35.089**	**1.144**	**36.233**	**35.707**	**526**
	Baten	-420	-93	-512	-524	11
Baten		**-420**	**-93**	**-513**	**-524**	**11**
Totaal		**34.669**	**1.051**	**35.720**	**35.183**	**537**

In het document ‘Hoofdlijnen vernieuwing BBV‘s het uitgangspunt voor de definitie overhead vastgelegd. Deze definitie luidt als volgt: Overhead betreft alle kosten die samenhangen met sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. Uitvloeisel hiervan is, dat kosten zoveel mogelijk direct worden toegerekend aan de betreffende taken/activiteiten. Dit betekent dat alle bedrijfskosten die direct verbonden zijn aan activiteiten/taken/producten die gericht zijn op de externe klant, op de betreffende taakvelden moeten worden verantwoord.
De overhead wordt centraal begroot en verantwoord op het overzicht overhead via taakveld 0.4 Overhead[1].
De volgende uitgangspunten worden op grond van het BBV-organisatie breed toegepast.

- Directe kosten zoveel mogelijk direct toerekenen aan de betreffende taakvelden.
- Ondersteunende taken zijn niet direct dienstbaar aan de externe klant of het externe product en behoren derhalve tot de overhead. Wanneer deze ondersteunende taken worden uitbesteed, behoren de uitbestedingskosten bedrijfsvoering tot de overhead (bijvoorbeeld uitbesteding salarisadministratie).
- Sturende taken vervult door hiërarchisch leidinggevenden behoren tot de overhead. De bijbehorende loonkosten worden volledig als overhead gezien.
- De positionering van een functie binnen de organisatie heeft geen invloed op de beoordeling of er sprake is van overhead.

Dit betekent concreet voor een aantal overheadposten het volgende:

- Huisvesting die wordt gerekend tot de overhead heeft betrekking op kantoorruimten. Dit zijn ruimten voor de uitvoering van de algemene taken van de eigen gemeentelijke organisatie. Niet onder kantoorruimten vallen huisvestingskosten die behoren tot een specifiek uitvoerende taak en daarmee tot een specifiek taakveld. Bijvoorbeeld; een sporthal, zwembad of brandweerkazerne. Werkplekken binnen dergelijke locaties worden tot het geheel gerekend en niet apart tot overhead.
- Personeel:
  - Loonkosten van functies die niet genoemd zijn in de definitie van overhead: bepaald is of deze loonkosten directe kosten zijn t.a.v. een bepaald taakveld. Dit betekent dat er activiteiten of taken worden uitgevoerd die behoren tot één of meerdere specifieke taakvelden. Is dit niet het geval, dan zal sprake zijn van overhead (denk bijvoorbeeld aan telefonistes).
  - Kosten van (niet leidinggevende) medewerkers die zowel directe taken als ondersteunende taken uitvoeren, worden naar rato van (een ingeschatte) tijdsbesteding verdeeld over de taakvelden en overhead, waarbij de gemeente zelf de mate van detaillering bepaalt. Hierbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan een maximum aantal taakvelden waar 1 fte over verdeeld wordt.
  - Loonkosten van een afdelingshoofd vallen onder de definitie van overhead, want het betreft een leidinggevende in het primair proces. Het maakt voor deze toedeling niet uit of het afdelingshoofd uitvoerende taken verricht. Idem geldt voor de directiefuncties.
  - Verzekeringskosten en opleidingsbudgetten personeel: Deze kosten vallen onder de categorie P&O/ HRM en behoren tot overhead.
- ICT Kosten applicatiebeheerders en software voor een specifieke taak worden begroot en verantwoord op het betreffende taakveld. Bijvoorbeeld het belastingsysteem.
- De bijdrage(n) die verbonden partijen zoals Gemeenschappelijke Regelingen in rekening brengen bij gemeenten, worden verantwoord op het taakveld/de taakvelden waar de verbonden partij(en) werkzaam voor zijn. Dat sluit aan bij het gewijzigde BBV waarbij de beleidsdoelstellingen van verbonden partijen voortaan bij de programma’s worden opgenomen, waarvoor een verbonden partij actief is.

[1] *Overhead mag nog wel worden toegerekend aan grondexploitaties, investeringen en andere (subsidie)projecten en lokale heffingen.*

Bij het bepalen van welke lasten onder overhead vallen zijn in de gemeente Roermond de volgende spelregels gehanteerd:

- Kosten en opbrengsten worden zo veel als mogelijk rechtstreeks toegerekend aan programma's en producten (voorschrift BBV)
- Bestaan werkzaamheden voor meer dan 50% van de tijd uit leidinggeven, dan worden de loonkosten van deze persoon voor 100% geteld als overhead. Hiërarchisch leidinggevenden behoren altijd voor 100% tot overhead.
- Bestaan werkzaamheden voor 50% of minder van de tijd uit werkzaamheden, niet zijnde uitvoering van leidinggevende taken, dan worden de loonkosten van deze persoon voor 100% als directe kosten aangemerkt.
- Een medewerker kan maximaal aan 3 taakvelden toegerekend worden. Als een medewerker aan meer dan 1 taakveld wordt toegerekend, wordt aangegeven voor welk percentage dat is
  - O.b.v. een ingeschatte tijdsbesteding over de taakvelden en overhead.
  - Opleidingskosten behoren voor 100% tot overhead.
  - De personeels- en huisvestingskosten van de buitendienst worden rechtstreeks toegerekend aan de taakvelden op basis van personele inzet (fte) van de buitendienst aan de betreffende taakvelden (max. 7 taakvelden).

Product	Lasten / baten	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Verschil
0.9 Vennootschapsbelasting	Lasten	83	73	156	23	133
Lasten		**83**	**73**	**156**	**23**	**133**
	Baten	0	0	0	0	0
Baten		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal		**83**	**73**	**156**	**23**	**133**

Voor een toelichting op de fiscale positie van de gemeente wordt verwezen naar onderdeel f. Fiscale positie vennootschapsbelasting 2025.

b) Overzicht van de aanwending van het bedrag voor onvoorzien

Product	Lasten / baten	Primaire begroting 2025	Begrotings-wijziging 2025	Bijgestelde begroting 2025	Realisatie 2025	Verschil
0.8 Onvoorziene uitgaven	Lasten	1	-	1	1	1
Lasten		**1**	**-**	**1**	**1**	**1**
	Baten	0	-	-	-	-
Baten		**0**	**-**	**-**	**-**	**-**
Totaal		**1**	**-**	**1**	**1**	**1**

Conform artikel 8 BBV is de gemeente verplicht om een bedrag voor onvoorzien te ramen in haar begroting. In de (meerjaren-)begroting heeft Roermond ervoor gekozen om dit bedrag niet per programma, doch voor de begroting als geheel te ramen.
De geraamde post voor de gemeentelijke begroting is erg laag (€ 1.060), omdat gekozen is om de onvoorziene uitgaven integraal te verantwoorden en toe te lichten onder de programma's waar deze onvoorziene uitgaven betrekking op hebben. Dit bevordert de transparantie en leesbaarheid in de jaarverantwoording. Voor een verdere toelichting wordt verwezen naar programma 0 overzicht 08 Overige baten en lasten het jaarverslag.

c) Overzicht van incidentele baten en lasten 2025

Begrotingsprogramma toelichting (bedragen x € 1.000)	Jaarrekening 2025		
	Realisatie lasten	Realisatie baten	Saldo
Programma 0. bestuur en ondersteuning			
Eigenaarsonderhoud gemeentelijke gebouwen Betreft een reserve (planmatig) eigenaarsonderhoud gemeentelijke gebouwen (ontstaan uit de vrijval onderhoudsvoorziening jaarrekening 2023). Hiermee wordt het inhalen van uitgesteld onderhoud gefinancierd. Dit betreft een eenmalige inhaalslag over 3 jaren, die eindig is.	1.400	-1.400	0
Onttrekking algemene reserve Betreft de incidentele dekking uit de Algemene reserve voor de onderdelen: Kiezen voor Kansen, Limburg Centraal, Kadernota beheer Basiskwaliteit puls en erfgoedvisie.	0	-3.574	-3.574
	1.400	**-4.974**	**-3.574**
Programma 1. Veiligheid			
Geen incidentele lasten of baten > € 100.000	0	0	0
	0	**0**	**0**
Programma 2. Verkeer, vervoer en waterstaat			
Kadernota beheer basiskwaliteit plus Vanuit de middelen zijn uitgaven gedaan voor de tijdelijke verhoging van de onderhoudskwaliteit in woongebieden naar onderhoudsscenario basiskwaliteit plus.	322	0	322
	322	**0**	**322**
Programma 3. Economie			
Er zijn geen incidentele baten en lasten < € 100.000	0	0	0
	0	**0**	**0**
Programma 4. Onderwijs			
Kiezen voor kansen Het programma Kiezen voor Kansen is gericht op incidentele maatregelen binnen het sociaal domein, volksgezondheid en onderwijs. dit programma is vastgesteld door de gemeenteraad op 6 juli 2023. De investeringen zijn gericht op het terugbrengen van de maatwerkvoorzieningen en er is sprake van een einddatum, namelijk 2026. Financiering vindt plaats uit de algemene reserve en incidentele middelen jeugd.	1.207	0	1.207
	1.207	**0**	**1.207**

Begrotingsprogramma toelichting (bedragen x € 1.000)	Jaarrekening 2025		
	Realisatie lasten	Realisatie baten	Saldo
Programma 5. Sport, cultuur en recreatie			
Gebruikersonderhoud sportaccommodaties Betreft een reserve (planmatig) gebruikers-onderhoud gemeentelijke sportaccommodaties (ontstaan uit vrijval onderhoudsvoorziening jaarrekening 2023). Hiermee wordt het inhalen van inhaalonderhoud gefinancierd. Dit betreft een eenmalige inhaalslag over 3 jaren, die eindig is.	75	-75	0
Erfgoedvisie Middels het raadsvoorstel Erfgoedvisie zijn er incidenteel (voor 2024 en 2025) middelen beschikbaar gesteld uit de algemene reserve voor een aanpassing aan het archiefdepot en de 1-malige digitaliseringsslag te maken voor de Roermondse collectie. Door overheveling van middelen uit de 3e turap 2024 is het bedrag hoger dan oorspronkelijk geraamd.	139		139
	214	**-75**	**139**
Programma 6. Sociaal Domein			
Kiezen voor kansen Het programma Kiezen voor Kansen is gericht op incidentele maatregelen binnen het sociaal domein, volksgezondheid en onderwijs. dit programma is vastgesteld door de gemeenteraad op 6 juli 2023. De investeringen zijn gericht op het terugbrengen van de maatwerkvoorzieningen en er is sprake van een einddatum, namelijk 2026. Financiering vindt plaats uit de algemene reserve en incidentele middelen jeugd.	1.254	0	1.254
	1.254	**0**	**1.254**
Programma 7. Volksgezondheid en milieu			
Kiezen voor kansen Het programma Kiezen voor Kansen is gericht op incidentele maatregelen binnen het sociaal domein, volksgezondheid en onderwijs. dit programma is vastgesteld door de gemeenteraad op 6 juli 2023. De investeringen zijn gericht op het terugbrengen van de maatwerkvoorzieningen en er is sprake van een einddatum, namelijk 2026. Financiering vindt plaats uit de algemene reserve en incidentele middelen jeugd.	1.137	-485	0
	1.137	**-485**	**652**
Programma 8. Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing			
Grondexploitatie Roerdelta Dit betreft de grondexploitatie Roerdelta fase 2. Het saldo van de baten en lasten wordt overgeboekt naar de balans. De balansmutatie wordt separaat opgenomen in het overzicht van incidentele baten en lasten.	155	0	155
Grondexploitatie Centrumkwartier Dit betreft de grondexploitatie Centrumkwartier. Het saldo van de baten en lasten wordt overgeboekt naar de balans. De balansmutatie wordt separaat opgenomen in het overzicht van incidentele baten en lasten.	9.077	-50	9.027
Mutatie balanspost voorraden Betreft het overboeken van de baten en lasten van de grondexploitaties Roerdelta fase 2 en het Centrumkwartier naar de balans.	0	-9.182	-9.182

Begrotingsprogramma toelichting (bedragen x € 1.000)	Jaarrekening 2025		
	Realisatie lasten	Realisatie baten	Saldo
Programma 8. Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing			
Limburg Centraal / Grootschalige woningbouw OV Dit betreft incidentele voorbereidingskosten voor het opstellen van plannen en uitvoren van onderzoek op het gebied van grootschalige woningbouw nabij OV locaties. Dit wordt uitgevoerd in samenwerking met Rijk en Provincie. Einddatum heeft betreft 31-12-2026.	291	0	291
Specifieke uitkering Start Bouwimpuls De regeling Start Bouwimpuls is een tijdelijke regeling om woningbouwprojecten die door economische tegenwind (stijgende bouwkosten, rente) dreigden te vertragen alsnog te starten in 2025. De gelden zijn ingezet voor diverse projecten, zoals bijvoorbeeld voor het project Eiermijn.	333	-333	0
Nieuwe woonvormen Op grond van de specifieke uitkering Realisatiestimulans hebben wij recht op een bedrag van € 7.000 voor iedere betaalbare woning waarvan de bouw is gestart. In 2025 gaat het om 123 woningen waarvan de bouw is gestart.	134	-859	-725
	9.990	**-10.424**	**-434**
Saldo incidentele lasten en baten	**15.334**	**-15.958**	**-624**

d) Overzicht van de structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

Toevoeging reserves (bedragen x € 1.000)	Raming begrotingsjaar na wijziging	Waarvan structureel	Realisatie begrotingsjaar	Waarvan structureel
0 Bestuur en ondersteuning en algemene dekkingsmiddelen	1.308	-	1.308	-
1 Veiligheid	300	-	300	-
2 Verkeer, vervoer en waterstaat	248	-	248	-
3 Economie	10.187	-	10.187	-
4 Onderwijs	210	-	210	-
5 Sport, cultuur en recreatie	891	-	891	-
6 Sociaal domein	5.488	-	5.891	-
7 Volksgezondheid	158	-	158	-
8 Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing	1.038	158	1.038	158
Totaal toevoegingen	**19.827**	**158**	**20.230**	**158**

Onttrekking reserves (bedragen x € 1.000)	Raming begrotingsjaar na wijziging	Waarvan structureel	Realisatie begrotingsjaar	Waarvan structureel
0 Bestuur en ondersteuning en algemene dekkingsmiddelen	4.030	-	4.030	-
1 Veiligheid	794	60	794	60
2 Verkeer, vervoer en waterstaat	1.073	316	1.073	316
3 Economie	11.352	-	11.352	-
4 Onderwijs	2.187	20	2.187	20
5 Sport, cultuur en recreatie	1.323	43	1.323	43
6 Sociaal domein	7.038	-	7.038	-
7 Volksgezondheid	1.332	-	1.332	-
8 Volkshuisvesting, leefomgeving en stedelijke vernieuwing	15.130	253	15.130	253
Totaal onttrekkingen	**44.259**	**693**	**44.259**	**693**

e) Informatie in het kader van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De WNT is van toepassing op gemeente Roermond. Het voor gemeente Roermond toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2025 bedragen x € 1,-	R.M. van der Weegen	J. van Putten	H.J.B. Vervuurt
Functiegegevens	**Griffier**	**Gemeentesecretaris**	**Griffier**
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01/2025 t/m 31/12/2025	01/01/2025 t/m 31/12/2025	01/01/2025 t/m 30/04/2025
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1.00	1.00	1.00
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 125.535	€ 156.690	€ 52.060
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 20.642	€ 23.237	€ 6.928
Subtotaal	*€ 146.177*	*€ 179.927*	*€ 58.988*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 246.000	€ 246.000	€ 80.877
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	**€ 146.177**	**€ 179.927**	**€ 58.988**
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024 bedragen x € 1,-	R.M. van der Weegen	J. van Putten	H.J.B. Vervuurt
Functiegegevens	**Griffier**	**Gemeentesecretaris**	**Griffier**
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/12/2024 t/m 31/12/2024	01/01/2024 t/m 31/12/2024	01/01/2024 t/m 31/12/2024
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1.00	1.00	1.00
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 10.279	€ 150.124	€ 124.221
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 1.730	€ 23.321	€ 19.851
Subtotaal	*€ 12.010*	*€ 173.444*	*€ 144.073*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 19.735	€ 233.000	€ 233.000
Bezoldiging	**€ 12.010**	**€ 173.444**	**€ 144.073**

Foutherstel

Geconstateerd is dat per abuis topfunctionaris R.M. van der Weegen in 2024 niet is opgenomen in de WNT-verantwoording, omdat hij ten onrechte niet als topfunctionaris voor de WNT is aangemerkt. Op grond van artikel 5d Uitvoeringsregeling WNT dienen de gegevens van de topfunctionaris met betrekking tot 2024 derhalve te worden opgenomen in de WNT verantwoording 2025. Door het opnemen van de gegevens over 2024 van topfunctionaris R.M. van der Weegen in tabel 1a wordt foutherstel toegepast conform artikel 5d Uitvoeringsregeling WNT. De verwerking van dit foutherstel heeft niet geleid tot een onverschuldigde betaling.

2. Uitkeringen wegens beëndiging dienstverband aan topfunctionarissen

Gegevens 2025 bedragen x € 1,-	H.J.B. Vervuurt
Functiegegevens	**Griffier**
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Griffier
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2025
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 682
Individueel toepasselijk maximum	**€ 75.000**
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	**€ 682**
Waarvan betaald in 2025	€ 682
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

f) Fiscale positie vennootschapsbelasting

Algemeen

Met ingang van 1 januari 2016 is de Wet modernisering vennootschapsbelastingplicht overheidsondernemingen ingevoerd en bestaat er voor de gemeente Roermond een vennootschapsbelastingplicht voor zover zij een onderneming drijft voor de vennootschapsbelasting.

Clusters

De activiteiten die de gemeente uitvoert en de objecten die zij beheert zijn allereerst zelfstandig getoetst aan de ondernemingscriteria. Alleen activiteiten die onlosmakelijk met andere activiteiten zijn verbonden, zijn in zogenaamde clusters ondergebracht. Per cluster heeft vervolgens opnieuw de ondernemingstoets plaatsgevonden en is vastgesteld of de gemeente Roermond al dan niet een onderneming drijft voor de vennootschapsbelasting.

Uit bovenstaande aanpak zijn de volgende activiteiten/clusters onderkend, die mogelijk tot een belastbaar resultaat voor de vennootschapsbelasting kunnen leiden:

- Parkeren,
- Afval,
- Actieve grondexploitaties.

Tenslotte wijkt de Belastingdienst af op de door de gemeente ingediende aangiften Vennootschapsbelasting. De Belastingdienst is van mening dat bepaalde reclameactiviteiten van de gemeente zijn aan te merken als een duurzame organisatie van kapitaal en arbeid. De gemeente is het daar niet mee eens, maar zal voortaan deze activiteit meenemen in haar aangifte en vervolgens bezwaar maken tegen deze aangifte:

- Reclameactiviteiten.

Belastbaar bedrag en belasting boekjaar

De gemeentelijke jaarrekening 2025 dient tijdig (15 juli 2026) door de raad vastgesteld te worden. De fiscale jaarwinst van bovenstaande activiteiten/clusters dient gebaseerd te worden op fiscale grondslagen. Daartoe dient per cluster een fiscale vermogensvergelijking opgesteld te worden. Deze fiscale vermogensvergelijking bepaald de fiscale jaarwinst per activiteit/cluster door het fiscale vermogen per 31 december 2025 te verminderen met het fiscale vermogen per 1 januari 2025. Op 20 februari 2026 is de definitieve aangifte Vennootschapsbelasting over het jaar 2023 ingediend. De belastbare winst bedraagt € 224.784. De gemeente Roermond heeft, net zoals andere gemeenten, bezwaar gemaakt tegen het resultaat uit de reclameactiviteiten. Met de Belastingdienst is overeengekomen dat dit bezwaar wordt aangehouden tot het moment dat in vergelijkbare procedures uitspraken zijn gedaan. De aangifte 2024 zal op korte termijn (tijdig) worden ingediend.
Tussen de bedrijfseconomische waarderingsgrondslagen (BBV) en de fiscale waarderingsgrondslagen bestaan verschillen, die ten tijde van het opstellen van de jaarrekening nog niet volledig uitgekristalliseerd zijn, waardoor onderstaande bedragen zijn gebaseerd op een reële doch voorzichtige inschatting van de werkelijkheid. Dit betekent dat het belastbaar bedrag zoals berekend kan afwijken van het bedrag dat in de aangifte vennootschapsbelasting 2025 wordt opgenomen.
Met de Belastingdienst is in 2018 overeengekomen dat de havenactiviteiten enkel bestaan uit het heffen van havengelden en dat de gemeente geen aanvullende prestatie levert en niet in concurrentie treedt met ondernemingen, omdat dergelijke partijen geen (gemeentelijke) belastingen kunnen heffen. Dit betekent dat op de geclusterde activiteit ‘Industriële haven’ de overheidstakenvrijstelling van toepassing is, waardoor geen heffing van vennootschapsbelasting plaatsvindt.
Met de Belastingdienst is in 2019 een vaststellingsovereenkomst gesloten rondom de activiteiten m.b.t. huishoudelijk afval. Vastgesteld is dat de activiteit “het zich ontdoen van huishoudelijk afval tegen een positieve opbrengst” een belaste activiteit is in het kader van de vennootschapsbelasting. Jaarlijks zal 1,0% van de behaalde opbrengst als winst worden meegenomen in het fiscale resultaat. Deze overeenkomst is ingegaan op 1 januari 2016 en eindigt op 1 januari 2021. Middels een addendum op

deze vaststellingsovereenkomst kunnen deze afspraken worden verlengd tot en met het jaar 2025. Met de Belastingdienst is in mei 2023 overeengekomen dat wanneer de gemeente Roermond handelt conform dit addendum er geen ondertekening van het addendum noodzakelijk is. De fiscale winst 2025 van het cluster afval is op basis van deze afspraken bepaald.
Onderstaand volgt een korte uiteenzetting per activiteit/cluster.

Parkeren

Wij achten het verdedigbaar om de activiteiten ‘straatparkeren’ en ‘parkeren achter de slagboom (parkeergarages)’ te clusteren, waarbij een vrijstelling geldt voor overheidstaken. Conform de parlementaire toelichting is straatparkeren een overheidstaak, waarmee niet in concurrentie wordt getreden. De gerechtelijke procedures rondom het zijn van ‘BTW-ondernemer’ voor straatparkeren heeft tot op heden niet geleid tot een wijziging. Toekomstige procedures zouden het standpunt van de Belastingdienst nog kunnen wijzigen. Na toepassing van de vrijstelling resteert voor de activiteit ‘parkeren achter de slagboom’ een fiscale winst.
Voor de vennootschapsbelasting over dit cluster nemen wij een fiscale winst mee ter hoogte van € 877.263.

Afval

Veel gemeenten in Nederland hebben te maken met de activiteit verkoop van recyclebaar restafval. Deze opbrengsten leiden tot een deelname in het economisch verkeer, waardoor deze activiteit, dan wel het hele cluster afval door de ondernemingspoort zou kunnen komen. Met de Belastingdienst zijn op 14 november 2019 de volgende afspraken gemaakt:

- de activiteit “de inzameling van huishoudelijk afval” betreft de uitvoering van de wettelijke inzameltaak die primair plaatsvindt met het oog op het belang van de samenleving. Er is dus geen sprake van een prestatie aan een individuele afnemer tegen een bepaalde prijs, waardoor sprake is van een onbelaste activiteit voor de vennootschapsbelasting.
- de activiteit “het zich ontdoen van huishoudelijk afval tegen een positieve opbrengst” betreft een belaste activiteit voor de vennootschapsbelasting, omdat met de verkoop van recyclebaar afval wordt deelgenomen aan het economisch verkeer. Aangezien het praktisch (bijna) niet mogelijk is om de in de belaste sfeer gecreëerde waarde te bepalen is overeengekomen om jaarlijks 1,0% van de behaalde opbrengst als winst mee te nemen in het fiscale resultaat (re-sale minus methode).
- doordat de gemeente handelt conform het addendum bij de vaststellingsovereenkomst inzake de belastingplicht voor de vennootschapsbelasting van afvalbedrijven gelden deze afspraken momenteel tot 1 januari 2026.

Voor de vennootschapsbelasting over dit cluster nemen wij een fiscale winst mee ter hoogte van € 3.913.

Actieve grondexploitaties

In 2019 is door de raad besloten om de grondexploitatie Roerdelta Fase 2 te openen, die een aantal kenmerken heeft van actief grondbeleid. Deze kenmerken zouden kunnen worden aangemerkt als bouwrijp maken. In 2025 is de grondexploitatie Centrumkwartier nieuw geopend.
Voor de vennootschapsbelasting over dit cluster nemen wij een fiscale winst mee ter hoogte van € 20.589 negatief.

Reclameactiviteiten

De gemeente Roermond is overeenkomsten aangegaan voor enerzijds het beheren, onderhouden en exploiteren van abri’s en reclamevitrines ten behoeve van openbaar vervoer, reclamedoeleinden en informatievoorziening op het grondgebied van de gemeente en anderzijds om verlichte en onverlichte reclameobjecten aan te brengen en aangebracht te houden aan op openbare gemeentegrond geplaatste lichtmasten en genereert daarmee jaarlijks opbrengsten. De Belastingdienst is van mening dat deze reclameactiviteiten zijn aan te merken als een duurzame organisatie van kapitaal en arbeid. De gemeente is van mening dat dit niet het geval is en dat geen sprake is van ondernemersactiviteiten. Mocht wel sprake zijn van ondernemersactiviteiten, dan is de gemeente van mening dat op de behaalde opbrengsten de overheidstakenvrijstelling van toepassing is. Landelijk worden hierover gerechtelijke procedures gevoerd.

Zolang deze procedures nog onder de rechter zijn, zal de gemeente Roermond de reclameactiviteiten meenemen in het belastbaar bedrag. Na indiening van de aangifte Vennootschapsbelasting zal vervolgens elk jaar bezwaar worden gemaakt tegen deze aangifte voor wat betreft deze reclameactiviteiten.
Voor de vennootschapsbelasting over dit cluster nemen wij een fiscale winst mee ter hoogte van € 106.000.

Op basis van bovenstaande uitgangspunten is het belastbaar bedrag als volgt te berekenen:

Fiscaal resultaat	Bedragen in Euro
Parkeren	877.263
Afval	3.913
Actieve grondexploitaties	(20.589)
Reclameactiviteiten	106.000
Belastbaar bedrag	**966.587**

De belasting volgens het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening is als volgt te berekenen:

Berekening belastinglast	Bedragen in Euro
Vennootschapsbelasting 2025 over het belastbaar bedrag	235.779
Belastingen volgens het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening	**235.779**

Mutaties gedurende het jaar:

Belastingjaar (bedragen in Euro)	Vordering per 1 januari 2025	Vennootschapsbelasting boekjaar	Betaald / ontvangen in 2025	Vordering per 31 december 2025
2020	23.307		-23.307	
2021	19.500		-19.500	
2022	21.864		-21.864	
2023	22.655		-22.655	
2024	-94.833		96.659	1.826
2025		-235.779	70.252	-165.527
Totaal	**-7.507**	**-235.779**	**79.585**	**-163.701**

Over de jaren 2016 t/m 2021 is door de Belastingdienst een definitieve aanslag opgelegd.

Rondom de uitvoering van VPB-plicht bij overheidsondernemingen lopen al enige jaren in Nederland een aantal gerechtelijke procedures. Het is zaak om deze procedures en andere ontwikkelingen te volgen om waar nodig verbeterde aangiften Vennootschapsbelasting in te dienen. Mocht de Belastingdienst van mening zijn dat meer belasting verschuldigd is, dan is een rente ter hoogte van 6,5% (tot 31-12-2024: 7,5%, over 2025 6,5%) verschuldigd, lopende vanaf 1 juli van elk belastingjaar.

4.3.4 Analyse begrotingsafwijkingen en begrotingsrechtmatigheid

Op 26 februari 2026 heeft uw Raad het controleprotocol en normenkader 2025 vastgesteld. In het controleprotocol en de financiële verordening 2024 (vastgesteld 19 december 2024) zijn de kaders opgenomen voor de rechtmatigheidsverantwoording door het college aan de raad.

Conform het controleprotocol en het bijbehorende raadsvoorstel bedraagt de verantwoordingsgrens 2% van de totale lasten (exclusief toevoegingen reserves) zijnde € 6,3 miljoen en de rapporteringsgrens € 100.000 voor de rechtmatigheidsverantwoording.

Er is sprake van een begrotingsonrechtmatigheid (afwijking) als:

1A) het college van burgemeester en wethouders bij de realisatie van doelen en het realiseren van activiteiten door de gemeenteraad vastgestelde budgetten voor wat betreft de lasten per programma overschrijdt;
1B) het college van burgemeester en wethouders bij de realisatie de door de gemeenteraad vastgestelde budgetten voor de investeringsbudgetten overschrijdt;
2) mutaties in reserves die niet door de raad zijn vastgesteld;
3) bij de onderschrijdingen van lasten of investeringsbudgetten en/of lagere of hogere baten dan begroot, de begroting niet tijdig is bijgesteld.

Navolgende tabellen geven een overzicht van de afwijkingen van de lasten per programma en de investeringen met daarbij vermeld of deze onrechtmatig of rechtmatig zijn.
Lastenoverschrijdingen zijn onrechtmatig, maar kunnen als acceptabel worden aangemerkt. In artikel 12.4 van de vastgestelde financiële verordening (19 december 2024) is opgenomen in welke situaties afwijkingen acceptabel zijn.

Op programma 0 en 4 zijn lastenoverschrijdingen die in de tabel worden toegelicht. Voor een uitgebreidere toelichting wordt verwezen naar de verschillenanalyse per programma.
Op basis van vastgesteld beleid is een bedrag van € 402.634 (storting in de egalisatiereserve arbeidsmarktregio) en € 74.123 (direct gerelateerde SPUK inkomsten compenseren de overschrijding) gekwalificeerd als acceptabel. De overige lastenoverschrijding op programma 0 is niet acceptabel.

De overige afwijkingen (lastenonderschrijding en baten over- en onderschrijding) zijn tijdig gemeld op basis van het vastgestelde beleid (artikel 12.5 financiële verordening) en derhalve rechtmatig.

Analyse begrotingsafwijkingen* (bedragen x € 1.000)					
Programma	Begrotings-afwijking lasten	Lasten-over-schrijding	Onrecht-matig	Accep-tabel	Toelichting
0.0 Bestuur en ondersteuning	1.962	ja	1.962	403	De hogere lasten dan begroot worden met name veroorzaakt door: • een hogere storting aan de pensioenvoorziening bestuur (APPA) dan begroot • hogere storting in egalisatiereserve AMR (arbeidsmarktregio): acceptabel
1.0 Veiligheid	820	nee	-		
2.0 Verkeer, vervoer en waterstaat	341	nee	-		
3.0 Economie	255	nee	-		
4.0 Onderwijs	74	ja	74	74	De gemeente maakt zo maximaal mogelijk gebruik van de SPUK middelen van het Rijk. Derhalve zijn er meer uitgaven gedaan binnen de SPUK regeling dan vooraf begroot. Dit verloopt budgettair neutraal, daar ook meer baten zijn verantwoord dan begroot.
5.0 Sport, cultuur en recreatie	153	nee	-		
6.0 Sociaal domein	3.501	nee	-		
7.0 Volksgezondheid en milieu	429	nee	-		
8.0 Volkshv, leefomgeving en stedelijke vernieuwing	747	nee	-		
Totaal	**8.282**		**2.036**	**477**	

** Tabel is een analyse op programmaniveau. In de verschillenanalyse per programma zijn deze bedragen per product toegelicht*

Analyse begrotingsafwijkingen investeringen (bedragen x € 1.000)			
Investeringsbudget	**Lasten begroting 2025**	**Lasten realisatie 2025**	**Lastenoverschrijding**
70426 Herinrichting Oranjelaan	4.674	4.734	60
79602 Opfris werkkamers B&W	130	138	8
77890 Vervangen evenementenkasten 2025	112	119	7
72323 Beveiligingssystemen	670	676	6
75088 Brandmeld.omroep en ontruiminst Roerd.	71	75	4
75802 2 Pick up bedrijfsbussen	150	154	4
70322 Noorderplas fietspad	362	363	1
Totaal	**6.169**	**6.259**	**90**

Bovenstaande tabel bevat de lastenoverschrijdingen per investering. De lastenoverschrijdingen op investeringskredieten zijn onrechtmatig.

De bedragen uit bovenstaande tabellen zijn getotaliseerd opgenomen in het overzicht bij de rechtmatigheidsverantwoording onder paragraaf 4.6 Rechtmatigheidsverantwoording van het College van Burgemeester & Wethouders.

4.4

Verantwoordings-informatie over specifieke uitkeringen

4.4 Verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen

Specifieke uitkeringen van het Rijk worden verantwoord via Single Information and Single Audit (SiSa). De informatie hiervoor wordt in een speciale bijlage opgenomen, de SiSa-bijlage. In 2025 legt Roermond verantwoording af 40 specifieke uitkeringen. Per regeling wordt in de bijlage aangegeven:

- De afkorting voor de naam van het ministerie dat de specifieke uitkering verstrekt.
- Het nummer van de regeling, per specifiek uitkering kunnen meerdere regelingen bestaan.
- De naam van de specifieke uitkering.
- De wettelijke basis voor het bestaan van de specifieke uitkering.
- Het type overheid dat de specifieke uitkering ontvangt, in dit geval de gemeente.
- De omschrijving van de indicator oftewel de verantwoordingsinformatie. Dit kan financiële en/of inhoudelijke informatie zijn. De blauwe rijen betreffen regelingen die de gemeente aan het Rijk verantwoord. De gele rijen zijn regelingen welke de gemeente aan de provincie Limburg verantwoord.

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
JenV	**A20**	**Specifieke uitkering versterking van de lokale integrale aanpak van radicalisering, extremisme en terrorisme 2023-2026** Gemeenten	Beschikkingskenmerk	Naam taak/project	Bestedingen (jaar T) komen overeen met activiteitenplan per taak/project (Ja/Nee)	Besteding uitvoering activiteiten (jaar T) Zelfstandige uitvoering (excl. SiSa tussen medeoverheden)	Cumulatieve besteding uitvoering activiteiten (t/m jaar T) Incl. SiSa tussen medeoverheden	
			Aard controle n.v.t. *Indicator: A20/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: A20/02*	*Aard controle D1* *Indicator: A20/03*	*Aard controle R* *Indicator: A20/04*	*Aard controle R* *Indicator: A20/05*	
		1	5907067	Regie	Ja	€ 5.707	€ 5.707	
		2	5907067	Coördinatie	Ja	€ 87.253	€ 87.253	
			Kopie Beschikkingskenmerk	Kopie Naam taak/project	Afwijking t.o.v. aanvraag overeengekomen (Ja/Nee) in (jaar T) per taak/project - bij Ja is indicator 09 verplicht	Toelichting afwijking besteding (jaar T) volgens activiteitenplan per taak/project	Eindverantwoording (Ja/Nee)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: A20/06*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: A20/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: A20/08*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: A20/09*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: A20/10*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: A20/11*
			5907067	Regie	Nee		Nee	Nee
			5907067	Coördinatie	Nee		Nee	Nee
JenV	**A31**	**Regeling specifieke uitkering ter voorkoming van jeugdcriminaliteit 2024** Gemeenten	**Besteding (jaar T)**	**Cumulatieve besteding (t/m jaar T)**	**Project afgerond in jaar T (Ja/Nee)**	**Eventuele toelichting als bij de vorige indicator "nee" is ingevuld**		
			Aard controle R *Indicator: A31/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: A31/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: A31/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: A31/04*		
			€ 214.443	€ 268.874	Nee	Looptijd Programma PmG 2024-2027		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
FIN	**B2**	**Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek**	**Aantal uitgewerkte plannen van aanpak in (jaar T)**	**Cumulatief aantal uitgewerkte plannen van aanpak (t/m jaar T)**	**Normbedragen voor a, b, d en f (ja/nee)** Nee: reeks 1 / Ja: reeks 2	**Normbedragen voor e (ja/nee)** Nee: reeks 1/ Ja: reeks 2	**Eindverantwoording (Ja/Nee)**	
		Gemeenten	*Aard controle D2* *Indicator: B2/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/04*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/05*	
			28	56	Ja	Ja	Nee	
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdelen a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten				
			Aard controle R *Indicator: B2/06*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/07*				

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) **Werkelijke kosten**	**Reeks 1** Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) **Werkelijke kosten**	**Reeks 1** Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) **Keuze werkelijke kosten**	**Reeks 1** Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) **Keuze werkelijke kosten**	**Reeks 1** Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) **Werkelijke kosten**	**Reeks 1** Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) **Werkelijke kosten**
			Aard controle R *Indicator: B2/08*	*Aard controle R* *Indicator: B2/09*	*Aard controle R* *Indicator: B2/10*	*Aard controle R* *Indicator: B2/11*	*Aard controle R* *Indicator: B2/12*	*Aard controle R* *Indicator: B2/13*
			€61.459	€ 181.653			€0	€2.086
			Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerden (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen**	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerde cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen**	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen**	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen**	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel d x aantal PvA's (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen**	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen**
			Aard controle R *Indicator: B2/14*	*Aard controle R* *Indicator: B2/15*	*Aard controle R* *Indicator: B2/16*	*Aard controle R* *Indicator: B2/17*	*Aard controle R* *Indicator: B2/18*	*Aard controle R* *Indicator: B2/19*
			€12.462	€60.953	€102.844	€201.867	€53.228	€90.116

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden), indien nog niet eerder opgegeven (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen**	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden) cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen**	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen**	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen**	**Totaal** Totale verantwoording (jaar T) voor de SPUK B2 regeling	
			Aard controle R *Indicator: B2/20*	*Aard controle R* *Indicator: B2/21*	*Aard controle R* *Indicator: B2/22*	*Aard controle R* *Indicator: B2/23*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/24*	
			€127.073	€370.553	€0	€ 0	€357.066	
BZK	**C62**	**Specifieke uitkering aan gemeenten voor de bekostiging van de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen van gedupeerden door de toeslagenaffaire**	Gederfde opbrengsten (jaar T) die voortvloeien uit het kwijtschelden van gemeentelijke belastingen *Aard controle R* *Indicator: C62/01*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: C62/02*				
			€ 0	Nee				
BZK	**C92**	**Regeling specifieke uitkering Informatiepunten Digitale Overheid**	Besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: C92/01*	Bedrag doorgeschoven naar t+1 *Aard controle R* *Indicator: C92/02*	Aantal informatiepunten dat de gemeente financiert *Aard controle n.v.t.* *Indicator: C92/03*	Aantal vragen dat in het afgelopen jaar bij de Informatiepunten in de gemeente behandeld is *Aard controle n.v.t.* *Indicator: C92/04*	Aantal gebruikte leermiddelen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: C92/05*	
			€ 57.803	€ 0	1	121	64	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
OCW	**D8**	**Onderwijsachterstanden-beleid 2023-2026 (OAB)**	Besteding (jaar T) aan voorzieningen voor voorschoolse educatie die voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen (conform artikel 159, eerste lid WPO)	Besteding (jaar T) aan overige activiteiten (naast VVE) voor leerlingen met een grote achterstand in de Nederlandse taal (conform artikel 158 WPO)	Besteding (jaar T) aan afspraken over voor- en vroegschoolse educatie met bevoegde gezagsorganen van scholen, houders van kindcentra en peuterspeelzalen (conform artikel 160 WPO)	Correctie besteding (jaar T-1) Let op bij correctie verder verwerken bij indicator 05	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T)
			Aard controle R *Indicator: D8/01*	*Aard controle R* *Indicator: D8/02*	*Aard controle R* *Indicator: D8/03*	*Aard controle R* *Indicator: D8/04*	*Aard controle R* *Indicator: D8/05*	*Aard controle R* *Indicator: D8/06*
			€ 2.937.075	€ 203.888	€ 38.116	-€ 238.671	€ 1.154.717	€ 971.376
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstanden-beleid **Bedrag**	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstanden-beleid **Bedrag**		
			Aard controle n.v.t. *Indicator: D8/07*	*Aard controle R* *Indicator: D8/08*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: D8/09*	*Aard controle R* *Indicator: D8/10*		
		1						

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
OCW	**D10**	**Volwassenen-educatie** Contactgemeenten	Verstrekte uitkering (jaar T) (inclusief eventuele prijsbijstelling)	Reservering educatie voorgaand jaar (jaar T-1) [beschikking OCW]	Totaal beschikbare middelen educatie (jaar T)	Besteding (jaar T) educatie	Reservering besteding educatie in (jaar T) voor volgend kalenderjaar (jaar T+1) Bij lagere besteding dan beschikbare middelen	Onttrekking besteding educatie in (jaar T) van volgend kalenderjaar (jaar T+1) Bij hogere besteding dan beschikbare middelen
			Aard controle R *Indicator: D10/01*	*Aard controle R* *Indicator: D10/02*	*Aard controle R* *Indicator: D10/03*	*Aard controle R* *Indicator: D10/04*	*Aard controle R* *Indicator: D10/05*	*Aard controle R* *Indicator: D10/06*
		1	€ 1.163.371	€ 255.125	€ 1.418.496	€ 1.097.917	€ 290.843	€ 0
			Onderbesteding jaar T Automatisch berekend					
			Aard controle n.v.t. *Indicator: D10/07*					
		1	€ 29.736					
OCW	**D14**	**Regeling specifieke uitkering inhalen COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen**	Besteding (jaar T) maatregelen artikel 3, lid 2, a t/m e samen opgeteld	Besteding (jaar T) voor tijdelijke extra huur van bestaande huisvesting indien deze extra huisvesting nodig is voor de uitvoering van maatregelen die scholen of gemeenten in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs nemen	Besteding (jaar T) voor ambtelijke capaciteit van de gemeente of inkoop van expertise voor de uitvoering van het Nationaal Programma Onderwijs			
			Aard controle R *Indicator: D14/01*	*Aard controle R* *Indicator: D14/02*	*Aard controle R* *Indicator: D14/03*			
			€ 72.328	€ 0	€ 0			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Correctie besteding (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1)	Opgebouwde reserve (jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)		
			Aard controle R *Indicator: D14/04*	*Aard controle R* *Indicator: D14/05*	*Aard controle R* *Indicator: D14/06*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: D14/07*		
			€ 0	€ 275.380	€ 203.052	Nee		
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs		
			Aard controle n.v.t. *Indicator: D14/08*	*Aard controle R* *Indicator: D14/09*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: D14/10*	*Aard controle R* *Indicator: D14/11*		
		1						
OCW	**D23**	**Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen**	Beschikkingsnummer/ referentienummer	Aard van de activiteit besteding (jaar T)	Besteding (jaar T)	Indien van toepassing: bedrag dat wordt meegenomen van 2025 naar 2026.	Aard van de activiteit Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)
			Aard controle n.v.t *Indicator: D23/01*	*Aard controle n.v.t* *Indicator: D23/02*	*Aard controle R* *Indicator: D23/03*	*Aard controle n.v.t* *Indicator: D23/04*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: D23/05*	*Aard controle n.v.t* *Indicator: D23/06*
		1	SB230009	a) Oprichting van een nieuwe bibliotheekvestiging	€ 163.631	€ 309.095	a) Oprichting van een nieuwe bibliotheekvestiging	€ 163.631
			Eindverantwoording (Ja/Nee)					
			Aard controle n.v.t. *Indicator: D23/07*					
		1	Nee					

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
IenW	**E21**	**Regeling specifieke uitkering circulaire ambachtscentra** Gemeenten en GR'en	Beschikkingsnummer	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cofinanciering (jaar T)	Cumulatieve cofinanciering (t/m jaar T)	Project afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: E21/01*	Aard controle R Indicator: E21/02	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E21/03*	*Aard controle R* *Indicator: E21/04*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E21/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E21/06*
		1	IENW/BSK-2025/58806	€ 33.415	€ 33.415	€ 16.707	€ 16.707	Nee
			Kopie beschikkingsnummer	Is voldaan aan artikel 15 van de regeling specifieke uitkering circulaire ambachtscentra? (Ja/Nee)	Toelichting aan welke voorwaarde(n) van artikel 15 vd regeling word(t)(en) niet voldaan? (a of/en b of/en c)? (verplicht als bij 06 Nee is ingevuld)			
			Aard controle n.v.t. *Indicator: E21/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E21/08*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E21/09*			
		1	IENW/BSK-2025/58806	Ja	Er is uitstel verleend t/m 31 december 2026			
IenW	**E44B**	**Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021–2027 (SiSa tussen medeoverheden)**	Hieronder per regel één CBS(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen	Beschikkingsnummer	Besteding (jaar T) ten laste van de verstrekker	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van de verstrekker	Besteding ten laste van cofinanciering (jaar T)	Besteding cofinanciering cumulatief (t/m jaar T)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: E44B/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/02*	*Aard controle R* *Indicator: E44B/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/04*	*Aard controle R* *Indicator: E44B/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/06*
		1	060983 Gemeente Venlo	IENW/BSK-2024/115447	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
		2	060983 Gemeente Venlo	IENW/BSK-2024/115447	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Kopie CBS(code)	Kopie beschikkings-nummer	Eindverant-woording (Ja/Nee)			
			Aard controle n.v.t. *Indicator: E44B/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/08*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/09*			
		1	060983 Gemeente Venlo	IENW/BSK-2024/115447	Nee			
		2	060983 Gemeente Venlo	IENW/BSK-2024/115447	Nee			
			Kopie CBS(code)	Kopie beschikkings-nummer	Naam/nummer maat-regel	Maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) - per maatregel		
			Aard controle n.v.t. *Indicator: E44B/10*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/11*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/12*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/13*		
		1	060983 Gemeente Venlo	IENW/BSK-2024/115447	Singelring Fase 3	Nee		
		2	060983 Gemeente Venlo	IENW/BSK-2024/115447	Beneden Boukoul herinrichting	Nee		
IenW	**E53**	**Regeling specifieke uitkering Schone Lucht Akkoord**	Beschikkingsnummer / en projectnaam	Besteding (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen	Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmid-delen (t/m jaar T) Deze indicator is be-doeld voor de tussentijd-se afstemming van de juistheid en volledigheid van de verantwoordings-informatie	Daadwerkelijke start-datum van het project (dd/mm/jj)	Daadwerkelijke eind-datum van het project (dd/mm/jj)	Ervaringen binnen 3 maanden na afronding project gedeeld (ja/nee)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: E53/01*	*Aard controle R* *Indicator: E53/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E53/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E53/04*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E53/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E53/06*
		1	SPUKSLA2025-03814214	€ 1.638	€ 1.638	15-10-2025	15-10-2027	Nee

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Kopie beschikkings-nummer /naam	Jaar waarin het project is opgenomen in een de-centraal uitvoeringsplan	Eindverantwoording (Ja/ Nee)			
			Aard controle n.v.t. *Indicator: E53/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E53/08*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E53/09*			
		1	SPUKSLA2025-03814214	2025	Nee			
IenW	**E84**	**Regeling stimulering verkeersveiligheids-maatregelen 2022-2023** Provincies en Gemeenten	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T)	Project afgerond (alle maatregelen) in (jaar T) (Ja/Nee)		
			Aard controle R *Indicator: E84/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E84/02*	*Aard controle R* *Indicator: E84/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E84/04*		
			€ 0	€ 976	€ 488	Nee		
			Naam/nummer per maatregel	Per maatregel, maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee)	De hoeveelheid opge-leverde verkeersveilig-heids-maatregelen per type maatregel (stuks, meters)	Eventuele toelichting, mits noodzakelijk		
			Aard controle n.v.t. *Indicator: E84/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E84/06*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E84/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E84/08*		
		1	321 Aanleg van een vrijliggend fietspad of vrijliggend fiets-/brom-fietspad (op 50-, 60- en 80 km/h wegen)|aantal in Meters	Nee	0	Herinrichting Minder-broeders-singel het project is in uitvoe-ring waarbij de fase met daarin de maatregelen gepland is voor 2026		
		2	346 Voetgangersover-steekplaats (VOP) in gebiedsontsluitingsweg 50 km/h|aantal in Stuks	Ja	1	Industrieweg Uitgevoerd in 2023		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
		100	349 Aanleg van een snelheidsremmend plateau voor een fiets-oversteek, alleen bij een kruispunt|aantal in Stuks	Nee	0	Rotonde Mussen-berg-Rijksweg (4x). Het project verkeert nog in de voorbereidende fase en staat gepland in 2026. Fietsoversteek Minder-broederssingel (1x), Het project is in uitvoering waarbij de fase met daarin de fietsoversteek gepland is voor 2026. Rotonde Sint Wirosin-gel-Elmpterweg (2x). Uitvoering voorzien in 2027-2028. Het project verkeert nog in de on-derzoeksfase.		
IenW	**E103B**	**Tijdelijke stimule-ringsregeling slim, veilig, doelmatig en duurzaam gebruik van mobiliteitsinfra-structuur 2023-2027** SiSa tussen medeoverheden	Hieronder per regel één provincie(code) en/of gemeente(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinforma-tie voor die provincie of gemeente invullen	Projectcategorie	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)	
			Aard controle n.v.t. *Indicator: E103B/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E103B/02*	*Aard controle R* *Indicator: E103B/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E103B/04*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E103B/05*	
		1	060957 Gemeente Roermond	Werkgeversaanpak DOC-00691178	€ 157.218	€ 162.737	Ja	
		2	060957 Gemeente Roermond	Fietsstimulering DOC-00691178	€ 51.901	€ 64.291	Ja	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
		3	060957 Gemeente Roermond	Logistiek DOC-00691178	€ 57.286	€ 147.189	Ja	
		4	060957 Gemeente Roermond	Programmasturing en M&E DOC-00691178	€ 25.903	€ 157.635	Ja	
		5	060957 Gemeente Roermond	Werkgeversaanpak DOC-00792947	€ 130.000	€ 130.000	Ja	
		6	060957 Gemeente Roermond	Fietsstimulering DOC-00792947	€ 150.000	€ 150.000	Ja	
		7	060957 Gemeente Roermond	Logistiek DOC-00792947	€ 180.000	€ 180.000	Ja	
		8	060957 Gemeente Roermond	Deelmobiliteit DOC-00792947	€ 25.747	€ 25.747	Ja	
		9	060957 Gemeente Roermond	Verkeersmanagement DOC-00792947	€ 19.961	€ 19.961	Ja	
		10	060957 Gemeente Roermond	Programmakosten MLB DOC-00792947	€ 185.000	€ 185.000	Ja	
IenW	**E104**	**Specifieke uitkering woningbouw op korte termijn door bovenplanse infrastructuur**	Beschikkingsnummer	Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T-1) Geldt alleen voor SiSa 2023 of SiSa 2024	Totale besteding (jaar T)	Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve aantal woningen bouw gestart (t/m jaar T)	Cumulatieve aantal betaalbare woningen bouw gestart (t/m jaar T)
			Aard controle n.v.t. Indicator: E104/01	*Aard controle R Indicator: E104/02*	*Aard controle R Indicator: E104/03*	*Aard controle n.v.t. Indicator: E104/04*	*Aard controle n.v.t. Indicator: E104/05*	*Aard controle n.v.t. Indicator: E104/06*
		1	IENW/BSK-2023/392768	€ 0	€ 0	€ 0	0	0

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Kopie beschikkings-nummer	Cumulatieve aantal woningen opgeleverd (t/m jaar T)	Cumulatieve aantal betaalbare woningen opgeleverd (t/m jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)		
			Aard controle n.v.t. *Indicator: E104/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E104/08*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E104/09*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E104/10*		
		1	IENW/BSK-2023/392768	0	0	Nee		
			Naam infrastructurele voorziening	Cumulatieve totale be-steding (t/m jaar T-1) per infrastructurele voorzie-ning Geldt alleen voor SiSa 2023 of SiSa 2024	Totale besteding (jaar T) per infrastructurele voorziening	Cumulatieve totale be-steding (t/m jaar T) per infrastructurele voorzie-ning	Infrastructurele voorzie-ning afgerond? (Ja/Nee)	
			Aard controle n.v.t. *Indicator: E104/11*	*Aard controle R* *Indicator: E104/12*	*Aard controle R* *Indicator: E104/13*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E104/14*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E104/15*	
		1	Realisatie aansluiting Melickerveld op Heins-bergerweg	€ 0	€ 0	€ 0	Nee	
		2	Verleggen van de fiets-structuur; aanleg van een nieuwe verbinding tussen de Ratommer-weg, Heinsbergerweg en de fietsbrug over de N293	€ 0	€ 0	€ 0	Nee	
		3	Verbreden van de Eindstraat	€ 0	€ 0	€ 0	Nee	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
SZW	**G2**	**Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_ gemeentedeel 2025** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Besteding (jaar T) algemene bijstand Gemeente I.1 Participatiewet (PW)	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk) Gemeente I.1 Participatiewet (PW)	Besteding (jaar T) IOAW Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk) Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	Besteding (jaar T) IOAZ Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)	Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk) Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)
			Aard controle R *Indicator: G2/01*	*Aard controle R* *Indicator: G2/02*	*Aard controle R* *Indicator: G2/03*	*Aard controle R* *Indicator: G2/04*	*Aard controle R* *Indicator: G2/05*	*Aard controle R* *Indicator: G2/06*
			€ 26.969.567	€ 441.486	€ 437.150	€ 486	€ 101.849	€ 2.237
			Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004)	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud (exclusief Rijk) Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004)	Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk) Gemeente I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK)	Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet Gemeente I.7 Participatiewet (PW)	Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk) Gemeente I.7 Participatiewet (PW)	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in (jaar T) i.v.m. de herstelloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW)
			Aard controle R *Indicator: G2/07*	*Aard controle R* *Indicator: G2/08*	*Aard controle R* *Indicator: G2/09*	*Aard controle R* *Indicator: G2/10*	*Aard controle R* *Indicator: G2/11*	*Aard controle R* *Indicator: G2/12*
			€ 107.351	-€ 44.914	€ 0	€ 2.916.561	€ 5.466	€ 0

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de herstel-operatie kinderopvang-toeslag-affaire Gemeente Participatiewet (PW)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)				
			Aard controle D2 *Indicator: G2/13*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: G2/14*				
			€ 0	Ja				
SZW	**G3**	**Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_ gemeentedeel 2025** Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr.	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Gemeente	Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente	Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente	Besteding (jaar T) Bob Gemeente	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk) Gemeente	Besteding (jaar T) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob) Gemeente
			Aard controle R *Indicator: G3/01*	*Aard controle R* *Indicator: G3/02*	*Aard controle R* *Indicator: G3/03*	*Aard controle R* *Indicator: G3/04*	*Aard controle R* *Indicator: G3/05*	*Aard controle R* *Indicator: G3/06*
			€ 0	€ 3.225	€ 84.163	€ 0	€ 0	€ 0

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekkingen (BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
			Aard controle R *Indicator: G3/07*	*Aard controle R* *Indicator: G3/08*	*Aard controle R* *Indicator: G3/09*	*Aard controle R* *Indicator: G3/10*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: G3/11*	
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Ja	
SZW	**G4**	**Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_gemeentedeel 2025** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Tozo (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Welke regeling betreft het? Gemeente	Besteding (jaar T) levensonderhoud Gemeente	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Gemeente	Baten (jaar T) levensonderhoud Gemeente	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (aflossing) Gemeente	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (overig) Gemeente
			Aard controle n.v.t. *Indicator: G4/01*	*Aard controle R* *Indicator: G4/02*	*Aard controle R* *Indicator: G4/03*	*Aard controle R* *Indicator: G4/04*	*Aard controle R* *Indicator: G4/05*	*Aard controle R* *Indicator: G4/06*
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	-€ 9.899	€ 113.564	€ 3.676
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	-€ 23.530	€ 21.909	€ 768
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	-€ 62.466	€ 39.933	€ 1.368
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 2.798	€ 211

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	-€ 1.644	€ 0	€ 0
		6	Totaal	€ 0	€ 0	-€ 97.539	€ 178.204	€ 6.023
			Kopie regeling	Aantal besluiten levens-onderhoud (jaar T) Gemeente	Aantal besluiten kapi-taalverstrekking (jaar T) Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente		
			Aard controle n.v.t. *Indicator: G4/07*	*Aard controle R* *Indicator: G4/08*	*Aard controle R* *Indicator: G4/09*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4/10*		
		1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	0	0	Ja		
		2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	0	0	Ja		
		3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	0	0	Ja		
		4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	0	0	Ja		
		5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	0	0	Ja		
		6	Totaal	0	0	N.v.t.		
			Kopie regeling	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (ge-meente Maastricht)	Baten (jaar T) kapi-taalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), aflossing	Baten (jaar T) kapi-taalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), overig	Uitvoeringskosten (jaar T) uitvoering Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	
			Aard controle n.v.t. *Indicator: G4/11*	*Aard controle R* *Indicator: G4/12*	*Aard controle R* *Indicator: G4/13*	*Aard controle R* *Indicator: G4/14*	*Aard controle R* *Indicator: G4/15*	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
		1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)					
		2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)					
		3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)					
		4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)					
		5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)					
		6	Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			Kopie regeling	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	Levensonderhoud-Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvang-toeslagaffaire Gemeente	Kapitaalverstrekkingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente		
			Aard controle n.v.t. *Indicator: G4/16*	*Aard controle R* *Indicator: G4/17*	*Aard controle D2* *Indicator: G4/18*	*Aard controle R* *Indicator: G4/19*		
		1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0		
		2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0		

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
		3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
		4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
		5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
		6	Totaal	0	0	0		
SZW	**G10**	**Wet inburgering 2021_ gemeentedeel 2025** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Wet inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Besteding (jaar T) Gemeente	Baten (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente			
			Aard controle R *Indicator: G10/01*	*Aard controle R* *Indicator: G10/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: G10/03*			
			€ 1.035.305	€ 0	Ja			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
SZW	**G12**	**Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_gemeentedeel 2025** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslag-affaire Gemeente	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de herstelopera-tie kinderopvang-toeslagaffaire Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente			
			Aard controle R *Indicator: G12/01*	*Aard controle R* *Indicator: G12/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: G12/03*			
			€ 0	€ 0	Ja			
SZW	**G13**	**Onderwijsroute_ deel gemeente 2025** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T),ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Bestedingen onderwijsroute (jaar T) Gemeente	Baten onderwijsroute (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente	Bestedingen overige voorzieningen (jaar T) Gemeente	Baten overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
			Aard controle R *Indicator: G13/01*	*Aard controle R* *Indicator: G13/02*	*Aard controle R* *Indicator: G13/03*	*Aard controle R* *Indicator: G13/04*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: G13/05*	
			€ 60.148	€ 0	€ 0	€ 0	Ja	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
VWS	**H4**	**Regeling specifieke uitkering stimulering sport 2024-2025** Gemeenten	Ontvangen Rijksbijdrage (jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H4/01*	Totale werkelijke berekende uitkering *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H4/02*				
			€ 198.422	€ 491.333				
			Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Onroerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Roerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Dienstverlening door derden	Toelichting		
			Aard controle R *Indicator: H4/03*	*Aard controle R* *Indicator: H4/04*	*Aard controle R* *Indicator: H4/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H4/06*		
			€ 186.214	€ 44.141	€ 260.978			
VWS	**H10**	**Regeling specifieke uitkering vastgoedtransitie gesloten jeugdhulp 2020**	Aantrekken projectleider en ondersteunend personeel (volgens lid 2 sub a) uitgevoerd? (Ja/Nee)	Opstellen bovenregionaal plan (volgens lid 2 sub b) uitgevoerd? (Ja/Nee)	Opstellen strategisch vastgoedplan (volgens lid 2 sub c) uitgevoerd? (Ja/Nee)	Toelichting (indien bij indicatoren 01, 02 en 03 Nee is ingevuld is toelichting verplicht)	Besteding (jaar T) realisatie activiteit aantrekken projectleider en ondersteunend personeel (volgens lid 2 sub a en de restricties benoemd in lid 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit aantrekken projectleider en ondersteunend personeel (volgens lid 2 sub a en de restricties benoemd in lid 3)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H10/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H10/02*	*Aard controle n.v.t* *Indicator: H10/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H10/04*	*Aard controle R* *Indicator: H10/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H10/06*
			Ja	Ja	Ja		€ 0	€ 24.250

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Besteding (jaar T) realisatie activiteit opstellen bovenregionaal plan (volgens lid 2 sub b en de restricties benoemd in lid 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit opstellen bovenregionaal plan (volgens lid 2 sub b en de restricties benoemd in lid 3)	Besteding (jaar T) realisatie activiteit opstellen strategisch vastgoedplan (volgens lid 2 sub c en de restricties benoemd in lid 4)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit opstellen strategisch vastgoedplan (volgens lid 2 sub c en de restricties benoemd in lid 4)	Besteding (jaar T) realisatie activiteit afstoten (lid 2 sub d)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit afstoten (lid 2 sub d)
			Aard controle R *Indicator: H10/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H10/08*	*Aard controle R* *Indicator: H10/09*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H10/10*	*Aard controle R* *Indicator: H10/11*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H10/12*
			€ 0	€ 1.838	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Besteding (jaar T) realisatie activiteit verbouwen (lid 2 sub e) *Aard controle R* *Indicator: H10/13*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit verbouwen (lid 2 sub e) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H10/14*	Besteding (jaar T) realisatie activiteit vervangende nieuwbouw (lid 2 sub f) *Aard controle R* *Indicator: H10/15*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit vervangende nieuwbouw (lid 2 sub f) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H10/16*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H10/17*	
			€ 972.272	€ 1.427.829	€ 0	€ 0	Nee	
VWS	**H20**	**Regeling specifieke uitkering vastgoed-transitie residentiële jeugdhulp 2021**	Betreft naam onderdeel	Aantrekken projectleider en ondersteunend personeel (volgens art. 4 lid 2 sub a) uitgevoerd? (Ja/Nee)	Opstellen bovenregionaal plan (volgens art. 4 lid 2 sub b) uitgevoerd? (Ja/Nee)	Opstellen strategisch vastgoedplan (volgens art. 4 lid 2 sub c) uitgevoerd? (Ja/Nee)	Toelichting (indien bij indicatoren 02, 03 en 04 Nee is ingevuld is toelichting verplicht)	Besteding (jaar T) realisatie activiteit aantrekken projectleider en ondersteunend personeel (volgens art. 4 lid 2 sub a en de restricties benoemd art. 5 in lid 2)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H20/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/03*	*Aard controle n.v.t* *Indicator: H20/04*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/05*	*Aard controle R* *Indicator: H20/06*
		1	Vastgoedtransitie open driemilieusvoorzieningen	Ja	Ja	Ja		€ 0

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
		2	Ombouw van separeer-ruimten of ontwikkeling van relationele beveili-ging	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
			Kopie naam onderdeel	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit aantrekken pro-jectleider en ondersteu-nend personeel (volgens art. 4 lid 2 sub a en de restricties benoemd in art. 5 lid 2)	Besteding (jaar T) reali-satie activiteit opstellen bovenregionaal plan (volgens art. 4 lid 2 sub b en de restricties be-noemd in art. 5 lid 2)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie ac-tiviteit opstellen boven-regionaal plan (volgens art. 4 lid 2 sub b en de restricties benoemd in art. 5 lid 2)	Besteding (jaar T) reali-satie activiteit opstellen strategisch vastgoedplan (volgens art. 4 lid 2 sub c en de restricties in art. 5 benoemd in lid 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit opstellen strategisch vastgoedplan (volgens art. 4 lid 2 sub c en de restricties in art. 5 benoemd in lid 3)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H20/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/08*	*Aard controle R* *Indicator: H20/09*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/10*	*Aard controle R* *Indicator: H20/11*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/12*
		1	Vastgoedtransitie open driemilieusvoorzieningen	€ 89.058	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
		2	Ombouw van separeer-ruimten of ontwikkeling van relationele beveiliging	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
			Kopie naam onderdeel	Besteding (jaar T) rea-lisatie activiteit afstoten (art.4 lid 2 sub d)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit afstoten (art. 4 lid 2 sub d)	Besteding (jaar T) rea-lisatie activiteit verbou-wen (art. 4 lid 2 sub e)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit verbouwen (art. 4 lid 2 sub e)	Besteding (jaar T) realisatie activiteit ver-vangende nieuwbouw (art. 4 lid 2 sub f)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H20/13*	*Aard controle R* *Indicator: H20/14*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/15*	*Aard controle R* *Indicator: H20/16*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/17*	*Aard controle R* *Indicator: H20/18*
		1	Vastgoedtransitie open driemilieusvoorzieningen	€ 0	€ 0	€ 3.291	€ 631.068	€ 0
		2	Ombouw van separeer-ruimten of ontwikkeling van relationele beveiliging	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Kopie naam onderdeel	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit vervangende nieuwbouw (art. 4 lid 2 sub f)	Activiteit Ombouw separeerruimten gerealiseerd (art. 4 lid 1 sub b) (Ja/Nee)	Activiteit Ontwikkeling relationele beveiliging als de instelling niet meer beschikt over een separeerruimte (art. 4 lid 1 sub b) (Ja/Nee)	Besteding realisatie activiteit ombouw separeerruimten in (jaar T) (art. 4 lid 1 sub b)	Cumulatie besteding (t/m jaar T) ombouw separeerruimte (art. 4 lid 1 sub b)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H20/19*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/20*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/21*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/22*	*Aard controle R* *Indicator: H20/23*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/24*
		1	Vastgoedtransitie open driemilieusvoorzieningen	€ 210.000	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
		2	Ombouw van separeerruimten of ontwikkeling van relationele beveiliging	n.v.t.	nee	nee	€ 436.274	€ 531.850
			Kopie naam onderdeel	Besteding realisatie activiteit ontwikkeling relationele beveiliging in (jaar T) (art. 4 lid 1 sub b)	Cumulatie besteding (t/m jaar T) realisatie activiteit ontwikkeling relationele beveiliging (art. 4 lid 1 sub b)	Optionele toelichting		
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H20/25*	*Aard controle R* *Indicator: H20/26*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/27*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H20/28*		
		1	Vastgoedtransitie open driemilieusvoorzieningen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.		
		2	Ombouw van separeerruimten of ontwikkeling van relationele beveiliging	€ 0	€ 0			
			Eindverantwoording (Ja/nee)					
			Aard controle n.v.t. Indicator: H20/29					
			Nee					

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
VWS	**H26**	**Regeling specifieke uitkering randvoor-waardelijke functies jeugdhulp**	Projectnummer	Gedurende jaar T zijn de activiteiten verricht in het kader van de rand-voorwaardelijke functie waarvoor de uitkering is ontvangen? (Ja/Nee)	Besteding (jaar T) – zelf-standige uitvoering	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) – inclusief uitvoering door derden vanaf Sisa 2024	Eindverantwoording? (Ja/Nee)	Optionele toelichting (verplicht in te vullen indien indicator 2 met “nee” is ingevuld)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H26/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H26/02*	*Aard controle R* *Indicator: H26/03*	*Aard controle R* *Indicator: H26/04*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H26/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H26/06*
		1	1044504	Ja	€ 1.259.851	€ 2.932.794	Nee	In bestedingen bij H26/03 zit een correctie van teveel verantwoord in 2024. Vooruitbetaal-de subsidies waren als besteding opgenomen. H26/04 sluit nu aan bij de daadwerkelijke beste-dingen in 2024 en 2025.
		2	1046278	Nee	€ 0	€ 0	Nee	Nog geen bestedingen gedaan tlv dit project-nummer.
			Zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)					
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H26/07*					
		1	Ja					
		2	Ja					

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
VWS	**H26B**	**Regeling specifieke uitkering randvoorwaardelijke functies jeugdhulp** SiSa tussen medeoverheden	Hieronder per regel één (code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Projectnummer	Gedurende jaar T zijn de activiteiten verricht in het kader van de randvoorwaardelijke functie waarvoor de uitkering is ontvangen? (Ja/Nee)	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Eindverantwoording? (Ja/Nee)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H26B/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H26B/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H26B/03*	*Aard controle R* *Indicator: H26B/04*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H26B/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H26B/06*
		1	060855 Gemeente Tilburg	1046271	Ja	€ 93.490	€ 93.490	Ja
			Optionele toelichting (verplicht in te vullen indien indicator 3 met “nee” is ingevuld)					
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H26B/07*					
		1						
VWS	**H30**	**Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026**	Totaalbedrag (jaar T) toegekend	Reservering 2025 voor 2026 (maximaal 10% van toegekende budget 2025 kan worden meegenomen naar 2026)	Besteding ten laste van Rijksmiddelen (jaar T)	Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T)	Voldaan aan afspraken in akkoorden (Ja/ Nee/ n.v.t.)?	Toelichting
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H30/01*	*Aard controle R* *Indicator: H30/02*	*Aard controle R* *Indicator: H30/03*	*Aard controle R* *Indicator: H30/04*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/06*
			€ 1.233.614	€ 123.361	€ 1.104.156	€ 3.431.323	Ja	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Meegewerkt aan de monitoring (Ja/Nee/ n.v.t.)?	Eindverantwoording (Ja/Nee)				
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H30/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/08*				
			Ja	Nee				
VWS	**H35B**	**Specifieke uitkering IZA-doelen 2023-2026 (SiSa tussen medeoverheden)**	Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen	Besteding (jaar T)				
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H35B/01*	*Aard controle R* *Indicator: H35B/02*				
		1	060983 Gemeente Venlo	€ 485.777				
VWS	**H39**	**Regeling specifieke uitkering domein-overstijgend samenwerken_zonder centraal persoon_2025**	Projectnummer	Experiment gerealiseerd (jaar T)? (Ja/Nee)	Heeft u meegewerkt aan de verplichte monitoring van de resultaten door middel van een door de Minister vastgesteld format? (Ja/Nee/Nvt)	Toelichting (Verplicht indien bij H39/02 of H39/03 “Nee” is ingevuld)		
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H39/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H39/02*	*Aard controle D1* *Indicator: H39/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H39/04*		
		1	90002651	Ja	Ja			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Kopie Projectnummer	Besteding (jaar T) – zelfstandige uitvoering	Eigen bijdragen en bijdragen derden (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) – Inclusief uitvoering door medeoverheden vanaf SiSa 2025		
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H39/05*	*Aard controle R* *Indicator: H39/06*	*Aard controle R* *Indicator: H39/07*	*Aard controle R* *Indicator: H39/08*		
		1	90002651	€ 402.339	€ 80.468	€ 402.339		
			Volledige zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	Eindverantwoording? (Ja/Nee)				
			Aard controle n.v.t. *Indicator: H39/09*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H39/10*				
			Ja	Ja				
VRO	**J6B**	**Regeling specifieke uitkering flexibele inzet ondersteuning woningbouw (derde tranche)** SiSa tussen medeoverheden	Hieronder één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen	Besteding (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen	Cofinanciering (jaar T)	Cumulatieve cofinanciering (t/m jaar T)	Cumulatief aantal woningbouw- of herstructureringsprojecten dat t/m jaar T geholpen is met middelen
			Aard controle n.v.t. *Indicator: J6B/01*	*Aard controle R* *Indicator: J6B/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J6B/03*	*Aard controle R* *Indicator: J6B/04*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J6B/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J6B/06*
			030011 Provincie Limburg	€ 61.710	€ 115.700	€ 58.515	€ 58.515	5

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Cumulatief aantal woningen dat in deze projecten wordt gerealiseerd (t/m Jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)				
			Aard controle n.v.t. *Indicator: J6B/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J6B/08*				
			823	Nee				
VRO	**J17**	**Realisatiestimulans**	Aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Geprognotiseerde aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T+1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Correctie aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T-1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.			
			Aard controle D1 *Indicator: J17/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J17/02*	*Aard controle D1* *Indicator: J17/03*			
			122	200	0			
			Aantal betaalbare woningen bouw gestart in jaar T in het NPLV-gebied, waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling (excl. Compensabele Btw) .	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling.	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling (excl. Compensabele Btw).	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling.	
			Aard controle n.v.t. *Indicator: J17/04*	*Aard controle R* *Indicator: J17/05*	*Aard controle R* *Indicator: J17/06*	*Aard controle R* *Indicator: J17/07*	*Aard controle R* *Indicator: J17/08*	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026									
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**		**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
VRO	**J32**	**Regeling specifieke uitkering ventilatie in scholen** Gemeenten		Beschikkingsnummer / naam	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)	Zijn de begrotingsposten waarvoor een uitkering is aangevraagd uitgevoerd? (Ja/Nee/N.v.t.)	Toelichting (verplicht als bij indicator 05 nee is ingevuld)
				Aard controle n.v.t. *Indicator: J32/01*	*Aard controle R* *Indicator: J32/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J32/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J32/04*	*Aard controle D2* *Indicator: J32/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J32/06*
			1	SUVIS21-01076285 (BS Aan de Roer)	€ 0	€ 0	Nee	N.v.t.	
			2	SUVIS21-00874758 (BS De Zonnewijzer)	€ 0	€ 0	Nee	N.v.t.	
			3	SUVIS21-01076291 (BS Lambertus)	€ 0	€ 186.082	Nee	N.v.t.	
			4	SUVIS21-01071389 (BS Leeve)	€ 0	€ 0	Nee	N.v.t.	
			5	SUVIS21-01071383 (BS Neel)	€ 0	€ 0	Nee	N.v.t.	
			6	SUVIS21-00905029 (BS Willem de Zwijger)	€ 0	€ 0	Nee	N.v.t.	
VRO	**J55**	**Aanpak energie-armoede**		Het aantal huishoudens in huurwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/01*	Besteding (jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten *Aard controle R* *Indicator: J55/02*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/03*	Het aantal huishoudens in koopwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/04*	Besteding (jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten *Aard controle R* *Indicator: J55/05*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/06*
				460	€ 149.760	€ 678.037	192	€ 61.682	€ 243.218

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Het aantal huishoudens dat ondersteuning – bijvoorbeeld via advies aan huis- heeft gekregen in de vorm van advies over vermindering van het energiegebruik voor zijn specifieke woningen waar de bewoner direct zijn/haar energiever-bruik mee heeft kunnen verminderen.	Besteding (jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten			
			Aard controle n.v.t. *Indicator: J55/07*	*Aard controle R* *Indicator: J55/08*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/09*			
			652	€ 28.278	€ 54.718			
			Het aantal kleine gasbe-sparende maatregelen (w.o. radiatorfolie en tochtstrips)	Het aantal kleine elektriciteitsbesparen-de maatregelen (w.o. LED-lampen)	Het aantal grote(re) gasbesparende maatre-gelen (w.o. dakisolatie, vloerisolatie, spouw-muurisolatie etc.)	Het aantal grote(re) elektriciteitsbesparen-de maatregelen (w.o. vervangen koelkasten, wasmachines etc.)	Het aantal gegeven adviezen met directe verlaging energiever-bruik/energierekening tot gevolg.	Het aantal overige ener-gierekening verlagende maatregelen
			Aard controle n.v.t. *Indicator: J55/10*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/11*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/12*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/13*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/14*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/15*
			1.913	3.071	0	0	652	344

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
VRO	**J94**	**Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties**	Beschikkingsnummer	Besteding (jaar T), in J94/06 t/m J94/08 opgesplitst	Het totaal aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen dat voldoet aan artikel 6, eerste lid, onderdeel a	Het aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen met een WOZ-waarde boven het gemeentelijk gemiddelde (peildatum 2024) of een WOZ-waarde van boven € 477.000	Bedrag dat van de vijfde kolom van bijlage III en bijlage IV besteed is aan doe-het-zelfmaatregelen, inclusief activiteiten als bedoeld in artikel 2, derde lid (zoals ondersteuning vanuit gemeente) (alleen van toepassing voor tranche 2 en tranche 3).	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan gerichte ondersteuning en/of het bedrag waarvoor derden met de benodigde expertise zijn ingeschakeld als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel b
			Aard controle n.v.t. *Indicator: J94/01*	*Aard controle R* *Indicator: J94/02*	*Aard controle D1* *Indicator: J94/03*	*Aard controle D1* *Indicator: J94/04*	*Aard controle R* *Indicator: J94/05*	*Aard controle R* *Indicator: J94/06*
		1	LAI23-03616597	€ 68.828	0	0	€ 0	€ 68.828
		2	LAI24-03761029	€ 0	0	0	€ 0	€ 0
		3	LAI25-03838507	€ 0	0	0	€ 0	€ 0
			Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel c	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan die energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen.	Eindverantwoording (ja/nee)			
			Aard controle n.v.t. *Indicator: J94/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J94/08*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J94/09*			
		1	€ 0	€ 0	Nee			
		2	€ 0	€ 0	Nee			
		3	€ 0	€ 0	Nee			

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
VRO	**J97**	**Regeling huisvesting grote gezinnen vergunninghouders 2023**	Beschikkingsnummer	Besteding per project (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen	Cumulatieve besteding per project (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen	Project is volgens aanvraag, artikel 2, lid 1 uitgevoerd (Ja/Nee) Indicator 05 verplicht als hier 'Nee' wordt ingevuld	Eventuele toelichting op niet volgens aanvraag uitgevoerde projecten Verplicht als bij indicator 04 'Nee' is ingevuld	Plaatsingeenheids-nummer van het grote gezin dat in het object is gehuisvest
			Aard controle n.v.t. Indicator: J97/01	*Aard controle R Indicator: J97/02*	*Aard controle n.v.t Indicator: J97/03*	*Aard controle D1 Indicator: J97/04*	*Aard controle n.v.t. Indicator: J97/05*	*Aard controle D2 Indicator: J97/06*
		1	HGGV25-03841799	€ 50.000	€ 50.000	Nee	Huisvesting groot gezin heeft plaatsgevonden in 2026. Hiervoor is uitstel verleend.	200564988
			Kopie beschikkings-nummer	Eindverantwoording (Ja/Nee)				
			Aard controle n.v.t. Indicator: J97/07	*Aard controle n.v.t. Indicator: J97/08*				
		1	HGGV25-03841799	Nee				

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026									
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
VRO	**J105**	**Regeling specifieke uitkering startbouw-impuls**	Projectnaam	Aantal woningen waar-van de bouw is gestart cumulatief (t/m jaar T)	Afgesproken datum van start bouw gehaald? (Ja/ Nee) - bij Nee is indica-tor 10 verplicht	Aantal woningen dat is gerealiseerd cumulatief (t/m jaar T)	Afgesproken datum van oplevering gehaald? (Ja/ Nee) - bij Nee is indica-tor 10 verplicht	Besteding (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen
			Aard controle n.v.t. *Indicator: J105/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/02*	*Aard controle D1* *Indicator: J105/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/04*	*Aard controle D1* *Indicator: J105/05*	*Aard controle R* *Indicator: J105/06*
		1	Project 1 Aureool	34	Ja	34	Ja	€ 0
		2	Project 2 Bosstraat Swalmen	12	Nee	12	Ja	€ 0
		3	Project 3 Sjtadshaof 16	16	Nee	12	Nee	€ 0
		4	Project 4 Donderhof	46	Ja	46	Ja	€ 0
		5	Project 5 Neeldervelt	12	Nee	6	Nee	€ 0
		6	Project 6 Willem II Singel	55	Nee	0	Nee	€ 0
		7	Project 7 Veldstraat	19	Nee	0	Nee	€ 144.000
		8	Project 8 Willem Bayerstraat	50	Nee	0	Nee	€ 108.000
		9	Project 9 Eiermijn	58	Nee	0	Nee	€ 142.305

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Kopie projectnummer	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen	Prijscategorieën woningen komen overeen met projectaanvraag (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 10 verplicht	Toelichting afwijking(en) van datum start bouw, datum van oplevering en/of prijscategorieën woningen	Aantal betaalbare woningen waarvan de bouw gestart is cumulatief (t/m jaar T)	Afgesproken aandeel van betaalbare woningen gehaald? (Ja/Nee)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: J105/07*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/08*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/09*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/10*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/11*	*Aard controle D1* *Indicator: J105/12*
		1	Project 1 Aureool	€ 255.000	Ja		34	Ja
		2	Project 2 Bosstraat Swalmen	€ 150.000	Nee	Gestart Q3 2024 ipv Q1 2024. Melding bij Ministerie gedaan over omzetting van 12 middenhuurapp naar 10 betaalbare koopapp. Cf brief Ministerie akkoord.	10	N.v.t.
		3	Project 3 Sjtadshaof 16	€ 0	Ja	12 woningen gestart in Q1 2024, overige 4 gestart in Q2 2025. Vertraging gemeld, cf brief Ministerie akkoord	10	N.v.t.
		4	Project 4 Donderhof	€ 460.000	Ja		46	N.v.t.
		5	Project 5 Neeldervelt	€ 0	Ja	Gestart Q3 2024 ipv Q2 2024. Vertraging gemeld bij Ministerie. Cf brief akkoord.	6	N.v.t.
		6	Project 6 Willem II Singel	€ 206.250	Ja	Gestart Q4 2024 ipv Q3 2024. Vertraging gemeld, cf brief Ministerie akkoord.	52	N.v.t.

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
		7	Project 7 Veldstraat	€ 144.000	Ja	Niet gestart in 2024, gestart Q2 2025. Vertraging gemeld, cf brief Ministerie akkoord. Initiatiefnemer wil woningen omzetten van betaalbare huur naar betaalbare koop. Daarvoor is geen melding bij het Rijk nodig.	19	N.v.t.
		8	Project 8 Willem Bayerstraat	€ 108.000	Ja	Niet gestart in 2024, start Q1 2025. Vertraging gemeld, cf brief Ministerie akkoord	50	N.v.t.
		9	Project 9 Eiermijn	€ 270.000	Nee	Gestart Q4 2024 ipv Q2 2024, 4 minder woningen betaalbaar (32 ipv 36). Vertraging en vermindering aantal betaalbare woningen gemeld, cf brief Ministerie akkoord.	32	N.v.t.
			Kopie projectnummer	Eindverantwoording (Ja/Nee)				
			Aard controle n.v.t. Indicator: J105/13	*Aard controle n.v.t. Indicator: J105/14*				
		1	Project 1 Aureool	Ja				
		2	Project 2 Bosstraat Swalmen	Ja				
		3	Project 3 Sjtadshaof 16	Nee				

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
		4	Project 4 Donderhof	Nee				
		5	Project 5 Neeldervelt	Nee				
		6	Project 6 Willem II Singel	Nee				
		7	Project 7 Veldstraat	Nee				
		8	Project 8 Willem Bayerstraat	Nee				
		9	Project 9 Eiermijn	Nee				
VRO	**J209**	**Meerjarige regeling voor huisvesting aandachtsgroepen**	Beschikkingsnummer	Projectnaam	Besteding (jaar T) per project	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) - per project Inclusief uitvoering door derde vanaf SiSa 2023	Cumulatieve opbrengsten (t/m jaar T) - per project	Aantal woonruimten waarvan de werkzaamheden zijn gestart in (jaar T)
			Aard controle n.v.t. *Indicator: J209/01*	*Aard controle n.v.t* *Indicator: J209/02*	*Aard controle R* *Indicator: J209/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J209/04*	*Aard controle D2* *Indicator: J209/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J209/06*
		1	RHA25-AAND-03851328	Aanvullende standplaatsen gemeente Roermond	€ 0	€ 0	€ 0	0
			Kopie Projectnaam	Aantal volledig gerealiseerde woonruimten (t/m jaar T)	De uitvoering loopt volgens de planning (ja/nee)	Zelfstandige uitvoering (ja/nee)	Eindverantwoording (Ja/Nee)	
			Aard controle n.v.t. Indicator: J209/07	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J209/08*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J209/09*	*Aard controle R.* *Indicator: J209/10*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: J209/11*	
		1	Aanvullende standplaatsen gemeente Roermond	0	Ja	Ja	Nee	

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
KGG	**K28**	**Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid**	Besteding apparaatskosten (jaar T) : salarissen en sociale lasten voor ambtelijk personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): kosten voor ingeleend personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): overige goederen en diensten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) apparaatskosten	Besteding (jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten
			Aard controle R *Indicator: K28/01*	*Aard controle R* *Indicator: K28/02*	*Aard controle R* *Indicator: K28/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: K28/04*	*Aard controle R* *Indicator: K28/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: K28/06*
			€ 565.600	€ 97.799	€ 299.216	€ 1.796.149	€ 0	€ 0
			Eindverantwoording (Ja/Nee)					
			Aard controle n.v.t. *Indicator: K28/07*					
			Nee					
AenM	**M16**	**Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne** Gemeenten	Vul in totaal te ontvangen normbedrag per gerealiseerde gemeentelijke plek per dag (GOO) (jaar T)	Vul in verschil bij hogere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst van M16/01 (jaar T) - uitzonderingsbepaling (GOO)	Vul in vrijwillige terugga-ve bij lagere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst onder M16/01 (jaar T) – uitzonderingsbepaling (GOO)	Besteding (jaar T) tbv de transitie - uitgezonderd uitvoeringkosten	Besteding (jaar T) van uitvoering ten behoeve van de transitie	Besteding (jaar T) uitgekeerde verstrekkingen (GOO en POO)
			Aard controle R *Indicator: M16/01*	*Aard controle R* *Indicator: M16/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: M16/03*	*Aard controle R* *Indicator: M16/04*	*Aard controle R* *Indicator: M16/05*	*Aard controle R* *Indicator: M16/06*
			€ 7.149.780			€ 168.565	€ 0	€ 310.304

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	**Uitkeringscode**	**Specifieke uitkering** **Juridische grondslag** **Ontvanger**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**	**Indicator**
			Totaal bedrag vorderingen (/ onrechtmatig uitgekeerde) verstrekkingen GOO en POO (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: M16/07*	Totaal te ontvangen normbedrag uitvoeringskosten per geregistreerde persoon waaraan in een maand een verstrekking is gedaan (POO) (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: M16/08*	Totaal bedrag ontvangen eigen bijdrage van ontheemden GOO (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: M16/09*	Periode vanaf wanneer de eigen bijdrage is ingevoerd *Aard controle D2* *Indicator: M16/10*	Periode vanaf wanneer de verhoging eigen bijdrage is ingevoerd *Aard controle D2* *Indicator: M16/11*	
			€ 260	€ 7.296	€ 348.414	1-7-2024	1-10-2025	
			Berekening totale besteding (jaar T) Som indicatoren 01/02/04/05/06/07/08 verminderd met 09	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)				
			Aard controle n.v.t. *Indicator: M16/12*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: M16/13*				
			€ 7.287.791	€ 34.243.168				

4.5

Staat van baten en lasten over het jaar 2025 per taakveld

4.5 Staat van baten en lasten over het jaar 2025 per taakveld

(bedragen x € 1.000)	Begroting 2025			Begroting 2025 na wijziging			Realisatie 2025		
Programma	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**
0.0 Bestuur en ondersteuning									
0.1 Bestuur	0	3.012	3.012	0	3.188	3.188	-1	5.410	5.409
0.2 Burgerzaken	-971	2.763	1.792	-1.500	3.321	1.821	-1.418	3.002	1.584
0.3 Beheer Overige Gebouwen En Gronden	-1.693	5.403	3.710	-1.693	4.314	2.621	-1.846	4.298	2.452
0.4 Overhead	-420	35.089	34.669	-513	36.233	35.720	-524	35.707	35.183
0.5 Treasury	-261	269	8	-760	652	-108	-939	627	-312
0.61 Ozb Woningen	-10.734	649	-10.085	-11.299	381	-10.918	-11.311	260	-11.051
0.62 Ozb Niet-Woningen	-8.771	429	-8.342	-9.271	293	-8.978	-9.669	203	-9.466
0.63 Parkeerbelasting	-2.435	65	-2.370	-2.185	65	-2.120	-2.506	128	-2.378
0.64 Belastingen Overig	-325	20	-305	-325	74	-251	-577	571	-6
0.7 Algem-Overig Uitkering Gemeentefonds	-163.414	0	-163.414	-176.427	0	-176.427	-178.668	0	-178.668
0.8 Overige Baten En Lasten	-1	3	2	-1	3	2	-2	10	8
0.9 Vennootschapsbelasting (Vpb)	0	83	83	0	156	156	0	23	23
0.10 Mutaties Reserves	-8.391	4.028	-4.363	-44.259	19.827	-24.432	-44.259	20.230	-24.029
0.11 Resultaat Rekening Baten En Lasten	0	1.347	1.347	0	12.890	12.890	0	20.606	20.606
Totaal 0.0 Bestuur en ondersteuning	**-197.416**	**53.160**	**-144.256**	**-248.233**	**81.397**	**-166.836**	**-251.720**	**91.075**	**-160.645**
1.0 Veiligheid									
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	0	6.589	6.589	0	6.589	6.589	-11	6.543	6.532
1.2 Openbare orde en veiligheid	-1.214	7.169	5.955	-1.955	8.916	6.961	-1.796	8.143	6.347
Totaal 1.0 Veiligheid	**-1.214**	**13.758**	**12.544**	**-1.955**	**15.505**	**13.550**	**-1.807**	**14.686**	**12.879**

(bedragen x € 1.000)	Begroting 2025			Begroting 2025 na wijziging			Realisatie 2025		
Programma	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**
2.0 Verkeer, vervoer en waterstaat									
2.1 Verkeer En Vervoer	-479	12.087	11.608	-1.696	13.269	11.573	-1.693	12.958	11.265
2.2 Parkeren	-1.308	2.119	811	-1.258	2.089	831	-1.456	2.174	718
2.3 Recreatieve Havens	-6	223	217	-6	221	215	0	180	180
2.4 Economische Havens En Waterwegen	-468	232	-236	-368	242	-126	-344	221	-123
2.5 Openbaar Vervoer	0	64	64	0	64	64	0	10	10
Totaal 2.0 Verkeer, vervoer en waterstaat	**-2.261**	**14.725**	**12.464**	**-3.328**	**15.885**	**12.557**	**-3.493**	**15.543**	**12.050**
3.0 Economie									
3.1 Economische Ontwikkeling	-143	1.869	1.726	-474	3.643	3.169	-445	3.499	3.054
3.2 Fysieke Bedrijfsinfrastructuur	0	210	210	0	141	141	0	138	138
3.3 Bedrijvenloket En Bedrijfsregelingen	-913	1.616	703	-948	1.815	867	-907	1.796	889
3.4 Economische Promotie	-1.440	1.463	23	-2.083	1.753	-330	-2.012	1.665	-347
Totaal 3.0 Economie	**-2.496**	**5.158**	**2.662**	**-3.505**	**7.352**	**3.847**	**-3.364**	**7.098**	**3.734**
4.0 Onderwijs									
4.1 Openbaar Basisonderwijs	0	129	129	0	219	219	0	200	200
4.2 Onderwijshuisvesting	-199	3.097	2.898	-329	2.842	2.513	-354	2.911	2.557
4.3 Onderwijsbeleid En Leerlingzaken	-3.546	7.390	3.844	-4.436	8.348	3.912	-4.795	8.373	3.578
Totaal 4.0 Onderwijs	**-3.745**	**10.616**	**6.871**	**-4.765**	**11.409**	**6.644**	**-5.149**	**11.484**	**6.335**

(bedragen x € 1.000)	Begroting 2025			Begroting 2025 na wijziging			Realisatie 2025		
Programma	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**
5.0 Sport, cultuur en recreatie									
5.1 Sportbeleid En Activering	-610	1.983	1.373	-670	2.313	1.643	-690	2.350	1.660
5.2 Sportaccommodaties	-1.075	5.374	4.299	-1.506	5.417	3.911	-1.636	5.433	3.797
5.3 Cultuurpresent. -Prod. -Participatie	-566	4.284	3.718	-586	4.638	4.052	-586	4.677	4.091
5.4 Musea	-243	1.474	1.231	-243	1.417	1.174	-258	1.474	1.216
5.5 Cultureel Erfgoed	0	995	995	0	1.129	1.129	0	1.126	1.126
5.6 Media	-284	2.070	1.786	-762	2.724	1.962	-481	2.423	1.942
5.7 Openbaar Groen (Openlucht) Recreatie	-46	5.912	5.866	-271	6.353	6.082	-145	6.356	6.211
Totaal 5.0 Sport, cultuur en recreatie	**-2.824**	**22.092**	**19.268**	**-4.038**	**23.991**	**19.953**	**-3.796**	**23.839**	**20.043**
6.0 Sociaal Domein									
6.1 Samenkracht En Burgerparticipatie	-914	9.462	8.548	-10.027	19.077	9.050	-10.164	18.289	8.125
6.21 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen WMO	0	4.534	4.534	0	4.279	4.279	0	4.254	4.254
6.22 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd	0	4.610	4.610	0	4.414	4.414	0	4.424	4.424
6.23 Toegang en eerstelijnsvoorintegraal	0	1.958	1.958	0	2.471	2.471	0	2.037	2.037
6.3 Inkomensregelingen	-31.777	39.573	7.796	-35.123	41.391	6.268	-35.531	40.364	4.833
6.4 WSW en beschut werk	0	13.464	13.464	0	13.481	13.481	-244	14.788	14.544
6.5 Arbeidsparticipatie	-315	4.414	4.099	-41	6.961	6.920	-1.124	6.971	5.847
6.60 Hulpmiddelen en diensten (WMO)	-172	2.625	2.453	-118	2.411	2.293	-97	2.654	2.557
6.711 Huishoudelijke hulp (WMO)	-534	6.322	5.788	-619	6.657	6.038	-612	6.708	6.096

(bedragen x € 1.000)	Begroting 2025			Begroting 2025 na wijziging			Realisatie 2025		
Programma	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**
6.712 Begeleiding (WMO)	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
6.713 Dagbesteding (WMO)	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
6.714 Overige maatwerkarrangementen (WMO)	-40	3.992	3.952	-140	4.248	4.108	-157	4.276	**4.119**
6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal	0	602	602	0	942	942	-46	696	**650**
6.752 Jeugdhulp ambulant regionaal	-1.805	12.422	10.617	-3.024	18.816	15.792	-1.284	17.076	**15.792**
6.753 Jeugdhulp ambulant landelijk	0	234	234	0	305	305	0	438	**438**
6.761 Jeugdhulp met verblijf lokaal	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal	0	6.312	6.312	-2.313	9.619	7.306	-1.640	10.070	**8.430**
6.763 Jeugdhulp met verblijf landelijk	0	53	53	0	1.114	1.114	0	9	**9**
6.791PGB WMO	0	129	129	0	108	108	0	103	**103**
6.792 PGB Jeugd	0	797	797	0	706	706	0	774	**774**
6.811 Beschermd wonen (WMO)	-2.186	1.293	-893	-3.636	717	-2.919	-4.104	735	**-3.369**
6.812 Maatschappelijke- en vrouwenopvan (WMO)	0	199	199	0	199	199	0	194	**194**
6.821 Jeugdbescherming	0	2.099	2.099	0	1.787	1.787	0	1.599	**1.599**
6.822 Jeugdreclassering	0	251	251	0	428	428	0	428	**428**
6.91 Coordinatie en beleid WMO	-433	2.137	1.704	-516	2.197	1.681	-709	1.821	**1.112**
6.92 Coordinatie en beleid Jeugd	-193	3.321	3.128	-193	1.056	863	-222	1.172	**950**
Totaal 6.0 Sociaal Domein	**-38.369**	**120.803**	**82.434**	**-55.750**	**143.384**	**87.634**	**-55.934**	**139.880**	**83.946**

(bedragen x € 1.000)	Begroting 2025			Begroting 2025 na wijziging			Realisatie 2025		
Programma	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**
7.0 Volksgezondheid en milieu									
7.1 Volksgezondheid	-390	4.329	3.939	-640	5.078	4.438	-786	5.005	4.219
7.2 Riolering	-6.361	4.879	-1.482	-7.381	5.049	-2.332	-6.754	5.140	-1.614
7.3 Afval	-9.932	7.728	-2.204	-9.702	8.036	-1.666	-10.160	8.177	-1.983
7.4 Milieubeheer	-1.228	3.392	2.164	-1.278	3.693	2.415	-1.089	3.162	2.073
7.5 Begraafplaatsen En Crematoria	-272	743	471	-272	741	469	-373	683	310
Totaal 7.0 Volksgezondheid en milieu	**-18.183**	**21.071**	**2.888**	**-19.273**	**22.597**	**3.324**	**-19.162**	**22.167**	**3.005**
8.0 Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing									
8.1 Ruimte en leefomgeving	-486	4.785	4.299	-1.204	19.310	18.106	-1.451	18.472	17.021
8.2 Grondexpl. (Niet-Bedrijventerreinen)	-68	68	0	-9.944	9.944	0	-9.232	9.246	14
8.3 Wonen En Bouwen	-1.618	2.444	826	-1.885	3.106	1.221	-2.277	3.895	1.618
Totaal 8.0 Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing	**-2.172**	**7.297**	**5.125**	**-13.033**	**32.360**	**19.327**	**-12.960**	**31.613**	**18.653**
Totaal taakvelden	**-268.680**	**268.680**	**0**	**-353.880**	**353.880**	**0**	**-357.385**	**357.385**	**0**

4.6

Rechtmatigheids-verantwoording van het College van Burgemeester & Wethouders

4.6 Rechtsmatigheidsverantwoording van het College van Burgemeester & Wethouders

Verantwoordelijkheid van het college van Burgemeester & Wethouders

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college van burgemeester en wethouders toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd.
Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving.
Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op 26 februari 2026 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 6.330.986.
De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevinding

Het college stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen bedrag € 3.868.612 bedraagt. Dit is lager dan de daarvoor gestelde grens van € 6.330.986. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college overigens een bedrag van € 476.758 acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het college ook beschreven welke actie wordt ondernomen om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

	Rechtmatigheidsverantwoording	Bedragen x € 1.000
	Begrotingscriterium	
1A	Overschrijding lasten programma's (of indien van toepassing een ander door de gemeenteraad vastgesteld autorisatieniveau).	2.036
1B	Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)	90
2.	Ongeautoriseerde reservemutaties	
3.	Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of te laat aan de raad zijn gemeld hangt af van de intern vastgelegde spelregels in bijvoorbeeld de financiële verordening art. 212 Gemeentewet over de P&C cyclus, budgetafwijkingen, etc.	-
	Totaal begrotingsonrechtmatigheden	**2.126**
4.	Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee als acceptabel wordt geduid. In de rechtmatigheidsverantwoording wordt verwezen naar dit vooraf vastgestelde beleid.	2.036
	De niet-acceptabele begrotingsrechtmatigheden worden inhoudelijk in de rechtmatigheidsverantwoording en in de paragraaf Bedrijfsvoering toegelicht.	90
	Voorwaardencriterium	
5.	Inkopen ten onrechte niet (Europees) aanbesteed (inhoudelijk hier toelichten en in de paragraaf Bedrijfsvoering).	1.653
	Subsidies welke niet voldoen aan de Asv.	50
	Uitkeringen	15
	Salarissen	25
	M&O criterium	
6.	Geen bevindingen	
	Totaal Onrechtmatigheden	**3.869**
	Waarvan acceptabel	2.036
	Waarvan niet-acceptabel	1.833

5.

Overige gegevens

5.1 Controleverklaring accountant

De controleverklaring wordt aan de jaarstukken 2025 toegevoegd zodra deze is ondertekend door de controlerende huisaccountant.

T: +31 (0)40 269 82 22
E: eindhoven@bdo.nl
www.bdo.nl

BDO Audit & Assurance B.V.
Postbus 229, 5600 AE Eindhoven
Philitelaan 73, 5617 AM Eindhoven
Nederland

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de gemeenteraad van de gemeente Roermond

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van de gemeente Roermond gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen van de gemeente Roermond op 31 december 2025 alsmede een getrouw beeld van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

De jaarrekening bestaat uit:

- het overzicht van baten en lasten over 2025;
- de balans per 31 december 2025;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
- de rechtmatigheidsverantwoording over 2025;
- de SiSa-bijlage met de verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen en
- de bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door de gemeenteraad op 26 februari 2026 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeente Roermond vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden bezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 6.300.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt 2% van de totale lasten exclusief de toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 en 3 Bado. In (de) paragraven 3.2 en 4.2 van het Controleprotocol en tevens een aantal specifieke controle- en rapportagetoleranties opgenomen, die wij hebben toegepast.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2025. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met de gemeenteraad overeengekomen dat wij aan de raad tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de rapportagetolerantie van € 100.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve, SiSa of WNT-redenen relevant zijn.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg zijn van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de gemeente en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het college van burgemeester en wethouders inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de gemeenteraad toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan. In onze controle richten wij ons op frauderisico's die een risico op een materiële fout tot gevolg kunnen hebben.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd zoals bijvoorbeeld ook het integriteitsbeleid, de regeling melden vermoeden misstand en inbreuk unierecht en de incidentenregistratie. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's. Significante tekortkomingen inzake de interne beheersing hebben wij schriftelijk gecommuniceerd met het college van burgermeester en wethouders en de gemeenteraad.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Wij hebben kennisgenomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij het college en de gemeenteraad. Uit onze werkzaamheden volgden geen signalen of vermoedens van fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

De door ons geïdentificeerde frauderisico's en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

FRAUDERISICO	ONZE CONTROLEWERKZAAMHEDEN EN OBSERVATIES
Het doorbreken van interne beheersingsmaatregelen door het management Op grond van onze controlestandaarden gaan wij uit van de veronderstelling dat er altijd een risico aanwezig is op doorbreking van interne beheersingsmaatregelen door het management en het college van burgemeester en wethouders. Hierdoor veronderstellen wij dat een risico op verslaggevingsfraude bestaat. Meer concreet zien wij het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door het management en het college van burgemeester en wethouders met name in: ▸ journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn gemaakt; ▸ de betrouwbaarheid van schattingen en schattingsprocessen; ▸ significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening.	Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van schattingen. Wij hebben journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria en hierop specifieke controlewerkzaamheden verricht. Deze werkzaamheden omvatten onder meer inspectie van informatie uit brondocumenten. Wij hebben geen significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening geïdentificeerd. Daarnaast hebben wij op basis van risicocriteria specifieke controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van belangrijke schattingen van het college van burgemeester en wethouders ten aanzien van de significante grondexploitaties. Wij hebben in het bijzonder aandacht gehad voor het inherente risico van vooringenomenheid van het college van burgemeester en wethouders bij deze posten en daarbij tevens aandacht besteed aan de risico's die voortkomen uit nevenfuncties. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het college van burgemeester en wethouders.
Frauderisico dat de nog te maken kosten dan wel nog te realiseren opbrengsten niet redelijk worden ingeschat bij de grondpositie - herontwikkeling centrumkwartier (schattingen) Het risico bestaat dat de schattingen omtrent de nog te maken kosten dan wel nog te realiseren opbrengsten binnen de nieuwe grondpositie in 2025 – herontwikkeling centrumkwartier door de gemeente niet redelijk zijn (schattingen).	Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen met betrekking tot de nog te maken kosten dan wel nog te realiseren opbrengsten van de grondposities (schattingen). Wij hebben van project – herontwikkeling centrumkwartier - vastgesteld hoe de schattingen omtrent de nog te maken kosten dan wel de nog te realiseren opbrengsten tot stand komen en dat deze schattingen redelijk zijn. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor frauduleus tot stand gekomen schattingen of vermoedens daarvan.

Het in de controlestandaarden veronderstelde frauderisico rondom de opbrengstverantwoording is door ons weerlegd. Een gemeente laat zich typeren als een meerdoelenbestedingshuishouding en is daarmee inherent niet gericht op het verwerven van opbrengsten. De van toepassing zijnde opbrengstenstromen (voornamelijk algemene en specifieke uitkeringen en gemeentelijke heffingen), de transparante wijze van totstandkoming hiervan en de relatief beperkte omvang van de beïnvloedbare opbrengstenstromen zorgen ervoor dat het frauderisico rond de opbrengstverantwoording als geheel door ons als een niet-significant risico is aangemerkt.

Controleaanpak veronderstellingen inzake financiële risico's in relatie tot de financiële positie

Zoals toegelicht in het onderdeel 'paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing' in de jaarstukken, heeft het college van burgemeester en wethouders een beoordeling opgesteld van de mogelijkheden van de gemeente om de risico's vanuit de normale bedrijfsvoering financieel op te vangen en de bedrijfsvoering zonder tussenkomst van de provinciale toezichthouder voort te zetten.

Onze werkzaamheden hebben onder andere bestaan uit:

- Het uitvoeren van een risicoanalyse gericht op het risico dat er gerede twijfel bestaat over de mogelijkheden om de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen, zonder tussenkomst van de toezichthouder.
- Het kennisnemen van de analyse in de paragraaf 'weerstandsvermogen en risicobeheersing' van het college en overwegen of deze alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van de controle van de jaarrekening kennis hebben en het bevragen van het college over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten.
- Het kennisnemen van de meerjarenbegroting in relatie tot de ontwikkelingen in de sector decentrale overheden.
- Het kennisnemen van de beoordeling van de (meerjaren)begroting van de gemeente door de toezichthouder.
- Het vaststellen dat de volgens het BBV verplichte financiële kengetallen in lijn liggen met de gangbare normen.
- Het inwinnen van inlichtingen bij het college over zijn kennis van het niet in staat kunnen zijn om financiële risico's op te kunnen vangen vanuit de reguliere bedrijfsvoering.
- Het verkrijgen van inlichting over gebeurtenissen of omstandigheden na de periode waarvoor het college een beoordeling heeft gemaakt.
- Het evalueren of voldoende en geschikte controle-informatie is verkregen met betrekking tot de conclusie en veronderstellingen van het college inzake het opvangen van financiële risico's in relatie tot de financiële positie.

Onze controlewerkzaamheden hebben geen informatie opgeleverd die strijdig is met de veronderstellingen en aannames van het college van burgemeester en wethouders over de gehanteerde uitgangspunten om de normale bedrijfsvoering door te kunnen zetten.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit het jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

Verklaring betreffende overige door wet- of regelgeving gestelde vereisten

Ingevolge artikel 213 lid 3 (b) van de Gemeentewet hebben wij onderzocht of de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen als bedoeld in artikel 17 van de Financiële-verhoudingswet (hierna: de specifieke uitkeringen) rechtmatig tot stand zijn gekomen. In de jaarrekening is verantwoordingsinformatie opgenomen over deze specifieke uitkeringen (de SiSa-bijlage).

Naar ons oordeel zijn de baten en lasten, alsmede de balansmutaties over 2025 met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - Regeling Informatieverstrekking SiSa.

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen, in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - de Regeling Informatieverstrekking SiSa. In dit kader is het college van burgemeester en wethouders tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van burgemeester en wethouders noodzakelijk acht om de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Het is onze verantwoordelijkheid een redelijke mate van zekerheid te krijgen voor ons oordeel ingevolge artikel 213 lid 3 (b) van de Gemeentewet. Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) en de Nota Verwachtingen Accountantscontrole 2025, zoals opgenomen in de Nota procedure aanlevering SiSa-verantwoordingsinformatie 2025 in bijlage 2 van de Regeling Informatieverstrekking SiSa. Wij hebben bij de controle van de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen dezelfde materialiteit toegepast als bij de controle van de jaarrekening.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen als gevolg van fraude of fouten niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeente;
- het evalueren of de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad voor de jaarrekening

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening en getrouw weergeven van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen op 31 december 2025 alsmede het getrouw weergeven van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

In dit kader is het college van burgemeester en wethouders tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van burgemeester en wethouders noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van burgemeester en wethouders de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeente in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het college van burgemeester en wethouders moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

De gemeenteraad is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeente.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door de gemeenteraad op 26 februari 2026, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeente;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van burgemeester en wethouders en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van burgemeester en wethouders gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeente in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeente;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de controle van de jaarrekening om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de in de jaarrekening van de gemeente opgenomen financiële informatie ten aanzien van activiteiten uitgevoerd door uitvoeringsorganisaties van de gemeente als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de controle van de jaarrekening van de gemeente zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de gemeenteraad onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 19 juni 2026

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

w.g. drs. D.O. Meeuwissen RA

Colofon

Uitgave
Gemeente Roermond

Datum
9 juli 2026

Vormgeving
Luc Jansen - Ask for Graphics

Fotografie
Gemeente Roermond

Drukwerk
Gemeente Roermond

Bezoekadres
Kazerneplein 7
6041 TG Roermond
tel: 14 0475
WhatsApp: 06-10465487

Postadres
Postbus 900
6040 AX Roermond



Stadhuis, Markt 31 | Postbus 900 | 6040 AX Roermond

www.roermond.nl